D–4796	Sub. Code
	10211/12311

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Management.

   மேலாண்மை வரையறு.

2. Define Vision.

   தொலைநோக்கு பார்வை வரையறு.

3. What is Decision Making?

   முடிவெடுப்பது என்றால் என்ன?

4. Write the importance of Organizing.

   ஒழுங்கமைப்பதன் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

5. Define Controlling.

   ''கட்டுப்படுத்துதல்'' வரையறு.

6. What is departmentation?

துறைப்பிரித்தல் என்றால் என்ன?

7. Write the characteristics of Leading.

முன்னணியின் பண்புகளை எழுதுக.

8. Define Perception.

''கருத்து'' வரையறு.

9. What is Emotional Intelligence?

உணர்வுசார் நுண்ணறிவு என்றால் என்ன?

10. Define Conflict.

மோதல் வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the importance of Management.

மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) Write the principles of Management.

மேலாண்மையின் கொள்கைகளை எழுதுக.

12. (a) What are the various types of planning?

திட்டமிடுதலின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) State the various types of Organizations.

அமைப்புகளின் பல்வேறு வகைகள் கூறுக.

13. (a) What are the functions of leading?

முன்னணியின் செயல்பாடுகளை கூறுக.

Or

(b) Write short notes on 'Organisational behaviour'.

''அமைப்பு நடத்தை'' சிறு குறிப்பு வரைக.

14. (a) Explain Personality Traits.

''ஆளுமை பண்புகளை'' விளக்குக.

Or

(b) Definition of Emotions.

''உணர்ச்சிகள்'' வரையறு.

15. (a) What are the factors that affect group behaviour?

குழு நடத்தையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Write the role of leadership in contemporary business.

சமகால வணிகத்தில் தலைமையின் பங்கை எழுதுங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain Management Process.

மேலாண்மை செயல்முறையை விளக்குக.

17. What are the types of Departmentation?

துறை பிரித்தலின் வகைகள் யாவை?

18. Explain control techniques.

கட்டுப்பாட்டு நுட்பத்தை விளக்குக.

19. What are the key issues in Team Building?

குழு கட்டமைப்பில் உள்ள முக்கிய சிக்கல்கள் யாவை?

20. Explain any two theories of Leadership.

தலைமைத்துவத்தின் ஏதேனும் இரண்டு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

———————

D–4797	Sub. Code
	10212/ 12312

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Communication.

   தகவல் தொடர்பை வரையறு.

2. What are order letters?

   ஆணைக் கடிதங்கள் என்பன யாவை?

3. Define Minutes.

   அவைக் குறிப்பு-வரையறு.

4. What is complaint letter?

   புகார் கடிதம் என்றால் என்ன?

5. Write about Trade enquiries.

   வணிக விசாரணைகள் பற்றி எழுதுக.

6. State the purpose of sales letter.

விற்பனை கடிதத்தின் நோக்கங்களை பற்றி கூறுக.

7. Write notes on offer.

முனைவு குறிப்புரை எழுதுக.

8. Define Quotations.

விலைப்புள்ளி-வரையறு.

9. What is “E-Mail”?

"மின்னனு-அஞ்சல்" என்றால் என்ன?

10. “The You – Attitude” – Explain.

"நீங்கள்-எண்ணபோங்கு" - விளக்குக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write a letter to a customer to settle his account which he has not settled for a long time.

நீண்ட காலமாக நேர் செய்யப்படாத கடன் கணக்கை நேர் செய்யும்படி, வாடிக்கையாளருக்கு ஒரு கடிதம் எழுதுக.

Or

(b) Explain the various advantages of written communication.

எழுத்து வழி தகவல் தொடர்பின் வெவ்வேறு நன்மைகளை விளக்குக.

12. (a) Write short notes on :

(i) Website

(ii) E-Commerce.

சிறு குறிப்பு வரைக:

(i) இணைய தளம்

(ii) மின்-வணிகம்.

Or

(b) Draft an Agenda of Annual General Meeting.

ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்திற்கு ஒரு கூட்ட நிகழ்ச்சி நிரல் தயாரிக்க.

13. (a) What are the essentials of good report?

ஒரு நல்ல அறிக்கையின் இன்றியமையாத அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) Bring out the importance of Business Communication.

வணிகக்கடிதத் தொடர்பின் முக்கியத்துவத்தை வெளிகொணர்க.

14. (a) Explain Government letters.

அரசாங்க கடிதங்களை விளக்குக.

Or

(b) Explain External Communication.

வெளித் தகவல் தொடர்பின் பொருளை விளக்குக.

15. (a) Write a letter to the banker requesting for an overdraft.

மேல்வரை பற்று கேட்டு வங்கியாளருக்கு ஓர் கடிதம் வரைக.

Or

(b) Draft an application letter for the post of lecturer in a self-financing college.

சுயநிதிக் கல்லூரி ஒன்றுக்கு விரிவுரையாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பக் கடிதம் ஒன்று வரைக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the essential parts of a good business letter?

ஒரு நல்ல வணிக கடிதத்தின் முக்கிய கூறுகள் யாவை?

17. As the secretary of a company, give an account of the proceedings of the board meeting to a director who was absent from the meeting.

இயக்குநரவை கூட்டத்திற்கு வராத ஒரு இயக்குநருக்கு அந்த கூட்ட நடவடிக்கைகளை பற்றி குறிப்பினை நிறும செயலர் என்ற முறையில் அனுப்புக.

18. Describe the modern forms of communication.

தகவல் தொடர்பின் நவீன வடிவங்களைப் பற்றி விவரிக்க.

19. What are the devices of Internal Communication?

உள்வழி தகவல் தொடர்பின் சாதனங்கள் யாவை?

20. Explain with examples, the different styles of report.

அறிக்கையின் பலவகைகளை உதாரணங்களுடன் விளக்குக.

———————

D–4798	Sub. Code
	10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Business Environment?

   தொழில் சூழல் என்றால் என்ன?

2. What is Fiscal Policy?

   நிதிக் கொள்கை என்றால் என்ன?

3. State the objectives of First Five Year Plan.

   முதலாம் ஐந்தாண்டு திட்டத்தின் நோக்கங்களைக் கூறுக.

4. What are non-banking financial companies?

   வங்கி சார நிதி நிருமங்கள் யாவை?

5. Write the social responsibility of business.

   தொழிலின் சமூகப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

6. What is GDP?

GDP என்றால் என்ன?

7. Write the meaning of urbanisation?

நகர்மயமாகுதல் என்றால் என்ன? என்பதை எழுதுக.

8. Is a conducive environment essential for a business?

ஒரு தொழிலுக்கு ஏற்புடை சுற்றுச்சூழல் தேவையான ஒன்றா?

9. What are economic systems?

பொருளாதார முறைகள் யாவை?

10. What do you mean by per capita income?

தனிநபர் வருமானம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write short notes on multinational corporations.

பன்னாட்டு நிறுவனம் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) State the functions of commercial banks.

வணிக வங்கிகளின் செயல்பாடுகள் யாவை?

12. (a) Explain SEBI.

செபி விளக்குக.

Or

(b) What are the problems of urbanisation?

நகரமயமாக்கலால் ஏற்படும் பிரச்சனைகள் யாவை?

13. (a) Explain the factors that determine national income.

தேசிய வருமானத்தை நிர்ணயிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Write the features of Indian Culture.

இந்தியக் கலாச்சாரத்தின் இயல்புகளை விளக்குக.

14. (a) What are the factors that influence business environment?

வணிகச் சூழலை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகள் யாவை?

Or

(b) State the functions of commercial banks.

வணிகவியல் வங்கிகளின் பணிகளை குறிப்பிடுக.

15. (a) Explain the features of inflation.

பணவீக்கத்தின் இயல்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the objectives of economic planning.

பொருளாதாரக் திட்டமிடலின் நோக்கங்களை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the features of business cycle.

வணிகச் சுழற்சியின் சிறப்பியல்புகளை விவாதி.

17. Analyse the impact of technology on society and economic development.

சமூகம் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியின் மீது தொழில் நுட்பம் ஏற்படுத்தும் விளைவுகளை ஆராய்க.

18. Explain the methods of computation of national income. Also state the uses of national income statistics.

தேசிய வருமானத்தை கணக்கிடும் வழிமுறைகளை விளக்குக. மேலும் தேசிய வருமான புள்ளியியலின் பயன்களை கூறுக.

19. Explain the services rendered by NBFCs to corporate sector.

வங்கிசாரா நிதி நிறுவனங்கள் நிறுமத்துறைக்கு அளிக்கும் சேவைகளை விளக்குக.

20. How does foreign culture influence Indian Industry?

இந்திய தொழிற்துறையில் மேல்நாட்டு கலாச்சாரம் எவ்வாறு தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது.

———————

D–4799

Sub. Code
10214/12314

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define accounting.

   கணக்கியல் வரையறு.

2. List out the conventions of accounting.

   கணக்கியலின் மரபொழுக்கங்களை பட்டியலிடுக.

3. Write the need for IFRS.

   IFRS–ன் தேவையை எழுதுக.

4. Define double entry system.

   இரட்டை பதிவு முறை – வரையறு.

5. Write the Golden rules of accounting.

   கணக்கியலின் பொன் விதிகளை எழுதுக.

6. What is trading account?

   வியாபாரக் கணக்கு என்றால் என்ன?

7. What are current assets?

நடப்புச் சொத்துக்கள் யாவை?

8. Define bank reconciliation statement.

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் வரையறு.

9. What do you mean by bill of exchange?

மாற்றுச்சீட்டு பற்றி நீவிர் அறிவெதன்ன?

10. Define goodwill.

நற்பெயர் – வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between book-keeping and accounting.

புத்தக வைத்தல் மற்றும் கணக்கியலுக்கு மிடையே வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Give specimen adjustment journal entries for ;

(i) Closing stock

(ii) Interest on drawings.

மாதிரி சரிக்கட்டும் குறிப்பேடுகளைத் தருக.

(i) இறுதிச் சரக்கிருப்பு

(ii) எடுப்பு மீதான வட்டி.

12. (a) What do you mean by cash book? State its types.

ரொக்க ஏடு பற்றி நீ அறிவது என்ன? அதன் வகைகளை கூறுக.

Or

(b) From the following prepare trading account :

Opening stock Rs.1,00,000, Purchases Rs.1,50,000, Purchase returns Rs.25,000, Direct exps. Rs.10,000 Carriage inwards Rs.50,000 Sales Rs.4,00,000 Closing stock Rs.50,000.

கீழ்க்கண்ட விவரத்திலிருந்து வியாபார கணக்கை தயார் செய்யவும்.

தொடக்க சரக்கிருப்பு ரூ.1,00,000, கொள்முதல் ரூ.1,50,000, கொள்முதல் திருப்பம் ரூ.25,000, நேரடிச் செலவுகள் ரூ.10,000, உள் ஏற்றிசெல் செலவு ரூ.50,000 விற்பனை ரூ.4,00,000, இறுதிச் சரக்கிருப்பு ரூ.50,000.

13. (a) Explain the importance of bank reconciliation statement.

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியலின் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

Or

(b) Prepare a bank reconciliation statement as on 31.12.1993 , from the following details.

	Rs.
Balance as per cash book	72,250
Cheque deposited into bank but not collected	6,750
Cheque issued but not presented for payment	8,790
Bank changes debited in the pass book	200
Interest credited in the pass book	150

பின்வரும் விவரங்களின் அடிப்படையில் 31.12.1993 அன்றுள்ள படியாக வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியலை தயாரிக்கவும்.

	ரூ.
ரொக்க ஏட்டின் படியான இருப்பு	72,250
வங்கியில் வைப்பிலிடப்பட்ட ஆனால் வசூலாகாத காசோலை	6,750
வழங்கப்பட்ட ஆனால் வங்கியில் செலுத்தப்படாத காசோலை	8,790
செல்லேட்டில் பற்று வைக்கப்பட்ட வங்கிக் கட்டணம்	200
செல்லேட்டில் வரவு வைக்கப்பட்ட வட்டி	150

14. (a) A firm earned net profits during the last years as follows :

I year – Rs, 64,000; II year – Rs.72,000, III year – Rs. 76,000.

The capital investment of the firm is Rs.2,40,000. A fair return on the capital having regard to the risk involved is 10%. Calculate the value of goodwill on the basis at 3 years purchase of super profits.

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ஒரு நிறுவனம் ஈட்டிய இலாப விபரம் பின்வருமாறு :

I–ஆம் ஆண்டு – ரூ.64,000, II–ஆம் ஆண்டு ரூ.72,000, III–ஆம் ஆண்டு – ரூ.76,000. நிறுவனத்தின் முதலீடு ரூ. 2,40,000. முதலீட்டிற்கு உள்ள அபாயத்தைக் கருத்தில் கொண்டு பார்க்கும்போது அது நியாயமாக 10% மீள்வரவைத் தரும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. சிறப்பு இலாபங்களின் 3 ஆண்டு கொள்முதலின் அடிப்படையில் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) L, M and N are partners sharing profits in the ratio of 5:3:2. N retires from the firm. He sells his share for Rs.16,000 to L and on and for this he receives Rs.10,000 from L and Rs. 6,000 from M. After N left the firm, the profit on the year was Rs.15,200. Give journal entries for the above transactions.

L, M மற்றும் N ஆகிய மூவரும் 5:3:2 என்ற வீதத்தில் இலாபத்தைப் பங்கிடும் பாகஸ்தர்களாவர். N நிறுவனத்தை விட்டு விலகுகிறார். இவர் தமது பங்கை ரூ.16,000–க்கு L–க்கும் M–க்கும் விற்கிறார். இதற்கென இவர் L இடம் இருந்து ரூ. 10,000 மும், M இடம் இருந்து ரூ. 6,000 மும் பெறுகிறார். N நிறுவனத்தை விட்டு விலகிய பிறகு அந்த ஆண்டின் இலாபம் ரூ.15,200 ஆக உள்ளது. மேற்கண்ட நடவடிக்கைகளக்கான குறிப்பேட்டு பதிவுகளைத் தருக.

15. (a) George Co. Ltd, purchased a machine on 1.1.1995 for Rs.50,000. On 1.7.1995 further machinery was purchased for Rs.25,000. On 1.7.1996 the machinery purchased on 1.1.1995 having absolute, was sold off for Rs.20,000.

Depreciation has to be charged at 20% on the original cost assuming that the accounts are closed every year on 31 December, prepare machinery account.

ஜார்ஜ் கம்பெனி லிமிடெட், ரூ.50,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் ஒன்றை 1.1.95 அன்று கொள்முதல் செய்தது. மேலும் ரூ.25,000 இயந்திரம் ஒன்றை 1.7.95 அன்று வாங்கியது. 1.7.1996 அன்று இயந்திரம் ஒன்று ரூ.20,000க்கு விற்பனை செய்யப்பட்டது. இந்த இயந்திரம் வாங்கியது 1.1.95 ஆகும். அவற்றின் தேய்மான விகிதம் 20% ஆக அதன் அடக்க விலையில் கணக்கிடப்பட்டது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் தேய்மான கணக்கு டிசம்பர் 31–ல் முடிக்கப்படுகிறது எனில் இயந்திர கணக்கை தயாரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the conditions for forfeiture of share.

பங்குகளை ஒறுப்பிழப்பு செய்வதற்கான நிபந்தனைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various users of accounting information.

கணக்கியல் தகவல்களை உபயோகப்படுத்தும் பல்வேறு நபர்களை பற்றி விளக்குக.

17. Record the following transactions in three columns cash book:

2019		Rs.
Jan 1	Cash in hand	2,500
1	Cash at bank	10,000
2	Paid into bank	1,000
5	Furniture purchased by issued cheque	2,000
8	Cash purchases	500
12	Received from Madhan	980
	Discount allowed	20
14	Cash sales	4,000
16	Payment made to Chakravarthy by cheque	1,450
	Discount allowed	50
19	Paid into bank	400
23	Cash drawn from bank for personal use	600
24	Cheque received from Parthiban	1,430
	Discount allowed to him	20
26	Parthiban's cheque deposited into bank	–
28	Cash drawn from bank for office Exps	2,000
30	Rent paid by cheque	800

பின்வரும் நடவடிக்கைகளை மூன்று பற்றி ரொக்க ஏட்டில் பதியவும்.

2019		Rs.
ஜனவரி 1	கைவச ரொக்கம்	2,500
1	வங்கியல் ரொக்கம்	10,000
2	வங்கியில் செலுத்தியது	1,000
5	காசோலை செலுத்தி அறைகலன் வாங்கியது	2,000
8	ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்தது	500
12	மதனிடம் இருந்து பெற்றது	980
	தள்ளுபடி அனுமதித்தது	20

2019		Rs.
14	ரொக்க விற்பனை	4,000
16	சக்ரவர்த்திற்கு காசோலை மூலம் அளித்தது	1,450
	தள்ளுபடி அனுமதித்தது	50
19	வங்கியல் செலுத்தியது	400
23	தன் சொந்த செலவுகளுக்கான வங்கியில் எடுத்தது	600
24	பார்த்தியனிடம் இருந்து காசோலை பெற்றது	1,430
	தள்ளுபடி அனுமதித்தது	20
26	பார்த்திபனின் காசோலை வங்கியில் இடப்பட்டது	–
28	அலுவலகச் செலவுகளுக்கு என வங்கியில் எடுத்தது	2,000
30	காசோலை மூலம் வாடகை செலுத்தியது	800

18. From the following Trial balance, prepare trading , P/L A/c and balance sheet as on that date :

Particulars	Debit	Credit
	Rs.	Rs.
Stock	5,840	–
Cash in hand	192	–
Drawings	2,840	–
Rent	480	–
Machinery	3,800	–
Tax	600	–
Provision for bad debts	–	420
Bad debts	888	
Capital	–	17,000
Interest	–	320
General exps	1760	
Bank overdraft		960

Particulars	Debit	Credit
	Rs.	Rs.
Purchases	41,448	–
Debtors	16,800	–
Sales	–	47,624
Creditors	–	8,000
Sales return	840	–
Purchase return	–	1,164
	75,488	75,488

Adjustments :

(a) Depreciation on machinery 10% p.a.

(b) Rent outstanding Rs.500

(c) Tax prepaid Rs.100

(d) Provision for bad debts is to be increased to 5% on debts

(e) Closing stock Rs.3,500.

கீழ்வரும் இருப்பு சோதனைப் பட்டியலிருந்து, வியாபாரக் கணக்கு, இலாப–நட்ட கணக்கு மற்று அந்த நாளுக்குரிய இருப்புநிலைக் குறிப்பை தயாரிக்கவும்.

விபரங்கள்	பற்று	வரவு
	(ரூ.)	(ரூ.)
சரக்கிருப்பு	5,840	–
கையிருப்பு ரொக்கம்	192	–
எடுப்புகள்	2,840	–
வாடகை	480	–

விபரங்கள்	பற்று	வரவு
	(ரூ.)	(ரூ.)
இயந்திரம்	3,800	–
வரி	600	–
வராக்கடன் ஒதுக்கு	–	420
வராக் கடன்	888	
முதல்	–	17,000
வட்டி	–	320
பொதுச் செலவுகள்	1760	
வங்கி மேல்வரை பற்று		960
கொள்முதல்	41,448	–
கடனாளிகள்	16,800	–
விற்பனை	–	47,624
கடனீந்தோர்கள்	–	8,000
விற்பனை திருப்பம்	840	–
கொள்முதல் திருப்பம்	–	1,164
	75,488	75,488

சரிக்கட்டல்கள் :

(அ) இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம் ஆண்டுக்கு 10%

(ஆ) கொடுபட வேண்டிய வாடகை ரூ.500

(இ) முன்கூட்டி செலுத்திய வரி ரூ.100

(ஈ) கடனாளிகள் மீது 5% வராக்கடன் ஒதுக்கை அதிகப்படுதவும்.

(உ) இறுதிச் சரக்கிருப்பு ரூ.3,500.

19. A and B were partners sharing profits and losses in the ratio of 2:1 their balance sheet as on 31.12.2008 was as follows :

Liabilities		Amount Rs,	Assets	Amount Rs.
Creditors		65,900	Cash	1,200
Capital accounts:			Debtors	9,700
A	30,000		Stock	20,000
B	20,000	50,000	Machinery	35,000
			Buildings	50,000
		1,15,900		1,15,900

They decided to admit 'C' as a partner for 1/3 share in the profits of the firms subjected to the conductions:

(a) He should bring in Rs.15,000 as his capital

(b) That the value of stock and machinery to be depreciated by 10%

(c) That the provision of 5% on sundry debtors be made for doubtful debts

(d) That the value of buildings be appreciated by Rs.9,500.

Prepare necessary ledger accounts.

A மற்றும் B ஆகிய இருவரும் 2:1 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டங்களை பகிர்ந்து கொள்ளும் பாகஸ்தர்களாவர். 31.12.2008 ஆம் நாளோடு முடிவுறும் ஆண்டுக்குரிய இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்		ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடனீந்தோர்கள்		65,900	ரொக்கம்	1,200
முதல் கணக்கு			கடனாளிகள்	9,700
A	30,000		சரக்கிருப்பு	20,000
B	20,000	50,000	இயந்திரம்	35,000
			கட்டிடங்கள்	50,000
		1,15,900		1,15,900

இவர்கள் C என்பவரை 1/3 பங்கு கொடுத்து பின்வரும் கூறுகளுக்கு உட்பட்டு நிறுவனத்திற்குள் அனுமதிக்க உடன்பட்டன.

(அ) அவர் முதலாக ரூ.15,000 கொண்டுவர வேண்டும்

(ஆ) சரக்கு மற்றும் இயந்திரம் மீது 10% தேய்மானம் ஏற்படுத்த வேண்டும்.

(இ) பற்பல கடனாளர்கள் மீது 5% ஐயக்கடன் ஒதுக்கு ஏற்படுத்த வேண்டும்

(ஈ) கட்டிடங்கள் மீது ரூ.9,500 மதிப்பு அதிகரிக்கப்பட வேண்டும். தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளை தயாரிக்க.

20. Lingam Ltd. Issued 10,000 share of Rs.100 each at 10% premium. The payments were to be made as follows:

On application Rs.20

On allotment Rs. 40 (including premium)

On call Rs.50

Applications for 20,700 share were received one application for 700 shares was rejected. Rent were allotment on pro-rata basis. All money were received except the call money on 100 shares. These shares were forfeited and re-issued as fully paid at Rs.95 per share. Pass journal entries.

லிங்கம் வரையறு நிறுமம் 10,000 பங்குகளை பங்கொன்றுக்கு ரூ.100 வீதம், 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டது. செலுத்தப்பட வேண்டிய முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

விண்ணப்பத்தின்பொழுது – ரூ. 20

ஒதுக்கீட்டின் பொழுது – ரூ. 40 (இணைமம் உட்பட)

முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு –ரூ. 50

20,700 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஒரு விண்ணப்பத்திற்கான 700 பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டன. மீதமுள்ள பங்குகள் விகித அளவு முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான இரண்டு அழைப்பு பணத்தை தவிர மற்ற எல்லாத் தொகையும் பெறப்பட்டது. இந்த பங்குகள் மட்டும் ஒறுப்பிழப்பு செய்து ரூ.95–க்கு மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

D–4800

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Financial Management.

   நிதி மேலாண்மையை வரையறுக்க.

2. What is meant by profit maximization?

   லாப அதிகரிப்பு என்றால் என்ன?

3. Define Budget.

   திட்டப் பட்டியல் வரையறுக்க.

4. What is meant by Cost of Capital?

   மூலதன செலவு என்றால் என்ன?

5. Write a short note on EPS.

   EPS ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

6. What is meant by capital budgeting?
மூலதன திட்டப்பட்டியலின் பொருள் என்ன?

7. Write a short note on Capital Rationing.
மூலதன பகிர்மானம் குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

8. What are the types of finance?
நிதி வகைகள் யாவை?

9. State the meaning of dividend policy.
பங்காதாயக் கொள்கையின் பொருளைக் கூறுக.

10. What is meant by cash planning?
பணத்திட்டமிடல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the functions of finance manager?
நிதி மேலாளரின் செயல்பாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the objectives of a firm.
ஒரு நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை விளக்குக.

12. (a) What are the advantages of budgeting?
திட்டப் பட்டியலின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the concept of time value of money.
பணத்தின் நேர மதிப்பு என்ற கருத்தை விளக்குக.

13. (a) Explain the methods to evaluate investment proposals.

முதலீட்டு திட்டங்களை மதிப்பிடுவதற்கான முறைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the various sources of finance?

பல்வேறு நிதி ஆதாரங்கள் யாவை?

14. (a) Discuss about the Walter's model of dividend policy.

வால்டரின் பங்காதாயக் கொள்கையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the concepts of working capital.

பணி மூலதனத்தின் கருத்துக்களை விளக்குக.

15. (a) What are the differences between cash forcasting and budgeting?

பண முன்கணித்தலுக்கும் திட்டப் பட்டியலுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் என்ன?

Or

(b) Write a short note on Asset–Based financing and lease financing.

சொத்து – அடிப்படையிலான நிதி மற்றும் குத்தகை நிதி குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various types of budgets.

பல்வேறு வகையான வரவு செலவுத் திட்டங்களை விளக்குக.

17. Discuss about the various approaches to drive cost of equity.

சமன் பங்குகளின் அடக்கத்தை அறிவிப்பதற்கான பல்வேறு அணுகுமுறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain the capital structure theories.

மூலதன கட்டமைப்பு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

19. What are the infrastructures available to project financing? Explain.

திட்ட நிதியுதவிக்கு கிடைக்கக்கூடிய உள்கட்டமைப்புகள் யாவை? விளக்குக.

20. Write note on :

(a) Motives of holding cash

(b) Determining optimum Cash Balance.

சிறுகுறிப்பு வரைக.

(அ) ரொக்க வைத்திருப்பின் நோக்கங்கள்

(ஆ) உத்தம ரொக்க இருப்பை தீர்மானித்தல்

———————

D–4801	Sub. Code
	10222/12322

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Write any two features of Human Resource Management.

   மனித வள மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு அம்சங்களை எழுதுக.

2. What do you mean by Personnel Management?

   பணியாளர்கள் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

3. State any two factors of HRP.

   HRP யின் ஏதேனும் இரண்டு காரணிகளை கூறுக.

4. What is job design?

   வேலை வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

5. Write the various types of recruitment.

   பல்வேறு வகையான ஆட்சேர்ப்பு பற்றி எழுதுக.

6. Mention the need for Induction.

தூண்டலின் தேவை குறித்து எழுது.

7. State the significance of Training.

பயிற்சியின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

8. Define Employee Empowerment.

பணியாளர் அதிகாரம் அளித்தல் வரையறு.

9. State the purpose of Performance Appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் நோக்கத்தைக் கூறுங்கள்.

10. What do you mean by employee relation?

ஊழியரின் உறவுகள் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the objectives of Human Resource Management.

மனித வள மேலாண்மையின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write the functions of Labour Welfare Officer.

தொழிலாளர் நல அலுவலரின் செயல்பாடுகளை எழுதுக.

12. (a) Explain the process of HRP.

HRP யின் செயல்முறையை விளக்குக.

Or

(b) Write short notes on "Job Description".

"வேலை விவரம்" குறித்து சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

13. (a) State the factors affecting Recruitment.
ஆட்சேர்ப்பை பாதிக்கும் காரணிகள் யாது?

Or

(b) Mention the problems faced during Induction.
தூண்டலின் போது எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்களை கூறுக.

14. (a) Explain the types of Training.
பயிற்சியின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the methods of Performance Appraisal.
செயல்திறன் மதிப்பீடுகளின் முறைகளை விளக்குக.

15. (a) Write short notes on "Incentives".
"ஊக்க ஊதியங்கள் குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக."

Or

(b) Explain International HRM.
"சர்வதேச HRM" விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain briefly Human Resource Practices.
மனித வள நடைமுறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

17. What are the various kinds of selection tests? Explain the barriers in selection.
தேர்வு சோதனைகளின் பல்வேறு வகைகள் யாவை? தேர்வில் உள்ள தடைகளை விளக்குக.

18. Explain Employee Grievances and how is it managed?
பணியாளர் குறைகளை விளக்குக மற்றும் அது எவ்வாறு நிர்வகிக்கப்படுகிறது?

19. Explain the various theories of wages.
ஊதியங்களின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

20. Define Training. Explain "Training Needs".
பயிற்சியை வரையறு. " பயிற்சி தேவைகள்" விளக்குக.

———————

D–4802

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Second Semester

MARKETNG MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Who is a middleman?

   இடைநிலையாளர் என்பவர் யார்?

2. What is market segmentation?

   சந்தைப் பகுப்பு என்றால் என்ன?

3. What are convenience goods?

   அடிக்கடி வாங்கப்படும் பொருள்கள் யாவை?

4. Define Sales Promotion.

   விற்பனைப் அபிவிருத்தி என்றால் என்ன?

5. What is a Market?

   சந்தை என்றால் என்ன?

6. What are the advantages of Marketing?

   சந்தையிடுகையால் கிடைக்கும் நன்மைகளை விவரி.

7. Write the meaning of penetration price.

ஊடுருவல் விலை என்றால் என்ன?

8. What is personal selling?

நேர்முக விற்பனை என்றால் என்ன?

9. Explain Marketing Research.

சந்தையியல் ஆராய்ச்சி பற்றி விளக்குக.

10. What do you mean by prospective customer?

எதிர்கால நுகர்வோர் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the importance of sales management.

விற்பனை மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை என்றால் என்ன?

Or

(b) State the importance of Public Relations.

மக்கள் தொடர்பின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

12. (a) What channels are used for distributing consumer goods?

நுகர்வோர் பொருட்களுக்கு தெரிவு செய்யப்படும் வழங்கல் வழிகள் யாவை?

Or

(b) What are the different bases for Market Segmentation?

அங்காடிப் பாகுபாட்டின் பல்வேறு அடிப்படைகள் யாவை?

13. (a) Write the advantages of Advertising.

விளம்பரத்தின் நன்மைகளை எழுதுக.

Or

(b) What are the various kinds of pricing?

விலையிடுதலின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

14. (a) Write the factors governing basic promotional strategy.

விற்பனை பெருக்கத்தை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் எழுதுக.

Or

(b) Write short notes on "buyer behaviour".

"வாங்குவோர் நடவடிக்கை" சிறு குறிப்பு வரைக.

15. (a) Explain the concept of "Product-life cycle".

பொருள் வாழ்க்கை சுழற்சி கருத்துக்களை விவரி.

Or

(b) Write short notes on "Personal Selling".

"நேர்முக விற்பனை" சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the steps involved in the new product development process.

புதிய பொருளை உருவாக்குவதில் உள்ள படிநிலைகளை விளக்குக.

17. Describe the marketing process and the forces that influence it.

அங்காடியிடல் முறைமையையும் அதனை பாதிக்கும் சக்திகளையும் விவரி.

18. Explain how companies compensate and supervise sales people and how they evaluate sales force effectiveness.

விற்பனையாளர்கள் எவ்வாறு மேற்பார்வையிடப்பட்டு கம்பெனிகளால் ஈடுகட்டப்படுகிறார்கள் என்பதை விவரி. மேலும் விற்பனையாளரின் திறனை எவ்வாறு மதிப்பீடு செய்கின்றன.

19. Write the "Role of Personality" in consumer's buying behaviour.

நுகர்வோர் வாங்குதல் போக்கில் ஆளுமையின் பங்கைப் பற்றி எழுதுக.

20. Explain how companies use public relations to communicate with their publics.

பொது தொடர்பு மூலம் கம்பெனிகள் அவர்கள் பொது மக்களோடு எவ்வாறு தகவல் தொடர்பு ஏற்படுத்திக் கொள்கிறார்கள்?

———————

D–4803	Sub. Code
	10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Void Contract?

   வெற்றிட ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

2. Define Contract of sale.

   விற்பனை ஒப்பந்தம் வரையறு.

3. Define Cheque.

   காசோலை வரையறு.

4. What is Warranty?

   உத்திரவாதம் என்றால் என்ன?

5. State any three rights of Partners.

   பங்குதாரரின் ஏதேனும் மூன்று உரிமைகளை கூறுக.

6. Define Company.

நிறுவனம் வரையறு.

7. What is Competition Act?

போட்டி செயல் என்றால் என்ன?

8. What is Infringement?

விதி/வரம்பு மீறல் என்றால் என்ன?

9. Define Trademark.

வணிக முத்திரை வரையறு.

10. What is Digital Signature?

டிஜிட்டல் கையொப்பம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions.

11. (a) Write the scope of Business law.

வணிக சட்டத்தின் நோக்கம் எழுதுக.

Or

(b) What are the various types of contract?

ஒப்பந்தத்தின் பல்வேறு வகைகளை கூறுக.

12. (a) How an agency is created?

ஒரு முகமை நிறுவனம் எவ்வாறு உருவாக்கப்படுகிறது?

Or

(b) State the duties of Buyer.

வாங்குபவரின் கடமைகள் கூறுக.

13. (a) Write the rights of Patentee.

காப்புரிமையாளின் உரிமைகளை எழுதுக.

Or

(b) State the salient features of FEMA.

FEMA ன் முக்கிய அம்சங்களை கூறுக.

14. (a) Write short notes on Digital Signature.

"டிஜிட்டல் கையொப்பம் சிறு" குறிப்பு வரைக.

Or

(b) What are types of Resolution?

தீர்மானங்களின் வகைகள் யாவை?

15. (a) What is Consumer Redressal Agency?

நுகர்வோர் நிவாரண நிறுவனம் என்றால் என்ன?

Or

(b) What are the effects of registration?

பதிவின் விளைவுகள் யாது?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various mode of discharge of a contract.

ஒப்பந்தத்தை முடிவு செய்யும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

17. What are the rights of unpaid seller?

பணம் செலுத்தப்படாத விற்பனையாளரின் உரிமைகளை கூறுக.

18. Explain discharge of a Negotiable Instrument.

பரிமாற்றத்திற்கு உற்பட்ட கருவிகளின் முற்றுப்பற்றி விளக்குக.

19. Write the differences between FERA and FEMA.

வேறுபாடு வரைக FERA/FEMA.

20. Explain the classification of companies.

நிறுவனத்தின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

———————

D–4804	Sub. Code
	10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DEC2020.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Commerce.

   வணிகவியல் – வரையறு.

2. What is meant by E-Business?

   மின் – வியாபாரம் என்றால் என்ன?

3. Write a note on Matrix of E-Commerce.

   மின் வணிகம் வகைப்பாடு பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. Write the components of Internet.

   இணையத்தின் கூறுகளை எழுதுக.

5. What is meant by EIP?

   EIP – யின் பொருள் என்ன?

6. What is meant by IP?

IP என்றால் என்ன?

7. Write any two merits of XML.

XML ன் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை எழுதுக.

8. What is meant by Network?

வலைப்பின்னல் என்றால் என்ன?

9. Define CRM.

CRM ஐ வரையறு.

10. What is meant by Supply Chain Management?

விநியோக சங்கிலி மேலாண்மை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the process of E-Commerce.

மின் வணிகத்தின் செயல்முறை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the technology used in E-Commerce system?

மின் வணிகத்தின் அமைப்பில் பயன்படுத்தப்படும் தொழில்நுட்பம் யாவை?

12. (a) What are the advantages and disadvantages of portal?

போர்ட்டலலின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

Or

(b) Explain about the TCP and IP Model.

TCP மற்றும் IP மாதிரி பற்றி விளக்குக.

13. (a) Explain the advantages of TCP.

TCP யின் நன்மைகளை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Explain the merits and demerits of Traditional Marketing.

பாரம்பரிய சந்தைப்படுத்துதலின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விளக்குக.

14. (a) Explain the various steps to be followed for electronic payment.

மின்னணு கட்டணம் செலுத்துவதற்கான பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the various functions of supply chain management.

விநியோக சங்கிலி மேலாண்மையின் பல்வேறு செயல்பாடுகளை பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Explain the features of Knowledge Management Tools.

அறிவுசார் மேலாண்மை கருவிகளின் அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) Discuss about the new trend in making payments in online.

இணையவழி பணம் செலுத்தல்களின் நவீன போக்குகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the steps to design and develop an E-Commerce website.

மின் வணிகம் வலைத்தளத்தை வடிவமைத்தல் மற்றும் உருவாக்குதலுக்கான படிகளை விளக்குக.

17. What are the advantages and disadvantages of XHTML based technology?

XHTML அடிப்படையிலான தொழில்நுட்பத்தின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் யாவை?

18. Discuss the need and application of Electronic CRM.

மின்னணு CRMமின் தேவை மற்றும் பயன்பாடு பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain about the Knowledge management and its goals.

அறிவுசார் மேலாண்மை மற்றும் அதன் குறிக்கோள்கள் பற்றி விளக்குக.

20. Discuss about growth of eBay, PayPal.

ஈபே, பேபால் வளர்ச்சி பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–4805

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DEC2020.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What are the objects of vouching?
சான்றாய்வின் நோக்கங்கள் யாவை?

2. Define Auditing.
தணிக்கையியலுக்கு இலக்கணம் தருக.

3. What is Internal check?
அகச் சோதனை என்றால் என்ன?

4. Who can be appointed as an auditor of a company?
யார் ஒரு நிறுமத்தின் தணிக்கையாளராக நியமிக்கப்பட முடியும்?

5. What is Depreciation?
தேய்மானம் என்றால் என்ன?

6. Explain the term : Contingent Liability.

நிச்சயமற்ற பொறுப்புகள் – விவரி.

7. Write the meaning of "Internal Audit".

'அகத் தணிக்கை' என்றால் என்ன? எழுதுக.

8. What is 'Test-Checking'?

மாதிரிச் சான்றாய்வு என்றால் என்ன?

9. Mention any three objectives of audit.

தணிக்கையியலின் ஏதேனும் மூன்று நோக்கங்களை விவரி.

10. What are audit working papers?

தணிக்கை வேலைத் தாள்கள் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the duties of an Auditor.

தணிக்கையாளரின் கடமைகளை எழுதுக.

Or

(b) What are various advantages of Audit?

தணிக்கையின் பலவிதமான நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain – "Auditing with the Computer".

'கணிப்பொறியின் உடனான தணிக்கையியல்' – விவரி.

Or

(b) Explain – "Wasting Assets".

வீணாகும் சொத்துக்கள் – விவரி.

13. (a) Write short notes on :

(i) Efficiency Audit

(ii) Proprietary Audit.

சிறுகுறிப்பு வரைக

(i) திறமைத் தணிக்கை

(ii) தனி உரிம தணிக்கை

Or

(b) Discuss the appointment of an Auditor in casual vacancy.

தற்செயலாக காலியாகும் ஓர் தணிக்கையாளர் இடத்திற்கு நியமனம் பற்றி விவாதி.

14. (a) Write the differences between internal check and internal audit.

அகச் சோதனைக்கும், அகத் தணிக்கைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Discuss the necessity of providing depreciation.

தேய்மான ஒதுக்கீடு செய்வதற்கான தேவையை விவாதி.

15. (a) Explain 'Standard Audit'.

'தரத் தணிக்கை' விளக்குக.

Or

(b) Write the points to be considered in the proper valuation of assets.

சொத்துக்களை முறையாக மதிப்பிடுவதற்கு கருதவேண்டிய புள்ளி விபரங்களை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the liabilities of an auditor.

தணிக்கையாளரின் பொறுப்புகளை விவரி.

17. What are the powers of company auditors as mentioned in the Companies Act?

கம்பெனிச் சட்டத்தில் கூறப்பட்டுள்ள ஒரு கம்பெனித் தணிக்கையாளரின் அதிகாரங்கள் யாவை?

18. Describe the vouching procedure for purchase of Investment.

முதலீடு கொள்முதல் செய்வதை ஆதாரச் சான்றாய்வு செய்யும் நெறிமுறையினை விவரி.

19. How will you verify "Goodwill"? Explain.

"நற்பெயர்" – எவ்வாறு சரிபார்ப்பாய்.

20. Explain the civil liabilities of an auditor.

தணிக்கையாளரின் சிவில் பொறுப்புக்களை விளக்குக.

———————

D–4806

Sub. Code

10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (Lateral Entry)/ B.Com. (CA)/B.Com. (CA (LE)) DEGREE EXAMINATION, DEC2020.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Who are underwriters?

   ஒப்புறுதியாளர் என்பவர் யார்?

2. What are Financial Services?

   நிதியியல் சேவை என்பன யாவை?

3. What is Mutual Fund?

   பரஸ்பர நிதி என்றால் என்ன?

4. What is Venture Capital?

   வினைமுதல் என்றால் என்ன?

5. Define Merchant Banking.

   வியாபார வங்கி என்பதன் இலக்கணம் தருக.

6. What is meant by Stock Exchange?

   பங்கு மாற்றகம் என்பதன் பொருள் யாது?

7. What is leasing?

குத்தகையியல் என்பதது யாது?

8. Point out the attributes of AMC.

AMC –ன் இயல்புகளைச் சுட்டிக்காட்டுக.

9. What is right issue?

உரிமை வெளியீடு என்றால் என்ன?

10. What is meant by Hire Purchase?

வாடகை கொள்முதல் ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the services rendered by Merchant Banks.

வியாபார வங்கி ஆற்றிடும் சேவைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the main functions of the New Issue Market?

புதிய வெளியீட்டுச் சந்தையின் முக்கிய பணிகள் யாவை?

12. (a) What are the types of Mortgages?

அடமானங்களின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the role of Merchant Banking.

வணிகர் வங்கியியலின் ஆற்றலை விளக்குக.

13. (a) State the objectives of Financial Services.

நிதிசார் சேவைகளின் நோக்கங்களை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Discuss the Portfolio management process in mutual funds.

பரஸ்பர நிதியில் துறை சார்ந்த மேலாண்மை முறைகளை விவரி.

14. (a) Describe the right and duties of a hirer.

வாடகைக் கொள்முதல் செய்பவரின் உரிமைகளையும் கடமைகளையும் விவரி.

Or

(b) What are the characteristics features of venture capital?

துணிகர மூலதனத்தின் முக்கிய இயல்புகள் யாவை?

15. (a) Explain the responsibilities of Brokers.

தரகர்களின் பொறுப்புகளைப் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Explain the features of Securitization of debts.

கடன் பாதுகாப்பு கொள்கையின் இயல்புகளை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Give an account of the various schemes of mutual fund.

பரஸ்பர நிதியின் பல்வேறு திட்டங்களை விரிவாக தருக.

17. Discuss in detail the various functions performed by Merchant Bankers.

வியாபார வங்கியர் ஆற்றிடும் பல்வேறு பணிகளை விரிவாக விவரி.

18. Briefly explain Financial Services in India.

இந்தியாவில் நிதியியல் சேவை பற்றி சுருங்க விவரி.

19. Briefly explain the functions of Portfolio Management.

பகுப்பாய்வு மேலாளரின் பணிகளை சுருங்க விளக்குக.

20. Distinguish between lease financing and hire purchase financing.

குத்தகைக்கும் வாடகைக் கொள்முதல் முறைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

———————

D–4807

Sub. Code
10234/12534/ 12334/12834

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (Lateral Entry)/B.Com. (CA)/B.Com. (CA (LE)) DEGREE EXAMINATION,DEC 2020.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Managerial Economics?

   மேலாண்மை பொருளியல் என்றால் என்ன?

2. Define Utility.

   பயன்பாடு என்றால் என்ன?

3. What is Consumer Surplus?

   நுகர்வோர் உபரி என்றால் என்ன?

4. What is Production function?

   உற்பத்தி சார்பு என்றால் என்ன?

5. What is Marginal Cost?

   இறுதிநிலைச் செலவு என்றால் என்ன?

6. What is Substitution effect?

பதிலீட்டு விளைவு என்றால் என்ன?

7. What is Duopoly?

இருமுக சர்வாதீனம் என்றால் என்ன?

8. What is business cycle?

வாணிபச் சுழற்சி என்றால் என்ன?

9. What is per capita income?

தலா வருமானம் என்பது யாது?

10. What is Law of Demand?

தேவை விதி என்பது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is Profit? Explain how profit is measured?

இலாபம் என்பது யாது? எவ்வாறு இலாபம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது என்பதை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish between cost control and cost reduction.

செலவீனக் கட்டுபாட்டுக்கும், செலவீனக் குறைப்பு நடைவடிக்கைக்கும் உள்ள தொடர்பினை குறிப்பிடுக.

12. (a) What is the significance of demand analysis?

தேவை பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவத்தை பற்றி குறிப்பிடுக.

Or

(b) What is law of demand? Why does a demand curve slope downward to the right?

தேவை விதி என்பது யாது? தேவைகோடு வலது பக்கம் நோக்கி குறைய காரணம் யாது?

13. (a) Explain the scope of Managerial Economics.

மேலாண்மை பொருளியலின் பரப்பு விளக்குக.

Or

(b) Discuss the relationship between micro and macro economics.

நுண்ணியல் மற்றும் பேரியல் பொருளாதாரத்திற்கு உள்ள உறவு குறித்து விவாதி.

14. (a) Explain the concept of elasticity of substitution.

பதிலீட்டு நெகிழ்ச்சியின் தன்மைகளை விளக்குக.

Or

(b) How does a consumer reach equilibrium under indifference curve?

சமநோக்கு வளைகோட்டின் கீழ் நுகர்வோர் எவ்வாறு சமநிலை அடைகிறார்?

15. (a) Explain the law of variable proportions.

மாறும் விகித விதியை விவரி.

Or

(b) Describe Internal Economics.

அகச்சிக்கனங்களை விவரி.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of managerial economist.

மேலாண்மை பொருளியல் அறிஞர்களின் பங்குகளை விளக்குக.

17. Narrate the economies and diseconomies of scale.

உற்பத்தி பணியில் சிக்கணமின்மை மற்றும் செலவினத்தையும் பற்றி எடுத்துரைக்க.

18. How price and output determination under perfect competition?

நிறைவுப் போட்டியில் விலையும், உற்பத்தி அளவும் எவ்வாறு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

19. Enumerate the causes of Inflation. Point out the measures to control inflation.

பண வீக்கத்திற்கான காரணங்களையும் மற்றும் பணவீக்கத்தை கட்டுபடுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளையும் குறிப்பிடுக.

20. Monetary Policy of RBI – Explain.

ரிசர்வ் வங்கியின் பணக்கொள்கை பற்றி விளக்குக.

———————

D–4808

Sub. Code
10241/12541/ 12341/12841

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (Lateral Entry)/B.Com. (CA)/B.Com. (CA (LE)) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Insurance?
காப்பீடு என்றால் என்ன?

2. What is meant by Fire Insurance?
தீ காப்பீடு என்றால் என்ன?

3. What is Product design?
பொருள் வடிவமைப்பு என்பது யாது?

4. What is under writing?
ஒப்பறுதி என்றால் என்ன?

5. What is Insurance Pricing?
காப்பீடு விலை என்பது யாது?

6. What is Insurance Claim?
காப்பீடு கோருரிமை என்றால் என்ன?

7. Define Health Insurance.
மருத்துவ காப்பீடு வரையறு.

8. What is Re-insurance?
மறுகாப்பீடு என்றால் என்ன?

9. What is Ombudsman?
ஆம்பட்ஸ்மன் என்றால் என்ன?

10. No claim without flame – Comment.
சுடர் இல்லாமல் கோரிக்கை இல்லை–கருத்து கூறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the scope of Insurance Management.
காப்பீடு மேலாண்மையின் எல்லையை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Bring out the function of IRDA.
IRDA-வின் பணிகளை குறிப்பிடுக.

12. (a) List the characteristics of Insurance Contracts.
காப்பீடு ஒப்பந்தங்களின் பண்புகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) How can risk be classified?
ஆபத்தை எவ்வாறு வகைப்படுத்தலாம்?

13. (a) Explain the different plans of Premium.
பல்வேறு வகையான காப்பீடுத்தொகை திட்டங்களை பற்றி விளக்கவும்.

Or

(b) What is Comprehensive fire policy?

விரிவான தீ காப்பீடு கொள்கை என்றால் என்ன?

14. (a) State the difference between Medical Insurance and General Insurance.

மருத்துவக் காப்பீட்டுக்கும் பொதுக்காப்பீட்டுக்கும் இடையேயுள்ள வேறுபாடுகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) List the documents needed to make a claim.

கோருரிமை பெறுவதற்கு தேவையான ஆவணங்களை பட்டியலிடுக.

15. (a) Bring out the important concepts of Re-insurance.

மறுகாப்பீடுக்கான முக்கிய கருத்துக்களை வெளிகொணர்க.

Or

(b) Write a note on Insurance Ombudsman.

காப்பீடு தீப்பாயத்தை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the role of IRDA in appointments of agents.

முகவர்களை நியமிப்பதில் IRDA யின் பங்கை பற்றி விவாதி.

17. Explain the main functions of General Insurance Corporation.

பொதுத்துறை காப்பீட்டின் முக்கிய பணிகள் பற்றி விளக்குக.

18. Explain the procedure of revival of lapsed policies.

காலாதியான திட்டாவணங்களை மீட்டலுக்கான நடைமுறைகளை விளக்குக.

19. Discuss the various customer services offered by Insurance Market.

காப்பீடு சந்தையில் வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்படும் பல்வேறு சேவைகள் பற்றி விவாதி.

20. Mention the rights of insurer under Fire Insurance.

தீ காப்பீட்டின் கீழ் காப்பீடு உரிமையாளரின் உரிமைகளை குறிப்பிடுக.

———————

D–4809

Sub. Code
10242/12542/
12342/12842

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/ B.Com(LE)/ B.Com(CA)/
B.Com(CA)(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DEC 2020.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is statistics?

   புள்ளியில் என்றால் என்ன?

2. Define merits and demerits of median.

   இடை நிலையின் சிறப்பு இயல்புகள் மற்றும் குறைபாடுகளை வருகிறது.

3. Define conditional probability.

   நிபந்தனை நிகழ்தகவு வரையறு.

4. Find median from the following data :

   5, 8, 12, 30, 18, 10, 2, 22.

   கீழே கொடுக்கப்பட்ட விவரங்களுக்கு இடைநிலையை காண்க.

   5, 8, 12, 30, 18, 10, 2, 22.

5. What is one tailed and two tailed test?

ஒரு முனை மற்றும் இருமுனை சோதனை என்றால் என்ன?

6. Define χ^2 square test.

χ^2 சோதனையை வரையறு.

7. Write the properties of correlation.

ஒட்டுறவுவின் பண்புகளை எழுதுக.

8. Define seasonal variations.

பருவகால மாறுபாடுகளை வரையறு.

9. What is one way analysis?

ஒரு வழி பாகுபாடு என்றால் என்ன?

10. Define unweighted index number.

நிறையிடாத குறியீட்டு எண்ணை வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions.

11. (a) Explain the characteristics of statistics.

புள்ளியியலின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Calculate the mean from the following data :

Roll No. :	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Marks :	40	50	30	60	70	80	40	50	60	90

கீழ்கண்ட விவரங்களிலிருந்து சராசரியை கணக்கிடுக.

வரிசை எண் :	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
மதிப்பெண் :	40	50	30	60	70	80	40	50	60	90

12. (a) What are the methods of measuring seasonal variations?

பருவகால மாறுதல்களை அளவிடும் முறைகள் யாவை?

Or

(b) Unbiased 8 coins are tossed simultaneously then what is the probability of getting at least 5 heads.

பிழையற்ற 8 நாணயங்கள் ஒரே சமயத்தில் சுட்டப்படுகின்றன எனில் குறைந்தது ஐந்து தலைகள் கிடைப்பதற்கான நிகழ்தகவை காண்க.

13. (a) Discuss the characteristics of χ^2.

χ^2 பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) 4 coins are tossed and number of heads noted. The experiment is repeated 200 times and the following distribution is obtained.

Number of heads :	0	1	2	3	4
Frequencies :	62	85	40	11	2

Obtain binomial distribution.

நான்கு நாணயங்கள் சுண்ட பட்டு கிடைக்கும் தலைகளின் எண்ணிக்கை கணக்கிடப்படுகிறது இச்சோதனை 200 முறை திரும்பத் திரும்ப செய்யும் போது கீழ்கண்ட பரவல்கள் கிடைக்கிறது.

தலைகளின் எண்ணிக்கை :	0	1	2	3	4
அலைவெண் :	62	85	40	11	2

ஈருறுப்பு பரவல் பெறுக.

14. (a) Two researches adopted different sampling techniques while investigating the sample group of students to find the number of students failing in different intelligence level. The results are shown as follows :

Researches	Below Average	Average	Above average	Genius	Total
X	86	60	44	10	200
Y	40	33	25	2	100
Total	126	93	69	13	300

What you say that the sample techniques adopted by two researcher are significantly.

இரண்டு ஆராய்ச்சியாளர்கள் வெவ்வேறு வகையான மாதிரி கணிப்பு முறைகளை பயன்படுத்தி ஒரே குழுவில் உள்ள மாணவர்களின் வெவ்வேறு நுண்ணறிவுமற்ற அளவுகளை கண்டுபிடித்தனர் அதன் முடிவுகள் கீழ்வருமாறு.

ஆராய்ச்சியாளர்கள்	சராசரிக்கும் கீழே	சராசரி	சராசரிக்கும் மேலே	மிக்க அறிவுத்திறன்	மொத்தம்
X	86	60	44	10	200
Y	40	33	25	2	100
மொத்தம்	126	93	69	13	300

இரு ஆராய்ச்சியாளர்கள் கையாண்ட மாதிரி கணிப்பு முறைகள் சார்பற்றவையா.

Or

(b) Calculate the rank correlation coefficient from the following data.

X :	3	5	8	4	7	10	2	1	6	9
Y :	6	4	9	8	1	2	3	10	5	7

கீழ்கண்ட தரவுகளிலிருந்து வரிசை ஒட்டுறவு கெழுவை கணக்கிட.

X :	3	5	8	4	7	10	2	1	6	9
Y :	6	4	9	8	1	2	3	10	5	7

15. (a) Discuss the objectives of forecasting in business.

வியாபாரத்தில் முன்னறிவிப்பு நோக்கங்களைப் பற்றி விளக்கு.

Or

(b) Calculate the coefficient of correlation between X and Y.

X :	1	2	3	4	5	6	7
Y :	7	6	5	4	3	2	1

X and Y இடையேயான ஒட்டுறவு கெழுவினை கணக்கிடுக.

X :	1	2	3	4	5	6	7
Y :	7	6	5	4	3	2	1

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Calculate the cost of living index number from the following data.

Items	Weight	Index number
Food	47	247
Fuel	7	293
Cloth	8	289
House rent	13	100
Miscellaneous	14	236

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து வாழும் குறியீட்டு எண்ணை கணக்கிடுங்கள்.

வகைகள்	நிறை	குறியீட்டு எண்
உணவு	47	247
எரிபொருள்	7	293
ஆடை	8	289
வாடகை	13	100
மற்றவை	14	236

17. Explain the functions and limitation of statistics.

புள்ளியிலன் செயல்பாடுகள் மற்றும் வரம்புகளை விளக்குக.

18. Three processes A, B and C tested to see whether there outputs are equivalent. The following observations of outputs are made.

A	10	12	13	11	10	14	15	13
B	9	11	10	12	13			
C	11	10	15	14	12	13		

Carry out analysis of variance and state your conclusion.

மூன்று செய்முறைகள் ஏ,பி மற்றும் சி ஆகியவற்றின் வெளியீடுகள் சமமானவையா என சோதனை செய்யப்படுகிறது அவற்றின் வெளியீடுகள் கண்டறிந்த மதிப்புக்குரிய உள்ளன.

A	10	12	13	11	10	14	15	13
B	9	11	10	12	13			
C	11	10	15	14	12	13		

மாறுபாட்டு பகுப்பாய்வு நடத்தி முடிவுகளை கூறுக.

19. Find the two regression equation from the following data.

X :	57	58	59	59	60	61	62	64
Y :	77	78	75	78	82	82	79	81

கீழ்கண்ட விவரங்களுக்கு இரு இரு தொடர்பு போக்கு சமன்பாடுகளை கண்டுபிடி.

X :	57	58	59	59	60	61	62	64
Y :	77	78	75	78	82	82	79	81

20. Briefly write the classification of index number.

குறியீட்டு எண்ணின் வகைப்பாடுகளை விளக்கமாக எழுதுக விளக்கமாக எழுதுக.

———————

D–4810

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DEC 2020.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Office Management
அலுவலக மேலாண்மை – இலக்கணம் தருக.

2. Who is a leader?
தலைவர் என்றால் யாவர்?

3. What is meant by line and staff authority?
நேர் மற்றும் துணைப் பணி அதிகாரம் என்றால் என்ன?

4. State the need for Ventilation.
காற்றோட்டம் அவசியத்தை கூறுக.

5. Why do worker need rest rooms?
தொழிலாளருக்கு ஓய்வு அறையின் அவசியத்தை கூறுக.

6. What are the benefits of modular furniture?
நவீன அறைகளின் நன்மைகள் யாவை?

7. What is meant by Office Work?
அலுவலக பணி என்றால் என்ன?

8. How will you maintain files?
கோப்புகளை எவ்வாறு பராமரிப்பீர் என்று கூறுக.

9. EDP – Abbreviate.
EDP –விரிவாக்கம் செய்க.

10. What do you mean by discipline?
ஒழுக்கம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance of Office Administration.
அலுவலக நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the essential qualities of a functional manager?
செயல்பாட்டு மேலாளருக்கு தேவையான தகுதிகள் யாவை?

12. (a) Discuss the features of lighting in an office.
அலுவலகத்தில் வெளிச்சத்தின் தன்மைகளை விவாதிக்க.

Or

(b) State the different types of office layout in brief.
சுருக்கமாக அலுவலக அமைப்பின் வகைகளை கூறுக.

13. (a) State the benefits of office manual.

அலுவலக கையேடின் நன்மைகளை கூறுக.

Or

(b) What are the objectives of office system?

அலுவலக அமைப்பின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) Enumerate the principles to be followed in records management.

பதிவுகள் மேலாண்மையின் கொள்கைகளில் உள்ள தத்துவங்கள் என்ன என்று கணக்கீடுக.

Or

(b) How does technology helps in communication.

தொழில் நுட்பம் எவ்வாறு தகவல் பரிமாற்றத்திற்கு உதவுகிறது என்று கூறவும்.

15. (a) Write a note on any four office machine.

நான்கு அலுவலக இயந்திரங்கள் பற்றி குறிப்பு வரைக.

Or

(b) Bring out the need for counseling in an organization.

அமைப்புகளில் கலந்தாய்வின் அவசியத்தை வெளிக்கொணர்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of Office Manager.

அலுவலக மேலாளரின் பங்கினை விளக்குக.

17. State the contribution of computer in an Office.

அலுவலகத்தில் கணினியின் பங்களிப்பை கூறுக.

18. What factors you would consider in choosing office environment?

அலுவலக சூழல் அமைப்பினை எந்த காரணிகளை தேர்ந்தெடுப்பீர் அல்லது கணக்கில் கொள்வீர்?

19. Explain in detail organisational structure.

அமைப்பு கட்டமைப்பின் அல்லது நிறுவன கட்டமைப்பை விரிவாக விளக்குக.

20. Explain the communication process in detail.

தகவல் தொடர்பு செயல்முறையை விரிவாக விளக்குக.

———————

D–4811

Sub. Code
10244/12544/ 12344/12844

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

Each questions carry equal marks.

1. What is meant by management accounting?

   மேலாண்மை கணக்கியல் என்றால் என்ன?

2. State the meaning of break even point.

   சரிசம புள்ளி என்பதின் பொருள் கூறுக.

3. What is inventory turnover ratio?

   சரக்கு சுழற்சி விகிதம் என்றால் என்ன?

4. What are the characteristics of budgeting control?

   திட்ட கட்டுப்பாட்டின் குணாதிசயங்களை எழுதுக.

5. Write the meaning of cash flow statement.

   ரொக்க திட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன?

6. State the uses of fund flow statement.

நிதி ஒட்ட அறிக்கையின் உபயோகங்களை எழுதுக.

7. Name the tools of Financial statement analysis.

நிதி அறிக்கை ஆய்வின் கருவிகளை கூறுக.

8. What are the kinds of working capital?

நடைமுறை முதலீடு வகைகள் யாவை?

9. Write the meaning of dividend policy.

பங்கு ஆதாய கொள்கை பற்றி எழுதுக.

10. What is human resource accounting?

மனித வள கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the importance of management accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) Calculate inventory turnover ratio.

	Material X	Material Y
	Rs.	Rs.
Opening stock	25,000	87,500
Closing stock	15,000	62,500
Purchases	1,90,000	1,25,000

சரக்க சுழற்சி விகிதத்தை கணக்கிடுக.

	பொருள் X	பொருள் Y
	ரூ.	ரூ.
தொடக்க சரக்கு	25,000	87,500
இறுதி சரக்கு	15,000	62,500
கொள்முதல்	1,90,000	1,25,000

12. (a) Prepare common size income statement.

	2006	2007
	Rs.	Rs.
Sales	10,00,000	16,00,000
Cost of sales	8,00,000	12,00,000
Gross profit	2,00,000	4,00,000

சம அளவு வருவாய் அறிக்கையினை தயாரிக்க.

	2006	2007
	ரூ.	ரூ.
விற்பனை	10,00,000	16,00,000
விற்பனை அகவிலை	8,00,000	12,00,000
மொத்த லாபம்	2,00,000	4,00,000

Or

(b) Write notes on :

(i) Master budget

(ii) Flexible budget.

குறிப்பு வரைக :

(i) பிரதான வரவு செலவு திட்டம்

(ii) நெகிழ்வு வரவு செலவு திட்டம்

13. (a) A company has a p/v ratio of 40% what percentages sale must the increased to offeset :

(i) 10% reduction in selling price

(ii) 20% reduction in selling price.

(i) விற்பனை விலை 10% குறைந்துள்ளது.

(ii) விற்பனை விலை 20% குறைந்துள்ளது என்ற சூழ்நிலையில் ஒரு நிறுவனம் தனது இலாப மற்றும் விற்பனை அளவு விகிதமான 40% தக்க வைக்க விற்பனை அளவினை எவ்வளவு உயர்த்த வேண்டும் என கணக்கிடுக.

Or

(b) Write the differences between cash flow and fund flow.

ரொக்க ஓட்ட பகுப்பாய்வு, நிதி ஓட்ட பகுப்பாய்வு வேறுபாடுகளை எழுதுக.

14. (a) Fixed cost Rs. 1,75,000; Sales Rs. 7,50,000, P/V 35% find profit.

நிலையான செலவுகள் ரூ. 1,75,000; விற்பனை ரூ. 7,50,000, இலாப அளவு விகிதம் 35% இலாபத்தை கண்டறிக.

Or

(b) Write the benefits of ratio analysis.

விகித ஆய்வின் நன்மைகள் எழுதுக.

15. (a) A company at present operating at 50% capacity produces and sells 10,000 units. The unit cost is Rs. 180. The selling price is Rs 200. The expenses per unit are given as direct material Rs. 100; Direct labour Rs 30, Factory expenses (60% variable) Rs. 30; Administrative expenses (40% fixed) Rs. 20. Prepare flexible budget at 80% capacity.

ஒரு நிறுமம் தற்போது 50% அளவில் இயங்கி 10,000 அலகுகள் தயாரித்து விற்பனை செய்கிறது. ஒரு அலகின் அடக்க விலை ரூ. 180, விற்பனை விலை ரூ. 200. ஒரு அலகு செய்வதற்கான செலவுகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன நேரடிப் பொருள்கள் ரூ. 100, நேரடி உழைப்பு ரூ. 30, தொழிற்சாலை செலவுகள் (60% மாறும் தன்மை உடையது) ரூ. 30; நிர்வாகச்செலவுகள் (40% நிலையானது) ரூ. 20, 80% உற்பத்திக்கான நெகிழ்வு வரவு செலவு திட்டத்தை தயார் செய்.

Or

(b) Explain the various types of dividend policy.

பங்கு ஆதாய கொள்கைகளின் வகைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Statement of financial position of Mr. Raj is given below :

Liabilities	31.6.2001	30.6.2002	Assets	31.6.2001	30.6.2002
Accounts			Cash	40,000	30,000
payable	29,000	25,000	Debtors	20,000	17,000
Capital	7,39,000	6,15,000	Stock	8,000	13,000
			Building	1,00,000	80,000
			Other Fixed assets	6,00,000	5,00,000
	7,68,000	6,40,000		7,68,000	6,40,000

Additional information :

(a) There were no drawings

(b) There were no purchase or sale of either building or other fixed assets. Prepare a cash flow statement.

திரு. ராஜ் என்பவரின் நிதி நிலை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பொறுப்புகள்	31.6.2001	30.6.2002	சொத்துக்கள்	31.6.2001	30.6.2002
செலுத்த வேண்டிய			ரொக்கம்	40,000	30,000
கணக்குகள்	29,000	25,000	கடனாளிகள்	20,000	17,000
முதல்	7,39,000	6,15,000	சரக்கிருப்பு	8,000	13,000
			கட்டிடம்	1,00,000	80,000
			இதர நிலைச்		
			சொத்துக்கள்	6,00,000	5,00,000
	7,68,000	6,40,000		7,68,000	6,40,000

கூடுதல் செய்திகள் :

(அ) எடுப்புகள் ஏதுமில்லை

(ஆ) கட்டிடம் அல்லது இதர நிலைச் சொத்துக்களில் விற்பனை மற்றும் கொள்முதல் ஏதுவும்இல்லை நிதி ஒட்ட அறிக்கை தயார் செய்க.

17. From the following particulars, prepare a statement showing the proprietors fund as at 31st December 2013 with as many details as possible.

(a) Current ratio 2.5 :1

(b) Acid test ratio 1.5:1

(c) Fixed assets to proprietary funds 0.75:1

(d) Working capital Rs. 90,000

(e) Reserves and surplus Rs. 60,000

(f) Bank overdraft Rs. 15,000.

கீழ்வரும் விவரங்களை கொண்டு 31 டிசம்பர் 2013க்கான உரிமையாளர் நிதியினை காட்டும் தகவல்களின் கிடைப்பன விற்கேற்ப அறிக்கையினை தயாரிக்க.

(அ) நடைமுறை விகிதம் = 2.5 :1

(ஆ) நீர்ம விகிதம் = 1.5:1

(இ) நிலைச் சொத்துக்கும் உரிமையாளர் நிதிக்கும் உள்ள விகிதம் = 0.75:1

(ஈ) நடைமுறை முதல் = 90,000

(உ) காப்புகளும் உபரிகளும் = ரூ. 60,000

(ஊ) வங்கி மேல்வரைப்பற்று = ரூ. 15,000.

18. Explain the various types of dividend policy.

பங்கு ஆதாய கொள்கைகளின் வகைளை விளக்குக.

19. Compute the

(a) re-order level

(b) minimum level and

(c) maximum level for components A and B based on the following data:

	Component A	Component B
Maximum consumption per week (in units)	150	150
Average consumption per week (in units)	100	100
Minimum consumption per week (in units)	50	50
Re-order period (in weeks)	8 to 12	4 to 8
Re-order quantity (in units)	400	600

கீழ்காணும் விவரங்களிலிருந்து, துணைப்பொருள் A மற்றும் B–ன் (அ) மறு ஆணை அளவு (ஆ) குறைந்த அளவு (இ) அதிக அளவு நிலை ஆகியவற்றைக் கணக்கிடுக.

	துணை பொருள் A	துணை பொருள் B
அதிகபட்ட நுகர்வு (ஒரு வாரத்திற்கு) (அலகுகளில்)	150	150
சராசரி நுகர்வு (ஒரு வாரத்திற்கு) (அலகுகளில்)	100	100
குறைந்தபட்ட நுகர்வு (ஒரு வாரத்திற்கு) (அலகுகளில்)	50	50
மறு ஆணைக்காலம் (வாரங்களில்)	8 to 12	4 to 8
மறு ஆணை எண்ணிக்கை (அலகுகளில்)	400	600

20. From the following data find out :
    (a) P/V ratio
    (b) BEP
    (c) Sales required to earn a profit of Rs. 1,60,000. Selling price per unit Rs. 40; Variable cost per unit Rs. 24. Fixed expense Rs. 64,000.

    கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களைக் கொண்டு பின் வருவனவற்றை கணக்கிடுக.
    (அ) இலாப விகிதம்
    (ஆ) இலாப நட்டமற்ற புள்ளி
    (இ) ரூ. 1,60,000 இலாபம் ஈட்டத் தேவையான விற்பனை; விற்பனை விலை ஓர் அளவிற்கு ரூ. 40; மாறுபடும் செலவுகள் ஓர் அலகிற்கு ரூ. 24. நிலையான செலவுகள் ரூ. 64,000.

D–4812

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is International Marketing?
சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

2. What is Political environment.
அரசியல் சூழ்நிலை என்றால் என்ன?

3. Write a note on Trade barriers.
வர்த்தக தடைகளை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. What is WTO?
WTO என்றால் என்ன?

5. What is Joint Ventures?
இணை வினை என்றால் என்ன?

6. What is Counter trade?
எதிர் வர்த்தகம் என்றால் என்ன?

7. What is Logistics?

பெயர்ச்சியல் என்றால் என்ன?

8. Define Sales Promotion.

விற்பனை ஊக்குவிப்பை வரையறுக்க.

9. What is EXIM Policy?

ஏற்றுமதி–இறக்குமதி கொள்கை என்பது யாது?

10. What is SEZ's?

SEZ's என்பது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the achievement of UNCTAD.

UNCTAD –யின் சாதனைகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) Give an account of the activities of EXIM Bank.

ஏற்றுமதி, இறக்குமதி வங்கியின் நடவடிக்கை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

12. (a) Describe the important forms of direct exporting.

நேரடி ஏற்றுமதியின் முக்கிய வடிவங்களை விவரி.

Or

(b) What is the purpose of foreign market survey?

வெளிநாட்டு சந்தை ஆய்வுக்கான நோக்கம் என்ன?

13. (a) Discuss the factors affecting international marketing.

சர்வதேச சந்தையை பாதிக்கும் காரணிகளை பற்றி விவாதி.

Or

(b) List the scope of international marketing research.

சர்வதேச ஆராய்ச்சியின் எல்லையை பட்டியலிடுக.

14. (a) Write a short note on Agri-Export zone.

வேளாண் ஏற்றுமதி மண்டலத்தை பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.

Or

(b) Discuss the function of World Bank.

உலக வங்கியின் பணிகள் பற்றி விவாதி.

15. (a) List down the steps in international disputes settlement mechanism.

சர்வதேச மோதல்களின் தீர்வுக்கான வழிமுறைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Explain the ways of International Packaging.

சர்வதேச தொகுப்புகளுக்கான வழிவகைகளை பற்றி விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly explain the challenges in global marketing.

உலகளாவிய சந்தைபடுத்துதலில் உள்ள சவால்களை பற்றி சுருங்க விவரி.

17. Explain International Market entry strategies.

சர்வதேச சந்தை நுழைவு உத்திகள் பற்றி விளக்குக.

18. International Marketing Research Process – Explain.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலின் ஆராய்ச்சி செயல்முறைகளை விளக்குக.

19. Write a short note on :

(a) IMF

(b) World Bank.

சிறுகுறிப்பு வரைக.

(அ) பன்னாட்டு நிதியகம்

(ஆ) உலக வங்கி

20. Discuss the scope of International Marketing Research.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதல் ஆராய்ச்சியின் எல்லையை விவாதி.

———————

D–4813

Sub. Code

10252/12552/ 12352/12852

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com (LE) /B.Com (CA)/B.Com (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,DEC 2020.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018–2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is property management?

   சொத்து மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. State the different sources of buying a property.

   சொத்து வாங்கும்போது உள்ள பல்வேறு ஆதாரங்களை வகுத்துரை.

3. What is market analysis?

   சந்தை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

4. Define corporate property.

   பெருநிறுவன சொத்து வரையறுக்க.

5. Point out the legal aspects of property development.

   சொத்து வளர்ச்சியின் சட்ட அம்சங்களை சுட்டிக்காட்டுக.

6. What is benchmarking?

தரநிலை என்றால் என்ன?

7. What is floor space index.

தரை தள குறியீடு என்றால் என்ன?

8. Mention the types of market area classification.

சந்தை வகைப்பாடு வகைகளை குறிப்பிடுக.

9. What is tenant mix.

குத்தகைதாரர் கலவை என்றால் என்ன?

10. Define Valuation.

மதிப்பீடு வரையறுக்க.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the types of real property.

உண்மையான சொத்து வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the characteristic of property and property user.

சொத்து மற்றும் சொத்து பயனாளர் பண்புகள் பற்றி விளக்குக.

12. (a) Explain the different sources of buying a retail property.

சில்லறை சொத்து வாங்குவாதற்கான பல்வேறு ஆதாரங்களை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Explain the legal aspects of property development.

சொத்து அவ்விருத்தி சட்ட அம்சங்களை பற்றி விளக்குக.

13. (a) Explain the role of property in business.

வியாபாரத்தில் சொத்தின் பங்கு பற்றி விவரி.

Or

(b) Explain the types of maintenance of retail property.

சில்லறை சொத்துக்களின் பராமரிப்பு வகைகளை விளக்குக.

14. (a) Explain the future of retail property.

சில்லறை சொத்துகளின் எதிர்காலத்தை பற்றி விளக்கு.

Or

(b) Explain the various types of market classification.

சந்தை வகைப்பாடு பற்றிய பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

15. (a) How retail property industry meets the demand of customers?

சில்லறை விற்பனையாளர் தொழில் நுகர்வோர் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வது எப்படி?

Or

(b) Explain the concept of property management planning.

சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடல் பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the management relationship with stockholders.

பல்வேறு பங்குதாரருடனான நிர்வாக உறவை விளக்குக.

17. Explain the importance of strategic property.

சொத்து மேலாண்மையின் வியுகத்தின் முக்கியத்துவத்தை பற்றி விரிவாக விளக்குக.

18. Explain the contribution of real estate economy.

ரியல் எஸ்டேட் பொருளாதாரத்தின் பங்களிப்பு பற்றி விளக்குக.

19. Discuss about the performance evaluation of property in operational asset.

செயல்பாட்டு சொத்தின் சொத்து மதிப்பீடு பற்றி விவாதிக்க.

20. Explain the impact of transportation in retail property.

சில்லறை சொத்துக்களில் போக்குவரத்து தாக்கத்தை பற்றி விரிவாக எழுதுக.

———————

D–4814

Sub. Code
10253/12553/ 12353/12853

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com. / B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/ B.Com. (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

Each question carries equal marks.

1. Define prime cost.

   முதன்மை அடக்கவிலை – வரையறு.

2. What is the meaning of overtime?

   மிகைநேரம் என்றால் என்ன?

3. Write the scope of cost accounting?

   அகவிலை கணக்கியலின் செயல் எல்லையைக் கூறுக.

4. State the meaning of cost unit.

   அடக்க அலகு என்றால் என்ன?

5. What is ABC method of inventory control?

   "ABC" சரக்குக் கட்டுப்பாடு முறையை கூறுக.

6. Definition of standard costing.

தரநிலை அகவிலை – வரையறு.

7. What do you mean by scrap?

சிகிராப் என்றால் என்ன?

8. State the meaning of machine hour rate.

இயந்திர நேர விகிதம் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது.

9. What is "Bin card"?

பின் அட்டை என்றால் என்ன?

10. Definition of variance analysis.

அளவுப் பகுப்பாய்வு – வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Write short note on profit centre.

இலாப மையம் பற்றி சிறுக் குறிப்பு வரைக.

Or

(b) Explain the concept standard costing.

தரநிலை அகவிலை பற்றி விளக்குக.

12. (a) Calculate the earnings of worker under Halsey premium plan. Time allowed 48 hours, Time taken 40 hours, rate per hour Rs. 10.00.

ஒரு தொழிலாளியின் வருவாயினை ஹெல்சி பீரிமிய திட்டப்படி கணக்கிடுக. அனுமதிக்கப்பட்ட காலம் – 48 மணிகள்; எடுத்து கொள்ளப்பட்ட காலம் – 40 மணிகள், ஒரு மணித்துளிக்கான செலவு – ரூ. 10.

Or

(b) Write the characteristics of a cost accounting.

அகவிலை கணக்கியல் அமைப்பின் குணாதிசியங்களை விளக்குக.

13. (a) Calculate the EOQ from the following: Annual requirements – 90,000 units, storage cost – 10% cost of placing an order – Rs. 10; Price per unit – Rs. 50.

சிக்கன உத்தரவு அளவைக் கணக்கிடுக. ஒரு ஆண்டு தேவை – 9000 அலகுகள்; அனுப்பானை செலவு ரூ. 10; பாதுகாக்கும் செலவு – 10% பொருள் ஒன்றின் விலை ரூ. 50.

Or

(b) Write short notes on standard costing.

தரநிலை அகவிலை பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) From the particulars below prepare labour cost per man day of 8 hours.

(i) Basic salary – Rs. 100 per day

(ii) Dearness allowance – Rs. 250 per every point over 100 points cost of living index of working class current index is 700 points.

(iii) Leave salary – 10% of (i) and (ii)

(iv) Employer's contribution to provident fund -8% of (i), (ii), (iii)

(v) Employer's contribution to state insurance 2.5% of (i), (ii), (iii)

(vi) Expenditure to amenities to labour – Rs. 200 per head per month

(vii) No. of working days in a month – Rs. 25 day of 8 hours.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து நாள் ஒன்றிற்கான மனித உழைப்பு அடக்கவிலைக் கணக்கிடுக.

(i) அடிப்படை சம்பளம் – ரூ. 100 நாள் ஒன்றுக்கு.

(ii) பஞ்சப்படி – வாழ்க்கை செலவு குறியீடு 100 புள்ளிகளுக்கு மேல் ஒவ்வொரு புள்ளிகளுக்கும் ரூ. 250 நடப்பு குறியீடு 700 புள்ளிகள்.

(iii) விடுப்பு சம்பளம் – 10% (i) மற்றும் (ii) ல்

(iv) தொழிலாளர் சேமநல நிதி பங்களிப்பு – 8% (i), (ii) மற்றும் (iii)

(v) தொழிலாளர் மாநிலக் காப்பீடு பங்களிப்பு – 2.5% (i), (ii) மற்றும் (iii)

(vi) தொழிலாளர் நல வசதிக்கான செலவுகள் – ரூ. 200 நபர் ஒன்றுக்கு ஒவ்வொரு மாதமும்

(vii) மாதத்தின் வேலை நாட்களின் எண்ணிக்கை – 25 நாட்கள் 8 மணிகள்.

Or

(b) Explain various bases of apportionment of overheads.

பங்கீடு செய்யும் முறையின் அடிப்படைகளை விவரி.

15. (a) Prepare a cost sheet from the following details. Raw material consumed Rs. 80,000; Wages Rs. 20,000; Works expenses are charged at 100% of wages. Office overhead charged at 25% on work cost and selling overheads at 10% on works cost.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களிலிருந்து அடக்கவிலை குறிப்பு தயார் செய்க.

உபயோகப்படுத்தப்பட்ட மூலப்பொருள் ரூ. 80,000, கூலி ரூ. 20,000, பணிச் செலவுகளை 100% கூலி மீது கணக்கிடுக. அலுவலக மேற்செலவினை 25% பணி அடக்கத்தின் மீது கணக்கிடுக. விற்பனை மேற்செலவினை 10% பண அடக்கத்தின் மீது கணக்கிடுக.

Or

(b) The following is the summary of transactions as on 31st Dec 2018, relating to a special contract completed during the year. Materials bought from the market Rs. 1,500; Materials issued from the store Rs. 500; Direct expenses Rs. 294, Wages for Rs. 2,440. Works on cost – 25% of direct wages office on cost-10% of prime cost; contract price Rs. 6,000. You are required to prepare contract account keeping in view that the materials returned amounted to Rs. 240.

2018 டிசம்பர் 31 ல் முடிந்த ஆண்டிற்கான சிறப்பு ஒப்பந்த அடக்கத்திற்கான நடவடிக்கைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. சந்தையில் கொள்முதல் செய்த மூலப்பொருள் ரூ. 1,500, பண்டக சாலையிலிருந்து மூலப்பொருள் வழங்கியது ரூ. 500, கூலி ரூ. 2,440, நேரடிச் செலவுகள் ரூ. 294. பணி அடக்கமானது 25% நேரடி கூலி மீது அலுவலக அடக்கமானது 10% முதன்மை அடக்கத்தின் மீது ஒப்பந்த விலை ரூ. 6,000. திருப்பி அனுப்பிய மூலப்பொருள் ரூ. 240 ஐ கருத்தில் கொண்டு ஒப்பந்த கணக்கியல் தயார் செய்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions from the following.

16. Describe fully the procedure in purchase and stores department necessary for the efficient purchasing of materials up to the stage of receipts into store.

சேமிப்பு சரக்கு பெறும் முறையில் திறமையான கச்சாப் பொருள்முதல் செய்வதற்கான பல்வேறு நடைமுறைகளை விவரி.

17. The following particulars have been extracted from the books the books of a manufacturing company.

	Rs.
Stock of materials on 20th Jan 2019	47,000
Stock of materials on 31st Dec 2019	50,000

	Rs.
Materials purchased	2,08,000
Office salaries	9,600
Counting house salaries	14,000
Carriage inwards	8,200
Carriage outwards	5,100
Cash discount allowed	3,400
Bad debts written off	4,700
Repair to plant and machinery	10,600
Rent, rates, etc factory	3,000
Rent, rate etc office	1,600
Travelling expenses	3,100
Travelling agent's commission	8,400
Production wages	1,40,000
Depreciation of plant and machinery	7,100
Depreciation of office furniture	600
Director's fees	6,000
Gas and water charges :	
Factory	1,500
Office factory	300
General charges	5,000
Manager's salary	12,000

Out of 48 hours in a week, the time denoted by the manager to the factory and to the office was on an average 40 hours and 8 hours respectively, throughout the accounting year. Prepare statement giving;

(a) Prime cost

(b) Factory on cost as a % on production wages

(c) Factory cost

(d) General on cost as a percentage on factory cost

(e) Total cost.

ஒரு உற்பத்தி நிறுவனத்தின் ஏடுகளிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள் பின்வருமாறு

	ரூ.
20.1.19 ல் கச்சாப்பொருள் சரக்கிருப்பு	47,000
31.1.19 ல் கச்சாப்பொருள் சரக்கிருப்பு	50,000
கச்சாப்பொருள் கொள்முதல்	2,08,000
அலுவலக சம்பளங்கள் (எடுப்பு)	9,600
Counting house salaries சம்பளம்	14,000
உள்தூக்கு கூலி	8,200
வெளிதூக்கு கூலி	5,100
ரொக்க வட்டம் அனுமதித்தது	3,400
வராக்கடன் போக்கெழுதியது	4,700
பொறி எந்திர பழுதுபார்ப்புச் செலவுகள்	10,600
வாடகை வீதங்கள் (ஆலை)	3,000
வாடகை வீதங்கள் (அலுவலகம்)	1,600
பயணச்செலவுகள்	3,100
பயணமுகவர் கழிவு	8,400
உற்பத்தி கூலி தேய்மானம்	1,40,000
பொறி எந்திரம்	7,100
அலுவலக அறைகலன்	600
இயக்குனர் கட்டணம்	6,000
வாயு மற்றும் நீர் கட்டணம்:	
ஆலை	1,500
அலுவலகம்	300
பொதுச் செலவுகள்	5,000
மேலாளர் சம்பளம்	12,000

ஒரு வராத்தில் 48 மணி நேரத்தில் 40 மணி நேரம் ஆலையிலும் 8 மணி நேரம் அலுவலகத்திலும் மேலாளர் பணியாற்றி உள்ளார். (ஆண்டு முழுவதும்) கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்கள் பின்வருமாறு அதை வதைத்து கண்டுபிடி. (அ) முதன்மைச் செலவுகள் (ஆ) உற்பத்தி கூலியில் ஆலைச் செலவுகள் வீதம் (இ) ஆலைச் செலவு (ஈ) ஆலைச் செலவில் பொதுச் செலவின் வீதம் (உ) மொத்தச் செலவு.

18. The following are the expenses of Bajaj and Co in respect of a contract which commenced on 1st Jan 2018. Material purchased Rs. 50,000; Materials on hand Rs. 2,500, Direct wages Rs. 75,000; Plant issued Rs. 25,000; Direct expenses Rs. 40,000. The contract price was Rs. 7,50,000 and the same was duly received when the contract was completed in August 2018. Charges indirect expenses at 15% on wages provide Rs. 5,000 for depreciation on plant and prepare the contract account.

திருவாளர்கள் பாலாஜி மற்றும் கம்பெனி 2018 ஜனவரி 1ல் ஒப்பந்த அடக்கவிலை செலவினங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. மூலப்பொருள் கொள்முதல் ரூ. 50,000, மூலப்பொருள் கையிலுள்ளது ரூ. 2,500; நேரக்கூலி ரூ. 75,000; இயந்திரம் வாங்கப்பட்டது ரூ. 25,000; நேரடி செலவுகள் ரூ. 40,000. 2018 ஆகஸ்ட்டில் ஒப்பந்தம் முடிக்கப்பெற்று ஒப்பந்தத்திற்கான விலை ரூ. 7,50,000 முறையாக பெறப்பட்டது. கூலி மீது 15% வீதம் மறைமுக செலவுகளை கணக்கிடுக; இயந்திரத்தின் மீதான தேய்மானம் ரூ. 5,000. ஒப்பந்த அடக்க விலைக்கணக்கினை தயார் செய்க.

19. What do you understand by "Allocation" and "Apportionment of overheads? Distinguish between them.

ஒதுக்கீடு மற்றும் பங்கீடு பற்றி நீ புரிந்து கொண்டது என்ன? ஒதுக்கீட்டிற்கும் பங்கீட்டிற்குமுள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

20. What are the requisites of a good costing system?

ஒரு நல்ல அடக்கவிலை முறைக்கான சிறப்புகள் யாவை?

———————

D–4815

Sub. Code

10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA)/B.Com. (LE), B.Com. (CA) (LE)/DEGREE EXAMINATION, DEC 2020.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by project identification?

   திட்டம் அடையாளம் கானல் என்றால் என்ன?

2. Define project planning.

   திட்ட திட்டமிடல் வரையறுக்க.

3. What is meant by organisation structure?

   நிறுவன அமைப்பு என்றால் என்ன?

4. Define CPM.

   CPM - வரையறுக்க.

5. Write a notes on team management.

   குழு நிர்வாகத்தைப் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

6. What is meant by risk management?

இடர் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

7. Write a note on productivity?

உற்பத்தித்திறன் குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

8. Define project control.

திட்ட கட்டுப்பாடு வரையறுக்க.

9. What do you meant by project close out?

திட்டம் முடித்தல் என்பதன் பொருள் யாது?

10. What are the uses of project management software?

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளின் பயன்பாடுகள் யாவை?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions.

11. (a) Explain the project management principles.

திட்ட மேலாண்மை கொள்கைகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the project identification process.

திட்ட அடையாள செயல்முறை பற்றி விவாதிக்கவும்.

12. (a) Explain the concept of organization structure.

நிறுவன அமைப்பு பற்றிய கருத்தை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish the relationship between project manager and line manager.

திட்ட மேலாளர் மற்றும் செயல்பாட்டு மேலாளர் இடையே உள்ள உறவை வேறுபடுத்துக.

13. (a) Explain about the change management.

மாற்ற மேலாண்மை பற்றி விளக்கவும்.

Or

(b) What is meant by network cost system?

வலைப்பின்னல் செலவு முறைமை என்றால் என்ன?

14. (a) Explain about the project cost estimate and budgets.

திட்ட செலவு மதிப்பீடு மற்றும் திட்ட அறிக்கை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Discuss the project equality management and value engineering.

திட்டத் தர மேலாண்மை மற்றும் மதிப்பு பொறியியல் பற்றி கலந்துரையாடுக.

15. (a) Explain the concept of controlling the project.

திட்டத்தை கட்டுப்படுத்தும் கருத்தை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the concept of project termination and follow up.

திட்ட முடிவு மற்றும் பின்தொடர்தல் பற்றி விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss about the project planning process.

திட்ட திட்டமிடல் செயல்முறை பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Explain the concept of CPM model.

CPM மாதிரியின் கருத்தை விளக்குங்கள்.

18. Explain the various steps in risk management.

இடர் மேலாண்மையில் உள்ள பல்வேறு படிகளை விளக்கவும்.

19. Discuss about the design of PMIS.

PMIS வடிவமைப்பு பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Explain the purpose of project execution and control.

திட்ட அமலாக்க மற்றும் கட்டுப்பாட்டு நோக்கத்தை விளக்கவும்.

———————

D–6412

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2020.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define research.
ஆராய்ச்சி – வரையறு.

2. Write note on descriptive research.
விளக்கமான ஆராய்ச்சி பற்றி குறிப்பு எழுதவும்.

3. What is meant by primary data?
முதன்மை தரவின் பொருள் என்ன?

4. What is meant by questionnaire?
கேள்வித்தாள் என்றால் என்ன?

5. Write note on pilot testing.
Pilot சோதனை குறித்து குறிப்பு எழுது.

6. What is meant multivariate analysis?
பன்னுயிர் ஆய்வு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

7. Write note on pricing research.

விலை ஆராய்ச்சி பற்றி குறிப்பு எழுது.

8. What do you mean by correlation?

ஒட்டுறவு என்றால் என்ன?

9. Write note on online marketing research.

ஆன்லைன் மார்க்கெட்டிங் ஆராய்ச்சி குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

10. What is meant by brand equity research?

தர அடையாள ஒப்புரவு பண்பு ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the components of research paper.

ஆராய்ச்சிக் கட்டுரையின் பாகங்களை விளக்குக.

Or

(b) What are the various types of research design?

பல்வேறு வகையான ஆராய்ச்சி வடிவமைப்புகள் என்ன?

12. (a) What are the advantages and disadvantages of secondary data?

இரண்டாம் தரத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the various methods of interview.

நேர்காணலின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

13. (a) Discuss the importance of sampling in marketing research.

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சி மாதிரியின் முக்கியத்துவத்தை பற்றி விவாதிக்க.

Or

(b) Explain the concept of test of significance of a mean.

சராசரியின் முக்கியத்துவத்தை சோதிப்பதற்கான கருத்தை விளக்குக.

14. (a) Discuss about the concept of parametric and non - parametric test.

அளவுரு மற்றும் அளவுரு அல்லாத சோதனை கருத்தை பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the components of a report.

ஒரு அறிக்கையின் கூறுகளை விளக்கவும்.

15. (a) Discuss the concept of Modus Operandi of writing a market research report.

ஒரு சந்தை ஆய்வு அறிக்கையை எழுதுவற்கான மாடஸ் ஆபாரண்டியின் கருத்து பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the trends in services marketing research.

சேவைகள் சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சி போக்குகள் பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss about the marketing research in the 21st century Indian scenario.

21 ஆம் நூற்றாண்டின் இந்திய சூழ்நிலையில் சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சி பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Explain about the questionnaire format with example.

கேள்வித்தாள் வடிவத்தை எடுத்துக்காட்டுடன் விளக்குக.

18. Discuss the concept of test of significance of difference between two standard deviations.

இரண்டு நியமச்சாய்வுகளுக்கு இடையிலான வேறுபாட்டின் முக்கியத்துவத்தை பரிசோதித்தல் பற்றிய கருத்தை விளக்குக.

19. Explain the measures of central tendency.

மைய போக்கு அளவைகள் விளக்குக.

20. Explain the procedure of revising and finalizing the research report.

ஆய்வு அறிக்கையை மறுஆய்வு செய்து இறுதி செய்யும் முறையை விளக்கவும்.

———————

D–6413

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2020.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

1. Define Share.

   பங்கு வரையறு.

2. Define the term Debenture.

   கடன்பத்திரம் என்ற பதத்தினை வரையறு.

3. What are the different stages of final accounts of Company?

   நிறுவன இறுதிக்கணக்குகளில் உள்ள பல்வேறு நிலைகள் யாவை?

4. What is Managerial remuneration?

   மேலாளர் ஊதியம் என்பது யாது?

5. Explain the meaning of Profits prior to incorporation.

   கூட்டுருவாக்கத்திற்கு முன் உள்ள இலாபம் பற்றி கூறுக.

6. What do you understand by amalgamation?

   ஒருங்கிணைப்பு பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

7. Write a short note on Purchase Consideration.

கொள்முதல் மறுபயன் பற்றி சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

8. Give the meaning of post acquisition period.

கூட்டுறுவாக்கத்திற்கு முந்தைய காலம் பற்றி பொருள் தருக.

9. What is Internal reconstruction?

அக சீரமைப்பு என்றால் என்ன?

10. Define liquidation.

கலைப்பு வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the different methods of redemption of debentures.

கடனீட்டுக் பத்திரத்தை மீட்கும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

Or

(b) MTL Ltd. invited applications for 20,000 shares of Rs.100 each payable Rs.25 on application; Rs.35 on allotment; Rs.40 on call 25,000 shares were applied for. The directors accepted applications for 20,000 shares and rejected the remaining applications. All moneys due were fully received. Give journal entries.

MTL லிமிடெட் ரூ.100 வீதம் 20,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கு அழைப்பு விடுத்தது. விண்ணப்பத்தின் பொழுது ரூ.25 ஒதுக்கீட்டின் பொழுது ரூ.35, அழைப்பின்பொழுது ரூ.40–ம் செலுத்துவது ரூ.25,000 விண்ணப்பங்களுக்கு விண்ணப்பிக்கப்பட்டது. இயக்குனர்கள் 20,000 பங்குகளை ஏற்று கொண்டனர் மற்றும் ஏனைய பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டது. அனைத்து தொகையும் பெறப்பட்டது. குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக.

12. (a) Define Goodwill. Explain the methods of valuation of Goodwill.

நற்பெயர் வரையறு. நற்பெயர் மதிப்பிடும் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

Or

(b) From the following particulars of Barat Ltd. for the year ended 31.3.2002, calculate the net profit for the managerial remuneration.

(i) Net profit as per P & L account is Rs.16,00,000

(ii) Remuneration paid to:

(1) Managing Director Rs.75,000

(2) Whole time Director Rs.60,000

(iii) Provision for doubtful made during the year Rs.30,000.

(iv) Provision for income tax Rs.8,00,000.

31.3.2002 அன்று பாரத் லிமிடெட்டின் விவரங்கள் பின்வருமாறு, மேலாளர் ஊதியம் அளிப்பதற்கு உண்டான நிகர லாபத்தை கணக்கிடுக.

(i) இலாப நட்ட கணக்கில் நிகர இலாபம் ரூ.16,00,000

(ii) ஊதியம் செலுத்தியது

(1) மேலாண்மை இயக்குநர் ரூ.75,000

(2) முழுநேர இயக்குநர் ரூ.60,000

(iii) இவ்வாண்டில் வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு ரூ.30,000

(iv) வருமான வரி ஒதுக்கு ரூ.8,00,000.

13. (a) What are the various methods of winding up a Company?

நிறுவன கலைப்பின் பல்வேறு முறைகள் யாவை?

Or

(b) Raj Corporation Ltd, was incorporated as on 30th June 2010 to purchase the business of Somu from 1.1.2010. The annual accounts prepared on 31.12.2010 disclosed that

(i) Sales for the year was Rs.6,00,000 of which Rs.2,40,000 was the first six months.

(ii) The Gross Profit for the year was Rs.1,00,000.

(iii) Director's fees Rs.10,000, Bad debts Rs.3,000 and general expenses Rs.50,000.

(iv) Advertising under a Contract at Rs.1,000 P.M. Rs.12,000.

(v) Preliminary expenses written off Rs.2,000 and donation to charities given by the Company Rs.3,000.

You are required a statement sharing the profit prior to and after incorporation.

1.1.2010 – யிலிருந்து சோமு என்பவரின் வாணிபம் எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டு 30, ஜீன் 2010–ல் ராஜ் லிமிடெட் என பதிவு செய்யப்பட்டது. 31.12.2010–ல் முடியும் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை கணக்குகளை பின்வரும் தகவல்கள் தெரிவிக்கப்படுகின்றன.

(i) ஆண்டின் விற்பனை ரூ.6,00,000 இதில் ரூ.2,40,000 முதல் ஆறு மாதங்களுக்குரியது.

(ii) ஆண்டின் மொத்த இலாபம் ரூ.1,00,000.

(iii) இயக்குனர் கட்டணம் ரூ.10,000, வாராக்கடன் ரூ.3,000 மற்றும் பொதுச் செலவுகள் ரூ.50,000.

(iv) விளம்பரம் (மாதத்திற்கு ரூ.1,000 ஒப்ந்தத்தின் கீழ்) ரூ.12,000.

(v) ரூ.2,000 தொடக்கச் செலவுகளை போக்கெழுதுக மற்றும் நிறுமம் தர்மஸ்தாபனத்திற்கு கொடுத்த நன்கொடை ரூ.3,000.

பதிவு செய்வதற்கு முன் மற்றும் பின் உள்ள காலத்தில் ஈட்டிய இலாபத்தினை காட்டும் அறிக்கையினை நீவிர் தயாரிக்க.

14. (a) What do you mean by Amalgamation? Explain various types of Amalgamation.

ஒருங்கிணைப்பு பற்றி நீவிர் அறிவது யாது, ஒருங்கிணைப்பின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Pradeep Ltd. has taken over the business of Mr. Sandeep and agreed to pay the purchase price as given below:

(i) 2,800 shares of Rs.50 each fully paid at Rs.60 per share.

(ii) 25,000 in 8% preference shares of Rs.100 each issued at premium of 25% and

(iii) Rs.20,000 in cash.

You are required to compute the amount of purchase consideration payable to Mr. Sandeep.

பிரதீப் லிமிடெட், திரு. சந்தீப்பின் தொழிலை எடுத்துக் கொண்டது மற்றும் கொள்முதல் விலையை பின்வருமாறு செலுத்த ஒப்புக் கொள்கின்றனர்.

(i) ரூ.50 வீதம் 2,800 பங்குகளுக்கு பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ.60 முழுவதும் செலுத்துவது.

(ii) ரூ.100 வீதம் 25% முனைமத்தில் 25,000 8% முன்னுரிமை பங்குகள் வெளியிட்டது.

(iii) ரொக்கமாக ரூ.20,000 ஆகும்.

திரு. சந்தீப்புக்கு செலுத்த வேண்டிய கொள்முதல் மறுபயன் தொகையை கணக்கிடுக.

15. (a) What is Human Resource Accounting? Explain its characteristics.

மனிதவள கணக்குகள் என்றால் என்ன? அதன் குணாதிசயங்களை விவரி.

Or

(b) From the following information, prepare liquidator's final statement of accounts.

	Rs.
Cash at bank	1,00,000
Surplus from Securities	10,10,000
Expenses of liquidation	30,000
Liquidator's remuneration	7,000
Preferential Creditors	2,00,000
Unsecured Creditors	7,00,000
Preference Shareholder	1,00,000
Equity shareholder	1,00,000

பின்வரும் விவரங்களை கொண்டு, கலைப்பாளரின் இறுதிநிலை அறிக்கை கணக்கை தயார் செய்க.

	ரூ.
வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	1,00,000
பிணையங்களிலான உபரி	10,10,000
கலைப்பு செலவுகள்	30,000
கலைப்பாளரின் ஊதியம்	7,000
முன்னுரிமை கடனீந்தோர்கள்	2,00,000
பிணையமில்லா கடனீந்தோர்கள்	7,00,000
முன்னுரிமை பங்குதாரர்கள்	1,00,000
பொதுநிலை பங்குதாரர்கள்	1,00,000

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What is underwriting? Explain the different types of underwriting.

ஒப்புறுதி என்றால் என்ன? ஒப்புறுதியின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

17. Lingam Ltd., Issued 10,000 shares of Rs.100 each at 10% premium. The Payments were to be made as follows.

	Rs.
On Application	20
On Allotment	40 (including premium)
On Call	50

Applications for 20,700 share were received. One application for 700 shares were rejected. Rest were allotted on Pro-rata basis. All money were received except the call money on 100 shares. These shares were forfeited and re-issued as fully paid at Rs.95 share. Pass Journal entries.

லிங்கம் வரையறு நிறுமம் 10,000 பங்குகளை பங்கொன்றுக்கு ரூ.100 வீதம், 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டது. செலுத்தப்பட வேண்டிய முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ரூ.
விண்ணப்பத்தின் பொழுது	20
ஒதுக்கீட்டின் பொழுது	40 (முனைமம் உட்பட)
முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு	50

20,700 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஒரு விண்ணப்பத்திற்கான 700 பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டன. மீதமுள்ள பங்குகள் விகித அளவு முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான இரண்டு அழைப்பு பணத்தைத் தவிர மற்ற எல்லாத் தொகையும் பெறப்பட்டது. இந்த பங்குகள் மட்டும் ஒறுப்பிழப்பு செய்து ரூ.95 க்கு மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

18. The Balance Sheet of Deepeka Ltd. as on 31.12.2009 was as follows:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Share capital:		Sundry assets	9,20,000
50,000 equity shares of Rs.10 each fully paid	5,00,000	Bank Balance	6,00,000
4,000 redeemable preference shares of Rs.100 each, fully paid	4,00,000		
Profit & Loss a/c.	5,20,000		
Creditors	1,00,000		
	15,20,000		15,20,000

On the above data, the preference share were redeemed at a Premium of 10%. You are required to pass journal entries and give the amended balance Sheet.

31.12.2009–ம் நாள் அன்று தீபிகா வரையறு. நிறுமத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
பங்கு முதல்		பற்பல சொத்துக்கள்	9,20,000
50,000 சாதாரணப் பங்குகள், பங்கு ஒன்று ரூ.10 வீதம் முழுவதும் செலுத்தப்பட்டது	5,00,000	வங்கி இருப்பு	6,00,000
4,000 மீட்பு முன்னுரிமை பங்குகள் ஒன்று ரூ.100 வீதம், முழுவதும் செலுத்தப்பட்டது	4,00,000		
இலாப நட்ட கணக்கு	5,20,000		
கடனீந்தோர்	1,00,000		
	15,20,000		15,20,000

மேலே குறிப்பிட்ட தேதியில் 10% முனைமத்தில், முன்னுரிமை பங்குகள் மீட்கப்பட்டது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளையும் மற்றும் திருத்தம் செய்த இருப்பு நிலைக் குறிப்பையும் நீவிர் தயாரிக்க.

19. The following is the Balance Sheet of Week & Co. as on 31.3.1999.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
1,00,000 equity shares of Rs.10 each	10,00,000	Land	1,00,000
Sundry Creditors	1,73,000	Plant and Machinery	2,30,000
		Furniture and Fittings	68,000
		Stock	1,50,000
		Debtors	70,000
		Cash at bank	5,000
		P & L Account	5,50,000
	11,73,000		11,73,000

Scheme of Capital reduction was:

(a) The equity shares to be reduced to Rs.4 per share.

(b) Plant and Machinery to be written down to Rs.1,50,000.

(c) Stock to be revalued a Rs.1,40,000.

(d) The Provision on debtors for doubtful debts to be credited Rs.2,000.

(e) Land to be revalued at Rs.1,42,000.

Pass Journal entries to give the effect to the above arrangement and also prepare reconstruction account.

31.3.1999 ம் ஆண்டுக்கான வீக் & கோவின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
1,00,000 பொதுநிலை பங்குகள் ரூ.10 வீதம்	10,00,000	நிலம்	1,00,000
பற்பல கடனீந்தோர்	1,73,000	பொறி மற்றும் இயந்திரம்	2,30,000
		அறைகலன் பொருத்துகள்	68,000
		சரக்கிருப்பு	1,50,000
		கடனாளிகள்	70,000
		வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	5,000
		இலாப நட்ட கணக்கு	5,50,000
	11,73,000		11,73,000

முதல் குறைப்பு திட்டமானது

(அ) பொதுநிலை பங்குகள் பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ.4 வீதம் குறைக்கப்பட்டது.

(ஆ) பொறி மற்றும் இயந்திரம் ரூ.1,50,000 ஆக குறைக்கப்பட்டது.

(இ) சரக்கிருப்பு ரூ.1,40,000 என மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

(ஈ) கடனாளிகள் மீது ரூ.2,000 வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு உருவாக்குக.

(உ) நிலம் ரூ.1,42,000 என மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

மேலே கொடுக்கப்பட்டவைகளை கொண்டு குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தந்து மேலும் மறுகட்டமைப்பு கணக்கையும் தயாரிக்க.

20. The Balance Sheet of XYZ Ltd., at the time of liquidation given below:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Equity shares capital (Rs.10)	2,00,000	Fixed Assets	2,00,000
Debentures	1,00,000	Stock	50,000
Loans	50,000	Sundry debtors	1,25,000
Creditors	50,000	Cash	5,000
		P & L account	20,000
	4,00,000		4,00,000

Fixed assets are sold for Rs.1,20,000 to a debenture holder holding Rs.40,000 debenture and Cash in hand received after set off Cash realized from debtors was Rs.80,000 and the liquidation expenses amounted to Rs.1,000. Liquidator is paid Rs.1,000 fixed allowance plus 2% commission on collection including cash in hand Rs.5,000 as remuneration. Stock in sold for Rs.10,000.

Prepare the liquidator's statement of account.

கலைப்பு காலத்தில் உள்ள XYZ லிமிடெட்டின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
பொதுநிலை பங்குமுதல் (ரூ.10)	2,00,000	நிலை சொத்துக்கள்	2,00,000
கடனீட்டுப் பத்திரம்	1,00,000	சரக்கிருப்பு	50,000
கடன்	50,000	பற்பல கடனாளிகள்	1,25,000
கடனீந்தோர்	50,000	ரொக்கம்	5,000
		இலாப நட்ட கணக்கு	20,000
	4,00,000		4,00,000

ரூ.40,000 மதிப்புள்ள கடனீட்டுப் பத்திரம் வைத்துள்ள கடனீட்டுப் பத்திரதார்களுக்கு நிலைசொத்தை ரூ.1,20,000–க்கு விற்கப்பட்டது மற்றும் ரொக்கம் பெற்ற பிறகு மாற்றப்பட்டது. கடனாளிகள் மூலம் பெறப்பட்ட ரொக்கம் ரூ.80,000 மற்றும் கலைப்பு செலவுகள் ரூ.1,000 கலைப்பாளருக்கு நிலையான படியாக ரூ.1,000 கையிருப்பு ரொக்கம் ரூ.5,000 சேர்த்து வசூல் மீதான கழிவு 2% ஊதியமாகும். சரக்கிருப்பு ரூ.10,000–க்கு விற்கப்பட்டது.

கலைப்பாளரின் நிலை அறிக்கை கணக்கை தயாரிக்க.

———————

D–6414

Sub. Code
10263/ 12563/ 12363/ 12863

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com. B.Com. (LE) / B.Com. (CA)
B.Com. (CA)(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2020.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Who is an entrepreneur?

   தொழில் முனைவோர் என்பவர் யார்?

2. State the functions of SIDO.

   SIDO வின் பணிகள் யாவை?

3. What are the objectives of EDP's?

   EDP's யின் நோக்கங்கள் யாவை?

4. State the meaning of small scale units.

   சிறுதொழில் நிறுவனங்களின் என்றால் என்ன?

5. What is opportunity analysis?
வாய்ப்பு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

6. State the types of risk.
இடர் வகைகள் கூறுக.

7. Mention the importance of SSI's.
SSI' யின் முக்கியத்துவம் கூறுக.

8. What is legal feasibility?
சட்ட சாத்திய கூறு என்றால் என்ன?

9. Mention the sources of innovation.
புத்தாக்கத்தின் ஆதாரங்கள் யாவை?

10. Define industrial sickness.
தொழில் நலிவு வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the qualities of entrepreneurs?
தொழில் முனைவோரின் பண்புகளை கூறுக.

Or

(b) Enumerate the functions of entrepreneurs.
தொழில் முனைவோரின் பணிகள் யாவை?

12. (a) State the weaknesses of EDP.
தொழில் முனைவு மேம்பாட்டு திட்டங்களின் குறைகள் யாவை?

Or

(b) Illustrate a few subsides given by central government to promote small industry.

சிறு தொழில்களை ஊக்குவிக்க மத்திய அரசு வழங்கும் சில ஊக்கத் திட்டங்களை கூறுக.

13. (a) Explain the meaning of "Economic Environment".

பொருளாதார சூழல் என்பதன் பொருளைத் தருக.

Or

(b) State the contents of a project report.

தொழில் திட்ட அறிக்கையின் பொருளடக்கங்களை விளக்குக.

14. (a) What are the objectives of EDP?

EDP யின் திட்ட நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) Explain the various sources from which business ideas originate.

தொழில் யோசனைகளின் மூலங்களை விளக்குக.

15. (a) Write short notes on 'Technical feasibility".

"தொழில்நுட்ப சாத்தியக் கூறு" சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) Write short notes on "characteristics of a company".

நிறுவனத்தின் குணாதிசயங்களை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the steps involved in starting an SSI.

சிறு தொழில் தொடங்குவதில் உள்ள நடைமுறைகள் விளக்குக.

17. Examine the role of entrepreneurs in the economic growth.

நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சியில் தொழில் முனைவோரின் பங்கு யாது?

18. Explain the various project appraisal methods.

திட்ட மதிப்பீடுதலின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

19. Describe the steps taken to develop women entrepreneurs.

பெண் தொழில் முனைவோரை முன்னேற்ற எடுக்கப்படும் முயற்சிகள் விவரி.

20. Explain the various sources of finance.

நிதி மூலங்களை விளக்குக.

———————

D–6415

Sub. Code
10264/12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2020.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Management Information System.
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு வரையறுக்க.

2. List out the various types of information system.
பல்வேறு வகையான தகவல் அமைப்புகளை பட்டியலிடுக.

3. What is meant by system design?
கணினி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

4. Define MIS Planning.
MIS திட்டமிடல் வரையறுக்க.

5. What is meant by BRP?
BPR என்றால் என்ன?

6. Write note on ERP.
ERP-குறிப்பு எழுதுக.

7. What is meant by E-Commerce?
மின்–வணிகவியல் என்றால் என்ன?

8. Write note on artificial intelligence.
செயற்கை நுண்ணறிவு குறிப்பு எழுதுக.

9. What is meant by DBMS?
DBMS என்றால் என்ன?

10. What is meant by security hazards?
பாதுகாப்பு அபாயங்கள் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) What are the role and importance of MIS?
MIS இன் பங்கு மற்றும் முக்கியத்துவம் யாது?

Or

(b) Explain the various kinds of information systems.
பல்வேறு வகையான தகவல் அமைப்புகளை விளக்குக.

12. (a) Discuss the MIS planning and development.
MIS திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the meaning MIS at management levels.
மேலாண்மை அளவிலான MIS ஐ விளக்கவும்.

13. (a) Explain the basics of ERP evolution.
ERP பரிணாமத்தின் அடிப்படைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the importance challenges of enterprise systems?

நிறுவன அமைப்புகளின் முக்கிய சவால்கள் யாவை?

14. (a) Explain the recent trends in MIS

MIS இன் சமீபத்திய போக்குகளைப் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Discuss about the ratio analysis for financial assessment.

நிதி மதிப்பீடு விகிதம் பகுப்பாய்வு பற்றி விவாதிக்க.

15. (a) Explain the designing of DBMS.

DBMS வடிவமைப்பை விளக்கவும்.

Or

(b) Discuss the controlling issues in management information systems.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்புகளில் கட்டுப்பாட்டு சிக்கல்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the structure of management information systems.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்புகளின் கட்டமைப்பு விளக்கவும்.

17. Describe the differences between planning and control information.

திட்டமிடல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் தகவல்களுக்கு இடையிலான வேறுபாடுகள் குறித்து விவரிக்கவும்.

18. Explain the economic and behavior theories.

பொருளாதார மற்றும் நடத்தை கோட்பாடுகளை விளக்குக.

19. Explain the concept of E-Business and E- Communication.

மின்–வணிகவியல் மற்றும் மின்–தகவல் தொடர்பு பற்றிய கருத்தை விளக்குங்கள்.

20. Discuss about the mathematical programming techniques.

கணித நிரலாக்க நுட்பங்களைப் பற்றி கலந்துரையாடுங்கள்.

———————

D–7266

Sub. Code
10211/12311

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is meant by line and staff organisation?

   வரிசை மற்றும் பணியாளர்கள் அமைப்பு முறை பற்றி அறிவது என்ன?

2. Give the meaning of Staffing.

   பணியமர்த்துதலின் பொருள் தருக.

3. What is decision making?

   முடிவு எடுத்தல் என்றால் என்ன?

4. What do you mean by the organisational behavior?

   நிறுவன அமைப்பு நடத்தையை பற்றி அறிவது என்ன?

5. Write a short note on Globalisation in organisational behaviour.

   நிறுவன அமைப்பு நடத்தையில் உலகமயமாக்கலை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

6. Define Personality.
ஆளுமையை வரையறுக்க.

7. What is work group behavior?
பணிக்குழுவில் நடத்தை என்றால் என்ன?

8. What is meant by Emotions?
உணர்ச்சிவசப்படுதல் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What do you mean by Stress?
மன அழுத்தம் பற்றி அறிவது என்ன?

10. Explain the term leadership.
தலைமையேற்பு எனும் பதத்தை விளக்குக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the different types of planning.
திட்டமிடுதலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the organizational division and span control?
நிறுவன அமைப்பில் பிரிவு மற்றும் கால கட்டுப்பாடுகள் என்பன யாவை?

12. (a) What are the importance of Management?
மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the pre requisites of effective control.
பயனுள்ள கட்டுபாடுகளுக்கு தேவையானவற்றை விவாதிக்க.

13. (a) What is leading? Explain its importances.

முன்னணி என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Explain the personality attributes.

ஆளுமை பண்புகளின் கூறுகளை விளக்குக.

14. (a) Discuss the various theories in motivation.

செயலூக்கமளித்தலின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விவரிக்க.

Or

(b) Write about the concepts of groups.

குழு கருத்தை பற்றி எழுதுக.

15. (a) Explain the various theories of leadership.

தலைமையேற்பின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the fundamentals of change?

மாற்றத்தின் அடிப்படைகள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Give the definition of Management. Explain its various processes.

மேலாண்மையின் வரைவிலக்கணம் தருக. மேலாண்மையின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

17. Explain the Principle of organization.

அமைப்பு முறையின் தத்துவங்களை விளக்குக.

18. Discuss the orgaisation behaviour approaches in detail.

அமைப்பு முறை நடத்தையின் அணுகு முறையை விரிவாக விளக்குக.

19. Explain the stages of group formation and group process in organisation behaviour.

நிறுவன அமைப்பு நடத்தையில் குழு உருவாக்கம் மற்றும் குழு படிநிலைகளை விளக்குக.

20. Explain the role of leadership in contemporary business.

வணிகத்தில் தலைமையேற்பின் பங்குகளை விளக்குக.

———————

D–7267

Sub. Code
10212/12312

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Communication?
தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

2. Mention about Grapevine Communication.
முந்திரி கொடி தகவல் தொடர்பைப் பற்றி குறிப்பிடுக.

3. What is principle of correctness?
சரித்தன்மை தத்துவம் என்றால் என்ன?

4. What is video conferencing?
காணொளி காட்சி என்றால் என்ன?

5. State about the circular letter.
சுற்றறிக்கை கடிதத்தைப் பற்றி கூறுக.

6. What is a Memo?
குறிப்பாணை என்றால் என்ன?

7. Define the term report.

அறிக்கை என்ற பதத்தை வரையறுக்கவும்.

8. State about the report writing.

அறிக்கை பதிவு பற்றி கூறுகு.

9. Write a short note on Agenda.

நிகழ்ச்சி நிரல் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

10. What is an Interview?

நேர்காணல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the forms of written communication.

எழுத்து வடிவிலான தகவல் தொடர்பின் வடிவங்களை கூறுக.

Or

(b) What are the merits and demerits of upward communication?

மேல்நோக்கிய தகவல் தொடர்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

12. (a) List out the principles of good communication.

சிறந்த தகவல் தொடர்பின் கோட்பாடுகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the features of an offer letter?

முனைவு மடலின் இயல்புகள் யாவை?

13. (a) What is a collection letter? Give an example.

வசூல் கடிதம் என்றால் என்ன? உதாரணம் தருக.

Or

(b) State the contents of an order letter.

உத்தரவு கடிதத்தின் உள்ளடக்கங்களைக் கூறுக.

14. (a) What are the ways in which a report can be organised?

ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட அறிக்கை வெளியிடுவதற்கு உண்டான வழிகள் யாவை?

Or

(b) What are the characteristics of a good report?

ஒரு நல்ல அறிக்கையின் தன்மைகள் யாவை?

15. (a) State the kinds of testimonials.

சான்றுகளின் வகைகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the purposes of interview?

நேர்காணலின் நோக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the barriers of effective communication.

ஒரு நல்ல தகவல் தொடர்பின் தடைகளை விளக்குக.

17. Explain the different types of business letters.

வணிகக் கடிதங்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்கவும்.

18. Draft an enquiry letter to HMT watch company asking price list.

எச்.எம்.ட்டி. கடிகார நிறுவனத்திற்கு விவரப் பட்டியல் கேட்டு விசாரணைக் கடிதம் ஒன்றை வரைக.

19. Explain the different types of report.

அறிக்கையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

20. What are the information to be furnished in a letter of application for employment?

ஒரு வேலைக்காண விண்ணப்பக் கடிதத்தில் அளிக்க வேண்டிய விபரங்கள் யாவை?

———————

D–7268

Sub. Code
10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define social system.
சமூக அமைப்பை வரையறு.

2. What is legal environment?
சட்ட சூழல் என்றால் என்ன?

3. What is fiscal deficit?
நிதி பற்றாக்குறை என்றால் என்ன?

4. Define social stratification.
சமூக அடுக்கை வரையறு.

5. What is cultural transimission?
கலாச்சார பரிமாற்றம் என்றால் என்ன?

6. What is social attitude?
சமூக அணுகுமுறை என்றால் என்ன?

7. What is plan investment?

திட்ட முதலீடு என்றால் என்ன?

8. What is capitalism?

முதலாளித்துவம் என்றால் என்ன?

9. What is environment scaning?

சூழல் நுண் ஆய்வு என்றால் என்ன?

10. What is Business cycle?

வணிக சுழற்சி என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the impact of socio-cultural environment on business.

வணிகத்தில் சமூக–கலாச்சார சூழலின் தாக்கத்தை விவரி.

Or

(b) What is co-operative movement? What are its advantages?

கூட்டுறவு இயக்கம் என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain the role of FDI in India.

இந்தியாவில் அன்னிய நேரடி முதலீட்டின் பங்கை விளக்குக.

Or

(b) Explain the elements of financial system.

நிதி அமைப்பின் அடிப்படை கூறுகளை விவரி.

13. (a) State the effects of economic integration.

பொருளாதார ஒருங்கிணைப்பின் விளைவுகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the regulatory policies of the Government towards business?

வணிகத்தை நோக்கிய அரசாங்கத்தின் ஒழுங்குமுறைக் கொள்கைகள் யாவை?

14. (a) Explain the characteristics of Mixed economy.

கலப்பு பொருளாதாரத்தின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the function of IDBI?

IDBI –ன் செயல்பாடுகள் யாவை?

15. (a) State the need and importance of financial institutions.

நிதி நிறுவனங்களின் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

Or

(b) State the social responsibilities of business.

வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புகளைக் கூறுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various competitive faces affecting the business and its environment.

வணிகத்தையும் அதன் சுற்றுசூழலையும் பாதிக்கும் பல்வேறு போட்டி சக்திகளை விளக்குக.

17. How does linguistic and religious group affect business?

மொழி மற்றும் சமூக குழுக்கள் எவ்விதம் வணிகத்தை பாதிக்கிறது?

18. Briefly explain the relationship of government and business.

அரசு மற்றும் வணிகத்திற்கும் உள்ள தொடர்பை சுருக்கமாக விளக்குக.

19. Analyse the social responsibility of business towards the community.

சமூகத்தின் மீதான வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்பை பகுப்பாய்வு செய்க.

20. Explain the new industrial policy 1991.

புதிய தொழில்துறை கொள்கை 1991 விளக்குக.

———————

D–7269

Sub. Code
10214/12314

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Book-keeping?

   கணக்கு பதிவு முறை என்றால் என்ன?

2. Write a brief note on Realisation concept.

   தீர்வு கருத்து பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக.

3. What is a journal?

   குறிப்பேடு என்றால் என்ன?

4. List out the object of preparing a Trial Balance.

   இருப்பு சோதனை பட்டியல் தயாரிப்பதன் நோக்கத்தை பட்டியலிடுக.

5. What are Fictious assets?

   பெயரளவு சொத்துக்கள் என்றால் என்ன?

6. Define Depreciation.

   தேய்மானம் வரையறு.

7. What is meant by Goodwill?
நற்பெயர் என்றால் என்ன?

8. What is Gaining ratio?
ஆதாய வீதம் என்றால் என்ன?

9. Write a note on stock valuation.
சரக்கு மதிப்பிடல் பற்றி குறிப்பு வரைக.

10. What is meant by 'Under Subscription'?
குறை ஒப்பம் பற்றி நீவிர் அறிவெதென்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions. Choosing either (a) or (b).

11. (a) Write any five accounting concepts and write few lines about it.
ஏதேனும் ஐந்து கணக்கியல் பொதுக் கருத்துக்களைக் கூறி அவற்றைப் பற்றி சில வரிகளை எழுதுக.

Or

(b) Journalise the following transactions:

(i) Cash purchases Rs. 10,000

(ii) Paid salary to manager Rs. 15,000

(iii) Received commission from Ramesh Rs. 5,000

(iv) Cash sales Rs. 25,000

(v) Paid into Bank Rs. 1,000

கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கு முதற்குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக :

(i) ரொக்க கொள்முதல் – ரூ. 10,000

(ii) மேலாளருக்கு சம்பளம் வழங்கியது – ரூ. 15,000

(iii) ரமேஷிடமிருந்து பெற்ற கழிவு – ரூ. 5,000

(iv) ரொக்க விற்பனை – ரூ. 25,000

(v) வங்கியில் செலுத்தியது – ரூ. 1,000

12. (a) What are subsidiary books? Explain the purpose of each one of them.

துணை ஏடுகள் யாவை? அவை ஒவ்வொன்றின் பயனை பற்றி எழுதுக.

Or

(b) Describe various types of errors.

பிழைகளின் பல்வேறு வகைகளை கூறுக.

13. (a) From the following prepare Trading Account

	Rs.
Opening stock	1,00,000
Purchases	1,50,000
Purchase returns	25,000
Direct Expenses	10,000
Carriage Inwards	5,000
Sales	4,00,000
Closing stock	50,000
Salary	10,000
Income Tax	1,000

கீழ்கண்டவற்றில் இருந்து வியாபார கணக்கை தயார் செய்யவும்.

	ரூ.
தொடக்க சரக்கிருப்பு	1,00,000
கொள்முதல்	1,50,000
கொள்முதல் திருப்பம்	25,000
நேரடி செலவுகள்	10,000
உள் ஏற்றிச் செல் செலவு	5,000
விற்பனை	4,00,000
இறுதிச் சரக்கிருப்பு	50,000
சம்பளம்	10,000
வருமான வரி	1,000

Or

(b) George Co. Ltd purchased a machine on 1st January 2015 for Rs. 50,000. On 1st July 2015 further machinery was purchased for Rs. 25,000. On 1st July 2016, the machinery purchased on 1st January 2015 having obsolete, was sold off for Rs. 20,000. Depreciation has to be charged at 20% on the original cost assuming that the a/cs are closed every year on 31st December, required to prepare machinery account.

ஜார்ஜ் கம்பெனி ரூ.50,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் ஒன்றை 1.1.2015 அன்று கொள்முதல் செய்தது. மேலும் ரூ.25,000 இயந்திரம் ஒன்றை 01.07.2015 அன்று வாங்கியது. ஜூலை 1, 2016 அன்று இயந்திரம் ஒன்று ரூ.20,000க்கு விற்பனை செய்யப்பட்டது. இந்த இயந்திரம் வாங்கியது 01.01.2015 ஆகும். அவற்றின் தேய்மான விகிதம் 20% ஆக அதன் அடக்க விலையில் கணக்கிடப்பட்டது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் தேய்மான கணக்கு 31 டிசம்பர் மாதம் முடிக்கப்படுகிறது, எனில் அதன் இயந்திர கணக்கை தயார் செய்க.

14. (a) Balu and Seenu are partners sharing profit and losses equally with capital of Rs.60,000 and Rs.40,000 respectively. Their drawings during the year are as follows

		Rs.
Balu's drawings on	31.03.2019	1,000
	30.04.2019	1,200
	01.07.2019	900
	01.12.2019	2,800

Seenu drew Rs.400 at end of each month. The deed provides interest on capitals and drawings at 6%. Calculate interest on capitals and drawings.

பாலுவும், சீனும் கூட்டு வணிக நிறுவனம் ஒன்றின் பங்காதாரர்களாக உள்ளனர். இவர்களது முதல் முறையே ரூ.60,000 மற்றும் ரூ. 40,000 ஆக உள்ளது. அவர்கள் நிறுவனத்தின் இலாப நட்டத்தை சரிசமமாகப் பங்கிட்டு கொள்கின்றனர். நடப்பு ஆண்டில் இவர்களது எடுப்பு விவரம் பின்வருமாறு.

பாலு அவர்களின் எடுப்பு முறையே :

	ரூ.
31.03.2019	1,000
30.04.2019	1,200
01.07.2019	900
01.12.2019	2,800

சீனு ஒவ்வொரு மாத இறுதியிலும் ரூ.400 எடுக்கிறார். கூட்டு வணிகம் பத்திரம் முதல் மற்றும் எடுப்பு மீது முறையே 6% வட்டி விதிக்கப்படுகிறது.

முதல் மற்றும் எடுப்பு மீதான வட்டியை கணக்கிடுக.

Or

(b) A firm earned net profits during the last three years as follows :

	Rs.
I Year	36,000
II Year	40,000
III Year	44,000

The capital investment of the firm is Rs.1,20,000. A fair return on the capital having regard to the risk involved is 10% calculate the value of goodwill on the basis of 3 years purchase of super profits.

ஒரு நிறுவனம் கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ஈட்டிய நிகர இலாபம் கீழ்வருமாறு :

	ரூ.
முதல் ஆண்டு	36,000
இரண்டாம் ஆண்டு	40,000
மூன்றாம் ஆண்டு	44,000

அந்நிறுவனத்தின் மூலதன முதலீடு ரூ.1,20,000 ஆகும். அபாயத்தை கணக்கிட்ட பிறகான முதலீடு மீதான நியாயமான மீள் வருகை 10% ஆக உள்ளது. 3 வருட மிகை இலாபக் கொள்முதல் அடிப்படையில் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கணக்கிடுக

15. (a) Ravi Ltd, issued 50,000 shares of Rs.10 each at a discount of 10%.

	Rs.
On application	3
On allotment	4
On 1st and final call	2

The company received 60,000 applications and the excess were rejected. All the money was received except 1st and Final Call on 2,000 shares. Give Journal entries in the books of the company.

ரவி வரையறு நிறுமம் 50,000 பங்குகளை ரூ.10 வீதம் 10% வட்டத்தில் வெளியிட்டது.

	ரூ.
விண்ணப்பத்தின் பொழுது	3
ஒதுக்கீட்டின் பொழுது	4
முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் போது	2

நிறுவனம் 60,000 விண்ணப்பங்களை பெற்றது, மற்றும் அதிகமாக பெற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்பட்டது. 2,000 பங்குகளுக்கான முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு பணத்தை தவிர மற்ற அனைத்து பணமும் பெறப்பட்டது. நிறுவன ஏடுகளில் குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

Or

(b) Describe the different methods of redemption of debentures.

கடனீட்டுப் பத்திரத்தை மீட்கும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. What is Bank reconciliation statement? Explain the method of preparing it.

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் என்றால் என்ன? அது தயாரிக்கும் முறையே விளக்குக.

17. On 31st March 2015, the following Trial Balance was extracted from the books at Abinav Bindra:

Particulars	Dr Rs.	Cr Rs.
Capital	-	50,000
Plant and machinery	80,000	-
Sales	-	1,77,000
Purchases	60,000	-
Returns	1,000	750
Opening stock	30,000	-
Discounts	350	800
Bank Charges	75	-
Sundry debtors	45,000	-
Sundry creditors	-	25,000
Salaries	6,800	-
Manufacturing wages	10,000	-
Carriage inwards	750	-
Carriage outwards	1,200	-
Bad debts provision	-	525
Rent, rates and taxes	10,000	-
Advertisement	2,000	-
Cash in hand	900	-
Cash at bank	6,000	-
Total	2,54,075	2,54,075

Prepare final accounts for the year ended 31st March 2015 and the balance sheet as on that date.
The following adjustments are required

(a) Closing stock Rs. 35,000

(b) Depreciation of plant @6%

(c) Bad debts provision to be adjusted to Rs. 500

(d) Interest on capital to be allowed at 10% p.a.

(e) 2.5% of the profit is to be carried to Reserve fund.

திரு. அபினவ் பிந்திரா என்பவரின் 31.3.2015 அன்றுள்ள படியான இருப்பு சோதனை பட்டியல் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

விவரங்கள்	பற்று ரூ.	வரவு ரூ.
முதல்	-	50,000
இயந்திர தொகுதியும் இயந்திரமும்	80,000	-
விற்பனை	-	1,77,000
கொள்முதல்	60,000	-
திருப்பங்கள்	1,000	750
ஆரம்ப கையிருப்பு	30,000	-
தள்ளுபடிகள்	350	800
வங்கிக் கட்டணங்கள்	75	-
பற்பல கடனாளிகள்	45,000	-
பற்பல கடனாளர்கள்	-	25,000
சம்பளங்கள்	6,800	-
உற்பத்திக் கூலிகள்	10,000	-
உள்தூக்கு கூலி	750	-
வெளிதூக்கு கூலி	1,200	-
வராக்கடன் காப்பு	-	525

விவரங்கள்	பற்று ரூ.	வரவு ரூ.
வாடகை, வரி மற்றும் வீதம்	10,000	-
விளம்பரம்	2,000	-
கைவச ரொக்கம்	900	-
வங்கியில் ரொக்கம்	6,000	-
	2,54,075	2,54,075

31.3.2015-ல் முடிவுறும் ஆண்டின் இறுதி கணக்கையும் அன்றுள்ளபடியான இருப்பு நிலை குறிப்பையும் தயார் செய்க.

கீழ்கண்ட சரிகட்டல்கள் தேவை

(அ) இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ. 35,000

(ஆ) இயந்திரம் மீது தேய்மானம் 6%

(இ) வராக் கடன்களுக்காக காப்பு சரிகட்ட வேண்டியது ரூ. 500

(ஈ) முதல் மீது ஆண்டிற்கு 10% வட்டி அனுமதிக்க வேண்டும்.

(உ) இலாபத்தில் 2.5% காப்பு நிதிக்கு எடுத்துச் செல்ல வேண்டும்.

18. A company whose accounting year is the calendar year, purchased on 1.1.2013 a machine for Rs. 40,000. It purchased further machinery on 1st October, 2013 for Rs. 20,000 and on 1st July 2014 for Rs. 10,000. On 1.7.2015, 1/4th of the machinery installed on 1.1.2013 became obsolete and was sold for Rs. 6,800.

Show the machinery account for 3 years under diminishing balance method Depreciation is to be provided at 10% p.a.

ஒரு நிறுவனம் காலண்டர் ஆண்டை நிதி ஆண்டாக கொண்டு 1.1.2013 அன்று இயந்திரம் ஒன்றை ரூ.40,000க்கு கொள்முதல் செய்தது. 1.10.2013 அன்று ரூ.20,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் ஒன்றை வாங்கியது. மேலும் 1.7.2014 அன்று ரூ.10,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் ஒன்று வாங்கப்பட்டது. 1.1.2013 அன்று கொள்முதல் இயந்திரத்தின் மதிப்பில் 1/4 பங்கு மதிப்புள்ள இயந்திரத்தை 1.7.2015 அன்று ரூ.6,800 க்கு விற்பனை செய்தது.

மேலும் காணும் தகவல்களைக் கொண்டு மூன்று ஆண்டிற்கான இயந்திரக் கணக்கை 10% தேய்மானம் எனக் கொண்டு, குறைந்துசெல் மதிப்பு முறையில் காண்க.

19. C, D and E were partners sharing profits in the proportions of $\frac{1}{2}:\frac{1}{3}:\frac{1}{6}$ respectively. The balance sheet of the firm on 31.12.2014 was as under:

Liabilities	Rs.	Assets		Rs.
		Cash at bank		2,500
Creditors	19,000	Debtors	16,000	
Bills payable	5,000	(-) Provision	500	15,500
Reserve fund	12,000	Stock		25,000
Capital		Motor vans		8,000
accounts:		Plant and		
C	40,000	Machinery		35,000
D	30,000	Factory		
E	25,000	Building		45,000
	1,31,000			1,31,000

'D' retires 31.12.2014 on that date subject to the following conditions:

(a) The goodwill of the firm to be valued at Rs.18,000.

(b) Plant to be depreciated by 10% and the motor vans by 15%

(c) Stock to be depreciated by 20% and building by 10%.

(d) Provision for doubtful debts to be increased by Rs. 1,950.

(e) Liability for workmen's compensation to the extent of Rs.1,650 is to be brought into a/c.

It was agreed that C and E will share profits in future in the ratio of C 3/5 and E 2/5. Prepare Revaluation a/c, Capital a/c and the Balance sheet.

C, D மற்றும் E ஆகிய மூவரும் $\frac{1}{2}:\frac{1}{3}:\frac{1}{6}$ என்ற வீதத்தில் இலாபத்தைப் பங்கீடும் கூட்டாளிகள். 31.12.2014 அன்று நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு அமைந்துள்ளது:

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்		ரூ.
கடனாளர்கள்	19,000	வங்கியில் ரொக்கம்		2,500
செலுத்துதற்குரிய		கடனாளிகள்	16,000	
உண்டியல்கள்	5,000	(-) ஒதுக்கீடு	500	15,500
காப்பு நிதி	12,000	சரக்கிருப்பு		25,000
முதல் கணக்குகள்:		மோட்டார் வேன்		8,000
C	40,000	இயந்திரம்		35,000
D	30,000	கட்டிடம்		45,000
E	25,000			
	1,31,000			1,31,000

31.12.2014 அன்று 'D' பின்வரும் சரிகட்டல்களுக்கு உடன்பட்டு நிறுவனத்தை விட்டு விலகுகிறார்:

(அ) நிறுவனத்தின் நற்பெயர் ரூ. 18,000 ஆக மதிப்பிடப்படும்.

(ஆ) இயந்திரம் மீது 10%-ம், மோட்டார் வேன்கள் மீது 15%-ம் தேய்மானம் எழுதப்பட வேண்டும்.

(இ) சரக்கிருப்பு 20% வீதமும், கட்டிடம் 10%-ம் மதிப்புயர்வு செய்யப்பட வேண்டும்.

(ஈ) ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடுகள் ரூ. 1,950 அதிகரிக்கப்பட வேண்டும்.

(உ) தொழிலாளர் இழப்பீட்டு பொறுப்பு ரூ. 1,650 வரை கணக்கில் கொண்டு வரப்பட வேண்டும்.

எதிர்காலத்தில் Cயும் Eயும் 3/5 மற்றும் 2/5 என்ற வீதத்தில் இலாப நட்டங்களை பகிர்ந்து கொள்ள உடன்பட்டனர்.

மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கு, முதல் கணக்குகள் மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பு ஆகியவற்றை தயாரிக்கவும்.

20. Lingam Ltd., issued 10,000 shares of Rs. 100 each at 10% premium. The payments were to be made as follows:

	Rs.
On application	20
On allotment	40 (including premium)
On first and final call	50.

Applications for 20,700 Shares were received. One application for 700 shares was rejected. Rest were allotted on pro-rata basis. All money were received except the call money on 100 shares. These shares were forfeited and reissued as fully paid at Rs. 95 per share. Pass journal entries.

லிங்கம் வரையறு நிறுமம் 10,000 பங்குகளை பங்கொன்றுக்கு ரூ.100 வீதம் 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டது. செலுத்தப்பட வேண்டிய முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ரூ.
விண்ணப்பத்தின் பொழுது	20
ஒதுக்கீட்டின் பொழுது	40 (முனைமம் உட்பட)
முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு	50.

20,700 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஒரு விண்ணப்பத்திற்கான 700 பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டன.

மீதமுள்ள பங்குகள் விகித அளவு முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான இரண்டு அழைப்பு பணத்தை தவிர மற்ற எல்லாத் தொகையும் பெறப்பட்டது. இந்த பங்குகள் மட்டும் ஒறுப்பிழப்பு செய்து ரூ.95-க்கு மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

———————

D–7270

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com/B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Write any two objectives of financial management.
நிதியியல் மேலாண்மையின் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

2. Define capital structure.
மூலதன கட்டமைப்பு இலக்கணம் தருக.

3. What do you mean by dividend?
பங்காதாயம் என்றால் என்ன?

4. Differentiate average cost from marginal cost.
சராசரி அடக்கத்திலிருந்து இறுதிநிலை அடக்கத்தை வேறுபடுத்துக.

5. What is operating cycle?
செயலாக்க சூழற்சி என்பது என்ன?

6. State any two advantages of stock dividend.
ஊக்கப் பங்காதாயத்தின் நன்மைகள் ஏதேனும் இரண்டினைக் குறிப்பிடுக.

7. What are the components of working capital?

நடைமுறை மூலதனத்தின் கூறுகள் யாவை?

8. Explain the concept of time value of money.

காலத்தின் பண மதிப்பு கருத்தினை விளக்குக.

9. What do you understand by cash management?

ரொக்க மேலாண்மை என்பது பற்றி நீவிர் புரிந்து கொள்வது என்ன?

10. What is Capital?

மூலதனம் என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain Walter model of dividend.

வால்டர் பங்காதாய அமைப்பினை விளக்குக.

Or

(b) Project X has an initial investment of Rs. 2,50,000. Its cash flow for 5 years are Rs. 75,000; Rs. 90,000; Rs. 75,000; Rs. 66,000 and Rs. 80,000. Determine the pay back period.

திட்டமிடு X ரூ.2,50,000 தொடக்க முதலீடு செய்தது. இதன் ரொக்க ஓட்டங்கள் 5 வருடங்கள் முறையே ரூ.75,000; ரூ.90,000; ரூ.75,000; ரூ.66,000 மற்றும் ரூ.80,000 திருப்பி செலுத்தும் காலத்தை கண்டறிக.

12. (a) Write a short notes on net assets value.

நிகர சொத்து மதிப்பின் மீது சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) A company issues Rs. 10,00,000; 13% debentures at a discount of 5%. The debentures are redeemable after 5 years at a premium of 5%. Calculate before tax and after tax cost of debt, if the tax rate is 50%.

ஒரு நிறுமம் 13% கடன் பத்திரத்தை ரூ.10,00,000யை 5% வட்டத்தில் வெளியிடுகின்றது. அது ஐந்து ஆண்டுகள் கழித்து 5% முனைமத்தில் மீட்கப்படுகின்றது. வரி விகிதம் 50% என கொண்டு, வரிக்கு முந்தைய மற்றும் பிந்தைய கடன்மூலதன அடக்கத்தை கணக்கிடுக.

13. (a) "Finance is the life blood of Industry". Explain.

"தொழிற்சாலையில் நிதி இரத்த ஓட்டம் போன்றது" விளக்குக.

Or

(b) Units sold Rs.5,000; selling price per unit Rs. 30; variable cost per unit Rs. 20; Earning Before Interest and Taxes Rs. 30,000; 10% public debt Rs. 1,00,000. Calculate operating and financial leverage.

அலகு விற்பனை ரூ.5,000; விற்பனை விலை ஓர் அலகு ரூ.30;மாறும் செலவுகள் ஓர் அலகு ரூ.20 வரி மற்றும் வட்டிக்கு முந்தைய இலாபம் ரூ.30,000; 10% பொது கடன் பத்திரம் ரூ.1,00,000. செயல் மற்றும் நிதி அந்நிலை கண்டுபிடிக்க.

14. (a) What are the different sources of long term finance?

நீண்ட கால நிதி சேகரித்தலின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) Monthly cash requirements = Rs. 60,000

Fixed cost per transaction = Rs. 10

Interest rate on marketable securities = 6% p.a.

You are required to calculate optimum cash balance.

மாதரொக்க தேவை = ரூ.60,000

நிலையான செலவு ஒரு நடவடிக்கைக்கு = ரூ.10

சந்தை பத்திரத்தின் மீதான வட்டி = 6% ஒரு ஆண்டுக்கு பெறப்பட்ட தகவல்களிலிருந்து உத்தம ரொக்க இருப்பை கணக்கிடவும்.

15. (a) Explain the importance of working capital for a manufacturing concern.

ஒரு உற்பத்தி ஆலையில் நடைமுறை மூலதனத்தின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்கவும்.

Or

(b) The earnings per share of Nadal Ltd. are Rs. 15 and the rate of capitalization applicable to the company is 12%. The productivity of earnings (r) is 12%. Compute the market value of company's share if the payout is (i) 20% (ii) 50% (iii) 70%. Which is the optimum payout?

நடால் லிமிடெட்டின் பங்கு ஒன்றின் வருவாய் ரூ.15 மற்றும் அதன் முதலாக்க விகிதம் 12% அதன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட இலாபத்தின் உற்பத்தி திறன் 12% எனில், நிறுமத்தின் பங்கு மதிப்பினை பின்வருவனவற்றிற்கு காண்க. (i) பங்காதாயம் செலுத்தல் வழி 20% (ii) பங்காதாயம் செலுத்தல் வழி 50% (iii) பங்காதாயம் செலுத்தல் வழி 70%. இவற்றில் எவை சமநிலை பங்காதாய அளவு என காண்க.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the factors influencing working capital.

நடைமுறை முதலை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

17. The following is the capital structure of Strong Ltd.

Source	Amount	Market value	C/C
14% Preference capital	2,00,000	2,30,000	14%
Equity capital	5,00,000	7,50,000	17%
16% debt	3,00,000	2,70,000	8%
Total	10,00,000	12,50,000	

Calculate the weighted average cost of capital, using book value weights and market value weights.

ஸ்ட்ராங் நிறுமத்தின் மூலதன கட்டமைப்பு பின்வருமாறு :

மூலங்கள்	தொகை	சந்தை மதிப்பு	கிரயம்
14% முன்னுரிமை பங்குகள்	2,00,000	2,30,000	14%
சம பங்குகள்	5,00,000	7,50,000	17%
16% கடனீட்டுப் பத்திரம்	3,00,000	2,70,000	8%
மொத்தம்	10,00,000	12,50,000	

எடையிடப்பட்ட சராசரி மூலதன அடக்கத்தை புத்தக மதிப்பிலும் மற்றும் சந்தை மதிப்பிலும் கணக்கிடுக.

18. Distinguish between primary market and secondary market.

முதன்மை சந்தைக்கும் மற்றும் இரண்டாம் நிலை சந்தைக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளைத் தருக.

19. The Raja Ltd. has Rs. 3,00,000 to invest. The company is trying to decide between two alternatives use of funds the alternatives are

Criteria	Project A	Project B
Investment cost	Rs. 30,000	Rs. 30,000
Annual cash earnings	Rs. 8,000	-
Single cash inflow at the end of 10^{th} year	-	Rs. 1,20,000
Life of the project	10 years	10 years

The company's cost of capital is 15% which project would you recommend the company to accept.

இராஜா லிமிடெட்டு 3,00,000 வைத்துள்ளது. முதலீடு செய்வதற்காக அந்த நிறுமம் இரண்டு மாற்று நிதி பயன்பாட்டு திட்டத்தை யோசித்துக் கொண்டுயிடுக்கிறது. மாற்று திட்டங்கள் பின்வருமாறு :

காரணிகள்	திட்டம் A	திட்டம் B
முதலீடு அடக்கம்	ரூ.30,000	ரூ. 30,000
ஆண்டு ரொக்க வருவாய்	ரூ. 8,000	–
10வது ஆண்டு இறுதியில் கிடைக்கும் ஒரு ரொக்க ஓட்டம்	–	ரூ.1,20,000
திட்டத்தின் ஆயுள் காலம்	10 ஆண்டுகள்	10 ஆண்டுகள்

நிறுமத்தின் அடக்க செலவு 15% எந்த திட்டத்தை நீவிர் அந்த நிறுமத்துக்கு பரிந்துரை செய்வீர்?

20. Calculate the market price of a share of Pollard Ltd. under Walter's Formula and Gordon model from the following data:

Earnings per share	Rs. 75
Dividend per share	Rs. 45
Cost of capital	15%
Rate of return on investment	18%
Retention ratio	40%

வால்டர் மற்றும் கார்டன் சூத்திரத்தைப் பயன்படுத்தி, பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து போலார்டு நிறுமத்தின் பங்குகளின் சந்தை மதிப்பை கணக்கிடுக.

ஒரு பங்கின் வருவாய்	ரூ. 75
ஒரு பங்கின் பங்காதாயம்	ரூ. 45
மூலதன கிரயம்	15%
முதலீட்டின் மீது வருவாய்	18%
நிறுத்தி வைக்கப்படும் வருவாய்	40%

———————

D–7271

Sub. Code
10222/12322

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by training?
பயிற்சியின் பொருள் என்ன?

2. Define grievances.
குறைகளை வரையறு.

3. Write a short notes on human resource planning.
மனிதவள திட்டமிடல் குறித்து ஒரு சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

4. Succession planning – Explain.
அடுத்தடுத்த திட்டமிடல் – விளக்குக.

5. List the various incentive schemes.
பல்வேறு ஊக்கத் திட்டங்களை பட்டியலிடுக.

6. What do you mean by psychological appraisal.
உளவியல் மதிப்பீட்டால் என்றால் என்ன?

7. Write a note on piece wages system.

துண்டு ஊதிய முறை குறித்து ஒரு குறிப்பு எழுதுக.

8. Define time wage.

நேர ஊதியத்தை வரையறு.

9. What is refresher training?

புதுப்பிப்பு பயிற்சி என்றால் என்ன?

10. Write a short note on source of employee recruitment.

பணியாளர் ஆட்சேர்ப்புக்கான ஆதாரம் குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the importance of training programme.

பயிற்சி திட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) List the non-financial incentives for top level managers.

உயர்மட்ட மேலாளர்களுக்கான நிதி அல்லாத சலுகைகளை பட்டியலிடுக.

12. (a) Enumerate various grievances redressal pocedures.

பல்வேறு குறைகளை நிவர்த்தி செய்யும் நிலைகளை கணக்கிடுக.

Or

(b) Discuss the need and objectives of training programme.

பயிற்சித் திட்டத்தின் தேவை மற்றும் குறிக்கோள்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

13. (a) Differentiate on-the-job training with off-the-job training.

வேலைக்கு வெளியே பயிற்சியுடன் வேலையில் உள்ள பயிற்சியை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the features of Human Resource Management?

மனித வள நிர்வாகத்தின் அம்சங்கள் யாவை?

14. (a) Explain the factors affecting recruitment.

ஆட்சேர்ப்பை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the functions of the Labour Welfare Officer?

தொழிலாளர் நல அலுவலரின் செயல்பாடுகள் என்ன?

15. (a) Discuss the process of Empowerment.

அதிகாரமளித்தல் செயல்முறை பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the significance of wage and salary.

ஊதியம் மற்றும் சம்பளத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly discuss the wage policies of India.

இந்தியாவின் ஊதியக் கொள்கைகளைச் சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

17. Distinguish between training and education.

பயிற்சி மற்றும் கல்விக்கு இடையில் வேறுபடுங்கள் யாவை?

18. Describe the factors influencing of performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் காரணிகளை விவரிக்கவும்.

19. Explain the qualities and qualifications required for HR manger.

மனிதவள மேலாளருக்குத் தேவையான குணங்கள் மற்றும் தகுதிகளை விளக்குக.

20. What are the factors influencing wage and salary administration?

ஊதியம் மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

———————

D–7272

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by marketing?
சந்தைப்படுத்துதல் பற்றி அறிவது என்ன?

2. Explain the term of SWOT analysis.
SWOT பகுப்பாய்வு எனும் பதத்தை விளக்குக.

3. What is marketing Mix?
சந்தைப்படுத்துதல் கலவை என்றால் என்ன?

4. What is marketing strategies?
சந்தைப்படுத்துதலின் உத்திகள் என்றால் என்ன?

5. What is meant by Branding?
வணிக குறியீடு பற்றி அறிவது என்ன?

6. What is pricing decision?
விலை முடிவுகள் என்றால் என்ன?

7. What is meant by distribution channel?

வழங்கல் வழி பற்றி அறிவது என்ன?

8. What is meant by advertising decisions?

விளம்பர முடிவுகள் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What is Market Segmentation?

சந்தைப் பகுப்பு என்றால் என்ன?

10. Write a note on consumer behavior.

நுகர்வோர் நடத்தை பற்றி குறிப்பு வரைக.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the scope of marketing.

சந்தைப்படுத்துதலின் எல்லையினை விவரிக்க.

Or

(b) What are the need and importance of environmental analysis?

சுற்றுச்சூழல் பகுப்பாய்வின் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

12. (a) Examine the components of traditional marketing mix.

பாரம்பரிய சந்தைப்படுத்துதல் கலவையின் கூறுகளை ஆராய்க.

Or

(b) What are the various types of marketing plan?

சந்தைப்படுத்துதல் திட்டத்தின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

13. (a) State the features of a product.

ஒரு பொருளின் அம்சங்களை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the objectives of pricing decision?

விலையிடல் முடிவுகளின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) What are the components of promotion mix?

ஊக்குவிப்பு கலவையின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between direct channel and indirect channel.

நேரடி வழங்கல் வழி மற்றும் மறைமுக வழங்கல் வழியை வேறுப்படுத்துக.

15. (a) Explain the need for marketing segmentation.

சந்தைப்படுத்துதல் பகுப்பின் அவசியத்தை விளக்குக.

Or

(b) State the distinction between goods and services.

பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு இடையிலான வேறுபாட்டை குறிப்பிடுக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE out of Five questions.

16. Discuss the various functions of marketing.

சந்தைப்படுத்துதலின் பல்வேறு பணிகளை விவாதிக்க.

17. Explain the different phases of product life cycle.

பொருள் ஆயுள் சுழற்சியின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

18. Explain the various factors affecting for pricing decisions.

விலையிடல் முடிவுகளை பாதிக்கக்கூடிய பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

19. Examine the developing an integrated promotional mix.

ஒருங்கிணைந்த ஊக்குவிப்பு கலவையை உருவாக்குவதை ஆராய்க.

20. What are the determinants of consumer behavior? Explain.

நுகர்வோர் நடத்தையை தீர்மானிக்கக்கூடிய காரணிகள் யாவை? விளக்குக.

———————

D–7273

Sub. Code
10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by Business law?

   வணிகச் சட்டம் பற்றி அறிவது என்ன?

2. What is Contract?

   ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

3. Write a short note on Sale of Goods Act 1930.

   பொருட்கள் விற்பனைச் சட்டம் 1930ஐ பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

4. What is meant by promissory note?

   உறுதிமொழி பத்திரம் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is Bill of Exchange?

   பரிமாற்ற உண்டியல் என்றால் என்ன?

6. Write a short note on cheque.

   காசோலை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

7. What is meant by intellectual property rights?

அறிவுசார் சொத்துரிமை பற்றி அறிவது என்ன?

8. Write a short note on FEMA.

FEMA பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

9. What is meant by E-governance?

மின் ஆளுமை பற்றி அறிவது என்ன?

10. What is cyber law?

சைபர் சட்டம் என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the essentials of a contract.

ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசியங்களைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the different kinds of agencies?

முகமையின் வெவ்வேறு வகைகள் யாவை?

12. (a) What are the performance of contract?

ஒப்பந்தத்தின் செயல்திறன் என்பன யாவை?

Or

(b) State the discharge of a negotiable instrument.

ஒரு மாற்றுமுறை ஆவணத்தை ஒப்படைப்பதை பற்றி குறிப்பிடவும்.

13. (a) State the features of partnership.

கூட்டாண்மையின் அம்சங்களைக் கூறவும்.

Or

(b) Explain the central consumer protection council.

மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சபையை பற்றி விளக்குக.

14. (a) Explain the scope of FEMA.

FEMAவின் நோக்கத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the rights of patentee?

காப்புரிமை பெற்றவரின் உரிமைகள் யாவை?

15. (a) What are the salient features of Information Technology Act 2000?

தகவல் தொழில் நுட்ப சட்டம் 2000இன் முக்கிய அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain credit policy under micro, small and medium Enterprises Development Act 2006.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்கள் மேம்பாட்டுச் சட்டம் 2006ன் கீழ் கடன் கொள்கையை விளக்கவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE out of Five questions.

16. Explain briefly the remedies available for breach of contract.

ஒப்பந்த மீறுகைக்கு கிடைக்கப்படும் பரிகாரங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

17. What are the essentials of a contract of sale? Explain.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசியங்கள் யாவை? விளக்குக.

18. Describe the various classifications of companies.

நிறுமங்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the salient features and provision of FEMA.

FEMA இன் முக்கிய அம்சங்கள் மற்றும் ஷரத்துக்களை விளக்குக.

20. Explain the government policy towards taxation and incentives in micro small and medium Enterprises Development Act 2006.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களின் மேம்பாட்டுச் சட்டம் 2006 இல் வரி விதிப்பு மற்றும் ஊக்குவிப்பு தொடர்பான அரசாங்கக் கொள்கையை விளக்கவும்.

———————

D–7274

Sub. Code
10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Mention the salient features of E-Commerce.

   ஈ-காமர்ஸின் முக்கிய அம்சங்களைக் குறிப்பிடுக.

2. Write any four web technologies frequently used in Internet network.

   இணைய வலையமைப்பில் அடிக்கடி பயன்படுத்தப்படும் எந்த நான்கு வலை தொழில் நுட்பங்களையும் எழுதுக.

3. Define E-Marketing.

   மின் சந்தைப்படுத்தல் வரையறு.

4. What are the uses of E-Commerce?

   மின் வணிகத்தின் பயன்கள் யாவை?

5. Write a short note on WWW.

   WWW இல் ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

6. What are cookies?

குக்கீகள் என்றால் என்ன?

7. Explain Presentation layer.

விளக்கக்காட்சி அடுக்கை விளக்குக.

8. Give the uses of Online marketing.

ஆன்லைன் மார்க்கெட்டிங் பயன்பாடுகளைக் கொடுக்க.

9. What is Internet?

இணையம் என்றால் என்ன?

10. Write a note on Net Banking.

நிகர வங்கியில் ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the components of E-commerce?

மின் வணிகத்தின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the types of Electronic payment system.

மின்னணு கட்டண முறையின் வகைகளை விளக்குக.

12. (a) How Internet has helped in the growth of E-Commerce?

மின் வணிகத்தின் வளர்ச்சியில் இணையம் எவ்வாறு உதவியது?

Or

(b) Explain the types of E-Commerce.

ஈ-காமர்ஸ் வகைகளை விளக்குக.

13. (a) What are the categories of E-Commerce Applications?

மின் வணிகம் பயன்பாடுகளின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the advantages of Internet.

இணையத்தின் நன்மைகளை விளக்குக.

14. (a) Write the benefits of Supply Chain Management.

விநியோக சங்கிலி நிர்வாகத்தின் நன்மைகளை எழுதுக.

Or

(b) Explain Electronic logistics and its Implementation.

மின்னணு தளவாடங்கள் மற்றும் அதன் செயல்பாட்டை விளக்குக.

15. (a) What are the security issues related to Wireless Communication?

வயர்லெஸ் தொடர்பு தொடர்பான பாதுகாப்பு சிக்கல்கள் யாவை?

Or

(b) Explain :

(i) Post Office Protocol (POP)

(ii) Simple Mail Transfer Protocol (SMTP).

விளக்குக :

(i) தபால் அலுவலக நெறிமுறை (POP)

(ii) எளிய அஞ்சல் பரிமாற்ற நெறிமுறை (SMTP).

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Describe the advantages of using XML over HTML?

HTMLஐ விட XML பயன்படுத்துவதன் நன்மைகளை விவரிக்க.

17. Discuss how E-Commerce is helpful to business success.

வணிக வெற்றிக்கு ஈ-காமர்ஸ் எவ்வாறு உதவுகிறது என்பதைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Elaborate the enterprise information portal.

நிறுவன தகவல் போர்ட்டலை விரிவாக்குக.

19. Explain the different steps involved in the development of an e-commerce web site.

ஈ-காமர்ஸ் வலைத்தளத்தின் வளர்ச்சியில் ஈடுபட்டுள்ள பல்வேறு நடவடிக்கைகளை விளக்குக.

20. Discuss the different online marketing strategies in E-Commerce.

தேர்தல் ஆணையத்தில் வெவ்வேறு ஆன்லைன் சந்தைப்படுத்தல் உத்திகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–7275

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by auditing?

   தணிக்கை செய்வது என்றால் என்ன?

2. Write a note on sample checking.

   மாதிரி சோதனை குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

3. What is balance sheet audit?

   இருப்புநிலை தணிக்கை என்றால் என்ன?

4. Write a short note on "Appointment of first auditor".

   "முதல் தணிக்கையாளரின் நியமனம்" குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

5. What is meant by Internal audit?

   உள் தணிக்கை என்றால் என்ன?

6. What is meant by Shares Transfer Audit?

   பங்குகள் பரிமாற்ற தணிக்கை என்றால் என்ன?

7. Write a notes on Statutory audit.

சட்டரீதியான தணிக்கை குறித்து குறிப்புகளை எழுதுக.

8. What are the different methods of Depreciation?

தேய்மானத்தின் வெவ்வேறு முறைகள் யாவை?

9. What is share certificate?

பங்கு சான்றிதழ் என்றால் என்ன?

10. Define depreciation.

தேய்மானத்தை வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the advantages of audit?

தணிக்கையின் நன்மைகள் என்ன?

Or

(b) Bring out the differences between reserves and provisions.

இருப்புகளுக்கும் விதிகளுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகளை எழுதுக.

12. (a) What are the causes of depreciation?

தேய்மானத்தின் காரணங்கள் யாவை?

Or

(b) "Auditor is not valuer," — Explain this statement.

"தணிக்கையாளர் மதிப்பீட்டாளர் அல்ல" – இந்த அறிக்கையை விளக்குக.

13. (a) Explain the scope of Internal Control.

உள் கட்டுப்பாட்டின் நோக்கத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the advantages of Continuous Audit?

தொடர்ச்சியான தணிக்கையின் நன்மைகள் என்ன?

14. (a) What are the rights of company auditor?

நிறுவன தணிக்கையாளரின் உரிமைகள் யாவை?

Or

(b) Differences between internal check and internal audit.

உள் சோதனை மற்றும் உள் தணிக்கை இடையே வேறுபாடுகள் யாவை?

15. (a) Discuss the appointment of an auditor in casual vacancy.

சாதாரண காலியிடத்தில் ஒரு தணிக்கையாளர் நியமனம் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain how cash in hand is verified.

கையில் உள்ள பணம் எவ்வாறு சரிபார்க்கப்படுகிறது என்பதை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the objectives of auditing.

தணிக்கையின் நோக்கங்களை விளக்குக.

17. What are the duties of an auditor regarding the valuation of goodwill and Investment?

நல்லெண்ணம் மற்றும் முதலீட்டின் மதிப்பீடு தொடர்பாக ஒரு தணிக்கையாளரின் கடமைகள் என்ன?

18. Explain the liabilities of an auditor.

ஒரு தணிக்கையாளரின் பொறுப்புகளை விளக்குக.

19. How would you vouch the receipt side of your client's Cash book?

உங்கள் வாடிக்கையாளரின் பண புத்தகத்தின் ரசீது பக்கத்தை எவ்வாறு உறுதி செய்வீர்கள்?

20. Explain the audit procedures with regard to shares issued for cash.

பணத்திற்காக வழங்கப்பட்ட பங்குகள் தொடர்பான தணிக்கை நடைமுறைகளை விளக்குக.

———————

D–7276

Sub. Code
10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/ B.Com. (CA), B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. State the qualities required for merchant banker.

   வணிக வங்கியருக்குத் தேவையான தகுதிகளை தருக.

2. What is meant by issue management?

   வெளியீட்டு மேலாண்மை பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is the difference between FCCB and FCEB?

   FCCB மற்றும் FCEB இடையே உள்ள வேறுபாடு என்ன?

4. Write a note on depository participant.

   வைப்புத் தொகை பங்கேற்பாளர் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

5. What are the differences between share and mutual fund?

   பங்கு மற்றும் பரஸ்பர நிதி இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

6. Define the term leasing.

குத்தகை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

7. Write note on acquisition.

கையகப்படுத்துதல் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

8. What do you mean by portfolio management?

தொகுப்பு மேலாண்மை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

9. Mention any two advantages of securitization.

பாதுகாத்தலின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

10. What is meant by invoice factoring?

விலைப்பட்டியல் காரணியாக்கம் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the pre issue management activities of merchant banker? Explain.

வணிக வங்கியரின் முன் வெளியீட்டு மேலாண்மை நடவடிக்கைகள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) State the functions performed by underwriters in issue management.

வெளியீட்டு மேலாண்மையில் ஒப்புறுதியாளர்களின் பணிகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) Examine the various types of depository receipts.

பல்வேறு வகையான வைப்புத் தொகை ரசீதுகளை ஆய்வு செய்க.

Or

(b) List out the features of financial services.

நிதி சேவைகளின் இயல்புகளை பட்டியலிடுக.

13. (a) Explain the advantages of depository system.

வைப்புத்தொகை முறைமையின் நன்மைகளை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish between financial lease and operating lease.

நிதி குத்தகை மற்றும் செயல்பாட்டு குத்தகையை வேறுபடுத்துக.

14. (a) Distinguish between hire purchase and leasing.

வாடகை கொள்முதல் மற்றும் குத்தகையை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Bring out the features of portfolio management.

தொகுப்பு மேலாண்மையின் இயல்புகளை வெளிக் கொணர்க.

15. (a) What are the characteristics of venture capital? Explain.

துணிகர மூலதனத்தின் சிறப்பியல்புகள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) Explain the advantages of factoring.

காரணியாக்கத்தின் நன்மைகளை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE out of Five questions.

16. Explain the functions performed by merchant bankers.

வணிக வங்கியாளர்கள் மேற்கொள்ளும் பணிகளை விளக்குக.

17. Discuss some of the innovative financial instruments introduced in recent times in the financial service sector.

நிதிச் சேவைத் துறையில் சமீபத்திய காலங்களில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சில புதுமையான நிதிக் கருவிகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

18. Describe the various schemes that can be offered by mutual funds.

பரஸ்பர நிதிகள் வழங்கக்கூடிய பல்வேறு திட்டங்களை விவரிக்க.

19. Explain the advantages and disadvantages of mergers.

இணைப்புகளின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

20. Analyze the causes for the unpopularity of the concept of securitization in India.

இந்தியாவில் பாதுகாத்தல் கருத்தாக்கத்தின் செல்வாக்கற்ற தன்மைக்கான காரணங்களை பகுப்பாய்வு செய்க.

———————

D–7277

Sub. Code
10234/12534/
12334/12834

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/ B.Com. (CA),
B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Managerial Economics.

   மேலாண்மை பொருளாதாரத்தை வரையறுக்கவும்.

2. What is demand forecasting?

   தேவை முன்னறிவிப்பு என்றால் என்ன?

3. Write the meaning of Law of Demand.

   தேவை விதியின் அர்த்தத்தை எழுதுக.

4. What do you mean by Production Function?

   உற்பத்தி செயல்பாடு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is Cost function?

   செலவு செயல்பாடு என்றால் என்ன?

6. What are the objectives of a firm?

ஒரு நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

7. Write any two characteristic features of Perfect Competition.

நிறைவுப் போட்டியின் ஏதேனும் இரண்டு சிறப்பியல்பு அம்சங்களை எழுதுக.

8. Define Macro Economics.

பேரினப் பொருளாதாரத்தை வரையறுக்கவும்.

9. What is Investment Function?

முதலீட்டு செயல்பாடு என்றால் என்ன?

10. What do you mean by Inflation?

பணவீக்கம் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the significance of managerial economics.

மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the determinants of demand for consumer products?

நுகர்வோர் பொருட்களுக்கான தேவையை நிர்ணயிக்கும் காரணிகள் யாவை?

12. (a) What are the factors determining the elasticity of supply?

விநியோகத்தின் நெகிழ்ச்சித்தன்மையை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) What are the objectives of Pricing policies?

விலைக் கொள்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

13. (a) Explain the various types of Costs.

பல்வேறு வகையான செலவுகளை விளக்குக.

Or

(b) Write a short note on Profit Maximization Model.

லாபத்தை அதிகப்படுத்துதல் மாதிரி பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

14. (a) Explain the characteristics of imperfect competition.

முழுமையற்ற போட்டியின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Write a short note on Oligopoly.

ஒலிகோபோலி பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதுக.

15. (a) State the differences between monetary po1icy and fiscal policy.

பணவியல் கொள்கைக்கும் நிதிக் கொள்கைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Explain the salient features of business cycle.

வணிகச் சுழற்சியின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elucidate Production function and Isoquants.

உற்பத்தி செயல்பாடு மற்றும் ஐசோகுவாண்டுகளை தெளிவுபடுத்துக.

17. Discuss the different cost concepts relevant to managerial decision for planning and control.

திட்டமிடல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டிற்கான நிர்வாக முடிவுகளுடன் தொடர்புடைய பல்வேறு செலவுக் கருத்துக்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. How important is profit maximisation to every business? Discuss the various reasons for limiting the profits.

ஒவ்வொரு வணிகத்திற்கும் லாபத்தை அதிகரிப்பது எவ்வளவு முக்கியம்? லாபத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான பல்வேறு காரணங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Define Monopoly. Illustrate how price is determined under Monopoly.

ஏகபோகத்தை வரையறுக்கவும். ஏகபோகத்தின் கீழ் விலை எப்படி நிர்ணயிக்கப்படுகிறது என்பதை விளக்கவும்.

20. Describe the various measures taken by Government to control (a) Inflation (b) Deflation.

(அ) பணவீக்கம் (ஆ) பணவாட்டத்தை கட்டுப்படுத்த அரசாங்கம் எடுத்த பல்வேறு நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

———————

D–7278

Sub. Code
10241/12541/
12341/12841

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/
B.Com. (CA), B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. State the role of agent in the life Insurance.
ஆயுள்காப்பீட்டில் முகவரின் பங்கைக் கூறுக

2. What is claim management?
உரிமைகோரல் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

3. Mention the types of motor Insurance policies.
மோட்டார் காப்பீட்டுக் கொள்கைகளின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

4. What is non-life Insurance?
ஆயுள் அல்லாத காப்பீடு என்றால் என்ன?

5. What do you mean by “Causaproxima”?
“கசாப்ராக்ஸிமா” என்றால் என்ன?

6. Highlights the role of riders in Insurance policies.

காப்பீட்டுக் கொள்கைகளில் ரைடர்ஸின் பங்கை எழுதுக.

7. What do you mean by Insurance?

காப்பீடு என்றால் என்ன?

8. Write the significance of Insurance.

காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

9. Write the meaning of Re-Insurance.

மறு காப்பீட்டின் அர்த்தத்தை எழுதுக.

10. What is personal risk?

தனிப்பட்ட அபாயங்கள் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the critical aspects of auation industry.

ஏயுஷன் துறையின் முக்கியமான அம்சங்களை எழுதுக.

Or

(b) What are the factors affecting the activation performed by the underwriter.

அண்டர்ரைட்டர் நிகழ்த்திய செயல்பாட்டை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

12. (a) Explain the types of business and personal risks.

வணிக வகைகள் மற்றும் தனிப்பட்ட அபாயங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write the general structure of Insurance market.

காப்பீட்டு சந்தையின் பொதுவான கட்டமைப்பை எழுதுக.

13. (a) Explain the significance of determining solvency margins.

கரைப்பு ஓரங்களை தீர்மானிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Write the reforms in Indian Insurance Industry.

இந்திய காப்பீட்டுத் துறையில் சீர்திருத்தங்களை எழுதுக.

14. (a) Explain the framework for IRDA rules and regulations regarding general Insurance.

பொதுகாப்பீடு தொடர்பான ஐஆர்டிஏ விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளுக்கான கட்டமைப்பை விளக்குக.

Or

(b) Elaborate the role of rural Insurance.

கிராமப்புற காப்பீட்டின் பங்கை விரிவாகக் கூறுக.

15. (a) Write the steps involved in process of Insurance underwriter.

காப்பீட்டு எழுத்துறுதி செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள படிகளை எழுதுக.

Or

(b) Write short notes of Re-Insurance.

மறு காப்பீட்டின் சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain tools and techniques used in pricing individual life and health Insurance.

தனிப்பட்ட வாழ்க்கை மற்றும் சுகாதார காப்பீட்டை விலை நிர்ணயம் செய்வதில் பயன்படுத்தப்படும் கருவிகள் மற்றும் நுட்பங்களை விளக்குக.

17. Briefly Explain information technology in Insurance.

காப்பீட்டில் தகவல் தொழில் நுட்பத்தை சுருக்கமாக விளக்குக.

18. Write the future trends in the domain of Insurance product design and development.

காப்பீட்டு தயாரிப்பு வடிவமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு களத்தில் எதிர்கால போக்குகளை எழுதுக.

19. Explain the types of documents needed in various types of documents.

பல்வேறு வகையான ஆவணங்களில் தேவையான ஆவணங்களின் வகைகளை விளக்குக.

20. Write the role of riders in Insurance policies.

காப்பீட்டுக் கொள்கைகளில் ரைடர்ஸின் பங்கை எழுதுக.

———————

D–7279

Sub. Code
10242/12542/ 12342/12842

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./ B.Com. (LE), B.Com. (CA), B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Binomial Distribution?

   ஈருறுப்புப் பரவல் என்றால் என்ன?

2. Define probability.

   நிகழ்தகவை வரையறுக்கவும்.

3. What is meant by primary data?

   முதன்மை விபரம் என்றால் என்ன?

4. Define degree of freedom.

   கட்டின்மை கூறுகள் - வரையறு.

5. What are the uses of index number?

   குறியீட்டெண்களின் பயன்கள் யாவை?

6. State the addition theory of probability.

   கூட்டல் நிகழ்தகவிற்கான தேற்றத்தை வரையறு.

7. Write the regression equation of X on Y and Y on X.

   Y மீது X மற்றும் X மீது Y ற்கான தொடர்போக்கு கோடுகளை எழுதுக.

8. Define time series.

காலத்தொடரை - வரையறு.

9. What is Rank correlation?

வரிசை ஒட்டுறவு என்றால் என்ன?

10. What is seasonal variation?

பருவகால வேறுபாடு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions. Choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the application of Chi-square distribution.

கை வர்க்க பரவலின் பயன்பாடுகளை எழுதுக.

Or

(b) Compute Rank correlation co-efficient for the following data of the marks obtained by 8 students in commerce and mathematics.

Marks in Commerce	15	20	28	12	40	60	20	80
Marks in Mathematics	40	30	50	30	20	10	30	60

பின்வரும் தரவுகள் 8 மாணவர்கள் வணிகவியல் மற்றும் கணிதவியல் பாடத்தில் பெற்ற மதிப்பெண்களைக் குறிக்கிறது. இவற்றின் தர ஒட்டுறவுக்கெழுவைத் கணக்கிடுக.

வணிகவியல் மதிப்பெண்கள்	15	20	28	12	40	60	20	80
கணிதவியல் மதிப்பெண்கள்	40	30	50	30	20	10	30	60

12. (a) Find the trend value by Semi-Average method for the following data.

Year	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002
Production in tonnes	7.4	10.8	9.2	10.5	15.5	13.7	16.7	15

அரை சராசரி முறையைப் பயன்படுத்தி பின்வரும் விவரங்களுக்கு போக்கு மதிப்புகள் காண்க.

ஆண்டு	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002
உற்பத்தி டன்னில்	7.4	10.8	9.2	10.5	15.5	13.7	16.7	15

Or

(b) Calculate Mean Deviation from the following data

X	10	11	12	13	14
Y	3	12	18	12	3

கொடுக்கப்பட்ட புள்ளி விவரங்களிலிருந்து சராசரி விலக்கம் கணிக்கவும்.

X	10	11	12	13	14
Y	3	12	18	12	3

13. (a) Calculate Mean, Median and Mode

Marks	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30
No. of students	5	7	10	8	6	4

சராசரி, இடைநிலை மற்றும் முகடு கணிக்கவும்.

மதிப்பெண்	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	5	7	10	8	6	4

Or

(b) Calculate Fisher's ideal index method for the following data.

Commodity	2000		2001	
	Price	Quantity	Price	Quantity
A	2	7	3	5
B	5	11	6	10
C	3	14	5	11
D	4	16	4	18

கீழ்கண்ட தரவுகளுக்கு பிஷரின் விழுமிய குறியீட்டு எண்ணை கணக்கிடுக.

பொருட்கள்	2000		2001	
	விலை	அளவு	விலை	அளவு
A	2	7	3	5
B	5	11	6	10
C	3	14	5	11
D	4	16	4	18

14. (a) Mention the methods used to find seasonal indices.

பருவகால குறியீடுகள் காணப் பயன்படுத்தப்படும் முறைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Fit a Poisson distribution to the following data.

X	0	1	2	3	4
Y	123	54	14	3	1

கீழ்கண்ட விவரத்திற்கு பாய்சான் பரவலை பொருத்துக.

X	0	1	2	3	4
Y	123	54	14	3	1

15. (a) What are the characteristics of normal distribution?

இயல்நிலைப் பரவலின் பண்புகள் யாவை?

Or

(b) Calculate Quartile Deviation

Value	20	45	70	95	120	145
Frequency	10	16	32	18	16	8

கால்மான விலக்கத்தை காண்க.

மதிப்பு	20	45	70	95	120	145
அலைவெண்	10	16	32	18	16	8

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

Each question carries 10 marks

16. Write the ANOVA table for two-way classification.

இருவழி மாறுபாட்டுப் பகுப்பாய்வின் கட்டமைப்பை விளக்குக.

17. State and prove Baye's theorem.

பேயின் தேற்றத்தை எழுதி விளக்குக.

18. Fit a straight line trend by the method of least square for the following consumer price index numbers of the industrial workers.

Year	2010	2011	2012	2013	2014
Index number	166	177	198	221	225

கீழ்காணும் தொழில் துறை தொழிலாளர்களின் நுகர்வோர் விலை குறியீட்டு எண்களுக்கு மீச்சிறு வர்க்க முறையில் போக்கு கோடு பொருத்துக.

வருடம்	2010	2011	2012	2013	2014
குறியீட்டு எண்	166	177	198	221	225

19. Find the two regression lines.

X	85	60	73	40	90
Y	93	75	65	50	80

இரு உடன் தொடர்பு கோடுகளைக் காண்க.

X	85	60	73	40	90
Y	93	75	65	50	80

20. Compute Laspere's and Paasche's index numbers for the following data.

Commodity	1980		1990	
	Price	Quantity	Price	Quantity
A	5	2	10	3
B	4	5	6	6
C	6	4	10	5
D	3	4	4	6

கீழ்காணும் விவரங்களுக்கு லாஸ்பியர் மற்றும் பாஸ்சே ஆகியோரது குறியீட்டு எண்களைக் காண்க.

பொருட்கள்	1980		1990	
	விலை	அளவு	விலை	அளவு
A	5	2	10	3
B	4	5	6	6
C	6	4	10	5
D	3	4	4	6

D-7280

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is called office communication?
அலுவலக தொடர்பு என்றால் என்ன?

2. State the need for office layout.
அலுவலக தளவமைப்பின் அவசியத்தை தெரிவிக்கவும்.

3. What are the types of forms?
வடிவங்களின் வகைகள் யாவை?

4. What is Electronic data processing?
மின்னணு தரவு செயலாக்கம் என்றால் என்ன?

5. Who is a functional manager?
செயல்பாட்டு மேலாளர் யார்?

6. What is office management?
அலுவலக மேலாண்மை என்றால் என்ன?

7. State the factors in choosing building.

கட்டிடத்தைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான காரணிகளைக் கூறுக.

8. State the various methods of data collection.

தரவு சேகரிப்பின் பல்வேறு முறைகளைக் கூறுக.

9. What is communication loop?

தொடர்பு வளையம் என்றால் என்ன?

10. What are the types of layout?

தளவமைப்பு வகைகள் யாவை?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the nature of office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் தன்மையை எழுதுக.

Or

(b) State the essential qualities of an efficient office manager.

திறமையான அலுவலக மேலாளரின் அத்தியாவசிய குணங்களைக் கூறுக.

12. (a) What are the factors to be considered while lighting an office?

அலுவலகத்தை ஒளிரச் செய்யும்போது கவனிக்க வேண்டிய காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Write the short notes on Office layout.

அலுவலக அமைப்பில் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

13. (a) State the factors to be taken case in office organization.

அலுவலக அமைப்பில் எடுக்கப்பட வேண்டிய காரணிகளைக் கூறுக.

Or

(b) Write short notes on office working environment and furniture.

அலுவலக வேலை சூழல் மற்றும் தளபாடங்கள் குறித்து சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

14. (a) Explain sources of data.

தரவுகளின் ஆதாரங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write short notes on sorting of mail.

அஞ்சலை வரிசைப்படுத்துவது குறித்து சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Write the importance of office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) Explain the role of office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் பங்கை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate Computer Based System in office.

அலுவலகத்தில் விரிவான கணினி அடிப்படையிலான அமைப்பு.

17. Write in detail about maintenance of records.

பதிவுகளின் பராமரிப்பு பற்றி விரிவாக எழுதுக.

18. Explain the office correspondence.

அலுவலக கடிதத்தை விளக்குக.

19. Write the benefits of technological advancement to business communication.

தொழில்நுட்ப முன்னேற்றத்தின் நன்மைகளை வணிக தொடர்புக்கு எழுதுக.

20. Write in detail about office automation.

அலுவலக ஆட்டோமேஷன் பற்றி விரிவாக எழுதுக.

———————

D–7281

Sub. Code
10244/12544/
12344/12844

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA)(LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State the meaning of management accounting.

   மேலாண்மை கணக்கியலின் பொருள் கூறுக.

2. What is comparative statement?

   ஒப்பீட்டு அறிக்கை என்றால் என்ன?

3. Define marginal costing.

   இறுதி நிலை அடக்கவிலையியல் - வரையறு.

4. Define budget.

   வரவு-செலவு திட்டம் வரையறை செய்க.

5. List out the tools of financial analysis.

   நிதிசார் ஆய்வின் பொருள் விளக்க முறைகளை பட்டியலிடுக.

6. Give the meaning of ratio.

   விகிதம் என்பதன் பொருள் தருக.

7. What is meant by return on investment?

முதலீட்டு திருப்பம் என்றால் என்ன?

8. What is working capital?

நடைமுறை மூலதனம் என்பது என்ன?

9. Give the meaning of flexible budget.

நெகிழ்வு திட்டப்பட்டியலின் பொருளைத் தருக.

10. What are variable costs?

மாறும் செலவுகள் என்பன யாவை?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Calculate break even point.

	Rs.
Sales	6,00,000
Fixed expenses	1,50,000
Direct material	2,00,000
Direct labour	1,20,000
Other variable expenses	80,000

இலாப நட்ட மற்ற புள்ளியைக் காண்க

	ரூ.
விற்பனை	6,00,000
நிலை செலவுகள்	1,50,000
நேரடி மூலப்பொருள்	2,00,000
நேரடி உழைப்பு	1,20,000
மற்ற மாறும் செலவுகள்	80,000

Or

(b) What are the differences between fund flow statement and cash flow statement?

நிதி ஓட்ட அறிக்கைக்கும் ரொக்க நடமாட்ட அறிக்கைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

12. (a) The expenses budgeted for an annual production of 10,000 units in a factory are furnished below:

Material Rs. 140 per unit

Labour Rs. 25 per unit.

Variable work expenses Rs. 20 per unit

Fixed work overhead Rs. 1,00,000 for the year. Selling and office expenses Rs. 25 per unit (20% fixed)

Prepare an expenses budget for production of 6000 units.

ஒரு தொழிற்சாலையில் 10,000 அலகுகள் ஒரு ஆண்டிற்கு உற்பத்திக்குரிய செலவுகள் திட்டமிடப்பட்டதற்குரிய தகவல்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

கச்சாப் பொருள்கள் ரூ.140 ஒரு அலகிற்கு

உழைப்பு ரூ. 25 ஒரு அலகிற்கு

மாறுபடும் ஆலை செலவுகள் ரூ. 20 ஒரு அலகிற்கு நிலை ஆலை செலவுகள் ரூ. 1,00,000 ஒரு ஆண்டிற்கு. விற்பனை மற்றும் அலுவலக செலவுகள் ரூ.25 ஒரு அலகிற்கு (20% நிலையானது). 6000 அலகுகள் உற்பத்திற்கான வரவு செலவு திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கவும்.

Or

(b) Sales Rs. 1,00,000 Profit Rs. 10,000 Variable cost 70%

Find out :

(i) P/V ratio

(ii) Fixed cost

(iii) Sales to earn a profit of Rs. 40,000.

விற்பனை ரூ.1,00,000 இலாபம் ரூ. 10,000 மாறுபடும் அடக்கம் 70% காண்க:

(i) இலாப அளவு விகிதம்

(ii) நிலை அடக்கம்

(iii) ரூ. 40,000 இலாபம் ஈட்டுவதற்கு தேவையான விற்பனை.

13. (a) What are the advantages of ratio analysis?

விகித ஆய்வின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Calculate funds from operations from the following profit and loss A/c.

	Rs.		Rs.
To expenses paid	3,00,000	By gross profit	4,50,000
To depreciation	70,000	By gain on sale of land	60,000
To loss on sale of machine	4,000		
To discount	200		
To goodwill	20,000		
To Net profit	1,15,800		
	5,10,000		5,10,000

பின்வரும் இலாப நட்ட கணக்கிலிருந்து செயல்பாடுகளின் நிதியை கணக்கிடுக.

	ரூ.		ரூ.
செலவினங்கள் செலுத்தியது	3,00,000	மொத்த இலாபம்	4,50,000
தேய்மானம்	70,000	நிலம் விற்பனையில் லாபம்	60,000
இயந்திர விற்பனையில் நட்டம்	4,000		
தள்ளுபடி	200		
நற்பெயர்	20,000		
நிகர லாபம்	1,15,800		
	5,10,000		5,10,000

14. (a) What are the factors influencing dividend policy?

பங்காதாயக் கொள்கையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) You are given the following information.

	Rs.
Cash	18,000
Debtors	1,42,000
Closing stock	1,80,000
Bills payable	27,000
Creditors	50,000
Outstanding expenses	15,000
Taxes payable	75,000

Calculate :

(i) Current ratio

(ii) Liquid ratio

(iii) Absolute liquid ratio.

உங்களுக்கு தகவல்கள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளன.

	ரூ.
ரொக்கம்	18,000
கடனாளர்கள்	1,42,000
இறுதிச் சரக்கிருப்பு	1,80,000
செ/உ உண்டியல்	27,000
கடனிந்தோர்	50,000

கொடுக்க வேண்டிய செலவினங்கள்15,000

செலுத்த வேண்டிய வரிகள் 75,000

கணக்கிடுக:

(i) நடப்பு விகிதம்

(ii) நிர்ம விகிதம்

(iii) முழு நீர்ம விகிதம்

15. (a) Compute trend percentage and comment.

Year	Sales	Cost of good sold
2000	600	360
2001	680	414
2002	840	512
2003	960	574
2004	1040	600
2005	1200	666

போக்கு விபரத்தை கணக்கிட்டு அதைப்பற்றி உன் கருத்தினை கூறு.

வருடம்	விற்பனை	விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருட்களின் அடக்க விலை
2000	600	360
2001	680	414
2002	840	512
2003	960	574
2004	1040	600
2005	1200	666

Or

(b) From the following balance sheet of Ravi & Co., prepare a schedule of changing working capital.

Liabilities	2007	2008	Assets	2007	2008
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital	4,00,000	5,75,000	Plant	75,000	1,00,000
Creditor	1,06,000	70,000	Stock	1,21,000	1,36,000
P and L A/c	14,000	31,000	Debtors	1,81,000	1,70,000
			Cash	1,43,000	2,70,000
	5,20,000	6,76,000		5,20,000	6,76,000

ரவி & கோ இன் இருப்புநிலைக் குறிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. நடைமுறை முதலில் ஏற்படும் மாற்றங்களை ஏற்படுத்தும் பட்டியலைத் தயாரிக்கவும்.

பொறுப்புகள்	2007	2008	சொத்துக்கள்	2007	2008
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
ப,தொகை	4,00,000	5,75,000	தளவாடங்கள்	75,000	1,00,000
கடனீந்தோர்	1,06,000	70,000	இருப்பு	1,21,000	1,36,000
இலாப நஷ்ட க/கு	14,000	31,000	கடனாளிகள்	1,81,000	1,70,000
			ரொக்கம்	1,43,000	2,70,000
	5,20,000	6,76,000		5,20,000	6,76,000

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of capital budgeting techniques.

மூலதன வரவு செலவு திட்ட நுணுக்கங்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. The balance sheet of Mr. X on 1.1.07 and 31.12.07 were a follows:

Liabilities	1.1.07	31.12.07	Assets	1.1.07	31.12.07
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Creditors	40,000	44,000	Cash	10,000	7,000
Mrs. X loan	25,000	—	Debtors	30,000	50,000
Loan from Bank	40,000	50,000	Stock	35,000	25,000
Capital	1,25,000	1,53,000	Machinery	80,000	55,000
			Land	40,000	50,000
			Buildings	35,000	60,000
	2,30,000	2,47,000		2,30,000	2,47,000

During the year a machine costing Rs. 10,000 (accrued depreciation Rs. 3,000) was sold for Rs.5,000. The provision for depreciation against machinery as on 1.1.07 was Rs. 25,000 on 31.12.07 Rs. 40,000. Net profit for the year 2007 amounted to Rs. 45,000. You are required to prepare cash flow statement.

1.1.07 மற்றும் 31.12.07 திரு X என்பவரின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு உள்ளது.

பொறுப்புகள்	1.1.07	31.12.07	சொத்துக்கள்	1.1.07	31.12.07
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
கடனீந்தோர்கள்	40,000	44,000	ரொக்கம்	10,000	7,000
திருமதி X கடன்	25,000	—	கடனாளிகள்	30,000	50,000
வங்கியிலிருந்து கடன்	40,000	50,000	சரக்கிருப்பு	35,000	25,000
முதல்	1,25,000	1,53,000	இயந்திரம்	80,000	55,000
			நிலம்	40,000	50,000
			கட்டிடம்	35,000	60,000
	2,30,000	2,47,000		2,30,000	2,47,000

நடப்பு ஆண்டில் ஒரு இயந்திரத்தின் அடக்கவிலை ரூ.10,000 (சேர்ந்த தேய்மானம் ரூ.3,000) ரூ.5,000-க்கு விற்கப்பட்டது. இயந்திரத்தின் மீது தேய்மான ஒதுக்கு 1.1.07 அன்று ரூ.25,000 மற்றும் 31.12.2007 அன்று ரூ.40,000. 2007-ம் ஆண்டிற்கான நிகர இலாபம் ரூ.45,000 ரொக்க நடமாட்ட அறிக்கையை நீவிர் தயாரிக்கவும்.

18. Prepare comparative balance sheet for the following data.

Liabilities	2005	2006	Assets	2005	2006
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Bills payable	500	750	Cash	1,000	1,400
Sundry Creditors	1,500	2,000	Debtors	2,000	3,000
Tax payable	1,000	1,500	Stock	2,000	3,000
Debenture (60%)	1,000	1,500	Furniture	1,000	1,400
Preference capital (10%)	3,000	3,000	Plant	3,000	2,700
Equity capital	4,000	4,000	Building	3,000	2,700
Reserves	2,000	2,450	Land	1,000	1,000
	13,000	15,200		13,000	15,200

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களுக்கு ஒப்பீட்டு நிதிநிலை அறிக்கை தயாரிக்கவும்.

பொறுப்புகள்	2005	2006	சொத்துக்கள்	2005	2006
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	500	750	ரொக்கம்	1,000	1,400
பற்பல கடனீந்தோர்	1,500	2,000	கடனாளிகள்	2,000	3,000
வரி கட்டவேண்டியது	1,000	1,500	சரக்கிருப்பு	2,000	3,000
கடனீட்டு பத்திரங்கள் (60%)	1,000	1,500	அறைகலன்	1,000	1,400
முன்னுரிமை பங்கு மூலதனம் (10%)	3,000	3,000	தளவாடங்கள்	3,000	2,700
பங்கு மூலதனம்	4,000	4,000	கட்டிடம்	3,000	2,700
காப்புநிதி	2,000	2,450	நிலம்	1,000	1,000
	13,000	15,200		13,000	15,200

19. Using the following information. Calculate labour variance.

(a) Gross direct wages Rs. 3,000

(b) Standard hours produced Rs. 1,600

(c) Standard rate per hour Rs. 1.50

(d) Actual hour paid 1,500 hours, out of which hours not worked (abnormal idle time) are 50.

கீழ்வரும் விபரங்களைக் கொண்டு தொழிலாளர் மாறுபாடு தயார் செய்க.

(அ) மொத்த நேரடி ஊதியம் ரூ.3,000

(ஆ) நிலையான மணி நேரம் உற்பத்தி செய்யப்பட்டது ரூ.1,600

(இ) மணி நேரத்திற்கு நிலையான விகிதம் ரூ.1.50.

(ஈ) உண்மையான மணி நேர ஊதியம் ரூ.1,500 மணி, அதில் அசாதாரண செயலற்ற நேரம் 50.

20. Prepare a flexible budget for production at 75% and 100% capacity on the basis of the following data for a 50% activity.

	Per unit Rs.
Material	100
Labours	50
Variable expenses (direct)	10
Administrative expenses (50% fixed)	40,000
Selling and distribution expenses (60% fixed)	50,000
Present production (50% activity)	1,000 unit

50% நடவடிக்கை கொண்ட பின்வரும் தகவல்களைக் கொண்டு 75% மற்றும் 100% உற்பத்திற்கான ஒரு நெகிழ்வு திட்டப்பட்டியலை தயார் செய்க.

	ஒரு அலகு ரூ.
மூலப்பொருட்கள்	100
தொழிலாளிகள்	50
மாறும் செலவினங்கள் (நேரிடையாக)	10
நிர்வாக செலவினங்கள் (50% நிரந்தரமானது)	40,000
விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவினங்கள் (60% நிரந்தரமானது)	50,000
தற்போதைய உற்பத்தி (50% நடவடிக்கை)	1,000 அலகுகள்

———————

D–7282

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is IMF?

   IMF என்றால் என்ன?

2. What is International business?

   பன்னாட்டு வாணிபம் என்றால் என்ன?

3. Define special economic zones.

   சிறப்பு பொருளாதார மண்டலம் வரையறு.

4. What is forward market?

   முன்னோடி சந்தை என்றால் என்ன?

5. What is counter trade?

   எதிர் வர்த்தகம் என்றால் என்ன?

6. What is product mix?

   பொருட்கலவை என்றால் என்ன?

7. What is economic environment?

பொருளாதார சூழல் என்றால் என்ன?

8. Define balance of payment.

செலுத்தல் சமநிலை வரையறு.

9. What is mean by planning?

திட்டமிடுதல் என்பது யாது?

10. What is direct investment?

நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Why is international trade needed?

பன்னாட்டு வர்த்தகம் ஏன் தேவைப்படுகிறது?

Or

(b) Explain the types of letter of credit.

கடன் கடிதத்தின் வகைகளை விளக்குக.

12. (a) Distinguish between balance of trade and balance of payments.

வாணிப சமநிலை மற்றும் செலுத்து சமநிலை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Explain the various documents used in foreign trade.

வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு ஆவணங்களை விளக்குக.

13. (a) Briefly explain the function of IMF.

பன்னாட்டு நிதியகத்தின் செயல்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Why there is a discrimination between export pricing and domestic pricing?

ஏற்றுமதி விலை மற்றும் உள்நாட்டு விலை நிர்ணயம் ஆகியவற்றுக்கு இடையே ஏன் பாகுபாடு உள்ளது?

14. (a) State the functioning of special economic zones (SEZ's).

சிறப்பு பொருளாதார மண்டலங்களின் செயல்பாட்டைக் கூறுக.

Or

(b) Give an account of the activities of Exim bank.

ஏற்றுமதி இறக்குமதி வங்கியின் செயல்பாடுகள் குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Bring out the achievements of UNCTAD.

UNCTAD–ன் சாதனைகளை வெளிகொணர்க.

Or

(b) Bring out the challenges in global marketing.

உலகளாவிய சந்தைப்படுத்துதலில் உள்ள சவால்களை வெளிகொணர்க.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions

16. Discuss the scope of international marketing research.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்துதல் ஆராய்ச்சியின் நோக்கம் பற்றி விவாதி.

17. Describe the international market entry strategies.

சர்வதேச சந்தை நுழைவு உத்திகளை விவரி.

18. Explain about importance of WTO in international business.

பன்னாட்டு வணிகத்தில் உலக வர்த்தக அமைப்பின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

19. Describe the legal concept relating to international business.

பன்னாட்டு வணிகம் தொடர்பான சட்டக் கருத்தை விவரி.

20. Explain the international social and cultural environment.

பன்னாட்டு சமூக மற்றும் கலாச்சார சூழலை விளக்குக.

———————

D–7283

Sub. Code
10252/12552/ 12352/12852

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Property.

   சொத்து – வரையறு.

2. List out the types of Real Property.

   உண்மையான சொத்து வகைகளை பட்டியலிடுக.

3. What is Property Analysis?

   சொத்து பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

4. Define Corporate Property.

   நிறுவன சொத்துகளை வரையறு.

5. What do you mean Catchment Survey?

   பிடிப்பு கணக்கெடுப்பு பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

6. Define Property Life Cycle (PLC).

சொத்து வாழ்க்கை சுழற்சி – வரையறு.

7. List out the market classifications under Retail Property.

சில்லரை சொத்து அடிப்படையில் சந்தைகளின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

8. List out the major rental income items of Retail Property.

சில்லரை சொத்திலிருந்து கிடைக்கும் வாடகை வருவாயை பட்டியலிடுக.

9. Mention the various methods of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் பல்வேறு முறைகளை குறிப்பிடுக.

10. List out the various types of property maintenance.

சொத்துகளை நிர்வகிக்கும் பல்வேறு முறைகளை / வகைகளை பட்டியலிடுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the duties of a Property Manager.

சொத்து மேலாளரின் கடமைகளை எழுதுக.

Or

(b) State the various classifications of a property.

சொத்துகளின் பல்வேறு வகைகளை கூறுக.

12. (a) 'Property as a part of Competitive Strategy' – Explain.

'சொத்து என்பது போட்டி மூலோஉபாயத்தின் ஒரு பகுதி' விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the various economics associated with property management.

சொத்து மேலாண்மையில் தொடர்புள்ள பல்வேறு பொருளியல் கூற்றுகளை சுருக்கமாக விவரி.

13. (a) Describe the legal requirements of property management.

சொத்து மேலாண்மையின் சட்ட தேவைகளை கூறுக.

Or

(b) State the property life cycle for commercial aspects.

வணிக ரீதியான சொத்து வாழ்க்கை சுழற்சியினை கூறுக.

14. (a) Write a short note on 'Floor Space Index' (FSI).

தரை வெளி / குறியீட்டெண் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Brief out merchandising classification of Retail Property.

வணிக ரீதியாக சில்லரை சொத்தின் வகைப்பாட்டுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) Briefly explain the cost components of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் அடக்கவிலை உள்ளீடுகளை சுருக்கமாக விவரி.

Or

(b) Bring out the importance of effective marketing of Retail Property.

சில்லரை சொத்தின் செயல் விளைவுடைய சந்தையிடுதலின் முக்கியத்துவத்தை கொணர்க.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Outline the growth of professionalism in Property Management.

சொத்து மேலாண்மையின் தொழில்முறை வளர்ச்சியின் முக்கிய கூறுகளை கூறுக.

17. Discuss the different sources of buying a property.

சொத்துக்களை வாங்குவதற்கான பல்வேறு மூலங்களைப் பற்றி விவரி.

18. Outline the formulating strategy for property management and its effectiveness.

சொத்து மேலாண்மையின் மூலோஉபாய உருவாக்கம் மற்றும் அதன் செயல்திறனை பற்றி கூறுக.

19. Define Lease. Explain the steps to enter leasing of retail property.

குத்தகை வரையறு. சில்லரை சொத்து வர்த்தகத்தின் உள் நுழைய குத்தகை படிநிலைகளை விளக்குக.

20. Explain the future challenges of Retail Property Management.

சில்லரை சொத்து மேலாண்மையின் எதிர்கால சவால்களை விளக்குக.

———————

D–7284

Sub. Code
10253/12553/
12353/12853

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com.(CA)(LE) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Cost?

   அடக்கவிலை என்றால் என்ன?

2. What is meant by stores ledger?

   கிடங்கு பேரேடு பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is Merit Rating?

   தகுதி மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

4. What is meant by Overhead?

   மேற்செலவுகள் பற்றி அறிவது என்ன?

5. List out any two features of Job Costing.

   பணி அடக்க விலையியலின் ஏதேனும் இரண்டு அம்சங்களை பட்டியலிடுக.

6. What is Joint product?

துணை பொருள் என்றால் என்ன?

7. What is Contract?

ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

8. What is Operating Costing?

இயக்க அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன?

9. What is Standard Costing?

நிலையான அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன?

10. What is meant by Cost Control?

அடக்கவிலை கட்டுப்பாடு பற்றி அறிவது என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objects of cost accounting?

அடக்கவிலை கணக்கியலின் நோக்கங்களை கூறுக.

Or

(b) Calculate: (i) Minimum stock level (ii) Maximum stock level (iii) Re-order level

(1) Minimum consumption 100 units per day

(2) Maximum consumption 150 units per day

(3) Normal consumption 120 units per day

(4) Re-order period 10-15 days

(5) Re-order quantity 1500 units

(6) Normal re-order period 12 days.

கண்டுபிடி : (i) குறைந்த சரக்கு மட்டம் (ii) அதிகபட்ச சரக்கு மட்டம் (iii) மறு ஆணை மட்டம்

(1) குறைந்தபட்ச நுகர்வு 100 அலகுகள் நாள் ஒன்றுக்கு

(2) அதிகபட்ச நுகர்வு 150 அலகுகள் நாள் ஒன்றுக்கு

(3) சராசரி நுகர்வு 120 அலகுகள் நாள் ஒன்றுக்கு

(4) மறு ஆணை காலம் 10-15 நாட்கள்

(5) மறு ஆணை அளவு 1500 அலகுகள்

(6) சராசரி மறு ஆணை காலம் 12 நாட்கள்

12. (a) From the following particulars, prepare a statement of labour cost showing the cost per day.

(i) Monthly salary — Rs. 225

(ii) Lease salary — 5%of (i)

(iii) Employer's contribution to P.F – 8½% of (i) and (ii)

(iv) Employer's contribution to ESI – 3% of (i) and (ii)

(v) Pro-rata expenditure on amenities to labour – Rs. 28 (per head per month.)

(vi) No. of working hours in a month of 25 days: 8 hours per day.

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து நாட் செலவைக் காட்டக்கூடிய தொழிலாளர் செலவு பற்றிய பட்டியல் தயார் செய்க.

(i) மாத சம்பளம் – ரூ. 225

(ii) விடுப்புச்சம்பளம் – ரூ.5% (மாத சம்பளத்தில்)

(iii) சேமநலநிதிக்கு தொழில்நிறுவனத்தாரின் பங்கு – (i) மற்றும் (ii) -ல் 8½%

(iv) தொழிலாளர் காப்பீட்டு நிறுவனத்திற்கு தொழிற்நிறுவனத்தாரின் பங்கு (i) மற்றும் (ii) -ல் 3%

(v) தொழிலாளர் நல செலவில் பங்கு - ரூ.28 (ஒரு மாதத்திற்கு ஒரு தொழிலாளிக்கு)

(vi) ஒரு மாதத்தில் 25 நாள் வேலை நாள் - ஒரு நாளுக்கு 8 மணி நேரம்.

Or

(b) Apportion the following expenses to various departments.

	Total (Rs.)	A	B	C
Rent and Rates	5,000			
General Lighting	2,000			
Floor Area (Sq. ft.)		1,000	500	500
Lighting Point		3	2	5

பின்வரும் செலவினங்களை பல்வேறு துறைகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்க

	மொத்தம் (ரூ.)	A	B	C
வாடகை மற்றும் வீதங்கள்	5,000			
பொதுவான வெளிச்சம்	2,000			
தரையின் பரப்பு (சதுர அடி)		1,000	500	500
விளக்குகளின் எண்ணிக்கை		3	2	5

13. (a) Distinguish between job costing and process costing.

பணி அடக்க விலையியலையும் படிமுறை அடக்க விலையியலையும் வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Calculate the cost of each process and total cost of production from the data given below:

	Process		
	1 (Rs.)	2 (Rs.)	3 (Rs.)
Materials	2,250	750	300
Wages	1,200	3,000	900
Direct Expenses:			
Fuel	300	200	400
Carriage	200	300	100
Works overhead	1,890	2,580	1,875

The indirect expenses Rs. 1,275 should be apportioned on the basis of wages.

கீழ்காணும் விபரங்களிலிருந்து ஒவ்வொரு படிமுறைகளின் அடக்கவிலையும், உற்பத்திப் பொருளின் மொத்த அடக்கவிலையும் நிர்ணயம் செய்க.

	படிமுறை		
	1 (ரூ.)	2 (ரூ.)	3 (ரூ.)
மூலப்பொருட்கள்	2,250	750	300
கூலி	1,200	3,000	900
நேரடிச் செலவினங்கள்			
எரிபொருள்	300	200	400
தூக்குக்கூலி	200	300	100
ஆலை மேற்செலவுகள்	1,890	2,580	1,875

மறைமுக மேற்செலவுகள் ரூ.1,275 கூலியின் அடிப்படையில் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது.

14. (a) How do you record the profit of contract account in the profit and loss account?

ஒப்பந்த கணக்கில் லாபத்தை எவ்வாறு லாப நட்டகணக்கில் பதிவு செய்வாய்?

Or

(b) Write short notes on Economic Batch Quantity.

சிக்கன தொகுதி அளவை பற்றி குறிப்பு வரைக.

15. (a) From the following data calculate Labour Variance for the two departments.

Particulars	Departments	
	A (Rs.)	B (Rs.)
Actual wages	2,000	1,800
Standard hours produced	8,000	6,000
Standard rate per hour	30 paise	35 paise
Actual hours worked	8,200	5,800

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து இரு துறைகளுக்கான உழைப்பு மாறுபாட்டை காண்க.

விவரங்கள்	துறைகள்	
	A (ரூ.)	B (ரூ.)
உண்மையான கூலி	2,000	1,800
திட்ட நேரத்திற்கான உற்பத்தி	8,000	6,000
ஒரு மணிக்கான நிலையான வீதம்	30 பைசா	35 பைசா
உண்மையாக உழைத்த நேரங்கள்	8,200	5,800

Or

(b) From the following information find out the profit as per financial books.

(i) Profit as per costing books Rs. 45,030.

(ii) Income tax provided in financial books Rs. 4,000

(iii) Bank interest (Cr) in financial books Rs. 150.

(iv) Depreciation charged in financial books Rs. 2,800

(v) Depreciation recovered in cost books Rs. 3,000

(vi) Works overheads over recovered Rs. 550

(vii) Administration overhead under recovered Rs. 450

(viii) Interest on investments not included in the cost books Rs. 1,200

(ix) Stores adjustments credited in financial books Rs. 120.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து நிதிநிலை ஏட்டின் படி இலாபத்தை காண்க.

(i) அடக்கவிலை ஏட்டின் படி இலாபம் ரூ. 45,030.

(ii) நிதிநிலை ஏட்டின் படி ஒதுக்கப்பட்ட வருமானவரி ரூ.4,000

(iii) நிதிநிலை ஏட்டில் வரவு வைக்கப்பட்ட வங்கி வட்டி ரூ. 150.

(iv) நிதிநிலை ஏட்டில் சுமத்தப்பட்ட தேய்மானம் ரூ. 2,800

(v) அடக்கவிலை ஏட்டில் மீட்கப்பட்ட தேய்மானம் ரூ.3,000

(vi) அதிக மீட்கப்பட்ட பணி மேற்செலவுகள் ரூ. 550

(vii) குறைவாக மீட்கப்பட்ட நிர்வாக மேற்செலவுகள் ரூ. 450

(viii) அடக்கவிலை ஏட்டில் சேர்க்கப்படாத முதலீடுகள் மீதான வட்டி ரூ.1200

(ix) நிதிநிலை ஏட்டில் வரவு வைக்கப்பட்ட கிடங்கு சரிகட்டுதல்கள் ரூ. 120.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. From the following information prepare a cost sheet:

	Rs.		Rs.
Stock on 01.01.2018:		Sales	95,000
Raw Materials	30,500	Direct Wages	20,400
Finished Goods	20,400	Office Expenses	5,400
Stock on 31.01.2018:		Selling Expenses	3,800
Raw Materials	48,500	Distribution Expenses	2,500
Finished goods	10,000	Factory Expenses	10,500
Work in Progress 01.01.2018	8,000	Purchase of Raw Materials	25,000
Work in Progress 31.01.2018	9,000		

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து ஒரு அடக்கவிலை பட்டியலை தயாரிக்க.

	ரூ.		ரூ.
01.01.2018 அன்றைய சரக்கிருப்பு :		விற்பனை	95,000
மூலப்பொருள்கள்	30,500	நேரடி கூலி	20,400
முடிவுற்ற பொருள்கள்	20,400	அலுவலக செலவுகள்	5,400
31.01.2018 அன்றைய சரக்கிருப்பு :		விற்பனை செலவுகள்	3,800
மூலப்பொருள்கள்	48,500	பகிர்ந்தளிப்பு செலவுகள்	2,500

	ரூ.		ரூ.
முடிவுற்ற பொருள்கள்	10,000	ஆலை செலவுகள்	10,500
01.01.2018 அன்றைய பகுதி முடிவுற்ற பொருள்கள்	8,000	மூலப்பொருள்கள் வாங்கியது	25,000
31.01.2018 அன்றைய பகுதி முடிவுற்ற பொருள்கள்	9,000		

17. Calculate the normal and overtime wages payable to a workman from the following data:

Days	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
Hours worked	8	10	9	11	9	4

Normal working hours = 8 hours per day. Normal rate Re. 1.00 per hour upto 9 hours in a day at single rate and over 9 hours in a day at double the rate (or) upto 48 hours in a week at single rate and over 48 hours in a week at double rate whichever is more beneficial to the workmen.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து ஒரு தொழிலாளிக்கு செலுத்த வேண்டிய சாதாரண மற்றும் மிகை நேர கூலியை கணக்கிடுக.

நாட்கள்	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
வேலை பார்த்த நேரங்கள்	8	10	9	11	9	4

இயல்பான வேலை நேரங்கள் - நாள் ஒன்றுக்கு 8 மணிகள் சாதாரண வீதம் - ஒரு மணி நேரத்திற்கு ரூ.1.00. நாள் ஒன்றுக்கு 9 மணி நேரங்கள் வரை சாதாரண வீதமாகும். 9 மணி நேரத்திற்கு மேல் வேலை பார்த்தால் சாதாரண வீதமானது இரு மடங்காகும் அல்லது வாரம் ஒன்றுக்கு 48 மணி நேரம் வரை வேலை பார்த்தால் சாதாரண வீதமாகும். 48 மணி நேரத்திற்கு மேல் வேலை பார்த்தால் சாதாரண வீதமானது இரு மடங்காகும். இவற்றில் எவை தொழிலாளர்களுக்கு நன்மை பயக்குமோ அவற்றை வழங்க வேண்டும்.

18. Product A requires three distinct processes and after the third process the product is transferred to finished stock. You are required to prepare various process accounts from the following information.

	Total	Process		
	Rs.	I	II	III
Direct Material	5,000	4,000	600	400
Direct Labour	4,000	1,500	1,600	900
Direct Expenses	800	500	300	—
Production Overheads	12,000			

Production overheads to be allocated to different process on the basis of direct wages. Production during the period was 100 units.

பொருள் A ஆனது மூன்று படிநிலைகளை கொண்டுள்ளது. மூன்றாவது படிநிலை முடிந்த பின் இறுதி பொருளாக மாற்றப்படுகிறது. பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து பல்வேறு படிமுறை கணக்குகளை தயாரிக்க.

	மொத்தம்	படிமுறைகள்		
	ரூ.	I	II	III
நேரடி மூலப்பொருள்	5,000	4,000	600	400
நேரடி கூலி	4,000	1,500	1,600	900
நேரடி செலவினங்கள்	800	500	300	—
உற்பத்தி மேற்செலவுகள்	12,000			

உற்பத்தி மேற்செலவுகளானது நேரடி கூலியின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு படிநிலைகளுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது. அக்காலத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள் 100 ஆகும்.

19. East Coast Construction undertook a contract on 1st January 2010. The cost price being Rs. 1,00,000. During the year work certified was valued at Rs. 50,000 of which 75% was received. Work uncertified amounted to Rs. 10,000. The following expenses were incurred:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Materials	30,000	Indirect expenses	5,000
Labour	20,000	Wages accrued at the end	2,000
Plant	10,000	Materials in hand	1,000
Direct expenses	8,000	Plant in hand	1,500

Prepare the contract account as on 30th June 2010.

ஈஸ்ட் கோஸ்ட் கட்டுமான நிறுவனமானது 1.1.2010 அன்று ஒரு ஒப்பந்தத்தை எடுத்தது. அதன் அடக்க விலை ரூ.1,00,000. அவ்வாண்டிற்கான சான்றளிக்கப்பட்ட பணி ரூ.50,000 அதில் 75% பெறப்பட்டது சான்றளிக்கப்படாத பணி ரூ. 10,000. பின்வரும் செலவினங்கள் ஏற்பட்டன.

விபரங்கள்	ரூ.	விபரங்கள்	ரூ.
மூலப்பொருள்கள்	30,000	மறைமுக செலவினங்கள்	5,000
கூலி	20,000	இறுதியில் கொடுக்க வேண்டிய கூலி	2,000
பொறி	10,000	மூலப்பொருளின் கையிருப்பு	1,000
நேரடிச் செலவினங்கள்	8,000	பொறி கையிருப்பு	1,500

20. From the following particulars compute material variances:

Quantity of materials purchased	3,000 units
Value of materials purchased	Rs.9,000
Standard quantity of materials required per tonne of output	30 units
Standard rate of material	Rs. 2.50 per unit
Opening Stock of raw material	Nil
Closing Stock of raw material	500 units
Output during the period	80 tonnes

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து மூலப்பொருள் மாறுபாட்டை கணக்கிடுக.

வாங்கிய மூலப்பொருட்களின் அளவு	3,000 அலகுகள்
வாங்கிய மூலப்பொருட்களின் மதிப்பு	ரூ. 9,000
ஒரு டன் வெளியீட்டை உற்பத்தி செய்வதற்கு தேவைப்படும் நிலையான மூலப்பொருள் அளவு	30 அலகுகள்
மூலப்பொருளின் நிலையான வீதம்	Rs. 2.50 ஓர் அலகிற்கு
மூலப்பொருளின் தொடக்க சரக்கிருப்பு	இல்லை
மூலப்பொருளின் இறுதி சரக்கிருப்பு	500 அலகுகள்
அக்காலத்திற்கான வெளியீடு	80 டன்கள்

———————

D–7285

Sub. Code
10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com., B.Com.(LE)/B.Com. (CA), B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)
Answer ALL questions.

1. Define project management.
   திட்ட மேலாண்மை வரையறுக்க.

2. What is called Project Life Cycle?
   திட்ட வாழ்க்கை சுழற்சி என்று அழைக்கப்படுவது ஏன்?

3. What do you mean by project management philosophy?
   திட்டமேலாண்மை தத்துவத்தின் பொருள் என்ன?

4. List of the role of project manager.
   திட்ட மேலாளரின் பங்கு பட்டியல் எழுதுக.

5. Write note on project planning.
   திட்ட திட்டமிடல் குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

6. What is mean by organisation issues?
   நிறுவனங்களின் சிக்கல்கள் என்றால் என்ன?

7. Write a note on diversity management.

மேலாண்மையின் பன்முகத்தன்மை குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

8. What is meant by risk identification?

இடர் அடையாளம் காணல் என்றால் என்ன?

9. Write a note on project control.

திட்ட கட்டுப்பாடு குறிப்பு எழுதுக.

10. What is meant by project management software?

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருள் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the various steps in project life cycle?

திட்ட வாழ்க்கை சுழற்சியில் பல்வேறு படிகள் யாவை?

Or

(b) Explain the impact of delay in project completion.

திட்டம் முடிவடைவதில் தாமதத்தின் தாக்கத்தை விளக்குக.

12. (a) What are the needs of project planning?

திட்டத் திட்டத்தின் தேவைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the process of project planning.

திட்ட திட்டமிடல் செயல்முறையை விளக்குக.

13. (a) Explain the role and responsibility of project leader.

திட்டத் தலைவரின் பங்கு மற்றும் பொறுப்பை விளக்குக.

Or

(b) Write a note on work breakdown structure and diversity management.

வேலை முறிவு அமைப்பு மற்றும் பன்முகத்தன்மை மேலாண்மை குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) What do you mean by network cost system? Explain.

வலைப்பின்னலின் செலவு அமைப்பு என்றால் என்ன? விளக்குக.

Or

(b) Explain the concept of PERT model.

PERT மாதிரியின் கருத்தை விளக்குங்கள்.

15. (a) What are the common features available in most of the project management software?

பெரும்பாலான திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளுக்கு கிடைக்கக்கூடிய பொதுவான அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the purpose of project execution and control.

திட்டத்தை செயல்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதலின் நோக்கத்தை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the principles of project management.

திட்ட மேலாண்மை கொள்கைகளை விளக்குக.

17. Discuss how to determine the CPM model.

CPM மாதிரியை எவ்வாறு தீர்மானிப்பது என்பது பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain the planning and design of PIMS.

PIMS திட்டமிடல் மற்றும் வடிவமைத்தல் பற்றி விளக்குக.

19. Discuss the role of risk management in overall project management.

ஒட்டுமொத்த திட்ட மேலாண்மையில் இடர் மேலாண்மை பங்கு பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Explain the benefits and challenges of performance measurement and evaluation.

செயல்திறன் அளவீட்டு மற்றும் மதிப்பீட்டின் நன்மைகள் மற்றும் சவால்களை விளக்குக.

———————

D–7286

Sub. Code
10261/ 12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Write the meaning of Research.
ஆராய்ச்சியின் பொருளை எழுதுக.

2. What is a Research Design?
ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

3. Write the meaning of Data.
தகவலின் பொருளை எழுதுக.

4. What do you mean by questionnaire building?
கேள்வித்தாள் தயாரித்தல் என்றால் என்ன?

5. Define Sampling.
மாதிரியை வரையறு.

6. What is Hypothesis testing?
கருதுகோள் சோதனை என்றால் என்ன?

7. What is Bivariate analysis?
இருவகை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

8. Mention the structure of a Report.
அறிக்கையின் கட்டமைப்பை குறிப்பிடவும்.

9. What is Data Mining?
டேட்டாமைனிங் என்றால் என்ன?

10. What is Online Marketing Research?
ஆன்லைன் மார்க்கெட்டிங் ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the various types of research?
அறிக்கையில் வகைகள் என்னென்ன?

Or

(b) State the characteristics of research.
ஆராய்ச்சியின் பண்புகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) Write the components of Research proposal.
ஆராய்ச்சி முன்மொழிவின் கூறுகளை எழுதுக.

Or

(b) Explain the types of Research Design.
ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பின் வகைகளை விளக்குக.

13. (a) What is Causal Research Design?
சாதாரண ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

Or

(b) Explain the drawbacks of Secondary data.

இரண்டாம் நிலை தகவலின் குறைபாடுகளை விளக்குக.

14. (a) Write short notes on questionnaire format.

"வினாக்கோவை வடிவம்" பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Explain the steps involved in Hypothesis testing.

கருதுகோள் சோதனையில் உள்ள படிநிலைகளை விளக்குக.

15. (a) Write short notes on Survey field work.

'கணக்கெடுப்பு களப்பணி' சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) What are the responsibilities of Market research report writer?

சந்தை ஆராய்ச்சி அறிக்கை எழுத்தாளரின் பொறுப்புகள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the characteristics of a good sample design?

சிறந்த ஒரு மாதிரி வடிவமைப்பின் இயல்புகள் யாவை?

17. "Questionnaire and Interview as Data Gathering Tools" – Comment.

"தகவல் சேகரிக்கும் கருவிகளாக வினாக்கோவையும் நேர்காணலும்" – கருத்து கூறுக.

18. Explain the types of Non-sampling errors.

மாதிரி எடுத்தலுடன் தொடர்பற்ற பிழைகளின் வகைகளை விளக்குக.

19. What are the matters to be considered while making an oral presentation of research findings?

வாய்மொழியாக ஆய்வு முடிவுகளை அளிக்கும் பொழுது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய விஷயங்கள் யாவை?

20. Comment on "Marketing research on 21st Century".

"சந்தையிடுகை ஆய்வு 21ஆம் நூற்றாண்டில்" – கருத்து கூறுக.

———————

D–7287

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define holding company.

   பிடிப்பு நிறுமம் என்றால் என்ன?

2. Define shares.

   பங்குகள் என்றால் என்ன?

3. What is meant by internal reconstruction?

   அக மறுசீரமைப்பு திட்டம் என்றால் என்ன?

4. Mention the different types of shares.

   பங்குகளின் பல்வேறு வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

5. What is super profit?

   மிகை இலாம் என்றால் என்ன?

6. B. Ltd. issued 1,000, 12% debentures of Rs. 100 each at a discount of 10% and redeemable at a premium of 10%. Show the journal entry.

B. லிமிடெட் என்று நிறுமம் ரூ.100 முக மதிப்புடைய 12% கடன்பத்திரங்கள் 1000, 10% கழிவுடன் வெளியிட்டது. அவை திருப்பும் போது 10% முணைமத்துடன் தரப்படும் எனில், விற்றதற்கான குறிப்பேட்டுப் பதிவு தருக.

7. What is contingent liability?

ஐயப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

8. State any two features of preference shares.

முன்னுரிமைப் பங்குகளின் இயல்புகளின் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறுக.

9. What do you mean by Absorption?

ஈர்த்தல் என்பதின் பொருள் தருக.

10. Give journal entry for share forfeiture.

பங்கு ஒறுப்பிழப்பிற்கான குறிப்பேடு தருக.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Calculate goodwill on the basis of 3 years purchase of 5 years average profit.

	Rs.
2004	16,000
2005	20,000
2006	18,000
2007	–8,000(loss)
2008	12,000

ஐந்து ஆண்டு கால சராசரி, இலாபத்தில் 3 ஆண்டு கொள்முதலில் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கணக்கிடுக.

	ரூ.
2004	16,000
2005	20,000
2006	18,000
2007	–8,000 (நட்டம்)
2008	12,000

Or

(b) From the following data, calculate profit prior to incorporation.

Time ratio	1 : 2
Sales ratio	1 : 3
Gross profit	Rs. 1,70,500
Administrative expenses	Rs. 69,600
Expenses relating to sales	Rs. 18,600
Preliminary expenses	Rs. 11,560

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து கூட்டுருவாக்கிற்கு முன் உள்ள இலாபத்தை கணக்கிடுக.

நேர விகிதம்	1 : 2
விற்பனை விகிதம்	1 : 3
மொத்த இலாபம்	ரூ.1,70,500
நிர்வாக செலவுகள்	ரூ.69,600
விற்பனை தொடர்புடைய செலவுகள்	ரூ.18,600
ஆரம்ப செலவினங்கள்	ரூ.11,560

12. (a) What are the various methods of redemption of debenture?

கடனீட்டுப் பத்திரத்தை மீட்கும் பல்வேறு முறைகள் யாவை?

Or

(b) From the following particulars, calculate the value of equity shares under yield method :

	Rs.
5,000 8% Pref. shares of Rs. 100 each	5,00,000
75,000 equity shares of Rs. 10 each Rs. 8 per share paid up	6,00,000
Expected profit for the year before tax	2,80,000
Rate of tax	50%
Transfer to general Reserve	20% of the profit
Normal rate of earnings	10%

கீழ்க்கண்ட விவரங்களிலிருந்து சாதாரண பங்கின் மதிப்பை லாப முறையில் (yield) கணக்கிடுக.

	ரூ.
ரூ.100 முக மதிப்புள்ள 5000 8% முன்னுரிமை பங்குகள்	5,00,000
75,000, ரூ.10 மதிப்புள்ள சாதா பங்குகள் பங்கு ஒன்று ரூ.8 செலுத்தப்பட்டது	6,00,000
வரிக்கு முந்தைய லாபம்	2,80,000
வரி விகிதம்	50%
பொதுக்காப்பிற்கான ஒதுக்கீடு	20% லாபத்தில்
பொதுவான ஈட்டும் விகிதம்	10%

13. (a) From the following particulars, determine the maximum remuneration available to a full time director of a manufacturing company. The profit and loss a/c showed a net profit of Rs. 80,00,000 after taking into account the following items.

	Rs.
Depreciation (including special depreciation of Rs. 800)	2,00,000
Provision for income tax	4,00,000
Donation to political parties	1,00,000
Ex-gratia payment to a worker	2,00,000
Capital profits on sale of assets	30,000

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து ஒரு முழுநேர இயக்குநருக்கு கிடைக்கும் அதிகபட்ச ஊதியத்தை கணக்கிடுக. கீழ்க்கண்ட இனங்களை சேர்த்து நிறுவனத்தின் நிகர லாபம் ரூ.80,00,000 என அதன் லாப நட்டக் கணக்கு காண்பிக்கின்றது.

	ரூ.
தேய்மானம் (சிறப்பு தேய்மானம் ரூ.8000 உள்பட)	2,00,000
வருமான வரிக்கான ஒதுக்கீடு	4,00,000
அரசியல் கட்சிகளுக்கு வழங்கிய நன்கொடை	1,00,000
பணியாளருக்கு வழங்கிய கருணைத் தொகை	2,00,000
சொத்துக்களை விற்றதில் கிடைத்த மூலதன லாபம்	30,000

Or

(b) The following particulars relate to Limited Company which went into voluntary liquidation.

	Rs.
Preferential Creditors	25,000
Unsecured creditors	58,000
6% Debenture	30,000

The assets realised Rs. 80,000 the expenses of liquidation amounted to Rs. 1,500 and liquidator remuneration at 2% on the amount paid to unsecured creditors including preferential creditors.

Show the liquidators final statements of accounts.

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமத்தின் இறுதிநிலை நிலைக்குறிப்பு, தன்னார்வ கலைப்பிற்கானதை தயாரிக்க.

	Rs.
முன்னுரிமை கடனீந்தோர்கள்	25,000
பிணையமில்லா கடனீந்தோர்கள்	58,000
6% கடனீட்டுப் பத்திரம்	30,000

சொத்துக்கள் மறு மதிப்பீடு 80,000. கலைப்பிற்கான செலவு தொகை ரூ.1,500 மற்றும் கலைப்பாளரின் ஊதியம் 2% தொகை பிணையமில்லா கடனீந்தோருக்கு செலுத்தப்பட்டது. இதில் முன்னுரிமை கடனீந்தோர்கள் அடங்குவர். கலைப்பாளரின் இறுதிக் கணக்கை காண்பிக்கவும்.

14. (a) What is Insurance? Explain the various types of insurance.

காப்பீடு என்றால் என்ன? அதன் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) The directors of Z Co. Ltd. forfeit 10 shares of Rs. 50 each belonging to Karthick who had paid Rs. 5 per share on application; Rs. 10 allotment and Rs. 15 on first call but failed to pay the final call of Rs. 20. The same shares are then reissued to Raj as fully paid on receipt of Rs. 400. Pass journal entries.

Z கம்பெனி லிமிடெடின் ரூ.50 வீதம் கார்த்திக் வைத்திருந்த பங்குகளில் 10 பங்குகளை ஒறுப்பிழப்பு செய்தது. அவர் விண்ணப்பத்தின் போது ரூ.5 ம், ஒதுக்கீட்டின் போது ரூ.10 மற்றும் முதல் அழைப்பின் போது ரூ.15 ம் கட்டினார். ஆனால் இறுதி அழைப்பு தொகையான ரூ.20 ஐ அவரால் கட்ட இயலவில்லை. அப்பங்குகள் ராஜ் என்பவருக்கு ரூ.400க்கு முழுவதும் செலுத்திய பங்குகளாக மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக.

15. (a) From the following information calculate the value of goodwill on the basis of 3 years purchase of super profit.

(i) Average capital employed in the business is Rs. 20,00,000

(ii) Normal rate of return in the business is 10%

(iii) Net profit for the past 3 years were Rs. 3,50,400; Rs. 2,80,300 and Rs. 3,10,100.

(iv) Salaries to partners Rs. 48,000.

கீழ்கண்ட விவரங்களிலிருந்து நிறுவனத்தின் நற்பெயரை மிகை லாபம் 3 ஆண்டு கொள்முதல் அடிப்படையில் கணக்கிடுக.

(i) வியாபாரத்தில் ஈடுபடுத்திய சராசரி மூலதனம் ரூ.20,00,000

(ii) வியாபாரத்தில் கிடைக்கும் பொதுவான லாப விகிதம் 10%

(iii) கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ஈட்டிய சராசரி லாபம் ரூ.3,50,400; ரூ.2,80,300; ரூ.3,10,100 ஆகும்.

(iv) கூட்டாளிகளின் ஊதியம் ரூ.48,000

Or

(b) Explain the need for human resource accounting.

மனிதவள கணக்குப் பதிவியலின் தேவையை விவரி.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

Each questions carries 10 marks.

16. What is profit prior and after incorporation? Explain the method of its calculation and treatment in the books of account.

பதிவிற்கு முன் மற்றும் பின் ஈட்டப்பட்ட இலாபம் என்றால் என்ன? அதனைக் கணக்கிடும் முறையையும் கணக்கியல் ஏடுகளில் கையாளும் முறையையும் விளக்குக.

17. Lingam Ltd. issued 10,000 shares of Rs. 100 each at 10% premium. The payments were to be made as follows :

	Rs.
On application	20
On allotment	40 (including premium)
On call	50

Application for 20,700 shares were received, one application for 700 shares was rejected. Rest were allotted on pro-rata basis. All money were received except the call money on 100 shares. These shares were forfeited and re-issued as fully paid at Rs.95 per share. Pass Journal entries.

லிங்கம் நிருமம் 10,000 பங்குகளை பங்கொன்றுக்கு ரூ.100 வீதம், 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டது. செலுத்தப்பட்ட வேண்டிய முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ரூ.
விண்ணப்பத்தின் பொழுது	20
ஒதுக்கீட்டின் பொழுது	40 (முனைமம் உட்பட)
முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு	50

20,700 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஒரு விண்ணப்பத்திற்கான 700 பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டன. மீதமுள்ள பங்குகள் விகித அளவு முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான இரண்டு அழைப்பு பணத்தைத் தவிர மற்ற எல்லாத் தொகையும் பெறப்பட்டது. இந்த பங்குகள் மட்டும் ஒறுப்பிழப்பு செய்து ரூ.95 க்கு மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

18. On 31st March, 2002 the balance sheet of H Ltd. and S stood as follow

Balance sheets as on 31st March 2002

Liabilities	H Ltd	S Ltd	Assets	H Ltd	S Ltd
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital			Sundry assets	5,17,600	3,04,000
Share of Rs. 10 each			Share in S Ltd.	1,62,400	—
fully paid	5,00,000	2,00,000	Preliminary expenses	—	6,000
Reserves	1,00,000	50,000			
Creditors	80,000	60,000			
	6,80,000	3,10,000		6,80,000	3,10,000

60% shares in S Ltd. acquired on 31st March, 2002 (Cost) prepare a consolidated balance sheet as at 31st March 2002.

மார்ச் 31,2002 அன்று H நிறுமம் மற்றும் S நிறுமத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு:

பொருப்புகள்	H நிறுமம்	S நிறுமம்	சொத்துக்கள்	H நிறுமம்	S நிறுமம்
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்கு முதல்			பற்பல சொத்துகள்	5,17,600	3,04,000
பங்குகள் ரூ.10 வீதம்			S நிறுமத்தின் பங்குகள்	1,62,400	–
(முற்றிலும் செலுத்தப்பட்டது)	5,00,000	2,00,000	தொடக்க செலவுகள்	—	6,000
காப்புகள்	1,00,000	50,000			
கடனீந்தோர்கள்	80,000	60,000			
	6,80,000	3,10,000		6,80,000	3,10,000

S நிறுமத்தின் 60% பங்குகள் அடக்கத்தில் 31.3.2002 கையகப்படுத்தியது. மார்ச் 31,2002-க்கான தொகுப்பு இருப்புநிலைக் குறிப்பு தயாரிக்கவும்.

19. Authorised Capital of Z Ltd. is 5,00,000 (50,000 shares of 10 each) on 31.12.2006. 25,000 shares were fully called up. On 31.12.2006, the following balance taken from the ledger of the company.

	Rs.		Rs.
Opening stock	50,000	Bonus	10,500
Sales	4,25,000	Sundry debtors	38,700
Purchases	3,00,000	Sundry creditors	35,200
Wages	70,000	Plant and machinery	80,500
Discount allowed	4,200	Furniture	17,100
Discount received	3,150	Cash and bank	1,34,700
Insurance paid (upto 31.3.07	6,720	Reserve	25,000
Salaries	18,500	Loan from M.D.	15,700
Rent	6,000	Bad debts	3,200
General expenses	8,950	Calls in arrears	5,000
Printing and stationery	2,400	P and L a/c (Cr)	6,220
Advertising	3,800		

Additional information were furnished :

(a) Closing stock Rs. 91,500

(b) Depreciation on plant and machinery, furniture @ 15% and 10% respectively.

(c) Wages, salaries and Rent outstanding amounts Rs. 5,200, Rs. 1,200 and Rs. 600 respectively.

(d) Dividends @ 5% on paid up share capital is to be provided.

Prepare final account of the company.

Z லிமிடெட்டின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல் ரூ.5,00,000 (ரூ.10 வீதம் 50,000 பங்குகள்) 31.12.2006 அன்று 25,000 பங்குள் முழுவதும் அழைக்கப்பட்டது. 31.12.2006 அன்று பின்வரும் இருப்புகள் நிறுமத்தின் பேரேடுகளிலிருந்து எடுக்கப்பட்டது.

	ரூ.		ரூ.
தொடக்க சரக்கிருப்பு	50,000	ஊக்கத் தொகை	10,500
விற்பனை	4,25,000	பற்பல கடனாளிகள்	38,700
கொள்முதல்	3,00,000	பற்பல கடனீந்தோர்கள்	35,200
கூலி	70,000	பொறி வகை மற்றும் இயந்திரம்	80,500
தள்ளுபடி வழங்கிது	4,200	அறைகலன்	17,100
தள்ளுபடி பெற்றது	3,150	ரொக்கம் மற்றும் வங்கி காப்பு	1,34,700
காப்பீடு (31.3.07 வரை செலுத்தியது)	6,720	காப்பு	25,000
சம்பளம்	18,500	மேலாளரிடம் பெற்ற கடன்	15,700

	ரூ.		ரூ.
வாடகை	6,000	வராக்கடன்	3,200
பொது செலவுகள்	8,950	அழைப்பு நிலுவை	5,000
அச்சு மற்றும் எழுதுபொருள்	2,400	இலாப நட்ட க/கு (வரவு)	6,220
விளம்பரம்	3,800		

கூடுதலான விபரங்கள் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ.91,500

(ஆ) பொறி வகை மற்றும் இயந்திரம், அறைகலன் மீது 15% மற்றும் 10% தேய்மானம் நீக்குக.

(இ) கொடுபட வேண்டிய கூலி, சம்பளம் மற்றும் வாடகை முறையே ரூ.5,200, ரூ.1,200 மற்றும் ரூ.600.

(ஈ) செலுத்தப்பட்ட பங்கு முதலில் 5% பங்காதாயம் வழங்குக. நிறுமத்தின் இறுதி கணக்குகளை தயார் செய்க.

20. On 31.3.2008, the date of liquidation of a company, its balance sheet was as under

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Share capital:		Land and building	4,00,000
7% preference shares	3,00,000	Plant and	
6,000 equity shares		Machinery	1,60,000
of Rs. 10 each Rs. 8		Stock	4,00,000
paid up	48,000	Debtors	6,40,000
3000 equity shares of Rs.10 each Rs.7 paid up	21,000		
6% Debentures of		Cash at bank	51,000
Rs. 100 each	12,00,000		

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Outstanding interest on debenture	72,000		
Creditors	8,000		
Bills payable	2,000		
	16,51,000		16,51,000

The assets were realized as under:

Land and building Rs. 3,50,000; Plant and Machinery Rs. 2,00,000; Debtors Rs. 6,00,000; Stock Rs. 4,61,000; Liquidation expenses Rs. 2,000 Remuneration of liquidators : ½% on the assets realized including cash and 1% on the amount paid to unsecured creditors.

Creditors shown in the balance sheet included Rs. 2,000 preferential.

Interest on debenture is to be paid upto 31.5.2008, dividend on preference shares is in arrears for 1½ years. Legal charges Rs. 1,000.

Prepare liquidators final statement of accounts.

31.3.2008 அன்று கலைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுமத்தின் இறுதிநிலை குறிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
பங்கு மூலதனம்		நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	4,00,000
7% முன்னுரிமை பங்குகள்	3,00,000	பொறி மற்றும்	
6,000 சாதா பங்குகள் ரூ.10 வீதம்;		இயந்திரம்	1,60,000
ரூ. 8 செலுத்தப்பட்டது	48,000	சரக்கு	4,00,000
3000 சாதா பங்குகள் ரூ.10 வீதம் ரூ.7 செலுத்தப்பட்டது	21,000	கடனாளர்கள்	6,40,000
6% கடன் பத்திரம் ரூ.100 வீதம்	12,00,000	வங்கியில் ரொக்கம்	51,000
கடன்பத்திர மீதான வட்டி நிலுவை	72,000		

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
பலவகை கடனீந்தோர்	8,000		
செலுத்த வேண்டிய மாற்றுச்சீட்டு	2,000		
	16,51,000		16,51,000

கீழ்கண்டவாறு சொத்துக்கள் விற்கப்பட்டது. நிலம் மற்றும் கட்டிடம் ரூ.3,50,000; பொறி மற்றும் இயந்திரம் ரூ.2,00,000; கடனாளிகள் ரூ.6,00,000; சரக்கு ரூ.4,61,000; கலைப்பு செலவு ரூ.2,000.

கலைப்பாளரின் ஊதியம்: ரொக்கம் உட்பட்ட சொத்துகள் விற்பனையில் ½ % மற்றும் பிணையிலா கடனீந்தோருக்கு தொகை செலுத்தியதில் 1%. இறுதிநிலை குறிப்பில் காண்பிக்கப்பட்ட கடனீந்தோர் ரூ.2,000 முன்னுரிமை.

31.5.2008 அன்று வரை கடன்பத்திரம் மீதான வட்டி 1 ½ வருடத்திற்கான முன்னுரிமை பங்குகள் மீதான பங்காதாயம் பாக்கி, சட்டச் செலவுகள் ரூ.1000. கலைப்பாளரின் இறுதிக் கணக்கை தயாரிக்கவும்.

———————

D–7288

Sub. Code
10263/12563/
12363/12863

DISTANCE EDUCATION

Common For. B.Com. B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/B.Com(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2022.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define the term entrepreneur.
   தொழில் முனைவோர் என்ற பதத்தை வரையறு.

2. What do you mean by entrepreneurship?
   தொழில் முனைவு பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

3. What is the main objective of the DIC?
   DIC முக்கிய நோக்கம் என்ன?

4. Define financial feasibility.
   நிதி சாத்தியக் கூறு வரையறுக்கவும்.

5. State any two types of marketing strategies.
   சந்தைப்படுத்துதல் உத்தியின் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறுக.

6. Mention the sources of finance.
   நிதி ஆதாரங்களைக் குறிப்பிடுக.

7. Define project completion report.

திட்ட நிறைவு அறிக்கை வரையறுக்கவும்.

8. Define Innovation.

புத்தாக்கம் வரையறுக்கவும்.

9. State the external cause of industrial sickness.

தொழில் நலிவின் வெளிப்புற காரணங்களை கூறுக.

10. Define franchising.

உரிமையியல் வரையறுக்கவும்.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define entrepreneurship.

தொழில் முனைவு வரையறு.

Or

(b) State the characteristics of entrepreneurship.

தொழில் முனைவின் பண்புகளைக் கூறுக.

12. (a) What are the factors affecting the growth of entrepreneurship?

தொழில் முனைவு வளர்ச்சியைப் பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Define layout planning.

தளவமைப்புத் திட்டமிடல் வரையறு.

13. (a) What is Technical Analysis?

தொழில் நுட்பப் பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

Or

(b) What is product layout?

தயாரிப்புத் தளவமைப்பு என்றால் என்ன?

14. (a) List out the components of a business plan.

வணிகத் திட்டத்தின் கூறுகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Mention the methods of production process.

உற்பத்தி செயல்முறையின் முறைகளை குறிப்பிடுக.

15. (a) What is the major drawback of franchising?

உரிமையியலின் முக்கியக் குறைபாடு யாது?

Or

(b) State the features of Self-Help Groups.

சுய உதவிக் குழுவின் இயல்புகளைக் கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. "Entrepreneurs are made, not born" Explain.

தொழில்முனைவோர் உருவாக்கப்படுபவரே அன்றி பிறப்பவரல்லர் – விளக்குக.

17. Discuss in detail the three phases of a marketing strategy.

சந்தைப்படுத்தல் உத்தியின் மூன்று கட்டங்களை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

18. Explain the types of Companies.

நிறுவனங்களின் வகைகளை விளக்குக.

19. What is project report? Explain a model report with an example.

திட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன? ஒரு மாதிரி அறிக்கையை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

20. What are the causes of sickness Small Scale Industries.

சிறுதொழில்கள் நலிவடைவதற்கான காரணங்கள் யாவை?

———————

D–7289

Sub. Code
10264/12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com/B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2022.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Management Information System?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன?

2. What is Network Economics?
வலையமைப்பு பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

3. What do you understand by the systems approach?
முறைமை அனுகுமுறை பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

4. What is business strategy?
வணிக உத்தி என்றால் என்ன?

5. State about operational level planning.
செயல்பாட்டு நிலை திட்டமிடுதலைப் பற்றி கூறுக.

6. What is software reliability?
மென்பொருள் நம்பகத்தன்மை என்றால் என்ன?

7. What is a digital firm?

கலக்குமுறை நிறுமம் என்றால் என்ன?

8. Define internet security.

இணைய பாதுகாப்பு வரையறுக்கவும்.

9. Define registers.

பதிவுகள் வரையறுக்கவும்.

10. Define network topology.

வலையமைப்பு இடவியல் வரையறுக்கவும்.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the major challenges of information system.

தகவல் அமைப்பின் முக்கிய சவால்களை எழுதுக.

Or

(b) State the characteristics of Management Information System.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் பண்புகளை கூறுக.

12. (a) What is business information system?

வணிக தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன?

Or

(b) What do you mean by process improvement?

செயல்முறை மேம்பாடு பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

13. (a) What are the benefits of enterprise systems?

நிறுவன அமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State about strategic level planning.

நிலை திட்டமிடுதல் உத்திகளைப் பற்றி எழுதுக.

14. (a) What are the benefits of E – Commerce?

மின் வணிகத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) What is E – Communication?

மின்-தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

15. (a) What is meant by bus topology?

பேருந்து இடவியலின் பொருள் யாது?

Or

(b) What are the tools used in systems development?

முறைமை வளர்ச்சியில் பயன்படுத்தப்படும் கருவிகள் யாவை?

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elucidate the role of management information system in the organisation structure.

நிறுவன கட்டமைப்பில் மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் பங்கீட்டினை எடுத்துரைக்க.

17. Explain the advantages of object oriented design.

பொருள் சார்ந்த வடிவமைப்பின் நன்மைகளை விளக்குக.

18. Enumerate the three levels of Management Information System.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் மூன்று நிலைகளை எடுத்தியம்புக.

19. Elucidate the applications of E – Commerce.

மின்-வணிகத்தின் பயன்பாடுகளை எடுத்துரைக்க.

20. Describe the various types of network topologies.

வலையமைப்பு இடவியல்களின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்கவும்.

———————

D–1942

Sub. Code
10211/ 12311/ 0211

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)
Answer ALL questions.

1. What is meant by organization?
அமைப்பு முறை பற்றி அறிவது என்ன?

2. What is management?
மேலாண்மை என்றால் என்ன?

3. What do you mean by planning?
திட்டமிடுதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

4. Write short note on leading.
சிறு குறிப்பு வரைக - முன்னணி.

5. What is controlling?
கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

6. Write a short note on organizational behavior.
நிறுவன அமைப்பு நடத்தை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

7. What is meant by attitude?
மனப்பான்மை பற்றி அறிவது என்ன?

8. What is motivation?
செயலூக்கமளித்தல் என்றால் என்ன?

9. Give the meaning of job satisfaction.
பணி மனநிறைவு என்பதன் பொருள் தருக.

10. What is conflict?
முரண்பாடு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of organization?
அமைப்பின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

Or

(b) Bring out the importance of planning.
திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவத்தை தருக.

12. (a) Explain the different types of departmentation.
துறைவாரி அமைப்பின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain about personality traits.
ஆளுமை பண்புகளை பற்றி விளக்குக.

13. (a) Discuss the various controlling techniques.
பல்வேறு கட்பாட்டு யுக்திகளை விவாதிக்க.

Or

(b) Enumerate the characteristics of leading.
முன்னணியின் பண்புகளை விவாதிக்க.

14. (a) Explain the importance of motivation.

செயலூக்கமளித்தலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) State the concept of emotions.

உணர்ச்சிவேகத்தின் கருத்துகளை கூறுக.

15. (a) What are the causes of conflict?

முரண்பாட்டிற்கான காரணங்கள் யாவை?

Or

(b) Discuss the concept of culture.

கலாச்சாரத்தின் கருத்துகளை விவாதிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various functions of management.

மேலாண்மையின் பல்வேறு பணிகளை விவாதிக்க.

17. Analyse the controlling critical control points as feed fact system.

கட்டுப்படுத்துதலின் கடினமான சூழலில் கருத்து பின் தொடர் முறையை விளக்குக.

18. Enumerate the various controlling process.

கட்டுப்படுத்துதலின் பல்வேறு படிகளை விவாதிக்க.

19. Explain the different factors affecting the group behaviour.

குழு நடத்தையை பாதிக்கும் வெவ்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

20. What are the characteristics of an effective team?

ஒரு பயனுள்ள குழுவின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

———————

D–1943

Sub. Code
10212/12312/ 0212

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is informal communication?
   முறைசாரா தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

2. Define oral communication.
   வாய்வழித் தகவல் தொடர்பு வரையறுக்கவும்.

3. What is principle of courtesy?
   நன்னய தத்துவம் என்றால் என்ன?

4. What is business letter?
   வாணிகக் கடிதம் என்றால் என்ன?

5. Define circular.
   சுற்றறிக்கை வரையறுக்கவும்.

6. What is multimedia?
   பன்முக ஊடகம் என்றால் என்ன?

7. What is meant by business report?

வணிக அறிக்கை என்பதன் பொருள் யாது?

8. Give the meaning of press report.

பத்திரிக்கை அறிக்கையின் பொருள் தருக.

9. What is minutes of meeting?

கூட்ட நிகழ்ச்சி நிரல் என்றால் என்ன?

10. What is board interview?

குழு நேர்காணல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the importance of business communication.
வணிகத் தகவல் தொடர்பின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

Or

(b) Explain the process of communication.
தகவல் தொடர்பின் நிலைகளை விளக்குக.

12. (a) What are the merits and demerits of written communication?
எழுத்து வழித் தகவல்தொடர்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

Or

(b) State the features of circular letter.

சுற்றறிக்கை கடிதத்தின் இயல்புகளைக் கூறுக.

13. (a) Describe with suitable specimen the different parts of a business letter.

தகுந்த வரைபட மாதிரியின் மூலம், ஒரு கடிதத்தின் பல்வேறு பாகங்களை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the purposes of sales letter?

விற்பனைக் கடிதத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) Mention the guiding principles of preparation of a good report.

ஓர் நல்ல அறிக்கை தயாரிப்பதில் பின்பற்றப்படும் கோட்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) State the principles of e-mail.

மின் அஞ்சலின் கோட்பாடுகளைக் கூறுக.

15. (a) What are the purposes of an application letter?

ஓர் விண்ணப்பக் கடிதத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) State the importance of an interview.

நேர்காணலின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the types of communication.

தகவல் தொடர்பின் வகைகளை விளக்குக.

17. Elucidate the various essentials of a good business letter.

ஒரு நல்ல வாணிபக் கடிதத்தின் பல்வேறு குணநலன்களை எடுத்துரைக்க.

18. What are the differences between a memo and a letter?

வணிக குறிப்பிற்கும், கடிதத்திற்குமிடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

19. Mention the stages in the preparation of report.

அறிக்கை தயாரித்தலின் நிலைகளைக் குறிப்பிடுக.

20. Explain the types of interviews.

நேர்காணலின் வகைகளை விளக்குக.

———————

D–1944

Sub. Code
10213/0213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is political environment?
அரசியல் சுற்றுச்சூழல் என்றால் என்ன?

2. Define economic environment.
பொருளாதார சுற்றுச்சூழல் வரையறு.

3. What are the components of business environment?
வணிகச் சூழலின் கூறுகள் யாவை?

4. What is legal environment?
சட்டபூர்வ சுற்றுச்சூழல் என்றால் என்ன?

5. What is mixed economy?
கலப்பு பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

6. What are economic reforms?
பொருளாதாரச் சீர்திருத்தங்கள் என்றால் என்ன?

7. How is industrial policy important to a nation?

ஒரு நாட்டிற்கு தொழிற்கொள்கை எப்படி முக்கியமானது?

8. What is globalization?

உலகமயமாக்கல் என்றால் என்ன?

9. State the concept of social responsibility.

சமூக பொறுப்பின் கருத்தினைக் கூறுக.

10. What is an Indian economy?

இந்திய பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the concept of business environment.

வணிகச் சூழலின் கருத்தினை கூறுக.

Or

(b) What are the importance of political environment?

அரசியல் சுற்றுச்சூழலின் முக்கியத்துவம் யாவை?

12. (a) Mention the factors affecting Indian business environment.

இந்திய வணிக சூழலை பாதிக்கும் காரணிகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) State the need for legal environment.

சட்ட சூழலின் தேவையை கூறுக.

13. (a) Mention the different components of financial system.

நிதிமுறையின் பல்வேறு கூறுகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What is capitalist economy?

முதலாளித்துவ பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

14. (a) What are the objectives of new economic policy?

புதிய பொருளாதாரக் கொள்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Bring out the salient features of Indian technological policy.

இந்திய தொழில்நுட்ப கொள்கையின் சிறப்பு அம்சங்களைத் தருக.

15. (a) State the features of co-operative sectors.

கூட்டுறவு நிறுவனத்தின் இயல்புகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the importance of public sectors?

பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் முக்கியத்துவம் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the changing trends in social responsibilities of business.

வணிகத்தில் சமூக பொறுப்புகளின் மாற்றத்தை விளக்குக.

17. Elucidate the role of foreign direct investment.

அந்நிய நேரடி முதலீட்டின் பங்கினை எடுத்துரைக்க.

18. Explain the role of financial institutions in India.
இந்தியாவில் நிதி நிறுவனங்களின் பங்கீட்டினை விளக்குக.

19. Enumerate about industrial policy of India.
இந்திய தொழிற் கொள்கை பற்றி எடுத்தியம்புக.

20. What are the merits and demerits of private sectors?
தனியார் துறை நிறுவனங்களின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

———————

D–1945

Sub. Code
10214/12314/ 0214

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define accounting.
   கணக்கியலை வரையறுக்க.

2. What is journal?
   குறிப்பேடு என்றால் என்ன?

3. What do you understand by subsidiary books?
   துணை ஏடுகள் பற்றி நீவீர் புரிந்து கொள்வது என்ன?

4. What is meant by closing entries?
   இறுதி பதிவுகள் பற்றி அறிவது என்ன?

5. Define the term bill of exchange.
   மாற்றுசீட்டு எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

6. What do you mean by grace days?
   சலுகை நாள்கள் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

7. What is revaluation account?

மறுமதிப்பீடு கணக்கு என்றால் என்ன?

8. What is joint life policy?

ஆயுள் காப்பீட்டு பாலிசி என்றால் என்ன?

9. What is depreciation?

தேய்மானம் என்றால் என்ன?

10. What is forfeiture of shares?

பங்கு ஒறுப்பிழைப்பு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain various accounting convention.

பல்வேறு வகையான கணக்கியல் பொதுக் கருத்துக்களை விவரிக்க.

Or

(b) Enter the following transactions in the books of Thiru. Ganesan.

		Rs.
2017 Jan. 1	Started business with the capital of	25,000
2	Deposited into bank	23,500
3	Purchased furniture by issuing cheque	2,000
4	Cash purchases	5,000
5	Sold goods to Ramu	150
6	Goods worth Rs. 250 taken from the shop for personal use	

பின்வரும் நடவடிக்கைகளை திரு. கணேசன் என்பவரின் ஏடுகளில் பதிக.

			ரூ.
2017 ஜனவரி	1	மூலதனத்துடன் வியாபாரம் தொடங்கியது	25,000
	2	வங்கியில் செலுத்தியது	23,500
	3	காசோலை விடுத்து அறைகலன் வாங்கியது	2,000
	4	ரொக்க கொள்முதல்	5,000
	5	ராமுவிற்கு விற்ற சரக்கு	150
	6	சொந்த பயனுக்காக கடையிலிருந்து எடுத்த சரக்கின் மதிப்பு	250

12. (a) Rectify the following errors :

(i) Purchase book is overcast by Rs. 1500

(ii) Sales book has been under cast by Rs. 1300

(iii) Purchase return book has been overcast by Rs. 150

(iv) Sales return book has been under cast by Rs. 175.

பின்வரும் பிழைகளை திருத்துக :

(i) கொள்முதல் ஏடானது ரூ. 1500 அதிகமாக கூட்டப்பட்டுள்ளது

(ii) விற்பனை ஏடானது ரூ. 1300 குறைவாக காட்டப்பட்டுள்ளது

(iii) கொள்முதல் திருப்ப ஏடு ரூ. 150 அதிகமாக கூட்டப்பட்டுள்ளது

(iv) விற்பனை திருப்ப ஏடு ரூ. 175 குறைவாக கூட்டப்பட்டுள்ளது.

Or

(b) Prepare trading account of Mr. Rajesh for the year ending 31st March 2015.

	Rs.		Rs.
Stock of goods on 01.04.2014	25,000	Cash sales	51,000
Stock of goods on 31.03.2015	47,500	Credit sales	1,15,000
Cash purchases	37,000	Returns to suppliers	2,500
Credit purchases	82,500	Returns by customers	2,500

மார்ச் 31, 2015இல் முடிவடையும் திரு. ராஜேஷ் என்பவரின் வியாபார கணக்கை தயாரிக்க.

	ரூ.		ரூ.
01.04.2014 அன்றைய சரக்கிருப்பு	25,000	ரொக்க விற்பனை	51,000
31.03.2015 அன்றைய சரக்கிருப்பு	47,500	கடன் விற்பனை	1,15,000
ரொக்க கொள்முதல்	37,000	சரக்களித்தவருக்கு திருப்பியது	2,500
கடன் கொள்முதல்	82,500	வாடிக்கையாளரால் திருப்பியது	2,500

13. (a) From the following particulars prepare a bank reconciliation statement showing the balance as per cash book on 31.03.2014.

	Rs.
Balances as per pass book	8,000
Cheque deposited but not credited by the bank	1,000
Cheque deposited into bank without recording in the cash book	600
Cheque issued but not presented for payment	500
Bank charges debited in the pass book but not recorded in cash book	50

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து 31.03.2014 நாளன்றைய ரொக்க ஏட்டின் படி இருப்பை காட்டும் வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலைத் தயாரிக்க.

	ரூ.
செல்லேட்டின் படி இருப்பு	8,000
காசோலை செலுத்தியும் வங்கியால் வரவு வைக்கப்படாதவை	1,000

ரொக்க ஏட்டில் பதிவு செய்யாமல் வங்கியில் செலத்திய காசோலை	600
காசோலை விடுத்தும் வங்கியில் பணமாக்க சமர்பிக்கப்படாதவை	500
செல்லேட்டில் பற்று வைக்கப்பட்டு ரொக்க ஏட்டில் பதிவு பெறாத வங்கி கட்டணம்	50

Or

(b) Mr.Ravi draws a bill for Rs. 2,000 on Mr. Gopal on 15th September for three months. On maturity, Gopal failed to honour the bill. Pass the journal entries in the books of Ravi and Gopal, if he had retained the bill with him till maturity.

செப்டம்பர் 15 அன்று மூன்று மாதகாலத்திற்கு திரு. கோபால் மீது திரு. ரவி என்பவர் ரூ. 2,000 பெறுமான ஒரு மாற்றுச்சீட்டை எழுதினார். முதிர்வு தேதியில் அந்த மாற்றுச்சீட்டை கோபால் மதிக்க தவறினார். முதிர்வு தேதி வரை மாற்றுச்சீட்டை ரவி வைத்திருக்கிறார் எனில் ரவி மற்றும் கோபாலின் ஏடுகளில் குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

14. (a) K and S share profits and losses in the ratio 5 : 3, M joins on 1st April 2015. The following revaluations were made.

(i) Increase the value of building by Rs. 10,000

(ii) Raise goodwill for Rs. 16,000

(iii) Reduce the value of debtors by Rs. 2,000.

Prepare Revaluation account.

K மற்றும் S இருவரும் 5 : 3 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டங்களை பிரித்துக் கொள்கின்றனர். 2015 ஏப்ரல் 1ம் நாள் M சேர்கிறார். அப்போது பின்வரும் மறுமதிப்பீடுகள் செய்யப்படுகின்றனர்.

(i) கட்டிட மதிப்பை ரூ. 10,000க்கு உயர்த்துவது

(ii) நன்மதிப்பு ரூ. 16,000க்கு ஏற்படுத்துவது

(iii) கடனாளிகள் மதிப்பை ரூ. 2,000 குறைப்பது.

மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கை தயாரிக்க.

Or

(b) Explain the various methods of treating goodwill on the retirement of a partner.

ஒரு கூட்டாளி விலகும் போது நற்பெயரை மதிப்பிடும் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

15. (a) A company issued 10,000 shares of Rs. 10 each. 12,000 applications were received and allotment was made under pro-rata. Application money was Rs. 2 per share and allotment money Rs. 3 per share. Mani failed to pay the allotment money on his 300 shares. How much is due from Mani?

ஒரு நிறுமம் 10,000 பங்குகளை ஒன்று ரூபாய் 10 வீதம் வெளியிட்டது. அது 12,000 விண்ணப்பத்தை பெற்று விகிதாச்சார முறையில் ஒதுக்கீடு செய்தது. விண்ணப்ப பணம் பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 2ம் ஒதுக்கீடு பணம் பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 3ம் ஆகும். மணி என்பவர் தன்னுடைய 300 பங்குகளுக்கு ஒதுக்கீட்டு பணத்தை செலுத்த தவறிவிட்டார். மணியிடம் இருந்து வரவேண்டிய தொகை எவ்வளவு?

Or

(b) What entries can be made for following redemptions made by the company?

(i) X Ltd redeemed Rs. 1,00,000 preference shares by converting them into equity shares of Rs. 10 each issued at 25% premium.

(ii) X Ltd redeemed Rs. 95,000 preference shares by converting them into equity shares of Rs. 10 each issued at 5% discount.

ஒரு கம்பெனியால் மீட்கப்பட்ட பின்வரும் பங்குகளுக்கு எத்தகைய பதிவுகளை மேற்கொள்வாய்?

(i) X நிறுமம் ரூ. 1,00,000 முன்னுரிமை பங்குகளை ரூ. 10 வீதம் 25% முனைமத்தில் பொதுநிலை பங்குகளாக மாற்றியது.

(ii) X நிறுமம் ரூ. 95,000 முன்னுரிமை பங்குகளை ரூ. 10 வீதம் 5% தள்ளுபடியில் பொதுநிலை பங்குகளாக மாற்றியது.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the differences between book keeping and accounting.

கணக்கு வைப்பிற்க்கும், கணக்கியலுக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டைக் கூறுக.

17. From the following trial balance and adjustment of Thiru. Gokulnath prepare his final accounts as on 31.12.2016.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Opening stock	20,000	Capital	1,00,000
Machinery	40,000	Purchase returns	1,000
Purchases	70,000	Sales	90,000
Sales returns	1,000	Creditors	29,000
Wages	2,000		
Salaries	5,000		
Office rent	2,000		
Insurance	1,000		
Debtors	50,000		
Cash	4,000		
Bank	25,000		
	2,20,000		2,20,000

Adjustments :

(a) Closing stock is valued at Rs. 20,000

(b) Outstanding salaries Rs. 1,000

(c) Prepaid insurance Rs. 500

(d) Bad debts Rs. 1,000

(e) Provide 10% depreciation on machinery.

திரு. கோகுல் நாத் என்பவரின் பின்வரும் இருப்பு சோதனை மற்றும் சரிகட்டுதலை கொண்டு அவருடைய இறுதிகணக்கை 31.12.2016 அன்று தயாரிக்கவும்.

விவரங்கள்	ரூ.	விவரங்கள்	ரூ.
தொடக்க சரக்கிருப்பு	20,000	முதல்	1,00,000
இயந்திரம்	40,000	கொள்முதல் திருப்பம்	1,000
கொள்முதல்	70,000	விற்பனை	90,000
விற்பனை திருப்பம்	1,000	கடனீந்தோர்கள்	29,000
கூலி	2,000		
சம்பளம்	5,000		
அலுவலக வாடகை	2,000		
காப்பீடு	1,000		
கடனாளிகள்	50,000		
ரொக்கம்	4,000		
வங்கி	25,000		
	2,20,000		2,20,000

சரிகட்டுதல்கள் :

(அ) இறுதி சரக்கிருப்பானது ரூ. 20,000 என மதிப்பிடப்பட்டது

(ஆ) கொடுபட வேண்டிய சம்பளம் ரூ. 1,000

(இ) முன்கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு ரூ. 500

(ஈ) வாராக்கடன் ரூ. 1,000

(உ) இயந்திரத்தின் மீது 10% தேய்மானம் உருவாக்குக.

18. Mr. Ram draw a bill for Rs. 15,000 on Mr. Gopal on 1st January payable three months after date at Canara bank, Tirunelveli. The bill after acceptance is discounted by Ram at 6% p.a. and he remits 1/3 of the proceeds to Gopal. On the due date Ram sends the necessary amount to Gopal who meets the bill. Record these transactions in the journal of both the parties.

ஜனவரி 1-ம் தேதியன்று மூன்று மாதங்கள் கழித்து திருநெல்வேலியிலுள்ள கனரா வங்கியில் செலுத்ததக்க வகையில் ரூ. 15,000 மதிப்புள்ள மாற்றுச்சீட்டை திரு. கோபால் மீது திரு. ராம் என்பவர் எழுதினார். பின்னர் அந்த மாற்றுச்சீட்டை ஏற்ற பிறகு ஆண்டு ஒன்றுக்கு 6% தள்ளுபடியில் வங்கியில் ராம் என்பவர் வட்டம் செய்தார். பின்னர் அதில் 1/3 பங்கை கோபாலுக்கு செலுத்தினார். முதிர்வு நாளில கோபால் என்பவர் மாற்றுச்சீட்டை எதிர்கொள்ளும் பொருட்டு திரு. ராம் என்பவர் போதுமான தொகையை அனுப்பினார். இவருடைய குறிப்பேட்டிலும் இந்த நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்க.

19. P, Q and R share profits in the ratio of 3 : 2 : 2. On 30th April 2015 'R' died. Their balance sheet on 31st December 2014 was as follows :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	12,900	Cash and bank	5,000
General reserve	5,200	Debtors	10,000
Reserve for doubtful debts	800	Stock	10,000
Capital :		Investments	5,000
Prince	30,000	Building	40,000
Queen	20,000	Goodwill	18,900
Raja	20,000		
	88,900		88,900

On the date of death it was found that :

(a) Building be valued at Rs. 58,000; investment at Rs. 4,700; stock Rs. 9,400.

(b) Goodwill be valued at one year's purchase of the average profits of the past five years.

(c) R's profit to the date of death be calculated on the basis of the average profits of the preceding three years. The profits of the last five years were : 2010 – Rs. 11,500; 2011 – Rs. 14,000; 2012 – Rs. 9,000; 2013 – Rs. 8,000; 2014 – Rs. 10,000.

Prepare R's account and show the new balance sheet.

P, Q மற்றும் R ஆகிய மூவரும் 3 : 2 : 2 எனும் விகிதத்தில் இலாபத்தை பகிர்ந்து கொள்கின்றார். 30, ஏப்ரல் 2015 அன்று R இயற்கை எய்தினார். அவர்களது 31, டிசம்பர் 2014 அன்றைய இருப்புநிலைக்குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடனீந்தோர்கள்	12,900	ரொக்கம் மற்றும் வங்கி	5,000
பொதுகாப்பு	5,200	கடனாளிகள்	10,000
வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு	800	சரக்கிருப்பு	10,000
முதல் :		முதலீடுகள்	5,000
P	30,000	கட்டிடம்	40,000
Q	20,000	நற்பெயர்	18,900
R	20,000		
	88,900		88,900

R இறந்த தேதியில் பின்வருபவன தெரிய வந்தது :

(அ) கட்டிடமானது ரூ. 58,000க்கும், முதலீடுகளானது ரூ. 4,700க்கும் சரக்கிருப்பனாது ரூ. 9,400க்கும் மதிப்பீடப்பட்டது.

(ஆ) நற்பெயரானது கடந்த 5 ஆண்டுகளின் சராசரி இலாபத்தில் ஓர் ஆண்டு கொள்முதல் என்ற அடிப்படையில் மதிப்பீடப்பட்டது.

(இ) இறந்த தேதியில் R ன் இலாபம் கடந்த மூன்று ஆண்டுகளின் சராசரி இலாபத்தில் மதிப்பீடப்பட்டது. கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளின் இலாபமானது. 2010 – ரூ. 11,500, 2011 – ரூ. 14,000, 2012 – ரூ. 9,000, 2013 – ரூ. 8,000, 2014 – ரூ. 10,000.

Rன் கணக்கை தயார் செய்து புதிய இருப்புநிலைக் குறிப்பை காட்டுக.

20. On 1st January, 2013, a machinery was purchased by Mr. X for the Rs. 50,000. On 1st July 2014 additions were made to the extent of Rs. 30,000. On 1st April, 2015, further additions were made to the extent of Rs. 6,400.

On 30th June 2014 machinery, original value of which was Rs. 8,000 on 1st January, 2013 was sold for Rs. 6,000. Depreciation is charged at 10% p.a. on written down value method.

Show the machinery account for the three years in the books of Mr. X. He closed his book on 31st December.

01.01.2013 அன்று ஒரு இயந்திரத்தை திரு. X என்பவர் ரூ. 50,000 வாங்கினார். 01.07.2014 அன்று ரூ. 30,000க்கு கூடுதலாக இயந்திரம் வாங்கினார். 01.04.2015 அன்று மேலும் ரூ. 6,400க்கு இயந்திரமும் வாங்கினார்.

30.06.2014 அன்று 01.01.2013 அன்று வாங்கிய இயந்திரத்தில் ரூ. 8,000 மதிப்புள்ளதை ரூ. 6,000க்கு விற்பனை செய்தார். குறைந்து செல் மதிப்பு முறையில் ஆண்டு ஒன்றுக்கு 10% தேய்மானம் உருவாக்க வேண்டும்.

திரு. X என்பவரின் ஏடுகளில் மூன்று ஆண்டுகளுக்கான இயந்திர கணக்கை காட்டுக. அவர் ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் மாதம் 31ம் தேதி கணக்குகளை முடிக்கிறார்.

———————

D–1946

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by profit maximization?
இலாபத்தை அதிகப்படுத்துதலை பற்றி அறிவது என்ன?

2. List out the various types of budget.
பட்ஜெட்டின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

3. What are the concepts of time value of money?
பண நேர மதிப்பின் கருத்துக்கள் யாவை?

4. What is WACC?
WACC என்றால் என்ன?

5. What do you understand by ROE?
ROE பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

6. What is equity capital?
பங்கு மூலதனம் என்றால் என்ன?

7. What are the different types of asset finance?

சொத்து நிதியின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

8. What are the disadvantages of short term financing?

குறுகிய கால நிதியுதவியின் தீமைகள் யாவை?

9. State the objectives of cash management.

பண மேலாண்மையின் நோக்கங்களை கூறுக.

10. What is average collection period? How it is determined?

சராசரி வசூல் காலம் என்றால் என்ன? அவை எப்படி தீர்மானிக்கப்படுகிறது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the goals of financial management? Explain them.

நிதி மேலாண்மையின் இலக்குகள் யாவை? அவற்றை விளக்குக.

Or

(b) What is discounting method? Under what circumstances it is applicable.

தள்ளுபடி முறை என்றால் என்ன? எந்த சூழ்நிலையில் இது பொருந்தும்?

12. (a) Enumerate the important function of finance.

நிதியின் முக்கியமான செயல்பாட்டை எடுத்துரைக்க.

Or

(b) What is cost of capital? Explain the various methods of cost of capital.

மூலதன செலவு என்ன? மூலதனச் செலவுக்கான பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

13. (a) Compare and contrast equity capital with debt.

சாதாரண மூலதனத்தை கடனுடன் ஒப்பிட்டு எழுதுக.

Or

(b) Illustrate the process of capital budgeting.

மூலதன வரவுசெலவுத்திட்ட செயல்முறையை விளக்குக.

14. (a) Narrate the sources and uses of short-term finance.

குறுகிய கால நிதிகளின் ஆதாரம் மற்றும் பயன்பாடுகளை விவரிக்க.

Or

(b) Examine the various factors determining divided policy.

பங்காதய கொள்கையை தீர்மானிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை ஆராய்க.

15. (a) What is credit policy? Explain the various element of credit policy.

கடன் கொள்கை என்றால் என்ன? கடன் கொள்கையின் பல்வேறு கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Describe the principal motives for holding cash in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் பணத்தை தக்க வைத்திருப்பதற்கான முக்கிய நோக்கங்களை விவரிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the scope and function of finance manager in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் நிதி மேலாளரின் நோக்கம் மற்றும் செயல்பாட்டை விளக்குக.

17. Explain the various theories of capital structure.
மூலதன கட்டமைப்பின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

18. Elaborate the different types of leverage.
நெம்புகோலின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the various sources of long term finance.
நீண்ட கால நிதி ஆதாரங்களை திரட்டும் பல்வேறு வழிகளை விளக்குக.

20. Discuss the various methods of cash forecasting.
பண முன்கணிப்பின் பல்வேறு முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

———————

D–1947

Sub. Code
10222/12322

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State the objectives of Human Resource Management.
மனித வள மேலாண்மையின் நோக்கங்களைக் கூறுக.

2. Give the meaning of personnel management with examples.
பணியாளர் மேலாண்மையின் பொருளை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் தருக.

3. What are the factors affecting job design?
வேலை வடிவமைப்பை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

4. Why is training important in an organization?
ஒரு நிறுவனத்தில் பயிற்சி ஏன் முக்கியமானதாகும்?

5. What are the needs for induction?
தூண்டலுக்கான தேவைகள் யாவை?

6. What is recruitment?
ஆட்சேர்ப்பு என்றால் என்ன?

7. What are the two theories of wages?

ஊதியத்தின் இரண்டு கோட்பாடுகள் யாவை?

8. What are the benefits of performance appraisal?

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் நன்மைகள் யாவை?

9. How do you maintain discipline in the workplace?

பணியிடத்தில் நீங்கள் எவ்வாறு ஒழுக்கத்தைக் கடைப்பிடிக்கிறீர்கள்?

10. What do you mean by employee counselling?

பணியாளர் ஆலோசனை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the elements and importance of job analysis.

வேலை பகுப்பாய்வின் கூறுகள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்க.

Or

(b) Enumerate the important functions of HRM.

HRM ன் முக்கியமான செயல்பாடுகளை பட்டியலிடுக.

12. (a) Distinguish personnel management from HRM.

HRM இலிருந்து பணியாளர் மேலாண்மையை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Identify the various factors affecting recruitment.

ஆட்சேர்ப்பை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை அடையாளம் காண்க.

13. (a) Indicate the obstacle of employee induction training.

பணியாளர் தூண்டல் பயிற்சியின் தடையைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Point out the importance of training in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் பயிற்சியின் முக்கியத்துவத்தை சுட்டிக்காட்டுக.

14. (a) Explain the different types of incentive payments in detail.

ஊக்கத் தொகையின் பல்வேறு வகைகளை விரிவாக விளக்குக.

Or

(b) Delineate the major problems in performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டில் உள்ள முக்கிய சிக்கல்களை வரையவும்.

15. (a) Describe the nature and objectives of employee relations.

பணியாளர் உறவின் தன்மை மற்றும் நோக்கங்களை விவரிக்க.

Or

(b) Specify the role of employee empowerment in the global scenario.

உலகளாவிய சூழ்நிலையில் பணியாளர் அதிகாரமளித்தலின் பங்கைக் குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate on the process of HRP and also explain various factors influencing HRP.

HRP யின் செயல்முறையை விரிவாக கூறுக மற்றும் HRP ஐ பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளையும் விளக்குக.

17. Examine the selection procedures of an organization and list out barrier to selection.

ஒரு நிறுவனத்தின் ஆள்தேர்ந்தெடுக்கும் நடைமுறைகளை ஆய்வு செய்து அதனுடைய தடைகளை பட்டியலிடுக.

18. Infer training. Assess the various types of 'on-the-job and off-the-job' training methods.

பயிற்சியை பற்றி கூறுக. பல்வேறு வகையான பணிக்கு உள்ளேயுள்ள மற்றும் பணிக்கு வெளியேயான பயிற்சி முறைகளை மதிப்பிடுக.

19. Describe the nature and significance of wage and salary administration.

ஊதியம் மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தின் தன்மை மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்க.

20. Explain the various steps of the employee empowerment process in organization.

நிறுவனத்தில் பணியாளர் அதிகாரமளிக்கும் செயல்முறையின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

———————

D–1948

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term market.
சந்தை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. What is meant by origin of marketing?
சந்தைப்படுத்துதலின் தோற்றம் பற்றி அறிவது என்ன?

3. Write a short note on PEST analysis.
PEST பகுப்பாய்வு பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.

4. What is meant by product life cycle?
பொருள் ஆயுள் சுழற்சி பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is marketing plan?
சந்தைப்படுத்துதல் திட்டம் என்றால் என்ன?

6. What is meant by brand equity?
வணிக குறியீட்டு சமநிலை என்றால் என்ன?

7. Write a short note on online marketing.

இணையவழி சந்தைப்படுத்துதல் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

8. What is sales promotion decision?

விற்பனை ஊக்குவிப்பு முடிவுகள் என்றால் என்ன?

9. Define the term of E-commerce.

மிண்ணணு வணிகம் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

10. What is meant by green marketing?

பசுமை சந்தைப்படுத்துதல் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are differences between marketing and selling?

சந்தைப்படுத்துதல் மற்றும் விற்பனைக்கு இடையேயுள்ள வித்தியாசங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the various modern marketing concepts.

பல்வேறு நவீன சந்தைப்படுத்துதலின் கருத்தை விளக்குக.

12. (a) State the importance of marketing mix in marketing decision.

சந்தைப்படுத்துதலின் முடிவில் சந்தைப்படுத்துதல் கலவையின் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the different types of marketing plan?

பல்வேறு வகையான சந்தைப்படுத்துதல் திட்டங்கள் யாவை?

13. (a) What are the elements of product mix?

பொருள் கலவையின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the various types of brands.

வணிககுறியீட்டின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

14. (a) What are the functions of channel members?

வழங்கல்வழி உறுப்பினர்களின் செயல்பாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the procedures for online marketing.

இணையவழி சந்தைப்படுத்துதலின் விதிமுறைகளை விளக்குக.

15. (a) State the benefits of market segmentation.

சந்தைபகுப்பின் நன்மைகளைக் கூறவும்.

Or

(b) What are the characteristics of services?

சேவைகளின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the impact of marketing concepts and its applicability.

சந்தைப்படுத்துதல் கருத்தின் தாக்கம் மற்றும் அதன் பொருந்தக்கூடிய தன்மையைக் குறிப்பிடுக.

17. What are the merits and demerits of branding?

வணிககுறியீட்டின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

18. Explain the various factors influencing of channel decision.

வழங்கல்வழி முடிவை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

19. Describe the various factors influencing buying behavior.

வாங்கும் மனப்பான்மையை தீர்மானிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விவரிக்க.

20. Discuss the recent trends in marketing.

சந்தைப்படுத்துதலின் சமீபத்திய போக்குகளை விவாதிக்க.

———————

D–1949

Sub. Code
10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define contract.
ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்க.

2. Write a short note on agent.
முகவர் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

3. What is meant by warranties?
உத்திரவாதம் பற்றி அறிவது என்ன?

4. Write a short note on partnership deed.
கூட்டாண்மை பத்திரம் பற்றிய சிறு குறிப்பு வரைக.

5. What is share capital?
பங்கு முதல் என்றால் என்ன?

6. Write a short note on meetings.
கூட்டங்களைப் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

7. State the definition of Environment Protection Act 1986.

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986ன் வரையறையைக் குறிப்பிடவும்.

8. What is meant by trade mark?

வணிக குறியீடுகள் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What is digital signature?

டிஜிட்டல் கையொப்பம் என்றால் என்ன?

10. What is credit policy?

கடன் கொள்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the modes of discharge of a contract.

ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்றும் முறைகளைப் பற்றி குறிப்பிடவும்.

Or

(b) What are the principles of agent?

முகவரின் கொள்கைகள் யாவை?

12. (a) What are the rights and duties of buyer?

வாங்குபவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of partnership?

கூட்டாண்மையின் நன்மைகள் யாவை?

13. (a) State the procedure for incorporation of a company.

ஒரு நிறுமம் கூட்டுறுவாக்கம் பெறுவதற்கான நடைமுறையைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Explain the administrative control of national commission.

தேசிய ஆணையத்தின் நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டை விளக்குக.

14. (a) What are the power of central government under environment protection Act 1986?

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986ன் கீழ் மத்திய அரசின் அதிகாரங்கள் யாவை?

Or

(b) State the amendments of WTO agreements.

WTO உடன்படிக்கையின் திருத்தங்களைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) What are the penalties for offences under cyber law?

சைபர் சட்டத்தின் கீழ் குற்றத்திற்கான தண்டனைகள் யாவை?

Or

(b) State the silent features of micro, small and medium enterprises Act.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்களைக் கூறவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the types of contracts?

ஒப்பந்தத்தின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

17. Examine the purpose of the negotiable instrument Act.

மாற்றுமுறை ஆவண சட்டத்தின் நோக்கங்களை ஆராய்க.

18. Explain the consumer protection council.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சபையை பற்றி விளக்குக.

19. What are the salient features of competition Act 2002?

போட்டிச் சட்டம் 2002இன் முக்கிய அம்சங்கள் யாவை?

20. Explain the classification of micro, small and medium enterprises.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களின் வகைப்பாடுகளை விளக்குக.

———————

D–1950

Sub. Code
10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is the difference between B2B and B2C e-commerce?

   B2B மற்றும் B2C மின் வணிகம் இடையே உள்ள வேறுபாடு என்ன?

2. What is meant by website communication?

   இணையதள தகவல்தொடர்பு பற்றி அறிவது என்ன?

3. State any two advantages of portal.

   இணையவழியின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை தருக.

4. What are the features of SMTP?

   SMTP-ன் இயல்புகள் யாவை?

5. What is data warehousing?

   தரவுக் கிடங்கு என்றால் என்ன?

6. Mention the limitations of traditional marketing.
பாரம்பரிய சந்தைப்படுத்தலின் குறைபாடுகளை குறிப்பிடுக.

7. What is the need of e-payment security?
மின் செலுத்தல் பாதுகாப்பின் அவசியம் என்ன?

8. What is meant by mobile computing architecture?
கைபேசி கணித்தல் கட்டமைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

9. What are the wireless networks?
கம்பியற்ற வலையமைப்புகள் என்பன யாவை?

10. What is meant by bidding process?
ஏல செயல்முறை பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the functions of E-commerce.
மின் வணிகத்தின் பணிகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Briefly explain the main components of internet.
இணையத்தின் முக்கிய கூறுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) List out the steps in creating a webpage.
வலைப்பக்கத்தை உருவாக்குவதற்கான படிகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Explain the functions of data link layer.
தரவு இணைப்பு அடுக்கின் பணிகளை விளக்குக.

13. (a) Distinguish between TCP and UDP.

TCP மற்றும் UDP யை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the advantages of XML? Explain.

XML-ன் நன்மைகள் யாவை? விளக்குக.

14. (a) Write about the components of E-CRM.

E-CRM ன் கூறுகளைப் பற்றி எழுதுக.

Or

(b) State the advantages of electronic logistics.

மின்னணு தளவாடங்களின் நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

15. (a) Describe briefly the features of knowledge management tools.

அறிவு மேலாண்மை கருவிகளின் இயல்புகளை சுருக்கமான விவரிக்க.

Or

(b) Explain the working mechanism of NEFT.

NEFT-ன் செயல்பாட்டு வழிமுறையை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Distinguish between traditional commerce and E-commerce.

பாரம்பரிய வர்த்தகம் மற்றும் மின்னணு வணிகத்தை வேறுபடுத்துக.

17. Explain the advantages and disadvantages of online marketing.

இணையதள சந்தையியலின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

18. Describe the steps involved in implementing a security solution in an E-commerce environment.

மின்னணு வணிகசூழலில் பாதுகாப்பு தீர்வை செயல்படுத்துவதில் உள்ள படிகளை விவரிக்க.

19. Enumerate the different types of online payment system.

இணையதள செலுத்தல் முறையின் பல்வேறு வகைகளைக் கணக்கிடுக.

20. Discuss the benefits and limitations of NEFT.

NEFT-ன் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை பற்றி விவாதிக்க.

———————

D–1951

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is internal audit?
உள் தணிக்கை என்றால் என்ன?

2. Give the meaning of auditing.
தணிக்கையியலின் பொருள் தருக.

3. What is voucher?
சான்றாய்வு என்றால் என்ன?

4. What is audit ledger?
தணிக்கை பேரேடு என்றால் என்ன?

5. What is meant by audit report?
தணிக்கை அறிக்கை பற்றி அறிவது என்ன?

6. How do you audit ledger accounts?
பேரேட்டு கணக்குகளை நீங்கள் எவ்வாறு தணிக்கை செய்வீர்கள்?

7. What is joint audit?

கூட்டு தணிக்கை என்றால் என்ன?

8. Who is appoints statutory auditor?

சட்டப்பூர்வ தணிக்கையாளரை நியமிப்பவர் யார்?

9. What is special audit investigation?

சிறப்பு தணிக்கை புலனாய்வு என்றால் என்ன?

10. Which type of audit is used in educational institution?

கல்வி நிறுவனத்தில் எந்த வகையான தணிக்கை பயன்படுத்தப்படுகிறது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the advantages and disadvantages of internal check?

உள் சரிபார்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

Or

(b) Define auditing. State its limitations.

தணிக்கையை வரையறுக்கவும். அதன் குறைபாடுகளை கூறவும்.

12. (a) Distinguish between internal check and internal audit.

உள் சரிபார்ப்பு மற்றும் உள் தணிக்கை ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) How is auditor report written?

தணிக்கையாளர் அறிக்கை எவ்வாறு எழுதப்படுகிறது?

13. (a) What are the duties of an auditor?

ஒரு தணிக்கையாளரின் கடமைகள் யாவை?

Or

(b) What are the objectives of verification of liabilities?

பொறுப்புகளை சரிபார்ப்பதன் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) What are the duties of cost auditor?

செலவு தணிக்கையாளரின் கடமைகள் யாவை?

Or

(b) What are the objects of special audit?

சிறப்பு தணிக்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

15. (a) What are the problems faced in the audit of computerized accounts?

கணினிமயமாக்கப்பட்ட கணக்குகளின் தணிக்கையில் எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்கள் யாவை?

Or

(b) What are the qualities of a good auditor?

ஒரு நல்ல தணிக்கையாளரின் குணங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the matters to be considered while vouching.

சான்றாய்வின் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய விஷயங்களைக் குறிப்பிடவும்.

17. What are the different types of audit report?

பல்வேறு வகையான தணிக்கை அறிக்கைகள் யாவை?

18. State the provision of companies act 1956 with regard to qualification and appointments of auditors.

தணிக்கையாளர்களின் தகுதி மற்றும் நியமனங்கள் தொடர்பாக நிறுவனங்களின் சட்டம் 1956இன் ஏற்பாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

19. What is meant by continuous audit? Bring out its advantages and disadvantages.

தொடர்ச்சியான தணிக்கை என்றால் என்ன? அதனுடைய நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை வெளிகொணர்க.

20. Discuss about the audit of cinema theatre.

சினிமா தியேட்டர் தணிக்கையை பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–1952

Sub. Code
10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR
B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by merchant banking?
   வணிக வங்கி பற்றி அறிவது என்ன?

2. What do you mean by brokerage?
   தரகு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

3. State any two features of global depository receipts.
   உலகளாவிய வைப்புகள் ரசீதுகளின் ஏதேனும் இரண்டு இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

4. What are the classifications of financial services industry?
   நிதிச் சேவைத் துறையின் வகைப்பாடுகள் யாவை?

5. Mention any two schemes that can be offered by a mutual fund.
   பரஸ்பர நிதி மூலம் வழங்கக்கூடிய ஏதேனும் இரண்டு திட்டங்களைக் குறிப்பிடுக.

6. What is vendor leasing?

விற்பனையாளர் குத்தகை என்றால் என்ன?

7. Write note on purchase financing.

கொள்முதல் நிதி பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

8. State any two limitations of mergers.

இணைப்புகளின் ஏதேனும் இரண்டு குறைபாடுகளை குறிப்பிடுக.

9. What are the assets suitable for securitization?

பாதுகாத்தலுக்கு ஏற்ற சொத்துக்கள் யாவை?

10. What is venture capital?

துணிகர மூலதனம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the benefits of issue management.

வெளியீட்டு மேலாண்மையின் நன்மைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Distinguish between underwriting and brokerage.

ஒப்புறுதி மற்றும் தரகை வேறுபடுத்துக.

12. (a) Explain the advantages of FCCBs.

FCCB களின் நன்மைகளை விளக்குக.

Or

(b) Bring out the importance of financial services.

நிதிச் சேவைகளின் முக்கியத்துவத்தை வெளிக் கொணர்க.

13. (a) Describe briefly the objectives of depository.

வைப்புத்தொகையின் நோக்கங்களை சுருக்கமாக விவரிக்க.

Or

(b) What are the risks associated with mutual funds? Explain.

பரஸ்பர நிதிகளுடன் தொடர்புடைய இடர்கள் யாவை? விளக்குக.

14. (a) Explain the features of hire purchase.

வாடகை கொள்முதலின் இயல்புகளை விளக்குக.

Or

(b) List out the types of merger.

இணைப்புகளின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

15. (a) Explain the role of merchant bankers in securitization.

பாதுகாத்தலில் வணிக வங்கியாளர்களின் பங்கை விளக்குக.

Or

(b) State the importance of venture capital financing.

துணிகர மூலதன நிதியுதவியின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Examine the components of Indian financial system.

இந்திய நிதி அமைப்பின் கூறுகளை ஆராயுக.

17. Describe the structure of the mutual fund operations in India.

இந்தியாவிலுள்ள பரஸ்பர நிதி செயல்பாடுகளின் கட்டமைப்பை விவரிக்க.

18. Discuss the advantages and disadvantages of leasing.
குத்தகையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை பற்றி விவாதிக்க.

19. Explain the various theories of portfolio management.
தொகுப்பு மேலாண்மையின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விளக்குக.

20. Enumerate the different types of factoring services.
பல்வேறு வகையான காரணிச் சேவைகளைக் கணக்கிடுக.

———————

D–1953

Sub. Code
10234/12534/ 12334/12834

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR
B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Give the meaning of demand.
தேவையின் பொருள் தருக.

2. What is market equilibrium?
சந்தை சமநிலை என்றால் என்ன?

3. Write any two functions of managerial economist.
மேலாண்மை பொருளாதார நிபுனரின் ஏதேனும் இரண்டு செயல்பாடுகளை எழுதவும்.

4. What is meant by revenue of a firm?
ஒரு நிறுவனத்தின் வருவாய் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is profit maximization?
லாபத்தை அதிகப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

6. How do you calculate cost of production?
உற்பத்தி செலவு எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது?

7. Write any two characteristic features of imperfect competition.

நிறைவற்ற போட்டியின் ஏதேனும் இரண்டு சிறப்பம்சங்களை எழுதவும்.

8. What is industry equilibrium?

தொழில் சமநிலை என்றால் என்ன?

9. What do you mean by consumption function?

நுகர்வு செயல்பாடு பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

10. What is deflation?

பணவாட்டம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between managerial economics and macro economics.

மேலாண்மை பொருளாதாரம் மற்றும் பேரினப் பொருளாதாரம் ஆகியவற்றை வேறுபடுத்தி விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the importance of managerial economics.

மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

12. (a) State the law of demand. Explain the determinants of demand.

தேவை விதியை கூறி தேவையை தீர்மானிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) Write a short note on Marris' growth maximization model.

Marris' வளர்ச்சி அதிகபட்ச மாதிரி பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

13. (a) Explain the types of short-run cost analysis for business.

வணிகத்திற்கான குறுகிய கால செலவு பகுப்பாய்வு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the objectives of pricing policies?

விலைக் கொள்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) Explain the different models of duopoly.

டூபோலியின் வெவ்வேறு நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the characteristic features of perfectly competitive market?

நிறைவுப் போட்டி சந்தையின் சிறப்பியல்பு அம்சங்கள் யாவை?

15. (a) Analyze the factors influencing the investment decision.

முதலீட்டு முடிவை பாதிக்கும் காரணிகளை பகுப்பாய்வு செய்க.

Or

(b) What are the various measures to control trade cycles?

வர்த்தக சுழற்சிகளைக் கட்டுப்படுத்தும் பல்வேறு நடவடிக்கைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the survey and statistical methods of demand forecasting.

தேவை முன்னறிவிப்புக்கான கணக்கெடுப்பு மற்றும் புள்ளிவிவர முறைகளை விளக்குக.

17. Explain the various pricing methods.

பல்வேறு விலை முறைகளை விளக்குக.

18. Bring out the relationship between monetary and fiscal policies.

பணவியல் மற்றும நிதிக் கொள்கைகளுக்கு இடையே உள்ள உறவை வெளிப்படுத்துக.

19. Discuss how prices are determined in perfect and imperfect competition.

நிறைவுப் போட்டி சந்தை மற்றும நிறைவற்ற போட்டி சந்தையில் விலைகள் எவ்வாறு தீர்மானிக்கப்படுகின்றன என்பதைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Define business cycle. Identify the phases of business cycle and explain what is happening to spending output and income, employment and prices in each phase.

வணிக சுழற்சியை வரையறுக்கவும். வணிகச் சுழற்சியின் கட்டங்களைக் கண்டறிந்து, ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் செலவு, வெளியீடு மற்றும் வருமானம், வேலை வாய்ப்பு மற்றும் விலைகளில் என்ன நடக்கிறது என்பதை விளக்கவும்.

———————

D–1954

Sub. Code
10241/12541/ 12341/12841

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com., B.Com.(Lateral Entry)/
B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(Lateral Entry)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by risk?
இடர் என்றால் என்ன?

2. What is insurance?
காப்பீடு என்றால் என்ன?

3. Expand : (a) IRDAI (b) GICI.
விரிவாக்குக : (அ) IRDAI (ஆ) GICI.

4. State any two objects of life insurance.
ஆயுள் காப்பீட்டின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

5. Who is an insurance agent?
காப்பீட்டு முகவர் என்பவர் யார்?

6. What is product development?
பொருள் முன்னேற்றம் என்றால் என்ன?

7. What is underwriting?

ஒப்புறுதி என்றால் என்ன?

8. What is meant by claims?

கோரிக்கை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

9. What do you mean by insurance pricing?

காப்பீட்டு விலையிடுதல் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

10. What is reinsurance?

மறுகாப்பீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is meant by risk? Explain its kinds.

இடர் என்றால் என்ன? அதனுடைய வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the various future strategies of Indian insurance sector.

இந்திய காப்பீட்டு துறையின் பல்வேறு வருங்கால யுக்திகளை விளக்குக.

12. (a) What are the differences between life insurance and general insurance?

ஆயுள் காப்பீடு மற்றும் பொதுகாப்பீட்டின் வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) What are the procedures for taking out a marine policy?

கடல்சார் காப்பீட்டினை எடுப்பதற்கான வழிமுறைகள் யாவை?

13. (a) Explain the types of motor insurance policies.

வாகன காப்பீட்டு திட்டவணத்தின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the essential qualities of an successful agent?

ஒரு வெற்றிகரமான காப்பீட்டு முகவருக்குரிய அடிப்படை குணநலன்கள் யாவை?

14. (a) What are the different types of insurance underwriting?

பல்வேறு வகையான காப்பீட்டு ஒப்புறுதிகள் யாவை?

Or

(b) What are the circumstances under which the claim may be denied?

எத்தகைய சூழ்நிலைகளில் காப்பீட்டு தொகை கோரிக்கையானது மறுக்கப்படுகிறது?

15. (a) Why is optimal insurance pricing important?

உகந்த காப்பீட்டு விலையானது ஏன் முக்கியமானது?

Or

(b) Distinguish between reinsurance and double insurance.

மறுகாப்பீடு மற்றும் இரட்டை காப்பீட்டை வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of insurance.

காப்பீட்டின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. Explain the different kinds of fire insurance policies.

தீ காப்பீட்டு திட்டாவணத்தின் வெவ்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

18. Describe the various duties and rights of an insurance agent.

ஒரு காப்பீட்டு முகவருடைய பல்வேறு கடமைகள் மற்றும் உரிமைகளை விளக்குக.

19. What are the procedures regarding settlement of policy claims?

ஆயுள் காப்பீட்டை நடைமுறைபடுத்துவதற்கான முக்கிய வழிமுறைகளை விவாதிக்கவும்.

20. Explain the different methods used in pricing individual life and health insurance.

தனிநபரின் ஆயுள் மற்றும் உடல்நல காப்பீட்டிற்கு விலை நிர்ணயம் செய்வதில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

———————

D–1955

Sub. Code
10242/12542/ 12842/12342

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com.,B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term statistics.
புள்ளியியல் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. What is meant by average?
சராசரி பற்றி அறிவது என்ன?

3. List out any two uses of probability.
நிகழ்தகவின் பயன்களில் ஏதேனும் இரண்டினை பட்டியலிடுக.

4. What is meant by multiplication theorem?
பெருக்கல் தேற்றத்தைப் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is population?
மக்கள்தொகை என்றால் என்ன?

6. What do you mean by Null hypothesis?
வெற்று அனுமானம் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. List out any two uses of correlation.
உடன்தொடர்பின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்களை பட்டியலிடுக.

8. What is regression analysis?
தொடர்பு போக்கு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

9. Define the term time series.
காலத் தொடர் வரிசை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

10. What is meant by cost of living index?
வாழ்க்கைச் செலவு குறியீட்டெண் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the limitations of statistics?
புள்ளியியலின் குறைபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Calculate geometric mean for the following data.

X 50 72 54 82 93.

பின்வரும் விவரங்களுக்கு பெருக்கு சராசரியை காண்க.

X 50 72 54 82 93.

12. (a) The probability that both X and Y will solve the problem is 0.5 and 0.8 respectively. What is probability that both of them will solve the problem?

ஒரு கணக்கை தீர்ப்பதற்கு X மற்றும் Y க்கு 0.5 மற்றும் 0.8 என வாய்ப்புகள் முறையே உள்ளன. இருவரும் இணைந்து கணக்கை தீர்ப்பதற்கான நிகழ்தகவு என்ன?

Or

(b) A bag contains 8 yellow and 7 black balls. What is the probability of drawing 4 black balls?

ஒரு பையில் 8 மஞ்சள் மற்றும் 7 கருப்பு நிற பந்துகள் உள்ளன. அதில் 4 கருப்பு நிற பந்துகளை எடுக்க நிகழ்தகவு என்ன?

13. (a) Write down the various steps involved in hypothesis testing.

அனுமானங்களை சோதனை செய்வதில் அடங்கியுள்ள பல்வேறு படிநிலைகளை எழுதுக.

Or

(b) What are the properties of ANOVA?

ANOVA வின் குணங்கள் யாவை?

14. (a) Find the rank correlation.

X	21	36	42	37	25
Y	47	40	37	42	43

தர உடன் தொடர்பை காண்க.

X	21	36	42	37	25
Y	47	40	37	42	43

Or

(b) Bring out the characteristics of business forecasting.

வியாபார முன்னறிவிப்பின் குணாதிசியங்களை தருக.

15. (a) Draw a trend line by the method of semi-averages.

Year	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Sales (in units)	100	110	120	115	130	135	140

பாதி சராசரி முறையில் ஒரு போக்கு கோட்டை வரைக.

ஆண்டுகள்	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
விற்பனை (அலகுகளில்)	100	110	120	115	130	135	140

Or

(b) Construct an index number for 2006 taking 2005 as base from the following data :

Commodity	Price in 2005 (Rs.)	Price in 2006 (Rs.)
A	50	60
B	40	80
C	70	110
D	90	70
E	50	40

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து 2005 ஆம் ஆண்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2006ஆம் ஆண்டிற்கான குறியீட்டெண்ணை நிறுவுக.

பொருள்	2005ல் விலை (ரூ.)	2006ல் விலை (ரூ.)
A	50	60
B	40	80
C	70	110
D	90	70
E	50	40

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Calculate mean and median for the following data.

Value	Frequency
Less than 10	4
" 20	10
" 30	15
" 40	25
" 50	30
" 60	35
" 70	45
" 80	65

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து சராசரி மற்றும் இடைநிலையைக் கணக்கிடுக.

மதிப்பு	அலைவெண்
10 க்கு கீழ்	4
20 க்கு கீழ்	10
30 க்கு கீழ்	15
40 க்கு கீழ்	25
50 க்கு கீழ்	30
60 க்கு கீழ்	35
70 க்கு கீழ்	45
80 க்கு கீழ்	65

17. The following mistakes per page were observed in a book.

No. of mistakes per page	0	1	2	3	4	5
No. of times the mistakes occurred	110	101	80	29	5	0

Fit a Poisson distribution to this data.

ஒவ்வொரு பக்கத்திலுள்ள பிழைகளின் எண்ணிக்கை	0	1	2	3	4	5
பிழைகள் நிகழ்வதற்கான எண்ணிக்கை	110	101	80	29	5	0

மேற்கூறிய தகவல்களுக்கு பாய்சன் பரவலை காண்க.

18. An I.Q. test was administered to 5 persons before and after they were trained. The results are given below?

Candidates	I	II	III	IV	V
I.Q. before training	110	120	123	132	125
I.Q. after training	120	118	125	136	121

Test whether there is any change in I.Q. after the training program. [$t_{0.01}$ (4) = 4.6].

5 நபர்களுக்கு நுண்ணறிவு அளவு சோதனை பயிற்சி அளிப்பதற்கு முன்னும், பின்னும் அளிக்கப்பட்டது. அதனுடைய முடிவு பின்வருமாறு :

நபர்கள்	I	II	III	IV	V
I.Q. பயிற்சிக்கு முன்	110	120	123	132	125
I.Q. பயிற்சிக்கு பின்	120	118	125	136	121

பயிற்சி அளித்த பிறகு I.Q. வில் ஏதேனும் மாற்றம் உள்ளதா என கண்டறிக. [$t_{0.01}$ (4) = 4.6].

19. In a competition the remarks of three judges are as follows. Decide which pair have nearest approach. (use rank correlation)

Judge A :	1	5	4	8	9	6	10	7	3	2
Judge B :	4	8	7	6	5	9	10	3	2	1
Judge C :	6	7	8	1	5	10	9	2	3	4

ஒரு போட்டியில் மூன்று நீதிபதிகளின் குறிப்புரை பின்வருமாறு. எந்த ஜோடி நெருங்கிய அணுகுமுறையை கொண்டுள்ளது என்பதை தீர்மானிக்க. (தர உடன் தொடர்பை பயன்படுத்துக.)

நீதிபதி A :	1	5	4	8	9	6	10	7	3	2
நீதிபதி B :	4	8	7	6	5	9	10	3	2	1
நீதிபதி C :	6	7	8	1	5	10	9	2	3	4

20. Construct Fisher's ideal index from the following data and show that is satisfies time reversal test and factor reversal test.

Commodity	No. of units		Price	
	Base year	Current year	Base year	Current year
A	6	8	10	12
B	10	10	5	8
C	5	7	8	10
D	15	20	12	15
E	20	25	15	10

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து ஃபிஸ்ஸரின் மாதிரி குறியீட்டு எண்ணை நிறுவுக மேலும் அது கால மாற்றுச் சோதனை மற்றும் காரணி மாற்றுச் சோதனையை பூர்த்தி செய்கின்றதா எனக் காட்டுக.

பொருள்கள்	அலகுகளின் எண்ணிக்கை		விலை	
	அடிப்படை ஆண்டு	நடப்பு ஆண்டு	அடிப்படை ஆண்டு	நடப்பு ஆண்டு
A	6	8	10	12
B	10	10	5	8
C	5	7	8	10
D	15	20	12	15
E	20	25	15	10

———————

D–1956

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Who is an office manager?
அலுவலக மேலாளர் என்பவர் யார்?

2. What is organizational chart?
அமைப்பு விளக்கப்படம் என்றால் என்ன?

3. What is office manual?
அலுவலக கையேடு என்றால் என்ன?

4. State any two benefits of lighting.
வெளிச்சமிடுதலின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை கூறுக.

5. What is meant by continuous stationery?
தொடர் எழுதுபொருள் பற்றி அறிவது என்ன?

6. What is meant by office form?
அலுவலக படிவம் பற்றி அறிவது என்ன?

7. What is filing?

கோப்பிடுதல் என்றால் என்ன?

8. What is word processor?

சொல் செயலாக்கி என்றால் என்ன?

9. What do you mean by inward mail?

உள்வரும் அஞ்சல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. State any two objectives of using machines.

இயந்திரத்தை பயன்படுத்துவதன் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the advantages of open office?

திறந்த அலுவலகத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State the qualities that make a good office manager.

ஒரு நல்ல அலுவலக மேலாளரை உருவாக்கும் குணங்களைக் குறிப்பிடவும்.

12. (a) What are the advantages of sound office system?

உறுதியான அலுவலக அமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Briefly explain the principles of designing office layout.

அலுவலக அமைப்பை வடிவமைப்பதற்கான கொள்கைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) List out the benefits of controlling stationeries.

எழுதுபொருள்களை கட்டுபடுத்துவதன் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the objectives of forms control?

படிவக் கட்டுப்பாட்டின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) What are the characteristics of an efficient filing system?

திறமையான கோப்பிடுதல் முறைமையின் பண்புகள் யாவை?

Or

(b) State the essential features of good system of indexing.

ஒரு நல்ல குறியீட்டு முறைமையின் அத்தியாவசிய அம்சங்களைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) Write the rules for outwards mail department.

வெளிப்புற அஞ்சல் துறைக்கான விதிகளை எழுதுக.

Or

(b) How should you determine whether a particular machine is needed in the office? Explain.

அலுவலகத்தில் ஒரு குறிப்பிட்ட இயந்திரம் தேவையா என்பதை எவ்வாறு தீர்மானிக்க வேண்டும்? விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What is delegation of authority? Explain its elements.

அதிகார ஒப்படைவு என்றால் என்ன? அதனுடைய கூறுகளை விளக்குக.

17. Discuss the factors that must be considered in choosing office furniture.

அலுவலக அறைகலன்களைத் தேர்ந்தெடுக்கும் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

18. Explain an efficient procedure for controlling and regulating the consumption of stationery.

எழுதுபொருட்களின் நுகர்வுகளை கட்டுபடுத்துவதற்கும் ஒழுங்குபடுத்துவதற்குமான வழிமுறைகளை விளக்குக.

19. Discuss the various methods of filing.

கோப்பிடுதல் செய்வதற்கான பல்வேறு முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. What are electronic computers? What are their functions and uses?

மின்னணு கணினிகள் என்றால் என்ன? அவற்றின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பயன்கள் யாவை?

D–1957

Sub. Code
10244/12544/ 12844/12344

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com.,B.Com.(L.E.)/ B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is management accounting?
   மேலாண்மை கணக்கியல் என்றால் என்ன?

2. What is zero base budgeting?
   பூஜ்ஜியத்தை அடிப்படையாக கொண்ட திட்டபட்டியல் என்றால் என்ன?

3. What is overhead variance?
   மேற்செலவு மாறுபாடு என்றால் என்ன?

4. What is break even sales?
   சமநிலை விற்பனை என்றால் என்ன?

5. What do you mean by comparative statement?
   ஒப்பிட்டு அறிக்கை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

6. What do you mean by debt-equity ratio?
   கடன்-பொது விகிதம் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

7. What is gross working capital?
மொத்த நடைமுறை மூலதனம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by non-cash items?
ரொக்கம் சாராத இனங்கள் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

9. What is transfer pricing?
பரிமாற்ற விலை என்றால் என்ன?

10. What is meant by responsibility accounting?
பொறுப்பு கணக்கியல் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly discuss the scope of management accounting.
மேலாண்மை கணக்கியலின் எல்லையை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

Or

(b) With the following data for a 60% activity prepare a flexible budget for production at 80% and 100% activity :

Production at 60% – 600 units

	Rs.
Materials	100 per unit
Labour	40 per unit
Expenses	10 per units

Administrative expenses Rs. 30,000 (60% fixed)

Factory expenses Rs. 40,000 (40% fixed)

பின்வரும் 60% செயல்பாட்டின் தகவல்களைக் கொண்டு நெகிழ்வுத் திட்டத்தை 80% மற்றும் 100%-த்திற்கு தயார் செய்க.

60% உற்பத்தியில் – 600 அலகுகள்

மூலப்பொருள் ஓர் அலகிற்கு ரூ. 100

கூலி ஓர் அலகிற்கு ரூ. 40

செலவினங்கள் ஓர் அலகிற்கு ரூ. 10

நிர்வாக செலவினங்கள் ரூ. 30,000 (60% நிலையானது)

ஆலைச் செலவுகள் ரூ. 40,000 (40% நிலையானது)

12. (a) From the following data calculate labour variance for the two departments.

Particulars	Departments	
	A (Rs.)	B (Rs.)
Actual wages	2000	1800
Standard hours produced	8000	6000
Standard rate per hour	30 paise	35 paise
Actual hours worked	8200	5800

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து இரு துறைகளுக்கான உழைப்பு மாறுபாட்டை காண்க.

விவரங்கள்	துறைகள்	
	A (ரூ.)	B (ரூ.)
உண்மையான கூலி	2000	1800
திட்ட நேரத்திற்கான உற்பத்தி	8000	6000
ஒரு மணிக்கான நிலையான வீதம்	30 பைசா	35 பைசா
உண்மையாக உழைத்த நேரங்கள்	8200	5800

Or

(b) Explain the following :

(i) profit volume ratio

(ii) margin of safety.

பின்வருவனவற்றை விளக்குக : (i) இலாப அளவு விகிதம் (ii) பாதுகாப்பு எல்லை.

13. (a) From the following information compute the trend percentages taking 2010 as the base year.

(Rs. in lakhs)

Year	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Sales revenue	30	35	28	36	40	25	60	42
Operating profit	6	8	5	8	9	4	12	10

2010 ஆண்டை அடிப்படை ஆண்டாக கொண்டு பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து போக்கு சதவீதத்தை கணக்கிடுக. (ரூபாய் இலட்சத்தில்)

ஆண்டு	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
விற்பனை வருமானம்	30	35	28	36	40	25	60	42
செயல்பாட்டு இலாபம்	6	8	5	8	9	4	12	10

Or

(b) Assuming that a firm has owners' equity of Rs. 1,00,000, the ratio of firm are :

Current debts to total debts	0.40
Total debts to Owner's equity	0.60
Fixed assets to Owner's equity	0.40
Total assets turnover	2 times
Inventory turnover	8 times

Prepare the balance sheet with as many information as possible.

ஒரு நிறுவனமானது தனது சொந்த முதலாக ரூ. 1,00,000த்தை கொண்டுள்ளது. மேலும் அந்நிறுவனத்தின் விகிதங்கள் பின்வருமாறு.

மொத்த கடனுக்கு நடப்பு கடன்கள்	0.40
உரிமையாளர் நிதிக்கு மொத்த கடன்கள்	0.60
உரிமையாளர் நிதிக்கு நிலைச்சொத்துக்கள்	0.40
மொத்த சொத்துக்களின் சுழற்சி	2 தடவைகள்
சரக்கிருப்பு சுழற்சி	8 தடவைகள்

எவ்வளவு தகவல்களை தர முடியுமோ தந்து இருப்பு நிலைக்குறிப்பினைத் தயாரிக்க.

14. (a) Prepare a statement of changes in working capital from the following balance sheet.

Balance sheet as on 31st December

Liabilities	2019 Rs.	2020 Rs.	Assets	2019 Rs.	2020 Rs.
Equity capital	5,00,000	5,00,000	Fixed assets	6,00,000	7,00,000
Debentures	3,70,000	4,50,000	Long term investments	2,00,000	1,00,000
Tax payable	77,000	43,000	Work in progress	80,000	90,000
Creditors	96,000	1,92,000	Stock	1,50,000	2,25,000
Interest payable	37,000	45,000	Debtors	70,000	1,40,000
Dividend payable	50,000	35,000	Cash	30,000	10,000
	11,30,000	12,65,000		11,30,000	12,65,000

பின்வரும் இருப்புநிலைக்குறிப்பிலிருந்து நடைமுறை முதல் மாறுபாட்டை கணக்கிடுக.

31 டிசம்பர் அன்றைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு

பொறுப்புகள்	2019 ரூ.	2020 ரூ.	சொத்துக்கள்	2019 ரூ.	2020 ரூ.
பங்குமுதல்	5,00,000	5,00,000	நிலையான சொத்துக்கள்	6,00,000	7,00,000
கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்	3,70,000	4,50,000	நீண்டகால முதலீடுகள்	2,00,000	1,00,000
வரிசெலுத்த வேண்டியது	77,000	43,000	முடிவடையாத வேலை	80,000	90,000

கடனீந்தோர்	96,000	1,92,000	சரக்கிருப்பு	1,50,000	2,25,000
வட்டி செலுத்த வேண்டியது	37,000	45,000	கடனாளிகள்	70,000	1,40,000
பங்காதாயம் செலுத்த வேண்டியது	50,000	35,000	ரொக்கம்	30,000	10,000
	11,30,000	12,65,000		11,30,000	12,65,000

Or

(b) Calculate cash from operations from the following :

	2013 (Rs.)	2014 (Rs.)
Profit and loss appropriation a/c	10,000	20,000
Bills receivable	18,000	22,000
Provision for depreciation	40,000	42,000
Outstanding rent	1,600	4,000
Prepaid insurance	2,000	1,800
Goodwill	24,000	20,000
Stock	12,000	16,000

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து செயல்பாடுகளிலிருந்து கிடைத்த ரொக்கத்தைக் கணக்கிடுக.

	2013 (ரூ.)	2014 (ரூ.)
இலாப நட்ட பகிர்வு கணக்கு	10,000	20,000
பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	18,000	22,000
தேய்மான ஒதுக்கு	40,000	42,000
கொடுபட வேண்டிய வாடகை	1,600	4,000
முன்கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு	2,000	1,800
நற்பெயர்	24,000	20,000
சரக்கிருப்பு	12,000	16,000

15. (a) What are the significance of capital budgeting?

மூலதன திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the merits and demerits of inflation accounting?

பணவீக்க கணக்கியலின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the difference between management accounting and cost accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலிற்கும் அடக்கவிலை கணக்கியலிற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டைக் கூறுக.

17. From the following details calculate : (a) break even sales (b) profit for budgeted sales (c) profit if actual sales are less by 10%.

	Variable cost (% of sales)	Fixed cost Rs.
Direct material	32.8	–
Direct labour	28.4	–
Factory overhead	12.6	1,89,900
Distribution overhead	4.1	58,400
General administration overheads	1.1	66,700
Actual sales	–	18,50,000

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து கணக்கிடுக :

(அ) லாப நட்ட மற்ற விற்பனை

(ஆ) எதிர்பார்க்கப்படும் விற்பனையில் லாபம்

(இ) உண்மையான விற்பனையில் 10% குறைந்தால் லாபம்.

	மாறுபடும் விலை (விற்பனையில் %)	நிலையான செலவு ரூ.
நேரடிபொருள்	32.8	–
நேரடி கூலி	28.4	–
தொழிற்சாலை மேற்செலவு	12.6	1,89,900
வழங்கள் மேற்செலவு	4.1	58,400
நிர்வாக மேற்செலவு	1.1	66,700

எதிர்பார்க்கப்படும் விற்பனை 18,50,000

18. From the following balance sheet, prepare a common-size statement.

Liabilities and capital	2015 (Rs.)	2016 (Rs.)	Assets	2015 (Rs.)	2016 (Rs.)
Share capital	6,58,000	7,00,000	Cash	27,000	31,500
Long term debt	2,25,000	2,00,000	Debtors	2,20,000	2,11,000
Sundry creditors	42,000	50,000	Stock	1,00,000	1,26,000
Other liabilities	78,000	1,00,000	Prepaid expenses	11,000	21,000
			Bills receivable	10,000	10,500
			Fixed assets	6,35,000	650,000
Total	10,03,000	10,50,000	Total	10,03,000	10,50,000

பின்வரும் இருப்பு நிலைக்குறிப்பிலிருந்து ஒரு பொது அளவு அறிக்கையை தயாரிக்க.

பொறுப்புகள் மற்றும் முதல்	2015 (ரூ.)	2016 (ரூ.)	சொத்துக்கள்	2015 (ரூ.)	2016 (ரூ.)
பங்கு முதல்	6,58,000	7,00,000	ரொக்கம்	27,000	31,500
நீண்ட கால கடன்	2,25,000	2,00,000	கடனாளிகள்	2,20,000	2,11,000
பற்பல கடனீந்தோர்	42,000	50,000	சரக்கிருப்பு	1,00,000	1,26,000
இதர பொறுப்புகள்	78,000	1,00,000	முன்கூட்டி செலுத்திய செலவினங்கள்	11,000	21,000
			பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	10,000	10,500
			நிலைச் சொத்துக்கள்	6,35,000	6,50,000
மொத்தம்	10,03,000	10,50,000	மொத்தம்	10,03,000	10,50,000

19. Given below are the balance sheet of Ram Ltd., as on 31.12.2014 and 31.12.2015.

Liabilities	2014	2015	Assets	2014	2015
Share capital	5,00,000	7,00,000	Land and building	80,000	1,20,000
P and L a/c	1,00,000	1,60,000	Machinery	5,00,000	8,00,000
General reserve	50,000	70,000	Stock	1,00,000	75,000
Creditors	1,53,000	1,90,000	Debtors	1,50,000	1,60,000
Bills payable	40,000	50,000	Cash	20,000	20,000
Outstanding expenses	7,000	5,000			
	8,50,000	11,75,000		8,50,000	11,75,000

Additional information :

(a) In 2015 depreciation on machinery Rs. 50,000 was charged.

(b) One machine which had cost Rs. 21,000 and on which Rs. 7,000 depreciation had been provided was sold in 2015 for Rs. 8,000.

Prepare fund flow statement.

பின்வரும் இருப்புநிலைக் குறிப்பானது ராம் நிறுமத்தின் 31.12.2014 மற்றும் 31.12.2015-ம் நாளுக்குரியது.

பொறுப்புகள்	2014	2015	சொத்துக்கள்	2014	2015
பங்குமுதல்	5,00,000	7,00,000	நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	80,000	1,20,000
இலாப நட்ட கணக்கு	1,00,000	1,60,000	இயந்திரங்கள்	5,00,000	8,00,000
பொதுக்காப்பு	50,000	70,000	சரக்கிருப்பு	1,00,000	75,000
கடனீந்தோர்கள்	1,53,000	1,90,000	கடனாளிகள்	1,50,000	1,60,000
செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச் சீட்டு	40,000	50,000	ரொக்கம்	20,000	20,000
கொடுபட வேண்டிய செலவுகள்	7,000	5,000			
	8,50,000	11,75,000		8,50,000	11,75,000

கூடுதல் விபரங்கள் :

(அ) 2015-ல் இயந்திரத்தின் மீது ரூ. 50,000 தேய்மானம் ஒதுக்கப்பட்டது.

(ஆ) ரூ. 21,000 மதிப்புடைய ஒரு இயந்திரத்திற்கு ரூ. 7,000 தேய்மானம் ஒதுக்கப்பட்டு 2015-ல் ரூ. 8,000த்திற்கு விற்கப்பட்டன.

நிதி ஓட்ட அறிக்கையைத் தயார் செய்க.

20. Explain the various factors determining the dividend decision.

பங்காதய முடிவினை தீர்மானிக்கக் கூடிய பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

D–1958

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define international marketing.
   பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலை வரையறுக்கவும்.

2. Write the abbreviation of GATT.
   GATT என்பதன் சுருக்கத்தை எழுதவும்.

3. What do you mean by international marketing information system?
   பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தல் தகவல் அமைப்பு பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

4. What is meant by international logistics planning?
   பன்னாட்டு தளவாடத் திட்டமிடல் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is personal selling?
   ஆள்சார் விற்பனை என்றால் என்ன?

6. What do you mean by Foreign market?
   வெளிநாட்டு சந்தை பற்றி அறிவது என்ன?

7. State any two objectives of SEZS.

SEZS ன் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

8. State any two functions of IMF.

IMF ன் ஏதேனும் இரண்டு செயல்பாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

9. Write any two names of international financial institutions.

பன்னாட்டு நிதி நிறுவனங்களின் ஏதேனும் இரண்டு பெயர்களை எழுதவும்.

10. What is the use of bill of lading?

பில் ஆஃப் லேடிங்கின் பயன் யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the differences between domestic marketing and international marketing?

உள்நாட்டு சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the nature of international marketing.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலின் தன்மையை விளக்குக.

12. (a) What are the challenges in global marketing?

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலில் உள்ள சவால்கள் யாவை?

Or

(b) What are the objectives of distribution channels in International marketing?

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் விநியோக சேனல்களின் நோக்கங்கள் யாவை?

13. (a) Explain the need for international marketing research.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் அவசியத்தை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish product standardization from product adaptation.

தயாரிப்புத் தழுவலில் இருந்து தயாரிப்பு தரப்படுத்தலை வேறுபடுத்துக.

14. (a) What are the objectives of EXIM policy?

EXIM கொள்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the significance of export documentation.

ஏற்றுமதி ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

15. (a) Write a short note on World Bank.

உலக வங்கி பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) Write a short note on FTWZ.

FTWZ பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of MNC's in foreign trade.

வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தில் MNCஇன் பங்கை விளக்குக.

17. Discuss about EXIM policy.

EXIM கொள்கை பற்றி விவாதிக்க.

18. Describe the different phases of international product life cycle.

பன்னாட்டு பொருள் உற்பத்தி வாழ்க்கை சுழற்சியின் பல்வேறு கட்டங்களை விவரிக்க.

19. Define international sales promotion. Describe the various sales promotion tools available to international marketers.

பன்னாட்டு விற்பனை மேம்பாட்டை வரையறுக்கவும். பன்னாட்டு சந்தையாளர்களுக்கு கிடைக்கும் பல்வேறு விற்பனை ஊக்குவிப்பு கருவிகளை விவரிக்க.

20. Describe the role of international financial institutions in international marketing.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் சர்வதேச நிதி நிறுவனங்களின் பங்கை விவரிக்க.

———————

D–1959

Sub. Code
10252/12552/ 12352/12852

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E.)/ B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by property management?
   சொத்து மேலாண்மை பற்றி அறிவது என்ன?

2. Define the term property user.
   சொத்து பயனர் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

3. Write a note on property management planning.
   சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடல் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. What is corporate property?
   நிறுவன சொத்து என்றால் என்ன?

5. State the concepts of benchmarking.
   தரப்படுத்தல் பற்றிய கருத்துக்களைக் கூறுக.

6. Write a note on FSI.
   FSI பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

7. What are the benefits of good tenant mix policy?
நல்ல குத்தகைதாரர் கலவை பாலிசியின் நன்மைகள் யாவை?

8. Define the term valuation.
மதிப்பீடு எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

9. What is meant by preventive maintenance?
தடுப்பு பராமரிப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

10. Mention the different methods of handle competition.
போட்டியைக் கையாளும் பல்வேறு முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) List out the types of property management.
சொத்து மேலாண்மையின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the steps in stakeholder relationship management? Explain.
பங்குதாரர் உறவு மேலாண்மையில் உள்ள படிகள் யாவை? விளக்குக.

12. (a) State the importance of property management planning.
சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடலின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Write about the techniques for formulating strategies in property management.
சொத்து மேலாண்மையின் உத்திகளை வகுப்பதற்கான நுட்பங்களைப் பற்றி எழுதுக.

13. (a) Explain the role of property in business.

வணிகத்தில் சொத்தின் பங்கை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Bring out the advantages of retail property management.

சில்லறை சொத்து மேலாண்மையின் நன்மைகளை வெளிக்கொணர்க.

14. (a) Explain the administrative responsibilities of a retail property manager.

சில்லறை சொத்து மேலாளரின் நிர்வாகப் பொறுப்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the factors determining retail property value.

சில்லறை சொத்து மதிப்பை நிர்ணயிக்கும் காரணிகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) List out the benefits of property maintenance.

சொத்து பராமரிப்பின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) How retail property industry meets the demand of customers? Explain.

சில்லறை சொத்து தொழில் எப்படி வாடிக்கையாளர்களின் தேவையை பூர்த்தி செய்கிறது? விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different financial sources for buying a property.

சொத்தை வாங்குவதற்கான பல்வேறு நிதி ஆதாரங்களை பற்றி விளக்குக.

17. Enumerate the legal aspects of property management.

சொத்து மேலாண்மையின் சட்ட அம்சங்களை கணக்கிடுக.

18. Discuss the merchandise classifications of retail property.

சில்லறை சொத்தின் வணிக வகைப்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

19. Define leasing. Explain the various types of property lease.

குத்தகையை வரையறுக்க. பல்வேறு வகையான சொத்து குத்தகைகளை விளக்குக.

20. Describe the different methods of marketing retail property.

சில்லறை சொத்தை சந்தைப்படுத்துவதற்கான பல்வேறு முறைகளை விவரிக்க.

———————

D–1960

Sub. Code
10253/12553/ 12353/12853

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/ B.Com.(CA) (L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define cost accounting.
அடக்கவிலை கணக்கியலை வரையறுக்க.

2. What is meant by bin card?
தொட்டி அட்டை பற்றி அறிவது என்ன?

3. Define overtime.
மிகைநேரம் வரையறுக்க.

4. What is meant by absorption of overhead?
மேற்செலவு ஈர்ப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

5. State any two objectives of job costing.
அடக்க விலையியலின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

6. What is meant by abnormal gain?
அசாதாரண லாபம் பற்றி அறிவது என்ன?

7. List out the different types of contracts.

ஒப்பந்தத்தின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

8. What is meant by batch costing?

தொகுதி அடக்கவிலையியல் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What is variance analysis?

மாறுபாடு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

10. What is meant by cost reduction?

அடக்கவிலை குறைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) List out the advantages of cost accounting.

அடக்கவிலை கணக்கியலின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) The following transactions took place in respect of a material item.

Date	Receipt (quantity)	Rate P.	Issue (quantity)
02.03.2019	200	2.00	--
10.03.2019	300	2.40	--
15.03.2019	--	--	250
18.03.2019	250	2.60	--
20.03.2019	--	--	200

Prepare the stores ledger account using simple average price method.

பின்வரும் நடவடிக்கையானது ஒரு மூலப்பொருளை சார்ந்தது.

நாள்	வாங்கியது (அளவு)	வீதம் (பைசா)	வழங்கியது (அளவு)
02.03.2019	200	2.00	--
10.03.2019	300	2.40	--
15.03.2019	--	--	250
18.03.2019	250	2.60	--
20.03.2019	--	--	200

எளிய சராசரி விலை முறையில் கிடங்கு பேரேட்டு கணக்கை தயாரிக்க.

12. (a) What is labour Turnover? What are the causes for the labour turnover?

உழைப்பாளர் மாறுதல் என்றால் என்ன? அதற்குரிய காரணங்கள் யாவை?

Or

(b) A factory has three production departments A, B and C and two service departments S_1 and S_2. The overhead costs of each of the departments are as under:

Departments	Costs (Rs.)
A	10,000
B	9,000
C	12,000
S_1	6,000
S_2	4,000

The costs of the service departments are to be apportioned as under.

Departments	A	B	C	S_1	S_2
S_1	30%	20%	30%	--	20%
S_2	40%	40%	20%	--	--

Compute the overhead costs of each of the production departments.

ஒரு தொழிற்சாலையானது A, B மற்றும் C எனும் மூன்று உற்பத்தி துறைகளையும் S_1 மற்றும் S_2 எனும் இரண்டு சேவைத் துறைகளையும் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு துறைகளுக்கும் உரிய மேற்செலவுகள் பின்வருமாறு :

துறைகள்	செலவினங்கள் (ரூ.)
A	10,000
B	9,000
C	12,000
S_1	6,000
S_2	4,000

சேவைத் துறையின் செலவினங்கள் பின்வருமாறு பகிர்ந்து கொள்ள படுகிறது.

துறைகள்	A	B	C	S_1	S_2
S_1	30%	20%	30%	--	20%
S_2	40%	40%	20%	--	--

ஒவ்வொரு உற்பத்தி துறைக்குமான மேற்செலவுகளை கணக்கிடுக.

13. (a) Prepare job no. 888 cost account.

Raw materials Rs. 3,400

Wages 80 hours at Rs. 2.50

Variable overheads incurred for all jobs Rs. 5,000 for 4,000 labour hours.

பணி எண் 888ன் அடக்க கணக்கை தயாரிக்க.

மூலப் பொருள்கள் ரூ. 3,400

கூலி – 80 மணிகள் ரூ. 2.50 வீதம்

அனைத்து வேலைகளுக்குமான மாறுபடும் மேற்செலவுகள் – 4,000 உழைப்பு நேரத்திற்கு ரூ. 5,000.

Or

(b) In process I, 1,000 units of raw materials were introduced at Rs. 10 per unit. The other expenses incurred in this process were Rs. 600 of the units introduced, 10% are normally lost in the course of manufacture and its scrap value is sold for Rs. 3 per unit. Number of units produced in this process 750. Prepare the process account and find abnormal loss.

1,000 அலகுகள் மூலப்பொருட்கள், ஒன்று ரூ. 10 வீதம் படிமுறை ஒன்றில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்தப் படிமுறையில் செய்த மற்ற செலவுகள் ரூ. 600. அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட அலகுகளில் 10 சதவீதம் சாதாரண நட்ட அலகுகளாகும். கழிப்புகள் அலகு ஒன்று ரூ. 3க்கு விற்பனை செய்யப்படுகின்றன. இந்தப் படிமுறையில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள் 750. படிநிலைக் கணக்கு மற்றும் அசாதாரண நட்டத்தைக் கண்டறிக.

14. (a) The following are the information relating to a contract account no. 123 :

	Rs.		Rs.
Contract price	6,00,000	Raw materials	1,20,000
Wages	1,64,000	Plant	20,000
General expenses	8,600		

As on date, cash received was Rs. 2,40,000 being 80% of work certified. The value of materials remaining at site was Rs. 10,000. Depreciate plant by 10%. Prepare the contract account.

பின்வரும் விவரங்கள் ஒப்பந்த வேலை 123க்கானவை :

	ரூ.		ரூ.
ஒப்பந்த தொகை	6,00,000	மூலப்பொருட்கள்	1,20,000
கூலி	1,64,000	இயந்திரம்	20,000
பொதுச் செலவுகள்	8,600		

இன்றையத் தேதி முடிய ரூ. 2,40,000 ரொக்கம் பெறப்பட்டுள்ளது. இத்தொகை சான்றிதழ் வழங்கப்பட்ட தொகையில் 80% ஆகும். இறுதியில் பயன்படுத்தப்படாமல் எஞ்சியுள்ள மூலப்பொருள் ரூ. 10,000. இயந்திரத்திற்கு 10% தேய்மானம் எழுத வேண்டும். ஒப்பந்த கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

Or

(b) What are the features of operating costing?

இயக்க அடக்கவிலையியலின் அம்சங்கள் யாவை?

15. (a) ABC Ltd had budgeted the sales for December 2018.

Product A : 800 units @ Rs. 40 per unit

Product B : 1000 units @ Rs. 60 per unit

The actual sales were :

Product A : 900 units @ Rs. 45 per unit

Product B : 1100 units @ Rs. 70 per unit

The cost per unit of A and B was Rs. 35 Rs. 50 respectively.

Calculate sales variance.

ABC நிறுமம் டிசம்பர் 2018 அன்றைய திட்டமிட்ட விற்பனை பின்வருமாறு :

பொருள் A : 800 அலகுகள் அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 40 வீதம்

பொருள் B : 1000 அலகுகள் அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 60 வீதம்

உண்மையான விற்பனை பின்வருமாறு :

பொருள் A : 900 அலகுகள் அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 45 வீதம்

பொருள் B : 1100 அலகுகள் அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 70 வீதம்

ஓர் அலகிற்கான A மற்றும் B பொருளின் அடக்கவிலை ரூ. 35 மற்றும் ரூ. 50 ஆகும்.

விற்பனை மாறுபாட்டை காண்க.

Or

(b) State the reasons for differences in profits revealed by cost and financial accounts.

அடக்கவிலை கணக்கியல் மற்றும் நிதிநிலைக் கணக்கியல் வெளிப்படுத்தக்குடிய இலாப வேறுபாட்டிற்க்கான காரணங்களை கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. From the following information, prepare stores ledgers under LIFO methods.

2019 April 1 Opening balance 100 units @ Rs. 12 each

7 Purchases 1000 units at Rs. 13 per unit

8 Purchases 900 units at 14 per unit

12 Issue 1100 units

15 Issue 500 units

20 Purchases 600 units at 12 per unit

24 Issue 800 units

28 Issue 150 units

கீழ்க்கண்ட விபரங்களிலிருந்து சரக்கு பேரேட்டை பின்வருபவை முன் செல் (LIFO) என்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கவும்.

2016 ஏப்ரல்	1	தொடக்க இருப்பு 100 அலகுகள் ஒன்றுக்கு ரூ. 12
	7	கொள்முதல் 1000 அலகுகள் ஒன்றுக்கு ரூ. 13
	8	கொள்முதல் 900 அலகுகள் ஒன்றுக்கு ரூ. 14
	12	வெளியீடு 1100 அலகுகள்
	15	வெளியீடு 500 அலகுகள்
	20	கொள்முதல் 600 அலகுகள் ஒன்றுக்கு ரூ. 12
	24	வெளியீடு 800 அலகுகள்
	28	வெளியீடு 150 அலகுகள்

17. In a factory, there are two service department X and Y and three production department A, B, C. In April 2018, the departmental expenses were :

Departments:	A	B	C	X	Y
Rs.	6,50,000	6,00,000	5,00,000	1,20,000	1,00,000

The expenses of the service departments are allocated on a percentage basis as follows :

	A	B	C	I	II
I	30%	40%	15%	--	15%
II	40%	30%	25%	5%	--

Prepare a statement showing the distribution of the expenses of the two service departments to the production departments on the basis of repeated distribution method.

ஒரு தொழிற்சாலையில் X, Y என்ற இரண்டுசேவைத் துறையும் A, B, C என்ற மூன்று உற்பத்தி துறைகளும் உள்ளன. ஏப்ரல் 2018 அன்று துறைகளுக்கான செலவினங்கள் பின்வருமாறு.

துறைகள்:	A	B	C	X	Y
ரூ.	6,50,000	6,00,000	5,00,000	1,20,000	1,00,000

சேவைத் துறையின் செலவினங்கள் கீழ்க்கண்ட சதவிகித அடிப்படையில் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகின்றன.

	A	B	C	I	II
I	30%	40%	15%	--	15%
II	40%	30%	25%	5%	--

சேவைத்துறையின் செலவினங்களைத் திரும்பப் பகிர்ந்தளிப்பு முறையில் உற்பத்தி துறைகளுக்குப் பங்கிடும் வகையில் அட்டவணை தயார் செய்க.

18. A product is obtained through three processes. From the following particulars, prepare process accounts, abnormal profit and loss accounts.

	Processes		
	I	II	III
Materials	2600	1980	2962
Direct wages	2000	3000	4000
Output (in units)	950	840	750
Normal loss	5%	10%	15%
Sale of scrap (per unit)	Rs. 2	Rs. 4	Rs. 5

General expenses Rs. 90000. 1000 units at Rs. 3 each were introduces in process I.

ஒரு பொருள் மூன்று தனித்தனி படிமுறைகளைக் கடந்த பின் பெறப்படுகிறது. கீழ்க்கண்ட தகவல்களிலிருந்து படிமுறைக் கணக்கு மற்றும் அசாதாரண இலாப மற்றும் நட்டத்தைக் கண்டறிக.

	படிமுறைகள்		
	I	II	III
மூலப்பொருள்கள்	2600	1980	2962
நேரடி கூலி	2000	3000	4000
உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள்	950	840	750
சாதாரண நட்டம்	5%	10%	15%
	Rs. 2	Rs. 4	Rs. 5

செலவுகள் ரூ. 9000, 1000 அலகுகள் ஒன்று ரூ. 3 வீதம் படிமுறை I ஒன்றில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

19. Given below are the particulars regarding the construction of a building. From this, prepare the contract accounts and ascertain the profit to be transferred to profit and loss account and the amount to be transferred to reserve :

	Rs.
Total contract price	2,50,000
Material sent to site	85,000
Labour engaged at site	74,000
Plant installed at site	15,000
Direct expenses	3,160
Establishment charges	4,120
Material returned to stores	550
Value of work certified	1,95,000
Value of work not certified	4,500
Stock of materials (December 31)	1,880
Wages accrued and due (finally)	2,400
Direct expenses accrued (finally)	240
Value of plan (December 31)	11,000
Cash receive from contractee	1,80,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளவை ஒரு கட்டிடக் கட்டுமானத்திற்கான ஒப்பந்தம் பற்றிய விபரங்கள். இதிலிருந்து, ஒப்பந்தக் கணக்கைத் தயாரித்து, இலாப நட்டக் கணக்கிற்கு மாற்ற வேண்டிய தொகையையும், காப்பிற்கு மாற்ற வேண்டிய தொகையையும் கணக்கிடுக.

	ரூ.
மொத்த ஒப்பந்தம் மதிப்பு	2,50,000
வேலையிடத்திற்கு அனுப்பட்ட மூலப்பொருட்கள்	85,000
வேலையிடத்தில் கூலி	74,000
வேலையிடத்தில் பொருத்தப்பட்ட இயந்திரம்	15,000

	ரூ.
நேரடிச் செலவுகள்	3,160
நிறுவனச் செலவுகள்	4,120
மூலப் பொருள் திருப்பி எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டது	550
சான்றிதழ் வழங்கப்பட வேலையின் மதிப்பு	1,95,000
சான்றிதழ் வழங்கப்படாத வேலையின் மதிப்பு	4,500
மூலப்பொருள் இருப்பு (டிசம்பர் 31)	1,880
கொடுபட வேண்டிய கூலி (இறுதியில்)	2,400
கொடுபட வேண்டிய நேரடிச் செலவு (இறுதியில்)	240
இயந்திரத்தின் மதிப்பு (டிசம்பர் 31)	11,000
ஒப்பந்தப்பட்டவரிடம் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தொகை	1,80,000

20. From the following particulars prepare (a) a statement of cost of manufacture (b) a statement of profit as per cost accounts (c) profit and loss account in the financial books and (d) reconciliation statement reconciling profit as per cost and financial books.

Particulars	Rs.
Opening stock of raw materials	60,000
Opening stock of finished goods	1,20,000
Purchase of raw materials	3,60,000
Stock of raw materials at the end	90,000
Stock of finished goods at the end	30,000
Wages	1,50,000

Calculate factory overhead at 25% on prime cost and office overhead at 75% on factory overhead. Actual works expenses amounted to Rs. 1,16,250 and actual office expenses amounted to Rs. 91,500. The selling price was fixed at a profit of 20% of the selling price.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து (அ) உற்பத்தி அடக்கவிலை பட்டியல் (ஆ) அடக்க கணக்கியலின் படி இலாப அறிக்கை (இ) நிதிநிலை ஏட்டின் படி இலாபநட்ட கணக்கு மற்றும் அடக்கவிலை மற்றும் நிதிநிலை ஏட்டின் படி இலாபத்தை சரிசெய்யும் சரிகட்டும் பட்டியலையும் தயாரிக்க.

விவரங்கள்	ரூ.
கக்சா பொருள்களின் தொடக்க சரக்கிருப்பு	60,000
இறுதிப் பொருளின் தொடக்க சரக்கிருப்பு	1,20,000
கச்சாபொருள்கள் வாங்கியது	3,60,000
இறுதியிலுள்ள கச்சாபொருள்களின் மதிப்பு	90,000
இறுதியிலுள்ள இறுதிப்பொருள்களின் மதிப்பு	30,000
கூலி	1,50,000

முதன்மை அடக்கவிலையின் மீது தொழிற்சாலை மேற்செலவிற்காக 25%மும் மற்றும் தொழிற்சாலை மேற்செலவின் மீது அலுவலக மேற்செலவிற்கு 75%மும் கணக்கிடுக. உன்மையான பணி செலவுகள் ரூ. 1,16,250 மற்றும் உண்மையான அலுவலக செலவினங்கள் ரூ. 91,500 ஆகும். இலாபமானது விற்பனை விலையின் மீது 20% கணக்கிடுக. விற்பனை விலை நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

———————

D–1961

Sub. Code
10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/ B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term project.
   திட்டம் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. Write a note on project identification process.
   திட்ட அடையாள செயல்முறை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

3. State any two characteristics of diversity management.
   பல்வகை மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு சிறப்பியல்புகளை தருக.

4. What is the difference between PERT and CPM?
   PERT மற்றும் CPM க்கு இடையே உள்ள வித்தியாசம் என்ன?

5. Mention any two benefits of risk management.
   இடர் மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

6. What you mean by value engineering?

மதிப்பு பொறியியல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. What is meant by project management information system?

திட்ட மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

8. What are the challenges of contract management?

ஒப்பந்த மேலாண்மையின் சவால்கள் யாவை?

9. What is project control system?

திட்ட கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு என்றால் என்ன?

10. Write a short note on project close out.

திட்ட மூடல் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the key responsibilities of project manager.

திட்ட மேலாளரின் முக்கிய பொறுப்புக்களை வெளிக் கொணர்க.

Or

(b) List out the benefits of project planning.

செய்திட்ட வரைவு திட்டத்தின் நன்மைகளைப் பட்டியலிடுக.

12. (a) State the different types of organizational structure.

பல்வேறு வகையான நிறுவன கட்டமைப்பைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Describe briefly the characteristics of CPM.

CPM-ன் இயல்புகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

13. (a) What is project scheduling? Explain the types of project schedule.

திட்ட அட்டவணை என்றால் என்ன? திட்ட அட்டவணையின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) State the importance of project quality management.

திட்டத் தர மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

14. (a) Write about the essential features of PMIS.

PMIS-ன் அத்தியாவசிய இயல்புகளை பற்றி எழுதுக.

Or

(b) Briefly explain the project procurement process.

திட்ட கொள்முதல் செயல்முறையை பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) What is meant by project execution? State its objectives.

திட்டத்தை நிறைவேற்றல் என்றால் என்ன? அதன் நோக்கங்களைத் தருக.

Or

(b) What are the reasons for termination of projects? Explain.

திட்டங்கள் நிறுத்தப்படுவதற்கான காரணங்கள் யாவை? விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the life cycle of a project management in detail.

திட்ட மேலாண்மையின் ஆயுள் சுழற்சியை விரிவாக விவாதிக்க.

17. Explain the objectives and importance of network technique.

வலையமைப்பு நுட்பத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

18. Describe the steps involved in project risk management process.

திட்ட இடர் மேலாண்மை செயல்பாட்டில் உள்ள படிகளை விவரிக்க.

19. Explain the benefits and challenges of performance measurement.

செயல்திறன் அளவீட்டின் நன்மைகள் மற்றும் சவால்களை விளக்குக.

20. Trace out the common features available in the project management software.

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளில் உள்ள பொதுவான இயல்புகளை கண்டறிக.

———————

D–1962

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by research design?
ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

2. Define marketing research.
சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியை வரையறுக்கவும்.

3. List out the methods of the data.
தரவின் முறைகளை பட்டியலிடுக.

4. What is pre-testing?
முன் சோதனை என்றால் என்ன?

5. What is sampling?
மாதிரி கூறெடுத்தல் என்றால் என்ன?

6. What do you mean by hypothesis testing?
கருதுகோள் சோதனை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. What is descriptive statistics?
விளக்க புள்ளியியல் என்றால் என்ன?

8. What is univariate analysis?
மாறாத பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

9. What do you mean by research report?
ஆராய்ச்சி அறிக்கை என்றால் என்ன?

10. Write a short note on pricing research.
விலை ஆராய்ச்சி பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the nature of market research.
சந்தை ஆராய்ச்சியின் தன்மையை விளக்குக.

Or

(b) What is the scope of marketing research?
சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் எல்கைகள் யாவை?

12. (a) What are the advantages of secondary data?
இரண்டாம் நிலை தரவுகளின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) What are the types of hypothesis?
கருதுகோளின் வகைகள் யாவை?

13. (a) What is open ended question? State its merits.
திறந்து முடும் கேள்வி என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகளை தருக.

Or

(b) Write a short note on quota sampling.
ஒதுக்கீடு மாதிரிகூறெடுத்தல் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

14. (a) Write about multivariate analysis.
பலதரப்பட்ட பகுப்பாய்வு பற்றி எழுதுக.

Or

(b) Briefly explain data processing.
தரவு செயலாக்கத்தை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) List out the purpose of research report.
ஆராய்ச்சி அறிக்கையின் நோக்கத்தை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the functions of a research report?
ஆராய்ச்சி அறிக்கையின் செயல்பாடுகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of marketing research.
பல்வேறு வகையான சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியை விளக்குக.

17. Explain the importance of sampling in marketing research.
சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியில் மாதிரி கூறெடுத்தலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

18. Explain the process of questionnaire design.
கேள்வித்தாள் வடிவமைப்பின் செயல்முறையை விளக்குக.

19. Explain the scope of data preparation.
தரவு தயாரிப்பின் எல்லைகளை விளக்குக.

20. Discuss the components of research report.
ஆராய்ச்சி அறிக்கையின் கூறுகளை விவாதிக்கவும்.

D–1963

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by firm underwriting?
நிறுவன ஒப்புறுதி பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

2. What is capital redemption reserve?
முதலின மீட்புக் காப்பு என்றால் என்ன?

3. What is dividend?
பங்காதாயம் என்றால் என்ன?

4. Define goodwill.
நற்பெயரை வரையறுக்க.

5. What is meant by amalgamation?
ஒருங்கிணைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

6. What do you mean by internal reconstruction?
உள் மறுஅமைப்பு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. What is capital reduction?

முதலின குறைப்பு என்றால் என்ன?

8. What is holding company?

பிடிப்பு நிறுமம் என்றால் என்ன?

9. What is statutory reserve?

சட்டமுறைக் காப்பு என்றால் என்ன?

10. What is responsibility accounting?

பொறுப்பு கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What entries can be made for following redemptions made by the company?

(i) X Ltd redeemed Rs. 1,00,000 preference shares by converting them into equity shares of Rs. 10 each issued at 25% premium.

(ii) X Ltd redeemed Rs. 95,000 preference shares by converting them into equity shares of Rs. 10 each issued at 5% discount.

ஒரு கம்பெனியால் மீட்கப்பட்ட பின்வரும் பங்குகளுக்கு எத்தகைய பதிவுகளை மேற்கொள்வாய்?

(i) X நிறுமம் ரூ. 1,00,000 முன்னுரிமை பங்குகளை ரூ. 10 வீதம் 25% முனைமத்தில் பொதுநிலை பங்குகளாக மாற்றியது.

(ii) X நிறுமம் ரூ. 95,000 முன்னுரிமை பங்குகளை ரூ. 10 வீதம் 5% தள்ளுபடியில் பொதுநிலை பங்குகளாக மாற்றியது.

Or

(b) On 1st January 2017 a company issued Rs. 2,00,000, 14% debentures at 5% discount repayable in five years at par. The interest is payable half yearly on 30th June and 31st December and the same was duly paid.

On 31st December 2017 the company purchased Rs. 20,000 debentures at a cost of Rs. 18,900. Pass necessary journal entries in the books of the company upto 31st December 2017, including closing entries on the date if the above redemption was out of profit.

01.01.2017 அன்று ஒரு நிறுமம் ரூ. 2,00,000, 14% கடனீட்டு பத்திரத்தை 5 வருடம் கழித்து முகமதிப்பில் செலுத்துவதற்கு 5% தள்ளுபடியில் வெளியிட்டது, வட்டியானது ஜூன் மாத இறுதியிலும், டிசம்பர் மாத இறுதியிலும் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

31.12.2017 அன்று அக்கம்பெனியானது ரூ. 20,000 மதிப்புள்ள கடனீட்டு பத்திரத்தை ரூ. 18,900க்கு வாங்கியது. மேற்கூறிய கடனீட்டுப்பத்திரமானது இலாபத்தில் மீட்கப்பட்டது எனக் கொண்டு 31.12.2017 வரையிலான குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

12. (a) X Ltd has earned Rs. 3,00,000 profit on 31.12.2017 which is appropriate as follows :

(i) Rs. 25,000 towards debenture redemption fund

(ii) 8% preference dividend (tax free), tax being 20% on Rs. 3,30,000

(iii) 10% ordinary dividend, tax being 20% on 10,00,000

(iv) Rs. 37,000 to general reserve

(v) Balance to be carried forward; prepare profit and loss appropriation a/c.

31.12.2017 அன்று X நிறுமம் ஈட்டிய ரூ. 3,00,000 பெறுமான இலாபத்தை பின்வருமாறு பகிர்ந்தது.

(i) கடனீட்டுப்பத்திரத்தை மீட்பு நிதிக்கு ரூ. 25,000 ஒதுக்க வேண்டும்.

(ii) 8% முன்னுரிமை பங்காதாயம் (வரி நீங்கலாக), ரூ. 3,30,000 – 20% வரி.

(iii) 10% சாதாரண பங்காதாயம் (வரி நீங்கலாக), ரூ. 10,00,000 – 20% வரி.

(iv) பொதுகாப்பிற்கு ரூ. 37,000 மாற்ற வேண்டும்.

(v) மீதமுள்ள தொகையை அடுத்த ஆண்டுக்கு மாற்ற வேண்டும்.

இலாப நட்ட பகிர்வு கணக்கை தயாரிக்க.

Or

(b) Explain the various methods of valuation of shares.

பங்குகளை மதிப்பிடுவதின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

13. (a) Distinguish between absorption and external reconstruction.

ஈர்ப்பு மற்றும் புற மறு அமைப்பை ஒப்பிடுக.

Or

(b) Balances sheet as on 31.03.2016 was as follows :

Liabilities	P	Q	Assets	P	Q
Share capital	24,000	10,000	Sundry assets	42,000	20,000
Reserve	10,000	2,000	10,000 shares in Q Ltd	13,000	–
Profit and loss account	4,000	2,000			
Sundry creditors	17,000	6,000			
	55,000	20,000		55,000	20,000

Share were acquired by P Ltd. on 30th September 2015. Q Ltd. transferred Rs. 1,000 from profits to reserve on 31.03.2016. Prepare consolidated balance sheet.

31.03.2016 நாளைய இருப்புநிலைகுறிப்பு பின்வருமாறு:

பொறுப்புகள்	P	Q	சொத்துக்கள்	P	Q
பங்கு முதல்	24,000	10,000	பல்வகை சொத்துக்கள்	42,000	20,000
காப்பு	10,000	2,000	Q நிறுமத்தல் 5,000 பங்குகள்	13,000	–
இலாபநட்ட கணக்கு	4,000	2,000			
பல்வகை கடனீந்தோர்கள்	17,000	6,000			
	55,000	20,000		55,000	20,000

செப்டம்பர் 30, 2015ல் P லிட் பங்குகளை வாங்கியது. Q நிறுமம் இலாபத்திலிருந்து ரூ. 1,000 31.03.2016 அன்று காப்பு கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது. ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைக் குறிப்பைத் தயாரிக்கவும்.

14. (a) Arul Ltd went into liquidation with following liabilities.

(i) Secured creditors Rs. 22,000 (securities realized Rs. 27,000)

(ii) Preferential creditors Rs. 1,000

(iii) Unsecured creditors Rs. 30,800.

Liquidation expenses amounted to Rs. 300. He is entitled to a remuneration of 3% on the amounts realized (including securities with creditors) and 1½% on the amount paid to unsecured creditors. The various assets (excluding securities with creditors) realized amount of Rs. 26,500. Prepare the liquidator's final statement of account.

பின்வரும் பொறுப்புகளுடன் அருள் நிறுமம் கலைக்கப்படுகின்றன.

(i) பிணையமுள்ள கடனீந்தோர் ரூ. 22,000 (பிணையங்களை விற்றது ரூ. 27,000)

(ii) முன்னுரிமை கடனீந்தோர்கள் ரூ. 1,000

(iii) பிணையமில்லா கடனீந்தோகள் ரூ. 30,800

கலைப்புச் செலவு ரூ. 300 ஆகும். சொத்துக்களை விற்றதில் 3%மும் (கடனீந்தோருடன் கூடிய பிணையங்கள் சேர்த்து) மற்றும் பிணையமில்லா கடனீந்தோருக்கு செலுத்திய தொகையில் 1½% மும் ஊதியம் பெறகலைப்பாளருக்கு உரிமை உண்டு. விற்கப்பட்ட சொத்துக்களின் மதிப்பு ரூ. 26,500 (கடனீந்தோருடன் கூடிய பிணையங்கள் தவிர). கலைப்பாளரின் இறுதி கணக்கை காட்டும் பட்டியலை தயார் செய்க.

Or

(b) The trial balance of National bank Ltd as on 31st March 2017 shows the following prepare profit and loss account.

	(Rs. in '000)		(Rs. in '000)
Interest earned	10,10,000	Other income	1,25,000
Interest expended	4,15,000	Operating expenses	1,65,000
Retained profit on 1st April 2016	1,00,000		

Bad debts written off amounted to Rs. 55,000; provision for taxation to be made at 50%.

31 மார்ச் 2017 அன்றைய நேஷனல் வங்கி நிறுமத்தின் இருப்பாய்வு பின்வருபவனவற்றை காட்டியது. இதிலிருந்து இலாப நட்டக் கணக்கு தயாரிக்க.

	(ரூபாய் ஆயிரத்தில்)		(ரூபாய் ஆயிரத்தில்)
ஈட்டிய வட்டி	10,10,000	இதர வருமானம்	1,25,000
வட்டி செலுத்தியது	4,15,000	செயல்பாட்டு செலவுகள்	1,65,000
1 ஏப்ரல் 2016 அன்று தக்கவைத்த இலாபம்	1,00,000		

வாராகடன் போக்கெழுதியது ரூ. 55,000, வருமான வரி ஒதுக்கு 50% உருவாக்குக.

15. (a) From the following particulars prepare the fire insurance revenue account for 2017-2018.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Claims paid	2,40,000	Provision for unexpired risk on 01.04.2014	2,60,000
Premium received	6,00,000	Claims unpaid on 01.04.2017	20,000
Re-insurance premium	60,000	Claims unpaid on 31.03.2018	35,000
Commission	1,00,000	Expenses	1,50,000

Make provision against unexpired risk at the end of the year at 50% of net premium.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து 2017 முதல் 2018 வரையிலான காலத்திற்கு தீ காப்பீட்டு கணக்கை தயார் செய்க.

விவரங்கள்	ரூ.	விவரங்கள்	ரூ.
கோரிக்கை செலுத்தியது	2,40,000	எதிர்பாராத இழப்பிற்கான ஒதுக்கு (01.04.2014)	2,60,000
முனைமம் பெற்றது	6,00,000	செலுத்தப்படாத கோரிக்கை (01.04.2017)	20,000
மறு காப்பீட்டு முனைமம்	60,000	செலுத்தப்படாத கோரிக்கை (31.03.2018)	35,000
தரகு	1,00,000	செலவுகள்	1,50,000

ஆண்டு இறுதியில் எதிர்பாராத இழப்பிற்கான ஒதுக்கு நிகர முனைமத்தில் 50% உருவாக்குக.

Or

(b) Briefly explain any three methods which are used for valuation of human resource.

மனித வளத்தை மதிப்பிடுவதற்கு பயன்படுத்தக்கூடிய முறைகளில் ஏதேனும் மூன்றினை சுருக்கமாக விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. A limited company was incorporated with an authorized capital of Rs. 2 lakhs divided into 20,000 equity shares of Rs. 10 each. The company issued 10,000 equity shares at a premium of Rs. 2 per share payable as to Rs. 2 on application, Rs. 5 (including premium) on allotment, Rs. 3 on first call and Rs. 2 on final call. Applications were received for 15,000 shares. The directors made the allotment as follows :

To applicants of 3,000 shares, the allotment was refused and to the remaining applicants allotment was made pro-rata. Money paid in excess on application was adjusted towards the sum due on allotment. All the shareholders except that of the following paid the above calls on the due date.

Manak, a shareholder to whom 2,000 shares were allotted failed to pay the allotment money and on his subsequent failure to pay the first call money, his shares were forfeited. The forfeited shares were re-issued to Rajan as fully paid for Rs. 9 per share. Give journal entries to record these transactions.

ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமமானது கூட்டுறுவாக்கம் பெற்றது 20,000 பொதுநிலை பங்குகள் ஒன்று ரூ. 10 வீதம் ரூ. 2,00,000 பெறுமான அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதலை வதைத்திருந்தது. அக்கம்பெனியானது 10,000 பொதுநிலை பங்குகளை ரூ. 2 முனைமத்தில் வெளியிட்டது. விண்ணப்பத்தின் போது ரூ. 2ம் ஒதுக்கீட்டின் போது ரூ. 5ம் (முனைமம் சேர்த்து) முதல் அழைப்பின் போது ரூ. 3ம் இறுதி அழைப்பின் போது ரூ. 2ம் செலுத்த வேண்டும். 15,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. இயக்குநர்கள் ஒதுக்கீட்டை பின்வருமாறு மேற்கொண்டனர்.

3,000 பங்குகளுக்கான விண்ணபங்கள் நிராகரிக்கப்பட்டன மீதமுள்ள பங்குகளானது விகிதாசார அடிப்படையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டன. அதிகமாக பெறப்பட்ட விண்ணப்பணம் ஏனைய பங்குதாரர்கள் அனைவரும் தொகையை செலுத்தினர்.

மேனக் என்ற ஒரு பங்குதாரருக்கு 2,000 பங்குகள் ஒதுக்கியதில் ஒதுக்கீட்டு பணம் மற்றும் முதல் அழைப்பு பணத்தையும் செலுத்த தவறிவிட்டார். எனவே அவருடைய பங்குகள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டது.

பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பங்குகள் ராஜன் என்பவருக்கு பங்கு ஒன்று ரூ. 9 வீதம் மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. மேற்குரிய நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்ய குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

17. The following is the trial balance of Sugan Ltd as on 31.03.2018.

	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Stock on 01.04.2017	7,500	
Sales and purchases	24,500	35,000
Wages	5,000	
Discounts	800	500
Salaries	650	
Rent	500	
Insurance	1,700	
Profits and loss a/c (2016-17)	-	1,500
Dividend paid	900	

	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Capital (Rs. 10 each)	-	10,000
Creditors and debtors	3,750	1,750
Machinery	2,900	
Bank balance	1,680	
Reserve	-	1,550
Bad debts	420	
	50,300	50,300

Adjustments :

(a) Stock on 31.03.2018 Rs. 8,000

(b) Provide depreciation on machinery at 20%

(c) Provide 5% discount on debtors and 2½% on creditors

(d) Six months insurance was unexpired.

Prepare profit and loss account for the year ended 31.03.2018 and Balance Sheet on that date.

31.03.2018 அன்றைய சுகன் நிறுமத்தின் இருப்பாய்வு பின்வருமாறு :

	பற்று (ரூ.)	வரவு (ரூ.)
01.04.2017 அன்றைய சரக்கிருப்பு	7,500	
விற்பனை மற்றும் கொள்முதல்	24,500	35,000
கூலி	5,000	
தள்ளுபடி	800	500
ஊதியம்	650	
வாடகை	500	
காப்பீடு	1,700	

	பற்று (ரூ.)	வரவு (ரூ.)
இலாப நட்டக் கணக்கு(2016-17)	-	1,500
பங்காதாயம் செலுத்தியது	900	
முதல் (ரூ. 10 வீதம்)	-	10,000
கடனீந்தோர் மற்றும் கடனாளிகள்	3,750	1,750
இயந்திரம்	2,900	
வங்கி இருப்பு	1,680	
காப்பு	-	1,550
வாராக் கடன்	420	
	50,300	50,300

கூடுதல் விவரங்கள் :

(அ) 31.03.2018 அன்றைய சரக்கிருப்பு ரூ. 8,000

(ஆ) இயந்திரத்தின் மீது 20% தேய்மானம் நீக்குக

(இ) கடனாளிகளின் மீது 5%மும், கடனீந்தோர் மீது 2½% மும் தள்ளுபம் உருவாக்குக.

(ஈ) 6 மாத காப்பீடு முன்கூட்டி செலுத்தப்பட்டது.

31.03.2018 அன்று இலாப நட்டக் கணக்கு மற்றும் அந்நாளைய இருப்பு நிலைக்குறிப்பையும் தயார் செய்க.

18. The following is the balance sheet of Weak & Co. as on 31.03.2018.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
1,00,000 equity shares of Rs. 10 each	10,00,000	Land	1,00,000
Sundry creditors	1,73,000	Plan and machinery	2,30,000
		Furniture and fittings	68,000
		Stock	1,50,000
		Debtors	70,000
		Cash at bank	5,000
		P and L a/c	5,50,000
	11,73,000		11,73,000

Scheme of capital reduction was :

(a) The equity shares to be reduced to Rs. 4 per share

(b) Plant and machinery to be written down to Rs. 1,50,000

(c) Stock to be revalued at Rs. 1,40,000

(d) The provision on debtors for doubtful debts to be created Rs. 2,000

(e) Land to be revalued at Rs. 1,42,000.

Pass journal entries to give effect to the above arrangement and also prepare reconstruction account.

31.03.2018-ல் வீக் & கோவின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புக்கள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
1,00,000 சாதாரண பங்குகள் ரூ. 10 வீதம்	10,00,000	நிலம்	1,00,000
பற்பல கடனீந்தோர்கள்	1,73,000	பொறி, இயந்திரம்	2,30,000
		அறைகலன் மற்றும் பொருத்துகள்	68,000
		சரக்கிருப்பு	1,50,000
		கடனாளிகள்	70,000
		வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	5,000
		இலாப-நட்ட க/கு	5,50,000
	11,73,000		11,73,000

மூலதன குறைப்பின் திட்டம் பின்வருமாறு :

(அ) சாதாரண பங்கு ஒன்று ரூ. 4-க்கு குறைக்கப்பட்டது.

(ஆ) பொறி மற்றும் இயந்திரம் ரூ. 1,50,000-க்கு குறைக்கப்பட்டது.

(இ) சரக்கிருப்பு ரூ. 1,40,000-க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

(ஈ) கடனாளிகள் மீது ரூ. 2,000 வராக்கடன் காப்பு ஒதுக்குக.

(உ) நிலம் ரூ. 1,42,000-க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

மேற்குரிய ஏற்பாடுகளை கணக்கில் கொண்டு குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளையும் மறு அமைப்பு கணக்கையும் தயாரிக்கவும்.

19. From the balance sheet given below prepare a consolidated balance sheet of A Ltd. and its subsidiary company B Ltd.

Balance sheets as on 31st March, 2016

Liabilities	A Ltd. Rs.	B Ltd. Rs.	Assets	A Ltd. Rs.	B Ltd. Rs.
Share capital :			Land and building	6,40,000	2,00,000
Shares of Rs. 10 each	25,00,000	6,00,000	Machinery	12,60,000	3,40,000
General reserves	3,60,000	1,20,000	Furniture	1,40,000	60,000
Profit and loss a/c	2,40,000	1,80,000	40,000 shares in B Ltd	5,00,000	--
Trade creditors	3,50,000	1,00,000	Stock in had	4,10,000	2,50,000
			Debtors	3,80,000	1,00,000
			Bank balance	1,20,000	50,000
	34,50,000	10,00,000		34,50,000	10,00,000

At the date of acquisition of A Ltd of its holding of 40,000 shares in B Ltd, the latter company had undistributed profits and reserves amounting to Rs. 1,00,000, none of which has been distributed since then.

பின்வரும் இருப்புநிலை குறிப்பிலிருந்து A நிறுமம் மற்றும் அதனுடைய துணை கம்பெனியான B நிறுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைகுறிப்பை தயார் செய்க.

31.03.2016 அன்றைய இருப்பு நிலை குறிப்பு

பொறுப்புகள்	A நிறுமம் ரூ.	B நிறுமம் ரூ.	சொத்துகள்	A நிறுமம் ரூ.	B நிறுமம் ரூ.
பங்கு முதல் :			நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	6,40,000	2,00,000
பங்கு ஒன்று ரூ. 10 வீதம்	25,00,000	6,00,000	இயந்திரங்கள்	12,60,000	3,40,000
பொது காப்பு	3,60,000	1,20,000	அறைகலன்	1,40,000	60,000
இலாப நட்ட கணக்கு	2,40,000	1,80,000	40,000 பங்குகள் (B நிறுமத்தில்)	5,00,000	--
வணிக கடனீந்தோர்கள்	3,50,000	1,00,000	சரக்கிருப்பு	4,10,000	2,50,000
			கடனாளிகள்	3,80,000	1,00,000
			வங்கியிருப்பு	1,20,000	50,000
	34,50,000	10,00,000		34,50,000	10,00,000

A நிறுமம் 40,000 பங்குகளை B நிறுமத்தில் வாங்கிய தேதியன்று B நிறுமத்தில் பகிர்ந்தளிக்கப்படாத இலாபம் மற்றும் காப்பு ரூ. 1,00,000 இருந்தது அது வரை இதர இலாபம் மற்றும் காப்பு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டவில்லை.

20. What are the advantages and disadvantages of IFRS?

IFRS-ன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

D–1964

Sub. Code

10263/12563/ 12363/12863

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E.)/ B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E.) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is innovation?
   புத்தாக்கம் / புதுமை என்றால் என்ன?

2. Define entrepreneur.
   தொழில் முனைவோரை வரையறுக்கவும்.

3. What is feasibility study?
   சாத்தியக் கூறு ஆய்வு என்றால் என்ன?

4. Expand SISI.
   SISI விரிவாக்கவும்.

5. What is Franschising?
   உரிமம் என்றால் என்ன?

6. Write the meaning of family enterprise.
   குடும்ப நிறுவனம் என்பதின் பொருளை எழுதுக.

7. What is seedcapital assistance?

ஆரம்ப மூலதன உற்பத்தி என்றால் என்ன?

8. Mention the types of risk.

அபாய வகைகளை குறிப்பிடுக.

9. State the purposes of project report.

திட்ட அறிக்கையின் நோக்கத்தை குறிப்பிடுக.

10. What is industrial sickness?

தொழில் முடக்கம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the characteristics of entrepreneurs.

தொழில் முனைவோரின் சிறப்பியல்புகள் கொணருக.

Or

(b) Write the functions of DIC.

DIC-ன் பணிகளை எழுதுக.

12. (a) What do you mean by technology feasibility and economic feasibility?

தொழில் நுணுக்க வாய்ப்பு எளிமை மற்றும் பொருளாதார வாய்ப்பு எளிமை என்றால் என்ன?

Or

(b) Explain the classification of the project.

திட்டத்தின் வகைப்பாட்டை விளக்குக.

13. (a) Write the characteristics of a successful business plan.

வெற்றிகரமான வணிகத்திட்டத்தின் பண்புகளை எழுதுக.

Or

(b) What are the problems of small industries in India?

இந்தியாவில் உள்ள சிறு தொழில்களின் பிரச்சனைகள் என்ன?

14. (a) Explain the sources of innovation.

புதுமையின் ஆதாரங்களை / மூலதனத்தை விளக்குக.

Or

(b) How are political and legal forces affecting the entrepreneurship?

தொழில் முனைவோரை எப்படி அரசியல் மற்றும் சட்ட சூழ்நிலை சக்திகள் பாதிக்கின்றது?

15. (a) What are the issues in family business?

குடும்ப வியாபாரத்தில் உள்ள பிரச்சனைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the causes of industrial sickness.

தொழில்துறை முடக்கத்தின் காரணங்களை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the phases of EDP.

EDPயின் நிலைப்பாட்டை விளக்குக.

17. What are the methods of generating ideas?

எண்ணம் உருவாக்குதலின் முறைகள் யாவை?

18. Describe the process of risk management.

இடர் மேலாண்மை செயல்முறையை விளக்குக.

19. Comment on “creativity and innovation”.

கருத்து தெரிவிக்கவும் “படைப்பாற்றல் மற்றும் புத்தாக்கம்”.

20. Briefly explain family management practices in India.

இந்தியாவில் குடும்ப மேலாண்மை நடைமுறைகளை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

———————

D–1965

Sub. Code
10264/12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2023.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Write the importance of MIS.
   MIS இன் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

2. What is systems analysis?
   அமைப்பு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

3. What is MIS planning?
   MIS திட்டமிடல் என்றால் என்ன?

4. Mention the basics of ERP.
   ERP யின் அடிப்படைகளைக் குறிப்பிடுக.

5. Write the benefits of enterprise systems.
   நிறுவன அமைப்புகளின் நன்மைகளை எழுதுக.

6. Write the meaning of E-communication.
   மின்தொடர்பு என்பதன் பொருளை எழுதுக.

7. What is operational level planning?

செயல்பாட்டு நிலை திட்டமிடல் என்றால் என்ன?

8. Elaborate DSS.

DSS விரிவாக்குக.

9. State the types of database users.

தரவுத்தள பயனர்களின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

10. Define intranet.

அக இணையம் வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain MIS categories.

MIS வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Comment on "Hardware support for MIS".

MISஇன் வன்பொருள் ஆதரவு பற்றி கருத்து கூறுக.

12. (a) Write the differences between planning and control information.

திட்டமிடல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு தகவல்களுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

Or

(b) Write short notes on systems design.

"அமைப்பு வடிவமைப்பு" பற்றி சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

13. (a) Explain "Object oriented methodology".

"பொருள் சார்ந்த முறை" விளக்குக.

Or

(b) Describe economic and behaviour theories.

பொருளாதார மற்றும் நடத்தை கோட்பாட்டை விளக்குக.

14. (a) What are the challenges of enterprise systems?

நிறுவன அமைப்பின் சவால்கள் என்ன?

Or

(b) Describe "Artificial intelligence".

"செயற்கை அறிவு திட்டம்" விளக்குக.

15. (a) Explain the concept of extranet.

புறக்கோள் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What is strategic management information system?

மூலோபாய மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the structure of management information system.

MISஇன் கட்டமைப்பை விளக்குக.

17. Elaborate the concept MIS at management levels.

மேலாண்மை மட்டத்தில் MIS பற்றி விவரிக்கவும்.

18. Explain the types of database users.
தரவுத்தள பயனர்களின் வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the trends in MIS.
MIS இல் உள்ள போக்குகளை விளக்குக.

20. What are the technical solutions for primary protection?
தனியுரிமை பாதுகாப்பிற்கான தொழில்நுட்ப தீர்வுகள் யாவை?

———————

D–1296

Sub. Code
10211

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is middle level management?

   நடுநிலை மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. What is “Scientific Management”?

   அறிவியல் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

3. Define “Planning”.

   திட்டமிடல் வரையறு.

4. What is policy?

   கொள்கை என்றால் என்ன?

5. What is ‘Centralisation’?

   அதிகாரச் செறிவு என்றால் என்ன?

6. What is meant by delegation of authority?
அதிகார ஒப்படைவு என்றால் என்ன?

7. What is meant by controlling?
கட்டுப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

8. Who is a leader?
தலைவன் என்பவர் யார்?

9. What is communication?
தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

10. Give the meaning of motivation.
செயலூக்கமளித்தலின் பொருள் தருக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) State the importance of management.
மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

Or

(b) What are the objectives of scientific management?
விஞ்ஞான மேலாண்மையின் நோக்கங்கள் யாவை?

12. (a) Bring out the merits of planning.
திட்டமிடுதலின் நன்மைகளை கூறுக.

Or

(b) Explain the types of managerial decisions.
மேலாண்மை தீர்மாணங்களின் வகைகளை விவரி.

13. (a) Compare emotional and rational decision making.

உணர்ச்சி வயப்பட்ட மற்றும் பகுத்தறிவார்ந்த முடிவெடுத்தலை ஒப்பிடுக.

Or

(b) What are the step in man power planning?

மனித சக்தி திட்டமிடுதலின் படிநிலைகள் யாவை?

14. (a) Explain Maslow's need – Hierarchy theory.

மாஸ்லோவின் தேவை வரிசை கோட்பாட்டை விளக்குக.

Or

(b) State the functions of leader.

தலைவரின் செயல்களை குறிப்பிடுக.

15. (a) Explain the step in controlling.

கட்டுப்படுத்துதலின் படிநிலைகளை பற்றி விவரி.

Or

(b) Describe coping with stress.

மன அழுத்தத்தை சரி செய்வது பற்றி எழுதுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the function of management.

மேலாண்மையின் பணிகளை விளக்குக.

17. Describe the steps of planning.

திட்டமிடுதலின் படிநிலைகளை விவரி.

18. Describe the merits and demerits caused by organisation chart.

நிர்வாக அமைப்பின் வரைபடம் ஏற்படுத்தும் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை குறிப்பிடுக.

19. Explain the modern techniques of control.

கட்டுப்படுத்தலின் நவின நுட்பங்களை விவரி.

20. Explain the causes (or) sources of stress.

காரணங்கள் அல்லது மன அழுத்தத்தின் ஆதாரங்களை விளக்கவும்.

D–1297

Sub. Code
10212

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by grapevine communication?

திராட்சைக் கொடி தகவல் தொடர்பு என்பதன் பொருள் யாது?

2. What is commercial correspondence?

வணிக கடிதங்கள் என்றால் என்ன?

3. What is an enquiry letter?

விசாரணைக் கடிதம் என்றால் என்ன?

4. What is salutation of communication?

தகவல் தொடர்பில் உள்ள வணக்க முறை யாது?

5. What you mean by agency correspondence?

முகமைக் கடிதத் தொடர்பு என்றால் என்ன?

6. What is bank correspondence?

வங்கி தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

7. What is meant by business reports?

வணிக அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. State the meaning of press reports.

பத்திரிக்கை அறிக்கையின் பொருளை குறிப்பிடுக.

9. What is multimedia?

பன்முக ஊடகம் என்றால் என்ன?

10. What is video conferencing?

காணொளி காட்சி என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b) in each.

11. (a) Describe the features of a business letter.

வியாபார கடிதத்தின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the different forms of formal communication.

சாதாரண தொடர்பு வகைகளை விவரிக்கவும்.

12. (a) List out the contents of an order letter.

உத்தரவு கடிதத்தின் உள்ளடக்கங்களை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the objectives of a good letter of complaint?

புகார் கடிதம் தயாரிக்கபடுவதின் நோக்கங்கள் யாவை?

13. (a) What are the purpose of a sales letter?

விற்பனைக் கடிதத்தின் நோக்கங்களை விவரி.

Or

(b) Write a letter to a bank requesting for loan.

ஒரு வங்கியில் கடன் கோரி கடிதம் ஒன்றினை எழுதுக.

14. (a) What are the various types of reports?

அறிக்கை பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) What are the ways in which a report can be organised? Explain.

ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட அறிக்கை வெளியிடுவதற்கு உண்டான வழிகள் யாவை?

15. (a) Define : (i) E-commerce (ii) Voice mail (iii) E-mail.

கீழ்கண்ட தலைப்புகளை வரையறுக்கவும் (i) மின் வணிகம் (ii) குரல் அஞ்சல் (iii) மின் அஞ்சல்.

Or

(b) Write a note on :

(i) Online trading

(ii) Telephone answering machine.

கீழ்கண்ட தலைப்புகளில் சிறப்பு வகை.

(i) மின் அஞ்சல் முறையில் பங்குகளை வாங்குதல்

(ii) தொலைபேசி பதில் இயந்திரம்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the layout of the business letters.

வணிகக் கடிதத்தின் அமைப்பு திட்டத்தினை விளக்குக.

17. Draft a letter a quotation on supply of clothes to a textile company.

ஒரு துணி நிறுவனத்திற்கு துணிகள் அளிப்பு தொடர்பான விலைப்பட்டியல் கடிதம் ஒன்றை வரைக.

18. Write a collection letter to your customer for the non-payment of Rs. 1,00,000.

செலுத்தப்படாத தொகை ரூ. 1,00,000 – கான வசூல் கடிதம் ஒன்றை உனது வாடிக்கையாளருக்கு எழுதவும்.

19. Write an application for the post of computer operator in a big business from.

ஒரு பெரிய வணிக நிறுவணத்தின் கணினி செயல்பாட்டாளர் பணிக்கு ஒரு விண்ணப்பம் எழுதுக.

20. Explain the kinds of reports.

அறிக்கையின் வகைகளை விளக்குக.

———————

D–1298

Sub. Code
10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is external environment?

   வெளிப்புற சுற்றுச் சூழல் என்றால் என்ன?

2. What is cultural environment?

   கலாச்சார சுற்றுச் சூழல் என்றால் என்ன?

3. What is foreign direct investment?

   அந்நிய நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?

4. List some of the laws relating to business in India.

   இந்திய வணிகத்துடன் தொடர்புடைய சில சட்டங்களை வரிசைப்படுத்துக.

5. What is financial system?

   நிதிமுறை என்றால் என்ன?

6. How is industrial policy important to a nation?

   ஒரு நாட்டிற்கு தொழிற்கொள்கை எப்படி முக்கியமானது?

7. What are economic reforms?

பொருளாதாரச் சீர்திருத்தம் என்றால் என்ன?

8. What is WTO?

WTO என்றால் என்ன?

9. What is meant by urbanisation?

நகரமயமாக்கல் என்றால் என்ன?

10. State any two characteristics of co-operative societies.

கூட்டுறவு சங்கங்களின் இயல்புகள் இரண்டினை குறிப்பிடுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) Describe the main elements of social and cultural environment.

சமூக மற்றும் பண்பாட்டு சுற்றுச் சூழலின் முக்கிய கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the concept of natural environment of business.

தொழின் இயற்கைச் சூழல் என்ற கருத்தை விளக்குக.

12. (a) Explain the functions of WTO.

உலக வாணிப அமைப்பின் நோக்கங்களை விரிவாக எழுதுக.

Or

(b) Explain the scope of social responsibility of business.

வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புகளின் பரப்புகளை விவரி.

13. (a) Explain the various elements of internal environment of business.

உட்புற வணிக சூழலின் பல்வேறு கூறுகளை விவரி.

Or

(b) Explain the different components of financial system.

நிதி முறையின் பல்வேறு கூறுகள் பற்றி விவரி.

14. (a) Explain the functions of socialism.

சமதர்ம கோட்பாட்டின் நன்மைகளை விவரி.

Or

(b) Explain the demerits of capitalism.

முதலாளித்துவக் கொள்கையின் குறைகளை விளக்குக.

15. (a) Describe the importance of public enterprises.

பொதுத் துறை நிறுவனத்தின் முக்கியத்துவத்தினை விவரிக்க.

Or

(b) State the features of co-operative organisation.

கூட்டுறவு அமைப்பின் சிறப்பியல்புகளை குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the barriers to social responsibility of business.

வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புகளுக்கான தடைகள் குறித்து விளக்குக.

17. Describe the impact of economic system in business.

வியாபாரத்தின் மீது பொருளாதார முறைகளின் தாக்கத்தை விவரி.

18. Explain the Indian legal environment of business.

வியபாரத்திற்கு இந்தியாவில் சட்டம் சார்ந்த சுற்றுச்சூழல் பற்றி விவரிக்க.

19. Explain in brief industrial policy of India.

இந்திய தொழிற் கொள்கை பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

20. Describe the various functions of public enterprise.

பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் பல்வேறு பணிகளை விவரிக்க.

———————

D–1299

Sub. Code
10214

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Journal?

   குறிப்பேடு என்றால் என்ன?

2. What is Trial Balance?

   இருப்புச் சோதனை என்றால் என்ன?

3. What is Trading account?

   வியாபார கணக்கு என்றால் என்ன?

4. What are Indirect expenses?

   மறைமுக செலவுகள் யாவை?

5. State two importance of depreciation.

   தேய்மானத்தின் முக்கியத்துவம் இரண்டினை கூறுக.

6. What is Balance Sheet?

   இருப்புநிலைக் குறிப்பு என்றால் என்ன?

7. Define "Partnership".

"கூட்டாண்மை" வரையறு.

8. What is Fluctuating capital?

மாறுபடும் முதல் என்றால் என்ன?

9. Define "Company".

"நிறுமம்" வரையறு.

10. Define "Shares".

பங்குகள் வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) What is the need for preparing a Bank Reconciliation Statement?

வங்கிக் கணக்கு சரிகட்டும் பட்டியலை தயாரிப்பதற்கான தேவை என்ன?

Or

(b) Journalise the following transactions :

(i) Purchased goods for cash Rs. 10,000

(ii) Purchased stationery for cash Rs. 500

(iii) Furniture purchased for Rs. 30,000

(iv) Goods sold for cash Rs. 8,000

(v) Interest paid for Rs. 3,000.

கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக.

(i) ரொக்கத்திற்கு பொருள் வாங்கியது ரூ. 10,000.

(ii) ரொக்கத்திற்கு எழுதுபொருள் வாங்கியது ரூ. 500.

(iii) அறைகலன் ரொக்கத்திற்கு வாங்கியது ரூ. 30,000.

(iv) ரொக்க விற்பனை ரூ. 8,000.

(v) வட்டி செலுத்தியது ரூ. 3,000.

12. (a) From the following information prepare a Trial Balance.

	Rs.		Rs.
Cash	28,650	Capital	50,000
Investment	13,500	Furniture	3,000
Creditors	2,800	Salary	1,000
Debtors	2,000	Sales	7,000
Purchases	10,100	Wages	200
Drawings	1,250	Stationery	100

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து இருப்புச் சோதனை தயாரிக்க.

	ரூ.		ரூ.
ரொக்கம்	28,650	முதல்	50,000
முதலீடு	13,500	மனை அணியங்கள்	3,000
கடனீந்தோர்	2,800	சம்பளம்	1,000
கடனாளிகள்	2,000	விற்பனை	7,000
கொள்முதல்	10,100	கூலி	200
எடுப்பு	1,250	எழுதுபொருள்	100

Or

(b) Describe various types of errors.

பல்வேறு வகையான பிழைகள் பற்றி விளக்குக.

13. (a) Prepare Trading a/c from the following balance.

	Rs.		Rs.
Inventory in the beginning	60,000	Purchases	6,00,000
Carriage inwards	20,000	Freight and cartage	30,000
Wages	25,000	Purchase return	10,000
Sales	10,00,000	Sales returns	2,000
Carriage outwards	15,000	Closing inventory	50,000

பின்வரும் தொகைகளைக் கொண்டு வியாபார கணக்கினைத் தயார் செய்க.

	ரூ.		ரூ.
ஆரம்ப சரக்கிருப்பு	60,000	கொள்முதல்	6,00,000
உள்கொணர் வண்டிச் சத்தம்	20,000	வண்டி வாடகை	30,000
கூலி	25,000	கொள்முதல் திருப்பம்	10,000
விற்பனை	10,00,000	விற்பனைத் திருப்பம்	2,000
வெளிக்கொணர் வண்டிச் சத்தம்	15,000	இறுதி சரக்கிருப்பு	50,000

Or

(b) Distinguish between Profit and Loss account and Balance sheet.

இலாப நட்ட கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலைக் குறிப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

14. (a) 'A' and 'B' are partners in a firm. 'A' draws Rs. 900 regularly in the middle of each month during the year 2016. "B" draws Rs. 5,400 at the end of each half year. Calculate interest on their drawings at 5% p.a.

"A" மற்றும் "B" இருவரும் ஒரு நிறுவனத்தின் கூட்டாளிகள். A 2016 ம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு மாத இடையிலும் தொடர்ந்து ரூ. 900 எடுத்துக் கொள்கிறார். "B" ஒவ்வொரு அரையாண்டு இறுதியிலும் ரூ. 5,400 எடுத்துக் கொள்கிறார். ஆண்டுக்கு 5% எடுப்புகள் மீதான வட்டி கணக்கிடவும்.

Or

(b) Babu and Gobu are partners. Prepare capital accounts of the partners when they are fluctuating.

	Babu (Rs.)	Gobu (Rs.)
Capital on 1.1.16	8,00,000	7,00,000
Drawings	1,60,000	1,40,000
Interest on drawings at 5%	4,000	2,000
Share of profit	84,000	66,000
Interest on capital at 6%	48,000	42,000
Salary	72,000	

பாபு மற்றும் கோபு இருவரும் கூட்டாளிகள். கீழ்காணும் விபரங்களைக் கொண்டு கூட்டாளிகளின் மாறுபடும் முதல் கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

	பாபு (ரூ.)	கோபு (ரூ.)
முதல் 1.1.16	8,00,000	7,00,000
எடுப்பு	1,60,000	1,40,000
எடுப்பு மீதான வட்டி 5%	4,000	2,000
இலாப பங்கு	84,000	66,000
முதல் மீதான வட்டி 6%	48,000	42,000
சம்பளம்	72,000	–

15. (a) Aruna & Co. Ltd issued 1,00,000 shares of Rs. 10 each payable : Rs. 3 on application; Rs. 2 on allotment and Rs. 5 on first and final call.

1,20,000 shares were applied for. The directors decided to reject the excess applications. All moneys due were fully received. Pass journal entries.

அருணா வரையறு நிறுமம் ஒன்று ரூ. 10 வீதம் 1,00,000 பங்குகளை வெளியிட்டது செலுத்தவேண்டிய தொகை :

விண்ணப்பத்தின் போது ரூ. 3 ஒதுக்கீட்டின் போது ரூ. 2 மற்றும் முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் போது ரூ. 5.

1,20,000 பங்குகள் வேண்டி விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. இயக்குநர்கள் மிகையான விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கலாம் என முடிவு செய்தனர். அனைத்து தொகையும் பெறப்பட்டது. குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தருக.

Or

(b) What is Debentures? Explain its characteristics.

கடன்பத்திரம் என்றால் என்ன? அதன் இயல்புகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the concept of accounting.

கணக்கியலின் கருத்துக்களை விவரி.

17. From the following balances, prepare trading, profit and loss a/c for the year ended 31st Dec. 2012 and a balance sheet as on that date.

	Rs.		Rs.
Stock on 1.1.2012	17,000	Bad debts	1,000
Manufacturing wages	10,000	Sales	60,000
Purchase of Raw materials	30,000	Land & building	30,000
Factory rent	5,000	Plant & machinery	20,000
Carriage inwards	3,000	Depreciation on plant	2,000
Salary of works manager	2,000	Sundry debtors	5,000
Office rent	2,000	Sundry creditors	30,000
Printing and stationary	1,000	Cash in hand	5,000
		Capital	43,000

Closing stock on 31st Dec. 2012 was Rs. 19,000.

கீழ்க்கண்ட இருப்புகளிலிருந்து 2012, டிசம்பர் 31 ஆம் ஆண்டிற்கான வியாபாரக் கணக்கு, இலாப நட்ட கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலை குறிப்பினைத் தயாரிக்க.

	ரூ.		ரூ.
சரக்கிருப்பு 1.1.2012	17,000	வராக்கடன்	1,000
உற்பத்தி கூலி	10,000	விற்பனை	60,000
கொள்முதல்	30,000	நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	30,000
தொழிற்சாலை வாடகை	5,000	இயந்திரம் மற்றும் பொறிவகைகள்	20,000
உள்சுமை கூலி	3,000	இயந்திர தேய்மானம்	2,000
தொழிற்சாலை மேலாளர் சம்பளம்	2,000	பல்வகை கடனாளிகள்	5,000
அலுவலக வாடகை	2,000	பல்வகை கடனீந்தோர்	30,000
எழுதுபொருட்கள்	1,000	கையிருப்பு ரொக்கம்	5,000
		மூலதனம்	43,000

2012 டிசம்பர் 31 அன்று சரக்கிருப்பு ரூ. 19,000.

18. Prepare a Bank Reconciliation statement from the following data as on 31.12.2015.

		Rs.
(a)	Balance as per cash book	12,500
(b)	Cheques issued but not presented for payment	900
(c)	Cheques deposited in bank but not collected	1,200
(d)	Bank paid insurance premium	500
(e)	Direct deposited by a customer	800
(f)	Interest on investment collected by bank	200
(g)	Bank charges	100

31.12.2015–ம் தேதியன்று கீழே கொடுக்கப்பட்ட விபரங்களின்படி வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை தயார் செய்க.

		ரூ.
(அ)	ரொக்கப்பதிவேட்டின்படி இருப்பு	12,500
(ஆ)	வழங்கப்பட்ட காசோலைகள் பெறுதலுக்கு முன்னிலைப்படுத்தப்படாதவைகள்	900
(இ)	வங்கியில் செலுத்தப்பட்ட காசோலைகள் வசூல் செய்யப்படாதவை	1,200

		ரூ.
(ஈ)	வங்கியால் செலுத்தப்பட்ட காப்பீடு முனைமம்	500
(உ)	வாடிக்கையாளர் நேரடியாக வங்கியில் செலுத்தியது	800
(ஊ)	முதலீட்டின் வட்டி வங்கியில் வசூல் செய்யப்பட்டது	200
(எ)	வங்கிக் கட்டணம்	100

19. X and Y are partners sharing profits and losses in the ratio of 3:2. On 1st Jan 2016, they admit Z as a new partner on which date their balance sheet was as follows.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital : X	10,000	Debtors	11,000
Y	8,000	Land and building	8,000
Creditors	12,000	Machinery	10,000
General reserve	16,000	Stock	12,000
Workmen compensation fund	4,000	Cash	9,000
	50,000		50,000

The following terms were agreed between them :

(a) The new profit sharing ratio is 2 : 2 : 1.

(b) 'Z' brings Rs. 10,000 in cash for goodwill.

(c) Revaluation of assets : Land and Building Rs. 18,000, Stock Rs. 16,000.

(d) The amount required for workmen compensation fund is Rs. 2,000.

(e) Z is to bring 20% of the combined capital of 'X' and 'Y' after giving effect to the above adjustment.

Prepare Revaluation a/c, Partners capital A/c and New balance sheet.

X மற்றும் Y கூட்டாளிகள் 3:2 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டத்தை பகிர்கின்றனர். ஜனவரி 1, 2016ல் அவர்கள் Z என்ற புதிய கூட்டாளியை சேர்க்கின்றனர். அன்றைய தினம் இருப்புநிலைக் குறிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பொறுப்புகள்		ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
முதல் :	X	10,000	கடனாளிகள்	11,000
	Y	8,000	நிலம் மற்றும் கட்டடம்	8,000
கடனீந்தோர்		12,000	இயந்திரம்	10,000
பொதுகாப்பு		16,000	சரக்கு	12,000
வேலையாட்கள் நஷ்ட ஈடு நிதி		4,000	ரொக்கம்	9,000
		50,000		50,000

அவர்களிடையேயான ஒப்பந்தம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) புதிய இலாப நட்ட பகிர்வு விகிதம் 2:2:1.

(ஆ) நற்பெயராக Z ரூ. 10,000 ரொக்கமாக கொண்டு வருகிறார்.

(இ) சொத்துக்கள் மறுமதிப்பீடு நிலம் மற்றும் கட்டடம் ரூ. 18,000 சரக்கு ரூ. 16,000.

(ஈ) வேலையாட்கள் நஷ்ட ஈடு நிதிக்கு மேலும் ரூ. 2,000 தேவைப்படுகிறது.

(உ) மேற்கூறிய சரிகட்டுதல்கள் நிறைவேற்றப்பட்ட பின் X மற்றும் Y கூட்டாளிகளின் கூட்டு மூலதனத்தில் Z 20% ரொக்கம் கொண்டு வர வேண்டும்.

மறுமதிப்பீடு க/கு கூட்டாளிகளின் மூலதனக் க/கு மற்றும் புதிய இருப்பு நிலைக் குறிப்பு தயாரிக்கவும்.

20. Raj Ltd. issued to the public 5,000 shares of Rs. 100 each at a discount of 5% payable as follows.

On application Rs. 25 : On allotment Rs. 34 : On first and final call Rs. 36.

Applications were received for 4,500 shares and all these were accepted. All moneys due were received except the final call on 300 shares which were forfeited. 200 of these shares were reissued at Rs. 90 as fully paid. Show the cash book and journal entries in the books of company.

இராஜ் லிமிடெட் 5,000 பங்குகளை பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 100 வீதம் 5% வட்டத்தில் வெளியிட்டு பின்வருமாறு செலுத்த வேண்டியவை.

விண்ணப்பத்தின் மீது ரூ. 25; ஒதுக்கீட்டின் மீது ரூ. 34 முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் மீது ரூ. 36.

4,500 விண்ணப்பங்களுக்கான தொகை பெறப்பட்ட அனைத்தும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. அனைத்து தொகைகளும் 300 பங்குகள் மீதான முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு நீங்கலாக பெறப்பட்டது. அதனை ஒறுப்பிழப்பு செய்தனர். அதில் 200 பங்குகளை ரூ. 90 வீதம் மறுவெளியீட்டு செய்தார். நிறும் ஏடுகளில் ரொக்க ஏட்டையும் குறிப்பேட்டு பதிவுகளையும் தருக.

D–1300

Sub. Code
10221

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define financial management.
நிதி மேலாண்மை - வரையறு.

2. What is meant by annuity?
ஆண்டுத் தொகை என்பதன் பொருள் என்ன?

3. What is point of indifference?
வேறுபாடற்ற புள்ளி என்றால் என்ன?

4. State the risk associated with capital structure.
மூலதன அமைப்புடன் தொடர்புடைய இடர்களைக் கூறுக.

5. What is leverage?
நெம்புகை என்றால் என்ன?

6. Define dividend.
பங்காதாயம் வரையறு.

7. What is working capital?
செயல் மூலதனம் என்றால் என்ன?

8. What is cash management ?

ரொக்க மேலாண்மை என்றால் என்ன?

9. What do you mean by receivables?

பெறத்தக்கவை என்பது பற்றி உமது பொருள் என்ன?

10. What is inventory?

சரக்கிருப்பு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions.

11. (a) What are the objective of financial management?

நிதிமேலாண்மையின் குறிக்கோள்கள் யாவை?

Or

(b) A company offers 12% rate of interest on deposits. What is the effective rate of interest if the compounding is done. (i) Half yearly (ii) Quarterly and (iii) Monthly.

ஒரு நிறுமம் வைப்புகள் மீது 12% வட்டி வழங்குகிறது இவ்வட்டியை (i) அரையாண்டு அடிப்படையில் (ii) காலாண்டு அடிப்படையில் (iii) மாத அடிப்படையில் அசலுடன் கூட்டுதல் செய்தால் தீர்மானமாக வட்டி வீதம் எவ்வளவு கிடைக்கும்.

12. (a) KPS Ltd. is expecting an annual EBIT of Rs. 1,00,000. The company has Rs. 4,00,000 is 10% debentures. The cost of equity capital is 12.5%. You are required to calculate the total value of the firm according to the net income approach.

KPS லிட் ஆண்டுக்கு ரூ. 1,00,000-ஐ வட்டி மற்றும் வரிக்கு முந்தைய வருமானமாக எதிர்பார்க்கிறது. அந்நிறுமம் ரூ. 4,00,000 க்கு 10% கடன்பத்திரத்தை கொண்டுள்ளது. உரிமை மூலதனத்தின் அடக்க விலை 12.5%. நிகர வருவாய் அணுகுமுறையில் அந்நிறுமத்தின் மொத்த மதிப்பை கணக்கிட நீவிர் கேட்டு கொள்ளப்படுகிறீர்.

Or

(b) A company has sales of Rs. 5,00,000 variable cost of Rs. 3,00,0000, Fixed cost of Rs. 1,00,000 and long-term loan of Rs. 4,00,000 at 10%. Rate of interest. Calculate composite leverage.

ஒரு நிறுமம் ரூ. 5,00,000 விற்பனையும், ரூ- 3,00,000 மாறுபடும் செலவுகளையும், ரூ. 1,00,000 நிலையான செலவுகளையும். 10% வட்டி வீகிதத்தில் ரூ. 4,00,000 நீண்ட காலக் கடனையும் கொண்டுள்ளது. ஒருங்கிணைந்த நெம்புகையை கணக்கிடுக.

13. (a) The book value per share of a company is Rs. 145.50 and its rate or return on equity is 10% . The company follow a dividend policy of 60% pay out. What is the price of its share if the capitalism rate is 12%?

ஒரு நிறுமத்தின் ஒரு பங்கின் புத்தக மதிப்பு ரூ. 145.50 அதன் உரிமை மூலதனத்தின் மீதான வருவாய் வீதம் 10%. அந்நிறுமம் 60% வெளி செலுத்தும் பங்காதாய கொள்கையை கடைப்பிடிக்கிறது. அதன் மூலதனமாக்கல் வீதம் 12% எனில் அதன் பங்கு விலை என்ன?

Or

(b) What are the factors that influence capital expenditure decision?

மூலதன செலவு முடிவுகளை நிர்ணயிக்கும் காரணிகள் யாவை?

14. (a) There are two firms A and B which are exactly identical except that A doest not use any debt in its financing, while B has Rs. 1,00,000, 5% debenture in financing. Both the firm have earning before interest and tax of Rs. 25,000 and the equity capitalisation rate is 10%. Assuming the corporation that 50%. Calculate the value of the firms using MM approaches.

A மற்றும் B எனும் ஒரே மாதிரியான இரண்டு நிறுவனங்கள் உள்ளன. A எனும் நிறுவனத்தின் மூலதன அமைப்பில் கடன்கள் ஏதும் இல்லை B எனும் நிறுவனத்தின் மூலதன அமைப்பில் 5% கடன்பத்திரம் ரூ. 1,00,000க்கு உள்ளது. இரண்டு நிறுவனங்களும் வட்டி மற்றும் வரிக்கு முந்தைய வருவாயாக ரூ. 25,000-ஐ கொண்டுள்ளன. உரிமை முதலாக்க வீதம் 10% நிறும வரி வீதம் 50% என ஊகித்து கொண்டு MM அணுகுமுறையில் அந்த நிறுவனத்தின் மதிப்பைக் காண்க.

Or

(b) What are the objective of receivable management?

கடனாளிகள் மேலாண்மையின் நோக்கங்கள் யாவை?

15. (a) State and explain the motive for holding cash.

ரொக்கத்தை வைத்துக் கொள்வதற்கான நோக்கங்களை கூறி விளக்கு.

Or

(b) From the following information calculate average collection period.

	Rs.
Total Sales	1,00,000
Cash Sales	20,000
Sales return	7,000
Debtor at the end of the year	11,000
Bills receivable	4,000
Sundry Creditors	15,000

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து சராசரி வசூல் காலத்தை கணக்கிடுக.

	ரூ.
மொத்த விற்பனை	1,00,000
ரொக்க விற்பனை	20,000
விற்பனை திருப்பம்	7,000
ஆண்டு இறுதி கடனாளி	11,000
பெறதக்க மாற்றுசீட்டு	4,000
கடனீந்தோர்	15,000

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. A firm has the following capital structure and after tax for the different sources of funds used.

Source of fund	Amount	Proportion	After tax cost
	Rs.	%	%
Debt	15,00,000	25	5
Preference shares	12,00,000	20	10
Equity shares	18,00,000	30	2
Retained earning	15,00,000	25	11
	60,00,000	100	

You are required to compute the weighted average cost of capital.

ஒரு நிறுவனத்தின் மூலதன அமைப்பு மற்றும் பல்வேறு நிதி மூலங்களுக்கான வரிக்குப் பிந்தைய அடக்க விலை பின்வருமாறு உள்ளது.

நிதி மூலங்கள்	தொகை	வீதாச்சாரம்	வரிக்குப் பிந்தைய அடக்க விலை
	ரூ.	%	%
கடன்	15,00,000	25	5
முன்னுரிமை பங்குகள்	12,00,000	20	10
உரிமை பங்குகள்	18,00,000	30	2
தக்க வைத்தக் கொண்ட வருவாய்	15,00,000	25	11
	60,00,000	100	

எடைச் சராசரி மூலதன அடக்கவிலையைக் கணக்கிட நீவிர் கேட்டு கொள்ப்படுகிறீர்.

17. From the following information calculate the percentage of change in earning per share if sales are spare increase by 5%.

	Rs. in lakhs
Earning before interest and tax	1,120
Profit before tax	320
Fixed cost	700

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து விற்பனை 5% உயரும் பொழுது, ஒரு பங்குக்கான சம்பாத்தியத்தில் ஏற்படும் மாற்றத்தை சதவீதத்தில் கணக்கிடுக.

	ரூ. இலட்சத்தில்
வட்டி மற்றும் வரிக்கு முந்தைய சம்பாத்தியம்	1,120
வரிக்கு முந்தைய இலாபம்	320
நிலையான செலவு	700

18. Income statement of ABC Ltd. is given below.

	Rs.
Sales	10,50,000
Variable cost	7,67,000
Fixed cost	75,000
Interest	1,10,000
Tax	29,400
No. of equity shares	4,000

Calculate : (a) operating leverage (b) financial leverage (c) combined leverage (d) earning per share.

ABC என்ற நிறுமத்தின் வருமான அறிக்கையில் கீழ் வருமாறு.

	ரூ.
விற்பனை	10,50,000
மாறும் செலவு	7,67,000
நிலையான செலவு	75,000
வட்டி	1,10,000
வரி	29,400
பங்குகளின் எண்ணிக்கை	4,000

கணக்கிடுக.

(அ) நடைமுறை கருவியாற்றல்

(ஆ) நிதி கருவியாற்றல்

(இ) இணை கருவியாற்றல்

(ஈ) ஒருபங்கிற்கான வருவாய்.

19. Explain the relationship between finance function and other functions.

நிதி செயல்பாட்டுக்கும் மற்ற செயல்பாட்டுக்கும் இடையே உள்ள உறவை விளக்குக.

20. Explain the factor which affect the dividend policy of a firm.

ஒரு நிறுவனத்தின் ஈவு தொகை கொள்கைகளை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்கவும்.

———————

D–1301

Sub. Code
10222

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Human Resource Management.

   மனித வள மேலாண்மையின் இலக்கணத்தை கூறு.

2. What is Ratio-Trend analysis?

   விகித போக்கு ஆய்வு என்றால் என்ன?

3. What is meant by Human Resource Planning?

   மனித வள திட்டமிடுதல் என்றால் என்ன?

4. Define job analysis.

   பணி ஆய்வு வரையறு.

5. What is meant by selection?

   தேர்ந்தெடுப்பு என்றால் என்ன?

6. What is meant by performance appraisal?

   செயல்திறன் மதிப்பிடுதல் என்றால் என்ன?

7. What is employee empowerment?

ஊழியர் அதிகாரமளித்தல் என்றால் என்ன?

8. What is meant by grievance procedure?

துயரங்கள் நடைமுறை என்றால் என்ன?

9. What is on-job training?

பணி வழி பயிற்சி என்றால் என்ன?

10. What do you mean by worker participation in management?

மேலாண்மையில் தொழிலாளர்கள் பங்கு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) Bring out the scope of Human Resource Management.

மனித வள மேலாண்மையின் பரப்பை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the functions of human resource manager?

மனித வள மேலாளரின் பணிகள் யாவை?

12. (a) Explain the steps in Human Resource Planning.

மனித வள திட்டமிடுதலின் படிகளை விளக்குக.

Or

(b) State the procedure for job analysis.

பணி ஆய்வின் செயல் முறையை குறிப்பிடுக.

13. (a) Explain the techniques of recruitment.

சேர்த்தலின் நுட்பங்களை விளக்குக.

Or

(b) Explain the danger of merit rating.

திறமை மதிப்பீட்டினால் விளையும் அபாயங்களை விளக்குக.

14. (a) What are the benefits of training?

பயிற்சியின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State the reasons for transfer of employee in an organism.

ஓர் நிறுவனத்தில் பணியாளர்கள் மாற்றங்களுக்கான காரணங்களை குறிப்பிடுக.

15. (a) Elucidate the steps in grievance procedure.

துயரங்கள் நடைமுறையின் படிகளை விவரி.

Or

(b) What are the various process of empowerment?

அதிகாரமளித்தலின் பல்வேறு படிகள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. What is human resource management? Explain the scope and significance.

மனித வள மேலாண்மை என்றால் என்ன? மனிதவள மேலாண்மையின் நோக்கம் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

17. Explain the various types of tests.

தேர்வின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

18. What are the major problem that distort performance appraisal?

செயல்திறன் மதிப்பிடுதலின் முக்கிய பிரச்சினைகள் என்ன?

19. Elaborate the causes for employee grievances in organisation.

துயரங்களின் நடைமுறையின் காரணங்களை விரிவாக விவரி.

20. Discuss the nature of various individual incentive and bonus plans.

பலவிதமான தனிநபருக்கான ஊக்குவிப்பு மற்றும் மிகை ஊதியத்திட்டங்களின் இயல்புகளை விளக்குக.

———————

D–1302

Sub. Code
10223

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Marketing management?

   சந்தையியல் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. What is – Market segmentation?

   சந்தைப் பகுப்பு – என்றால் என்ன?

3. What is meant by consumer behaviour?

   நுகர்வோர் போக்கு என்றால் என்ன?

4. What is Product mix?

   பொருட் கலவை என்றால் என்ன?

5. What is New product?

   புதிய பொருள் என்றால் என்ன?

6. Who is a Wholesaler?

மொத்த வியாபாரி என்பவர் யார்?

7. Define 'Price'.

விலை வரையறு.

8. What is Sales promotion?

விற்பனை அபிவிருத்தி என்றால் என்ன?

9. Define – Service Marketing.

சேவை சந்தையிடுதல் வரையறுக.

10. What is Brand?

தர அடையாளம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) What are the objectives of Marketing?

சந்தையியலின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the function of transportation?

போக்குவரத்தின் பணிகள் யாவை?

12. (a) Explain the buying decision process.

வாங்கும் முடிவெடுத்தலின் படிநிலைகளை விளக்குக.

Or

(b) Bring out the objective of pricing.

விலையின் நோக்கங்கள் யாவை?

13. (a) Explain the different form of promotion.

மேம்பாட்டின் பல்வேறு படிநிலையை விளக்குக.

Or

(b) Explain the reason for the rapid growth of sales promotion.

விற்பனை மேம்பாட்டின் வளர்ச்சிக்கான காரணங்களை விளக்குக.

14. (a) What are the merits of media advertisement?

ஊடக விளம்பரத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the various types of market segmentation.

சந்தைப் பகுப்பின் வகைகள் யாவை?

15. (a) Explain the marketing mix.

சந்தையியல் கலவைப் பற்றி விவரி.

Or

(b) Bring out the step involved in new product development.

புதுபொருள் வெளியிடுதலின் படிநிலைகள் குறிப்பிடுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

All questions carry equal marks.

16. Explain the various components of Marketing environment.

சந்தையியல் சூழலின் பல்வேறு அங்கங்களை விவரி.

17. Write an essay on "Buyer motives".

நுகர்வோர் ஊக்கிகள் பற்றி கட்டுரை வரைக.

18. Explain the various step involved in the product life cycle.

ஒரு பொருள் வாழ்நிலை சுழற்சியின் பல்வேறு படிநிலைகள் விவரி.

19. Explain the various classification of marketing channels.

சந்தையியல் வழங்கல் வழிகளின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

20. Discuss the Rural advertising strategies in detail.

கிராமிய விளம்பரத்தின் உத்திகள் பற்றி விவரி.

———————

D–1303

Sub. Code
10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define offer.

   முனைவு வரையறு.

2. What do you mean by 'void agreement'?

   செல்லாத உடன்பாடு என்றால் என்ன?

3. What is quasi contract?

   அரை ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

4. Who is a waiver?

   உரிமை விடல் என்பவர் யார்?

5. Define Bailment.

   ஒப்படைவு–விளக்குக.

6. What is meant by "Endorsement"?

   புறக்குறிப்பிடுதல் என்றால் என்ன?

7. What is meant by 'Minutes'?

கூட்ட நடவடிக்கை குறிப்பு வரையறு.

8. What is the meaning intellectual property rights?

அறிவு சார் சொத்துரிமை என்றால் என்ன?

9. What is digital signature?

எண் முறை கையொப்பம் என்றால் என்ன?

10. Define partnership.

கூட்டாண்மை வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) Explain the needs for consideration.

மறுபயனின் தேவையை விவரி.

Or

(b) What are the various types of agreement?

உடன்பாட்டின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

12. (a) State the rules regarding performance of contingent contracts.

நிகர்வு சாரா ஒப்பந்த நிறைவேற்றலின் விதிமுறைகளை கூறுக.

Or

(b) Explain the essentials of a contract of guarantee.

உத்திரவாத ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசியங்களை விவரி.

13. (a) Explain the rights of finder of cost goods.

காணாமல் போன பொருட்களை கண்டெடுத்தவரின் உரிமைகளை விவரி.

Or

(b) Describe the essentials requirement of a regular endorsement.

முறையான புறக்குறிப்பின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

14. (a) Explain the circumstances in which the bank should refuse payment.

வங்கியர் காசோலைக்கு பண மறுக்ககூடிய சந்தர்பங்களை விவரி.

Or

(b) Explain the legal provisions regarding the Annual general meeting.

வருடாந்தரப் பொது கூட்டம் பற்றிய சட்ட விதிகளை விவரி.

15. (a) What are the features of digital signature?

எண் முறை கையொப்பத்தின் சிறப்புகளை விவரி.

Or

(b) What are the features of micro and small enterprises act?

நுண்ணிய மற்றும் சிறிய தொழிலகங்களின் சிறப்புகளை விவரி.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the essentials of a valid contract.

செல் தகு ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசிய கூறுகளை விவரி.

17. Explain rules as to delivery of good, under the sale of Goods Act.

சரக்கு விற்பனை சட்டத்தின் சரக்கு வழங்கல் சம்பந்தப்பட்ட விதிமுறைகளை விவரி.

18. What are merits and demerit of trips agreement?

Trips யின் நன்மைகளையும் தீமைகளையும் விவரி.

19. What are the types of company? Explain it.

நிறுமங்களின் வகைகளை விளக்குக.

20. What is cyber law and what is its importance?

கணினி குற்றம் என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தினை விவரி.

———————

D–6712

Sub. Code
10211/12311

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/B.Com. (C.A.) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018-2019 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Mission.

   'நோக்கம்' வரையறு.

2. What is a system?

   அமைப்பு என்றால் என்ன?

3. Define Decision making.

   'முடிவெடுப்பது' வரையறு.

4. What is staffing?

   பணியாளர் நியமனம் என்றால் என்ன?

5. What are the pre-requisites of effective control?

திறமையான கட்டுப்பாட்டின் முன் தேவைகள் என்ன?

6. Define Personality.

ஆளுமை வரையறு.

7. What are Attitudes?

அணுகுமுறை என்றால் என்ன?

8. Define Motivation.

உள்நோக்கம் வரையறு.

9. What is work group behaviour?

பணி குழு நடத்தை என்றால் என்ன?

10. Define Power.

சக்தி வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain jobs and tasks.

பணி மற்றும் வேலை விளக்குக.

Or

(b) What are the various functions of management?

நிர்வாகத்தின் பல்வேறு செயல்பாடுகள் யாவை?

12. (a) Explain the importance of planning.

திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Write short notes on "span of control".

"கட்டுப்பாட்டின் வீச்சு" சிறுகுறிப்பு வரைக.

13. (a) What is line and staff organisation

நேர்கோடு மற்றும் பணியாளர்கள் அமைப்பு என்றால் என்ன?

Or

(b) Write the importance of controlling.

கட்டுப்படுத்துதலின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

14. (a) What are the determinants of controlling?

ஆளுமையை தீர்மானிப்பவைகளானவை யாவை?

Or

(b) Write the stages of Group formation.

குழு உருவாக்கும் நிலைகளை எழுதுக.

15. (a) Write short notes on culture.

கலாச்சாரம் சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) Explain any one theory of leadership.

தலைமையின் ஏதேனும் ஒரு கோட்பாட்டை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the Evolution of management thought.

மேலாண்மை சிந்தனையின் பரிணாம வளர்ச்சியை விளக்குக.

17. Explain the various steps in Planning.

திட்டமிடலின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

18. What are the various types of organization?

பல்வேறு வகையான அமைப்புகள் யாவை?

19. State the factors that affect group behaviour.

குழு நடத்தையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

20. Explain the factor influencing preception.

உணர்வை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

———————

D–6713

Sub. Code
10212/12312

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is business letter?

   வாணிகக் கடிதம் என்றால் என்ன?

2. Define circular.

   சுற்றறிக்கை வரையறு.

3. What is oral communication?

   வாய்வழித் தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

4. What is status enquiry letter?

   தகுதி நிலை விசாரணை கடிதம் என்றால் என்ன?

5. What is complimentary close?

   வணக்க முடிவு என்றால் என்ன?

6. State the meaning of bio-data.

   தன்னிலை விவரப்பட்டியல் என்றால் என்ன?

7. What is minutes of meeting?

கூட்ட நிகழ்ச்சி நிரல் என்றால் என்ன?

8. Define quotation.

விலைப்புள்ளி வரையறு.

9. State the meaning of report writing.

அறிக்கை பதிவு பற்றி எழுதுக.

10. Write a note on agenda.

நிகழ்ச்சி நிரல் பற்றி எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the importance of business communication.

வணிகத் தகவல் தொடர்பின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the principles of good communication?

சிறந்த தகவல் தொடர்பின் கோட்பாடுகள் யாவை?

12. (a) What are the merits and demerits of oral communication?

வாய்வழித் தகவல் தொடர்பு முறையின் நன்மைகளையும், தீமைகளையும் கூறுக.

Or

(b) State the steps to be followed in speech drafting.

நிகழ்த்த வேண்டிய உரையை தயாரிப்பதில் பின்பற்றுவதற்கான நடைமுறைகளைக் கூறுக.

13. (a) Drat a circular letter announcing the opening up of new branch.

ஓர் புதிய கிளை அலுவலகம் திறப்பது பற்றிய செய்தியினை தெரிவிக்கும் சுற்றறிக்கை கடிதம் ஒன்றினை எழுதுக.

Or

(b) Explain the types of circular letter.

சுற்றறிக்கை கடிதத்தின் வகைகளை விளக்குக.

14. (a) Discuss the guiding principles of preparation of a good report.

ஓர் நல்ல அறிக்கை தயாரிப்பதில் பின்பற்றப்படும் கோட்பாடுகளை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Draft a letter to the postman about missing parcel.

தொலைந்து போன பார்சல் குறித்து அஞ்சலக அதிகாரிக்கு விசாரணை கடிதம் எழுதுக.

15. (a) Write a report of the manager on the decline of sales of a product.

விற்பனை வீழ்ச்சியை விளக்கி விற்பனையை பெறுக்குவதற்கான மேலாளரின் அறிக்கையை வரைக.

Or

(b) Write a replay letter to a share holder who is seeking information about proposed dividend.

பரிந்துரைக்கப்பட்ட பங்காதாயம் குறித்து தகவல் கேட்கும் பங்குதாரர் ஒருவருக்கு பதில் கடிதம் வரைக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the barriers of effective communication.

ஒரு நல்ல தகவல் தொடர்பின் தடைகளை விளக்குக.

17. Explain the various letter styles followed by the business firm.

ஓர் வியாபார நிறுவனத்தில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு விதமான கடித பாணிகளை விளக்குக.

18. Write in detail the role of computers in business correspondance.

வாணிக கடிதத் தொடர்பில் கணினிகளின் பங்கினை விளக்கி எழுதுக.

19. Write a report by the works manager of a company to his managing director about the fire accident occurred in the factory.

தொழிற்சாலையில் ஏற்பட்ட தீ விபத்து பற்றி, தொழிற்சாலை மேலாளர் எனும் முறையில் நிறுமத்தின் மேலாண்மை இயக்குனருக்கு ஓர் அறிக்கையினை வரைக.

20. Draft an application for a post of storekeeper in an export organisation.

ஒரு ஏற்றுமதி நிறுவனத்தின் பண்டக காப்பாளர் பணிக்கு விண்ணப்பிக்கவும்.

———————

D–6714	Sub. Code
	10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : 3 hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What are the components of business Environment?

   வணிகச் சூழலின் கூறுகள் எவையன?

2. What are the chief features of business Environment

   வணிகச் சூழலின் முக்கிய சிறப்பியல்புகள் எவை?

3. What is legal Environment?

   சட்ட பூர்வ சுற்றுச்சூழல் என்றால் என்ன?

4. What is culture?

   காலச்சாரம் என்றால் என்ன?

5. What is an economic system?

   பொருளாதார அமைப்பு என்றால் என்ன?

6. What is Globalization?

உலக மயமாதல் என்பது யாது?

7. What is Indian constitution?

இந்திய அரசியலமைப்பு என்றால் என்ன?

8. What is privatization?

தனியார்மயமாதல் என்றால் என்ன?

9. What is fiscal deficit?

நீதி பற்றாக்குறை என்றால் என்ன?

10. What is FDI?

அந்நிய நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the impact of Economic Environment in business.

வணிகத்தில் பொருளாதார சுற்றுச்சூழலின் தாக்கத்தை விளக்குக.

Or

(b) Write about the importance of political Environment.

அரசியல் சுற்றுச்சூழலின் முக்கியத்துவத்தை எடுத்து எழுதுக.

12. (a) Explain the need for legal Environment.

சட்டச் சூழலின் தேவையை விரிவாக விவரி.

Or

(b) What are the objectives of economic planning?

பொருளாதார திட்டமிடலின் நோக்கம் யாது?

13. (a) Explain GDP and growth rate.

மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி மற்றும் வளர்ச்சி விகிதத்தை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the various Non-Banking financial companies?

வங்கியில்லாத பல்வேறு நிதி நிறுவனங்கள் யாவை?

14. (a) Explain the Economic role of Government.

அரசின் பொருளாதார பங்கினை பற்றி விவரி.

Or

(b) Discuss the responsibilities of business towards Government.

அரசாங்கத்தை நோக்கிய வணிகத்தின் சமூக பொறுப்புகளை எடுத்துரைக்க.

15. (a) What is Socialism? State its advantages.

சமூக – சமதர்மம் என்பது யாது? இதனுடைய முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain current economic policy towards Business development.

வணிக முன்னேற்றத்தை நோக்கிய தற்கால பொருளாதார கொள்கைகளை விவரி.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the major economic reforms in India.

இந்தியாவின் முக்கிய பொருளாதார சீர்திருத்தங்களை விரிவாக விவரி.

17. Explain the changing trends in social responsibilities of business.

வணிகத்தின் சமூக பொறுப்புகளின் மாற்றத்தை விளக்குக.

18. Briefly explain the nature Business Environment,

வணிகச் சூழலின் தன்மைகளை விவரி.

19. What are the merits and demerits of private sectors?

தனியார் துறை வணிகத்தினால் ஏற்படும் நன்மை தீமைகளை விவரி.

20. Explain Role and importance of financial institutions in India.

இந்தியாவில் நிதி நிறுவனங்களின் பங்கு மற்றும் முக்கியத்துவத்தை பற்றி விவரி.

———————

D–6715

Sub. Code
10214/12314

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Accounting.
கணக்கியல் – வரையறு.

2. List out the objectives of Accounting.
கணக்கியலின் நோக்கங்களைப் பட்டியலிடுக.

3. What are the basic accounting concepts?
அடிப்படை கணக்கியல் பொதுக் கருத்துக்கள் யாவை?

4. What do you mean by Balancesheet?
இருப்பு நிலைக்குறிப்பு பற்றி நீவில் அறிவெதென்ன?

5. Define cash book.
ரொக்க ஏடு வரையறு.

6. What do you mean by Trial Balance?
இருப்புச் சோதனைப் பட்டியல் பற்றி நீவிர் அறிவெதென்ன?

7. Define Bank Reconciliation Statement.

வங்கி சரிகட்டும் பட்டியல் – வரையறு.

8. What is Partnership deed?

கூட்டாண்மை ஒப்பந்த பத்திரம் என்றால் என்ன?

9. What is Sacrificing ratio?

தியாக விகிதம் என்றால் என்ன?

10. Define Depreciation.

தேய்மானம் வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions.

11. (a) Distinguish between book-keeping and accounting.

கணக்கு பதிவியலுக்கும், கணக்கியலுக்கும் உள்ள வேறுபாட்டினை எழுதுக.

Or

(b) Journalise the following transactions :

2015		Rs.
March 1	Raman started his business with cash	10,000
3	Bought goods for cash	1,500
5	Sold goods to Krishna	800
7	Purchased goods from Govind	2,000
8	Received from Krishna	500
10	Paid Govind	700

கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டுப் பதிவு தருக :

2015		ரூ.
மார்ச் 1	ராமன் ரொக்கத்துடன் தொழிலைத் தொடங்கினார்	10,000
3	ரொக்கத்திற்கு பொருட்களை கொள்முதல் செய்தது	1,500
5	கிருஷ்ணனுக்கு பொருட்களை விற்றது.	800
7	கோவிந்தனிடமிருந்து பொருட்களை கொள்முதல் செய்தது	2,000
8	கிருஷ்ணனிடமிருந்து பெற்றது.	500
10	கோவிந்தனுக்கு செலுத்தியது.	700

12. (a) Describe any five accounting concepts.

ஏதேனும் ஐந்து கணக்கியல் பொதுக்கருத்துக்களை விவரி.

Or

(b) Thiru. Sukumar started business with the capital of Rs. 1,50,000 on 01.01.2009. He paid into Bank Rs. 1,00,000. He carried out the following transactions during the month :

2009		Rs.
Jan 1	Purchase of furniture	5,000
2	Goods purchased from cash	15,000
3	Goods sold for cash	9,500
4	Purchased of Typewriter	2,250
10	Auto fare paid	100
15	Purchase of stationery	50
17	Goods purchased for cash	5,000
25	Goods sold for cash	4,000
28	Postage paid	25
31	Wages paid	500
31	Salaries paid	1,500

Prepare the cash book of Sukumar.

திரு. சுகுமார் ரூ. 1,50,000 முதலுடன் 01.01.2009 அன்று தொழிலை தொடங்கினார். அதில் ரூ. 1,00,000 ஐ வங்கியில் இட்டார். அம்மாதத்தில் அவர் மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு

2009		ரூ.
ஜனவரி 1	அறைகலன் வாங்கியது	5,000
2	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் வாங்கியது	15,000
3	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் விற்றது	9,500
4	தட்டச்சு இயந்திரம் வாங்கியது	2,250
10	ஆட்டோ வாடகை செலுத்தியது	100
15	எழுதுபொருட்கள் வாங்கியது	50
17	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் வாங்கியது	5,000
25	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் விற்றது	4,000
28	அஞ்சல் செலவு	25
31	கூலி கொடுத்தது	500
31	சம்பளம் கொடுத்தது	1,500

சுகுமாரின் ரொக்க ஏட்டை தயாரிக்கவும்.

13. (a) State any five reasons for the disagreement between cash book and pass book balances.

வங்கி செல்லேட்டிற்கும், ரொக்க ஏட்டிற்கும் இடையில் வேறுபாடு ஏற்படம் ஏதேனும் ஐந்து காரணங்களை கூறுக.

Or

(b) From the following prepare a trial balance :

	Rs.		Rs.
Drawings	23,760	Land	20,000
Opening stock	62,000	Debtors	90,000
Bank	21,000	Capital	34,000

Car	25,240	Rent	9,000
Creditors	35,000	Purchases	4,00,000
Postages	3,000	Sales	6,10,000
Plant	25,000		

பின்வரும் விபரங்களைக் கொண்டு இருப்பு சோதனைப் பட்டியல் தயாரிக்கவும்.

	ரூ.		ரூ.
எடுப்பு	23,760	நிலம்	20,000
தொடக்க சரக்கு	62,000	கடனாளிகள்	90,000
வங்கியிருப்பு	21,000	மூலதனம்	34,000
மோட்டார் கார்	25,240	வாடகை	9,000
கடனீந்தோர்	35,000	கொள்முதல்	4,00,000
அஞ்சல் செலவு	3,000	விற்பனை	6,10,000
பொறி	25,000		

14. (a) What is an average due date? How it is ascertained?

சராசரி தவணை நாள் என்றால் என்ன? அது எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது?

Or

(b) K and S share profits and losses in the ratio of 5 : 3. On joints on 1st April 1992. The following revaluations were made :

(i) Increase the value of building by Rs. 10,000

(ii) Raise goodwill for Rs. 16,000

(iii) Reduce the value of debtors by Rs. 2,000

Give journal entries and revaluation account.

திரு.K மற்றும் S 5 : 3 என்ற வீதத்தில் இலாப நட்டத்தில் பங்கீட்டு கொள்ளும் பாகஸ்தர்களாவர். இவர்கள் 1.4.92 திரு. on என்பவரை பாகஸ்தராக சோத்து கொண்டனர். கீழ்வரும் மறுமதிப்பீடுகள் அமற்கொள்ளப்பட்டன.

(i) கட்டிடத்தின் மதிப்பு ரூ.10,000 அதிகரிக்கிறது.

(ii) நற்பெயர் ரூ.16,000 அதிகப்படுத்தப்பட்டது.

(iii) கடனாளிகள் மதிப்பு ரூ.2,000 குறைக்கப்பட்டது.

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தந்து மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கை தயாரிக்கவும்.

15. (a) A firm purchased a machinery on January 1, 1982 for Rs. 12,000. It purchased another Machinery on 30.6.1983 for Rs. 2,000. As machinery purchased on 1.1.1982 for Rs. 500 has become obsolete it sold out it on 31.3.1984 for Rs. 50. it purchased another machinery for Rs. 800 on the same day. It depreciates machinery @ 15% under written down value method. Show the necessary accounts for the first three years.

ஜனவரி 1, 1982–ல் ஒரு நிறுவனம் ரூ. 12,000 க்கு ஒரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. ஜூன் 30, 1983–ல் மேலும் ரூ. 2,000–க்கு ஒரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. மார்ச் 31,1984–ல் ரூ. 500–க்கு 01.01.1982–ல் வாங்கிய இயந்திரம் உபயோகமற்றதாக ஆனதால் ரூ. 50 க்கு விற்கப்பட்டது. அன்றே மற்றோரு இயந்திரம் ரூ. 800–க்கு அதற்காக வாங்கப்பட்டது. குறைந்துசெல் இருப்பு முறையில் 15% தேய்மானம் நீக்கும் வழக்கம் உள்ளது. முதல் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு தேவையான கணக்குகளைக் காட்டுக.

Or

(b) Explain the condition for the issue of redeemable preference shares.

மீள்தரு முன்னுரிமைப் பங்குகளை வெளியிடுவதற்கான நிபந்தனைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What do you mean by double entry system? What are its merits and demerits?

இரட்டை பதிவு முறை பற்றி நீவிர் அறிவெதென்ன? அதன் நன்மை, தீமைகள் யாவை?

17. From the following Trial Balance as on 31.12.2000. Prepare Trading, Profit and Loss Account and a Balance sheet as on that date.

Particulars	Debit	Credit
	Rs.	Rs.
Stock as on 1.1.200	5,840	–
Cash in hand	192	–
Drawings	2,840	–
Rent	480	–
Machinery	3,800	–
Tax	600	–
Provision for bad debts	–	420
Bad debts	888	–
Capital	–	17,000
Interest	–	320
General Exps	1760	–
Bank O/D	–	960
Purchases	41,448	–
Debtors	16,800	–

Particulars	Debit	Credit
	Rs.	Rs.
Sales	–	47,624
Creditors	–	8,000
Sales return	840	–
Purchase return	–	1,164
	75,488	75,488

Adjustment :

(a) Depreciation on machinery 10% pa.

(b) Rent outstanding Rs. 500

(c) Tax prepaid Rs. 100

(d) Provision for bad debts is to be increased to 5% on debtors.

(e) Closing stock Rs. 3,500.

31.12.2000 அன்றுள்ள படியான இருப்பு சோதனைப் பட்டியல் கீழே தரப்பட்டுள்ளது. அதைக்கொண்டு வியாபார இலாப–நட்ட கணக்கு மற்றும் அன்றைய நாளுக்கான இருப்பு நிலைக் குறிப்பை தயாரிக்க.

விவரங்கள்	பற்று	வரவு
	ரூ.	ரூ.
1.1.200 அன்று சரக்கிருப்பு	5,840	–
ரொக்கயிருப்பு	192	–
எடுப்பு	2,840	–
வாடகை	480	–
இயந்திரம்	3,800	–
வரி	600	–
வராக்கடன் ஒதுக்கு	–	420

விவரங்கள்	பற்று	வரவு
	ரூ.	ரூ.
வராக்கடன்	888	–
மூலதனம்	–	17,000
வட்டி	–	320
பொதுச் செலவுகள்	1760	–
வங்கி மேல்வரை பற்று	–	960
கொள்முதல்	41,448	–
கடனாளிகள்	16,800	–
விற்பனை	–	47,624
கடனீந்தோர்	–	8,000
விற்பனைத் திருப்பம்	840	–
கொள்முதல் திருப்பம்	–	1,164
	75,488	75,488

சரிக்கட்டல்கள்

(அ) இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம் ஆண்டுக்கு 10% ஆகும்

(ஆ) கொடுபடவேண்டிய வாடகை ரூ. 500

(இ) முன்கூட்டி செலுத்திய வரி ரூ. 100

(ஈ) கடனாளிகள் மீது வராக்கடன் ஒதுக்கு 5% அதிகரிக்கப்பட்டது.

(உ) இறுதிச் சரக்கிருப்பு ரூ. 3,500.

18. A and B were partners sharing profit and losses in the ratio of 2 : 1. Their balance sheet as on 31.12.1998 was as follows :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	65,900	Cash	1,200
Capital Accounts :		Debtors	9,700
A	30,000	Stock	20,000
B	20,000	Machinery	35,000
		Buildings	50,000
	1,15,900		1,15,900

They decided to admit 'C' as a partner for 1/3 share in the profits of the from subject to the following conditions :

(a) 'C' should bring in Rs. 15,000 as his capital

(b) The value of stock and machinery to be depreciated by 10%

(c) The provision of 5% on sundry debtors be made for doubtful debts

(d) The value of buildings be appreciated by Rs.9,500

Prepare necessary Ledger accounts.

A மற்றும் B ஆகிய கூட்டாளிகள் இருவரும் இலாப நட்டங்களை 2 : 1 என்ற விகிதத்தில் பகிர்ந்து கொண்டனர். 31.12.1998–ம் அன்று அவர்களது இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடனீந்தோர்கள்	65,900	ரொக்கம்	1,200
முதல் கணக்குகள் :		கடனாளிகள்	9,700
A	30,000	சரக்கிருப்பு	20,000
B	20,000	இயந்திரம்	35,000
		கட்டிடங்கள்	50,000
	1,15,900		1,15,900

பின்வரும் நிபந்தனைகளின் பேரில் அவர்கள் C என்பவரை புதிய கூட்டாளியாக சேர்த்துக்கொண்டு, அவருக்கு இலாபத்தில் 1/3 பங்கு கொடுக்க ஒப்புக் கொண்டனர்.

(அ) C முதல் தொகையாக ரூ. 15,000 கொண்டு வர வேண்டும்.

(ஆ) சரக்கு மற்றும் இயந்திரத்தின் மதிப்பு 10% தேய்மானத்திற்காக குறைக்கப்பட வேண்டும்.

(இ) ஐயக்கடன் காப்பிற்காக கடனாளிகள் மீது 5% ஒதுக்கு செய்யப்பட வேண்டும்.

(ஈ) கட்டிடங்களின் மதிப்பு ரூ. 9,500 அதிகப்படுத்தப்பட வேண்டும். தேவையான பேபேரட்டுக் கணக்குகளை தயார் செய்யவும்.

19. Abi and Co. purchased a machine on 01.01.1995 for Rs. 9,250 and immediately spent Rs. 750 on its erection. On 01.07.1996, it purchased another machine for Rs. 2,500 and on 1.7.1997, it sold off the first machine purchased in 1995 for Rs. 7,000 and on the same date it purchased another machine for Rs. 6,250. On 1.7.1998 the second machine purchased for Rs. 2,500, was also sold off for Rs. 500. Depreciation was provided on the machinery on written down value basis at 10% p.a. Give machinery account for four years commencing from Jan. 1, 1995.

அபி மற்றும் கோ 01.01.1995 அன்று இயந்திரம் ஒன்றை ரூ. 9,250–க்கு வாங்கி ரூ. 750 செலவில் அதை உடனடியாக நிறுவியது. 1.7.1996–ல் மற்றொரு இயந்திரத்தை ரூ. 2,500–க்கு வாங்கியது மற்றும் 1.7.1997 அன்று 1995–ல் முதலில் வாங்கிய இயந்திரத்தை ரூ. 7,000 க்கு விற்றது. மேலும் அதே தேதியில் ரூ. 6,250–ம் மதிப்புள்ள மற்றொரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. 1.7.1998 அன்று ரூ. 2500 க்கு வாங்கி இரண்டாவது இயந்திரத்தை ரூ. 500 க்கு விற்றது.

குறைந்துசெல் முறையில் இயந்திரத்திற்கான தேய்மானம் ஆண்டுக்கு 10% என கணக்கிடப்படுகிறது. ஜனவரி 1, 1995 தொடக்கமாக கொண்டு நான்கு ஆண்டுகளுக்கான இயந்திரம் கணக்கை தயாரிக்கவும்.

20. Lingam Ltd., Issued 10,000 shares of Rs. 100 each at 10% premium. They payments were to be made as follows :

	Rs.
On application	– 20
On allotment	– 40 (Including premium)
On call	– 50

Applications for 20,700 shares were received. One application for 700 shares was rejected. Rest were allotted on pro-rata basis. All money were received except the call money on 100 shares. These shares were forfeited and re-issued as fully paid at Rs. 95 per shares. Pass journal entries.

லிங்கம் வரையறு நிறுமம் 10,000 பங்குகளை பங்கொன்றுக்கு ரூ. 100 வீதம், 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டது. செலுத்தப்பட வேண்டிய முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ரூ.
விண்ணப்பத்தின் பொழுது	20
ஒதுக்கீட்டின் பொழுது	40 முனைமம் உட்பட
முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு	50

20,700 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஒரு விண்ணப்பத்திற்கான 700 பங்குகள் நிராகரிக்கப்பட்டன.

மீதமுள்ள பங்குகள் விகித அளவு முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான இரண்டு அழைப்பு பணத்தை தவிர மற்ற எல்லாத் தொகையும் பெறப்பட்டது. இந்த பங்குகள் மட்டும் ஒறுப்பிழப்பு செய்து ரூ. 95 –க்கு மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது.

குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

D–6716

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION.
MAY 2021 EXAMINATION
&
MAY 2020 ARREAR EXAMINATION
Second Semester
FINANCIAL MANAGEMENT
(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Financial Management.
நிதி மேலாண்மை வரையறு.

2. What do you understand by profit maximization?
இலாபத்தை உச்சப்படுத்துதல் பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

3. Write a note on IRR method.
IRR முறை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. What is cost of capital?
முதலின் அடக்கவிலை என்றால் என்ன?

5. What is meant by Capital Structure?
மூலதன அமைப்பு என்றால் என்ன?

6. Define Dividend.
பங்காதாயம் – வரையறு.

7. What is Operating Leverage.
செயல்பாட்டு நெம்புகோல் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by working capital?

நடைமுறை மூலதனம் பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

9. List out the various types of Budgets.

வரவு–செலவு திட்டத்தின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

10. What is Credit Policy?

கடன் கொள்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the objectives of Financial Management.

நீதியியல் மேலாண்மையின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) Sri Ganesh Industries Ltd. Issues 5000 12% debentures of Rs.100 each at par. The tax rate is 40% calculate before tax and after tax cost of debt.

ஸ்ரீகணேஷ் இண்டஸ்ட்ரீஸ் லிமிடெட் 5000, 12% கடனீட்டு பத்திரங்களை ஒவ்வொன்றும் ரூ.100 வீதம் முகமதிப்பில் வெளியிட்டது. இதன் வரி விகிதம் 40% ஆகும். கடன் அடக்கத்தை வரிக்கு முந்திய மற்றும் வரிக்கு பிந்திய நிலையில் கணக்கிடுக.

12. (a) What do you mean by Time value of money? State the various techniques used to ascertaining the value of money.

நேரமதிப்பு ரூபாய் பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன? மேலும் நேரமதிப்பு ரூபாயை கணக்கிடும் பல்வேறு நுட்பங்களை கூறுக.

Or

(b) Calculate operating leverage for Maruthi Ltd., from the following information:

No. of units produced – 50,000

Selling price per unit – Rs.50

Variable cost per unit – Rs.20

Fixed cost per unit at current level of sales of Rs.15. What will be the new operating leverage, if the variable cost is Rs.30 per unit?

பின்வரும் விபரங்களைக் கொண்டு மாருதி லிமிடெட்டின் செய்யப்பட்ட நெம்புகோள்களை கணக்கிடுக.

உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மொத்த அலகுகள் – 50,000

விற்பனை விலை ஓர் அலகு ரூ.50

மாறுபடம் அடக்கம் ஓர் அலகு ரூ.20

நிலை அடக்கம் ஓர் அலகிற்கு தற்போதைய விற்பனை நிலையில் ரூ.15 மாறுபடும் அடக்கம் ஓர் அலகிற்கு ரூ.30 ஆக இருக்கும்போது, புதிய செயல்பாட்டு நெம்புகோள் என்ன?

13. (a) Briefly explain Net operating income approach.

நிகர நடைமுறை வருவாய் கோட்பாடு பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக.

Or

(b) Project Y has on initial investment of Rs.5,00,000 Its cash flow for 5 years are Rs.1,50,000, Rs.1,80,000, Rs.1,50,000, Rs.1,32,000 and Rs.1,20,000.

Determine the pay back period.

திட்டம் Y–ல் ரூ.5,00,000 ஐ தொடக்க முதலீடு செய்தது. இதன் ரொக்க ஓட்டங்கள் 5 வருடங்களுக்கு முறையே ரூ.1,50,000, ரூ.1,80,000, ரூ.1,50,000, ரூ.1,32,000 மற்றும் ரூ.1,20,000 ஆகும்.

பின் செலுத்தும் காலத்தை கண்டறிக.

14. (a) Write short notes,

(i) Lease Finance

(ii) Hire-Purchase Finance

சிறுகுறிப்பு வரைக.

(i) குத்தகை நிதி

(ii) வாடகை – கொள்முதல் நிதி

Or

(b) D Ltd. gives the following Information:

Earning per share – Rs.45

Cost of Capital – 18%

Return on Investment – 18%

Ascertain the market value purchase using Gordon's model if the payment is

(i) 30% (ii) 60% and (iii) 90%

டி லிமிடெட் பின்வரும் விபரங்களை தந்துள்ளது.

ஒரு பங்கின் சம்பாத்தியம் ரூ.45

முதல் அடக்கம் – 18%

முதலீட்டினால் திரும்ப எடுத்தது – 18%

கோடன்ஸ் முறையை பயன்படுத்தி ஒரு பங்கின் சந்தை விலையை, செலுத்துதல் முறை இவ்வாறு இருக்கும்போது,

(i) 30% (ii) 60% மற்றும் (iii) 90% மதிப்பிடுக.

15. (a) Explain the basic problems involved in Cash management.

ரொக்க மேலாண்மையில் உள்ள அடிப்படை பிரச்சனைகளை விவரி.

Or

(b) R Ltd., is engaged in customer retailing. You are required to estimate its working capital requirements from the following data:

Project annual sales – Rs.9,00,000

Percentage of net profit to cost of Sales – 20%

Average Credit allowed to debtors 1 month.

Average credit allowed by creditors 2 months.

Average stock carrying (interms of sales requirements) - 2½ months.

Add 10% to allow for contingenues.

R லிமிடெட் நிறுவனம் நுகர்வோர் சில்லரை கடையை நடத்தி வந்தது. பின்வரும் புள்ளி விவரங்களைக் கொண்டு தேவையான திட்ட நடைமுறை மூலதன தேவையை தயார் செய்க.

தயார் செய்யப்பட்ட ஆண்டு விற்பனை – ரூ.9,00,000

அடக்க விற்பனையில் நிகர லாபத்தின் சதவீதம் – 20

கடனீந்தோருக்கு சராசரி வரவு அனுமதி 1 மாதம்

கடனாளிக்கு சராசரி வரவு அனுமதி 2 மாதங்கள்

சராசரி சரக்கு எடுப்பு (விற்பனை தேவையில்) 2½ மாதங்கள் கூடுதலாக 10% தற்காலிகமாக அனுமதிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the importance and Essential characteristics of sound Financial Planning.

நிதி திட்டமிடலின் முக்கியத்துவம் மற்றும் இன்றியமையாத தன்மைகளை விவரி.

17. S Ltd. a widely held company is considering a major expansion of its production facilities and the following financing alternatives are available.

	Alternatives (Rs.in lakhs)		
	X	Y	Z
Equity share capital (Rs.10 each)	60	30	10
12% debentures	–	20	25
15% Long from a Financial Institution	–	10	25

Expected rate of return before tax is 20% the rate of dividend of the company is not less than 18%. The company at present has low debt. Corporate taxation is 35% which of the alternatives you would choose.

S லிமிடெட் பெரிய நிறுவனமானது உற்பத்தி செய்ய தேவையான வசதிகளுடன் ஒரு பெரிய தன்மை நிலையில் விரிவுபடுத்தப்பட்ட தீர்மானிக்கப்பட்டது. மேலும் இதற்கு தேவையான நிதியியல் மற்ற நடவடிக்கை பின்வருமாறு.

	மாறுதல்கள் (ரூ. லட்சத்தில்)		
	X	Y	Z
சாதாரண பங்கு முதல் (ரூ.10 ஒன்று வீதம்)	60	30	10
12% கடனீட்டு பத்திரங்கள்	–	20	25
15% கடன் நிதியியல் நிறுவனங்கள் மூலம் பெற்றது	–	10	25

வரிக்கு முன்பு எதிர்நோக்கும் திரும்ப கட்டணம் 20% நிறுவனத்தின் பங்காதாய கட்டணம் 18% குறையாமல் இருக்க வேண்டும். நிறுவனம் தற்போது வைத்திருக்கும் குறைவான கடன் நிறுவன வரி 35% எந்த விதமான மாறுதல்களை நீவிர் தேர்வு செய்வாய்?

18. A Firm whose cost of capital is 10% is considering two mutually exclusive projects X and Y, the details of which are:

	Year	Project X Rs.	Project Y Rs.
Cost	0	1,00,000	1,00,000
Cash Inflows after taxes	1	10,000	50,000
	2	20,000	40,000
	3	30,000	20,000
	4	45,000	10,000
	5	60,000	10,000

Compute the NPV at 10%, profitability Index and IRR for the two projects. Also decide which project should be accepted and why? (PVF @ 10% – 1 year 0.909, 2 year – 0.826, 3 year – 0.751, 4 year – 0.683, 5 year – 0.621)

ஒரு நிறுவனத்திற்கு இரண்டு வகையான X மற்றும் Y முதலீட்டு திட்டங்கள் கையிலுள்ளன. அதன் மீது 10% எதிர்பார்க்கப்படும் தள்ளுபடி சதவீதம் உள்ளது. இவைகளின் விவரம் கீழ்வருமாறு

	ஆண்டு	திட்டம் X ரூ.	திட்டம் Y ரூ.
முதலீடு/அடக்கம்	0	1,00,000	1,00,000
ரொக்க வருவாய் வரிக்கு பின்பு	1	10,000	50,000
	2	20,000	40,000
	3	30,000	20,000
	4	45,000	10,000
	5	60,000	10,000

10% நிகர தற்போதைய முறையிலும், இலாப மதிப்பு முறை மற்றும் அகமீள் வரவு முறையிலும் இரண்டு திட்டங்களுக்கு கணக்கிடுக. மேலும் எந்த திட்டம் ஏற்றுக் கொள்ளக்கூடியது மற்றும் ஏன் என கூறுக. (நிகர மதிப்பு @ 10% – முதல் ஆண்டு 0.909, இரண்டாம் ஆண்டு 0.826, மூன்றாம் ஆண்டு 0.751, நான்காம் ஆண்டு 0.683 மற்றும் ஐந்தாம் ஆண்டு 0.621).

19. Discuss the determinants of Dividend Policy in an organisation.

ஒரு நிறுவனத்தின் பங்காதாய கொள்கையை நிர்ணயிக்கும் காரணிகளை விவாதி.

20. Prepare cash budget from the following information for the month of Feb 2018.

	Rs.
Cash in hand on Feb. 1	10,000
Sales for Jan. 2018	1,00,000
Sales for Feb. 2018	1,50,000
Purchases for Jan. 2018	50,000
Purchases for Feb. 2018	70,000
Operating Expenses for Jan. 2018	10,000
Operating Expenses for Feb. 2018	20,000

Credit from suppliers – one month, sales recovery 60% in the month of sale and the balance in the following month.

பின்வரும் விபரங்களைக் கொண்டு 2018 – பிப்ரவரிக்கு உண்டான ரொக்க வரவு–செலவு திட்டத்தை தயாரிக்க.

	ரூ.
பிப்ரவரி 1ல் கையிருப்பு ரொக்கம்	10,000
ஜனவரி 2018ல் விற்பனை	1,00,000
பிப்ரவரி 2018ல் விற்பனை	1,50,000
ஜனவரி 2018ல் கொள்முதல்	50,000
பிப்ரவரி 2018ல் கொள்முதல்	70,000
ஜனவரி 2018ன் இயக்க செலவுகள்	10,000
பிப்வரி 2018ன் இயக்க செலவுகள்	20,000

தேவைகளை கொடுப்பவரின் மூலம் வரவு – மாதம் ஒன்று, விற்பனையில் திரும்ப பெறுதல் அந்த மாத விற்பனையில் 60% ஆகும். மற்றும் மீதம் உள்ளதை தொடர்ந்து வரும் மாதத்தில் எடுத்துக் கொள்க.

D–6717

Sub. Code
10222/12322

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION.
MAY 2021 EXAMINATION
&
MAY 2020 ARREAR EXAMINATION
Second Semester
HUMAN RESOURCE MANAGEMENT
(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What are incentives?

   ஊக்குவிப்புகள் என்றால் என்ன?

2. Define Performance Appraisal.

   திறமை மதிப்பீட்டின் இலக்கணம் தருக.

3. Write a note on disciplinary procedure.

   ஒழுங்கு நடவடிக்கை என்றால் என்ன?

4. State the need for recruitment.

   சேர்த்தலின் தேவையை கூறுக.

5. Why should employee have transfer?

   பணியாளர் இடமாற்றத்தின் அவசியத்தை எழுதுக.

6. Outline Job description.

   பணி விளக்கங்கள் கோடிட்டு விளக்கம் தருக.

7. Write short note on Preliminary Interview.

   பூர்வாங்க நேர்முகத் தேர்வு குறிப்பு வரைக.

8. Give the meaning of HRM.

பணியாளர் மேலாண்மை விளக்கம் தருக.

9. What do you mean by Conflict?

முரண்பாடு என்றால் என்ன?

10. Who is an Labour Welfare Officer?

தொழிலாளர் நல அதிகாரி என்றால் யாவர்?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) List out the merits and demerits of Job Analysis?

பணி ஆய்வின் நன்மை தீமைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Explain the principles of Wage fixation?

கூலி நிர்ணயித்தலின் வழிகாட்டு விதிகளை விவரிக்க.

12. (a) State the barriers in Selection.

தேர்ந்தெடுத்தலில் உள்ள இடையூறுகளை கூறுக.

Or

(b) Discuss the factors affecting recruitment.

சேர்த்தலை தடுக்கும் காரணிகளை விவாதிக்க.

13. (a) Explain the importance of HRP.

HRP யின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Why do we need induction in an organisation?

பணியாளர் நிறுவனத்தில் உட்புகுத்தலின் அவசியத்தை கூறுக.

14. (a) What are the types of indiscipline?

ஒழுங்கின்மையின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) State any five methods of performance appraisal.

திறமை மதிப்பீட்டின் ஐந்து வகைகளை கூறுக.

15. (a) Discuss the types of counselling.

கலந்தாய்வின் வகைகளை விவாதிக்க.

Or

(b) What are incentive plans? Explain their objectives.

ஊக்க ஊதிய திட்டம் என்றால் என்ன? அதன் நோக்கங்களை கூறுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the essentials of a satisfactory Nage System?

மனநிறைவு தரத்தக்க ஊதியக் கொள்கையின் அத்தியாவசியத்தை கூறுக.

17. Explain the characteristics of international HRM.

பன்னாட்டு HRM மின் குணாதிசயங்களை கூறுக.

18. Discuss the Selection Procedure in detail.

தேர்ந்தெடுத்தல் முறையினை விளக்கமாக எழுதுக.

19. Explain the functions of human resource Management.

மனித வள மேலாண்மையின் பணிகள் யாவை என விளக்குக.

20. What do you mean by grievance. How will you handle it?

மணக்குறை என்றால் என்ன? அதை எவ்வாறு கையாளுவீர் என்று கூறவும்.

D–6718

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define marketing mix.
சந்தையிடுகையில் கலவை – வரையறு.

2. What are the various buying motives?
பொருளை வாங்குவதற்கான தூண்டுதல்கள் யாவை?

3. State the criteria for successful segmentation of market.
வெற்றிகரமான சந்தை பிரித்தலின் காரணங்கள் யாவை?

4. What are the important features of product?
பொருளின் முக்கியத் தன்மைகளை எழுதுக.

5. State the advantages of brand name.
வணிக பெயரிடுதலின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

6. Write the different sales promotion activity.

பல்வேறு விற்பனை மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை கூறுக.

7. Define channel of distribution.

வழங்கல் வழி இலக்கணம் தருக.

8. What is meant by pricing?

விலை நிர்ணயத்தல் என்றால் என்ன?

9. Define publicity.

பொது தகவல் விளம்பரம் – வரையறு.

10. Mention about skimming price.

கடைத்தல் விலை குறித்து எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define the functions of marketing.

சந்தையிடுகையின் பணிகளை விவரி.

Or

(b) Explain the characteristics of industrial groups.

தொழில் சார்ந்த பொருட்களின் சிறப்பியல்புகளை எழுதுக.

12. (a) Explain the merits and demerits of personal selling.

நேர்முக விற்பனையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விவரி.

Or

(b) Explain the factors influencing in buying behaviour.

வாங்குபவர் நடத்தையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

13. (a) What are the methods of market segmentation?

சந்தை பிரித்தலின் முறைகள் யாவை?

Or

(b) State the different factors determining consumer behaviour.

நுகர்வோர் நடத்தையை நிர்ணயிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை கூறுக.

14. (a) Explain the procedure for price determination.

விலை நிர்ணயம் தொடர்பாக வழிமுறைகள் யாவை?

Or

(b) Write short notes on green marketing.

பசுமை சந்தையியலின் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Describe the various methods of sales promotion.

விற்பனை உயர்த்துதலின் உள்ள பல்வேறு முறைகளை விவரி.

Or

(b) Explain the characteristics of good brand name.

வணிக பெயரின் சிறப்பியல்புகளை விவரி.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different stages of product life cycle.

பொருள் வாழ்க்கை சுழற்சியில் உள்ள பல்வேறு படிநிலைளை விவரி.

17. Money spent on advertisement is wasteful. Do you agree. Give reasons.

விளம்பரத்திற்கு செலவிடப்படும் பணம் ஒரு வீண்செலவு இதை நீவிர் ஏற்றுக் கொள்கிறீர்களா? காரணங்களை கூறுக.

18. Explain how companies use public relations to communicate with their public.

பொது தொடர்பு மூலம் கம்பெனிகள் அவர்கள் பொது மக்களோடு எவ்வாறு தகவல் தொடர்பு ஏற்படுத்திக் கொள்கின்றனர்.

19. Describe the various kinds of pricing.

விலையிடுதலின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

20. Explain the various types of buying decisions.

வாங்குபவர் நடத்தையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

———————

D–6719	Sub. Code
	10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : 3 hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions, All questions carry equal marks.

1. Write the scope of mercantile law.
   வணிகச் சார்ந்த சட்டத்தின் பரப்பை எழுதுக.

2. What is quasi contract?
   பகுதியளவான ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

3. Who is substituted agent?
   பதிலீட்டு முகவர் என்பவர் யார்?

4. Define sale.
   விற்பனை – வரையறு.

5. Definition of a company.
   கம்பெனி – வரையறு.

6. State the objects of consumer protection act.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் நோக்கங்களை எழுதுக.

7. Write the scope of FEMA.

FEMA –ன் பரப்பை எழுதுக.

8. Definition of mark.

குறியீடு – வரையறு.

9. What is digital signature?

இலக்குமுறை கையொப்பம் என்றால் என்ன?

10. Definition of consumer.

நுகர்வோர் – வரையறு.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the sources of mercantile law.

வணிகச்சார்ந்த சட்டத்தின் மூல ஆதாரங்களை எழுதுக.

Or

(b) Write the essential elements of contract.

சட்டப்படி செல்லக்கூடிய ஒப்பந்தம் ஒன்றிற்குத் தேவையான இன்றியமையாத கூறுகளை எழுதுக.

12. (a) What are the various kinds of consideration?

மறுபயனின் வகைகளை எழுதுக.

Or

(b) Write the difference between condition and warranty.

நிபந்தனைக்கும் உத்தரவாதத்திற்கும் இடையேயுள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

13. (a) State the essential elements of cheque.

காசோலையின் முக்கிய கூறுகளை எழுதுக.

Or

(b) Write the circumstances in which the corporate veil can be lifted.

கழகச் சக்கரம் அகற்றப்படக்கூடிய சூழ்நிலைகளை எழுதுக.

14. (a) What are the rights of patentees.

காப்புரிமை பெறுபவரின் உரிமைகள் யாவை?

Or

(b) Bring out the importance of competition law.

போட்டிச்சட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தை வெளிக்கொணர்க.

15. (a) Explain the importance of FEMA.

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை சட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) State the jurisdication of the various redressal Agencies under the Consumer Protection Act, 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986 ன் பல்வேறு குறைதீர்க்கும் முகவாண்மைகளின் அதிகார எல்லைகளைக் குறிப்பிடுக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. How and under what circumstances can a company increase, reorganise and reduce its share capital.

எப்படி மற்றும் எச்சூழ்நிலைகளில் கம்பெனி ஒன்று அதன் பங்கு மூலதனத்தை அதிகரிக்க, மறுகட்டமைக்க மற்றும் குறைக்க முடியும்.

17. Describe the procedure for grant of license under industries (Development and Regulation) Act 1951.

தொழில்கள் (மேம்பாடு மற்றும் ஒழுங்குமுறை) சட்டம் 1951–ன் கீழ் உரிமம் வழங்கும் நடைமுறைகளை விவரி.

18. Write a detailed note on "Intellectual property Rights".

"அறிவுசார் சொத்துரிமைகள்" மீது விரிவான குறிப்பு ஒன்றை எழுதுக.

19. Explain the doctrine of Caveat Emptor with its Exceptions.

வாங்குபவர் ஜாக்கிரதைக் கோட்பாட்டை விதிவிலக்குகளுடன் விளக்குக.

20. Explain the provisions of FEMA.

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டத்தின் ஷரத்துக்களை விளக்குக.

———————

D–6720

Sub. Code
10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Third Semester

E - COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Commerce.
   வணிகம் – வரையறு.
2. What is E-business models?
   மின் வணிக மாதிரிகள் யாவை?
3. What is meant by Internet?
   இணையம் என்றால் என்ன?
4. Write a note on TCP.
   TCP குறிப்பு எழுதுக.
5. What is meant by ISP?
   ISP யின் பொருள் என்ன?
6. Write a note on DHCP.
   DHCP மீது குறிப்பு எழுதுக.
7. What is meant by online marketing?
   இணையவழி சந்தைப்படுத்தல் என்றால் என்ன?

8. What is meant by E-CRM?

E-CRM என்றால் என்ன?

9. Write any two benefits of Supply Chain Management.

அளிப்பு சங்கிலி மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை எழுதுக.

10. What is meant by B2C website?

B2C வலைத்தளம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the functions of E-Commerce.

மின் வணிகத்தின் செயல்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the Various types of E-Commerce vendors.

மின் வணிக விற்பனையாளர்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

12. (a) Write a note on WWW and ISP.

WWW மற்றும் ISP பற்றி ஒரு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) What are the elements of Internet?

இணையத்தின் கூறுகள் யாவை?

13. (a) What are the differences between HTML and XML?

HTML மற்றும் XML இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain about E- Marketing and E-Payment.

மின் – சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் மின்–செலுத்தல் பற்றி விளக்குக.

14. (a) Explain the advantages of online marketing.

இணையவழி சந்தைப்படுத்துதலின் நன்மைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the benefits of supply chain management.

அளிப்பு சங்கிலி மேலாண்மையின் ஆதாயங்களை விளக்குக.

15. (a) Explain the goals of Knowledge Management.

அறிவுசார் மேலாண்மை இலக்குகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss about implementation of E-Commerce.

மின் வணிகம் செயல்படுத்தப்படுவதைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain about the man power associated with E- Commerce activities.

மின் வணிகத்தின் நடவடிக்கைகளுடன் தொடர்புடைய மனித சக்தி பற்றி விளக்குக.

17. Explain the steps to build homepage.

முகப்புப் பக்கத்தை உருவாக்கும் படிகளை விளக்குக.

18. Discuss about the various models of OSI.

OSI யின் பல்வேறு மாதிரிகளை பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain about the processes of CRM.

CRM யின் செயல்முறைகள் பற்றி விளக்கவும்.

20. Write short notes on

(a) EBAY

(b) B2C Website

(c) National Electronic Fund Transfer and

(d) Paypal.

சிறுகுறிப்பு வரைக.

(அ) EBAY

(ஆ) B2C இணையதளம்

(இ) தேசிய மின்னணு நிதி பரிமாற்றம் மற்றும்

(ஈ) Paypal குறித்து சிறு குறிப்புகள் எழுது.

———————

D–6721

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Third Semester

Commerce

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

All questions carry equal marks.

1. Define the term auditing.
   தணிக்கையியலின் வரைவிலக்கணம் தருக.

2. What is voucher?
   ஆதாரச்சீட்டு என்றால் என்ன?

3. Write a short note on 'Test Checking'.
   'மாதிரி சோதனை' சிறு குறிப்பு தருக.

4. Who can be appointed as a company auditor?
   நிறும தணிக்கையர் எவ்வாறு நியமனம் செய்யப்படுகிறார்?

5. What do you mean by special audit?

சிறப்பு தணிக்கை என்பது யாது?

6. What is verification?

சரிபார்த்தல் என்றால் என்ன?

7. What is meant by audit report?

தணிக்கை அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. What is auditing with the computer?

கணினி மூலம் தணிக்கை என்பது யாது?

9. What is meant by internal check?

அகச்சீராய்வு என்றால் என்ன?

10. What do you mean by window dressing?

சாளர அலங்காரம் என்பது யாது?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objects of audit?

தணிக்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Bring out the features of a good internal check system.

ஒரு நல்ல அகச்சீராய்வு முறையின் இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the limitations of test checking?

மாதிரி சோதனையின் குறைபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between verification and valuation.

சரிபார்த்தலையும், மதிப்பிடுதலையும் வேறுபடுத்துக.

13. (a) Write a note on removal of company auditor.

ஒரு நிறுவன தணிக்கையாளர் நீக்கப்படுதல் குறித்து குறிப்பு வரைக.

Or

(b) How will you audit 'share transfer' ? Explain.

பங்கு மாற்றத்தை நீவிர் எவ்வாறு தணிக்கை செய்வாய் விவரி.

14. (a) State the power of cost auditor.

அடக்கவிலை தணிக்கையாளரின் உரிமைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) How would you audit hospital?

மருத்துவமனையை எவ்வாறு தணிக்கை செய்வாய்?

15. (a) What do you mean by investigation? What are its objectives?

புலனாய்வு என்றால் என்ன? அதன் நோக்கம் யாது?

Or

(b) What are the qualities as good auditor?

சிறந்த தணிக்கையாளரின் தகுதியனை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

All questions carry equal marks.

16. Explain the process of implementing internal control.

அகக்கட்டுப்பாட்டினை நடைமுறைப்படுத்தும் போது செய்யவேண்டிய பல்வேறு படிநிலைகளை விவரி.

17. Explain the duties of an auditor in the verification and valuation of stock in Trade.

வியாபாரச் சரக்கிருப்புகளை சரிபார்த்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் தொடர்பாக ஒரு தணிக்கையாளரின் கடமைகளை விவரி.

18. Describe the rights and duties of an auditor on a company.

ஒரு தணிக்கையாளரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை குறிப்பிடுக.

19. Discuss the benefits and deficiencies of computerised accounting.

கணினிமூலம் கணக்குகள் தயாரித்தலில் உள்ள நிறை, குறைகளை விவாதிக்க.

20. What is management audit? State its features.

மேலாண்மை தணிக்கை என்றால் என்ன? அதன் குணாதிசியங்களை குறிப்பிடுக.

———————

D–6722

Sub. Code
10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Third Semester

Merchant Banking and Financial Services

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is underwriting of securities?
   பிணையங்களின் ஒப்புறுதி என்றால் என்ன?

2. Who is an underwriter?
   ஒப்புறுதியாளர் என்பவர் யார்?

3. What is Bills discounting?
   மாற்றுச்சீட்டு வட்டம் செய்தல் என்றால் என்ன?

4. What is Crass-border factoring?
   எல்லை தாண்டிய உரிமை பேராள் என்றால் என்ன?

5. What is Start-up financing?

தொடக்க நிதி என்றால் என்ன?

6. What is an investment trust?

முதலீட்டு அறக்கட்டளை என்றால் என்ன?

7. What is Hire Purchasing?

வாடகை கொள்முதல் என்பது யாது?

8. What is Project appraisal?

திட்ட மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

9. Who is an issue manager?

வெளியீட்டு மேலாளர் என்பவர் யார்?

10. What is grey market?

சாம்பல் சந்தை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the activities undertaken by a merchant bankers as a part of Credit Syndication?

கடன் ஒருங்கிணைப்பின் ஒரு பகுதியாக வணிக வங்கியாளர்கள் மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள் யாவை?

Or

(b) What are the services renderd by mutual funds in India?

இந்தியாவில் பரஸ்பர நிதியின் பணிகள் எவையென குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the benefits of underwriting of securities?

பிணைய ஒப்புறவின் பயன்கள் யாது?

Or

(b) Explain the scope of Credit rating agencies in India.

இந்தியாவில் கடன் மதிப்பீடு நிறுவனங்களின் பரப்பெல்லையை விளக்குக.

13. (a) What are the objectives of investment nurturing?

முதலீட்டு வளப்பின் நோக்கங்கள் எவையன?

Or

(b) Describe the features and the role of mutual funds.

பரஸ்பர நிதிகளின் அம்சங்கள் மற்றும் பங்குகள் பற்றி விவரி.

14. (a) Explain the working mechanism of AMC.

AMC -ன் செயல்பாட்டு இயக்கமுறை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the functions of lead managers?

தலைமை மேலாளர்களின் செயல்பாடுகள் எவையன?

15. (a) Describe the advantages of factoring.

உரிமைபேராளின் நன்மைகளை விவரி.

Or

(b) What are the terms of agreement as prescribed under the provisions of the hire purchase Act of 1972?

1972-ம் ஆண்டு வாடகை கொள்முதல் சட்டத்தின் கீழ் பரிந்துரைக்கப்பட்ட ஒப்பந்த விதிமுறைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various services rendered by merchant Banker in the Capital Market.

மூலதன சந்தைகளில் வணிக வங்கியாளரால் வழங்கப்படும் பல்வேறு சேவைகளை பற்றி விவாதி.

17. Enumerate the different types of financial services.

நிதி சேவையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

18. Discuss the advantage and disadvantages of Credit rating.

கடன் மதிப்பீட்டின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விவாதி.

19. Write an essay on the functions of New issue market.

புதிய வெளியீடு பங்குசந்தையின் பணிகளை எழுதுக.

20. What critical factors are required for the success of the ventures capital industry in India?

இந்தியாவில் துணிகர மூலதன தொழிலின் வெற்றிக்கு தேவைப்படும் முக்கியமான காரணிகள் எவை?

———————

D–6723

Sub. Code
10234/ 12534/ 12334/ 12834

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/
B.Com.(CA) (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Managerial Economics?

   மேலாண்மைப் பொருளியல் என்பது யாது?

2. Define Elasticity of demand.

   தேவை நெகிழ்ச்சியை வரையறு.

3. What is meant by Marginal cost?

   இறுதிநிலைச் செலவு என்பது யாது?

4. What is meant by Demand forecasting?

   தேவை முன்கணிப்பு என்றால் என்ன?

5. What is Opportunity cost?

பிறவாய்ப்புச் செலவு என்பது யாது?

6. What is meant by Price Regulation?

விலை ஒழுங்குபடுத்தல் என்பதன் பொருள் யாது?

7. What is Production function?

உற்பத்தி பணி என்பது யாது?

8. What is meant by Discriminating Monopoly?

பாகுபடுத்தல் முற்றுரிமை என்பது யாது?

9. What is Index Number?

குறியீட்டு எண் என்றால் என்ன?

10. What is meant by Inflation?

பணவீக்கம் என்பது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the importance of Managerial Economics?

மேலாண்மை பொருளியலில் முக்கியத்துவம் யாது?

Or

(b) Explain the role of Managerial Economist.

மேலாண்மை பொருளியலறிஞர்களின் பங்கு பற்றி விளக்குக.

12. (a) What are the factors influencing in Elasticity of demand?

தேவை நிகழ்ச்சியை தீர்மாணிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) What is the condition of Market general equilibrium and explain?

அங்காடியின் பொதுச் சமநிலை என்பது என்ன? மற்றும் விளக்கம் தருக.

13. (a) What is Giffen Paradox and explain?

கி஼பன் முரண்பாடு என்றால் என்ன? மற்றும் விளக்குக.

Or

(b) Explain about Law of Variable Proportion in Production.

உற்பத்தியில் விகிதாசார விளைவு விதியினை பற்றி விளக்குக.

14. (a) Narrate the features of Perfect Competition.

நிறைவுப் போட்டியின் இயல்புகளை விவரி.

Or

(b) Explain about Kinked demand curve.

இணைக்கப்பட்ட கோரிக்கை விளைவு பற்றி விளக்குக.

15. (a) Explain about Short-run cost curve Analysis.

குறுகிய கால செலவு வளைவு பகுப்பாய்வு பற்றி விளக்குக.

Or

(b) List out the instruments of Economic Stability.

பொருளாதார நிலைத்தன்மையின் கருவிகளை பட்டியலிடுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various types of Price Elasticity of demand.

விலைத்தேவை நெகிழ்ச்சியின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. How are Pricing and Output decisions made under Perfect competition?

நிறைவுப் போட்டியின் கீழ் விலையிடல் மற்றும் உற்பத்தி முடிவுகள் எவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படுகின்றன?

18. Discuss the Cost-Output relationship.

செலவு – உற்பத்திக்குமிடையேயுள்ள தொடர்பினை விவாதி.

19. Describe Break-even point and state the importance.

சரிசமண் புள்ளியை விவரித்து அதன் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

20. Explain about Baumol's static of Dynamic model.

பாமல்ஸின் நிலையான மற்றும் மாறும் மாதிரி பற்றி விளக்குக.

———————

D–7256

Sub. Code
10241/12541/ 12341/12841

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/B.Com.(CA) (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define risk.

   ஆபத்தை வரையறு.

2. What do you mean by insurance?

   காப்பீட்டால் என்றால் என்ன?

3. Write the significance of marine Insurance.

   கடல் காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

4. State the role of agent in the life Insurance.

   ஆயுள் காப்பீட்டில் முகவரின் பங்கைக் கூறுக.

5. What is claim management?

உரிமைகோரல் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

6. Write any three principles of Insurance pricing.

காப்பீட்டு விலை நிர்ணயத்தின் மூன்று கொள்கைகளையும் எழுதுக.

7. State the importance of privatization of Insurance industry.

காப்பீட்டுத் துறையை தனியார்மயமாக்குவதன் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

8. Mention the types of motor Insurance policies.

மோட்டார் காப்பீட்டுக் கொள்கைகளின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

9. Highlight the steps involved in the process of Insurance underwriting.

காப்பீட்டு எழுத்துறுதி செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள படிகளை எடுத்துக்காட்டுக.

10. What is health insurance?

சுகாதார காப்பீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the types of business and personal risks.

வணிக வகைகள் மற்றும் தனிப்பட்ட அபாயங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write the general structure of Insurance market.

காப்பீட்டு சந்தையின் பொதுவான கட்டமைப்பை எழுதுக.

12. (a) Explain the significance of determining solvency margins.

கடன் தீர்க்கும் சக்தியின் விளிம்பை தீர்மானிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Write the reforms in Indian Insurance Industry.

இந்திய காப்பீட்டுத் துறையில் சீர்திருத்தங்களை எழுதுக.

13. (a) State the factors influencing the key functioning of Insurance organization.

காப்பீட்டு அமைப்பின் முக்கிய செயல்பாட்டை பாதிக்கும் காரணிகளைக் கூறுக.

Or

(b) Elaborate the role of riders in Insurance policies.

காப்பீட்டுக் கொள்கைகளில் ரைடர்ஸின் பங்கை விரிவாகக் கூறுக.

14. (a) Highlights the significance of liability Insurance in India.

இந்தியாவில் பொறுப்பு காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை எடுத்துக்காட்டுக.

Or

(b) What are the types of documents needed in various types of claim?

பல்வேறு வகையான உரிமைகோரல்களில் தேவையான ஆவணங்களின் வகைகள் யாவை?

15. (a) Write the steps involved in process of Insurance underwrited.

காப்பீட்டு எழுத்துறுதி செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள படிகளை எழுதுக.

Or

(b) Write short notes of Re-Insurance.

மறு காப்பீட்டின் சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly Explain information technology in Insurance.

காப்பீட்டில் தகவல் தொழில்நுட்பத்தை சுருக்கமாக விளக்குக.

17. Write the future trends in the domain of Insurance product design and development.

காப்பீட்டு தயாரிப்பு வடிவமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு களத்தில் எதிர்கால போக்குளை எழுதுக.

18. What are the significance of risk management function within business organization?

வணிக நிறுவனத்திற்குள் இடர் மேலாண்மை செயல்பாட்டின் முக்கியத்துவம் என்ன?

19. Explain the elements of five Insurance contract.

ஐந்து காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் கூறுகளை விளக்குக.

20. What are the problems associated with public Insurance enterprise?

பொது காப்பீட்டு நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள் யாவை?

D–7257

Sub. Code
10242/12542/ 12342/12842

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com.,/B.Com(LE)/B.Com(CA)/B.Com(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL Questions.

1. Define " Median".

   இடைநிலை வரையறு.

2. What is class interval?

   வகுப்பு இடைவெளி என்றால் என்ன?

3. What is simple correlation?

   எளிய உடன் தொடர்பு என்றால் என்ன?

4. Define ‘Binomial distribution’.

   இருமையாக்கம் விநியோகம் – வரையறு.

5. What is 'Null Hypothesis'?
"கருதுகோள் இல்லை" என்றால் என்ன?

6. What is "F" test?
"எப்" தேர்வு என்றால் என்ன?

7. What is regression?
தொடர்பு கோடு என்றால் என்ன?

8. Write the meaning of time series.
காலம் சார் தொடர் வரிசை என்பதன் பொருளை எழுதுக.

9. Define "Index Numbers".
குறியீட்டு எண் வரைவிலக்கணம் தருக.

10. What is time "Reversal test"?
கால மாற்றுச் சோதனை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between Classification and Tabulation of data.

வகைப்படுத்துதல் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்துதலின் இடையே வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Calculate arithmetic mean from the following data :

Daily wages (Rs.) :	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70	70-80	80-90	90-10
No. of families :	6	12	15	10	8	4	11	9	14	11

கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவவிலிருந்து கூட்டுச் சராசரியை கணக்கிடுக.

தின கூலி (ரூ.):	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70	70-80	80-90	90-10
குடும்பங்கள் (எண்ணிக்கை) :	6	12	15	10	8	4	11	9	14	11

12. (a) Calculate standard deviation from the following data :

77, 73, 75, 70, 72, 76, 75, 72, 74, 76.

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து திட்ட விலக்கத்தை கணக்கிடுக.

77, 73, 75, 70, 72, 76, 75, 72, 74, 76.

Or

(b) What are the steps involved in solving problems on probability?

நிகழ்தகவு பிரச்சனைகளை தீர்ப்பதற்று என்ன வகையான உபாயங்களை கூறுக.

13. (a) What are the characteristics of chi-square test?

சதுர சோதனையின் சிறப்பியல்புகள் யாது?

Or

(b) Calculate Karl Pearson's co-efficient of skewness for the following data :

25 15 23 40 27 25 23 25 20

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து காரல் பியர்சனின் உடன் தொடர்பு கெழு கண்டறிக.

25 15 23 40 27 25 23 25 20

14. (a) What are the uses of "Regression"?

தொடர்பு சமன்பாட்டின் பயன்பாடுகள் யாவை?

Or

(b) Calculate the trend value by the method of least square.

Year :	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Sales (in units) :	110	115	130	140	145	160	180

மீச்சிறு படி முறையை பயன்படுத்தி காலம்சார் தொடரின் போக்கை கண்டுபிடி.

வருடம் :	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
விற்பனை (அலகிற்கு) :	110	115	130	140	145	160	180

15. (a) Explain the uses of Index Numbers.

குறியீட்டு எண் கணக்கிடுவதில் பயன்களை கூறுக.

Or

(b) Calculate Price Index Numbers under Fisher's Ideal Method :

Commodity	2005		2006	
	Price (Rs.)	Quantity	Price (Rs.)	Quantity
A	21	15	20	17
B	70	10	75	12
C	60	14	62	15
D	32	10	30	10
E	36	12	38	8

விலை குறியீட்டு எண்ணை காண்க. பிஷ்விர்ஸ் ஐடியல் முறைபடி

பொருள்	2005		2006	
	விலை (ரூ.)	அளவு	விலை (ரூ.)	அளவு
A	21	15	20	17
B	70	10	75	12
C	60	14	62	15
D	32	10	30	10
E	36	12	38	8

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Calculate (a) Mean (b) Median and (c) Mode.

Marks :	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
No. of students :	3	8	17	20	22

(அ) சராசரி (ஆ) இடைநிலை (இ) முகடு ஆகியவற்றைக் கணக்கிடுக.

மதிப்பெண் :	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
மாணவர் எண்ணிக்கை :	3	8	17	20	22

17. Calculate standard deviation from the following data :

X :	6	9	12	15	18
Y :	7	12	13	10	8

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து திட்ட விலக்கத்தை காண்க.

X :	6	9	12	15	18
Y :	7	12	13	10	8

18. Calculate Spearman's co-efficient of Rank correlation.

X :	1	6	3	9	5	2	7	10	8	4
Y :	6	8	3	7	2	1	5	9	4	10

ஸ்பியர்மேனின் தர ஒட்டுறவு கெழுவினை காண்க.

X :	1	6	3	9	5	2	7	10	8	4
Y :	6	8	3	7	2	1	5	9	4	10

19. Calculate Regression equations x and y from the following data :

x :	6	2	10	4	8
y :	9	11	5	8	7

கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து x ன் y தொடர் கோட்டினை காண்க.

x :	6	2	10	4	8
y :	9	11	5	8	7

20. What are the problems in the construction of Index Number?

குறியீட்டெண்கள் அமைப்பதில் உள்ள சிக்கல்கள் யாவை?

———————

D–7258

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fourth Semester

Commerce

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

All questions carry equal marks.

1. Define office management.

   அலுவலக மேலாண்மை வரைவிலக்கணம் தருக.

2. What is office organisation?

   அலுவலக அமைப்பு என்பது யாது?

3. What is meant by office layout?

   அலுவலக இட அமைவு என்பது யாது?

4. Write short note on office mannual.

   அலுவலக கையேடு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

5. What is meant by office environment?

அலுவலக சுற்று சூழல் என்பது யாது?

6. Define System.

முறை என்பதன் வரைவிலக்கணம் தருக.

7. What is box files?

பெட்டிக் கோப்புகள் என்றால் என்ன?

8. What is word processing?

சொல் செயலாக்கம் என்றால் என்ன?

9. What is PIN code?

அஞ்சல் குறியீடு எண் என்றால் என்ன?

10. What are office equipments?

அலுவலக கருவிகள் என்பவை யாவை?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

All questions carry equal marks.

11. (a) Bring out the importance of office management.

அலுவலக மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Differentiate between line and staff organisation.

வரி அமைப்பிற்கும், ஊழியர் அமைப்பிற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டினை குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the objectives of office system?

அலுவலக அமைப்பு முறையின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of measuring office work?

அலுவலக வேலையினை மதிப்பிடலில் உள்ள நன்மைகள் யாவை?

13. (a) What are the essentials of forms design?

படிவம் வடிவமைப்பதில் உள்ள முக்கிய கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the purchase system of stationery.

அலுவலக எழுதுபொருட்கள் வாங்கும் முறையினை விவரி.

14. (a) What are the object of record management?

பதிவேடுகளை மேலாண்மை செய்தலின் நோக்கம் யாது?

Or

(b) Define correspondance. State its importance.

தகவல் தொடர்பு வரைவிலக்கணம் தந்து அதன் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

15. (a) State the major classifications of mailing.

அஞ்சலில் உள்ள பல்வேறு வகைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What is Data? Explain it types.

தகவல் என்றால் என்ன? அதன் வகைகளை விவரி.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

All questions carry equal marks

16. Explain the functions of modern office.

நவீன அலுவலகத்தின் பணிகளை விளக்குக.

17. What is filing? Explain the various methods.

கோப்பிடுதல் என்றால் என்ன? அதன் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

18. Describe the barriers to communication.

தகவல் தொடர்பில் உள்ள பல்வேறு தடைகளை குறிப்பிடுக.

19. What is meant by Data Processing System? Also, point out the uses and limitations of EDP.

தகவல் தொடர்பு முறை என்றால் என்ன? மற்றும் மின்னணு தகவல் பயன்பாட்டின் பயன்பாடுகள் மற்றும், குறைபாடுகளைச் சுட்டிக் காட்டுக.

20. Discuss the factors to be considered while selecting office furniture.

அலுவலக மனையணியங்களை தேர்வு செய்யும் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகளை விவாதிக்க.

———————

D–7259

Sub. Code
10244/12544/ 12344/12844

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fourth Semester

Commerce

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : 3 hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

All questions carry equal marks.

1. What is Management Accounting?

   மேலாண்மை கணக்கியல் என்றால் என்ன?

2. Define Budgetary Control.

   திட்ட கட்டுப்பாடு — வரைவிலக்கணம் தருக.

3. State any two limitations of Standard Costing.

   தரநிலை அடக்கவியல் கணக்கின் குறைபாடுகள் இரண்டினை கூறுக.

4. What is P/V Ratio?

   லாப-விற்பனை விகிதம் என்றால் என்ன?

5. What is meant by Comparative Statement?
ஒப்புநோக்கு நிதிநிலை அறிக்கை என்பது யாது?

6. What is meant by Ratio Analysis?
விகித பகுப்பாய்வு என்பது யாது?

7. List out the kinds of Working Capital.
நடைமுறை முதலின் வகைகளை குறிப்பிடுக.

8. List out the various sources of Funds.
நிதிமூலங்களின் வகைகளை வகைப்படுத்துக.

9. What is Pay-back-period?
திருப்பிக் கொடுக்கும் காலமுறை என்றால் என்ன?

10. Write short note on Inflation Accounting.
பணவீக்க கணக்கியல் சிறுகுறிப்பு தருக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

All questions carry equal marks.

11. (a) What are the functions of Management Accounting?
மேலாண்மை கணக்கியலின் பணிகள் யாவை?

Or

(b) The expenses for the production of 5000 units in a factory are given below :

	Per unit Rs.
Materials	50
Labour	20
Variable overheads	15

	Per unit Rs.
Fixed overheads (Rs. 5,000)	10
Administrative overhead (5% Variable)	10
Distribution expenses (10% Fixed)	5
Selling expenses (20% fixed)	6
	116

Prepare a budget for the product 7,000 units.

ஒரு தொழிற்சாலையில் 5,000 அலகுகள் தயாரிக்க ஆன செலவுகள் பின்வருமாறு :

	ஒரு அலகிற்கு ரூ.
மூலப்பொருள்	50
உழைப்பு	20
மாறுபடும் செலவு	15
நிலையான செலவு (ரூ. 5,000)	10
நிர்வாக செலவு (5% மாறுபடும்)	10
பகிர்மான செலவு (10% நிலையானது)	5
விற்பனை செலவு (20% நிலையானது)	6
மொத்த அடக்கம்	116

7,000 அலகிற்கான திட்டத்தினை தயார் செய்க.

12. (a) Distinguish between Budgetary Control and Standard Costing.

வரவு செலவு திட்ட கட்டுப்பாட்டிற்கும், தரநிலை அடக்கவிலை கணக்கியலுக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டினை கூறுக.

Or

(b) From the following information calculate

(i) P/V ratio

(ii) Break-even-point.

		Rs.
Total sales	—	3,60,000
Selling price per unit	—	100
Variable cost per unit	—	50
Fixed cost	—	1,00,000

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து

(i) லாப அளவு விகிதம்

(ii) லாப நட்ட மற்ற புள்ளி ஆகியவற்றை கண்டறிக.

		ரூ.
மொத்த விற்பனை	—	3,60,000
விற்பனை விலை அலகு ஒன்றுக்கு	—	100
மாறுபடும் செலவு அலகு ஒன்றுக்கு	—	50
நிலையான செலவு	—	1,00,000

13. (a) Explain the methods of Financial analysis.

நிதி பகுத்தாய்வின் முறைகளை விவரி.

Or

(b) Following information given to you

(i) Current ratio — 2.5 : 1

(ii) Working capital — Rs. 90,000

Find out :

(1) Current Assets

(2) Current Liabilities.

பின்வரும் விவரங்களை கொண்டு

(i) நடப்பு விகிதம் — 2.5 : 1

(ii) நடைமுறை முதல் — ரூ. 90,000

(1) நடைமுறை சொத்துக்களையும்

(2) நடைமுறை பொறுப்புகள் கணக்கிடுக.

14. (a) What are the various sources of working capital?

நடைமுறை முதலை பெறுவதற்குள் பல்வேறு வழிகள் யாவை?

Or

(b) Calculate funds from operation from the following Profit and Loss A/c.

	Rs.		Rs.
To Rent	10,000	By Gross Profit	9,86,000
To Salary	25,000		
To Depreciation on Furniture	3,000		
To Discount on issue of shares	10,000		
To Goodwill written off	5,000		
To Preliminary expenses	6,000		
To Net Profit	9,27,000		
	9,86,000		9,86,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள லாப நட்ட கணக்கிலிருந்து செயல்பாட்டிலிருந்து பெறும் நிதியை கணக்கிடுக.

	ரூ.		ரூ.
வாடகை	10,000	மொத்த லாபம்	9,86,000
சம்பளம்	25,000		
தேய்மானம் (பொழுத்துகள்)	3,000		
பங்கு வெளியீடு மீதான வட்டம்	10,000		
நற்பெயரை போக்கெழுதல்	5,000		
முதன்மைச் செலவுகள்	6,000		
நிகர லாபம்	9,27,000		
	9,86,000		9,86,000

15. (a) What are the dividend form of dividend?

பங்காதாயம் வழங்கும் பல்வேறு முறைகள் யாவை?

Or

(b) Project X initially cost of Rs. 25,000. It generates the following cash inflows :

Year	Cash in flows Rs.	Present value of Re.1 at 10%
1	9,000	0.909
2	8,000	0.826
3	7,000	0.751
4	6,000	0.683
5	5,000	0.621

Suggest weather the project should be accepted or not.

திட்டம் X –ன் ஆரம்ப முதலீடு ரூ. 25,000. அது கீழ்வரும் ரொக்க உள் வரவுகளை ஏற்படுத்துகிறது.

ஆண்டு	ரொக்க உள் வரவு ரூ.	தற்கால மதிப்பு 10 சதவீதத்தில் ஒரு ரூபாயின் மதிப்பு
1	9,000	0.909
2	8,000	0.826
3	7,000	0.751
4	6,000	0.683
5	5,000	0.621

இத்திட்டத்தை ஏற்றுக்கொள்வதா அல்லது மறுப்பதா என்பதை முடிவு செய்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

All questions carry equal marks.

16. Distinguish between Management Accounting and Cost Accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலுக்கும், அடக்கவிலை கணக்கியலுக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை குறிப்பிடுக.

17. BPL Ltd. wishes to arrange overdraft facility with its bankers April to June 2017. Prepare a cash budget for the above period. From the following data, indicating the extent of bank facilities the company will required at the end of each month.

(a)

Month	Cash Sales Rs.	Purchases Rs.	Wages Rs.
2017 February	1,80,000	1,24,800	12,000
" March	1,92,000	1,44,000	14,000
" April	1,08,000	2,43,000	11,000
" May	1,74,000	2,46,000	10,000
" June	1,26,000	2,68,000	15,000

(b) 50% of the credit sales are realised in the month following sales and the remaining 50% in the second month following.

(c) Creditors and wages are paid in the month following the month of purchases.

(d) Cash at bank balance 1.4.2017 (estimated) Rs. 25,000.

BPL லிமிட்டெட் தங்கள் வங்கியாளரிடம் இருந்து 2017 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் முதல் ஜூன் வரை மேல்வரை பற்றுக்கு வகை செய்ய விரும்புகிறது. கீழ்காணும் விவரங்கலிருந்து ரொக்க வரவு செலவு திட்டம் தயாரித்து, ஒவ்வொரு மாத இறுதியிலும் தேவைப்படும் வங்கித் தொகையினையும் குறிப்பிடுக.

(அ)

மாதம்	கடன் விற்பனை ரூ.	கொள்முதல் ரூ.	கூலி ரூ.
2017 பிப்ரவரி	1,80,000	1,24,800	12,000
" மார்ச்	1,92,000	1,44,000	14,000
" ஏப்ரல்	1,08,000	2,43,000	11,000
" மே	1,74,000	2,46,000	10,000
" ஜூன்	1,26,000	2,68,000	15,000

(ஆ) கடன் விற்பனையில் 50% விற்பனையைத் தொடர்ந்து வரும் அடுத்த மாதத்திலும், மீதம் 50% இரண்டாவது மாதத்திலும் வசூலாகும்.

(இ) கூலி மற்றும் கடனீந்தோருக்கு கொள்முதல் செய்யப்பட்ட மாதத்திற்கு அடுத்த மாதம் வழங்கப்படும்.

(ஈ) 1.4.2017 ல் வங்கி இருப்பு (எதிர் நோக்கப்பட்டது) ரூ. 25,000.

18. The sales turnover and profit during two years.

Year	Sales Rs.	Profit Rs.
2015	1,50,000	20,000
2016	1,70,000	25,000

Calculate :

(a) P/V Ratio

(b) Break even point

(c) Margin of safety in II year.

விற்பனை மற்றும் இலாபம் இரண்டு ஆண்டுகளில் பின்வருமாறு:

ஆண்டுகள்	விற்பனை ரூ.	லாபம் ரூ.
2015	1,50,000	20,000
2016	1,70,000	25,000

கணக்கிடபட வேண்டியவை :

(அ) லாப – விற்பனை விகிதம்

(ஆ) லாப நட்ட மற்ற புள்ளி

(இ) பாதுகாப்பு எல்லை இரண்டாம் ஆண்டிற்கு.

19. From the following information, calculate :

(a) Gross Profit Ratio

(b) Operating Profit Ratio

(c) Operating Ratio

(d) Net Profit Ratio.

		Rs.
Sales	—	6,00,000
Cost of goods sold	—	4,00,000
Operating expenses	—	1,20,000
Non-operating expenses	—	4,000
Non-operating income	—	12,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களை கொண்டு

(அ) மொத்த லாப விகிதம்

(ஆ) செயல்பாட்டு லாப விகிதம்

(இ) செயல்பாட்டு விகிதம்

(ஈ) நிகர லாப விகித, கணக்கிடுக.

		ரூ.
விற்பனை	—	6,00,000
மொத்த அடக்கவிலை	—	4,00,000
செயல்பாட்டு செலவுகள்	—	1,20,000
தொடர்பில்லா செயல்பாட்டு செலவுகள்	—	4,000
தொடர்பில்லா செயல்பாட்டு வருமானம்	—	12,000

20. The financial position of the company is given below. You are required to prepare a Funds Flow Statement.

Liabilities	2015	2016	Assets	2015	2016
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital	4,00,000	5,00,000	Cash	60,000	94,000
Creditors	1,40,000	90,000	Debtors	2,40,000	2,30,000
P & L A/c	20,000	46,000	Stock	1,60,000	1,80,000
			Land	1,00,000	1,32,000
	5,60,000	6,36,000		5,60,000	6,36,000

பின்வரும் நிதி விவரங்களிலிருந்து ஒரு நிறுவனத்தின் நிதி ஓட்ட அறிக்கையினை தயாரிக்க.

பொறுப்புகள்	2015	2016	சொத்துகள்	2015	2016
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்கு மூலதனம்	4,00,000	5,00,000	ரொக்கம்	60,000	94,000
கடனீந்தோர்	1,40,000	90,000	கடனாளிகள்	2,40,000	2,30,000
இலாப நட்ட க/கு	20,000	46,000	சரக்கிருப்பு	1,60,000	1,80,000
			நிலம்	1,00,000	1,32,000
	5,60,000	6,36,000		5,60,000	6,36,000

D–7260

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018-19 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Socio - Cultural Environment?
   சமூக கலாச்சார சூழல் என்றால் என்ன?
2. Define quotas.
   ஒதுக்கீடு வரையறு.
3. Define product policy.
   தயாரிப்பு கொள்கையை வரையறு.
4. List out any two objectives of GATT.
   GATT-ன் நோக்கங்கள் ஏதேனும் இரண்டை பட்டியலிடுக.
5. Define special Economic Zone.
   சிறப்பு பொருளாதார மண்டலத்தை வரையறு.
6. What is Direct Investment?
   நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?

7. What is meant by deferred payment?

ஒத்திவைக்கப்பட்ட கட்டணம் என்றால் என்ன?

8. What is EXIM policy?

ஏற்றுமதி இறக்குமதி கொள்கை என்றால் என்ன?

9. Define IBRD.

IBRD வரையறு.

10. What is Balance of Payments?

வாணிபச் செலுத்துநிலை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions Choosing either (a) or (b)

11. (a) Discuss the uncontrollable factors in International Marketing.

சர்வதேச சந்தையில் கட்டுப்பாடற்ற காரணிகளைப் பற்றி விவாதி.

Or

(b) Bring out the achievements of GATT.

GATT-ன் சாதனைகளை வெளியே கொண்டு வருக.

12. (a) Differentiate between balance of trade and balance of payments.

வாணிபெச் செலுத்துநிலை மற்றும் வர்த்தக சமநிலை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Write the benefits of International Marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தல் நன்மைகளை எழுதுக.

13. (a) Differentiate entry modes and market entry strategies.

நுழைவு முறைகள் மற்றும் சந்தை நுழைவு உத்தியை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) How legal concepts relating to International Business?

எவ்வாறு சட்டக் கருத்துக்கள் சர்வதேச வணிகத்துடன் தொடர்புடையது?

14. (a) What are the causes of political environment?

அரசியல் சூழலுக்கான காரணங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the benefits of International Marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலின் நன்மைகளை விளக்குக.

15. (a) What are the challenges in Global Marketing?

உலகளாவிய சந்தையில் உள்ள சவால்கள் எவையன?

Or

(b) Explain about franchising and its major function.

உரிமம் மற்றும் அதன் முக்கிய செயல்பாடு பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the importance of International Marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலின் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

17. Explain the International Social and Cultural Environment.

சர்வதேச சமூக மற்றும் கலாச்சார சூழலை விளக்குக.

18. Explain the various factors of promotional strategy in International Marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலில் விளம்பர உத்திகளின் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

19. Explain the various channels in International Marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலில் பல்வேறு வழிவகைகளை விளக்குக.

20. How International Marketing is different from Domestic Marketing?

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதல் உள்நாட்டு சந்தைப்படுத்துதலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

———————

D–7261

Sub. Code
10252/ 12552/ 12352/ 12852

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is stakeholder?
   பங்குதாரர் என்றால் என்ன?
2. Define property user.
   சொத்து பயனரை வரையறு.
3. Write a short note on corporate property.
   கார்ப்பரேட் சொத்து குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.
4. What is private mortgage?
   தனியார் அடமானம் என்றால் என்ன?
5. Define retailing.
   சில்லறை விற்பனையை வரையறு.

6. What is online retailing?

நிகழ்நிலை சில்லறை விற்பனை பற்றி விளக்குக.

7. Define merchandising.

வணிகமயமாக்கல் வரையறு.

8. What is Tenant mix?

குத்தகைதாரர் கலவை என்றால் என்ன?

9. Define leasing.

குத்தகை வரையறு.

10. What is floor space index?

மாடி இட குறியீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the commercial real estate management.

வணிக ரியல் எஸ்டேட் நிர்வாகத்தை விவரி.

Or

(b) Write about the strategies in real estate management.

ரியல் எஸ்டேட் மேலாண்மையின் உத்திகள் பற்றி எழுதுக.

12. (a) Explain the sources of property management.

சொத்து மேலாண்மையின் ஆதாரங்களை விளக்குக.

Or

(b) Describe the legal aspect of property development.

சொத்து வளர்ச்சியின் சட்ட அம்சங்களை விவரி.

13. (a) Explain about the strategies of valuation of retail property.

சில்லறை சொத்து மதிப்பீட்டின் உத்திகள் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the procedure to setting the Rental rates?

வாடகை விகிதங்களை நிர்ணயிப்பதற்கான நடைமுறைகள் என்ன?

14. (a) Explain about financial aspects of retail property.

சில்லறை சொத்தின் நிதி அம்சங்களைப் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Explain the cost components of property.

சொத்தின் செலவு கூறுகளை விளக்குக.

15. (a) Explain the need and maintenance of retail property.

சில்லறை சொத்தின் தேவை மற்றும் பராமரிப்பை விளக்குக.

Or

(b) List out the usage of internet in retail marketing.

சில்லறை சந்தைப்படுத்துதலில் இணைய பயன்பாட்டை பட்டியலிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the growth of professionalism in property management.

சொத்து மேலாண்மையின் நிபுணத்துவத்தின் வளர்ச்சியைப் பற்றி விவாதி.

17. Explain in detail the future designs of retail stores.

சில்லறை கடைகளின் எதிர்கால வடிவமைப்புகளை விரிவாக விளக்குக.

18. Discuss the methods of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் முறைகள் பற்றி விவாதி.

19. Briefly explain about classification of market area.

சந்தை பகுதியை வகைப்படுத்துவது பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

20. Discuss the legal aspect of property development.

சொத்து வளர்ச்சியின் சட்ட அம்சத்தைப் பற்றி விவாதி.

———————

D–7262

Sub. Code
10253/ 12553/ 12353/ 12853

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What are the elements of Cost?

   அடக்கத்தின் கூறுகள் என்றால் என்ன?

2. Define Standard costing.

   நிலையான அடக்கவிலை – வரையறு.

3. What are the various stock levels?

   பல்வேறு சரக்கிருப்பு நிலைகள் யாவை?

4. Write the meaning of Idle time.

   "செயலற்ற நேரம்" என்பது பற்றி எழுதுக.

5. What is Target costing?

இலக்கு அடக்கம் என்றால் என்ன?

6. Write the features of Operating cost.

இயக்க செலவின் அம்சங்கள் பற்றி எழுதுக.

7. What is Batch costing?

தொகுதி அடக்கம் என்றால் என்ன?

8. Write the meaning of cost control.

"செலவு கட்டுப்பாடு" என்பதின் அர்த்தம் எழுதுக.

9. Define ABC Analysis.

"ABC பகுப்பாய்வு" வரையறு.

10. What are the types of Contract costing?

ஒப்பந்த செலவு வகைகள் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is the need for material cost control?

மூலப்பொருள் அடக்கவிலை கட்டுப்பாட்டின் தேவை என்ன?

Or

(b) Write the difference between Job costing and Process costing.

வேலை செலவிற்கும் செயல்முறை செலவிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

12. (a) Write short notes on "Economic Batch Quantity".

சிறு குறிப்பு வரைக "பொருளாதார தொகுதி அளவு".

Or

(b) Write short notes on "Perpetual Inventory Control".

"நிரந்தர சரக்குக் கட்டுப்பாடு" சிறு குறிப்பு எழுதுக.

13. (a) Find out Prime cost :

Direct Materials	Rs.50,000
Office Overhead	Rs.20,000
Selling Overheads	Rs.10,000
Direct labour	Rs.10,000
Direct expenses	Rs.20,000

கீழ்காணும் விபரங்களிலிருந்து முதன்மை அடக்க செலவை கண்டறிக :

நேரடி மூலப்பொருள்	ரூ.50,000
அலுவலக மேற்செலவுகள்	ரூ.20,000
விற்பனை மேற்செலவுகள்	ரூ.10,000
நேரடிக் கூலி ரூ.10,000	
நேரடிச் செலவுகள்	ரூ.20,000

Or

(b) Calculate wages due to a worker from the following :

Normal hours in a week – 36 ;

Actual hours worked – 45 ;

Rate per hour is as follows :

Normal – Rs.1.05

Overtime – 200% of normal rate

கீழ்காணும் விபரங்களிலிருந்து ஒரு தொழிலாளியின் கூலியைக் கணக்கிடுக :

ஒரு வாரத்தின் இயல்பான மணி நேரம்	–	36 ;
வேலை செய்ய மணிகள்	–	45 ;
நேர மணி கூலி :		
இயல்பு	–	ரூ.1.05
மிகை நேரம்	–	200% இயல்பு நேரத்தில்

14. (a) From the following prepare Labour job per man day in 8 hours

(i) Basic Salary Rs.120/day

(ii) Dearness allowance Rs.2/every point over 100 points cost of living index of working class. Current Index is 600 points

(iii) Leave salary 10% of (i) and (ii)

(iv) Employer's contribution to PF 8% of (i), (ii) and (iii)

(v) Employer's contribution to State Insurance 2.5% of (i), (ii) and (iii)

(vi) Expenditure to amenities to labour Rs.200/head/month

(vii) No. of working days in a month 25 days of 8 hours.

கீழ்கண்ட விவரங்களிலிருந்து நாள் ஒன்றிற்கு 8 மணி நேரங்கள் மனித உழைப்பு அடக்கவிலையைக் கணக்கிடுக

(i) அடிப்படை சம்பளம் – ரூ.120 நாள் ஒன்றுக்கு

(ii) பஞ்சப்படி – வாழ்க்கை செலவு குறியீடு 100 புள்ளிகளுக்கு மேல் ஒவ்வொரு புள்ளிகளுக்கு ரூ.2 நடப்பு குறியீடு 600 புள்ளிகள்

(iii) விடுப்பு சம்பளம் – 10% (i) மற்றும் (ii) ல்

(iv) தொழிலாளர் சேம நல நிதி பங்களிப்பு – 8% (i), (ii) மற்றும் (iii) ல்

(v) தொழிலாளர் மாநிலக் காப்பீடு பங்களிப்பு – 2.5% (i), (ii) மற்றும் (iii) ல்

(vi) தொழிலாளர் நல வசதிக்காக செலவுகள் ரூ.200 நபர் ஒன்றுக்கு ஒவ்வொரு மாதமும்

(vii) மாதத்தின் வேலை நாட்களின் எண்ணிக்கை – 25 நாட்கள் 8 மணிகள்.

Or

(b) Calculate various stock levels for Material X :

Maximum consumption – 600 units per day

Minimum consumption – 300 units per day

Normal consumption – 200 units per day

Lead time – 8 to 16 days

Reorder quantity – 1200 units.

மூலப்பொருள் – X-யின் பல்வேறு சரக்கிருப்பு மட்டங்களைக் கணக்கிடுக

உச்ச அறவு பயன்பாடு – 600 அலகு ஒரு நாட்களுக்கு

குறைந்த அறவு பயன்பாடு – 300 அலகு ஒரு நாட்களுக்கு

இயல்பு அறவு பயன்பாடு – 200 அலகு ஒரு நாட்களுக்கு

மறு ஆணைக் காலம் – 8 முதல் 16 நாட்கள்

சிக்கன ஆணை அளவு – 1200 அலகுகள்

15. (a) The contract price is Rs.15,00,000. Prepare Contract account for the year ended 31.12.2018

		Rs.
Plant purchase	–	2,00,000
Wages paid	–	5,00,000
Overhead	–	45,000
Materials sent to site	–	6,12,000
Plant at site (closing)	–	80,000
Work uncertified	–	40,000
Cash received	–	12,80,000
Work certified	–	10,00,000

ஒப்பந்த விலை ரூ.15,00,000 ஒப்பந்த கணக்கு (31.12.2018)ல் தயாரிக்கவும்

	ரூ.
பொறி கொள்முதல்	– 2,00,000
சம்பளம் கொடுத்தது	– 5,00,000
மேற்செலவு	– 45,000
மூலப்பொருள் அனுப்பியது	– 6,12,000
(முடிவு தேதியில்) பொறி இருப்பு மதிப்பு	– 80,000
சான்றளிக்கப்படாத வேலை	– 40,000
ரொக்க வரவு	–12,80,000
சான்றளிக்கப்பட்ட வரவு	–10,00,000

Or

(b) The output of the worker A is 60 units in a 40 hours week. Guaranteed time rate is Rs.5/hr. Ordinary piece rate is Rs.2 per units. Show the earnings of Worker A under time rate and piece rate system.

ஒரு தொழிலாளி 'A' 40 மணி நேர வாரத்திற்கு வெளிக் கொண்டு வந்த அலகுகள் 60. உத்திரவாத கூலி விகிதம் மணிக்கு 5 ரூபாய். சாதாரண வேலை வீதக் கூலி ஒரு அலகிற்கு 2 ரூபாய், தொழிலாளி ஏயின் ஊதியத்தை கூலி வீதத்திலும் வேலை வீதக் கூலி வீதத்திலும் கணக்கிடுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Calculate Labour variances from the following data :

Standard hours – 150 hours ;

Standard rate – Rs.60/hr ;

Actual hours – 160 hours ;

Actual rate – Rs.70/hr.

உழைப்பு வேறுபாடுகளைக் காண்க :

தர நேரம் – 150 மணிகள்;

தர கூலி வீதம் – ரூ.60 தலா மணிக்கு ;

உண்மை நேரம் – 160 மணிகள் ;

உண்மைக் கூலி வீதம் – ரூ.70 தலா மணிக்கு.

17. Time allowed per unit – 90 seconds ;

Rate per hour – Rs.20 ;

In an 8 hour day the actual production is recorded as below ;

A – 1450 Units ;

B – 1060 Units ;

C – 2550 Units ;

Calculate the earnings of workers X, Y and Z under Taylor piece rate system.

ஒரு அலகிற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட நேரம் – 90 விநாடிகள்,

ஒரு மணி நேரம் கூலி – ரூ.20 ;

எட்டு மணி நேரம் கொண்ட ஒரு நாளின் உண்மை உற்பத்தி தரப்பட்டுள்ளன

A – 1450 அலகுகள் ;

B – 1060 அலகுகள் ;

C – 2550 அலகுகள் ;

டெய்லரின் உற்பத்தி முறையில் X, Y மற்றும் Zயின் வருமானத்தைக் கணக்கிடுக.

18. Explain the various classification of overheads.

மேற்செலவுகள் பல்வேறு வகைப்பாடுகளை விளக்குக.

19. Write in detail the areas of cost reduction and ways to control.

செலவுக் குறைப்பு மற்றும் கட்டுப்படுத்தும் வழிகள் குறித்து விரிவாக எழுதுங்கள்.

20. From the following apportion the overheads among the four departments A, B, C and D.

Works Manager salary Rs.40,000 ;

Power Rs.21,000 ;

Contribution to PF Rs.9,000 ;

Plant Maintenance Rs.4,000 ;

Depreciation Rs.20,000 ;

Canteen expenses Rs.12,000 ;

Rent Rs.6,000.

Additional information :

	A	B	C	D
No. of employees	16	8	4	4
Area occupied (sq. ft)	2,000	3,000	1,000	–
Value of plant (Rs.)	75,000	1,00,000	25,000	–
Wages (Rs.)	40,000	20,000	10,000	5,000
Horse power	3	3	1	–

கீழ்கண்ட மேற்செலவுகளை A, B, C மற்றும் D என்ற நான்கு துறைகளுக்கு பகிர்மானம் செய்க

	ரூ.
தொழிற்சாலை மேலாளர்கள் சம்பளம்	40,000
மின்சாரம்	21,000
PF பங்களிப்பு	9,000
தாவர பராமரிப்பு	4,000
தேய்மானம்	20,000
கேண்டீன் செலவுகள்	12,000
வாடகைக்கு	6,000

	A	B	C	D
ஊழியர் எண்ணிக்கை	16	8	4	4
பரப்பளவு (சதுர அடி)	2,000	3,000	1,000	–
இயந்திர மதிப்பு (ரூ.)	75,000	1,00,000	25,000	–
கூலி (ரூ.)	40,000	20,000	10,000	5,000
குதிரை திறன்	3	3	1	–

D–7263

Sub. Code

10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com(LE)./ B.Com(CA)/B.Com(CA)(LE)
DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL Questions.

1. What are the basics of project management?

   திட்டமேலாண்மை அடிப்படைகள் யாவை?

2. What is Project Life Cycle?

   திட்ட வாழ்க்கை சுழற்சி என்றால் என்ன?

3. What do you meant by project planning?

   திட்ட திட்டமிடல் பொருள் என்ன?

4. List out any two role of project managers.

   திட்ட மேலாளர்களின் ஏதேனும் இரண்டு பங்கு பணியினை பட்டியலிடவும்.

5. Write note on CPM.

CPM – குறிப்பு எழுதவும்.

6. What is meant by Project Risk Management?

திட்ட இடர் மேலாண்மை என்பதின் பொருள் என்ன?

7. What is meant by Planning of PMIS?

PMIS ஐ திட்டமிடுதலின் பொருள் என்ன?

8. State any two advantages of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை கூறுக.

9. Write note on purchase cycle.

கொள்முதல் சுழற்சி பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

10. What is meant by project evaluation?

திட்ட மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL Questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the process of project management.

திட்ட மேலாண்மை செயல்முறையை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Explain the essentials of project management philosophy.

திட்ட மேலாண்மை தத்துவத்தின் அத்தியாவசியங்களை விளக்குக.

12. (a) What are the role and responsibilities of project managers?

திட்ட மேலாளர்களின் பங்கு மற்றும் பொறுப்புகள் யாவை?

Or

(b) Explain the PERT model.

PERT மாதிரியை விளக்குக.

13. (a) Explain the development of Project Network.

திட்ட வலைப்பின்னலின் வளர்ச்சி பற்றி விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the various steps in Risk Management.

இடர் மேலாண்மையின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

14. (a) Discuss the planning of PMIS.

PMIS திட்டம் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Discuss the challenges of performance measurement.

செயல்திறன் அளவீட்டு சவால்களை பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Explain about the project execution and control.

திட்ட செயல்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்பாடு பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the disadvantages of using the project management?

திட்ட மேலாண்மை பயன்பாட்டின் தீமைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE Questions.

16. Explain the essentials of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் அத்தியாவசியங்களை விளக்குக.

17. Discuss the leadership styles of project manager and line manager.

திட்ட மேலாளர் மற்றும் வரி மேலாளருக்குரிய தலைமை பாணியை விவாதிக்கவும்.

18. Discuss how to determine the PERT model.

PERT மாதிரியை எவ்வாறு தீர்மானிப்பது என்பதை பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain about the Planning and Designing the PMIS.

PMIS திட்டமிடல் மற்றும் வடிவமைத்தல் பற்றி விளக்கவும்.

20. Discuss the purpose of project execution and control process.

திட்ட செயல்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு செயல்முறையின் நோக்கம் பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–7264

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Marketing Research.
சந்தையியல் ஆய்வு — வரையறு.

2. List out the various types of Research.
ஆய்வின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

3. Define Research Design.
ஆய்வின் வடிவமைப்பு — வரையறு.

4. What do you mean by Descriptive Research?
விளக்கமான ஆய்வு பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

5. What do you mean by Primary Data?
முதல்நிலைத் தகவல் — பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

6. What do you mean by a Questionnaire?

வினாக் கோவை பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

7. Define Motivational Research.

செயலூக்கமளித்தல் ஆய்வு — வரையறு.

8. What is a Sample?

மாதிரி என்றால் என்ன?

9. Define Correlation Analysis.

ஒட்டுறவு பகுப்பாய்வு — வரையறு.

10. List out the components of a Report.

ஓர் அறிக்கையின் உள்ளீடுகளைப் பட்டியலிடுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objectives of Marketing Research? Explain.

சந்தையிடுகை ஆய்வின் நோக்கங்கள் யாவை? விவரி.

Or

(b) State the characteristics of Research.

சந்தையிடுகை ஆய்வின் குணாதிசயங்களை கூறுக.

12. (a) Highlight the relevance of sampling in data collection for Marketing Research.

சந்தையிடுகை ஆய்வின் தகவல் சேகரிப்பின் மாதிரி எடுத்தலின் தொடர்பை கூறுக.

Or

(b) Explain the various components of Research Proposal.

ஆய்வு முன் அறிக்கையின் பல்வேறு உள்ளீடுகளை விவரி.

13. (a) Explain the various types of Research Design.

ஆய்வு வடிவமைத்தலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the various steps followed in preparing a Questionnaire?

வினாக்கோவையை உருவாக்கும்போது கடைப்பிடிக்ககூடிய பல்வேறு படிகள் யாவை?

14. (a) Write a short note on 'Scaling Technique'.

அளவீடு நுட்பங்களை பற்றி சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Write the steps involved in Hypothesis Testing.

அனுமானங்களை சோதனையிடும் பல்வேறு படிநிலைகளை எழுதுக.

15. (a) Write short notes on : 'Bivariate Analysis'.

பலவகைப்பட்ட பகுப்பாய்வு பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.

Or

(b) What are the characteristics of a Quality Research Report?

ஒரு தரம்சார்ந்த ஆய்வு அறிக்கையின் குணாதிசயங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the reasons why marketing research is considered as a tool in decision making, with suitable examples.

முடிவு எடுக்கும்போது சந்தையில் ஆய்வினை ஒரு கருவியாக கருதுவதற்கான காரணங்களை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

17. Discuss the different methods of random sampling.

எதேச்சையான மாதிரியை எடுத்தலின் பல்வேறு முறைகளை விவாதி.

18. Explain the significance and benefits of sales control research.

விற்பனை கட்டுபாடு ஆய்வின் முக்கியத்துவம் மற்றும் நன்மைகளை விளக்குக.

19. Evaluate the style and layout of a Report.

அறிக்கையின் வடிவம் மற்றும் நடையினை கணக்கிடுக.

20. State the recent trends in Marketing Research.

சந்தையியல் ஆய்வின் தற்கால போக்கினை விவரி.

———————

D-7265

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./ B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION.
MAY 2021 EXAMINATION
&
MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 19 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Sharess.

   பங்குகள் வரையறு.

2. What is sinking fund?

   மூழ்கும் நிதி என்றால் என்ன?

3. Write the various methods of valuation of goodwill.

   நற்பெயரின் பல்வேறு முறையான மதிப்பீட்டை எழுதுக.

4. What is Net asset method?

   நிகர சொத்து முறை என்றால் என்ன?

5. Define Winding up.

   'நிறுவன கலைப்பு' வரையறுக்கவும்.

6. What is profit prior to incorporation?

இணைப்பதற்கு முன் லாபம் என்றால் என்ன?

7. What is IFRS?

IFRS என்றால் என்ன?

8. Write the reasons for winding up of a company.

நிறுவனக் கலைப்பிற்கான காரணங்களை எழுதுக.

9. Mention the characteristics of HRA.

HRA யின் பண்புகளை கூறுக.

10. Write the meaning of contingent literality.

எதிர்பாராத பொறுப்பு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the various methods of redemption of Debenture.

கடன் பத்திரங்களை மீட்பதன் பல்வேறு முறைகளை எழுதுக.

Or

(b) How will you Calculate Managerial Remuneration?

நிர்வாக ஊதியத்தை எவ்வாறு கணக்கிடுவீர்?

12. (a) Write short notes on "Underwriting of shares".

"பங்குகளின் ஒப்புறதி" பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) State the consequences for winding up of a company.

ஒரு நிறுவனத்தின் கலைப்பின் விளைவுகளை கூறுக.

13. (a) Give Journal entries to record the following :

(i) Issue of ₹ 40,000, 6% debentures at a discount of 10% redeemable at per.

(ii) Issue of ₹ 40,000, 6% debentures at a discount of 10% redeemable at a premium of 10%.

கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டு பதிவு தருக.

(i) ₹ 40,000 மதிப்புள்ள 6% கடன் பத்திரங்கள் 10% வட்டத்தில் வெளியிடப்பட்டு பின்பு 10% முகமதிப்பில் மீட்கப்பட்டது.

(ii) ₹ 40,000 மதிப்புள்ள 6% கடன் பத்திரங்கள் 10% வட்டத்தில் வெளியிடப்பட்டு பின்பு முனைமத்தில் மீட்கப்பட்டது.

Or

(b) A Co. purchased building of the book value of ₹ 1,98,000 from another firm. It was agreed that the purchases. Consideration be paid by issuing 10% debentures of ₹ 100 each. Give Journal entries if the debentures have been issued

(i) at par

(ii) at discount of 10% and

(iii) at a premium of 10%.

ஒரு நிறுமம் ₹ 1,98,000 பெறுமான கட்டிடத்தை மற்றொரு நிறுமத்திடமிருந்து வாங்கியது. கொள்முதல் மறுபயணமாக 10% கடன் பத்திரத்தை வெளியிட இசைவு தந்தது. அக்கடன் பத்திரத்தின் முகமதிப்பு ₹ 100 ஆகும். கடன் பத்திரங்கள்

(i) முக மதிப்பில்

(ii) 10% வட்டத்தில்

(iii) 10% முனைமத்தில் வெளியிடப்படும் போது தர வேண்டிய குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

14. (a) A liquidator is entitled to receive remuneration @ 2% of the assets realised and 3% on the amount distributed among the unsecured creditors. The assets realised ₹ 70,00,000 against which payment was made as follows :

	₹
Liquidation expenses	50,000
Preferential creditor	1,50,000
Secured creditor	4,00,000
Unsecured creditor	30,00,000

Calculate the total remuneration payable to the liquidator.

ஒரு கலைப்பாளர், சொத்துக்களை விற்று கிடைக்கும் பணத்தில் 2% முழுவதும் பாதுகாக்கப்பட்டாத கடனீந்தோருக்கு கொடுக்க வேண்டிய பணத்தில் 3% சம்பளமாக பெற உரிமைப் பெற்றுள்ளார். சொத்துக்கள் விற்கு கிடைத்த ₹ 70,00,000 ரூபாய்லிருந்து கீழ்காண்பவற்றை செலுத்தினர்.

	₹
கலைப்பு செலவு	50,000
முன்னுரிமை பெற்ற கடனீந்தோர்	1,50,000
முழுவதும் பாதுகாக்கப்படாத கடனீந்தோர் மற்றும்	4,00,000
முழுவதும் பாதுகாக்கப்படாத கடனீந்தோர்	30,00,000

கலைப்பாளருக்கு கிடைக்க வேண்டிய மொத்த சம்பளத்தை கணக்கிடுக.

Or

(b) Calculate purchase consideration. 'A' purchasing company has issued one share of ₹ 10 each at ₹ 8 paid up for every three shares in the vendor company. There are 50,000 shares in the vendor company. The share of the purchasing company are quoted for Rs. 18 in the market.

கொள்முதல் நிர்ணய ஏடு தயார் செய்க.

ஒரு கொள்முதல் நிறுமம் ஒரு பங்கு ரூ. 10 வீதம் உள்ள பங்கை ₹8 பங்குகள் வீதம் முழுவதும் அடைக்கப்பட்டவை விநியோகஸ்தர் நிறுமம் வைத்துள்ளது. இதில் 50,000 பங்குகளை அந்நிறுமம் வைத்துள்ளது. சந்தையில் ஒரு பங்கின் விலை ₹ 18 என நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

15. (a) Prepare Profit and Loss account for the year ended 31.12.2017 of Bright Ltd. from the following.

	₹
Interest on loans	5,50,000
Interest on savings a/c	2,50,000
Discount	40,000
Commission	50,000
Relate on bills discounted	10,000
Managing director salary	15,000
DA	35,000
Interest on OD	45,000
Interest on cash credits	50,000

லாபம் மற்றும் நட்ட கணக்கை 31.12.17 அன்று பிடைட் லிமிடெம் கீழ்காணும் விவரம் கொண்டு பிரைட் லிமிடெட் 31.12.17 ஆம் ஆண்டுக்குறிய இலாப நட்ட கணக்கை தயாரிக்கவும்.

	₹
கடன்களுக்கான வட்டி	5,50,000
சேமிப்புக்கான வட்டி	2,50,000
தள்ளுபடி	40,000
கமிஷன்	50,000
தள்ளுபடி கமிஷன்	10,000
நிர்வாக இயக்குனர் சம்பளம்	15,000
கிராக்கிப்படி	35,000
மேல்வரைப் பற்று மீதான வட்டி	45,000
பண வரவுகளுக்கு வட்டி	50,000

Or

(b) Calculate Goodwill. ABC Ltd. earns a profit of ₹ 50,000 by employing a capital of ₹ 2,00,000. The Normal rate of return of a firm is 20%.

நிறுவனத்தின் நற்பெயரை கணக்கிடுக. ABC நிறுவனத்தின் ₹ 2,00,000 மூலதனத்தைப் பயன்படுத்தி ₹ 50,000 லாபம் ஈட்டியது. சாதாரண வருவாய் விகிதம் 20%.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various modes of winding up of a company.

ஒரு நிறுவனத்தில் பல்வேறு வகையான கலைப்பிற்கான வழிகளை விளக்குக.

17. Describe the method of valuation of goodwill.

நற்பெயர் கணக்கிடுவதில் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

18. Find out goodwill by capitalising super profits

(a) Normal Rate of Return 12%

(b) Profits for the last four years are : ₹ 30,000; ₹ 40,000; ₹ 50,000; ₹ 50,000 and ₹ 45,000

(c) Non-Recurring income of ₹ 3,000 is included in the above mentioned profit of ₹ 30,000

(d) Average capital employed is ₹ 3,00,000.

மிகை லாபத்தை மூலதனப்படுத்தும் முறையில் நற்பெயர் கணக்கிடுக.

(அ) முதலீட்டாளரின் சாதாரண எதிர்ப்பார்ப்பு வீதம் 12%

(ஆ) நான்கு வருடங்களுக்குகான லாபங்கள் முறையே ₹ 30,000; ₹ 40,000; ₹ 50,000 மற்றும் ₹ 45,000

(இ) ₹ 30,000 லாபத்தின் சேர்ந்துள்ள திரும்ப திரும்ப நிகழா வருமானம் ₹ 3,000

(ஈ) சராசரியாக முதலீடு செய்யப்பட்ட மூலதனம் ₹ 3,00,000.

19. A company issued 5,000 debentures of ₹ 100 each at par on 1.1.2010 redeemable at par on 31.12.2015. A sinking fund was established for the purpose. It was expected that investments would earn 5% net. Sinking fund table shows that ₹ 0.180975 amounts to ₹1 at the end of 5 years @ 5% on 31.12.2015, the investment realised ₹ 3,90,000. On that date, the company's bank balance stood at ₹ 1,45,000. The debenture were duly redeemed. Give necessary ledger accounts. Assume investments were made to the nearest ₹ 10.

ஒரு கூட்டுப்பங்கு நிறுமம் ₹ 100 முகமதிப்புடைய 5,000 கடனீட்டுப் பத்திரங்களை அதன் முகமதிப்பிலேயே 1.1.2010 ல் வெளியிட்டு 31.12.2015 ல் அதே மதிப்பில் மீட்டும் வகையில் வெளியிட்டது. கடனீட்டு பத்திரங்களை மீட்பதற்காக ஒரு கழிவு நிதி ஏற்படுத்தப்பட்டது. முதலிட்டிற்கான வட்டி நிகர மதிப்பிற்கு 5% எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. கழிவு நிதி வாய்ப்பாட்டின்படி ₹0.180975, 5 ஆண்டுகளில் 5% வட்டி வீதப்படி ₹1 ஆக மாறும் 31.12.2015 ல் முதலீடு ₹3,90,000 ல் மீட்கப்பட்டது. அதே தேதியில் கம்பெனியின் வங்கியிருப்பு ₹1,45,000 கடனீட்டு பத்திரங்கள் உரிய தேதியில் ₹10 மீட்பு செய்யப்பட்டது.

உரிய குறிப்பேட்டு பதிவுகளைத் தருக.

20. From the following particulars ascertain profit prior and after incorporation :

(a) Time ratio 3:5

(b) Sales ratio 4:6

(c) G.P ₹ 10,00,000

(d) Expenses debited to P and L a/c were

	₹
Salaries	96,000
General Expense	12,000
Discount on sales	40,000
Advertisement	50,000
Preliminary Expenses	70,000
Rent and Rates	15,000
Printing and Stationary	65,000

(e) Income credited to P and L a/c were :

Rent Received ₹ 18,000

Interest Received ₹ 50,000.

கீழ்காணும் விபரங்களிலிருந்து கூட்டுருவாக்கத்திற்கு முன் மற்றும் பின்வரும் லாப நட்டங்களை கணக்கிடுக.

(அ) நேர விகிதம் 3:5

(ஆ) விற்பனை விகிதம் 4:6

(இ) மொத்த லாபம் ₹ 10,00,000

(ஈ) லாப நட்ட கணக்கில் பற்று செய்யப்பட்ட கொடுக்கப்பட்ட செலவினங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

	₹
சம்பளம்	96,000
பொது செலவுகள்	12,000

	₹
விற்பனை மீது தள்ளுபடி	40,000
விளம்பரம்	50,000
தொடக்க செலவுகள்	70,000
வாடகை மற்றும் வீதம்	15,000
அச்சு மற்றும் எழுதுபொருள்	65,000

(உ) லாப நட்டக் கணக்கில் வரவு செய்யப்பட்ட வரவுகளாவன:

பெற்ற வாடகை ₹ 18,000

பெற்ற வட்டி ₹ 50,000.

———————

D–7266

Sub. Code
10263/12563/ 12363/12863

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Entrepreneurship.
தொழில் முனைவு – வரையறு.

2. State the three functions of DIC.
DIC–யின் பணிகள் ஏதேனும் மூன்றினை கூறுக.

3. What is market feasibility?
சந்தை சாத்திய கூறு என்றால் என்ன?

4. Mention the sources of business idea.
வணிக யோசனையின் ஆதாரங்களை கூறுக.

5. What is marketing risk?
சந்தைபடுத்துதலின் இடர் என்றால் என்ன?

6. Write the meaning of project report.
திட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன?

7. Write any two disadvantages of franchising.

சிறப்பு முகமையின் ஏதேனும் இரு குறைபாடுகள் எழுதுக.

8. State the meaning of family enterprises?

குடும்ப நிறுவனம் என்றால் என்ன?

9. State the external cause of industrial richness.

தொழில் நலிவின் வெளிகாரணங்களை கூறுக.

10. Define innovation.

புத்தாக்கம் வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the factors that affect the entrepreneural growth.

தொழில் முனைவு வளர்ச்சியைப் பாதிக்கும் காரணிகள் விளக்குக.

Or

(b) Differentiate manager and entrepreneur.

வேறுப்படுத்துக மேலாளர் மற்றும் தொழில் முனைவோரை வேறுபடுத்துக.

12. (a) Write short notes on EDP course content.

தொழில் முனைவோர் பயிற்சி உள்ளீடுகளை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) State the problems faced by SSI's India.

இந்தியாவில் சிறு தொழில்கள் சந்திக்கும் பிரச்சனைகளை வரைக.

13. (a) Explain the types of risks.

இடரின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain Industrials sickness.

தொழில் நலிவு விளக்குக.

14. (a) Write short notes on Incentives.

"ஊக்கத்தொகை" – சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) Explain the sources of project ideas.

திட்ட ஆலோசனையின் மூலங்களை விளக்குக.

15. (a) Distinguish between subsidies and incentives.

மானியம், ஊக்கத்தொகை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Write short notes on 'Project Appraisal'.

"திட்ட மதிப்பீடு"பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. "Entrepreneurs are made, not born" –Explain.

தொழில் முனைவோர் உருவாக்கப்படுபவரே அன்றி பிறப்பவரல்வர் – விளக்குக.

17. Explain different types of Franchising.

உரிமம் ஒப்படைவின் பல்வேறு வகைகள் விளக்குக.

18. Explain various phases of EDP.

EDP யின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

19. Write the functions of women entrepreneurs.

பெண் தொழில் முனைவோரின் பணிகள் யாவை?

20. What are the various financial institutions providing working capital to SSI?

சிறு தொழில்களின் நடப்பு மூலதனம் வழங்கும் சில அமைப்புகளை கூறுக.

———————

D–7267

Sub. Code
10264/12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION.

MAY 2021 EXAMINATION

&

MAY 2020 ARREAR EXAMINATION

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Management Information System?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன?

2. What is meant by System Analysis?
கணினி பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

3. What is risk with regard to Information Systems?
தகவல் அமைப்பு தொடர்பான இடர்பாடு யாது?

4. What is Software Reliability?
மென்பொருள் நம்பகத்தன்மை என்றால் என்ன?

5. What is e-commerce?
மின் வணிகம் என்றால் என்ன?

6. List down different categories of e-commerce.

மின் வணிகத்தின் வெவ்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

7. What is the meaning of digital signature?

மின்னணு கையொப்பம் என்பதின் பொருள் யாது?

8. Define Internet Security.

இணைய பாதுகாப்பு வரையறு.

9. State the five components of telecommunication.

தொலைத்தொடர்பின் ஐந்து கூறுகளைக் கூறுக.

10. What are the benefits of DSS?

DSS-ன் நன்மைகள் யாவை?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the major challenge of Information System.

தகவல் அமைப்பின் முக்கிய சவால்களை எழுதுக.

Or

(b) Explain the scope of electronic commerce system.

மின்னணு வர்த்தக அமைப்பின் நோக்கத்தை விளக்குக.

12. (a) Discuss the components of DSS.

DSS-யின் கூறுகளை பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain about telecommunication and networks.

தொலைத்தொடர்பு மற்றும் வலைப்பின்னல் பற்றி விளக்குக.

13. (a) Enumerate the functions performed e-commerce.

மின் வணிகம் செய்த செயல்பாடுகளை கணக்கிடுக.

Or

(b) Describe the strategic information system planning.

தகவல் அமைப்பு திட்டமிடல் உத்திகளை விவரி.

14. (a) What is structured decision? How is it different from unstructured decision?

கட்டமைப்பு முடிவு என்பது என்ன? கட்டமைக்கப்படாத முடிவுகளிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

Or

(b) What are the tools used in systems development?

கணினி வளர்ச்சியில் பயன்படுத்தப்படும் கருவிகள் யாவை?

15. (a) What are the risks or threats to information system?

தகவல் அமைப்புக்கு இடர்பாடுகள் அல்லது அச்சுறுத்தல்கள் எவையன?

Or

(b) Explain about Operational Level Planning.

செயல்பாட்டு நிலை திட்டமிடல் பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the role of MIS in the Organisation Structure.

நிறுவன கட்டமைப்பில் மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் பங்கு பற்றி விவாதி.

17. Elucidate different functions of business in information system.

தகவல் அமைப்பில் வணிகத்தின் வெவ்வேறு செயல்பாடுகளை தெளிவுபடுத்துக.

18. Describe e-commerce infrastructure and its applications.

மின் வணிக உள்கட்டமைப்பு மற்றும் அதன் பயன்பாடுகளை விவரி.

19. Write a detailed note on Security and Ethical challenges in the era of Information Technology.

தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் சகாப்தத்தில் பாதுகாப்பு மற்றும் நெறிமுறை சவால்கள் குறித்து விரிவான குறிப்பை எழுதுக.

20. What are the five business levels in the strategic management system? Explain.

உத்தி மேலாண்மை அமைப்பில் ஐந்து வணிக நிலைகள் எவை? விளக்குக.

———————

D–5263

Sub. Code
10211/12311

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define decision – making.

   தீர்மானம் செய்தல் - இலக்கணம் தருக.

2. What are the types of organization?

   நிர்வாக அமைப்பின் வகைகள் யாவை?

3. What are the levels of management?

   மேலாண்மையின் படிநிலை அமைப்புகள் யாவை?

4. Define span of control.

   கட்டுப்பாட்டு அளவு - வரையறு.

5. What do you mean by budgetary control?

   திட்ட அறிக்கை கட்டுப்பாடு என்பது பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

6. What is functional organization?

   பணிசார் அமைப்பு என்றால் என்ன?

7. What is management by objectives?

நோக்க மேலாண்மை என்றால் என்ன?

8. Define perception.

கருத்தை வரையறுக்கவும்.

9. What are the fundaments of culture?

கலாச்சாரத்தின் அடிப்படைக்கள் என்ன?

10. What are the concepts of group?

குழுவின் கருத்துக்கள் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the prerequisites of control?

கட்டுப்பாட்டின் முன் நிபந்தனைகள் யாவை?

Or

(b) Describe the nature of direction.

இயக்குதலின் தன்மைகள் பற்றி விவரி.

12. (a) Explain the limitations of planning.

திட்டமிடுதலின் வரையறைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the significance of scientific management.

அறிவியல் மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விளக்குக.

13. (a) Discuss the various steps in planning.

திட்டமிடுதலின் பல்வேறு படிகளை விவாதிக்க.

Or

(b) What are the principles of organization?

தொழில் அமைப்பின் கோட்பாடுகள் யாவை?

14. (a) What are the difference between administration and management?

நிர்வாகத்திற்கும் மேலாண்மைக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the role of leadership.

தலைமையின் பங்கை விளக்குக.

15. (a) Explain the salient features of management in modern period.

நவீன கால மேலாணமையின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the difficulties of co-ordination.

ஒருங்கிணைப்பின் சிரமங்களை விவாதிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the techniques required for effective co-ordination?

ஆற்றல்மிக்க ஒருங்கிணைப்பிற்குத் தேவையான நுட்பங்கள் யாவை?

17. Explain the different types of decisions.

தீர்மானம் எடுத்தலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

18. What is organization? Explain its importance what are the principles of good organization?

அமைப்பு என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக. நல்ல அமைப்பிற்கான தத்துவங்கள் யாவை?

19. Explain the various stages involved in the process of decision – making.

முடிவெடுத்தலின் நடைமுறையில் அடங்கியுள்ள பல்வேறு படிவுகளை விவரி.

20. What are the key issues of team building?

அணியின் முக்கிய பிரச்சினைகள் யாவை?

———————

D–5264

Sub. Code
10212/12312

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What are the layout of business letter?

   வணிக கடிதத்தின் தளவமைப்பு என்றால் என்ன?

2. Define memo.

   மெமோவை வரையறு.

3. What do you mean by external communication?

   வெளிப்புற தகவல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

4. List out the content of order letter.

   ஆர்டர் கடிதத்தின் உள்ளடக்கத்தை பட்டியலிடுக.

5. What are the various sources of information for appointment?

   நியமனம் பெறுவதற்கான பல்வேறு தகவல்கள் யாவை?

6. State the meeting of the shareholders.

பங்குதாரர்களின் கூட்டத்தை தெரிவிக்கவும்.

7. Define Notices.

அறிவிப்புகளை வரையறு.

8. What do you understand by communication process?

தகவல் தொடர்பு செயல்முறை என்றால் என்ன?

9. Write a note on complaint letter.

புகார் கடிதம் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

10. What is meant by Government letter?

அரசாங்க கடிதத்தின் பொருள் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the basic elements of Communication.

தகவல் தொடர்புக்கான அடிப்படை கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Draft an agenda of the Annual General Meeting.

ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்தின் நிகழ்ச்சி நிரலை உருவாக்குக.

12. (a) Discuss the importance of Business Communication.

வணிக தொடர்புகளின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Write a complaint letter to a supplier for the wrong delivery of goods.

பொருட்களை தவறாக வழங்குவதற்காக ஒரு சப்ளையருக்கு புகார் கடிதம் எழுதுக.

13. (a) What are the devices of Internal Communication?

உள் தொடர்புகளின் சாதனங்கள் யாவை?

Or

(b) State the steps to be followed in speech drafting.

பேச்சு வரைவில் பின்பற்ற வேண்டிய நடவடிக்கைகளை குறிப்பிடுக.

14. (a) Explain the devices used for Internal communication in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் உள் தகவல் தொடர்புக்கு பயன்படுத்தப்படும் சாதனங்களை விளக்குக.

Or

(b) What are the essentials of a good report?

நல்ல அறிக்கையின் அத்தியாவசியங்கள் யாவை?

15. (a) Draft an application letter for the post of lecturer in self-financing college.

சுய நிதிக் கல்லூரியில் விரிவுரையாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பக் கடிதத்தை வரைவு செய்க.

Or

(b) What are the various components of a speech?

உரையின் பல்வேறு கூறுகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various steps in the process of communication.

தகவல் தொடர்பு செயல்பாட்டின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

17. Draft a minutes of annual general meeting.
வருடாந்திர பொதுக் கூட்டத்தின் ஒரு நிமிடத்தை உருவாக்குக.

18. Briefly explain the various communication devices.
பல்வேறு தொடர்பு சாதனங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

19. Explain the barriers of effective communication.
பயனுள்ள தகவல் தொடர்புக்கான தடைகளை விளக்குக.

20. What are the types of Business reports?
வணிக அறிக்கைகளின் வகைகள் யாவை?

———————

D–5265

Sub. Code
10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is ecology?

   சுழலியல் என்றால் என்ன?

2. State the meaning of technological environment.

   தொழில்நுட்ப சூழலின் பொருளைக் கூறுக

3. What is industries licensing?

   தொழில்கள் உரிமம் என்றால் என்ன?

4. What is mixed economy?

   கலப்பு பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

5. What is GNP?

   GNP என்றால் என்ன?

6. Define Industrialisation.

   தொழில்மயமாக்கலை வரையறு.

7. What is Fiscal policy?

நிதிக்கொள்கை என்றால் என்ன?

8. What is FDI?

அன்னிய நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?

9. What is legal environment?

சட்ட சூழல் என்றால் என்ன?

10. What is Privatisation?

தனியார்மயமாக்கல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the impact of legal environment on business.

வணிகச் சூழலில் சட்டச் சூழலின் தாக்கத்தை விளக்குக.

Or

(b) Explain the impact of economic policies on modern business.

நவீன வணிகத்தில் பொருளாதாரக் கொள்கைகளின் தாக்கத்தை விளக்குக.

12. (a) Explain the relationship between business and society.

வணிகத்திற்கும் சமூகத்திற்கும் இடையிலான உறவை விளக்குக.

Or

(b) Explain the characteristics of Mixed economy.

கலப்பு பொருளாதாரத்தின் பண்புகளை விளக்குக.

13. (a) Explain about financial system of India.

இந்தியாவின் நிதி அமைப்பு பற்றி விளக்குக.

Or

(b) State the role of FDI in India.

இந்தியாவில் அன்னிய நேரடி முதலீட்டின் பங்கைக் கூறுக.

14. (a) Explain about intellectual property rights.

அறிவுசார் சொத்துரிமை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What is LPG and explain briefly.

LPG என்றால் என்ன? சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) State the features of globalisation.

உலகமயமாக்கலின் அம்சங்களைக் கூறுக.

Or

(b) What is the impact of population growth on business?

வணிகத்தில் மக்கள் தொகை வளர்ச்சியின் தாக்கம் என்ன?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of financial institution on business.

வணிகத்தில் நிதி நிறுவனத்தின் பங்கை விளக்குக.

17. Explain the impact of India's industrial policy on economic reforms.

பொருளாதார சீர்திருத்தங்களில் இந்தியாவின் தொழில்துறை கொள்கையின் தாக்கத்தை விளக்குக.

18. Critically evaluate India's economic growth rate through various five-year plans.

இந்தியாவின் பொருளாதார வளர்ச்சி விகிதத்தை பல்வேறு ஐந்தாண்டு திட்டங்களை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பீடு செய்க.

19. India is Mixed economy- explain.

இந்தியா கலப்பு பொருளாதாரம் - விளக்குக.

20. Explain the social responsibilities of business towards different groups.

வெவ்வேறு குழுக்களுக்கு வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புகளை விளக்குக.

———————

D–5266

Sub. Code
10214/12314

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Accounting.

   கணக்கியல் வரையறு.

2. List out various uses of Accounting Information.

   கணக்கியல் தகவல்களை உபயோகப்படுத்தும் பல்வேறு நபர்களை பட்டியலிடுக.

3. What do you mean by Accounting Standards?

   கணக்கியல் தரங்களைப் பற்றி நீவிர் அறிவதென்ன?

4. Define Double Entry System.

   இரட்டைப் பதிவு முறை – வரையறு.

5. What is Trial Balance?

   இருப்பு சோதனை பட்டியல் என்றால் என்ன?

6. Specify the purpose of preparing Bank Reconciliation Statement.

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் தயாரிப்பதன் நோக்கம் யாது?

7. What is Partnership Deed?

கூட்டு வணிக ஒப்பந்தப் பத்திரம் என்றால் என்ன?

8. Define – Goodwill.

நற்பெயர் – வரையறு.

9. What is Rights Issue?

உரிமைப் பங்கு வெளியீடு என்றால் என்ன?

10. What is Debentures?

கடனீட்டுப் பத்திரங்கள் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly explain the various types of Accounting conventions.

பல்வேறு வகையான கணக்கியல் மரபொழுங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Journalise the following transactions:

2020

March 1 Raman started his business with cash – Rs.10,000

March 3 Bought goods for cash – Rs.1,500

March 5 Sold goods to Krishna – Rs.800

March 7 Purchased goods from Govind – Rs. 2,000

March 8 Received from Krishna – Rs.500

March 10 Paid Govind – Rs.700

பின்வரும் நடவடிக்கைகளுக்கான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தருக.

2020

மார்ச் 1 ரூ. 10,000 முதல் போட்டு இராமன் தொழிலை தொடங்கினார்

மார்ச் 3 ரூ. 1,500 மதிப்புள்ள பொருட்களை ரொக்கத்திற்கு வாங்கினார்.

மார்ச் 5 ரூ. 800 க்கு பொருட்களை கிருஷ்ணாவிற்கு விற்பனை செய்தார்.

மார்ச் 7 ரூ. 2,000 மதிப்புள்ள பொருட்களை கோவிந்திடமிருந்து கொள்முதல் செய்தார்.

மார்ச் 8 ரூ. 500 -ஐ கிருஷ்ணாவிடமிருந்து பெற்றார்.

மார்ச் 10 ரூ. 700 -ஐ கோவிந்திடம் செலுத்தினார்.

12. (a) State any five important adjustments made in final accounts.
இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும்போது உள்ள ஏதாவது ஐந்து முக்கியமான சரிக்கட்டல்களை கூறுக.

Or

(b) How will you prepare Bank Reconciliation statement?
வங்கி சரிகட்டும் பட்டியல் தயாரிக்கும் முறையை கூறுக.

13. (a) In a business there was a machine for Rs.45,000 on 1st Jan 2019. On 30.06.2019 another machinery was purchased for Rs.5,000. On 31.12.2019 part of the machine was sold for Rs.1,650, which had a cost price of Rs.2,000 on 01.01.2019. Prepare machine account after providing depreciation at 10% p.a on Fixed installment basis.
ஒரு வியாபாரத்தில் 01.01.2019 அன்று ரூ.45,000 மதிப்புள்ள ஒரு இயந்திரம் இருந்தது. 30.06.2019 அன்று மேலும் ஒரு இயந்திரம் ரூ.5,000-க்கு வாங்கப்பட்டது. 01.01.2019 அன்று ரூ. 2,000 அடக்கமுள்ள இயந்திரத்தின் ஒரு பகுதி ரூ. 1,650க்கு 31.12.2019 அன்று விற்கப்பட்டது. நிலை தவணை முறையில் 10% தேய்மானம் ஏற்படுத்தப்படுகிறது எனக்கொண்டு இயந்திரக் கணக்கை தயாரிக்கவும்.

Or

(b) State the various methods of depreciation.
பல்வேறு தேய்மான வகைகளைக் கூறுக.

14. (a) From the following Balance Sheet of A & B, calculate interest on Capital @ 5% for the year ending 31st December 2018.

Balance Sheet as on 31.12.2018.

Liabilities	Amount	Assets	Amount
	Rs.		Rs.
A's capital	5,000	Miscelleneous assets	10,500
B's capital	4,000	Drawings – A	500
P & L Appropriation A/c – 2018	2,000		
	11,000		11,000

In the year 2018, A'S drawings Rs.500 and B's drawing Rs.1,500. Profit during 2018 was Rs.3,000.

A, B ஆகியோரின் பின்வரும் இருப்புநிலைக் குறிப்பிலிருந்து 31.12.2018 உடன் முடியும் ஆண்டிற்கு 5% வீதம் முதல் மீது வட்டியைக் கணக்கிடுக.

31.12.2018 அன்றுள்ள படியான இருப்புநிலைக் குறிப்பு

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
A-ன் முதல்	5,000	பற்பல சொத்துகள்	10,500
B-ன் முதல்	4,000	எடுப்பு – A	500
இலாப நட்ட ஒதுக்கீடு கணக்கு – 2018	2,000		
	11,000		11,000

2018 ஆம் ஆண்டின் A-ன் எடுப்பு ரூ.500 மற்றும் B-ன் எடுப்பு – ரூ.1,500. 2018 ஆம் ஆண்டின் இலாபம் ரூ.3,000.

Or

(b) A Firm earned net profits during the last three years as follows:

I year – Rs.64,000; II year – Rs. 72,000; and III year – Rs. 76,000.

The capital investment of the firm is Rs. 2,40,000. A Fair return on the capital having regard to the risk involved is 10%. Calculate the value of goodwill on the basis of 3 years purchase of super profits.

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ஒரு நிறுவனம் ஈட்டிய இலாப விபரம் பின்வருமாறு :

I ஆம் ஆண்டு – ரூ.64,000; II ஆம் ஆண்டு – ரூ.72,000; மற்றும் III ஆம் ஆண்டு – ரூ.76,000.

நிறுவனத்தின் முதலீடு ரூ.2,40,000. முதலீட்டிற்கு உள்ள அபாயத்தை கருத்தில்கொண்டு பார்க்கும்பொழுது அது நியாயமாக 10% மீள்வரவைத் தரும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. சிறப்பு இலாபங்களின் 3 ஆண்டு கொள்முதலின் அடிப்படையில் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கணக்கிடுக.

15. (a) The directors of Z Co. Ltd Forfeit 10 shares of Rs.50 each belonging to Karthik who had paid Rs.5 per share on application, Rs.10 on allotment and Rs.15 on First Call but failed to pay the final call of Rs.20. The same shares are then reissued to Raj as fully paid on receipt of Rs.400. Pass Journal entries with narration to record the forfeiture and then reissue of shares.

Z நிறுவனத்தில் இயக்குநர்கள், கார்த்திக்கிடம் உள்ள ரூ.50 மதிப்புள்ள 10 பங்குகளை ஒறுப்பிழப்பு செய்தனர். கார்த்திக் அந்த பங்குகளுக்காக ரூ.5ஐ விண்ணப்பத்தின் மீதும், ரூ.10-ஐ ஒதுக்கின் மீதும், ரூ.15-ஐ முதல் அழைப்புத்

தொகையாகவும் செலுத்தினார். ஆனால் ரூ.20-இறுதி அழைப்பு தொகையை செலுத்தாதல் ஒறுப்பிழப்பு செய்து, அதே பங்குகளை ராஜ் என்பவருக்கு ரூ. 400க்கு முடித்தொகையாக பெற்றுக்கொண்டு மறு வெளியீடு செய்தனர். உரிய குறிப்பேட்டு பதிவுகளை விளக்க குறிப்புடன், ஒறுப்பிழப்பு மற்றும் மறுவெளியீடுடன் தருக.

Or

(b) State the condition for the issue of redeemable preference shares.

மீள்தரு முன்னுரிமைப் பங்குகளை வெளியிடுவதற்கான நிபந்தனைகளை விவரி.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define Company. Explain its types and formation of company.

நிறுமம் வரையறு. நிறுமத்தின் வகைகள் மற்றும் உருவாக்கம் பற்றி விளக்குக.

17. Record the following transactions in Three Columns Cash Book:

2019		Rs.
Jan. 1	Cash in hand	2,500
Jan. 1	Cash at bank	10,000
Jan. 2	Paid into Bank	1,000
Jan. 5	Furniture purchased by issuing cheque	2,000
Jan. 8	Cash purchase	500
Jan. 12	Received from Madan	980
	Discount allowed	20

2019		Rs.
Jan. 14	Cash sales	4,000
Jan. 16	Payment made to Chakravarthy by cheque	1,450
	Discount allowed	50
Jan. 19	Paid into bank	400
Jan. 23	Cash drawn from bank for personal use	600
Jan. 24	Cheque received from Parthiban	1,430
	Discount allowed him	20
Jan. 26	Parthiban's cheque deposited into bank	–
Jan. 28	Cash drawn from bank for Office Expenses	2,000
Jan. 30	Rent paid by cheque	800

பின்வரும் நடவடிக்கைகளை மூன்று பத்தி ரொக்க ஏட்டில் பதியவும்:

2019		ரூ.
ஜனவரி 1	கைவச ரொக்கம்	2,500
ஜனவரி 1	வங்கியில் ரொக்கம்	10,000
ஜனவரி 2	வங்கியில் செலுத்தியது	1,000
ஜனவரி 5	காசோலை செலுத்து அறைகலன் வாங்கியது	2,000
ஜனவரி 8	ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்தது	500
ஜனவரி 12	மதனிடம் இருந்து பெற்றது	980
	தள்ளுபடி அனுமதித்தது	20
ஜனவரி 14	ரொக்க விற்பனை	4,000
ஜனவரி 16	சக்ரவர்த்திக்கு காசோலை மூலம் அளித்தது	1,450
	தள்ளுபடி அனுமதித்தது	50
ஜனவரி 19	வங்கியில் செலுத்தியது	400
ஜனவரி 23	தனிப்பட்ட செலவுகளுக்கு என வங்கியில் இருந்து எடுத்தது	600
ஜனவரி 24	பார்த்திபனிடம் இருந்து காசோலை பெற்றது	1,430
	அவருக்கு தள்ளுபடி அனுமதித்தது	20

2019		ரூ.
ஜனவரி 26	பார்த்திபனின் காசோலை வங்கியில் இடப்பட்டது	–
ஜனவரி 28	அலுவலக செலவுகளுக்கு என வங்கியில் எடுத்தது	2,000
ஜனவரி 30	காசோலை மூலம் வாடகை செலுத்தியது	800

18. Mr. Srinivasan, a Partner in a Firm has taken the following amounts from his firm for the half year ending 30.06.2019.

Amount	Due Date
Rs.	
5,100	08.01.2019
3,500	12.02.2019
4,000	15.03.2019
3,600	10.04.2019
3,700	06.05.2019
6,000	08.06.2019

Interest is calculated @10% p.a. Calculate average due date and the amount of Interest.

திரு. சீனிவாசன் என்பவர் ஒரு நிறுமத்தின் கூட்டாளி ஆவார். 30.06.2019 ஆம் முடிவுறும் அரையாண்டில் அவர் தமது நிறுமத்தில் இருந்து எடுத்துள்ள தொகை பின்வருமாறு:

தொகை	தவணை நாள்
ரூ.	
5,100	08.01.2019
3,500	12.02.2019
4,000	15.03.2019
3,600	10.04.2019
3,700	06.05.2019
6,000	08.06.2019

வட்டி ஆண்டிற்கு 10% கணக்கிடப்படுகிறது. சராசரி தவணை நாள் மற்றும் வட்டியையும் கணக்கிடுக.

19. A and B are Partners sharing profits in proportion of 3 : 1. On 31.12.2019 their Balance Sheet stood as follows :

Balance Sheet

Liabilities	Amount	Assets	Amount
	Rs.		Rs.
Creditors	37,500	Bank	22,500
General Reserve	4,000	Bills Receivable	3,000
A's capital	30,000	Debtors	16,000
B's capital	16,000	Stock	20,000
		Furniture	1,000
		Building	25,000
	87,500		87,500

They admit 'C' into partnership, subject to the following terms :

(a) That 'C' pays Rs. 10,000 as capital for fifth share in future profit.

(b) That goodwill account be raised in the books of the new firm for Rs. 10,000

(c) Stock and Furniture be reduced by 10% and 5% reserve for doubtful debts be created on debtors.

(d) Building be appreciated by 20%.

Prepare Revaluation a/c, Capital a/c and Balance Sheet of new firm.

A யும் B யும் இலாபத்தை 3 : 1 என்ற விகிதத்தில் பிரிக்கும் பாகஸ்தர்களாவர். 31.12.2019–ல் அவர்களின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு அமைந்துள்ளது.

இருப்புநிலைக் குறிப்பு

பொறுப்புக்கள்	தொகை	சொத்துக்கள்	தொகை
	ரூ.		ரூ.
கடனாளர்கள்	37,500	வங்கியிருப்பு	22,500
பொதுக் காப்பு	4,000	பெறுவதற்குரிய உண்டியல்	3,000
முதல் க/கு :		கடனாளிகள்	16,000
A	30,000		
B	16,000	சரக்கிருப்பு	20,000
		அறைகலன்	1,000
		கட்டிடம்	25,000
	87,500		87,500

'C' என்பவரை புதிய பாகஸ்தராக கீழ்கண்ட ஏற்பாட்டில் சேர்க்கின்றனர் :

(அ) 'C' 1/5 பங்கு இலாபம் பெற, ரூ. 10,000 முதல் கொண்டு வரவேண்டும்.

(ஆ) புதிய நிறுவனத்தின் நற்பெயர் ரூ. 10,000 ஆகும்.

(இ) சரக்கிருப்பையும், அறைகலனையும் 10% குறைக்க வேண்டும். ஐயக்கடன் காப்பு, கடனாளிகள் மீது 5% உருவாக்க வேண்டும்

(ஈ) கட்டிட மதிப்பை 20% உயர்த்த வேண்டும்.

மறுமதிப்பீட்டு கணக்கு, முதல் கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலைக் குறிப்பை தயாரிக்கவும்.

20. XYZ Co. Ltd issued 30,000 shares of Rs. 10 each at a premium of Rs. 2 per share. The shares were payable as follows :

Rs. 2 on application; Rs. 5 on allotment (including premium); Rs. 5 on first and final call.

All the shares were applied for and allotted. All moneys were received with the exception of the first and final call on 1,000 shares, which were forfeited. 400 of these were reissued as fully paid at Rs. 8 per share.

Give the necessary journal entries, prepare the bank A/c and the balance sheet of the company.

XYZ லிமிடெட் 30,000 பங்குகளை பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 10 வீதம் ரூ. 2 முனைமத்தில் வெளியிட்டது. பங்குகள் பின்வருமாறு செலுத்த வேண்டியவை :

விண்ணப்பத்தின் மீது ரூ. 2; ஒதுக்கீட்டின் மீது ரூ. 5 (முனைமம் உட்பட) முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் மீது ரூ. 5

அனைத்து பங்குகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு, ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது.

அனைத்து தொகைகளும் 1,000 பங்குகள் மீதான முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு நீங்கலாக பெறப்பட்டது. அதனை ஒறுப்பிழப்பு செய்தனர். அதில் 400 பங்குகளை ரூ. 8 வீதம் என மறுவெளியீடு செய்தனர். நிறும ஏடுகளில் ரொக்க ஏட்டையும், குறிப்பேட்டுப் பதிவையும் தருக.

———————

D–5267

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define 'financial management'.

   "நிதியியல் மேலாண்மை" - வரையறு.

2. What is financial leverage?

   நிதியியல் நெம்புகோல் என்றால் என்ன?

3. Define working capital.

   நடைமுறை மூலதனம் இலக்கணம் தருக.

4. What is meant by leverage?

   ஆற்றலாதாயம் என்றால் என்ன?

5. Write about note on stable dividend policy.

   நிலையான பங்காதாய கொள்கை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

6. State any three functions of a finance manager.

நிதி மேலாளரின் பணிகள் ஏதேனும் மூன்றினைக் குறிப்பிடுக.

7. What is profit maximization?

இலாபம் மிகைபடுத்துல் என்றால் என்ன?

8. Explain Walter model of dividend.

வால்டர் பங்காதாய அமைப்பினை விளக்குக.

9. What is cost of debt?

கடன் மீதான செலவு என்றால் என்ன?

10. What is dividend decision?

பங்காதாய முடிவு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions by selecting either (a) or (b).

11. (a) Explain briefly the nature of financial management.

நிதி மேலாண்மையின் இயல்பை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) The company has the following capital structure.

10% preference share capital	Rs. 1,00,000
Equity share capital (Rs. 10 shares)	Rs. 1,00,000
The amount of operations profit	Rs. 60,000

The company is in 50% tax bracket. Calculate financial leverage.

ஒரு நிறுமம் கீழ்கண்ட மூலதன கட்டமைப்பு கொண்டுள்ளது.

10% முன்னுரிமை பங்குகள்	ரூ. 1,00,000
நேர்மை பங்கு முதல் (ரூ. 10 பங்குகள்)	ரூ. 1,00,000
செயல்பாடு இலாப தொகை	ரூ. 60,000

நிறுமம் 50% வரி கட்டத்தில் நிதி நெம்புகோல் கணக்கிடுக.

12. (a) Explain the concept of time value of money.

காலத்தின் பண மதிப்பு கருத்தினை விளக்குக.

Or

(b) A company expects a dividend of Rs. 1.00 per share next year and is expected to grew at 6% per perpetually. Determine the cost of equity capital assuming the market price per share is Rs. 25.

A நிறுமம் அடுத்த ஆண்டு ஒரு பங்கிற்கு ரூ. 1 பங்காதயத்தை எதிர்பார்க்கிறது மேலும் 6% வீதம் ஆண்டு ஒன்றுக்கு வரை இருக்கிறது. அதனுடைய சந்தை விலை பங்கு ஒன்றிக்கு ரூ. 25 என்று நினைத்து அதனுடைய அடக்கத்தை கணக்கிடுக.

13. (a) Explain the components of working capital.

நடைமுறை மூலதனத்தின் கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) From the following information, find out the capital structure.

	Rs.
Equity share capital	10,00,000
Preference share capital	5,00,000
Long term loans and debentures	2,00,000
Retained earnings	6,00,000
Capital surplus	50,000
Current liabilities	1,50,000
	25,00,000

கீழ்கண்ட விவரங்களிலிருந்து மூலதன அமைப்பைக் காண்க.

	ரூ.
சம உரிமைப் பங்கு மூலதனம்	10,00,000
முன்னுரிமைப் பங்கு மூலதனம்	5,00,000
நீண்டகால கடன்கள் மற்றும் கடன் பத்திரங்கள்	2,00,000
வருவாய் வைப்புகள்	6,00,000
மூலதன உபரி	50,000
நடப்பு பொறுப்புகள்	1,50,000
	25,00,000

14. (a) Explain operating cycle.

செயலாக்க சூழற்சியை விளக்குக.

Or

(b) 'A' company issues Rs. 1,00,000, 9% debentures at a premium of 10%. The cost of floatation is 2%. The tax rate is 60%. Find out cost of debt capital

'A' எனும் நிறுமம் 9% கடன் பத்திரங்களை 1,00,000க்கு 10% முனைமத்தில் வெளியிடுகிறது. வெளியிடும் செலவு 2% வரி விகிதம் 60% கடன் மூலதனத்தின் அடக்கத்தினைக் காண்க.

15. (a) Explain the term capital budgeting.

மூலதன பட்ஜெட்டிங் என்பதை விளக்குக.

Or

(b) Consider the following information for Moon Ltd. EBIT Rs. 1,120 lakh; fixed cost Rs. 700 lakh, PBT Rs. 320 lakh.

Calculate the percentage of change in EPS if sales increases by 5%.

மூண் நிறுமத்தின் பின்வரும் விவரங்கள் தரப்பட்டுள்ளது வரி மற்றும் வட்டிக்கு முந்தைய வருமானம் ரூ 1,120 இலட்சம்; நிலை செலவுகள் - ரூ. 700 இலட்சம் ; வரிக்கு முந்தைய இலாபம் - ரூ. 320 இலட்சம்.

விற்பனை 5% அதிகரிக்கும் எனில் ஒரு பங்கு வருவாயில் ஏற்படும் சதவீத மாற்றத்தை கணக்கிடுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. "Finance is the life blood of industry". Explain.

"தொழிற்சாலையில் நிதி இரத்த ஓட்டம் போன்றது" - விளக்குக.

17. Following particulars relate to three companies.

A Ltd (Growth firm)	B Ltd (Normal firm)	C Ltd (Declining firm)
r = 15%	r = 10%	r = 5%
k_c = 10%	k_c = 10%	k_c = 10%
E = Rs. 8	E = Rs. 8	E = Rs. 8

Using Walter's model, calculate the value of equity share of each of these companies, if the dividend payout is.

(a) 25%

(b) 50%

(c) 75%

கொடுக்கப்பட்டுள்ள மூன்று நிறுமங்களின் விபரங்களிலிருந்து

A லிமிடெட் (வளர்ச்சி நிறுமம்)	B லிமிடெட் (சாதாரண நிறுமம்)	C லிமிடெட் (வீழ்ச்சி நிறுமம்)
r = 15%	r = 10%	r = 5%
k_c = 10%	k_c = 10%	k_c = 10%
E = Rs. 8	E = Rs. 8	E = Rs. 8

வால்டர் முறை உதவியுடன் சாதாரண பங்கின் மதிப்பை அனைத்து நிறுமங்களுக்கும் கணக்கிடவும். பங்காதாய வெளி செலுத்து விகிதம்.

(அ) 25%

(ஆ) 50%

(இ) 75%

18. Explain the determinants of dividend policy of corporate enterprises.

ஒரு கூட்டு பங்கு நிறுமத்தில் பங்காதாய கொள்கை நிர்ணயித்தலை விளக்குக.

19. From the following information, prepare a statement showing the estimated working capital requirements :

Budgeted sales - Rs. 2,60,000 p.a.

Analysis of cost and profit of each unit.

	Rs.
Row materials	3
Labour	4
Overheads	2
Profit	1
Selling price per unit	10

It is estimated that :

(a) Pending use, raw materials are carried in stock for three weeks and finished goods for two weeks.

(b) Factory processing will take 3 weeks.

(c) Suppliers will give five weeks credit and customers will require eight weeks credit.

It may be assumed that production and overheads accrue evenly throughout the year.

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து நடைமுறை முதல் தேவையினை கணக்கிடுக.

திட்டமிடப்பட்ட விற்பனை - ரூ. 2,60,000 ஆண்டிற்கு அடக்கம் மற்றும் இலாபம் (ஓர் அலகிற்கு)

	ரூ.
மூலப்பொருள்கள்	3
கூலி	4
மேற்செலவுகள்	2
இலாபம்	1
விற்பனை விலை	10

எதிர்பார்க்கக் கூடியவை:

(அ) மூலப்பொருள் இருப்பு 3 வாரங்கள் மற்றும் இறுதி சரக்கிருப்பு இரண்டு வாரங்கள்

(ஆ) தொழிற்சாலையில் 3 வாரங்கள் செயல்முறை நடைபெறுகிறது.

(இ) கடனீந்தோர் 5 வாரங்கள் கடன் மற்றும் கடனாளிகள் 8 வாரங்கள் கடன்

உற்பத்தி மற்றும் மேற்செலவுகள் இந்த ஆண்டு முதல் சராசரியாக நடைபெறுகின்றது என எடுத்துக் கொள்க.

20. The following figures relate to two companies.

	P Ltd.	Q Ltd.
	(Rs. in lakhs)	
Sales	500	1,000
Variable cost	200	300
Contribution	300	700
Fixed cost	150	400
	150	300
Interest	50	100
Profit before tax	100	200

Calculate :

(a) Operating, financial and composite leverages

(b) Comment on the risk position.

கீழ்க்காணும் தொகைகள் இரண்டு நிறுமங்களுக்குத் தொடர்புடையவை.

	P லிமிட்	Q லிமிட்
	(ரூபாய் இலட்சத்தில்)	
விற்பனை	500	1,000
மாறும் செலவுகள்	200	300
பங்களிப்பு	300	700
நிலையான செலவுகள்	150	400
	150	300
வட்டி	50	100
வரிக்கு முன்பாக இலாபம்	100	200

காண்க.

(அ) செயல்பாட்டு, நிதி மற்றும் கூட்டு ஆற்றாலாதாயங்கள்

(ஆ) இடர்பாட்டு நிலையினை பற்றிய கருத்து.

D–5268

Sub. Code
10222/12322

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is job enrichment?

   வேலை செறிவூட்டல் என்றால் என்ன?

2. Define manpower planning.

   மனிதவளத் திட்டத்தை வரையறு.

3. Write a short note on performance appraisal.

   செயல்திறன் மதிப்பீட்டில் ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

4. What is salary?

   சம்பளம் என்றால் என்ன?

5. List the types of training.

   பயிற்சி வகைகளை பட்டியலிடுக.

6. What do you mean by wage?

   கூலி என்றால் என்ன?

7. Define human resource management.

மனித வள முகாமைத்துவத்தை வரையறு.

8. What is induction training?

தூண்டல் பயிற்சி என்றால் என்ன?

9. Write a note on selection.

தேர்வு குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

10. What do you mean by job evaluation?

வேலை மதிப்பீட்டல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain objectives of human resource management.

மனித வள முகாமைத்துவத்தின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) Sources of recruitment and selection – Explain in detail.

ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் தேர்வின் ஆதாரங்கள் - விரிவாக விளக்குக.

12. (a) Explain the steps in manpower planning.

மனிதவளத் திட்டத்தில் உள்ள படிகளை விளக்குக.

Or

(b) Illustrate the various causes of grievances.

குறைகளின் பல்வேறு காரணங்களை விளக்குக.

13. (a) Explain the merits of incentives.

சலுகைகளின் சிறப்பை விளக்குக.

Or

(b) What are the components of wage and salary? Explain.

ஊதியம் மற்றும் சம்பளத்தின் கூறுகள் யாவை? விளக்குக.

14. (a) "The human resource manager acts as a change agents" – Discuss.

"மனித வள மேலாளர் ஒரு மாற்ற முகவர்களாக செயல்படுகிறார்" – விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the various methods of wage payment.

ஊதியக் கொடுப்பனவின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

15. (a) What are the important types of personality tests? Explain.

ஆளுமை சோதனைகளின் முக்கியமான வகைகள் யாவை?

Or

(b) "The scope of human resource management comprises of acquisition of human resources in the organization". Explain.

"மனித வள முகாமைத்துவத்தின் நோக்கம் நிறுவனத்தில் மனித வளங்களை கையகப்படுத்துவதை". விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain wages and salary administration.

ஊதியம் மற்றும சம்பள நிர்வாகத்தை விளக்குக.

17. Difference between personnel management and human resource management.

பணியாளர் மேலாண்மை மற்றும் மனித வள மேலாண்மைக்கு இடையிலான வேறுபாடு கூறுக?

18. What are the recruitment practices followed in the Indian organizations – both public and private sector? Explain.

இந்திய அமைப்புகளில் - பொது மற்றும் தனியார் துறையில் பின்பற்றப்படும் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகள் யாவை? விளக்குக.

19. What are the job evaluation methods? Explain any three methods in detail.

வேலை மதிப்பீட்டு முறைகள் யாவை? எவையேனும் மூன்று முறைகளையும் விரிவாக விளக்குக.

20. Explain the factors which affect job design.

வேலை வடிவமைப்பை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

———————

D–5269

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define market.

   சந்தை வரையறு.

2. Who are customers?

   வாடிக்கையாளர்கள் யார்?

3. Define sales promotion.

   விற்பனை மேம்பாட்டை வரையறுக்கவும்.

4. What is marketing communication?

   சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பு என்றால் என்ன?

5. What is meant by brand equity?

   தர அடையாள நேர்மை என்றால் என்ன?

6. Define marketing environment.

   சந்தைப்படுத்தல் சூழலை வரையறுக்கவும்.

7. What is labelling?

அடையாளமிடல் என்றால் என்ன?

8. What are 7P's in service marketing?

சேவை சந்தையிடுகையின் 7P's யாவை?

9. Distinguish between goods and services.

சேவை மற்றும் சரக்குகள் (பண்டங்கள்) வேறுபடுத்துக.

10. What is product mix?

பொருட் கலவை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the benefits of E-marketing.

E-சந்தையிடுகையின் நன்மைகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the factors that constitute promotion mix?

மேம்பாட்டின் கலவையை உருவாக்கும் காரணிகள் யாவை?

12. (a) Discuss the functions of marketing.

சந்தையியலின் பணிகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Discuss briefly the problems of introducing a new product.

புதிய பொருளை அறிமுகப்படுத்துவதில் உள்ள பிரச்சினைகள் குறித்து சுருக்கமாக விவரிக்க.

13. (a) What are the advantages and disadvantages of branding a product?

ஒரு பொருளை அடையாளமிடலின் நன்மை தீமைகள் என்ன?

Or

(b) Explain the different bases of market segmentation.

சந்தைப் பகுப்பின் பல்வேறு அடிப்படைகளை விளக்குக.

14. (a) Discuss the elements of product mix.

பொருட் கலவையின் கூறுகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) What are the limitations of personal selling?

நேரடி விற்பனையின் குறைபாடுகள் யாவை?

15. (a) Explain the various components of marketing environment.

சந்தையியல் சூழலின் பல்வேறு அங்கங்களை விவரி.

Or

(b) Define advertising. Explain the benefits and limitations of advertising.

விளம்பரத்தை வரையறுக்கவும் - விளம்பரத்தின் நன்மை தீமைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What is green marketing? Illustrate.

பசுமை சந்தைப்படுத்தல் என்றால் என்ன? விளக்குக.

17. Explain the factors responsible for the growth of modern marketing concept.

புதிய சந்தையில் கோட்பாட்டின் வளர்ச்சிக்கு பொறுப்பான காரணிகளை பற்றி விளக்குக.

18. Explain the factors influencing pricing decision.

விலை நிர்ணய முடிவெடுத்தலை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் பற்றி விளக்குக.

19. Explain the different forms of sales promotion.

விற்பனை பெருக்கத்தின் பல்வேறு வகைகள் பற்றி விளக்குக.

20. Explain the buying decision process.

வாங்கும் முடிவெடுத்தலின் படிநிலைகளை விளக்குக.

———————

D–5270

Sub. Code
10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define acceptance.

   ஏற்பு வரையறுக்கவும்.

2. What is quasi contract?

   அரை ஒப்பந்தங்கள் என்றால் என்ன?

3. Write a note on Guarantee.

   உத்தரவாதம் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. State the objectives of consumer protection.

   நுகர்வோர் பாதுகாப்பின் நோக்கங்களைக் கூறுக.

5. Distinguish between void and voidable contracts.

   வெற்றிட மற்றும் வெற்றிட ஒப்பந்தங்களுக்கு இடையில் வேறுபடுத்துக.

6. Who is incompetent to contract?

   ஒப்பந்தம் செய்யத் தகுதியற்றவர் யார்?

7. Define the term 'Agent' and 'Principal'.

'முகவர்' மற்றும் 'முதன்மை' என்ற வார்த்தையை வரையறுக்கவும்.

8. Who is 'consumer' under Consumer Protection Act 1986?

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986இன் கீழ் 'நுகர்வோர்' யார்?

9. Distinguish between holder and holder in due course.

சரியான நேரத்தில் வைத்திருப்பவருக்கும் வைத்திருப்பவருக்கும் இடையில் வேறுபடுத்துக.

10. Explain the meaning of breach of contract.

ஒப்பந்தத்தை மீறுவதன் அர்த்தத்தை விளக்குக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What do you mean by contract? Give a detailed note on various types of contract.

ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன? பல்வேறு வகையான ஒப்பந்தங்கள் குறித்து விரிவான குறிப்பை எழுதுக.

Or

(b) What is warranty? How it is different from condition?

உத்தரவாதம் என்றால் என்ன? இது நிபந்தனையிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

12. (a) Write a note on :

(i) Performance of contract

(ii) Discharge of contract.

குறிப்பு வரைக :

(i) ஒப்பந்தத்தின் செயல்திறன்

(ii) ஒப்பந்தத்தின் வெளியேற்றம்.

Or

(b) Explain the working of various councils established under consumer Protection Act.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட பல்வேறு சபைகளின் செயல்பாட்டை விளக்குக.

13. (a) Write the principal duties and liabilities of an agent.

ஒரு முகவரின் முதன்மை கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளை எழுதுக.

Or

(b) What are the rights of an unpaid seller? Briefly discuss.

செலுத்தப்படாத விற்பனையாளரின் உரிமைகள் யாவை? சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

14. (a) Who are drawer, drawee and payee of negotiable instrument? Discuss.

பணமாக மாற்றதக்க கருவியின் டிராயர், டிராவி மற்றும் பணம் செலுத்துபவர்கள் யார்? கலந்துரையாடுக.

Or

(b) Briefly discuss the essential elements of bill of exchange.

பரிமாற்ற மசோதாவின் அத்தியாவசிய கூறுகளை சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

15. (a) Define agency. How agency can be terminated?

நிறுவனத்தை வரையறுக்கவும். ஏஜென்சி எவ்வாறு நிறுத்தப்படலாம்?

Or

(b) State the requisites of a promissory note with the help of some illustrations.

சில விளக்கப்படங்களின் உதவியுடன் உறுதிமொழி குறிப்பின் தேவைகளை குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What is contract of agency? What are the different kinds of agents? Briefly explain the different modes by which agency can be created.

ஏஜென்சியின் ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன? பல்வேறு வகையான முகவர்கள் என்ன? எந்த ஏஜென்சி உருவாக்கக்கூடிய வெவ்வேறு முறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

17. Explain the distinguishing features of promissory notes, cheques and bills of exchange.

உறுதிமொழி குறிப்புகள், காசோலைகள் மற்றும் பரிமாற்ற பில்கள் ஆகியவற்றின் தனித்துவமான அம்சங்களை விளக்குக.

18. What are the circumstances in which a party to a negotiable instrument is discharged from liability?

பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவிக்கு ஒரு கட்சி பொறுப்பிலிருந்து விடுவிக்கப்படும் சூழ்நிலைகள் யாவை?

19. Who is an agent? What are different kinds of agents?

முகவர் யார்? பல்வேறு வகையான முகவர்கள் என்ன?

20. Define holder in due course. What are the privileges available to him under the negotiable instrument Act, 1881?

முறைப்படி உரிமை உள்ளவரரை வரையறுக்கவும். பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவி சட்டம், 1881இன் கீழ் அவருக்கு கிடைக்கும் சலுவைககள் யாவை?

———————

D–5271

Sub. Code
10231/12531

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define E-Commerce.

   மின் வணிகம் வரையறுக்கவும்.

2. Write a short note on legal issues in E-Business.

   மின் வணிகத்தில் சட்ட சிக்கல்கள் குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

3. Definition of XML.

   எக்ஸ்எம்எல் வரையறு.

4. What are the steps for Electronic payment?

   மின்னணு கட்டணம் செலுத்துவதற்கான படிகள் யாவை?

5. Write a note on E-Mail.

   மின்னஞ்சலில் ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

6. Define data warehousing.

   தரவுக் கிடங்கை வரையறு.

7. What is internet protocol?
இணைய நெறிமுறை என்றால் என்ன?

8. Explain Wireless Technologies with examples.
வயர்லெஸ் தொழில்நுட்பங்களை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குக.

9. What do you mean by Data link layer?
தரவு இணைப்பு அடுக்கு என்றால் என்ன?

10. Write a note on Transmission Control Protocol.
டிரான்ஸ்மிஷன் கண்ட்ரோல் புரோட்டோகால் ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Highlight the disadvantages of On-line shopping.
ஆன்-லைன் ஷாப்பிங்கின் தீமைகளை முன்னிலைப்படுத்தவும்.

Or

(b) What are the benefits of using internet based training methods?
இணைய அடிப்படையிலான பயிற்சி முறைகளைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகள் என்ன?

12. (a) Explain the network infrastructure for E-Commerce.
மின் வணிகத்திற்கான பிணைய உள்கட்டமைப்பை விளக்குக.

Or

(b) Differences between custom and E-Business.
தனிப்பயனத்திற்கும் மின் வணிகத்திற்கும் இடையிலான வேறுபாடுகள் யாவை?

13. (a) Explain the Role of Internet in E-Commerce.

மின் வணிகத்தில் இணையத்தின் பங்கை விளக்குக.

Or

(b) Explain security audit and its uses.

பாதுகாப்பு தணிக்கை மற்றும் அதன் பயன்பாடுகளை விளக்குக.

14. (a) Write the importance of E-Commerce.

மின் வணிகத்தின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) What are the functions of Supply Chain Management?

விநியோக சங்கிலி நிர்வாகத்தின் செயல்பாடுகள் என்ன?

15. (a) Write the advantages and disadvantages of Extensible Markup Language (XML).

விரிவாக்கக் குறியீட்டு மொழியின் (எக்ஸ்எம்எல்) நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் எழுதுக.

Or

(b) Explain

(i) Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP)

(ii) File Transfer Protocol (FTP).

விளக்கு:

(i) டைனமிக் ஹோஸ்ட் உள்ளமைவு நெறிமுறை (DHCP)

(ii) கோப்பு பரிமாற்ற நெறிமுறை (FTP).

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe Internet Marketing technologies in detail.

இணைய சந்தைப்படுத்தல் தொழில்நுட்பங்களை விரிவாக விவரிக்கவும்.

17. Differentiate between traditional and E-Business applications.

பாரம்பரிய மற்றும் மின் வணிக பயன்பாடுகளுக்கு இடையில் வேறுபாடுகள் யாவை?

18. State the Evolution of E-commerce.

மின் வணிகத்தின் பரிணாம வளர்ச்சியைக் கூறுக.

19. Enumerate the risks associated with electronic payments.

மின்னணு கொடுப்பனவுகளுடன் தொடர்புடைய அபாயங்களைக் கணக்கிடுக.

20. Explain the goals of Electronic Commerce.

மின்னணு வர்த்தகத்தின் குறிக்கோள்களை விளக்குக.

———————

D–5272

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What do you mean by internal control?
   உள் கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

2. Define vouching.
   உறுதிமொழியை வரையறு.

3. What are the qualification of an auditor?
   தணிக்கையாளரின் தகுதி என்ன?

4. What do you understand by auditing through computer?
   கணினி மூலம் தணிக்கை செய்வது என்றால் என்ன?

5. What are the main object of an audit?
   தணிக்கையின் முக்கிய பொருள் யாவை?

6. Write a note on audit programme.
   தணிக்கை திட்டத்தில் ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

7. What is meant by verification?

சரிபார்ப்பு என்றால் என்ன?

8. Write a short note on EDP audit.

ஈடிபி தணிக்கை குறித்து ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

9. Define Interim audit.

இடைக்கால தணிக்கை வரையறு.

10. What are the advantages of internal cheque?

உள் காசோலையின் நன்மைகள் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Difference between interim audit and continuous audit.

இடைக்கால தணிக்கைக்கும் தொடர்ச்சியான தணிக்கைக்கும் உள்ள வேறுபாடு கூறுக.

Or

(b) How are auditors of government companies appointed?

அரசு நிறுவனங்களின் தணிக்கையாளர்கள் எவ்வாறு நியமிக்கப்படுகிறார்கள்.

12. (a) What are the difference between verification and vouching?

சரிபார்ப்புக்கும் உறுதிமொழிக்கும் என்ன வித்தியாசம்?

Or

(b) What are the advantages of audit note book?

தணிக்கை குறிப்பு புத்தகத்தின் நன்மைகள் என்ன?

13. (a) Explain – 'Auditing around the computer'.

விளக்குங்கள் - 'கணினியைச் சுற்றி தணிக்கை செய்தல்'.

Or

(b) Difference between accounting and auditing.

கணக்கியல் மற்றும் தணிக்கைக்கு இடையிலான வேறுபாடு கூறுக.

14. (a) Explain the need for providing depreciation.

தேய்மானத்தை வழங்குவதன் அவசியத்தை விளக்குக.

Or

(b) What is continuous audit? Explain its merits and demerits.

தொடர்ச்சியான தணிக்கை என்றால் என்ன? அதன் தகுதிகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விளக்குக.

15. (a) Define the term cost audit. Explain the advantages of cost audit.

செலவு தணிக்கை என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும் செலவு தணிக்கையின் நன்மைகளை விளக்குக.

Or

(b) Bring out duties of an auditor as regards vouching of payment of wages.

ஊதியக் கொடுப்பனவு உறுதிமொழி தொடர்பாக ஒரு தணிக்கையாளரின் கடமைகளை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the power and duties of an auditor under the companies Act 1956?

நிறுவனங்கள் சட்டம் 1956இன் கீழ் ஒரு தணிக்கையாளரின் அதிகாரம் மற்றும் கடமைகள் யாவை?

17. Explain the classification of reserves.

இருப்புக்களின் வகைப்பாட்டை விளக்குக.

18. State the essential characteristics of a good system of internal check.

உள் சோதனை ஒரு நல்ல அமைப்பின் அத்தியாவசிய பண்புகளை குறிப்பிடுக.

19. Explain the techniques of auditing.

தணிக்கை செய்வதற்கான நுட்பங்களை விளக்குக.

20. What are the different types of audit? Explain.

பல்வேறு வகையான தணிக்கை என்ன? விளக்குக.

———————

D–5273

Sub. Code
10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/ B.Com.(CA)(LE) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is merchant banking?

   வணிக (வியாபார) வங்கியியல் என்றால் என்ன?

2. Define factoring.

   கடன் வசூல் முகமையை வரையறு.

3. Define cheque.

   காசோலையை வரையறு.

4. What do you mean by portfolio management?

   முதலீட்டுப்பட்டியல் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

5. What is hire purchase?

   தவணை முறை கொள்முதல் என்றால் என்ன?

6. State the objectives of SEBI.

   SEBI யின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.

7. What is underwriting?

எழுத்துறுதி என்றால் என்ன?

8. Define venture capital.

துணிகர மூலதனம் வரைவிலக்கணம் தருக.

9. What do you mean by endorsement?

புறக்குறிப்பிடுதல் என்றால் என்ன?

10. Define merger.

சேர்க்கையை வரையறு.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Differentiate merger and acquisition.

நிறுமங்கள் கூட்டு மற்றும் கையகப்படுத்தல் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

Or

(b) Differentiate cheque from bill of exchange.

காசோலையை மாற்றுச் சீட்டிலிருந்து வேறுபடுத்துக.

12. (a) What are the effects of material alteration?

கருப்பொருள் திருத்தத்தின் விளைவுகள் யாவை?

Or

(b) What are the techniques of portfolio revision?

முதலீட்டுப்பட்டியல் திருத்தம் செய்வதற்கான நுட்பங்கள் யாவை?

13. (a) Examine the benefits of mutual funds.

பரஸ்பர நிதியின் பயன்களை மதிப்பீடு செய்க.

Or

(b) Discuss the services rendered by merchant banking.

வணிக வங்கிகள் ஆற்றும் சேவைகளை விவாதி.

14. (a) What are the merits and demerits of leasing?

குத்தகையின் நன்மை மற்றும் குறைபாடுகள் என்ன?

Or

(b) Explain the mechanism of venture capital with examples.

வினை நிதியின் இயங்கமைப்பை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

15. (a) Define financial services. Discuss the various services rendered by it.

நிதியியல் சேவையை விளக்குக. அவை தரும் பலவித சேவைகளை விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the benefits of credit rating.

கடன் தகுதிநிலை மதிப்பீட்டுத் தரமிடலின் பயன்களை விவரிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the functions of merchant banking.

வணிக வங்கியியலின் பணிகளை விவரி.

17. What are the different steps involved in factoring finance?

கடன் வசூல் சேவை நிதியின் பல்வேறு படிநிலைகள் யாவை?

18. Examine the various types of leasing.

பல்வேறு வகையான குத்தகை முறையை மதிப்பீடு செய்க.

19. Describe the structure of mutual fund operations in India.

இந்தியாவில் பரஸ்பர நிதிகளின் செயல்பாட்டுக்கான கட்டமைப்பை விவரி.

20. Explain in detail the concept of portfolio management.

முதலீட்டு மேலாண்மையின் கருத்தினை விரிவாக விளக்குக.

———————

D–5274

Sub. Code
10234/12534/12334/ 12834

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com.(LE)/
(B.Com (CA),B.Com(CA)(Lateral Entry) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2022.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is managerial economics?

   மேலாண்மை பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

2. What is utility?

   பயன்பாடு என்றால் என்ன?

3. Define consumer surplus

   நுகர்வோர் உபரி வரையறு.

4. What is aggregate supply?

   மொத்த அளிப்பு என்றால் என்ன?

5. What is indifference map?

   சமநோக்கு வரைபடம் என்றால் என்ன?

6. Define elasticity of demand.

   தேவையின் நெகிழ்ச்சியை வரையறு.

7. What is a demand function?

தேவை செயல்பாடு என்றால் என்ன?

8. What is market equilibrium?

சந்தை சமநிலை என்றால் என்ன?

9. Mention any two properties of iso-quant curves.

மாறா உற்பத்தி வளைகோட்டின் ஏதேனும் இரண்டு பண்புகளை குறிப்பிடு.

10. What is mean by opportunity cost?

வாய்ப்பு செலவு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the factors influencing the demand.

தேவையை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) State the various properties of indifference curves.

சமநோக்கு வளைகோடுகள் பல்வேறு பண்புகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) Explain the law of diminishing marginal utility.

குறைந்த செல் பயன்பாட்டு விதியை விளக்குக.

Or

(b) Specify the objectives of demand forecasting.

தேவை முன்கணிப்பின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.

13. (a) List out the features of perfect competition.

நிறைவு போட்டியின் இயல்புகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Explain the short-run and long-run cost curves.

குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால செலவு வளைகோடுகளை விளக்குக.

14. (a) Bring out the structure of market

அங்காடியில் அமைப்பினை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) What are the assumptions of break-even analysis?

இலாப நட்டமற்ற ஆய்வின் அனுமானங்கள் யாவை?

15. (a) Briefly explain about price discrimination.

விலை பேதம் பற்றி சுருங்க கூறி விளக்குக.

Or

(b) State the features of monetary policy.

பண கொள்கையின் இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the nature and scope of managerial economics.

மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் தன்மை மற்றும் நோக்கத்தை விளக்குக.

17. Assess the cost-output relation in the short run.

குறுகிய காலத்தில் செலவு-உற்பத்தி இடையேயான தொடர்பினை மதிப்பீடுக.

18. Explain the equilibrium under monopoly.

முற்றுரிமையில் சமநிலையினை விளக்குக.

19. Illustrate the law of variable proportions.

மாறுகின்ற விகிதாசார விதியை வரைபடத்துடன் விளக்குக.

20. How price-output is determined under perfect competition?

நிறைவு போட்டியில் விலை உற்பத்தி எவ்வாறு நிர்ணயம் செய்யப்படுகின்றது?

———————

D–5275

Sub. Code
10241/12541/
12341/12841

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./ B.Com (LE), B.Com (CA),
B.Com . (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2022.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define risk.

   ஆபத்தை வரையறு

2. Write the significance of marine Insurance.

   கடல் காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக,

3. State the importance of privatization of Insurance industry.

   காப்பீட்டுத்துறையை தனியார்மயமாக்குவதன் முக்கியத்துவத்தை சுறுக.

4. Highlights the steps involved in the process of Insurance underwriting.

   காப்பீட்டு எழுத்துறுதி செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள படிகளை எழுதுக.

5. Write any three principles of Insurance pricing.

காப்பீட்டு விலை நிர்ணயத்தின் மூன்று கொள்கைகளையும் எழுதுக.

6. What do you mean by personal risk?

தனிப்பட்ட ஆபத்து என்றால் என்ன?

7. State the meaning of Insurance underwriting.

காப்பீட்டு எழுத்துறுதி அளிப்பதன் அர்த்தத்தைக் கூறுக.

8. Write short notes on claims management.

உரிமைகோரல் மேலாண்மை குறித்த சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

9. What are the modes used by Insurance company in channelizing the funds?

நிதிகளைக் சேர்ப்பதில் காப்பீட்டு நிறுவனம் பயன்படுத்தும் முறைகள் யாவை?

10. Mention the need for Insurance underwriting.

காப்பீட்டு எழுத்துறுதி தேவை என்பதை குறிப்பிடுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, Choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the short notes of the term "risk".

"ஆபத்து" என்ற வார்த்தையின் சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

Or

(b) What are the problems associated with public Insurance enterprises?

பொதுகாப்பீட்டு நிறுவனங்களுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள் யாவை?

12. (a) Explain the elements of five Insurance contract.

ஐந்து காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Write short notes on "Life Insurance".

"ஆயுள்காப்பீடு" குறித்து சிறு குறிப்புகளை எழுதுக

13. (a) What are the important activities carried out in a life Insurance organization?

ஆயுள்காப்பீட்டு நிறுவனத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் முக்கியமான நடவடிக்கைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the areas of application of Re-Insurance.

மறுகாப்பீட்டைப் பயன் படுத்துவதற்கான பகுதிகளை விளக்குக.

14. (a) State the factors influencing the key functioning of Insurance organization.

காப்பீட்டு அமைப்பின் முக்கிய செயல்பாட்டை பாதிக்கும் காரணிகளைக் கூறுக.

Or

(b) Elaborate the role of riders in Insurance policies.

காப்பீட்டுக் கொள்கைகளில் ரைடர்ஸின் பங்கை விரிவாகக் கூறுக.

15. (a) Highlights the significance of liability Insurance in India.

இந்தியாவில் பொறுப்பு காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) What are the types of documents needed in various types of claim?

பல்வேறு வகையான உரிமைகோரல்களில் தேவையான ஆவணங்களின் வகைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Explain the elements of five Insurance contract.

ஐந்து காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் கூறுகளை விளக்குக.

17. What are the problems associated with public Insurance enterprise?

பொதுகாப்பீட்டு நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள் யாவை?

18. What are the tools of managing expenses in the insurance companies?

காப்பீட்டு நிறுவனங்களில் செலவுகளை நிர்வகிப்பதற்கான கருவிகள் யாவை?

19. Elaborate the relation between Insurance and Economic growth.

காப்பீடு மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு இடையிலான உறவை விரிவாகக் கூறுக.

20. What are the significance of risk management function within business organization?

வணிக நிறுவனத்திற்குள் இடர்மேலாண்மை செயல் பாட்டின் முத்தியத்துவம் என்ன?

———————

D–5276

Sub. Code
10242/12542/
12342/12842

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./ B.Com. (LE), B.Com. (CA),
B.Com. (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2022.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State the objectives of dispersion.

   சிதரலளவையின் நோக்கங்களைக் கூறுக.

2. What are the qualities of a good average?

   சிறந்ததொரு சராசரியின் குணங்கள் என்ன?

3. Mention any two uses of time series.

   காலத்தொடரின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்களை குறிப்பிடுக.

4. What is probability?

   நிகழ்தகவு என்றால் என்ன?

5. What is Index Number?

   குறியீட்டு எண் என்றால் என்ன?

6. State the functions of Statistics.

   புள்ளியியலின் செயல்பாடுகளை கூறுக.

7. What is a range?

வரம்பு என்றால் என்ன?

8. State the characteristics of ANOVA.

மாறும் அளவுப் பகுப்பாய்வின் குணங்களை குறிப்பிடுக.

9. What is F–test?

F–சோதனை என்றால் என்ன?

10. What are the components of time series?

காலம்சார் தொடர்வரிசையின் பகுதிகள் யாவை?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the limitations of Statistics.

புள்ளியியலின் காணப்படும் குறைகளை விவரி.

Or

(b) Distinguish between Correlation and Regression.

ஒட்டுறவு கெழுவுக்கும் தொடர்பு போக்கு கெழுவுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

12. (a) Find regression equation from the following data :

X	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Y	17	17	18	18	19	19	19	20	21	22

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து உடன்தொடர்பு போக்கு சமன்பாடுகளைக் காண்க.

X	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Y	17	17	18	18	19	19	19	20	21	22

Or

(b) Explain the methods of constructing Index Number.

குறியீட்டு எண்களை கட்டமைப்பதற்கான முறைகளை விளக்குக.

13. (a) Find the range and coefficient.

Marks	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60
No.of Students	7	10	13	8	4

வீச்சு மற்றும் கெழுவைக் கண்டுபிடிக்கவும்.

மதிப்பெண்கள்	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	7	10	13	8	4

Or

(b) What is the probability of getting 3 white balls in a draw of 3 balls from a box containing 6 white and 5 red balls?

6 வெள்ளை பந்துகள் மற்றும் 5 சிவப்பு பந்துகள் உள்ள பெட்டியில் 3 வெள்ளைப் பந்துகள் எடுப்பதற்கான நிகழ்தகவு என்ன?

14. (a) What are the merits and demerits of Rank Correlation?

தரவரிசை உடன் தொடர்புக்கெழுவின் சிறப்பு மற்றும் குறைகள் யாவை?

Or

(b) Find co-efficient of skewness from the data given below :

X	3	4	5	6	7	8	9	10
Y	7	10	14	35	102	136	43	8

கீழே தரப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து கோட்டக்கெழுவைக் காண்க.

X	3	4	5	6	7	8	9	10
Y	7	10	14	35	102	136	43	8

15. (a) Calculate trend value by the 4 yearly moving average method for the following data :

Year	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997
Value	41	61	55	48	53	67	62
Year	1998	1999	2000	2001	2002	2003	
Value	60	67	73	78	76	84	

பின்வரும் விவரங்களுக்கு 4 வருட நகரும் சராசரி முறையைப் பயன்படுத்தி போக்கு மதிப்பினைக் கணக்கிடுக.

ஆண்டு	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997
மதிப்பு	41	61	55	48	53	67	62
ஆண்டு	1998	1999	2000	2001	2002	2003	
மதிப்பு	60	67	73	78	76	84	

Or

(b) A random sample of recent repair jobs was selected and estimated cost and actual cost were recorded.

Estimated Cost	300	450	800	250	500	975	475	400
Actual Cost	273	486	734	297	631	872	396	457

Calculate the value of Spearman's correlation coefficient.

சமவாய்ப்பு முறையில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டச் சமீபத்தியப் பழுது வேலைகளின் மதிப்பிடப்பட்ட விலை மற்றும் அசல் விலை பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

மதிப்பிடப்பட்ட செலவு	300	450	800	250	500	975	475	400
அசல் செலவு	273	486	734	297	631	872	396	457

ஸ்பியர்மென்னின் தர ஒட்டுறவுக் கெழுவினை கணக்கிடுக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

Each question carries 10 marks.

16. What do you mean by Sampling? Describe the types of Sampling Methods.

கூறெடுப்பு என்றால் என்ன? கூறெடுப்பு முறையின் வகைகளை பற்றி விவரி.

17. From the following information, calculate quartile deviation and co-efficients of quartile deviation.

C.I	351-500	501-650	651-800	801-950	951-1100
f	48	189	88	4	28

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களுக்கு, கால்மான விலக்கம் மற்றும் கால்மான விலக்கக் கெழு காண்க.

C.I	351-500	501-650	651-800	801-950	951-1100
f	48	189	88	4	28

18. From the following information, calculate Price Index Number based on

(a) Laspayre's Method

(b) Passche's Method and

(c) Fisher's Ideal Index Method

Commodity	2000		2001	
	Price	Quantity	Price	Quantity
A	2	8	4	5
B	5	12	6	10
C	4	15	5	12
D	2	18	4	20

பின்வரும் விவரங்களுக்கு

(அ) லாஸ்பியர் முறை

(ஆ) பாஷியின் முறை

(இ) பிஷரின் முறை மூலம் விளைக் குறியீட்டெண் காண்க

	2000		2001	
பொருட்கள்	விலை	அளவு	விலை	அளவு
A	2	8	4	5
B	5	12	6	10
C	4	15	5	12
D	2	18	4	20

19. Discuss the common methods of elimination of seasonal variation.

பருவகால மாற்றங்களை நீக்க உதவும் பொதுவான முறைகளை விவாதிக்கவும்.

20. Calculate Mean, Median, Mode from the following table :

X	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
F	4	10	18	6	2

பின்வரும் அட்டவணையிலிருந்து சராசரி, இடைநிலை மற்றும் முகட்டின் மதிப்பு கணக்கிடுக.

X	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
F	4	10	18	6	2

———————

D–5277

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./ B.Com. (Lateral entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What are the objectives of business enterprises?

   வணிக நிறுவனங்களின் நோக்கங்கள் யாவை?

2. Write the factors to be considered while lighting an office.

   அலுவலகத்தை ஒளிரச் செய்யும்போது கருத்தில் கொள்ளவேண்டிய காரணிகளை எழுதுக.

3. Explain proof correction.

   ஆதாரம் திருத்தம் விளக்குக.

4. Write the role of office manager.

   அலுவலக மேலாளரின் பாத்திரத்தை எழுதுக.

5. Write the meaning of audio transcription.

   ஆடியோ டிரான்ஸ்கிரிப்ஷனின் அர்த்தத்தை எழுதுக.

6. What is office manual?

அலுவலக கையேடு என்றால் என்ன?

7. Highlights the benefits of specialization.

நிபுணத்துவத்தின் நன்மைகளை எழுதுக.

8. State the importance of office Management.

அலுவலக மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

9. What is office reports?

அலுவலக அறிக்கைகள் என்றால் என்ன?

10. Highlights the importance of communication.

தகவல் தொடர்பு முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the types of layout.

தளவமைப்பு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Write the short notes on office correspondence.

அலுவலக கடிதத்தில் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

12. (a) State the benefits of an office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் நன்மைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain organizational chart.

நிறுவன விளக்கப் படத்தை விளக்குக.

13. (a) Explain process of communication.

தகவல் தொடர்பு செயல்முறையை விளக்குக.

Or

(b) Write the short notes on data processing system.

தரவு செயலாக்க அமைப்பில் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) Write the guidelines for good stock keeping in office.

அலுவலகத்தில் நல்ல பங்குவைத் திருப்பதற்கான வழிகாட்டுதல்களை எழுதுக.

Or

(b) Highlights the importance of form management.

படிவ நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

15. (a) Explain the features of a well designed form.

நன்கு வடிவமைக்கப்பட்ட படிவத்தின் அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) State the principles governing records management.

பதிவுகளை நிர்வகிக்கும் கொள்கைகளை குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate importance of office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் விரிவான முக்கியத்தை எழுதுக.

17. Explain barriers to communication.

தகவல் தொடர்புக்கான தடைகளை விளக்குக.

18. Explain the term office manual.

அலுவலக கையேடு என்ற சொல்லை விளக்குக.

19. Explain the term office layout.

அலுவலக தளவமைப்பு என்ற சொல்லை விளக்குக.

20. Explain the methods of data collection.

தரவு சேகரிப்பு முறைகளை விளக்குக.

———————

D–5278

Sub. Code
10244/ 12544/ 12344/ 12844

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com.,B.Com.(LE),B.Com.(CA),B.Com.(CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Budgetary control.

   வரவு செலவு திட்ட கட்டுப்பாடு வரையறு.

2. What is meant by Working capital?

   நடைமுறை மூலதனம் என்றால் என்ன?

3. What is cash flow statement?

   ரொக்க ஓட்ட பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

4. State the meaning of Break Even Point.

   சரிசம புள்ளி என்பதின் பொருள் கூறுக.

5. Write the advantages of Marginal costing.

   இறுதி நிலைச் செலவு முறையின் நன்மைகளை எழுதுக.

6. State the objectives of Management accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் குறிக்கோள்களை கூறுக.

7. What is meant by inflation accounting?

பணவீக்க கணக்கியல் என்றால் என்ன?

8. What is Ratio analysis?

விகிதங்களை ஆய்வு செய்தல் என்றால் என்ன?

9. What is a Master Budget?

தலைமை திட்டப்பட்டியல் என்றால் என்ன?

10. Write about Labour variance.

உழைப்பு மாறுபாடு பற்றி எழுதுக.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Calculate Break even point from the following :

Fixed expenses	–	Rs.1,00,000
Variable cost per unit	–	Rs.12
Selling price per unit	–	Rs.20

கீழ்காணும் விவரங்களைக் கொண்டு இலாப நட்ட சமநிலை புள்ளியைக் காண்க.

நிலையான செலவுகள்	–	ரூ.1,00,000
மாறுபடும் செலவுகள் (ஓர் அலகிற்கு)	–	ரூ.12
விற்பனை விலை (ஓர் அலகிற்கு)	–	ரூ.20

Or

(b) What is Management accounting? Explain its functions.

மேலாண்மை கணக்கியல் என்றால் என்ன? அதன் செயல்பாடுகளை விவரி.

12. (a) State the significance of capital budgeting.

மூலதன வரவு செலவு திட்டத்தின் முக்கியத்துவம் பற்றி எடுத்துரைக்க.

Or

(b) From the following information, Prepare a Comparative Income Statement for the year 2014 and 2015

Profit and Loss account

	2014 Rs.	2015 Rs.		2014 Rs.	2015 Rs.
To cost of goods sold	600	750	By Net sales	800	1,000
To Administrative expenses	20	20			
To Selling expenses	30	40			
To Net profit	150	190			
	800	1,000		800	1,000

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து 2014 மற்றும் 2015-ம் ஆண்டுகளுக்கான ஒப்பீட்டு வருமான அறிக்கையினை தயாரிக்கவும்

இலாப நட்ட க/கு

	2014 ரூ.	2015 ரூ.		2014 ரூ.	2015 ரூ.
விற்கப்பட்ட சரக்கின் அடக்கவிலை	600	750	நிகர விற்பனை	800	1,000
நிர்வாக செலவு	20	20			

	2014	2015		2014	2015
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
விற்பனை செலவு	30	40			
நிகர இலாபம்	150	190			
	800	1,000		800	1,000

13. (a) A profit costs Rs.5,00,000 and yield annually a profit of Rs.80,000 after depreciation at 12% p.a. but before tax at 50%. Calculate pay-back period.

ஒரு திட்டச் செலவு ரூ.5,00,000, வருட இலாபம் ரூ.80,000 இத்தொகையானது ஆண்டிற்கு 12% தேய்மானம் எழுதிய பிறகும், வரி 50% கணக்கிடும் முன்னரும் கணக்கிடப்பட்டதாகும். திரும்ப செலுத்தும் கால கட்டத்தினைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) Calculate the trend percentages from the following data taking 2006 as the base year

As at 31st December

Current Assets	2006	2007	2008	2009
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Cash at bank	10,000	12,000	13,000	15,000
Bank debts	15,000	18,000	25,000	30,000
Stock	20,000	30,000	40,000	50,000
Bills receivable	5,000	7,500	10,000	15,000

கீழ்வரும் 2006 ஆம் ஆண்டின் விவரங்களை கொண்டு 2006 ஆண்டினை அடிப்படை ஆண்டாக கொண்டு போக்கு விகிதத்தை கணக்கிடுக

நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	31, டிசம்பர் ல் 2006	2007	2008	2009
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
வங்கி ரொக்கம்	10,000	12,000	13,000	15,000
வங்கி கடன்	15,000	18,000	25,000	30,000
சரக்கு	20,000	30,000	40,000	50,000
பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	5,000	7,500	10,000	15,000

14. (a) Discuss the factors determining the working capital requirements of a firm.

ஒரு நிறுவனத்தின் நடைமுறை மூலதனத் தேவையினை நிர்ணயிக்க கூடிய காரணிகளை விவாதி.

Or

(b) From the following information, calculate cash from operation during the year 2007.

Particulars	2006	2007
	Rs.	Rs.
Debtors	50,000	47,000
Bills receivable	10,000	12,500
Creditors	20,000	25,000
Bills payable	8,000	6,000
Outstanding expenses	1,000	1,200
Prepaid expenses	800	700
Accrued income	600	750
Income received in advance	300	250

Profit during 2007 was Rs.1,30,000.

கீழ்காணும் விவரங்களிலிருந்து 2007-ம் ஆண்டிற்கான செயல்பாட்டு வழி ரொக்கத்தினைக் கணக்கிடுக.

விவரம்	2006	2007
	ரூ.	ரூ.
கடனாளிகள்	50,000	47,000
பெறுதற்குரிய மாற்று சீட்டு	10,000	12,500
கடனீந்தோர்	20,000	25,000
செலுத்தற்குரிய மாற்று சீட்டு	8,000	6,000
கொடுபட வேண்டிய செலவுகள்	1,000	1,200
முன்கூட்டி செலுத்திய செலவுகள்	800	700
ஏறிய வருமானம்	600	750
முன்பே பெறப்பட்ட வருமானம்	300	250

2007-ல் இலாபம் – ரூ.1,30,000

15. (a)

Fixed cost	Rs.8,000
Break even sales (in units)	4,000
Sales	7,000 units
Selling price per unit	10

Calculate :

(i) Variable cost

(ii) Profit.

நிலையான செலவு	ரூ.8,000
சமபுள்ளி விற்பனை (அலகுகளில்)	4,000
விற்பனை	7,000 அலகுகள்
ஒரு அலகில் விற்பனை விலை	10

கணக்கிடுக :

(i) மாறும் செலவு

(ii) இலாபம்.

Or

(b) Prepare a Cash budget from April to June :

	Sales	Purchases	Expenses
	Rs.	Rs.	Rs.
February	1,80,000	1,24,800	12,000
March	1,92,000	1,44,000	14,000
April	1,08,000	2,43,000	11,000
May	1,74,000	2,46,000	10,000
June	1,26,000	2,68,000	15,000

50% of the credit sales is collected in the month following and the remaining in the second month. Credit purchases are paid in the next month. Cash at bank on 1st April Rs.25,000.

ஏப்ரல் முதல் ஜூன் வரையிலான ரொக்க வரவு செலவு திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கவும்

	விற்பனை	கொள்முதல்	செலவுகள்
	ரூ.	ரூ.	ரூ.
பிப்ரவரி	1,80,000	1,24,800	12,000
மார்ச்	1,92,000	1,44,000	14,000
ஏப்ரல்	1,08,000	2,43,000	11,000
மே	1,74,000	2,46,000	10,000
ஜூன்	1,26,000	2,68,000	15,000

கடன் விற்பனையில் 50 சதவீதம் பின்வரும் மாதத்தில் வசூலிக்கப்பட்டது. மீதம் உள்ள தொகை இரண்டாவது மாதத்தில் வசூலிக்கப்படுகின்றது. கடன் கொள்முதல் அடுத்த மாதத்தில் கொடுக்கப்படுகின்றது. ஏப்ரல் 1-ம் தேதியன்று வங்கியில் ரொக்க இருப்பு ரூ.25,000

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the steps for the successful implementation of budgetary control.

வரவு செலவு திட்ட கட்டுப்பாடு வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை விளக்குக.

17. Explain the Gordon's dividend policy. What are its drawbacks?

கார்டனின் பங்காதாயக் கொள்கையை விளக்குக. அதன் குறைபாடுகள் யாவை?

18. Following are the Balance Sheet of a firm

Liabilities	1.1.2015	31.12.2015	Assets	1.1.2015	31.12.2015
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Capital	88,000	1,32,000	Cash	4,800	4,000
General Reserve	6,000	9,000	Debtors	36,500	39,100
P&L a/c	19,500	20,800	Stock	22,100	26,000
Loan	–	26,000	Furniture	2,400	1,500
Creditors	43,300	47,300	Machinery	35,600	51,300
			Buildings	55,400	1,13,200
	1,56,800	2,35,100		1,56,800	2,35,100

Depreciation written off during the year 2015 was as under :

		Rs.
Machinery	–	12,800
Furniture	–	400

Prepare fund flow statement.

ஒரு நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்புகள் பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	1.1.2015	31.12.2015	சொத்துகள்	1.1.2015	31.12.2015
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
முதல்	88,000	1,32,000	ரொக்கம்	4,800	4,000
பொதுகாப்பு	6,000	9,000	கடனாளிகள்	36,500	39,100
இலாப நட்ட க/கு	19,500	20,800	சரக்கிருப்பு	22,100	26,000
கடன்	–	26,000	அறைகலன்	2,400	1,500
கடனீந்தோர்	43,300	47,300	இயந்திரம்	35,600	51,300
			கட்டிடம்	55,400	1,13,200
	1,56,800	2,35,100		1,56,800	2,35,100

2015ல் தேய்மானம் போக்கெழுத்தப்பட்ட விவரம் கீழ்வருமாறு :

		ரூ.
இயந்திரம்	–	12,800
மரச்சாமான்கள்	–	400

நிதி ஓட்ட அறிக்கை தயார் செய்யவும்.

19. For the production of 10,000 Electronic Automatic Irons, the following are the budgeted expenses

	Per unit (Rs.)
Direct material	60
Direct labour	30
Variable overhead	25
Fixed overhead (Rs.1,50,000)	15
Variable overhead (Direct)	5
Selling expenses (10% of fixed)	15
Administrative expenses	5
(Rs.50,000 rigid for all level of production)	
Distribution expenses (20% of fixed)	5
Total cost	160

You are required to prepare a flexible budget for production of 6000, 7000 and 8000 irons.

10,000 எலக்ட்ரிக் ஆட்டோமேட்டிக் இரும்பு அலகுகளை உற்பத்தி செய்வதற்கான திட்ட செலவுகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ஒரு அலகு (ரூ.)
நேரடி மூலப்பொருள்கள்	60
நேரடி வேலையாள்	30
மாறும் மேற்செலவுகள்	25
நிலை செலவுகள் (ரூ.1,50,000)	15
மாறும் செலவுகள் (நேரடி)	5
விற்பனை செலவுகள் (10% நிலையானது)	15
நிர்வாக செலவுகள்	5
(ரூ.50,000 அனைத்து உற்பத்தி அளவிற்கும் நிலையானது)	
பகிர்வு செலவுகள்(20% நிலையானது)	5
மொத்த அடக்கம்	160

6,000 7,000 மற்றும் 8,000 இரும்பு அலகுகளை தயாரிப்பதற்கான நெகிழ்வு திட்டப்பட்டியலை நீவிர் தயாரிக்கவும்.

20. X Co. furnishes you the following information :

	2006 Rs.	2007 Rs.
Sales	1,50,000	1,70,000
Profit	20,000	25,000

Calculate :

(a) Profit volume ratio

(b) Break even point

(c) The amount of profit or loss when sales are Rs.2,50,000

(d) The amount of sales required to earn a profit of Rs.40,000

(e) Margin of safety at a profit of Rs.50,000.

X நிறுமம் பின்வரும் தகவல்களை அளித்துள்ளது.

	2006 ரூ.	2007 ரூ.
விற்பனை	1,50,000	1,70,000
இலாபம்	20,000	25,000

கணக்கிடுக :

(அ) இலாப அளவு விகிதம்

(ஆ) சரிசம புள்ளி

(இ) விற்பனை ரூ.2,50,000 உள்ள போது அதன் இலாபம் அல்லது நட்டம்

(ஈ) இலாபம் ரூ.40,000 ஈட்டுவதற்கான தேவையான விற்பனை

(உ) இலாபம் ரூ.50,000 உள்ள போது அதன் பக்க பாதுகாப்பு விற்பனை அளவு.

———————

D–5279

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is MNC?

   MNC என்றால் என்ன?

2. What is international marketing?

   பன்னாட்டு சந்தை என்றால் என்ன?

3. What is political environment?

   அரசியல் சூழல் என்றால் என்ன?

4. What is counter trade?

   எதிர் வர்த்தகம் என்றால் என்ன?

5. Define sales promotion.

   விற்பனை ஊக்குவிப்பை வரையறு.

6. What is meant by marketing research?

சந்தை ஆய்வு என்றால் என்ன?

7. Define join ventures.

இணைவினை வரையறு.

8. What is dumping?

குவித்தல் என்றால் என்ன?

9. What is WTO?

WTO என்றால் என்ன?

10. What is EXIM policy?

ஏற்றுமதி இறக்குமதி கொள்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between international marketing and domestic marketing.

பன்னாட்டு மற்றும் உள்நாட்டு சந்தைப்படுத்தலின் இடையேயுள்ள சிறப்பு இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain about the impact of political environment in international business.

பன்னாட்டு வணிகத்தில் அரசியல் சூழலின் தாக்கம் குறித்து விளக்குக.

12. (a) Describe the importance of economic environment.

பொருளாதார சூழலின் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

Or

(b) Explain the functioning of special economic zones.

சிறப்பு பொருளாதார மண்டலங்களின் செயல்பாட்டை விளக்குக.

13. (a) What are the major functions of WTO? and explain.

உலக வர்த்தக அமைப்பின் முக்கிய செயல்பாடுகள் யாவை? மற்றும் விளக்குக.

Or

(b) What are the different forms of counter trade?

எதிர் வர்த்தகத்தின் வெவ்வேறு வடிவங்கள் யாவை?

14. (a) Bring out the achievements of UNCTAD.

UNCTAD இன் சாதனைகளை வெளிகொணர்க.

Or

(b) Explain about purpose of a foreign market survey.

வெளிநாட்டு சந்தை கணக்கெடுப்பின் நோக்கம் பற்றி விளக்குக.

15. (a) Bring out the ways of international packaging.

சர்வதேச தொகுப்புக்கான வழிவகைகளை வெளி கொணர்க.

Or

(b) Explain about the factors affecting in international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலை பாதிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the scope and importance of international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலின் நோக்கம் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

17. Explain international market entry strategies.

சர்வதேச சந்தை நுழைவு உத்திகளை விளக்குக.

18. Explain the various methods of export pricing.

ஏற்றுமதி விலை நிர்ணயத்தின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

19. Explain the advantages of intermediaries in international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலில் இடைத்தரகர்களின் நன்மைகளை விளக்குக.

20. Describe the significance of export documentation.

ஏற்றுமதி ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

———————

D–5280

Sub. Code

10252/12552/ 12352/12852

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com. B.Com. (LE) B.Com. (CA), B.Com. (CA)/(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by property management?
   சொத்துக்கள் மேலாண்மை பற்றி நீ அறிவதென்ன?

2. Define property user.
   'சொத்து உபயோகிப்பாளர்' – வரையறு.

3. List out the sources of buying property.
   சொத்துக்கள் வாங்குவதற்கான மூலங்களை பட்டியலிடுக.

4. Define strategic property management.
   மூலோ உபாய சொத்து மேலாண்மை வரையறு.

5. What is Special Economic Zone (SEZ)?
   சிறப்பு பொருளாதார மண்டலம் என்றால் என்ன?

6. Write a note on role of property in business.
   ஒரு வணிகத்தில் சொத்துக்களின் பங்கினைப் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

7. What do you mean by Retail property?

சில்லரை சொத்துக்கள் பற்றி நீவிர் அறிவெதென்ன?

8. Define – Leasing.

குத்தகை வரையறு.

9. Define Property Valuation.

சொத்து மதிப்பீடு – வரையறு.

10. What do you mean by Retail Property Industry?

சில்லரை சொத்து தொழில் பற்றி நீவிர் அறிவெதென்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) "Property management as a profession" – Explain.

'சொத்து மேலாண்மை என்பது ஒரு தொழில்' – விளக்குக.

Or

(b) Describe the characteristics of property users.

சொத்து உபயோகிப்பாளர்களின் இயல்புகளை விவரி.

12. (a) Describe the Essentials of buying a property.

சொத்துக்கள் வாங்குவதன் இன்றியமையாதவைகளை கூறுக.

Or

(b) Write a note on 'property management plan'.

'சொத்து மேலாண்மை திட்டம்' பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

13. (a) Bring out the importance of strategic property management.

மூலோஉபாயா சொத்து மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை கொணர்க.

Or

(b) What is Bench marking? Brief out the various benchmarks of property.

மட்டக் குறியிடல் என்றால் என்ன? பல்வேறு சொத்து மட்டக்குயிடலை விளக்குக.

14. (a) State the importance of Retail Property Management.

சில்லரை சொத்து மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

Or

(b) Briefly explain the way to manage Retail property.

சில்லரை சொத்துக்களை நிர்வகிக்கும் வழிமுறைகளை சுருக்கமாக விவரி.

15. (a) Describe the responsibilities of Retail property manager.

சில்லரை சொத்துகளின் மேலாளரின் பொறுப்புகளை கூறுக.

Or

(b) Classify the methods of property valuation.

சொத்துக்களை மதிப்பிடும் முறைகளை வகைப்படுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the key elements of a retail business and its Environments.

சில்லரை வியாபாரம் மற்றும் சுற்றுசூழலின் முக்கிய கூறுகளை விளக்குக.

17. Point out the relationship between property uses and the shareholders.

சொத்து உபயோகிப்பாளர் மற்றும் சமுதாய பணியாளரின் உள்ள தொடர்பினை குறிப்பிடுக.

18. Explain the various stages of preparation of property management plan.

சொத்து மேலாண்மை திட்டம் தயாரிப்பதன் பல்வேறு கட்டங்களை விளக்குக.

19. Discuss the various classifications of Retail property.

சில்லரை சொத்துக்களின் பல்வேறு வகைகளை விவாதி.

20. Outline the determinants of property valuation.

சொத்துக்களை மதிப்பிடும் காரணிகளை சுருக்கமாக கூறுக.

———————

D–5281

Sub. Code
10253/12553/ 12353/12853

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA), B.Com. (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

Each question carries equal marks.

1. Define the term 'cost'.

   'அடக்கவிலை' என்ற சொல்லை வரையறு.

2. What is 'Bin card'?

   'கொள்கலன் அட்டை' என்பது யாது?

3. What is 'Idle time'?

   வீணான நேரம் என்றால் என்ன?

4. What is meant by time rate system of wages?

   'நேரத்திற்கேற்ற கூலி முறை' என்றால் என்ன?

5. What is 'Over absorption' of overheads?

   மேற்செலவுகள் 'அதிகமாக மீட்கப்படுதல்' என்றால் என்ன?

6. Give two examples of semi-variable overheads.

பகுதி மாறுகின்ற மேற்செலவுகளுக்கு இரண்டு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

7. What is Job Costing?

'பணி அடக்கவிலை கணக்கீடு' என்றால் என்ன?

8. What is meant by 'Joint Products'?

இணைப் பொருட்கள் என்பதன் பொருள் யாது?

9. What is meant by variance analysis?

மாறுபாடு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

10. State the meaning of 'Cost control'.

அடக்கவிலைக் கட்டுப்படுத்தல் என்பதின் பொருள் எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the classification of cost.

அடக்கவிலையின் பிரிவுகளை விவரி.

Or

(b) What are the advantages of cost accounting?

அடக்கவிலை கணக்கியலின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain different methods incentives systems of wages.

ஊக்கத் திட்டக் கூலி முறைகளை விவரி.

Or

(b) State the differences between cost control and cost reduction.

அடக்கவிலை கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் அடக்கவிலை குறைப்பு வேறுபடுத்துக.

13. (a) Following information relating to a type of material:

Annual demand – 2400 units;

Unit price – Rs. 2.40;

Ordering cost per order – Rs. 4.00;

Storage cost – 2% p.a.;

Interest rate 10% p.a;

Lead time – Half month.

Calculate economic ordering quantity and total annual inventory cost in respect of the particular raw material.

ஒரு குறிப்பிட்ட வகை பொருளைப் பற்றிய விவரம் வருமாறு :

ஆண்டுத் தேவை – 2400 அலகுகள்;

அலகு விலை ஒன்று – ரூ. 2.40;

ஓர் ஆணைக்கான கொள்முதல் ஆணை அடக்கவிலை – ரூ. 4.00

பொருள் சேமிப்பு செலவு – ஆண்டுக்கு 2%;

வட்டி வீதம் – ஆண்டுக்கு 10%;

இடைவெளி காலம் – அரை மாதம்.

சிக்கன கொள்முதல் அளவு மற்றும் ஆண்டிற்கான மொத்த சரக்கின் அடக்கவிலை ஆகியவற்றைக் கண்டுபிடி.

Or

(b) On the basis of the following information, calculate the earnings of workers A, B, C and D under Merrick's multiple piece rate system :

Standard production per hour - 6 units. Normal rate per hour – Rs.1. In a 8 hours day

A – produced 32 units

B – produced 48 units

C – produced 42 units

D – produced 50 units

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு A, B, C மற்றும் D என்ற தொழிலாளர்களின் கூலியை மெர்ரிக்கின் மாறுபட்ட அலகு வீதக் கூலி முறைப்படி காண்க.

தரமான உற்பத்தி – மணிக்கு 6 அலகுகள்; இயல்பான கூலி வீதம் மணிக்கு ரூ. 1 ஆகும். 8 மணி நேரம் கொண்ட ஒரு நாளில்

A யின் உற்பத்தி – 32 அலகுகள்

B யின் உற்பத்தி – 48 அலகுகள்

C யின் உற்பத்தி – 42 அலகுகள்

D யின் உற்பத்தி – 50 அலகுகள்

14. (a) Calculate Machine hour rate for a machine, from the following data :

Cost of machine – Rs. 1,60,000

Estimated Scrap value – Rs. 10,000

Estimated life – 1,00,000 hours

Running time per four weekly period – 1,600 hours

Average cost of repairs – for four weekly period – Rs. 1,200

Standing charges per four weekly period – Rs. 400

Power used by the machine 4 units at 50 paise hour.

ஒரு எந்திரத்தின் கீழ்க்கண்ட விவரங்களிலிருந்து எந்திர மணி நேர வீதத்தைக் கணக்கிடுக.

எந்திரத்தின் அடக்க விலை – ரூ. 1,60,000

ஆயுட்கால முடிவில் எரிவிலை – ரூ. 10,000

ஆயுட்காலம் – 1,00,000 மணிகள்

4 வாரங்கள் அடங்கிய காலத்திற்கு ஓட்டும் காலம் – 1,600 மணிகள்

4 வாரங்கள் அடங்கிய காலத்திற்கு பழுதுபார்க்கும் செலவுகள் – ரூ. 1,200

4 வாரங்கள் அடங்கிய காலத்திற்கு அக்கருவிக்கான நிலைச் செலவுகள் – ரூ. 400

விசை பயன்பாடு ஒரு மணி நேரத்திற்கு 4 அலகுகள் – ஒரு மணி ஒன்றிற்கு 50 பைசா வீதம்

Or

(b) The following expenses on contract for Rs. 12,00,000 commenced in June 2018 :

Material – Rs. 2,40,000

Wages – Rs. 3,28,000

Plant – Rs. 40,000

Overheads – Rs. 17,200

Cash received on account of contract upto 31.12.2018 was Rs. 4,80,000 being 80% of work certified.

Value of materials in hand Rs. 20,000

Plant had undergone 20% depreciation.

Prepare contract account.

ரூ. 12,00,000 மதிப்புடைய ஒப்பந்தத்திற்கான ஜூன் 2018க்கான செலவுகள் பின்வருமாறு :

மூலப்பொருட்கள் – ரூ. 2,40,000

கூலி – ரூ. 3,28,000

எந்திரம் – ரூ. 40,000

மேற்செலவுகள் – ரூ. 17,200

31.12.2018 வரை ஒப்பந்தத்திற்காக பெறப்பட்ட தொகை ரூ. 4,80,000. இது 80% வேலை முடிவுற்றதற்கான சான்று அளிக்கப்பட்டதற்கு சமமான தொகையாகும். இறுதி கையிருப்பு பொருட்களின் மதிப்பு ரூ. 20,000. எந்திரம் 20% தேய்மானத்திற்கு உட்பட்டது. ஒப்பந்தக் கணக்கினைத் தயாரிக்க.

15. (a) From the following data, calculate the cost per mile of a bus.

Value of vehicle Rs. 2,00,000

Garage rent per year Rs. 2,400

Insurance charges per year R.s 800

Road tax per year Rs. 1,000

Driver's wages per month Rs. 1,200

Cost of diesel per litre Rs. 20

Tyre maintenance per mile Rs. 4

Estimated life – 1,50,000 miles

Miles per litre of diesel –10 miles

Estimated annual mileage – 6000 miles.

கீழ்க்கண்ட விவரங்களிலிருந்து ஒரு பேருந்தின் ஒரு மைலுக்கான அடக்கவிலையைக் கணக்கிடுக.

பேருந்தின் மதிப்பு ரூ. 2,00,000

வண்டி இருப்பிட வாடகை (ஆண்டுக்கு) ரூ. 2,400

காப்பீடு கட்டணம் (ஆண்டுக்கு) ரூ. 800

சாலை வரி (ஆண்டுக்கு) ரூ. 1,000

மாத ஓட்டுநர் கூலி ரூ. 1,200

ஒரு லிட்டர் டீசல் செலவு ரூ. 20

ஒரு மைலுக்கான டயர் செலவுகள் ரூ. 4.00.

பேருந்தின் ஆயுட் காலம் – 1,50,000 மைல்கள்

ஒரு லிட்டர் டீசலுக்கு ஓடும் தூரம் –10 மைல்கள்

பேருந்து ஓடும் தூரம் (ஆண்டுக்கு) – 6000 மைல்கள்

Or

(b) From the following data, Calculate

(i) Material cots variance

(ii) Material price variance, and

(iii) Material usage variance

Product	Standard Quantity (units)	Standard price (Rs.)	Actual quantity (units)	Actual price (Rs.)
A	1050	2.00	1100	2.25
B	1500	3.25	1400	3.50
C	2100	3.50	2000	3.75

கீழ்காணும் விவரங்களிலிருந்து

(i) மூலப்பொருள் அடக்கவிலை மாறுபாடு

(ii) மூலப்பொருள் விலை மாறுபாடு

(iii) மூலப்பொருள் பயன்பாடு மாறுபாடு ஆகியவற்றைக் கணக்கிடுக.

பொருள்	தர அளவு எண்ணிக்கை (அலகுகள்)	தரவிலை (ரூ.)	உண்மை எண்ணிக்கை (அலகுகள்)	உண்மை விலை (ரூ.)
அ	1050	2.00	1100	2.25
ஆ	1500	3.25	1400	3.50
இ	2100	3.50	2000	3.75

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions from the following,

16. Explain the steps involved in purchase control system of a manufacturing company.

ஒரு தயாரிப்பு நிறுமத்தில் பின்பற்றக்கூடிய கொள்முதல் கட்டுப்பாட்டு முறையின் படிநிலைகளை விளக்குக.

17. From the following data, prepare a cost and profit statement of popular stoves manufacturing company for the year 2018.

	Rs.
Stock of materials as on 31.12.2017	35,000
Stock of materials as on 31.12.2018	4,950
Purchase of materials	52,500
Direct wages	95,000
Factory expenses	17,500
Establishment expenses	10,000
Completed stock in hand on 31.12.2017	Nil
and as on 31.12.2018	35,000
Sales	1,89,000

The number of stoves manufactured during the year 2018 was – 4000 stoves. The company wants to quote for a contract for the supply of 1,000 electric stoves during the year 2019. The stove to be quoted are of uniforms quality and make and similar to those manufactured in the previous year but the cost of materials has increased by 15% and cost of factory labour by 10%. Prepare a statement showing the price to be quoted to give the same percentage of net profit on turnover as was realised during the year 2018, assuming that the cost per unit of overhead charges will be the same as in the previous year.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து 2018ம் ஆண்டிற்கான பாப்புலர் கணப்படுப்பு உற்பத்தி நிறுமத்தின் அடக்கவிலையும், இலாபத்தையும் காட்டும் ஓர் அறிக்கையைத் தயாரிக்கவும்.

	ரூ.
31.12.2017 அன்று மூலப்பொருட்களின் இருப்பு	35,000
31.12.2018 அன்று மூலப்பொருட்களின் இருப்பு	4,950
மூலப்பொருட்களின் கொள்முதல்	52,500
நேரடிக் கூலி	95,000
தொழிற்சாலைச் செலவுகள்	17,500
நிர்வாகச் செலவுகள்	10,000
31.12.2017 அன்று முடிவுற்ற சரக்கிருப்பு	இல்லை
31.12.2018 அன்று முடிவுற்ற சரக்கிருப்பு	35,000
விற்பனை	1,89,000

2018ம் ஆண்டு உற்பத்தி செய்த கணப்படுப்புகளின் எண்ணிக்கை- 4000 ஆகும். 2019ம் ஆண்டு இந்நிறுவனம் 1,000 கணப்படுப்புகளை விற்க ஓர் ஒப்பந்தப் புள்ளி அளிக்க வேண்டியுள்ளது. இவையனைத்தும் ஒரே மாதிரி மற்றும் சென்ற ஆண்டு உற்பத்தி செய்தவை போன்ற தரமுள்ளவை. ஆனால் மூலப் பொருட்கள் விலை 15%ம், தொழிற்சாலைக் கூலி 10%ம் உயர்ந்துள்ளன. சென்ற ஆண்டில் ஓர் அடுப்பிற்கு என்ன மேற்செலவுகள் ஆனதோ அதே அளவு ஆகும் எனக்கொண்டு, அப்பொருள் என்ன விலைக்கு ஒப்பந்தம் செய்யலாம் என்பதைக் காட்டும் பட்டியல் தயாரிக்கவும். சென்ற ஆண்டில் பெறப்பட்ட அதே விற்பனை ஆதாய வீதம் பெறும் பொருட்டு விலையை நிர்ணயிக்கவும்.

18. The following data were obtained from the books of a company for the half year ended 30th September, 2018. Calculate the department overhead rate for each of the production department assuming that the overheads recovered as a percentage of direct wages.

Particulars	Production Depts			Service Depts	
	A	B	C	X	Y
Direct wages (Rs.)	7,000	6,000	5,000	1,000	1,000
Direct materials (Rs.)	3,000	2,500	2,000	1,500	1,000
Employees (Nos)	200	150	150	50	50
Light points (Nos)	10	15	15	5	5
Electricity (kwh)	8,000	6,000	6,000	2,000	3,000
Asset value (Rs.)	50,000	30,000	20,000	10,000	10,000
Area occupied (sq. metres)	800	600	600	200	200

The expenses for 6 months were :

	Rs.
Stores overheads	600
Motive power	1,500
Electric light	400
Labour welfare	1,500
Depreciation	6,000
Repairs and maintenance	1,800
General overheads	10,000
Rent and taxes	1,200

Apportion the expenses of Department 'X' in the ratio of 4 : 3 : 3 and that of department 'Y' in proportion to direct wages to departments. A, B and C respectively.

2018 செப்டம்பர் 30ல் முடியும் அரையாண்டுக்கு ஒரு நிறுவன ஏடுகளிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள் பின்வருமாறு. மேற்செலவுகளை நேரடிக் கூலியின் ஒரு குறிப்பிட்ட விகிதத்தில் பங்கிடுவதாகக் கொண்டு ஒவ்வொரு உற்பத்தித் துறைக்கும், துறை மேற்செலவு வீதத்தை கணக்கிடுக.

	உற்பத்தித் துறைகள்			சேவைத் துறைகள்	
	A	B	C	X	Y
நேரடிக் கூலி (ரூ.)	7,000	6,000	5,000	1,000	1,000
நேரடி மூலப்பொருள் (ரூ.)	3,000	2,500	2,000	1,500	1,000
பணியாட்கள் எண்ணிக்கை	200	150	150	50	50
விளக்குகள் எண்ணிக்கை	10	15	15	5	5
மின்னாற்றல் (கி வாட்)	8,000	6,000	6,000	2,000	3,000
சொத்து மதிப்பு (ரூ.)	50,000	30,000	20,000	10,000	10,000
பயன்படுத்தும் பரப்பளவு (ச. மீட்டர்)	800	600	600	200	200

ஆறு மாதத்திற்கான செலவுகள் :

	ரூ.
பண்டக மேற்செலவுகள்	600
எந்திர விசை	1,500
மின்விளக்கு	400
தொழிலாளர் நலம்	1,500
தேய்மானம்	6,000
பழுது பார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு செலவுகள்	1,800
பொது மேற்செலவுகள்	10,000
வாடகையும், வரிகளும்	1,200

'X' துறையின் செலவுகளை 4:3:3 வீதத்திலும், 'Y' துறையின் செலவுகளை நேரடி கூலி வீதத்திலும் 'A', 'B' மற்றும் 'C' என்னும் மூன்று உற்பத்தித் துறைகளுக்கும் பங்கிடவும்.

19. A product is obtained after it passes three distinct process. From the following information, prepare process accounts and abnormal loss and gain accounts.

Particulars	Process I	Process II	Process III
	Rs.	Rs.	Rs.
Raw materials	2,600	1,980	2,962
Direct wages	2,000	3,000	4,000
Normal loss	5%	10%	15%
Sale of scrap per unit (Rs.)	2	4	5
Production (units)	950	840	750

General expenses Rs. 9,000 which is absorbed on the basis of wages. 1000 units at Rs. 3 each were introduced to process I.

ஒரு பொருள் மூன்று செயல்முறைகளை பின்பற்றி தயாரிக்கப்படுகிறது. பின்வரும் தகவல்களைக் கொண்டு செய்முறைக் கணக்குகளையும், அசாதாரண இலாப நட்டக் கணக்குகளையும் தயாரிக்க.

விவரம்	செய்முறை I	செய்முறை II	செய்முறை III
	ரூ.	ரூ.	ரூ.
மூலப்பொருட்கள்	2,600	1,980	2,962
நேரடிக் கூலி	2,000	3,000	4,000
சாதாரண நட்டம்	5%	10%	15%
கழிவுப் பொருள் விற்றமை (அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 2)	2	4	5
உற்பத்தி (அலகுகள்)	950	840	750

பொதுச் செலவுகள் ரூ. 9,000. இது கூலி விகிதத்தில் மீட்கப்படுகிறது. 1,000 அலகுகள் ரூ. 3 வீதம் முதன்மை மூலப்பொருள் செயல்முறை Iல் வழங்கப்பட்டது.

20. State the reasons for preparation of reconciliation statement of profits shown in the cost records and financial records.

அடக்கவிலை ஏடுகள் மற்றும் நிதிநிலை ஏடுகள் காட்டும் இலாபத்தை சரிகட்ட தயாரிக்கப்படும் பட்டியலுக்கான காரணங்களைக் கூறுக.

———————

D–5282

Sub. Code
10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE), B.Com. (CA), B.Com. (CA) (Lateral entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by project management?
   திட்ட மேலாண்மைப் பற்றி என்ன சொல்கிறீர்?

2. Write a note on Project Life Cycle.
   திட்ட வாழ்க்கை சுழற்சி – ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

3. What are the phases of project management life cycle?
   திட்ட மேலாண்மை வாழ்க்கைச் சுழற்சியின் கட்டங்கள் யாவை?

4. What are the roles of project planning?
   திட்ட திட்டமிடலின் பாத்திரங்கள் யாவை?

5. Write note on WBS.
   WBS – குறிப்பு எழுதுக.

6. What is meant by organisation structure?
   நிறுவனங்களின் அமைப்பு என்றால் என்ன?

7. Write a note on CPM.

CPM – குறிப்பு எழுதுக.

8. What is meant by risk management?

இடர் மேலாண்மை என்றால் என்ன?

9. Write a note on project evaluation.

திட்ட மதிப்பீடு குறிப்பு எழுதுக.

10. What is meant by project execution?

திட்ட செயல்படுத்தல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the need for project management.

திட்ட மேலாண்மையின் அவசியத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the roles and responsibility of project manager?

திட்ட மேலாளரின் பாத்திரங்கள் மற்றும் பொறுப்பு யாவை?

12. (a) Explain the concept of organisation structure.

நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பின் கருத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the leadership styles for project managers?

திட்ட மேலாளர்களுக்கான தலைமைத்துவ பாணிகள் யாவை?

13. (a) What are the differences between PERT and CPM?

PERTக்கும் CPMக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Write a note on network cost system and project network.

வலைப்பின்னலின் செலவு அமைப்பு மற்றும் திட்டவலைப்பின்னலின் குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) Discuss the various steps in risk management.

இடர் மேலாண்மையின் பல்வேறு படிநிலைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the concept of project cost estimate.

திட்டசெலவு மதிப்பீட்டின் கருத்தை விளக்குக.

15. (a) Explain the purpose of project execution and control.

திட்ட செயல்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டின் நோக்கத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the advantages of using project management software?

திட்ட மேலாண்மையின் மென்பொருளைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the process of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் செயல்முறையை விளக்குக.

17. Discuss the relationship between project manager and line manager.

திட்ட மேலாளர் மற்றும் வரி மேலாளருக்கு இடையிலான உறவைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain the concept of CPM model.

CPM மாதிரியின் கருத்தை விளக்குக.

19. Write a note on risk identification and risk analysis.

இடர் அடையாளம் மற்றும் இடர் பகுப்பாய்வு குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

20. Explain the steps for closing the project.

திட்டத்தை மூடுவதற்கான வழிகளை விளக்குக.

———————

D–5283

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Data collection?

   தரவுத் திரட்டு என்றால் என்ன?

2. Mention the various types of research.

   ஆராய்ச்சியின் வகைகளை குறிப்பிடுக.

3. Write the meaning of report writing.

   'அறிக்கை எழுதுதல்' என்றால் என்ன என்பதை எழுதுக.

4. What is secondary data?

   இரண்டாம் நிலை தரவு என்றால் என்ன?

5. State the meaning of scale evaluation.

   அளவு மதிப்பீட்டின் பொருளைக் குறிப்பிடவும்.

6. What is sampling design?

மாதிரி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

7. State the scope of data preparation.

தரவு தயாரிப்பின் நோக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்.

8. What is parametric tests?

அளவுரு சோதனை என்றால் என்ன?

9. What is media research?

ஊடக ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

10. Write about brand equity research.

பிராண்ட் ஈக்விட்டி ஆராய்ச்சி பற்றி எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the nature of marketing research.

சந்தையிடுகை ஆய்வின் தன்மையை கூறுக.

Or

(b) Comment on "Marketing research in 21st Century".

"சந்தையிடுகை ஆய்வு 21ஆம் நூற்றாண்டில்" கருத்து கூறுக.

12. (a) Explain the different methods of data collection.

பல்வேறு வகையான தகவல் சேகரிப்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Write the components of research paper.

ஆய்வுக் கட்டுரையின் கூறுகளை எழுதுக.

13. (a) Mention the advantages of secondary data.

இரண்டாம் நிலை தகவலின் பயன்களை கூறுக.

Or

(b) Write short notes on 'questionnaire building'.

வினாக்கோவை உருவாக்கம் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) What are the types of comparative scales?

ஒப்பீட்டு அளவீடுகளின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) Write short notes on 'Probability sampling'.

நிகழ்தகவு மாதிரி பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Elaborate the concept "Business to Business" market research.

"வணிகத்திலிருந்து வணிகச் சந்தை ஆராய்ச்சி" கருத்தை விரிவாக்கம் செய்க.

Or

(b) Explain correlation analysis.

தொடர்பு பகுப்பாய்வு விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the scope of marketing research.

சந்தையிடுகை ஆய்வின் பரப்பை விளக்குக.

17. What are the major techniques of motivational research?

செயலூக்கமளித்தல் ஆய்வின் முதன்மை நுட்பங்கள் யாவை?

18. Explain the sources of primary data.

முதல் நிலைத் தகவலின் ஆதாரங்களை விளக்குக.

19. Briefly explain sampling process.

மாதிரி எடுத்தலின் நடைமுறையை சுருக்கமாக விளக்குக.

20. What are the suggestions as to report writing?

அறிக்கை எழுதுதலுக்கான பரிந்துரைகள் யாவை?

———————

D–5284

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2022.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Define a holding company.

   பிடிப்பு நிறுமம் இலக்கணம் வரைக.

2. What is human resource accounting?

   மனிதவளக் கணக்கியல் என்றால் என்ன?

3. What is a Banking Company?

   வங்கி நிறுமம் என்றால் என்ன?

4. What are the sources of funds in Insurance Company?

   காப்பீட்டு நிறுமத்தின் நிதி மூலங்கள் யாவை?

5. Who is Secured Creditors?

   பிணைய கடனீந்தோர் என்பவர் யார்?

6. Define Underwriting.

ஒப்புறுதி வரையறு.

7. Give the journal entry for forfeiture of shares.

பங்குகள் ஒறுப்பிழப்பு செய்ததற்கு தக்க குறிப்பேட்டுப் பதிவு தருக.

8. Define Goodwill.

நற்பெயர் வரையறு.

9. What is statutory reserve?

சட்டப்பூர்வமான காப்பு என்றால் என்ன?

10. What is meant by consolidation of shares?

பங்கு ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the various methods of valuation of shares.

பங்குகளை மதிப்பிடும் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

Or

(b) Balance Sheets of a holding company and its subsidiary company as on 31.12.2008 are given below :

Liabilities	H Ltd.	S Ltd.	Assets	H Ltd.	S Ltd.
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share Capital	1,20,000	30,000	Building	72,000	25,000
General Reserve	25,000	6,000	Plant	30,000	10,000
Profit and Loss a/c	12,000	9,000	Shares in		

Liabilities	H Ltd.	S Ltd.	Assets	H Ltd.	S Ltd.
Creditors	15,000	5,000	S Ltd. (2000)	25,000	–
			Stock	18,000	3,000
			Debtors	22,000	7,000
			Cash	5,000	5,000
	1,72,000	50,000		1,72,000	50,000

At the time of purchase of shares of S Ltd. it has profits and Reserves amounting to Rs.5,000. None of the amount was distributed. Prepare consolidated Balance Sheet.

பிடிப்பு நிறுமம், துணை நிறுமம் ஆகியவற்றின் 31.12.2008 நாளிட்ட இருப்புநிலைக் குறிப்புகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

பொறுப்புகள்	H நிறுமம்	S நிறுமம்	சொத்துக்கள்	H நிறுமம்	S நிறுமம்
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்கு முதல்	1,20,000	30,000	கட்டிடம்	72,000	25,000
பொதுக்காப்பு	25,000	6,000	பொறிகள்	30,000	10,000
லாப நட்ட க/கு	12,000	9,000	துணை நிறுமம்		
கடனீந்தோர்	15,000	5,000	பங்குகள் (2000)(S)	25,000	–
			சரக்கிருப்பு	18,000	3,000
			கடனாளிகள்	22,000	7,000
			ரொக்கம்	5,000	5,000
	1,72,000	50,000		1,72,000	50,000

துணை நிறுமப் பங்குகள் வாங்கிய நாளில் அந்நிறுமத்தில் இலாபம் மற்றும் காப்பு தொகையாக ரூ. 5,000 இருந்தது. அவை பகிர்ந்தளிக்கப்படவில்லை. இக்தகவல்களை கொண்டு தொகுப்பு இருப்புநிலைக் குறிப்பு தயாரிக்கவும்.

12. (a) A company was incorporated on 1.6.94 in order to purchase a running business from 1.1.94. The following particulars are available from its records :

		Rs.
(i)	Total sales for 1.1.94	80,000
(ii)	Sales from 1.1.94 to 31.5.94	20,000
(iii)	Gross profit for the whole year	30,000
(iv)	Total expenses of 1994 (including director's fee Rs. 1,000)	25,000
(v)	Company's share capital	75,000

Find out profit prior to incorporation and after to incorporation by preparing Profit and Loss Account.

1.1.94 முதல் நடந்து கொண்டு இருக்கும் தொழிலை வாங்கி 1.6.94 அன்று நிறுமம் கூட்டுருவாக்கம் செய்யப்பட்டது. அதனுடைய ஏடுகளில் இருக்கும் விவரங்கள் பின்வருமாறு :

		ரூ.
(i)	1.1.94 ல் மொத்த விற்பனை	80,000
(ii)	1.1.94 முதல் 31.5.94 வரை விற்பனை	20,000
(iii)	முழு ஆண்டுக்கான மொத்த லாபம்	30,000
(iv)	1994–ம் ஆண்டின் மொத்த செலவு (இயக்குனர் கட்டணம் ரூ. 1,000 சேர்ந்துள்ளது)	25,000
(v)	நிறுமங்களுடைய பங்கு முதல்	75,000

இலாப நட்டத்தை தயாரிப்பதில் கிடைக்கும் கூட்டுருவாக்கத்திற்கு முன் மற்றும் பின் உள்ள இலாபத்தை கணக்கிடு.

Or

(b) Rasi Co. Ltd. purchased the assets of Rs.1,85,000 and took over the liabilities of Rs.10,000 of Raj & Co. For the purchase price of Rs. 1,80,000 Rasi Co. Ltd. paid the purchase price by issuing debenture of Rs. 100 each at a discount of 10%. Give Journal Entries.

ராசி கம்பெனி லிமிடெட் சொத்துக்களை ரூ.1,85,000–க்கு வாங்கியது மற்றும் ரூ.10,000 பொறுப்புகளையும் ராஜ் & கோவிடம் இருந்து எடுத்துக்கொண்டது. கொள்முதல் விலை ரூ.1,80,000 ஆகும். ராசி கம்பெனி லிமிடெட் கொள்முதல் விலையை 10% தள்ளுபடியில் ரூ. 100 வீதம் கடனீட்டுப் பத்திரமாக வெளியிட்டது.

குறிப்பேட்டுப் புதிவுகள் தருக.

13. (a) A liquidator of a company in voluntary liquidation is entitled to a remuneration of 3% on the amounts realized (excluding the cash on hand) and at 2% on the amounts distributed to the unsecured creditors. Unsecured creditors (including preferential creditors of Rs. 5,000) amounted to Rs. 40,000. Debenture holders were paid Rs. 51,875 together with interest. Preferential creditors were paid in full, Rs.510 were spent as costs of liquidation. Cash on hand Rs. 1,000 and assets realized Rs. 79,000. Find out liquidator's total remuneration.

ஒரு நிறுமத்தின் கலைப்பாளர், விருப்ப கலைப்பிற்கு ஊதியமாக விற்பனை தொகை மீது (கையிருப்பு ரொக்கம் தவிர) 3% மற்றும் பிணையமில்லா கடனீந்தோர்க்கு பகிரப்படும் தொகையில் 2% ஆகும். பிணையமில்லா கடனீந்தோர் (முன்னுரிமை கடனீந்தோர் ரூ.5,000 சேர்ந்துள்ளது) ரூ.40,000 கடனீட்டுப் பத்திரதாரர்களுக்கு வட்டியுடன் செலுத்த வேண்டிய தொகை ரூ.51,875 ஆகும். முன்னுரிமை கடனீந்தோருக்கு முழுவதும் செலுத்தப்பட்டது. கலைப்புக்காக செய்த செலவு ரூ.510. கையிருப்பு ரொக்கம் ரூ.1,000 மற்றும் சொத்து விற்ற தொகை ரூ.79,000 ஆகும். கலைப்பாளருடைய மொத்த ஊதியத்தினை கணக்கிடு.

Or

(b) Ganguly Ltd. was formed with an authorized capital of Rs.12,00,000 divided into 1,20,000 equity shares of Rs.10 each, to acquire the business of A and B whose balance sheet on the date of acquisition was as follows :

Liabilities	Rs.	Assets		Rs.
Capital	6,00,000	Freehold premises		7,00,000
General reserve	4,00,000	Stock		2,00,000
Creditors	2,00,000	Sundry debtors	1,60,000	
		Less : Provision		
		for bad debts	10,000	1,50,000
		Cash at bank		1,50,000
	12,00,000			12,00,000

The purchase consideration was agreed upon at Rs.14,00,000 to be paid in Rs.12,00,000 fully paid equity shares at Rs.11 and balance in cash. Give Journal entries.

கங்குலி லிமிடெட் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல் ரூ.12,00,000 உடன் நிறுமத்தை ஆரம்பிக்கிறது. இத்தொகை ரூ.10 வீதம் 1,20,000 பங்குகளாக பிரிக்கப்பட்டது. இந்நிறுமம் A மற்றும் B நிறுமத்தை வாங்கியது. வாங்கிய நாளுக்கான இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்		ரூ.
முதல்	6,00,000	மனைதுணை பொருட்கள்		7,00,000
பொதுக்காப்பு	4,00,000	சரக்கிருப்பு		2,00,000
கடனீந்தோர்	2,00,000	பற்பல கடனாளிகள்	1,60,000	
		(–) வராக்கடன் ஒதுக்கு	10,000	1,50,000
		வங்கியிருப்பு ரொக்கம்		1,50,000
	12,00,000			12,00,000

ஒப்புகொண்ட கொள்முதல் மறுபயன் தொகை ரூ.14,00,000. இத்தொகை பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ.11 வீதம் முழுவதும் செலுத்திய பொதுநிலை பங்குகளாக ரூ.12,00,000 க்கும் மீதத் தொகை ரொக்கமாகவும் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

14. (a) Explain briefly about Amalgamation.

ஒன்றிணைப்பு பற்றி விரிவாக விளக்குக.

Or

(b) From the following particulars, determine the maximum remuneration available to a full time director of a manufacturing company.

The Profit and Loss account of the company showed a net profit of Rs.40,00,000 after taking into account the following items :

		Rs.
(i)	Depreciation (including special depreciation of Rs. 40,000)	1,00,000
(ii)	Provision for income tax	2,00,000
(iii)	Donation to political parties	50,000
(iv)	Ex-gratia payment to worker	10,000
(v)	Capital profit on sale of assets	15,000

பின்வரும் விவரங்களை கொண்டு, ஒரு தயாரிப்பு நிறுமத்தில் இருக்கும் முழுநேர இயக்குனருக்கான ஊதியத்தை கணக்கிடு.

பின்வருவனவற்றை எடுத்துக் கொண்டதற்கு பிறகு ஒரு நிறும இலாப நட்ட கணக்கு காட்டும் நிகர லாபம் ரூ. 40,00,000 ஆகும்.

		ரூ.
(i)	தேய்மானம் (சிறப்பு தேய்மானம் ரூ. 40,000 உட்பட)	1,00,000
(ii)	வருமான வரி ஒதுக்கு	2,00,000

(iii) அரசியல் பிரமுகருக்கு அளித்த தள்ளுபடி 50,000

(iv) தொழிலாளிகளுக்கான அதிகப்படியான ஊக்கத்தொகை 10,000

(v) சொத்து விற்பனை மீதான மூலதன இலாபம் 15,000

15. (a) What is issue of shares at a premium? What are the conditions for the issue of shares at a discount?

வட்டத்தில் பங்குகளை வெளியிடுதல் என்றால் என்ன? வட்டத்தில் பங்குகளை வெளியிடுதலில் உள்ள நிபந்தனைகள் யாவை?

Or

(b) X Ltd. followed the following reconstruction scheme, which was duly approved.

(i) The 9% preference shares be reduced 8% preference shares at Rs.60 each. The original value of preference shares was Rs.100. There are 1000 preference shares.

(ii) Equity shares of Rs. 100 each to be reduce by Rs.80 each.

There are 2000 equity shares.

Find the amount transferred to capital reduction.

X நிறுமம் பின்வரும் திருத்தி அமைக்கும் திட்டத்தை ஒப்புக்கொண்டது.

(i) 9% முன்னுரிமை பங்குகள் குறைக்கப்பட்டு 8% ஒவ்வொன்றும் முன்னுரிமைப் பங்குகள் ரூ. 60 க்கு கொண்டு வரப்பட்டது. இவற்றின் வெளியிட்டு விலை ரூ. 100 ஆகும். மொத்த 1000 முன்னுரிமைப் பங்குகள் உள்ளன.

(ii) ரூ.100 நேர்மைப் பங்குகள் ஒவ்வொன்றிலும் 80 குறைக்கப்பட்டது.

மொத்த 2000 நேர்மைப் பங்குகள் உள்ளன.

மூலதனம் குறைப்புக்கு மாற்றம் செய்ய வேண்டிய தொகையை கண்டுபிடி.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

Each question carries 10 marks.

16. Explain the various methods of winding up a company.

நிறுவன கலைப்பின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

17. Given below is the balance sheet of a company as on 31st March 2012.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Preference shares		Goodwill	1,20,000
Rs. 100 each	2,00,000	Fixed Assets	2,50,000
Equity shares		Current assets	1,80,000
Rs. 100 each	3,00,000	Preliminary expenses	15,000
Securities premium	50,000	P and L A/C	1,35,000
Other liabilities	1,50,000		
	7,00,000		7,00,000

During 2012–13, the following resolutions were implemented.

(a) To reduce the face value of the preference and equity shares to Rs. 50 each.

(b) To write off other assets (except real assets) by utilizing securities premium to the required extent.

Prepare the Balance Sheet after the reconstruction and also journal entries there on.

ஒரு நிறுமத்தின் 31 மார்ச் 2012 ந் தேதி இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
முன்னுரிமை பங்குகள்		நற்பெயர்	1,20,000
ரூ. 100 வீதம்	2,00,000	நிலைச் சொத்து	2,50,000
சரிசம பங்குகள்		நடப்புச் சொத்து	1,80,000
ரூ. 100 வீதம்	3,00,000	தொடக்க செலவுகள்	15,000
பிணையம் மீதான முனைமம்	50,000	இலாப நட்ட க/கு	1,35,000
பிற பொறுப்புகள்	1,50,000		
	7,00,000		7,00,000

2012–13 ம் ஆண்டில் பின்வரும் தீர்மானங்கள் நிறைவேற்றப்பட்டன.

(அ) முன்னுரிமை பங்குகள் மற்றும் சரிசம பங்குகளின் முகமதிப்பினை ரூ.50 ஆக குறைப்பது.

(ஆ) இதர சொத்துக்களை (உண்மையான சொத்துக்கள் தவிர) போக்கெழுதுவது தேவைப்பட்டால் பிணையம் மீதான முனைமத் தொகையினை பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

மறுகட்டுமானத்திற்கு பிந்தைய இருப்புநிலைக் குறிப்பினை மேலும் குறிப்பேட்டு பதிவுகளையும் தருக.

18. The following is the balance sheet of Balan Ltd. on 31.12.98.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Equity shares		Fixed Assets	10,00,000
Rs. 10 each	8,00,000	Current assets	4,00,000
Profit and Loss A/C	40,000	Goodwill	80,000
Reserves	1,80,000		
5% Debentures	2,00,000		
Current Liabilities	2,60,000		
	14,80,000		14,80,000

On 31.12.1998, the fixed assets were valued at Rs. 7,00,000 and the goodwill at Rs.1,00,000. The net profit for the years were : 1996 – Rs.1,03,200; 1997 – Rs. 1,04,000; 1998 – Rs. 1,03,300; of which 20% was placed to reserve and a fair return on investment may by taken at 10%. Compute the value of shares of the company by

(a) Net Asset method

(b) Yield method.

31.12.98 அன்று பாலன் நிறுமத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
ரூ. 10 மதிப்புள்ள		நிலையான சொத்து	10,00,000
சம பங்குகள்	8,00,000	நடப்பு சொத்து	4,00,000
லாப நட்டக் கணக்கு	40,000	நற்பெயர்	80,000
காப்பு	1,80,000		
5% கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்	2,00,000		
நடப்பு பொறுப்புகள்	2,60,000		
	14,80,000		14,80,000

31.12.1998 அன்று நிலையான சொத்துக்களின் மதிப்பு ரூ.7,00,000 எனவும் நற்பெயரின் மதிப்பு ரூ.1,00,000 எனவும் மறு பதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. கடந்த மூன்றாண்டுகளின் நிகர லாப முறையே 1996 – ரூ.1,03,200; 1997 – ரூ. 1,04,000; 1998 – ரூ. 1,03,300 ஆகும். இதில் 20% காப்புக்காக ஒதுக்கீடு செய்ய வேண்டியது அவசியமாகும். மேலும் இந்நிறுமம் ஈடுபட்டுள்ள தொழிலில் முதலீட்டின் மீது நியாயமான லாபம் 10% என கருதலாம். இந்நிறுமப் பங்கின் மதிப்பை

(அ) நிகர சொத்துக்கள் முறையிலும் மற்றும்

(ஆ) அறுவடை முறையிலும் கணக்கிடுக.

19. The following are the Balance Sheet of H Ltd. and S Ltd. as on 31.3.1995.

Liabilities	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.	Assets	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.
Share of Rs. 10 each	6,00,000	2,00,000	Machinery	3,00,000	1,00,000
General Reserve	1,50,000	70,000	Furnitures	70,000	45,000
Profit and Loss a/c	70,000	50,000	Stock	1,75,000	1,89,000
Creditors	90,000	60,000	Debtors	55,000	30,000
			Cash	50,000	10,000
			Preliminary expenses	–	6,000
			70% shares in S Ltd. cost	2,60,000	–
	9,10,000	3,80,000		9,10,000	3,80,000

H Ltd. acquired the shares of S Ltd., on 30.6.1994. On 1.4.1994, S Ltd.'s general reserve and Profit and Loss A/C stood at Rs. 60,000 and Rs. 20,000 respectively. No part of the preliminary expenses was written off in the year ended 31.3.1995. Prepare consolidated balance sheet of H Ltd. and its subsidiary S Ltd. as 31.3.95.

31.3.1995 அன்றைய தேதியில் H நிறுமம் மற்றும் துணை நிறுமம் S நிறுமம் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	H நிறுமம் ரூ.	S நிறுமம் ரூ.	சொத்துக்கள்	H நிறுமம் ரூ.	S நிறுமம் ரூ.
ரூ.10 மதிப்புள்ள பங்குகள்	6,00,000	2,00,000	இயந்திரம்	3,00,000	1,00,000
பொதுகாப்பு	1,50,000	70,000	மனையணியங்கள்	70,000	45,000
லாப நட்ட க/கு	70,000	50,000	சரக்கிருப்பு	1,75,000	1,89,000
கடனீந்தோர்	90,000	60,000	கடனாளிகள்	55,000	30,000
			ரொக்கம்	50,000	10,000
			தொடக்க செலவுகள்	–	6,000
			S நிறுமத்தில் அடக்க விலையில் 70% பங்குகள்	2,60,000	–
	9,10,000	3,80,000		9,10,000	3,80,000

30.6.94 அன்று H நிறுமம், S நிறுமத்தின் பங்குகளை வாங்கியது. 1.4.94 அன்று S நிறுமத்தின் பொதுக்காப்பு மற்றும் லாப நட்டக்க கணக்கு முறையே ரூ.60,000 மற்றும் ரூ.20,000 மாக இருந்தது. 31.3.95 அன்று முடிவடைந்த கணக்காண்டில் தொடக்க செலவுகள் ஏதும் போக்கெழுதப்படவில்லை.

31.3.95 அன்றைய தேதியில் H நிறுமம் மற்றும் அதன் துணை நிறுமம் S நிறுமம் ஆகியவற்றின் ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைக் குறிப்பை தயார் செய்க.

20. From the following particular, prepare a Profit and Loss A/C of Ashoka Bank Ltd. for the year ended 31.12.2008 :

	Rs.
Interest on Loan	2,60,000
Interest on Fixed Deposits	2,80,000
Rebate on bills discounted	50,000
Commission charged to customers	9,000
Establishment expenses	56,000
Discounted on bill discounted	2,00,000
Interest on current A/C	45,000
Printing and Advertisement	5,000
Interest on cash credit	2,25,000
Rent and Taxes	20,000
Interest on overdrafts	56,000
Director's fees	4,500
Interest on Saving Bank A/C	70,000
Postage	1,500
Sundry charges	1,800

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து அசோகா வங்கி லிமிடெட்டின் லாப நட்டக் கணக்கை 31.12.2008 அன்று தயார் செய்க.

	ரூ.
கடன் மீதான வட்டி	2,60,000
நிரந்தர வைப்பு மீது வட்டி	2,80,000
மாற்றுச்சீட்டுகளை கழிவு செய்ததில் தள்ளுபடி	50,000
வாடிக்கையாளர்கள் மீதான கழிவு	9,000
நிர்வாகச் செலவு	56,000
கழிவு செய்த மாற்றுச்சீட்டுகளின் மீது கழிவு	2,00,000
நடப்பு கணக்கு மீது வட்டி	45,000
அச்சு மற்றும் விளம்பரம்	5,000
ரொக்க கடன் மீது வட்டி	2,25,000
வாடகை வரி	20,000
மேல்வரைப் பற்று மீதான வட்டி	56,000
இயக்குநர் கட்டணம்	4,500
சேமிப்பு கணக்கு வட்டி	70,000
தபால் செலவு	1,500
சில்லரை செலவுகள்	1,800

———————

D–5285

Sub. Code
10263/12563/ 12363/12863

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com., B.Com (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2022.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What do you mean by entrepreneur?
   தொழில் முனைவோர் என்றால் என்ன?

2. Write the need for rural entrepreneurship.
   கிராமப்புற தொழில்முனைவின் தேவையை எழுதுக.

3. What is fixed capital?
   நிலைத்த முதலீடு என்றால் என்ன?

4. Expand EDP.
   EDP - விரிவாக்கு.

5. Mention the characteristics of a company.
   நிறுவனத்தின் பண்புகளைக் குறிப்பிடுக.

6. What is project report?
திட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன?

7. Mention the functions of DIC.
DIC ன் செயல்பாடுகளை குறிப்பிடுக.

8. What is technology feasibility?
தொழில் நுணுக்க வாய்ப்பு எளிமை என்றால் என்ன?

9. State the reasons for sickness.
முடக்கத்தின் காரணங்களை கூறுக.

10. What is creativity?
படைப்பாற்றல் என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the characteristics of entrepreneur.
தொழில் முனைவோரின் இயல்புகளை விவரிக்க.

Or

(b) What are the functions of SIDO?
SIDO வின் செயல்பாடுகள் யாவை?

12. (a) What are the factors affecting location of a plants?
தொழிற்சாலையின் இட அமைப்பை பாதிக்கும் முக்கிய காரணிகள் என்ன?

Or

(b) Explain the types of risks.
அபாய வகைகளை விளக்குக.

13. (a) Write the classification of sources of finance.

நிதி ஆதாரங்களின் வகைப்பாட்டை எழுதுக.

Or

(b) Mention the importance of SSI's.

SSI-ன் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

14. (a) Write the role of entrepreneur in economic development.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் தொழில் முனைவோரின் பங்கினை எழுதுக.

Or

(b) Explain the phases of feasibility study.

சாத்தியக்கூறு ஆய்வின் நிலைப்பாட்டை விளக்குக.

15. (a) Explain the types of franchising.

உரிமையியலின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the consequences of industrial sickness?

தொழில்துறை முடக்கத்தின் விளைவுகள் என்ன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the procedure for setting up a small scale industrial unit.

சிறு தொழில் நிறுவனத்தை தொடங்குவதற்கான வழிமுறைகளைக் கூறுக.

17. Explain the factors affecting entrepreneurial growth.

தொழில் முனைவோரின் வளர்ச்சியினை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

18. Discuss the different types of innovation.

புத்தாக்கத்தின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்க.

19. Describe the main problem faced by small scale industries in India.

இந்தியாவிலுள்ள சிறு தொழிலகங்கள் எதிர்கொள்ளும் முக்கிய பிரச்சினைகளை வரையறு.

20. Explain global and Indian innovations.

உலகளாவிய மற்றும் இந்திய கண்டுபிடிப்புகளை விளக்குக.

———————

D–5286

Sub. Code
10264/ 12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2022.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019 Academic year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is MIS?

   MIS என்றால் என்ன?

2. Mention the kinds of information systems.

   தகவல் அமைப்புகளின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

3. What is system design?

   அமைப்பு வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

4. Elaborate BPR.

   BPR விரிவாக்குக.

5. What is ERP?

   ERP என்றால் என்ன?

6. Explain E-collaboration.

மின் ஒத்துழைப்பு விளக்குக.

7. What is DSS?

DSS என்றால் என்ன?

8. Explain database management system.

தரவுத்தள மேலாண்மை அமைப்பை விளக்குக.

9. What are the security hayards?

பாதுகாப்பு அபாயங்கள் என்றால் என்ன?

10. Write the meaning of knowledge management.

அறிவு மேலாண்மை அறிவு நிர்வாகத்தின் அர்த்தத்தை எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the types of computers used by organizations in setting up MIS.

MIS அமைப்பதில் நிறுவனத்தால் பயன்படுத்தப்படும் கணினி வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Describe the structure of management information system.

MIS இன் கட்டமைப்பை விவரிக்கவும்.

12. (a) Write short notes on system analysis.

அமைப்பு பகுப்பாய்வு பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Comment on "MIS at management levels".

"மேலாண்மை மட்டத்தில் MIS" கருத்து கூறுக.

13. (a) What do you mean by E-commerce.

மின்வணிகம் என்றால் என்ன?

Or

(b) Write the hardware support for MIS.

MIS க்கான வன்பொருள் ஆதரவை எழுதுக.

14. (a) Explain the trends in MIS.

MIS இல் உள்ள போக்குகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the types of database users?

தரவுத்தள பயனர்களின் வகைகள் என்னென்ன?

15. (a) Explain the technical solutions for privacy protection.

தனியுரிமை பாதுகாப்பிற்கான தொழில்நுட்ப தீர்வுகளை விளக்குக.

Or

(b) Describe the basics of computer systems.

கணினி அமைப்பின் அடிப்படைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain MIS categories.

MIS வகைகளை விளக்குக.

17. What are the differences between planning and control information?

திட்டமிடல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு தகவல்களுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் என்ன?

18. Describe economic and behaviour theories.

பொருளாதார மற்றும் நடத்தை கோட்பாட்டை விளக்குக.

19. Explain "Artificial intelligence".

"செயற்கை அறிவு சட்டம்" விளக்குக.

20. What is object oriented methodology?

பொருள் சார்ந்த முறை என்றால் என்ன?

———————

D–1269

Sub. Code
10211/12311

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Management.

   மேலாண்மை – இலக்கணம் தருக.

2. Enumerate the different types of plans.

   திட்டங்களில் பல்வேறு வகைகள் பற்றி கூறுக.

3. What is the purpose of decision making?

   தீர்மானம் எடுத்தலின் நோக்கம் என்ன?

4. What are the steps of controlling?

   கட்டுப்படுத்தலிலுள்ள கட்டங்கள் யாவை?

5. What is direction?

   இயக்குதல் என்றால் என்ன?

6. State any three problems involued in decision making.

முடிவெடுத்தலில் அடங்கி உள்ள பிரச்சினைகளில் ஏதேனும் மூன்றினைக் கூறுக.

7. Define the term 'Leadership'.

தலைமை என்ற பதத்திற்கு வரைவிலக்கணம் தருக.

8. Define emotion.

உணர்ச்சியை வரையறுக்கவும்.

9. What is group formation?

குழு என்றால் என்ன?

10. What is negotiation?

பேச்சுவார்த்தை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the process of planning.

திட்டமிடுதலின் நடைமுறைகள் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the merits of functional organisation?

பணிமுறை அமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain the importance of management.

மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) What are the characteristics of control?

கட்டுப்பாட்டின் சிறப்பியல்கள் யாவை?

13. (a) Explain the factor determining the span of control.

கட்டுப்பாட்டு அளவினை தீர்மானிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the Control Process.

கட்டுப்படுத்துதலின் வழிமுறைகளை அல்லது படிவுகள் பற்றி விவாதி.

14. (a) Planning is an important function in management – Explain.

மேலாண்மைப் பணியில் திட்டமிடுதல் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது – விளக்குக.

Or

(b) Enumerate the importance of motivation.

செயலூக்கமளித்தலின் முக்கியத்துவத்தை விவரி.

15. (a) Discuss the nature and purpose of organisation.

அமைப்பின் இயல்பு மற்றும் தேவைகளை விவாதிக்க.

Or

(b) Explain the functions of leader.

தலைமையின் பணிகளை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the importance of Planning.

திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

17. What are the requirements of effective control system?

ஆற்றல்மிக்க கட்டுப்பாட்டிற்கு வேண்டிய தேவைகள் யாவை?

18. Discuss the need and importance of departmentation.

துறையாக்கத்தின் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain in detail the contribution of Henry Fayal on management principles.

மேலாண்மை தத்துவங்கள் குறித்து ஹென்றி போயலின் வழங்கல்களை விரிவாக விளக்குக.

20. What are the factor that affect group behaviour?

குழு நடத்தையை பாதிக்கும் காரணம் யாவை?

———————

D–1270

Sub. Code
10212/12312

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions

1. Define report.
அறிக்கையை வரையறு.

2. What is letter of credit?
கடன் கடிதம் என்றால் என்ன?

3. Write short note on Internet.
இணையத்தில் சிறு குறிப்பை எழுதுக.

4. What are the purpose of Sales Letter?
விற்பனை கடிதத்தின் நோக்கம் என்ன?

5. State the disadvantages of oral communication.
வாய்வழி தொடர்புகளின் தீமைகளை குறிப்பிடுக.

6. What are the kinds of offer?
சலுகை வகைகள் யாவை?

7. Write a note on written communication.
எழுதப்பட்ட தொடர்பு குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

8. What is cancellation of order?
உத்தரவை ரத்து செய்வது என்றால் என்ன?

9. Define agenda.
நிகழ்ச்சி நிரலை வரையறுக்கவும்.

10. What is mean by enquiry?
விசாரணையின் பொருள் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b)

11. (a) Explain the various forms of written communication.
எழுதப்பட்ட தகவல்தொடர்புகளின் பல்வேறு வடிவங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write a note on:
(i) Webside
(ii) E-Commerce
குறிப்பு எழுதுக :
(i) வலைத்தளம்
(ii) மின் வணிகம்

12. (a) Write a letter to the manager, Indian overseas bank, Chennai requesting him to great overdraft facility.
இந்திய வெளிநாட்டு வங்கியின் மேலாளருக்கு ஒரு கடிதத்தை எழுதுங்க, சென்னை பெரும் ஓவர் டிராஃப்ட் வசதியைக் கோருகிறது.

Or

(b) What are the merits and demerits of written communication?

எழுதப்பட்ட தகவல் தொடர்புகளின் தகுதிகள் மற்றும் குறைபாடுகள் யாவை?

13. (a) Write a letter to the banker requesting for an overdraft.

ஓவர் டிராஃப்ட் கோரி வங்கியாளருக்கு ஒரு கடிதம் எழுதுக.

Or

(b) What are the uses of fax?

தொலைநகலின் பயன்கள் என்ன?

14. (a) What are the salient features of a circular letter?

வட்டக்கடிதத்தின் முக்கிய அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) Discuss the characteristics of a good speech.

நல்ல பேச்சின் சிறப்பியல்புகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Difference between Business report and Engineering report.

வணிக அறிக்கை மற்றும் பொறியியல் அறிக்கை இடையே வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the different types of cover letters.

பல்வேறு வகையான கவர் கடிதங்களை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the structure of a business letter.

வணிகக் கடிதத்தின் கட்டமைப்பை விளக்குக.

17. What are the essential parts of a good business letter?

ஒரு நல்ல வணிகக் கடிதத்தின் அத்தியாவசிய பாகங்கள் யாவை?

18. Write an application letter for the post of an accounts officer M/s. VIJAY Ltd., Chennai.

கணக்கு அலுவலர் பதவிக்கு விண்ணப்பக் கடிதம் எழுதுங்க. விஜய் லிமிடெட், சென்னை.

19. Draft a sales letter to promote the sale of a newly published book.

புதிதாக வெளியிடப்பட்ட புத்தகத்தின் விற்பனையை ஊக்குவிக்க விற்பனை கடிதத்தை வரைவு செய்க.

20. Explain the role of computers in business correspondence.

வணிக கடிதத்தில் கணினிகளின் பங்கை விளக்குக.

———————

D–1271

Sub. Code
10213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is business environment?

   வாணிபச் சுற்றுச்சூழல் என்றால் என்ன?

2. Define political environment.

   அரசியல் சுற்றுச்சூழல் வரையறு.

3. What is socio cultural environment?

   சமூக கலாச்சார சூழல் என்றால் என்ன?

4. State about the economic system.

   பொருளாதார அமைப்பைப் பற்றி கூறுக.

5. What is financial system?

   நிதிமுறை என்றால் என்ன?

6. Mention some of the laws related to business in India.

   இந்திய வணிகத்துடன் தொடர்புடைய சில சட்டங்களை குறிப்பிடுக.

7. What is WTO?

   WTO என்றால் என்ன?

8. What is privatisation?
தனியார்மயமாதல் என்றால் என்ன?

9. Give the meaning of social responsibility.
சமூக பொறுப்பின் பொருள் தருக.

10. What do you understand by Public Sector?
பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the importance of business environment?
வணிக சூழலின் முக்கியத்துவம் யாவை?

Or

(b) State the impact of Economic Environment in business.
வணிகத்தில் பொருளாதார சுற்றுச்சூழலின் தாக்கத்தைக் கூறுக.

12. (a) What are the features of socio cultural environment?
சமூக கலாச்சார சூழலின் இயல்புகள் யாவை?

Or

(b) What is socialist economy?
பொதுநலத்துவ பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

13. (a) State the demerits of capitalism.
முதலாளித்துவ கொள்கையின் தீமைகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the characteristics of mixed economy?
கலப்பு பொருளாதாரத்தின் பண்புகள் யாவை?

14. (a) List out the functions of WTO.

WTOயின் பணிகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the features of Globalization?

உலகமயமாக்கலின் இயல்புகள் யாவை?

15. (a) List out the arguments against social responsibility.

சமூக பொறுப்புகளுக்கு எதிரான விவாதங்களை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Why is social responsibility important in business?

வணிகத்தில் சமூகப் பொறுப்பு ஏன் முக்கியத்துவம் பெறுகிறது?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain about the Indian business culture.

இந்திய வணிக கலாச்சாரத்தைப் பற்றி விளக்குக.

17. Discuss the major economic reforms in India.

இந்தியாவின் முக்கிய பொருளாதார சீர்திருத்தங்களை விவாதிக்கவும்.

18. Describe the impact of economic system in business.

வியாபாரத்தின்மீது பொருளாதார முறையின் தாக்கத்தினை விவரிக்க.

19. Explain the effects of Economic Integration.

பொருளாதார ஒருமைப்பாட்டின் விளைவுகளை விளக்குக.

20. Elucidate the role of Public and Private sector in India.

இந்தியாவில் பொது மற்றும் தனியார் துறைகளின் பங்கீட்டினை விளக்குக.

D–1272

Sub. Code
10214/12314

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Book Keeping?
கணக்கு வைப்பு என்றால் என்ன?

2. What is meant by Narration?
குறிப்பெழுதுதல் பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is meant by Journal Proper?
முறையான குறிப்பேடு பற்றி அறிவது என்ன?

4. What is Trading account?
வியாபார கணக்கு என்றால் என்ன?

5. What is Bank Reconciliation Statement?
வங்கி சரிகட்டும் பட்டியல் என்றால் என்ன?

6. What do you mean by noting charges?
குறிப்பு கட்டணம் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. Define Partnership.

கூட்டாண்மையை வரையறுக்க.

8. What is Sacrificing Ratio?

தியாக விகிதம் என்றால் என்ன?

9. Mention any two objectives of providing depreciation.

தேய்மானத்தை உருவாக்குவதன் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களைக் கூறுக.

10. What do you mean by Preference Shares?

முன்னுரிமை பங்குகள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is meant by Accounting? State its advantages.

கணக்கியல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன? அதனுடைய நன்மைகளை கூறுக.

Or

(b) Explain the various types of accounting concepts.

கணக்கியல் கோட்பாட்டின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

12. (a) Prepare Trial Balance from the following information:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Capital	9,000	Rent Outstanding	1,000
Plant & Machinery	12,000	Opening Stock	2,000
Purchases	8,000	Sales Returns	4,000
Sales	12,000	Investment	14,000
Creditors	8,000	Debtors	12,000
Bank Loan	22,000		

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து இருப்பு சோதனையை தயாரிக்க.

விவரங்கள்	ரூ.	விவரங்கள்	ரூ.
முதல்	9,000	கொடுபட வேண்டிய வாடகை	1,000
பொறி மற்றும் இயந்திரம்	12,000	தொடக்க சரக்கிருப்பு	2,000
கொள்முதல்	8,000	விற்பனை திருப்பம்	4,000
விற்பனை	12,000	முதலீடுகள்	14,000
கடனீந்தோர்கள்	8,000	கடனாளிகள்	12,000
வங்கிகடன்	22,000		

Or

(b) The following are the account balance of Kumar Agency after preparing Trading and Profit and Loss a/c for the year ending 31st December 2014.

	Rs.		Rs.
Land and Building	20,000	Furniture	6,000
Closing stock	13,000	Bills payable	14,000
Cash in hand	7,500	Bank loan	15,000
Cash at bank	2,200	Sundry creditors	16,000
Sundry debtors	12,000	Salaries outstanding	1,200
Bills receivable	5,300	Drawings	3,000
Insurance prepaid	200	Capital	30,000
Machinery	14,000	Net profit of the year	7,000

Prepare Balance sheet of Kumar Agency.

பின்வரும் விவரங்கள் டிசம்பர் 31, 2014 ஆம் ஆண்டில் வியாபார மற்றும் இலாப நட்டக் கணக்கை தயாரித்த பிறகு குமார் ஏஜென்ஸிக்குறியது.

	ரூ.		ரூ.
நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	20,000	அறைகலன்	6,000
இறுதி சரக்கிருப்பு	13,000	செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	14,000
கையிருப்பு ரொக்கம்	7,500	வங்கி கடன்	15,000
வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	2,200	பற்பல கடனீந்தோர்கள்	16,000
பற்பல கடனாளிகள்	12,000	சம்பளம் கொடுபடவேண்டியது	1,200
பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	5,300	எடுப்புகள்	3,000
முன்கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு	200	முதல்	30,000
இயந்திரம்	14,000	அவ்வாண்டைய நிகர இலாபம்	7,000

குமார் ஏஜென்ஸியின் இருப்புநிலைக் குறிப்பை தயாரிக்க.

13. (a) The Bank Overdraft of Mr. Sudhakar on 31-12-2018 as per Cash Book is Rs. 9,000

From the following particulars, prepare bank reconciliation statement:

(i) Unpresented cheques Rs.5,000

(ii) Uncleared cheques Rs.2,700

(iii) Bank interest debited in the pass book only Rs.500

(iv) Bills collected and credited in the pass book only Rs.800

(v) Cheque of Ashok dishonoured Rs. 500

(vi) Cheque issued to Sagar entered in the cash column of the cash book Rs.300

31.12.2018 அன்று திரு. சுதாகர் என்பவரின் ரொக்க ஏட்டின் படி மேல்வரைப்பற்று ரூ.9,000.பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை தயாரிக்க.

(i) சமர்ப்பிக்கப்படாத காசோலைகள் ரூ.5,000

(ii) வசூலாகாத காசோலைகள் ரூ.2,700

(iii) வங்கி செல்லேட்டில் மட்டும் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ள வங்கி வட்டி ரூ.500

(iv) வங்கி செல்லேட்டில் மட்டும் வசூலாக்கப்பட்டு வரவு வைக்கப்பட்ட உண்டியல் ரூ.800

(v) அசோக்கின் காசோலை அவமதிக்கப்பட்டது ரூ.500

(vi) சாகருக்கு விடுத்த காசோலை ரொக்க ஏட்டின் ரொக்க பத்தியில் பதிவு செய்யப்பட்டது ரூ.300

Or

(b) Distinguish between Bill of Exchange and Promissory Note.

மாற்றுசீட்டு மற்றும் உறுதிமொழி பத்திரத்தை வேறுபடுத்துக.

14. (a) J and K are partners sharing profit and losses in the ratio of 2:1. They admitted V as a new partner by giving 1/6th share in the future profits. Calculate the New Profit sharing ratio and Sacrificing ratio after V's admission.

J மற்றும் K ஒரு கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் தங்கள் இலாப நட்டத்தை முறையே 2:1 என்ற விகிதத்தில் பிரித்துக் கொள்கின்றனர். அவர்கள் இருவரும் V என்பவரை 1/6 பங்குக்கு எதிர்கால லாப நட்டத்தில் புதிய கூட்டாளியாக சேர்க்கின்றனர். V யின் சேர்ப்பிற்கு பிறகு புதிய லாப விகிதம், தியாக விகிதம் இவற்றைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) P and R are partners sharing profits in the ratio of 3:2 on June 30,2015; their balance sheet showed the following:

P's capital – Rs. 40,000

R's capital – Rs. 30,000

Reserve – Rs. 20,000

P' died on 1st October 2015. His heirs were entitled to

(i) His share of goodwill worth Rs. 40,000

(ii) Interest on capital of Rs. 20% p.a

The firm has taken a joint life policy of Rs. 50,000. P withdrew Rs. 30,000. Show his capital account to ascertain the amount payable to his heirs.

P மற்றும் R கூட்டாளிகள் 3:2 விகிதத்தில் இலாபத்தைப் பகிர்கின்றனர். ஜூன் 30, 2015 நாளன்றைய அவர்களது இருப்புநிலை குறிப்பு பின்வருமாறு:

P யின் மூலதனம் – ரூ. 40,000

R யின் மூலதனம் – ரூ. 30,000

காப்பு – ரூ. 20,000. அக்டோபர் 1, 2015 அன்று 'P' காலமடைகிறார். அவரது வாரிசு பின்வருபவற்றை பெற உரிமையாளராகிறார்.

(i) அவரது பங்கிற்கான நற்பெயர் மதிப்பு ரூ.40,000

(ii) மூலதனம் மீதான வட்டி ஆண்டுக்கு 20%

அந்நிறுவனம் ஒரு கூட்டு ஆயுள் காப்பீட்டுத் திட்டத்தை ரூ.50,000 ற்கு எடுத்திருந்தது. 'P' ரூ.30,000 எடுத்துள்ளார். P யின் வாரிசுக்கு சேர வேண்டிய தொகையைக் கணக்கிடத் தேவையான மூலதனக் கணக்கை தயார் செய்க.

15. (a) What conditions must be a company satisfies for issuing shares discount?

ஒரு நிறுமமானது பங்குகளை வட்டத்தில் வெளியிடுவதற்கு பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிபந்தனைகள் யாவை?

Or

(b) The following are the details taken from the records of B Ltd on June 30, 2017.

Particulars	Rs.
Share capital:	
Equity Share Capital (Fully Paid up)	6,00,000
Preference Shares (Fully Paid up)	3,00,000
General Reserve	2,00,000
Profit and Loss Account (Cr)	1,25,000
Share Premium Account	50,000

The company decided to redeem the preference shares at a premium of 10% out of its general reserve and profit and loss account. Give journal entries relating to redemption of preference shares.

பின்வரும் தகவல்கள் B நிறுமத்தின் 31.06.2017 ம் நாளுக்குரியது.

விவரங்கள்	ரூ.
பங்கு முதல்	
பொதுநிலை பங்குகள் (முழுவதும் செலுத்தப்பட்டவை)	6,00,000
முன்னுரிமை பங்குகள் (முழுவதும் செலுத்தப்பட்டவை)	3,00,000
பொதுகாப்பு	2,00,000
இலாப நட்டக் கணக்கு (வ)	1,25,000
பங்கு முனைம கணக்கு	50,000

அக்கம்பெனியானது முன்னுரிமை பங்குகளை பொதுகாப்பு மற்றும் இலாபநட்டக் கணக்கின் இருப்பில் 10% முனைமத்தில் மீட்க முடிவு செய்தது. முன்னுரிமை பங்குகளை மீட்பது தொடர்பான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தருக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Distinguish between single entry system and double entry system.

ஒற்றை பதிவு முறை மற்றும் இரட்டை பதிவு முறையை வேறுபடுத்துக.

17. Enter the following transaction in the proper subsidiary books of M/s. Arun.

2005, May 1 Bought goods from Karthick Rs. 1,500

2 Sold goods to Murugan Rs. 1,400

5 Senthil sold goods to us Rs.1,000, trade discount 10%

14 Sold goods to Kumaran Its. 1,200

18 Purchased goods from kandan Rs.2,000

19 Received goods returned by Murugan Rs. 1,400

20 Returned goods to Senthil worth Rs.90

30 Goods returned by Kumaran Rs. 120

திருவாளர். அருண் என்பவரது பின்வரும் நடவடிக்கைகளை துணை ஏடுகளில் பதிக.

2005, மே1 கார்த்திக்கிடமிருந்து பெற்ற சரக்கு ரூ.1,500

2 முருகனுக்கு விற்ற சரக்கு ரூ.1,400

5 செந்தில் நமக்கு விற்ற சரக்கு ரூ.1,000, வியாபார தள்ளுபடி 10%

14 குமரனுக்கு விற்ற சரக்கு ரூ.1,200

18 கந்தனிடமிருந்து பெற்ற சரக்கு ரூ.2,000

19 முருகனிடமிருந்து திரும்ப பெற்ற சரக்கு ரூ.1,400

20 செந்திலுக்கு ரூ.90 பெறுமான சரக்கு திருப்பியது

30 குமரனால் திருப்பிய சரக்கு ரூ.120

18. A sold goods to the value of Rs. 4,000 to B taking a bill at three months therefor. A discounted the bill at 10% pa. with his bank. On maturity, the bill was returned by the bank dishonoured with Rs. 10 as noting charges, B paid Rs. 1,000 and the noting charges and gave another bill at three months for Rs. 3,000 and 10% interest, but before maturity he had become bankrupt and ultimately paid to his creditors 80 paise in the rupee. Pass journal entries in the books of A and prepare B's account in the ledger of A.

A ரூ.4,000 பெறுமான சரக்குகளைக் B க்கு விற்பனை செய்து மூன்று மாத உண்டியலை எடுத்துக் கொண்டார். A அந்த உண்டியலை ஆண்டு ஒன்றுக்கு 10 சதவீதத்தில் அவருடைய வங்கியில் வட்டம் செய்தார். முதிர்வின் போது, அந்த உண்டியல் மறுக்கப்பட்டு திருப்பப்பட்டது குறிக்கைக் கட்டணம் ரூ.10. B ரூ.1,000 மற்றும் குறிக்கைக் கட்டணத்தைக் கொடுத்து ரூ.3,000 மற்றும் 10 சதவீத வட்டிக்கு வேறு ஒரு உண்டியலை மூன்று மாத காலத்திற்குத் கொடுத்தார். ஆனால் முதிர்வுக்கு முன் அவர் நொடிப்பு நிலை அடைந்தார். இதன் காரணமாக கடனீந்தோருக்கு ரூபாய் ஒன்றுக்கு 80 பைசா கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. A ஏட்டில் குறிப்பேட்டுப் பதிவு தந்து செந்தில் ஏட்டில் B கணக்கு தயாரிக்கவும்.

19. The following is the Balance Sheet of P, Q and R, sharing Profit and Losses in the proportion of 6:5:3 respectively:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	18,900	Cash	1,890
Bills payable	6,300	Debtors	26,460
General reserve	10,500	Stock	29,400
P's Capital	35,400	Furniture	7,350
Q's capital	29,850	Land and Building	45,150
R's Capital	14,550	Goodwill	5,250
	1,15,500		1,15,500

They agreed to take 'S' into partnership and give him 1/8 share of the following terms:

(a) The furniture be depreciated by Rs. 920

(b) The stock be depreciated by l0%

(c) That a provision of Rs. 1,320 be made for outstanding repair bills.

(d) That the value of Land and Building having appreciated be brought upto Rs.59,850

(e) That the value of Goodwill be brought upto Rs. 14,700

(f) That 'S' should bring in Rs. 14,700 as his capital

Pass journal entries and prepare Revaluation account, Partners capital account and Balance Sheet of the new firm.

இருப்பு நிலைக் குறிப்பின்படி P, Q மற்றும் R என்ற மூன்று கூட்டாளிகள் 6:5:3 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டத்தை பகிர்ந்து கொள்கின்றனர்.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடனீந்தோர்	18,900	ரொக்கம்	1,890
செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	6,300	கடனாளிகள்	26,460
பொதுக்காப்பு	10,500	சரக்கு	29,400
P முதல்	35,400	அறைகலன்	7,350
Q முதல்	29,850	நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	45,150
R முதல்	14,550	நன்மதிப்பு	5,250
	1,15,500		1,15,500

S என்ற கூட்டாளியை புதியதாக கூட்டாண்மையில் சேர்த்து அவருக்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைபடி 1/8 பங்கு வழங்கப்பட்டது.

(அ) அறைகலனுக்கு ரூ.920 தேய்மானம் வழங்கப்பட்டது.

(ஆ) சரக்கின் மதிப்பு 10% குறைக்கப்பட்டது.

(இ) பழுதுபார்க்க செலவுத் தொகை ரூ.1,320 ஒதுக்கீடு செய்து கொடுபட வேண்டியுள்ளது.

(ஈ) நிலம் மற்றும் கட்டிடத்தின் மதிப்பு ரூ.59,850 வரை உயர்த்தப்பட்டுள்ளது.

(உ) நன்மதிப்பின் விலையாக ரூ.14,700 வரை கணக்கிடப்பட்டுள்ளது

(ஊ) 'S' என்பவர் தனது பங்குக்கு ரூ.14,700 முதலாக கூட்டாண்மைக்கு கொண்டு வருகிறார்.

குறிப்பேடுகள் தந்து மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கு முதல் கணக்கு மற்றும் புதிய கூட்டாண்மையின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு ஆகியவைகளை தயார் செய்க.

20. A Company issued for public subscription 40,000 equity shares of Rs. 10 each at a premium of Rs.2 per share payable as under: On application Rs.2 per share; On allotment Rs.5 per share (including premium); On first call Rs.2 per share; On second call Rs.3 per share.

Applications were received for 60,000 shares. Allotment was made pro-rata to the applicants for 48,000 shares, the remaining applications being refused. Money overpaid on application was utilized towards sums due to allotment.

Mr. Raja to whom 1600 shares were allotted failed to pay the allotment money and first and second call moneys and Mr. Hussain to whom 2000 shares were allotted failed to pay the two calls. These shares were subsequently forfeited after the second call was made. All the forfeited shares were sold to Mr. Babu as fully paid up at Rs.8 per share. Show the Journal entries to record the above transactions.

ஒரு நிறுமம் 40,000 சாதாரண பங்குகளை பங்கு ஒன்று ரூ.10 வீதம். ரூ.2 முனைமத்தில் வெளியிட்டது. விண்ணப்பத்துடன் ரூ.2ம் ஒதுக்கீட்டின் படி ரூ.5 ம் (முனைமம் உள்பட), முதல் அழைப்புடன் ரூ.2-ம், இரண்டாம் அழைப்புடன் ரூ.3-ம் பெறுவதாக உள்ளது.

60,000 விண்ணப்பங்கள் வந்ததில் 48,000 விண்ணப்பதாரார்களுக்கு விகிதாச்சார முறைப்படியும் ஏனைய விண்ணப்பங்கள் மறுக்கப்பட்டன. விண்ணப்பத்துடன் பெறப்பட்ட அதிகப்படியான தொகையினை ஒதுக்கீட்டில் சரிசெய்து கொள்வதாக தீர்மானிக்கப்பட்டது.

திரு. ராஜா என்பவருக்கு 1600 பங்குகள் ஒதுக்கீடு செய்ததில் ஒதுக்கீட்டு தொகையையும், முதல் மற்றும் இரண்டாவது அழைப்பு தொகையையும் செலுத்த தவறவிட்டார். திரு. உசேன் என்பவருக்கு 2,000 பங்குகள் ஒதுக்கப்பட்டதில் அவர் இரண்டு அழைப்புகளையும் செலுத்த தவறவிட்டார். இவைகள் அனைத்தும் இரண்டாவது அழைப்பு முடிந்த பின்னர் ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்டது. அவைகள் திரு. பாபு என்பவருக்கு ரூ.8 வீதம் மறுமதிப்பீட்டில் விற்பனை செய்யப்பட்டது. மேற்கூறிய நடவடிக்கைகளுக்கு முதற் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை தருக.

D–1273

Sub. Code
10221/12321

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Define the term financial planning.

   நிதி திட்டமிடல் என்ற வார்த்தையை வரையறுக்க.

2. What are the stages of evolution of financial management?

   நிதி மேலாண்மை பரிணாம வளர்ச்சியின் நிலைகள் யாவை?

3. What do you mean by compounding methods?

   கூட்டு முறைகள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

4. What is WMCC?

   WMCC என்றால் என்ன?

5. How to calculate earnings per share with example?

   ஒரு பங்குக்கான வருவாயை எவ்வாறு கணக்கிடுவது என்பதை உதாரணத்துடன் கூறுக.

6. What are the types of capital rationing?
மூலதனப் பங்கீட்டின் வகைகள் யாவை?

7. How are infrastructure projects financed?
உள்கட்டமைப்பு திட்டங்கள் எவ்வாறு நிதியளிக்கப்படுகின்றன?

8. Infer dividend policy.
ஈவுத்தொகை கொள்கையை ஊகித்து எழுதுக.

9. What are the factors affecting working capital?
நடப்பு முதலை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

10. What are the purposes of cash budget?
ரொக்க வரவுசெலவுத் திட்டத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the different classification of finance function.
நிதிச் செயல்பாட்டின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish between profit maximization and wealth maximization.
இலாபம் அதிகப்படுத்துதல் மற்றும் செல்வம் அதிகப்படுத்துதலை வேறுபடுத்துக.

12. (a) Define budget. Enumerate the advantages of budgeting.
திட்டப்பட்டியலை வரையறுக்க. திட்டப்பட்டியலின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Distinguish between financial leverage and operating leverages.
நிதி நெம்புகோல் மற்றும் செயல்பாட்டு நெம்புகோலை வேறுபடுத்துக.

13. (a) Explain the relevance of capital structure theories.

மூலதன கட்டமைப்பு கோட்பாடுகளின் பொருத்தத்தை விளக்குக.

Or

(b) What is cost of debt? Indicate the various methods of computing cost of debt.

கடனுக்கான செலவு என்றால் என்ன? அதனை கணக்கிடும் பல்வேறு முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

14. (a) Enumerate the various source of long term finance.

நீண்ட கால நிதியின் பல்வேறு ஆதாரங்களை எடுத்துரைக்க.

Or

(b) Distinguish lease financing from hire purchase financing.

குத்தகை நிதியுதவியை வாடகை கொள்முதல் நிதியிலிருந்து வேறுபடுத்துக.

15. (a) Point out the important determinants of working capital.

நடைமுறை மூலதனத்தின் முக்கிய நிர்ணயிப்புகளை சுட்டிக்காட்டுக.

Or

(b) What is inventory? Describe the nature of inventory.

சரக்கு என்றால் என்ன? சரக்குகளின் தன்மையை விவரிக்க.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate the important role of a finance manager in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் ஒரு நிதி மேலாளரின் முக்கியப் பங்கினை விவரிக்க.

17. Discuss the methods of evaluating capital investment proposal.

மூலதன முதலீட்டு பரிந்துரையை மதிப்பிடும் முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

18. Explain the different approaches to the computation of the equity capital.

சாதாரண மூலதனத்தை கணக்கிடும் வெவ்வேறு அணுகுமுறைகளை விளக்குக.

19. Describe the essentials of Walter's dividend model. Elucidate its short-comings.

வால்டரின் ஈவுத்தொகை மாதிரியின் அத்தியாவசியங்களை விவரிக்க. அதன் குறைபாடுகளையும் கூறுக.

20. Critically assess the advantages of maintaining optimum cash. What are the ways for utilization of cash surplus?

உகந்த பணத்தை பராமரிப்பதன் நன்மைகளை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பிடுக. பண உபரியைப் பயன்படுத்துவதற்கான வழிகள் யாவை?

———————

D-1274

Sub. Code
10222/12322

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/B.Com(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. List out various types of Human Resources Practices.
மனித வள நடைமுறையில் உள்ள பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

2. What are the goals of personnel management?
பணியாளர் மேலாண்மையின் இலக்குகள் யாவை?

3. What is Job design?
வேலை வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

4. Mention the various types of 'Selection Tests'.
ஆள்தேர்ந்தெடுக்கும் தேர்வுகளின் பல்வேறு வகைகளை குறிப்பிடுக.

5. What are the barriers to selection?
ஆள்தேர்ந்தெடுப்பதிலுள்ள தடைகள் யாவை?

6. Define off-the-job training.
பணிக்கு வெளியேயான பயிற்சியை வரையறுக்க.

7. What are the types of wages?

ஊதியத்தின் வகைகள் யாவை?

8. Mention the purpose of performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் நோக்கங்களை குறிப்பிடுக.

9. What is Employee Empowerment?

பணியாளர் அதிகாரமளித்தல் என்றால் என்ன?

10. What is the code of discipline in HRM?

HRMல் உள்ள ஒழுக்கக் குறியீடு என்பன யாது?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) Enumerate the significance of HRM.

HRMன் முக்கியத்துவத்தை எடுத்துரைக்க.

Or

(b) State the differences between job description and job specification.

வேலை விவரம் மற்றும் வேலை விவரக்குறிப்பு ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை கூறுக.

12. (a) Narrate the duties of labour welfare office.

தொழிலாளர் நல அலுவலகத்தின் பணிகளை விவரிக்க.

Or

(b) Illustrate the various steps involved in the selection process.

ஆள்தேர்ந்தெடுப்பு செயல்பாட்டில் உள்ள பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

13. (a) What is training? Explain the importance of on-the-job training.

பயிற்சி என்றால் என்ன? பணிக்கு உள்ளேயான பயிற்சியின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Identify the various factors affecting recruitment.

ஆட்சேர்ப்பை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை அடையாளம் காண்க.

14. (a) How to create an effective incentive plan?

பயனுள்ள ஊக்கத் திட்டத்தை எவ்வாறு உருவாக்குவது?

Or

(b) Elucidate the different methods of wage fixation.

ஊதியத்தை நிர்ணயம் செய்யும் பல்வேறு முறைகளை தெளிவுபடுத்துக.

15. (a) Indicate the various steps for the employee empowering in workplace.

பணியிடத்தில் பணியாளர் அதிகாரம் பெறுவதற்கான பல்வேறு படிகளைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Summarizes the grievance handling procedure in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் குறைகளைக் கையாளும் நடைமுறையைச் சுருக்கமாகக் கூறுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate the Objectives and function of HRM.

HRM இன் நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விரிவாகக் கூறுக.

17. Examine internal and external sources of recruitment in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் ஆட்சேர்ப்புக்கான உள் மற்றும் வெளிப்புற ஆதாரங்களை ஆய்வுசெய்க.

18. Infer Induction and explain the various steps to create an effective induction programme planning.

தூண்டுதலை ஊகித்து, ஒரு பயனுள்ள தூண்டல் திட்டத்தை உருவாக்குவதற்கான பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

19. Discuss the different methods of performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் வெவ்வேறு முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

20. Compare and contrast domestic and international HRM.

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச HRMஐ ஒப்பிட்டு எழுதுக.

———————

D–1275

Sub. Code
10223/12323

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by 'Buyer Motives'?
'நுகர்வோர் ஊக்கிகள்' என்றால் என்ன?

2. What is new product?
புதிய பொருள் என்றால் என்ன?

3. State any two features of marketing.
சந்தையியலின் சிறப்பியல்புகள் ஏதேனும் இரண்டினைக் குறிப்பிடுக.

4. What is service marketing mix?
சேவை சந்தையியல் கலவை என்றால் என்ன?

5. What is retail sales?
சில்லறை விற்பனை என்றால் என்ன?

6. Define standardisation.
தரப்படுத்துதல் வரையறுக்கவும்.

7. What is event marketing?

செயல் சந்தையியல் என்றால் என்ன?

8. What is meant by E-Retailing?

மின் சில்லறை வணிகம் என்றால் என்ன?

9. State the importance of packaging.

கட்டுமத்தின் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

10. Who is a wholesaler?

தொத்த வியாபாரி என்பவர் யார்?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the components of service marketing mix?

சேவை சந்தையியல் கலவையின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) What are the benefits of market segmentation?

சந்தை பாகுபடுத்தலின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) What are the factors influencing distribution channel?

வழங்கல் வழியினை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Differentiate between personal selling and advertising.

தனிப்பட்ட விற்பனை மற்றும் விளம்பரம் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

13. (a) Explain the different stages of product life cycle.

பொருள் வாழ்நிலை சுழற்சியின் பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the duties of sales personnel?

விற்பனை பணியாளரின் கடமைகள் யாவை?

14. (a) What are the objectives of developing a new product?

புதிய பொருளை உருவாக்குவதின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Write a note on :

(i) Branding

(ii) Brand image.

சிறு குறிப்பு வரைக :

(i) வணிக பெயரிடுதல்

(ii) வணிக பெயர் அந்தஸ்து.

15. (a) Explain briefly the requirements for effective market segmentation.

சிறந்த சந்தை பாகுபடுத்தலின் தேவைகள் குறித்து சுருக்கமாக விவரி.

Or

(b) What are the merits of media advertisement?

ஊடக விளம்பரத்தின் நன்மைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the methods of pricing.

விலை நிர்ணயித்தின் முறைகளை விவாதிக்கவும்.

17. Explain the different marketing strategies.

பல்வேறு சந்தையிடுகை உத்திகளை விவரி.

18. Enumerate the major factors influencing consumer behaviour.

நுகர்வோர் நடவடிக்கையை தூண்டும் முக்கிய காரணிகளை விளக்குக.

19. Explain the stages of new product development.

புதிய பொருள் உருவாக்குவதில் உள்ள படிநிலைகளை விளக்குக.

20. Discuss the methods or technique used for sales promotion.

விற்பனை அபிவிருத்தியின் பயன்படுத்தப்படும் நுட்பங்கள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–1276

Sub. Code
10224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define discharge of contract.
ஒப்பந்தம் வெளியேற்றத்தை வரையறுக்கவும்.

2. What do you mean by unpaid seller?
செலுத்தப்படாத விற்பனையாளர் என்றால் என்ன?

3. Write a note on Bill of Exchange.
பரிமாற்ற மசோதாவில் ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

4. What is quasi contract?
அரை ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

5. When an consent is said to be free?
இசைவு எப்போது தடையின்றி இருக்கும்?

6. What are the methods in which a contract can be discharged?
ஒரு ஒப்பந்தத்தை வெளியேற்றக்கூடிய முறைகள் யாவை?

7. Distinguish between a 'condition' and a 'warranty'.

'நிபந்தனை' மற்றும் 'உத்தரவாதத்தை' வேறுபடுத்துக.

8. Explain parties to Guarantee.

உத்தரவாதத்திற்கு கட்சிகளை விளக்குக.

9. Can a minor act as an agent?

இளயவர் முகவராக செயல்பட முடியுமா?

10. Who are the parties to promissory note?

உறுதிமொழி பத்திரத்தில் உள்ளிட்டாளர்கள் யார்?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Write a detailed note on consumer protection act 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986 குறித்து விரிவான குறிப்பை எழுதுக.

Or

(b) What is the essential of valid acceptance? Explain in detail.

சரியான ஏற்றுக்கொள்ளலின் அவசியம் என்ன? விரிவாக விளக்குக.

12. (a) Elaborate the provisions relating to performance of contract of sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் செயல்திறன் தொடர்பான விதிகளை விரிவாகக் கூறுக.

Or

(b) Discuss the rights of an Agent.

ஒரு முகவரின் உரிமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

13. (a) Discuss the various conditions and warranties under a contract of sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் கீழ் பல்வேறு நிபந்தனைகள் மற்றும் உத்தரவாதங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) "An invitation to offer is not an offer". Comment.

"வழங்குவதற்கான சலுகை ஏற்புடையது அல்ல" கருத்துரை.

14. (a) What are the various ways in which a contract can be discharged?

ஒரு ஒப்பந்தத்தை வெளியேற்றக்கூடிய பல்வேறு வழிகள் யாவை?

Or

(b) Enumerate the rights and duties of a seller in respect to the sale of goods.

பொருட்களின் விற்பனை தொடர்பாக விற்பனையாளரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை கணக்கிடுக.

15. (a) What are essentials of bailment? Discuss the duties of a bailee.

ஜாமீனின் அத்தியாவசியங்கள் என்ன. பெய்லியின் கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Distinguish between Sale and agreement to sell.

விற்பனைக்கும் விற்பனைக்கான ஒப்பந்தத்திற்கும் இடையில் வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What do you mean by negotiable instrument? When parties to negotiable instrument are discharged from their liabilities?

பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவி என்றால் என்ன? பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவிக்கான உள்ளிடாளர்கள் தங்கள் கடன்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படும் போது?

17. Define Fraud. Why mere silence is not fraud? Explain with illustrations.

மோசடியை வரையறுக்கவும். வெறும் அமைதி காப்பது மோசடி அல்ல? விளக்கப்படங்களுடன் விளக்குக.

18. "All agreements are not contracts but all contracts are agreements". Discuss the statement explaining the essentials of a valid contract.

"அனைத்து உடன்படிக்கைகளும் ஒப்பந்தங்கள் அல்ல, ஆனால் எல்லா ஒப்பந்தங்களும் உடன்படிக்கைகள்". முறையான ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசியங்களை விளக்கும் அறிக்கையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. What is contract of agency? Briefly explain the different modes by which agency can be created.

நிறுவனத்தின் ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன? எந்த நிறுவனத்தால் உருவாக்கக்கூடிய வெவ்வேறு முறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

20. Explain the classification of companies.

நிறுவனங்களின் வகைப்பாட்டை விளக்குக.

———————

D–1277

Sub. Code
10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant B2C e-commerce? Give example.

   B2C மின்னணு வணிகம் பற்றி அறிவது என்ன? உதாரணம் தருக.

2. What is internet protocol?

   இணைய நெறிமுறை என்றால் என்ன?

3. State any two features of WWW.

   WWW-ன் ஏதேனும் இரண்டு இயல்புகளை தருக.

4. Write note on POP.

   POP பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

5. Mention any two limitations of XML.

   XML -ன் ஏதேனும் இரண்டு குறைபாடுகளை குறிப்பிடுக.

6. What is the need of firewall security?

ஃபயர்வால் பாதுகாப்பின் அவசியம் என்ன?

7. Define the term internet banking.

இணைய வங்கி எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

8. State any two benefits of E-CRM.

E-CRM -ன் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை தருக.

9. What you mean by knowledge management?

அறிவு மேலாண்மை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is the minimum and maximum amount limit of NEFT per day?

ஒரு நாளைக்கு NEFT -ன் குறைந்தபட்ச மற்றும் அதிகபட்ச தொகை வரம்பு என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the main components of E-Commerce.

மின்னணு வணிகத்தின் முக்கிய கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) State the types of E-Commerce vendors.

மின்னணு வணிக விற்பனையாளர்களின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the characteristics of internet? Explain.

இணையத்தின் சிறப்பியல்புகள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) List out the features of TCP.

TCP -ன் இயல்புகளை பட்டியலிடுக.

13. (a) Distinguish between traditional marketing and E-Marketing.

பாரம்பரிய சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் மின்னணு சந்தைப்படுத்தலை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Bring out the different types of firewall.

பல்வேறு வகையான ஃபயர்வாலை வெளிக்கொணர்க.

14. (a) Briefly explain the benefits of electronic payment system.

மின்னணு செலுத்தல் முறையின் நன்மைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain the working mechanism of WAP.

WAP -ன் செயல்பாட்டு வழிமுறையை விளக்குக.

15. (a) State the significance of knowledge management in the development processes of an organization.

ஒரு நிறுவனத்தின் வளர்ச்சி செயல்முறைகளில் அறிவு மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Distinguish between NEFT and RTGS.

NEFT மற்றும் RTGS யை வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the main advantages of E-Commerce.

மின்னணு வணிகத்தின் முக்கிய நன்மைகளை விளக்குக.

17. Describe the functions of OSI layers.

OSI அடுக்குகளின் பணிகளை விவரிக்க.

18. Explain the various kinds of threats in network security.

வலைதள பாதுகாப்பில் உள்ள பல்வேறு வகையான அச்சுறுத்தல்களை விளக்குக.

19. Define E-SCM. Explain its advantages.

E-SCM வரையறுக்க. அதன் நன்மைகளை விளக்குக.

20. Discuss the recent trends in making payment online system.

ஆன்லைனில் பணம் செலுத்தும் முறையின் சமீபத்திய போக்குகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

———————

D–1278

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Auditing.
தணிக்கையை வரையறுக்கவும்.

2. What is Cost audit?
செலவு தணிக்கை என்றால் என்ன?

3. What is Vouching?
சான்றாய்வு என்றால் என்ன?

4. What is Company audit?
நிறுவன தணிக்கை என்றால் என்ன?

5. What do you mean Audit report?
தணிக்கை அறிக்கை பற்றி அறிவது என்ன?

6. Give the meaning of General ledger.
பொதுப் பேரேட்டை பற்றி பொருள் தருக.

7. How do you conduct branch audit?

கிளை தணிக்கையை எப்படி நடத்துவாய்?

8. What is the purpose of special audit?

சிறப்பு தணிக்கையின் நோக்கம் என்ன?

9. What do you mean by Investigation?

புலானாய்வு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is Electronic auditing?

மின்னணு தணிக்கை என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the objectives of auditing.

தணிக்கையின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) How is internal check as to cash made?

பணத்திற்கான உள் சோதனை எவ்வாறு செய்யப்படுகிறது?

12. (a) State the precaution to be taken by an auditor while examining voucher.

சான்றாய்வை ஆய்வு செய்யும் போது தணிக்கையாளர் எடுக்க வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கையைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) List out the rules of verification.

சரிபார்ப்பு விதிகளை பட்டியலிடவும்.

13. (a) Describe the liabilities of company auditor.

நிறுவன தணிக்கையாளரின் பொறுப்புகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) State the auditor's position in valuation of assets.

சொத்து மதிப்பீட்டில் தணிக்கையாளரின் நிலையைக் குறிப்பிடவும்.

14. (a) What is management audit? What are its objects?

மேலாண்மை தணிக்கை என்றால் என்ன? அதன் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of branch audit?

கிளை தணிக்கையின் நன்மைகள் யாவை?

15. (a) Write a note on professional ethics for an auditor.

தணிக்கையாளருக்கான தொழில்முறை நெறிமுறைகள் பற்றிய குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) What are the objectives of investigation?

புலனாய்வின் நோக்கங்கள் யாவை?

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Distinguish auditing from accountancy.

கணக்கியலிருந்து தணிக்கையை வேறுபடுத்துக.

17. Explain the procedure for the removal of an auditor.

தணிக்கையாளரை அகற்றுவதற்கான நடைமுறையை விளக்குக.

18. How an auditor of a company is appointed? How his remuneration is fixed?

ஒரு நிறுவனத்தின் தணிக்கையாளர் எவ்வாறு நியமிக்கப்படுகிறார்? அவருடைய சம்பளம் எப்படி நிர்ணயிக்கப்படுகிறது?

19. Explain the cost audit report.

செலவு தணிக்கை அறிக்கையை விவரிக்க.

20. Explain the various liabilities of an auditor.

தணிக்கையாளரின் பல்வேறு பொறுப்புகளை விளக்குக.

———————

D–1279

Sub. Code
10233/12533/ 12333/12833

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com.(L.E)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Who is a merchant Banker?
வணிக வங்கியர் என்பவர் யார்?

2. Draw a specimen form of a cheque.
ஒரு காசோலை மாதிரி படிவத்தை வரைக.

3. Bring out the characteristics of Venture Capital.
துணிகர மூலதனம் சிறப்பியல்புகளை வெளிக்கொணர்க.

4. Define financial services.
நிதியியல் சேவையை விளக்குக.

5. Define Capital Market.
மூலதன சந்தையை வரையறு.

6. What is meant by credit rating?
கடன் தகுதிநிலை மதிப்பீட்டுத் தடமிடுதல் என்றால் என்ன?

7. State two functions of factoring.

கடன் வசூல் முகமையின் பணிகள் இரண்டினை குறிப்பிடுக.

8. What is financial investment?

நிதி முதலீடு என்றால் என்ன?

9. What is a negotiable instrument?

மாற்றுமுறை ஆவணம் என்றால் என்ன?

10. What are financial instruments?

நிதி ஆவணங்கள் யாவை?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the features of hire purchasing?

வாடகை கொள்முதலின் இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain the features of mutual funds.

பரஸ்பர நிதியின் இயல்புகளை விளக்குக.

12. (a) Distinguish between lease financing and hire purchase financing.

குத்தகைக்கும் வாடகைக் கொள்முதல் முறைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) State the qualities required for a merchant banker.

வணிக வங்கியரின் தேவையான குணாதிசயங்களை கூறுக.

13. (a) What are the features of Venture Capital?

துணிகர மூலதனத்தின் அம்சங்கள் என்ன?

Or

(b) Explain various types of factoring.

பல்வேறு வகையான கடன் வசூல் முகம்மையை விளக்குக.

14. (a) Explain the working of various credit rating agencies in India.

இந்தியாவிலுள்ள பல கடன் தகுதி நிலை தர மதிப்பீட்டு நிறுவனங்களின் செயல்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the types of Depository receipts.

பல்வேறு வகையான ஒப்படை பற்றுச்சீட்டினை பற்றி விளக்குக.

15. (a) Discuss about modern portfolio theory in portfolio management.

முதலீட்டு மேலாண்மையின் நவீனப்படுத்தப்பட்ட அணுகுமுறைகளை பற்றி எழுதுக.

Or

(b) What are the benefits of Mergers.

சேர்க்கையின் நன்மைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of mutual fund.

பல்வேறு வகையான பரஸ்பர நிதியினை விளக்குக.

17. Explain the techniques of portfolio management.

முதலீட்டு மேலாண்மை நுட்பங்களை பற்றி விளக்குக.

18. Explain the functions of new issue market.

புதிய பங்கு வெளியீட்டுச் சந்தையின் செயல்பாடுகளை விவரி.

19. Explain the problems of leasing in India.

இந்தியாவிலுள்ள குத்தகை முறையில் உள்ள பிரச்சனைகளை விவரிக்கவும்.

20. Discuss the concept and scope of financial services in India.

நிதிசார் பணிகளின் கருப்பொருளையும் இந்தியாவில் அதன் பரப்பெல்லையையும் விளக்குக.

———————

D–1280

Sub. Code
10234/12534/ 12334/12834

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (L.E)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Is there any relevance between managerial economics and micro economics?

   மேலாண்மை பொருளியலுக்கும் நுண்ணிய பொருளியலுக்கும் ஏதேனும் தொடர்புள்ளதா?

2. What is mean by supply?

   அளிப்பு என்றால் என்ன?

3. What is meant by market equilibrium?

   அங்காடி சமநிலை என்றால் என்ன?

4. State the law of demand.

   தேவை விதியினை கூறுக.

5. What is marginal cost?

   இறுதிநிலைச் செலவு என்றால் என்ன?

6. Mention the sources of capital budgeting.
மூலதனத் திட்டத்தின் மூலங்களைக் கூறுக.

7. What is price leadership?
விலைத்தலைமை என்றால் என்ன?

8. Define consumer surplus.
நுகர்வோர் உபரி வரையறு.

9. Define oligopoly.
சில்லோர் முற்றுரிமை வரையறு.

10. What is accelerator?
முடுக்கி என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the role of managerial economist.
மேலாண்மை பொருளாதார நிபுணரின் பங்கை விளக்குக.

Or

(b) Explain the methods of demand forecasting.
தேவை முன்கணிப்பு முறைகளை விளக்குக.

12. (a) Explain the law of variable proportions.
மாறுகின்ற விகிதாசார விதியை விளக்குக.

Or

(b) Why the long run average cost curve like 'U' shape – explain.

நீண்ட கால சராசரி செலவு வளைகோடு ஏன் 'U' போன்ற வடிவம் உள்ளது – விளக்குக.

13. (a) What are the features of perfect competition?

நிறைவு போட்டியின் இயல்புகள் யாவை?

Or

(b) What are the factors governing demand forecasting?

தேவை முன்கணிப்பை நிர்வகிக்கும் காரணிகள் யாவை?

14. (a) Explain the Long-run Cost-output relationship.

நீண்டகாலத்தில் செலவு-உற்பத்தி இடையேயான தொடர்பினை விளக்குக.

Or

(b) Why does the demand curve slope downwards?

தேவை வளைகோடு ஏன் கீழ்நோக்கி செல்கிறது?

15. (a) Explain briefly about various types of costs and its uses.

பல்வேறு வகையான செலவுகள் மற்றும் அதன் பயன்பாடுகளைப் பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Write a short note on production function.

உற்பத்திச்சார்பு – ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the different methods of pricing.

விளையிடுதலில் உள்ள பல்வேறு முறைகளை விவரிக்க.

17. Explain the various types of price elasticity of demand.

விலை தேவை நெகிழ்ச்சியின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

18. Narrate any five pricing methods in practice.

நடைமுறையில் உள்ள ஏதேனும் ஐந்து விலையிடல் முறைகளை விவரிக்க.

19. Describe the Break-Even Analysis.

சம முறிவுப் புள்ளி ஆய்வினை விவரிக்க.

20. Analyse the importance of capital budgeting.

மூலதன வரவு செலவு திட்டமிடலின் முக்கியத்துவத்தை ஆராய்க.

———————

D–1281

Sub. Code
10241/ 12541/ 12341/ 12841

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(LE)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Contract of insurance.
காப்பீட்டு ஒப்பந்தம் வரையறு.

2. What is Business risks?
வியாபார இடர் என்றால் என்ன?

3. Define Life insurance.
ஆயுள் காப்பீடு – வரையறு.

4. Mention any two types of Motor Insurance policy.
வாகன காப்பீட்டு பத்திரத்தின் இரண்டு வகைகளை குறிப்பிடுக.

5. Who is Insurer?
காப்புறுதி செய்துகொள்பவர் யார்?

6. What is Insurance Ombudsman?
காப்பீடு குறைகேட்டல் என்றால் என்ன?

7. Define Insurance underwriting.
காப்பீடு ஒப்புறுதி வரையறு.

8. Define "Claims".
உரிமைக்கோருதல் வரையறு.

9. What is Treaty?
கூட்டு ஏற்பாடு என்றால் என்ன?

10. Mention any two documents needed for claims.
உரிமைக் கோருதலுக்கு தேவையான இரண்டு ஆவணங்களை கூறுக.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the clauses in Fire Insurance policy?
தீக்காப்பீட்டு பத்திரத்தின் துணை விதிகள் யாவை?

Or

(b) What are the different types of Insurance?
காப்பீட்டின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

12. (a) Discuss the features of Marine insurance.
கடல்சார் காப்பீட்டின் இயல்புகளை விவரி.

Or

(b) State the problems of General insurance enterprises.
பொதுக் காப்பீட்டு நிறுவனத்தில் நிலவும் பிரச்சனைகளை கூறுக.

13. (a) Elucidate the basic elements of Insurance.

காப்பீட்டின் அடிப்படைக் கோட்பாடுகளை விவரி.

Or

(b) State the various types of Motor insurance policy.

வாகன காப்பீடு பத்திரத்தின் பல்வேறு வகைகளை குறிப்பிடுக.

14. (a) State the principles of Insurance pricing.

காப்பீடு விலையிடுதலின் கொள்கைகளை கூறுக.

Or

(b) State the role of Agents in Life insurance sector.

ஆயுள் காப்பீட்டுத் துறையில் முகவர்களின் பங்கினை குறிப்பிடுக.

15. (a) Explain the role of Insurance companies in insurance security.

காப்பீட்டு இடர்காப்பில் காப்பீட்டு நிறுவனங்களின் பங்கினை விவரிக்க.

Or

(b) Explain in detail the Insurance pricing and Marketing concept.

காப்பீட்டு விலையிடுதல் மற்றும் சந்தையிடுல் கருத்து குறித்து விரிவாக விளக்குக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the fundamental principles of Contract of Insurance.

காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படை கொள்கைகளை விவரிக்க.

17. Explain the rules and regulations of IRDA regarding General insurance.

பொது காப்பீடு குறித்து IRDA ன் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறை என்ன என்பதனை விவரிக்க.

18. Describe the steps in Insurance underwriting process.

காப்பீட்டு ஒப்புறுதி நடைமுறையில் உள்ள பல்வேறு கட்டங்கள் பற்றி விவாதிக்க.

19. Discuss the functions of Agents in a Life insurance.

ஆயுள் காப்பீட்டு திட்டத்தில் முகவர்களின் பணி குறித்து விளக்குக.

20. Explain the objectives of Life assurance.

ஆயுள் காப்பீட்டின் நோக்கங்களை விளக்குக.

———————

D–1282

Sub. Code
10242/12542 12342/12842

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./B.Com (L.E)/B.Com. (CA)/
B.Com (CA) (L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State the meaning of statistics.

   புள்ளியியல் என்பதின் பொருளைக் கூறுக.

2. What are the merits of median?

   இடைநிலையின் நன்மைகள் யாவை?

3. Write the addition rule of probability.

   நிகழ்தகவின் கூட்டல் விதியை எழுதுக.

4. What is standard deviation?

   திட்ட விலக்கம் என்றால் என்ன?

5. What is null hypothesis?

   இல் எனும் எடுகோள் என்பது யாது?

6. What is Type I error?

முதல் வகை பிழை என்றால் என்ன?

7. What is meant by business forecasting?

தொழில் முன் கணித்தல் என்பதின் பொருள் யாது?

8. What is correlation?

ஒட்டுறவு என்றால் என்ன?

9. What are the reasons for making estimation?

மதிப்பிடல் செய்வதற்கான காரணங்கள் யாவை?

10. What is meant by consumer price index?

நுகர்வோர் விலை குறியீட்டெண் என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Enumerate the functions of statistics.

புள்ளியியலின் பணிகளை எழுதுக.

Or

(b) State the criteria for good estimator.

நல்ல மதிப்பிடலின் அடிப்படைக் கூறுகளை எழுதுக.

12. (a) Calculate the Harmonic mean of the following data:

20, 25, 30, 35, 40, 45, 50

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு இசை சராசரி கணக்கிடுக.

20, 25, 30, 35, 40, 45, 50

Or

(b) Write the uses of mean deviation.

சராசரி விலக்கத்தின் பயன்களை எழுதுக.

13. (a) A bag contains 5 Green, 6 Red and 13 White balls. One ball is drawn at random: What is the probability it is either green or white ball?

ஒரு பையில் 5 பச்சை 6 சிகப்பு மற்றும் 13 வெள்ளை பந்துகள் இருந்தன. அதிலிருந்து ஏதாவது ஒரு பந்தை எடுத்தால் அது பச்சை அல்லது வெள்ளை நிறமாக இருப்பதற்கு நிகழ்தகவு யாது?

Or

(b) State the uses of 't' test.

't' சோதனையின் பயன்களை எழுதுக.

14. (a) Calculate Rank correlation co-efficient of the following data.

x:	1	3	4	5	6	2
y :	2	3	5	4	1	6

பின்வரும் விவரங்களுக்கு தரவரிசை ஒட்டுறவுக் கெழு காண்க.

x:	1	3	4	5	6	2
y :	2	3	5	4	1	6

Or

(b) Explain the methods of Business Forecasting.

தொழில் முன் கணிப்பு முறைகளை விவரி.

15. (a) Out of 320 families with 5 children each, what percentage would be expected to have 2 boys and 3 girls.

தலா 5 குழந்தைகளைக் கொண்ட 320 குடும்பங்களில் எத்தனை சதவீத குடும்பங்களில் 2 பையன்களும் 3 பெண் குழந்தைகளும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது எனக் கண்டறியவும்.

Or

(b) Describe the methods of constructing consumer price Index.

நுகர்வோர் விலைக் குறியீட்டை உருவாக்கும் முறைகளை விவரி.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the applications of statistics in various fields.

பல்வேறு துறைகளில் புள்ளியியலின் பயன்பாடுகளை விவரி.

17. From the following data, compute mean and median of all the 50 schools.

Marks	No. of schools	Average no.of students in a school
More than 35	7	200
30-35	10	250
25-30	15	300
20-25	9	200
15-20	5	150
Less than 15	4	100

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு, அனைத்து 50 பள்ளிகளின் சராசரி மற்றும் இடைநிலையை கணக்கிடுக.

மதிப்பெண்கள்	பள்ளிகளின் எண்ணிக்கை	ஒரு பள்ளியில் உள்ள சராசரி மாணவர்கள்
35 க்கும் மேல்	7	200
30-35	10	250
25-30	15	300
20-25	9	200
15-20	5	150
15 க்கும் கீழ்	4	100

18. A certain drug is claimed to be effective in curing cold. In an experiment on 500 persons with cold, half of them were given the drug and the remaining were given sugar pills. The patient's reactions to the treatment are recorded in the following table:

	Helped	Harmed	No effect	Total
Drug	150	30	70	250
Sugar pills	130	40	80	250
Total	280	70	150	500

Can we conclude that there is a significant difference in the effect of the drug and sugar pills?

சளித்தொல்லையிலிருந்து குணப்படுத்துவதாக ஒரு குறிப்பிட்ட மருந்து கோரப்படுகிறது. சளித் தொல்லையால் அவதிப்பட்ட 500 நபர்களுக்கு செய்யப்பட்ட சோதனையில் பாதி பேருக்கு சளிக்கான மருந்தையும், மீதி பேருக்கு சர்க்கரை வில்லைகளையும் அளிக்கப்பட்டது. சிகிச்சைக்கான முடிவுகள் பின்வருமாறு அட்டவணையிடப்பட்டது:

	உதவியாக இருந்தது	பாதிப்பை ஏற்படுத்தியது	விளைவு ஏதுமில்லை	மொத்தம்
மருந்து	150	30	70	250
சர்க்கரை வில்லைகள்	130	40	80	250
மொத்தம்	280	70	150	500

சளி மருந்து மற்றும் சர்க்கரை வில்லைகளின் விளைவுகளுக்கு இடையே குறிப்பிடத்தக்க வேறுபாடு உள்ளது என தீர்மானிக்கலாமா எனக் கூறவும்.

19. Calculate the correlation co-efficient of the following data

Price (Rs.)	10	12	15	18	20	25	30
Demand (units)	100	85	70	65	50	40	10

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு ஒட்டுறவுக் கெழு கணக்கிடுக.

விலை (ரூ.)	10	12	15	18	20	25	30
தேவை (அலகுகள்)	100	85	70	65	50	40	10

20. Explain various components of Time Series.

காலத் தொடர் வரிசையின் பல்வேறு கூறுகளை விவரி.

———————

D–1283	Sub. Code
	10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is office management?
அலுவலக மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. Write the role of office manager.
அலுவலக மேலாளரின் பாத்திரத்தை எழுதுக.

3. What is office manual?
அலுவலக கையேடு என்றால் என்ன?

4. State the factors in choosing building.
கட்டிடத்தைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான காரணிகளைக் கூறுக.

5. Highlights the benefits of specialization.
நிபுணத்துவத்தின் நன்மைகளை எடுத்துக்காட்டுக.

6. What are the types of layout?
தளவமைப்பு வகைகள் யாவை?

7. Write the meaning of audio transcription.
ஆடியோ டிரான்ஸ் கிரிப்ஷனின் அர்த்தத்தை எழுதுக.

8. What is communication loop?
தொடர்பு வளையம் என்றால் என்ன?

9. State the various methods of data collection.
தரவு சேகரிப்பின் பல்வேறு முறைகளைக் கூறுக.

10. Highlights the importance of communication.
தகவல் தொடர்பு முக்கியத்துவத்தை எடுத்துக்காட்டுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the nature of office management.
அலுவலக நிர்வாகத்தின் தன்மையை எழுதுக.

Or

(b) State the essential qualities of an efficient office manager.
திறமையான அலுவலக மேலாளரின் அத்தியாவசிய குணங்களைக் கூறுக.

12. (a) State the benefits of an office management.
அலுவலக நிர்வாகத்தின் நன்மைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain organizational chart.
நிறுவன விளக்கப்படத்தை விளக்குக.

13. (a) What are the factors to be considered while lighting an office?

அலுவலகத்தை ஒளிரச் செய்யும் போது கவனிக்க வேண்டிய காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Write the short notes on Office layout.

அலுவலக அமைப்பில் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) Explain the features of a well designed form.

நன்கு வடிவமைக்கப்பட்ட படிவத்தின் அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) State the principles governing records management.

பதிவுகளை நிர்வகிக்கும் கொள்கைகளை குறிப்பிடுக.

15. (a) Explain process of communication.

தகவல் தொடர்பு செயல்முறையை விளக்குக.

Or

(b) Write the short notes on data processing system.

தரவு செயலாக்க அமைப்பில் சிறு குறிப்பு எழுதுக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate importance of office management.

அலுவலக நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

17. Write the benefits of technological advancement to business communication.

தொழில்நுட்ப முன்னேற்றத்தின் நன்மைகளை வணிக தொடர்புக்கு எழுதுக.

18. Explain the office correspondence.
அலுவலக கடிதத்தை விளக்குக.

19. Write in detail about office automation.
அலுவலக ஆட்டோமேஷன் பற்றி விரிவாக எழுதுக.

20. Explain the term office layout.
அலுவலக தளவமைப்பு என்ற சொல்லை விளக்குக.

———————

D–1284

Sub. Code
10244/12544/12344/ 12844

DISTANCE EDUCATION

(Common for B.Com./ B.Com. (L.E.) B.Com.(CA)/
B.Com. (CA) (L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is meant by cost accounting?

   அடக்க விலை கணக்கியல் என்றால் என்ன?

2. List out the steps in setting up of a standard cost.

   ஒரு தர அடக்க செலவை அமைப்பதற்கான படிகளை பட்டியலிடுக.

3. What are the uses of variances?

   மாறுபாடுகளின் பயன்கள் யாவை?

4. State the limitations of marginal costing.

   இறுதிநிலை அடக்கக் செலவின் வரம்புகளைக் கூறுக.

5. Write a note on cost — volume — profit analysis.

   செலவு - தொகுதி - இலாப பகுப்பாய்வு குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

6. What are the objectives of financial statement?

நிதி அறிக்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

7. What is meant by working capital?

நடைமுறை மூலதனம் என்றால் என்ன?

8. List out the uses of fund flow statement.

நிதி ஓட்ட அறிக்கையின் பயன்பாடுகளைப் பட்டியலிடுக.

9. Write a note on capital rationing.

மூலதனப் பங்கீடு குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

10. What is meant by Inflation accounting?

பணவீக்க கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance and functions of management accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் முக்கியத்துவம் மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the differences between financial accounting and cost accounting?

நிதிக் கணக்கியல் மற்றும் செலவு கணக்கியல் ஆகியவற்றுக்கு இடையிலான வேறுபாடுகள் யாவை?

12. (a) How cash flow statement differs from funds flow statement?

ரொக்க ஓட்ட அறிக்கை எவ்வாறு நிதி ஓட்ட அறிக்கையிலிருந்து வேறுபடுகிறது?

Or

(b) Calculate P/V ratio, BEP and Margin of safety: Sales Rs. 40,000, Variable expenses Rs. 20,000 and fixed expenses 15,000.

இலாப விகிதம், இலாப நட்டமற்ற விற்பனை அளவு மற்றும் பாதுகாப்பு பகுதி தொகையை கணக்கீடு செய்க: விற்பனை ரூ.40,000, மறுப்பு செலவு ரூ.20,000 மேலும் நிலையான செலவு ரூ.15,000.

13. (a) The sales turnover and profit during the two years were as follows:

Year	Sales Rs.	Profit Rs.
2011	1,40,000	15,000
2012	1,60,000	20,000

Calculate:

(i) P/V ratio.

(ii) Break-even point.

(iii) Sales required to earn a profit of Rs. 40,000.

(iv) Fixed expenses.

இருகாலப்பகுதிகளுக்கு உரிய விற்பனை மற்றும் லாபம் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:

வருடம்	விற்பனை ரூ.	இலாபம் ரூ.
2011	1,40,000	15,000
2012	1,60,000	20,000

கணக்கிடுக:

(i) இலாப விற்பனை விகிதம்

(ii) இலாப நட்டமற்ற விற்பனை அளவு

(iii) ரூ.40,000 இலாபம் பெறுவதற்கான விற்பனை அளவு

(iv) நிலையான செலவுகள்

Or

(b) Explain the uses and limitation of cash flow statement.

ரொக்க ஓட்ட அறிக்கையின் பயன்பாடுகள் மற்றும் வரம்பை விளக்குக.

14. (a) Explain how to estimate the working capital requirement.

நடைமுறை மூலதனத் தேவையை எவ்வாறு மதிப்பிடுவது என்பதை விளக்குக.

Or

(b) Explain the overview of latest development in accounting.

கணக்கியலில் சமீபத்திய வளர்ச்சியின் கண்ணோட்டத்தை விளக்குக.

15. (a) Explain the advantages and limitations of marginal costing.

இறுதிநிலை அடக்கச் செலவின் நன்மைகள் மற்றும் வரம்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Calculate Funds from operation from the following:

Profit and Loss A/c

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
To Expenses	3,00,000	By Gross profit	4,50,000
To Depreciation	70,000	By Gain on sale of assets	60,000
To Loss on sale of assets	4,000		
To Discount	200		
To Goodwill	2,000		
To Net profit	1,33,800		
	5,10,000		5,10,000

கீழ்கண்ட விபரங்களில் இருந்து வியாபார வழிநிதியை கணக்கிடுக:

இலாப நட்ட க/கு

விபரம்	ரூ.	விபரம்	ரூ.
செலவுகள்	3,00,000	மொத்த இலாபம்	4,50,000
தேய்மானம்	70,000	சொத்து விற்றதில் லாபம்	60,000
சொத்து விற்றதில் நட்டம்	4,000		
வட்டம்	200		
நற்பெயர்	2,000		
நிகரலாபம்	1,33,800		
	5,10,000		5,10,000

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Following are the details of the trading activities of Raja Traders Ltd:

Stock Velocity 8 months.

Debtors Velocity 3 months.

Creditors Velocity 2 months.

Gross profit Ratio 25%.

Gross profit for the year 4,00,000.

Bills Receivable 25,000,

Bills payable 10,000.

Closing stock of the year is 10,000 more than the opening stock.

Find out

(a) Sales

(b) Debtors

(c) Creditors

(d) Closing stock

ராஜா டிரேடர்ஸ்-ன் வியாபார நடவடிக்கைகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

சரக்கு விரையளவு 8 மாதங்கள்

கடனாளிகள் விரையளவு 3 மாதங்கள்

கடனீந்தோர் விரையளவு 2 மாதங்கள்

மொத்தலாப வீதம் 25%

இவ்வாண்டிற்கு மொத்த லாபம் ரூ.4,00,000

வரவுக்குறிய மாற்றுச்சீட்டு ரூ.25,000

செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு ரூ.10,000

இவ்வாண்டின் இறுதி சரக்கிருப்பு தொடக்க சரக்கிருப்பைக் காட்டிலும் ரூ.10,000 அதிகம்

இதைக்கொண்டு கணக்கிடுக:

(அ) விற்பனை

(ஆ) கடனாளிகள்

(இ) கடனீந்தோர்

(ஈ) இறுதிச்சரக்கிருப்பு

17. From the following information, calculate funds from operations of the second year:

	I Year Rs.	II Year Rs.
Profit & Loss a/c	25,000	40,000
General reserve	40,000	45,000
Good will	7,000	4,000
Preliminary Expenses	5,000	3,000
Provision for depreciation on machinery	10,000	12,000

கீழ்காணும் விவரங்களை கொண்டு இரண்டாம் ஆண்டிற்கான வியாபார வழிநிதியை காண்க.

	முதல் வருடம் ரூ.	இரண்டாம் வருடம் ரூ.
இலாப நட்ட க/கு	25,000	40,000
பொதுகாப்பு	40,000	45,000
நற்பெயர்	7,000	4,000
ஆரம்ப செலவுகள்	5,000	3,000
எந்திரம் மீது தேய்மானம் ஒதுக்கியது	10,000	12,000

18. From the following particulars, prepare a statement showing the proprietors fund as on 31.12.2009

(a)	Current ratio	2.5:1
(b)	Acid test ratio	1.5:1
(c)	Fixed assets to proprietary fund	0.75:1
(d)	Working capital	Rs. 60,000
(e)	Reserves and surplus	Rs. 40,000
(f)	Bank overdraft	Rs. 10,000

கீழ்க்கண்ட விபரங்களிலிருந்து பங்குதாரர்களின் நிதிநிலை அறிக்கை ஒன்று 31 டிசம்பர் 2009ல் உள்ளபடி தயார் செய்யவும்.

(அ)	நடைமுறை விகிதம்	2.5:1
(ஆ)	கடுஞ்சோதனை விகிதம்	1.5:1
(இ)	நிலையான சொத்து பங்குதாரர் நிதிவிகிதம்	0.75:1
(ஈ)	நடைமுறை முதல்	ரூ. 60,000
(உ)	ஒதுக்கும், மிகையும்	ரூ. 40,000
(ஊ)	வங்கி அதிகப்பற்று	ரூ. 10,000

19. Explain the factors influencing dividend policy.
ஈவுத்தொகைக் கொள்கையை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

20. Discuss the various classifications of ratios.
விகிதங்களின் பல்வேறு வகைப்பாடுகளைப் பற்றி விவாதி.

———————

D–1285

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Multi National Corporation?
பன்னாட்டு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

2. What do you mean by Strategic Alliance?
வியூகக் கூட்டணி பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

3. What is meant by Foreign Direct Investment?
அன்னிய நேரடி முதலீடு பற்றி அறிவது என்ன?

4. What do you mean by International Market Segmentation?
பன்னாட்டு சந்தைப் பிரிவு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is meant by Dumping in International Marketing?
பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் திணிப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

6. What is Logistics Planning?
லாஜிஸ்டிக்ஸ் திட்டமிடல் என்றால் என்ன?

7. What is International Sales Promotion?

பன்னாட்டு விற்பனை ஊக்குவிப்பு என்றால் என்ன?

8. What is the main function of EXIM Bank of India?

EXIM வங்கியின் முக்கிய செயல்பாடு என்ன?

9. Write the abbreviation of FTWZ.

FTWZ என்பதன் சுருக்கத்தை எழுதவும்.

10. Write the abbreviation of IBRD?

IBRD என்பதன் சுருக்கத்தை எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the benefits of International Marketing?

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the technological environment in International Marketing.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் உள்ள தொழில்நுட்ப சூழலை விளக்குக.

12. (a) What are the problems encountered in International Marketing?

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the issues in International Marketing Research.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியில் உள்ள சிக்கல்களை விளக்கவும்.

13. (a) Explain the criteria for selecting target market segmentation.

இலக்கு சந்தைப் பிரிவைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான அளவுகோல்களை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the various methods of pricing the products in International Marketing.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தலில் பொருட்களை விலை நிர்ணயம் செய்வதற்கான பல்வேறு முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

14. (a) Explain the six step presentation plan, used in personal selling?

தனிப்பட்ட விற்பனையில் பயன்படுத்தப்படும் ஆறு படி விளக்கக்காட்சி திட்டத்தை விளக்குக.

Or

(b) Explain the significance of export documentation.

ஏற்றுமதி ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

15. (a) Write a short note on IMF.

IMF பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) Write a short note on SEZS.

SEZS பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of India in International Trade Theories.

பன்னாட்டு வர்த்தகக் கோட்பாடுகளில் இந்தியாவின் பங்கை விளக்குக.

17. Discuss the various factors that influence the choice of Transport mode in International Markets.

பன்னாட்டு சந்தைகளில் போக்குவரத்து முறையின் தேர்வை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Discuss the major steps involved in designing an advertising campaign for foreign markets.

வெளிநாட்டு சந்தைகளுக்கான விளம்பர பிரச்சாரத்தை வடிவமைப்பதில் உள்ள முக்கிய படிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain the components of international marketing environment.

பன்னாட்டு சந்தைப்படுத்தல் சூழலின் கூறுகளை விளக்குக.

20. Explain three international financial institutions that have provided funding to international marketers.

பன்னாட்டு சந்தையாளர்களுக்கு நிதி வழங்கிய மூன்று பன்னாட்டு நிதி நிறுவனங்களை விளக்குக.

———————

D–1286

Sub. Code
10252/12552/
12352/12852

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (L.E)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA)(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by industrial property?
   தொழில்துறை சொத்து பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

2. Write note on stakeholder management.
   பங்குதாரர் மேலாண்மை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

3. What are the common problems in the property management system?
   சொத்து மேலாண்மை அமைப்பில் உள்ள பொதுவான பிரச்சனைகள் யாவை?

4. What do you mean by property investment?
   சொத்து முதலீடு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is meant by retail hierarchy?
   சில்லறை வரிசை முறை பற்றி அறிவது என்ன?

6. Mention the market area classifications of retail property.

சில்லறை சொத்தின் சந்தைப் பகுதி வகைப்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

7. Define the term tenant mix.

குத்தகைதாரர் கலவை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

8. State the major rental income items in India.

இந்தியாவில் உள்ள முக்கிய வாடகை வருமானப் பொருட்களைக் குறிப்பிடுக.

9. What is brochures marketing technique?

பிரசுரங்கள் சந்தைப்படுத்தல் நுட்பம் என்றால் என்ன?

10. Mention the features of corrective maintenance.

திருத்தும் பராமரிப்பின் இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Is property management as a profession? Explain.

சொத்து மேலாண்மை என்பது ஒரு சிறப்பு தொழில்? விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the characteristics of property.

சொத்தின் சிறப்பியல்புகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) What are the factors to consider when buying a property? Explain.

சொத்து வாங்கும் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) State the importance of strategic property management.

மூலோபாய சொத்து மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

13. (a) Explain the steps involved in property life cycle.

சொத்து வாழ்க்கை சுழற்சியில் உள்ள படிகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the advantages and disadvantages of FSI?

FSI – ன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

14. (a) List out the essential elements of leasing a property.

சொத்தை குத்தகைக்கு எடுப்பதின் அத்தியாவசிய கூறுகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Discuss briefly the components of cost property.

விலை சொத்தின் கூறுகளை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

15. (a) State the importance of effective marketing of retail property.

சில்லறை சொத்தின் பயனுள்ள சந்தைப்படுத்தலின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain the impact of internet on retail property industry.

சில்லறை சொத்து துறையின் இணையதளத்தின் தாக்கத்தை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the steps involved in property management planning process.

சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடல் செயல்பாட்டில் உள்ள படிகளை விவரிக்க.

17. Explain the different types of benchmarking.

பல்வேறு வகையான தரப்படுத்தல்களை விளக்குக.

18. Discuss the owner based classifications of retail property.

சில்லறை சொத்தில் உரிமையாளர் அடிப்படையிலான வகைப்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

19. Describe the different methods of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் வெவ்வேறு முறைகளை விவரிக்க.

20. What is property maintenance? Explain the types of property maintenance.

சொத்து பராமரிப்பு என்றால் என்ன? சொத்து பராமரிப்பின் வகைகளை விளக்குக.

———————

D–1287

Sub. Code
10253/12553
12353/12853

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/B.Com.(CA) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by Cost Accounting?
   அடக்கவிலைக் கணக்கியல் என்பதன் பொருள் யாது?

2. What is 'Stores Ledger'?
   'சரக்குப் பேரேடு' என்பது யாது?

3. What do you mean by 'Labour Turnover'?
   'தொழிலாளர் சுழற்சி' என்பது பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

4. What is meant by Price Rate System of wages?
   'உற்பத்திக்கேற்ற கூலி முறை' என்றால் என்ன?

5. 'ABC' Analysis – Explain.
   'ABC' பகுப்பாய்வு – விவரி.

6. What is 'Under adsorption' of overheads?
   மேற்செலவுகள் 'குறைவாக மீட்கப்படுதல்' என்றால் என்ன?

7. What is Operating Cost?

செயல்வகை அடக்கவிலை என்றால் என்ன?

8. What is meant by 'By-Products'?

துணைப் பொருட்கள் என்பதன் பொருள் யாது?

9. What is 'Notional Profit'?

'தோராய இலாபம்' என்பது யாது?

10. What is Cost Reduction?

'அடக்கவிலை குறைப்பு' என்பது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain various elements of Cost.

அடக்கவிலையின் பல்வேறு கூறுகளை விவரி.

Or

(b) What are the objectives of Cost Accounting?

அடக்கவிலை கணக்கியலின் குறிக்கோள்கள் யாவை?

12. (a) What are the managerial uses of variance analysis?

மாறுபாடு பகுப்பாய்வின் மேலாண்மைப் பயன்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the procedure to calculate profit on incomplete contracts.

முற்றுப்பெறாத ஒப்பந்தங்களில் இலாபம் கணக்கிடும் முறையை விவரி.

13. (a) From the following information for the last twelve months, compute

(i) Re-order level;

(ii) Minimum level ;

(iii) Maximum level and

(iv) Average level of a component.

Maximum usage 300 units ; Minimum usage 200 units ; Average usage 225 units; Time lag for procurement of material ; Maximum 6 months ; Minimum 2 months Re-order Quantity 750 units.

கடந்த பன்னிரெண்டு மாதங்களுக்கான தகவல்களிலிருந்து,

(i) மறு ஆணை அளவு;

(ii) குறைந்த பட்ச அளவு ;

(iii) அதிகபட்ச அளவு மற்றும்

(iv) சராசரி இருப்பளவு கண்டுபிடி.

அதிகபட்ச உபயோக அளவு 300 அலகுகள்; குறைந்தபட்ச உபயோக அளவு 200 அலகுகள்; சராசரி உபயோக அளவு 225 அலகுகள். பொருட்கள் கொள்முதலில் கால தாமதம் : அதிகபட்சம் 6 மாதங்கள்; குறைந்தபட்சம் 2 மாதங்கள்; மறு ஆணை அளவு 750 அலகுகள்.

Or

(b) From the following data provided to you, find out the Labour Turnover Rate by applying

(i) Flux method

(ii) Replacement method and

(iii) Separation method

No. of workers on the payroll:

At the beginning of the month – 500

At the end of the month – 600

During the month, 5 workers left, 20 persons were discharged and 75 workers were recruited. Of these, 10 workers were recruited in the vacancies of those leaving, while the rest were engaged for an expansion scheme.

கீழ்க்கண்ட தகவல்களிலிருந்து :

(i) பிளக்ஸ் முறை

(ii) பதிலீட்டு முறை

(iii) விலக்கல் முறை

ஆகியவற்றின் கீழ் தொழிலாளர் சுழற்சி வீதத்தைக் கணக்கிடுக. சம்பளப் பட்டியலில் உள்ள தொழிலாளர் எண்ணிக்கை : மாதத் தொடக்கத்தில் 500; மாத இறுதியில் 600.

அந்த குறிப்பிட்ட மாதத்தில், 5 தொழிலாளர்கள் விலகிவிட்டனர். 20 பேர் வெளியே அனுப்பப்பட்டனர். மேலும் 75 பேர் புதிதாக நியமிக்கப்பட்டனர். அதில் 10 நபர்கள் வெளிச் சென்றவர்களின் பணியிடங்களில் நியமிக்கப்பட்டனர். மீதிபேர் ஒரு விரிவாக்கத் திட்டத்திற்காக நியமிக்கப்பட்டனர்.

14. (a) A company has four departments. The following are the expenses for a period of 3 months :

Rent ₹ 1,000; Repairs ₹ 600; Depreciation ₹ 450; Light ₹ 100; Supervision ₹ 1,500; Insurance of plant ₹ 500; Employee's Insurance ₹ 150 and Power ₹ 900.

The following data are also available :

Particulars	A	B	C	D
Area (Sq.ft)	75	55	45	25
Total wages (₹)	4,000	3,000	2,000	1,000
No. of workers	12	8	6	4
Value of plant (₹)	12,000	9,000	6,000	3,000

Write a statement showing the apportionment of cost to various departments.

ஒரு நிறுமம் நான்கு துறைகளைக் கொண்டுள்ளது. அவற்றின் மூன்று மாத காலத்திற்கான செலவுகள் பின்வருமாறு :

வாடகை ₹ 1,000; பழுதுபார்ப்பு ₹ 600; தேய்மானம் ₹ 450; விளக்கு ₹ 100; மேற்பார்வை ₹ 1,500; எந்திர காப்பீடு ₹ 500; தொழிலாளர் காப்பீடு ₹ 150; விசை ₹ 900.

கீழ்க்கண்ட தகவல்களையும் கருத்தில் கொள்க:

விவரம்	அ	ஆ	இ	ஈ
பரப்பளவு (சதுர அடி)	75	55	45	25
கூலி (₹)	4,000	3,000	2,000	1,000
தொழிலாளர் எண்ணிக்கை	12	8	6	4
எந்திர மதிப்பு (₹)	12,000	9,000	6,000	3,000

வெவ்வேறு துறைகளுக்கான செலவு பகிர்ந்தளிப்புப் பட்டியலை வரைக.

Or

(b) Following expenses were incurred by a Contractor on a contract, which he started on 1st January, 2011.

Materials ₹ 4,00,000; Wages ₹ 5,00,000; Other expenses ₹ 1,50,000; Plant at cost ₹ 5,00,000; Work certified ₹ 12,00,000; Materials on hand at 31st December, 2011 amounted to ₹ 1,10,000; Plant at cost valued at ₹ 4,30,000; Cash received from contractee ₹ 10,00,000; Materials returned from site ₹ 20,000; Work completed not certified ₹ 60,000. Prepare Contract Account assuming that the contract price was ₹ 35,00,000.

ஜனவரி 1, 2011ல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஒரு ஒப்பந்தத்தின் செலவுகளை ஒரு ஒப்பந்தக்காரர் கீழ்க்கண்டவாறு செய்துள்ளார் :

மூலப்பொருள் ₹ 4,00,000; கூலிகள் ₹ 5,00,000; இதர செலவுகள் ₹ 1,50,000; எந்திரத்தின் அடக்கவிலை ₹ 5,00,000; பணிமுற்றுப் பெற்றுச் சான்றளிக்கப்பட்டது ₹ 12,00,000; 31.12.2011 அன்று மூலப்பொருள் இருப்பு ₹ 1,10,000; ஆண்டு இறுதியில் எந்திரத்தின் மதிப்பு ₹ 4,30,000; ஒப்பந்தம் கொடுத்தவரிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம் ₹10,00,000; மூலப்பொருள் பணியிடத்திலிருந்து திருப்பியது ₹ 20,000; பணி முற்றுப்பெற்று சான்றளிக்கப்படாதது ₹ 60,000. மேலும் பணியின் மொத்த ஒப்பந்தவிலை ₹ 35,00,000 எனக் கொண்டு ஒப்பந்தக் கணக்குத் தயாரிக்கவும்.

15. (a) The information given below has been taken from the cost records of an engineering works in respect of Job no : 303.

Material ₹ 4,800

Wages : Department A – 60 hours at ₹ 3 per hour

Department B – 40 hours at ₹ 2 per hour

Department C – 20 hours at ₹ 5 per hour

The overhead expenses are as follows :

Variable : Department A – ₹ 5,000 for 5,000 labour hours

Department B – ₹ 3,000 for 1,500 labour hours

Department C – ₹ 2,000 for 500 labour hours

Fixed : ₹ 2,000 for 10,000 working hours

Calculate the cost of Job No : 303 and price for the Job to give a profit of 25% on the selling price.

கீழ்கண்ட தகவல்கள், வேலை எண் : 303 பற்றிய, ஒரு பொறியியல் நிறுவனத்தின் செலவு ஆவணங்களிலிருந்து எடுக்கப்பட்டன.

மூலப்பொருட்கள் ₹ 4,800

கூலி : துறை 'எ' – மணிக்கு ₹ 3 வீதம் 60 மணி நேரம்

துறை 'பி' – மணிக்கு ₹ 2 வீதம் 40 மணி நேரம்

துறை 'சி' – மணிக்கு ₹ 5 வீதம் 20 மணி நேரம்

மேற்செலவுகள் வருமாறு:

மாறும் செலவுகள் : துறை 'எ' – ₹ 5,000 தொழிலாளர் மணி நேரத்திற்கு ₹ 5,000

துறை 'பி' – ₹ 1,500 தொழிலாளர் மணி நேரத்திற்கு ₹ 3,000

துறை 'சி' – ₹ 500 தொழிலாளர் மணி நேரத்திற்கு ₹ 2,000

மாறாச் செலவுகள் : 10,000 மணி நேரத்திற்கு ₹ 2,000.

வேலை எண் 303ன் அடக்கவிலை மற்றும் விற்பனை விலையில் 25 சதவீத இலாபம் கொடுக்கும் வகையில் வேலையின் விலையைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) From the following particulars, calculate material

(i) Usage variance

(ii) Price variance and

(iii) Cost variance

Standard : Materials for 70 kg of finished products – 100 kg price of materials Re.1 per kg.

Actual : Output 2,10,000 kg : Materials used 2,80,000 kg cost of material ₹ 2,52,000.

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து, மூலப்பொருள்

(i) பயன்பாடு வேறுபாடு

(ii) விலை வேறுபாடு மற்றும்

(iii) அடக்க வேறுபாடு கணக்கிடுக.

தரநிலை : 70 கிலோ இறுதிப்பொருள் தயாரிக்க தேவையான மூலப்பொருள்–100 கிலோ மூலப்பொருளின் விலை கிலோ ஒன்றுக்கு ரூ. 1

உண்மைநிலை : இறுதிப்பொருள் 2,10,000 கிலோ மூலப்பொருள் பயன்படுத்தியது – 2,80,000 கிலோ : மூலப்பொருளின் அடக்கவிலை ₹ 2,52,000.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain various methods of Absorption of overheads.

மேற்செலவுகள் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

17. From the following particulars, write up the stores ledger account by adopting FIFO method.

January

1	Purchased 500 units @ ₹ 2 per unit
10	Purchased 300 units @ ₹ 2.10 per unit
15	Issued 600 units
20	Purchased 400 units @ ₹ 2.20 per unit
25	Issued 300 units
30	Purchased 500 units @ ₹ 2.10 per unit
31	Issued 200 units

கீழ்க்கண்ட தகவல்களிலிருந்து சரக்குப் பேரேட்டினைத் தயாரிக்கவும்.

ஜனவரி

1	500 அலகுகள் ₹ 2.00 வீதம் (அலகு ஒன்றுக்கு) வாங்கியது
10	300 அலகுகள் ஒன்று ₹ 2.10 வீதம் வாங்கியது
15	600 அலகுகள் வழங்கியது
20	400 அலகுகள் ஒன்று ₹ 2.20 வீதம் வாங்கியது
25	300 அலகுகள் வழங்கியது
30	500 அலகுகள் ஒன்று ₹ 2.10 வீதம் வாங்கியது
31	200 அலகுகள் வழங்கியது

முதலில் வந்தவை முதலில் சென்றவை (FIFO) முறையை பின்பற்றவும்.

18. The following extract of costing information relates to commodity 'A' for the half year ending 31st Dec 2014. Purchase of Raw materials ₹ 1,20,000; Works overheads ₹ 48,000; Direct wages ₹ 1,00,000; Carriage on purchase ₹ 1,440; Stock of raw materials on 1st July 2014 ₹ 20,000; on 31st Dec 2014 ₹ 22,240; Finished products on 1st July 2014 1,000 tons and on 31st Dec. 2014 – 2,000 tons; Work is progress on 1st July 2014 – ₹ 4,800 and on 31st Dec 2014 – ₹ 16,000; Sales of finished products ₹ 3,00,000. Selling and distribution overheads are ₹ 1 per ton sold. 16,000 tons of commodity were produced during this period. You are required to prepare a cost sheet.

'எ' என்கிற பொருள் பற்றிய டிசம்பர் 31, 2014 உடன் முடிவடைகின்ற அரையாண்டிற்கான செலவுக் கணக்கு வருமாறு: மூலப்பொருள் கொள்முதல் ₹ 1,20,000; உற்பத்தி மேற்செலவுகள் ₹ 48,000; நேரடிக் கூலி ₹ 1,00,000; கொள்முதல் சார்ந்த வண்டிச்சத்தம் ₹ 1,440; ஜீலை 1, 2014 அன்று மூலப்பொருட்களின் இருப்பு ₹ 20,000; டிசம்பர் 31, 2014 அன்றைய இருப்பு ₹ 22,240; ஜீலை 1, 2014 அன்று முடிவுற்றப் பொருட்களின் இருப்பு 1,000 டன்கள்; டிசம்பர் 31, 2014 அன்றைய நாளில் இருப்பு – 2,000 டன்கள்; ஜீலை 1, 2014 அன்று முடிவுறா பொருட்கள் – ₹ 4,800; டிசம்பர் 31, 2014 – அன்று ₹ 16,000; முடிவுற்ற பொருட்களின் விற்பனை ₹ 3,00,000. விற்பனை மற்றும் வழங்கல் மேற்செலவுகள் விற்ற டன் ஒன்றுக்கு ₹ 1 ஆகும். மேற்குறிப்பிட்ட காலத்தில் 16,000 டன்கள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு, விற்கப்பட்டன. அடக்கவிலைக் கணக்குப் பட்டியல் தயாரிக்கவும்.

19. A product passes through two distinct processes 'A' and 'B' and then to finished stock. The normal wastage of each process is as follows :

Process 'A' – 3% of the units entering the process

Process 'B' – 6% of the units entering the process

Wastage of Process 'A' was sold at ₹ 1 per unit and that of Process 'B' at ₹ 2 per unit. 25,000 units were issued to Process 'A' at ₹ 5 per unit. The other expenses were as follows :

Particulars	Process 'A'	Process 'B'
	₹	₹
Sundry materials	15,250	13,850
Wages	25,000	40,000
Manufacturing expenses	5,250	6,000

The actual output were – Process 'A' – 23,750 units and Process 'B' – 22,750 units. Prepare Process accounts assuming that there was no opening or closing stock.

ஒரு பொருள் 'எ' மற்றும் 'பி' என்ற இரண்டு படி முறைகளில் தயாரிக்கப்பட்டு முடிவு பெற்ற சரக்கு கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகிறது. ஒவ்வொரு படிமுறையில் மதிப்பிடப்பட்ட சாதாரண நட்டம் பின்வருமாறு:

படிமுறை 'எ' – அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட அலகுகளில் 3%

படிமுறை 'பி' – அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட அலகுகளில் 6%

படிமுறை 'எ'வின் கழிப்பு பொருள் அலகு ஒன்றிற்கு ₹ 1 வீதமும், படிமுறை 'பி'வின் கழிப்பு பொருள் அலகு ஒன்றிற்கு ₹ 2 வீதமும் விற்கப்படுகின்றன. அலகு ஒன்றிற்கு ₹ 5 வீதம் 20,000 அலகுகள் படிமுறை 'எ'வில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன : பிற செலவினங்கள் பற்றிய விவரம் பின்வருமாறு :

விவரம்	படிமுறை 'எ'	படிமுறை 'பி'
	₹	₹
இதர மூலப்பொருட்கள்	15,250	13,850
கூலி	25,000	40,000
உற்பத்தி செலவுகள்	5,250	6,000

உண்மையான உற்பத்தி பின்வருமாறு :

படிமுறை 'எ' – 23,750 அலகுகள்; படிமுறை 'பி' – 22,750 அலகுகள் உற்பத்தி நிலையில் ஆரம்ப மற்றும் இறுதி சரக்குகள் இல்லை எனக் கொண்டு படிமுறை கணக்குகளைத் தயார் செய்க.

20. Given is that summarized Trading and Profit and Loss Account of A & Co for the year ended 31st Dec. 2018.

	₹		₹
To Materials	2,00,700	By Sales (6,000 units)	4,50,000
To Wages	1,10,550	By Finished stock	
To Works Expenses	60,750	(200 units)	12,000
To Administrative Expenses	28,680	By Dividends Received	1,350
To Selling Expenses	33,750		
To Goodwill written off	1,500		
To Preliminary expenses written off	3,000		
To Net profit	24,420		
	4,63,350		4,63,350

In the cost accounts :

(a) Factory expenses have been allocated to production at 20% of Prime Cost.

(b) Administration expenses at ₹ 4.50 per unit produced.

(c) ₹ 6 per unit sold for selling expenses.

Prepare costing P & L account of the company and reconcile the profits disclosed by cost accounts and those by financial accounts.

2018ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31ல் முடியும் ஆண்டிற்கான A ஆண்டு கோவின் வியாபார, இலாப நட்டக் கணக்கு கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

விவரம்	₹	விவரம்	₹
மூலப்பொருட்கள்	2,00,700	விற்பனை (6,000 அலகுகள்)	4,50,000
கூலி	1,10,550	முடிவுற்ற பொருட்கள்	
ஆலைச் செலவுகள்	60,750	(200 அலகுகள்)	12,000
நிர்வாகச் செலவுகள்	28,680	பங்காதாயம் பெற்றது	1,350
விற்பனைச் செலவுகள்	33,750		
நற்பெயர் போக்கெழுதியது	1,500		
தொடக்கச் செலவுகள் போக்கெழுதியது	3,000		
நிகர இலாபம்	24,420		
	4,63,350		4,63,350

அடக்கவிலையில் :

(அ) அடக்கவிலைக் கணக்கில் ஆலைச் செலவுகள் முதன்மை அடக்கவிலையில் 20% ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது.

(ஆ) உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகு ஒன்றிற்கு ₹ 4.50 நிர்வாகச் செலவாக மீட்கப்பட்டது.

(இ) விற்பனை செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு அலகிற்கும் ₹ 6 வீதம் விற்பனை செலவு மீட்கப்பட்டது.

அடக்கவிலை இலாப நட்டக் கணக்கினை தயார் செய்து, அடக்கவிலை கணக்கும், நிதிநிலை கணக்கும் வெளிப்படுத்தும் இலாபத்தினை சரிகட்டுக.

———————

D–1288

Sub. Code
10254/12554/ 12354/12854

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com/B.Com (L.E)/B.Com (CA)/B.Com (CA) (L.E)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What you mean by project life cycle?
திட்ட ஆயுள் சுழற்சி பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

2. What is meant by team work?
குழுப்பணி பற்றி அறிவது என்ன?

3. State the main types of diversity management.
பன்முகத்தன்மை மேலாண்மையின் முக்கிய வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

4. Write a note on CPM analysis.
CPM பகுப்பாய்வு பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

5. What are the benefits of project assessment?
திட்ட மதிப்பீட்டின் நன்மைகள் யாவை?

6. Define the term 'Quality' in project quality management.
திட்ட தர மேலாண்மையில் 'தரம்' என்ற சொல்லை வரையறுக்க.

7. What are the advantages of computer based information system?

கணினி அடிப்படையிலான தகவல் அமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

8. Mention any two benefits of performance evaluation.

செயல்திறன் மதிப்பாய்வின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

9. State the purpose of project execution.

திட்டத்தை நிறைவேற்றுவதன் நோக்கத்தைக் குறிப்பிடுக.

10. What is meant by project follow up?

திட்ட பின்தொடர்தல் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly explain the principles of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் கொள்கைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) State the importance of project planning.

செய்திட்ட வரைவு திட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

12. (a) List out the factors affecting the project organization structure.

திட்ட அமைப்பு கட்டமைப்பை பாதிக்கும் காரணிகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Write about the basic rules to follow in developing project networks.

திட்ட வலையமைப்பினை உருவாக்கும்போது பின்பற்ற வேண்டிய அடிப்படை விதிகளைப் பற்றி எழுதுக.

13. (a) Explain the techniques of quantitative risk analysis.

அளவுசார் இடர் பகுப்பாய்வின் நுட்பங்களை விளக்குக.

Or

(b) Bring out the steps involved in value engineering.

மதிப்பு பொறியியலில் உள்ள படிகளை வெளிக் கொணர்க.

14. (a) Describe briefly the functions of PMIS.

PMIS–ன் பணிகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

Or

(b) Explain the various components of contract management.

ஒப்பந்த மேலாண்மையின் பல்வேறு கூறுகளை விளக்குக.

15. (a) State the benefits of project control.

திட்டக் கட்டுப்பாட்டின் நன்மைகளைக் கூறுக.

Or

(b) Explain the different types of project termination.

பல்வேறு வகையான திட்ட முடிவுறுதல்களை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various stages of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

17. Describe the advantages and disadvantages of PERT analysis.

PERT பகுப்பாய்வின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விவரிக்க.

18. Discuss the role of risk management in overall project management.

ஒட்டுமொத்த திட்ட மேலாண்மையில் இடர் மேலாண்மையின் பங்கை விவாதிக்க.

19. Examine the different techniques of performance measurement.

செயல்திறன் அளவீட்டின் பல்வேறு நுட்பங்களை ஆராய்க.

20. Trace out the benefits of using project management software.

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகளைக் கண்டறிக.

———————

D–1289

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions

1. What is Market Research?
சந்தை ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

2. What is secondary data?
இரண்டாம் நிலை தரவு என்றால் என்ன?

3. What is descriptive research?
விளக்க ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

4. Define: Questionnaire.
வரையறு : கேள்வித்தாள்.

5. What is sample size?
மாதிரி அளவு என்றால் என்ன?

6. What are the types of scale?
அளவின் வகைகள் யாவை?

7. What is bivariate analysis?

இருவகை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

8. What is data entry?

தரவு உள்ளீடு என்றால் என்ன?

9. Write a short note on Product research.

தயாரிப்பு ஆராய்ச்சி பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

10. What is consumer market research?

நுகர்வோர் சந்தை ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of research.

ஆராய்ச்சியின் அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of research design?

ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain the meaning of research plan.

ஆராய்ச்சித் திட்டத்தின் அர்த்தத்தை விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain Likert Scale.

லைக்கர்ட் அளவுகோலை சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) What is closed ended question? state its merits.

மூடியகேள்வி என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகளை தருக.

Or

(b) What is the purpose of questionnaire?

கேள்வித்தாளின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) Write a short note on Conjoint analysis.

ஒருங்கிணைந்த பகுப்பாய்வு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

(b) What is Analysis of data ? Explain its features.

தரவு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன? அதன் அம்சங்களை விளக்குக.

15. (a) What are the characteristics of a good research report?

ஒரு நல்ல ஆய்வு அறிக்கையின் பண்புகள் யாவை?

Or

(b) What are the characteristics of a good research?

ஒரு நல்ல ஆராய்ச்சியின் பண்புகள் யாவை?

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the different components of research design.

ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பின் வெவ்வேறு கூறுகளை விவாதிக்க.

17. Explain different methods of sampling.

மாதிரி கூறெடுத்தலின் வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.

18. Distinguish between schedule and questionnaire.
அட்டவணை மற்றும் கேள்வித்தாளை வேறுபடுத்துங்க.

19. Explain the nature of data preparation.
தரவு தயாரிப்பின் தன்மையை விளக்குக.

20. Enumerate the steps involved in writing a research report.
ஆய்வு அறிக்கையை எழுதுவதில் உள்ள படிகளைக் கணக்கிடுக.

———————

D–1290

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is meant by Under Subscription?
குறை ஒப்பம் பற்றி அறிவது என்ன?

2. What is a Convertible Debenture?
மாற்றக்கூடிய கடனீட்டுப்பத்திரம் என்றால் என்ன?

3. What are divisible profits?
பகிர்ந்தளிக்ககூடிய இலாபங்கள் யாவை?

4. What do you mean by Yield Method?
வருமான முறை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is Absorption?
ஈர்ப்பு என்றால் என்ன?

6. Who is Contributory?
பங்களிப்பாளர் என்பவர் யார்?

7. Who are Preferential Creditors?
முன்னுரிமை கடனீந்தோர்கள் என்பவர் யார்?

8. What is Subsidiary Company?
துணை நிறுமம் என்றால் என்ன?

9. What is Non-Performing Assets?
செயல்பாடற்ற சொத்துக்கள் என்றால் என்ன?

10. What is Human Resource Accounting?
மனித வள கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) A shareholder holding 500 equity shares of Rs. 10 each of a company issued at 10% discount. He paid Rs. 2 on application, Rs. 3 on allotment but could not pay first call of Rs. 3 per share and these shares were forfeited for non-payment and subsequently re-issued for Rs. 7 per share. Give necessary journal entries.

ஒரு பங்குதாரர் 10% தள்ளுபடியில் வெளியிட்ட ஒரு நிறுமத்தின் 500 பொதுநிலை பங்குகள் ஒன்று ரூ. 10 வீதம் கொண்ட பங்குகளை வைத்திருந்தார். அவர் விண்ணப்பத்தின் போது ரூ. 2ம், ஒதுக்கீட்டின் போது ரூ.3ம் செலுத்தியிருந்தார். ஆனால் முதல் அழைப்பான ரூ.3–ஐ அவர் செலுத்தவில்லை. எனவே அப்பங்குகளானது ஒறுப்பிழைப்பு செய்யப்பட்டு தொடர்ச்சியாக பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 7 வீதம் மறு வெளியீடு செய்யப்பட்டது. தேவையான குறிப்பேட்டுப் பதிவைத் தருக.

Or

(b) The following are the details taken from the records of B Ltd on June 30, 2018.

Particulars	Rs.
Share capital :	
Equity Share Capital (Fully Paid up)	6,00,000
Preference Shares (Fully Paid up)	3,00,000
General Reserve	2,00,000
Profit and Loss Account (Cr)	1,25,000
Share Premium Account	50,000

The company decided to redeem the preference shares at a premium of 10% out of its general reserve and profit and loss account. Give journal entries relating to redemption of preference shares.

பின்வரும் தகவல்கள் B நிறுமத்தின் 30.06.2018ம் நாளுக்குரியது.

விவரங்கள்	ரூ.
பங்கு முதல் :	
பொதுநிலை பங்குகள் (முழுவதும் செலுத்தப்பட்டவை)	6,00,000
முன்னுரிமை பங்குகள் (முழுவதும் செலுத்தப்பட்டவை)	3,00,000
பொதுகாப்பு	2,00,000
இலாப நட்டக் கணக்கு (வ)	1,25,000
பங்கு முனைம கணக்கு	50,000

அக்கம்பெனியானது முன்னுரிமை பங்குகளை பொதுகாப்பு மற்றும் இலாப நட்டக் கணக்கின் இருப்பில் 10% முனைமத்தில் மீட்க முடிவு செய்தது. முன்னுரிமை பங்குகளை மீட்பது தொடர்பான குறிப்பேட்டு பதிவுகளைத் தருக.

12. (a) Describe the various factors affecting goodwill.

நற்பெயரை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) The following particulars relate to a Ltd. Company which has gone into voluntary liquidation. The liquidator is entitled to get 2% on the amount distributed to unsecured creditors other than preferential. You are required to prepare the liquidators final accounts.

Particulars	Rs.
Preferential Creditors	10,000
Unsecured Creditors	32,000
Debentures	10,000
The Assets realized are:	
Land and Buildings	20,000
Plant and Machinery	18,650
Furniture and Fittings	1,000
Liquidation Expenses	1,000

பின்வரும் தகவல்களானது தானாக கலைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுமத்திற்குரியது. முன்னுரிமை கடனீந்தோருக்கு அளிக்கப்பட்ட தொகையை தவிர பிணையமில்லா கடனீந்தோருக்கு வழங்கப்பட்ட தொகையின் 2% ஊதியம் பெற கலைப்பாளருக்கு உரிமை உண்டு. இதிலிருந்து கலைப்பாளரின் இறுதி கணக்கை தயார் செய்க.

விவரங்கள்	ரூ.
முன்னுரிமை கடனீந்தோர்	10,000
பிணையமில்லா கடனீந்தோர்	32,000
கடனீட்டு பத்திரம்	10,000
விற்கப்பட்ட சொத்துக்கள் பின்வருமாறு :	
நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	20,000
பொறி மற்றும் இயந்திரம்	18,650
அறைகலன் மற்றும் பொருத்துகள்	1,000
கலைப்புச் செலவுகள்	1,000

13. (a) What are the procedures to be followed for reducing share capital?

பங்கு முதலை குறைப்பதற்காக பின்பற்ற வேண்டிய வழிமுறைகள் யாவை?

Or

(b) From the following balance sheets of holding company and subsidiary company, prepare a consolidated Balance sheet of Holding company and its Subsidiary company.

Liabilities	H	S	Assets	H	S
Share capital (Rs. 10 each)	20,00,000	10,00,000	Investment of Rs. 10 each in subsidiary company	10,00,000	–
Liabilities	15,00,000	2,00,000	Sundry assets	25,00,000	12,00,000
	35,00,000	12,00,000		35,00,000	12,00,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள பிடிப்பு மற்றும் அதன் துணை நிறுமத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பிலிருந்து பிடிப்பு மற்றும் அதன் துணை நிறுமத்தின் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட இருப்புநிலைக் குறிப்பினைத் தயாரிக்கவும்.

பொறுப்புகள்	H	S	சொத்துக்கள்	H	S
பங்கு முதல் ரூ. 10 வீதம்	20,00,000	10,00,000	துணை நிறுமத்தில் முதலீடுகள் ரூ. 10 வீதம்	10,00,000	–
பொறுப்புகள்	15,00,000	2,00,000	பற்பல சொத்துக்கள்	25,00,000	12,00,000
	35,00,000	12,00,000		35,00,000	12,00,000

14. (a) From the following details relating to Banking company, find out the profit balance carried over to the balance sheet.

	Rs.
Interest earned	5,25,000
Other incomes	2,20,440
Interest expended	1,25,000
Operating expenses	1,83,686
Profit brought forward from the previous year	1,00,640

Transfer to the statutory reserve at 25%.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் வங்கி நிறுவனத்திற்குரியது. இலாபத்தை கண்டுபிடித்து இருப்புநிலைக் குறிப்பேட்டில் காட்டவும்.

	ரூ.
பெறப்பட்ட வட்டி	5,25,000
இதர வருமானம்	2,20,440
வட்டி செலவழித்தது	1,25,000
செயல்பாட்டுச் செலவினங்கள்	1,83,686
கடந்த ஆண்டு இலாபத்தை கீழே இறக்கப்பட்டது	1,00,640

கட்டாயக் காப்பிற்கு மாற்றப்பட்டது – 25%.

Or

(b) From the following prepare the fire revenue account for 2015 – 2016 :

	Rs.
Claims Paid	35,650
Premium received	80,000
Reinsurance premiums	8,000

	Rs.
Commission	12,000
Expenses of Management	18,000
Provision against unexpired risk (01.04.2015)	32,000
Claims unpaid on 01.04.2015	2,600
Claims unpaid on 31.03.2016	3,200

கீழ்க்கண்டவற்றிலிருந்து தீ வருவாய்க் கணக்கை 2015–2016க்கு தயாரிக்கவும்.

	ரூ.
செலுத்திய கோரிக்கைகள்	35,650
பெற்ற முனைமம்	80,000
மறுகாப்பீட்டு முனைமம்	8,000
கழிவு	12,000
மேலாண்மைச் செலவுகள்	18,000
கெடு முடியாத இடர்கான ஒதுக்கு (01.04.2015)	32,000
01.04.2015 அன்று செலுத்தப்படா கோரிக்கைகள்	2,600
31.03.2016 அன்று செலுத்தப்படா கோரிக்கைகள்	3,200

15. (a) What is IFRS? State its advantages.

IFRS என்றால் என்ன? அதனுடைய நன்மைகளை கூறுக.

Or

(b) What are the principles of responsibility accounting?

பொறுப்பு கணக்கியலின் கோட்பாடுகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following is the Trial Balance of Adharash & Co., Ltd as on 31.03.2018 with the authorised capital of 72,000 shares @ Rs. 10 each.

Particulars	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Cash in Hand	900	
Cash at Bank	3,55,980	
Profit and Loss a/c		17,400
Creditors		60,000
Debentures		3,60,000
Share Capital (Called up)		5,52,000
Bills Payable		45,600
Sales		4,98,000
Reserve for Bad Debts		4,200
General Reserve		30,000
Calls in arrears	9,000	
Wages	92,760	
Land and Buildings	3,60,000	
Plant and Machinery	4,32,000	
General Expenses	20,280	
Salaries	17,400	
Interim dividend paid	9,000	
Furniture	40,000	
Purchases	2,29,880	
	15,67,200	15,67,200

Adjustments :

(a) Outstanding Wages Rs.6,000; Salaries Rs.3,000.

(b) General expenses include prepaid insurance @ Rs.300.

(c) Provide depreciation on Land and Buildings, Plant and Machinery and Furniture 5%, 10% and 20% respectively.

(d) Stock on 31.03.2018 amounted to Rs. 1,40,000.

(e) Outstanding interest on debenture Rs. 18,000

(f) Final dividend paid Rs. 21,000

Prepare final accounts.

பின்வரும் இருப்பாய்வானது 31.03.2018 அன்றைய அட்ராஸ் நிறுமத்திற்குரியது. அதனுடைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல் 72,000 பங்குகள் ஒன்று ரூ. 10 வீதம் ஆகும்.

விபரங்கள்	பற்று (ரூ.)	வரவு (ரூ.)
கையிருப்பு ரொக்கம்	900	
வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	3,55,980	
இலாப நட்ட க/கு		17,400
கடனீந்தோர்கள்		60,000
கடனீட்டு பத்திரங்கள்		3,60,000
பங்கு முதல் (அழைக்கப்பட்டவை)		5,52,000
செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு		45,600
விற்பனை		4,98,000
வாராக்கடன் காப்பு		4,200
பொதுக் காப்பு		30,000
அழைப்பு நிலுவை	9,000	
கூலி	92,760	
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்	3,60,000	
பொறி மற்றும் இயந்திரம்	4,32,000	

விபரங்கள்	பற்று (ரூ.)	வரவு (ரூ.)
பொது செலவினங்கள்	20,280	
சம்பளங்கள்	17,400	
இடைக்கால பங்காதாயம் செலுத்தியது	9,000	
அறைகலன்	40,000	
கொள்முதல்	2,29,880	
	15,67,200	15,67,200

சரிக்கட்டுதல்கள் :

(அ) கொடுபட வேண்டிய கூலி ரூ.6,000; சம்பளங்கள் ரூ. 3,000.

(ஆ) பொது செலவினத்தில் ரூ. 300 பெறுமான தொகை காப்பீட்டிற்காக முன்கூட்டி செலுத்தப்பட்டவை சேர்ந்துள்ளது.

(இ) நிலம் மற்றும் கட்டிடம், பொறி மற்றும் இயந்திரம் மற்றும் அறைகலன் மீது 5%, 10% மற்றும் 20% என முறையாக தேய்மானம் ஒதுக்குக.

(ஈ) 31.03.2018 அன்றைய சரக்கிருப்பு ரூ. 1,40,000.

(உ) கடனீட்டுப் பத்திரம் மீதான கொடுக்கபட வேண்டிய வட்டி ரூ. 18,000

(ஊ) இறுதி பங்காதாயம் செலுத்தியது ரூ. 21,000

இறுதி கணக்கை தயார் செய்க.

17. The following is the balance sheet of X Ltd, as on 31.03.2018.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
2,00,000 shares of Rs. 10 each	20,00,000	L & B	10,00,000
12% Debentures	10,00,000	P & M	15,00,000
Sundry creditors	3,00,000	Stock	6,00,000
General Reserve	2,50,000	Debtors	2,50,000

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Dividend Equalisation Fund	2,00,000	WIP	3,00,000
P and L account	51,000	Furniture	25,000
		Cash at Bank	1,26,000
	38,01,000		38,01,000

The company was absorbed by A Ltd., on the above date. The consideration for the absorption is the discharge of the debentures at a premium of 5% taking over the liability in respect of the sundry creditors and a payment of Rs. 7 each in cash and one share of Rs.5 in A Ltd at a market value of Rs. 8 per share in exchange for one share in X Ltd. The cost of liquidation of Rs. 15,000 is to be met by the purchasing company. Prepare ledger accounts of X Ltd and Pass journal entries in the book of A Ltd.

X லிமிடெட்டின் 31.03.2018 அன்றைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
2,00,000 பங்குகள் ஒன்று 10 வீதம்	20,00,000	நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	10,00,000
12% கடன் பத்திரங்கள்	10,00,000	பொறி மற்றும் இயந்திரம்	15,00,000
பற்பல கடனீந்தோர்கள்	3,00,000	சரக்கிருப்பு	6,00,000
பொது காப்பு	2,50,000	கடனாளிகள்	2,50,000
பங்காதாய சமநிலை காப்பு	2,00,000	முன்னேறும் வேலை	3,00,000
இலாப நட்ட கணக்கு	51,000	அறைகலன்கள்	25,000
		வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	1,26,000
	38,01,000		38,01,000

இக்கம்பெனியை மேற்காணும் தேதியில் A நிறுமம் ஈர்ப்பு செய்தது. மறுபயனை கீழ்க்கண்டவாறு பெற்றுக் கொள்வதாக ஏற்கப்பட்டது. கடனீட்டுப்பத்திரங்களை 5% முனைமத்தில் விடுவிப்பது, கடனீந்தோர்களுக்கு பொறுப்பேற்றுக் கொள்ளுதல் X, லிமிடெட்டின் ஒவ்வொரு பங்கிற்கும் A லிமிடெட்டின் ரூ. 5 மதிப்புடைய (சந்தை மதிப்பு ரூ. 8) பங்கு மற்றும் ரொக்கம் ரூ. 7 ஐ வழங்குதல். நிறுவன கலைப்பு செலவு ரூ. 15,000 த்தை கொள்முதல் கம்பெனியே ஏற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

X லிமிடெட்டின் ஏடுகளை முடித்து வைத்து, A லிமிடெட்டின் ஏடுகளில் முதற்குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

18. The Balance sheet of Zee Ltd. as on 31.12.2007 was as follows :

Liabilities	Rs.		Assets	Rs.
Share Capital :			Good will	10,000
12,000 shares of Rs. 10 each	1,20,000		Machinery	71,350
Less : Calls in arrears			Preliminary Expenses	1,500
(Rs.3 per share)	9,000	1,11,000	Stock	25,275
Creditors		15,425	Bank	1,500
Provision for taxes		4,000	Profit & Loss a/c	20,800
		1,30,425		1,30,425

Machinery was found overvalued by Rs. 10,000. It was decided to write down the value of this asset to its true value and to eliminate other fictitious assets by the adoption of the following course.

(a) Forfeit the share in which calls are in arrears.

(b) Reduce the paidup capital by Rs.3 per share.

(c) Re-issue the forfeited shares at Rs.5 per share.

(d) Utilise the provision for taxation if necessary.

Journalise and prepare the Balance sheet after carrying out the scheme.

Zee நிறுமத்தின் 31.12.2007ம் நாளைய இருப்புநிலை குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்		ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
பங்கு முதல் :			நற்பெயர்	10,000
12,000 பங்குகள் ஒன்று ரூ. 10 வீதம்	1,20,000		இயந்திரம்	71,350
கழிக்க : அழைப்பு நிலுவை			தொடக்க செலவுகள்	1,500
(பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 3 வீதம்)	9,000	1,11,000	சரக்கிருப்பு	25,275
கடனீந்தோர்கள்		15,425	வங்கி	1,500
வருமான வரி ஒதுக்கு		4,000	இலாப நட்ட கணக்கு	20,800
		1,30,425		1,30,425

இயந்திரமானது ரூ. 10,000 அதிகமாக மதிப்பிடப்பட்டது தெரிய வந்தது. இந்த சொத்தின் மதிப்பை அதனுடைய உண்மையான மதிப்பிற்கு குறைக்க முடிவு செய்யப்பட்டது. மேலும் பின்வரும் செயல்களுக்கு உட்பட்டு இதர கண்ணிற்கு புலனாகாத சொத்துக்களை போக்கெழுத முடிவு செய்யப்பட்டது.

(அ) அழைப்பு நிலுவையில் உள்ள பங்குகளை ஒறுப்பிழைப்பு செய்தல்

(ஆ) செலுத்திய முதலில் பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 3 இன்னும் குறைத்தல்

(இ) ஒறுப்பிழைப்பு செய்த பங்குகளை பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 5 வீதம் மறுவெளியீடு செய்தல்

(ஈ) தேவைப்பட்டால் வருமானவரி, ஒதுக்கை பயன்படுத்த முடிவு செய்யப்பட்டது.

மேற்கூறிய திட்டத்தை நடைமுறை படுத்திய பின்னர் முதற்குறிப்பேட்டு பதிவுகளையும் இருப்புநிலைக் குறிப்பையும் தயார் செய்க.

19. On 31st March 2016 the balance sheets of H Ltd and its subsidiary S Ltd stood as follows :

Liabilities	H Ltd	S Ltd	Assets	H Ltd	S Ltd
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share Capital Rs. 10 each	8,00,000	2,00,000	Fixed Assets	5,50,000	1,00,000
General Reserve	1,50,000	70,000	75% shares in S Ltd at cost	2,80,000	–
Profit & Loss account	90,000	55,000	Stock	80,000	90,000
Creditors	80,000	60,000	Debtors	25,000	87,000
Bills Payable	40,000	20,000	Other Current Assets	2,25,000	1,28,000
	11,60,000	4,05,000		11,60,000	4,05,000

Draw a consolidated Balance Sheet as at 31st March 2016 after taking into consideration the following information :

(a) H Ltd acquired the share son 31st July 2015.

(b) S Ltd earned a profit of Rs. 45,000 for the year ended 31st March 2016.

H லிமிடெட் மற்றும் அதன் துணைக் கம்பெனியாக S லிமிடெட்டின் 31.03.2016–ம் நாளைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	H லிமிடெட்	S லிமிடெட்	சொத்துக்கள்	H லிமிடெட்	S லிமிடெட்
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்கு முதல் ஒன்று ரூ. 10 வீதம்	8,00,000	2,00,000	நிலை சொத்துக்கள்	5,50,000	1,00,000
பொதுக்காப்பு	1,50,000	70,000	S லிமிடெட்டில் வாங்கிய 75% பங்கு (அடக்கவிலையில்)	2,80,000	–

பொறுப்புகள்	H லிமிடெட்	S லிமிடெட்	சொத்துக்கள்	H லிமிடெட்	S லிமிடெட்
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
இலாப நட்ட கணக்கு	90,000	55,000	சரக்கிருப்பு	80,000	90,000
கடனீந்தோர்கள்	80,000	60,000	கடனாளிகள்	25,000	87,000
செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	40,000	20,000	இதர நடப்பு சொத்துக்கள்	2,25,000	1,28,000
	11,60,000	4,05,000		11,60,000	4,05,000

பின்வரும் தகவல்களை கவனத்தில் கொண்டு 31.03.2016 அன்று ஒரு ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைக்குறிப்பை தயார் செய்க.

(அ) 31.07.2015 அன்று H லிமிடெட் பங்குகளை S லிமிடெட்டிடமிருந்து வாங்கியது

(ஆ) S லிமிடெட் ரூ. 45,000 பொறுமான இலாபத்தை 31.03.2016 அன்று ஈட்டியது.

20. From the following information of ABC Bank, prepare profit and loss account for the year ended 31st March, 2013 (in 000s)

	Rs.		Rs.
Interest on Loans	2,590	Interest of Fixed Deposits	3,170
Commission	82	Payment to Employees	540
Discount on Bills	1,060	Interest on Cash Credit	2,230
Rent and Taxes	180	Interest on Overdrafts	1,540
Directors Fees	30	Auditors Fees	12
Interest on savings bank deposits	680	Postage and Telegrams	14
Printing and Stationery	29	Sundry Charges	17

Additional information :

(a) Provide for Contingencies Rs. 2,00,000

(b) Transfer Rs. 15,57,000 to reserves and

(c) Transfer Rs. 2,00,000 to central government.

ABC வங்கியின் பின்வரும் தகவல்களை கொண்டு 31.03.2013ம் நாளோடு முடியக்கூடிய இலாப நட்ட கணக்கை தயார் செய்க. (000' ஆயிரத்தில்)

	ரூ.		ரூ.
கடன் மீது பெறப்பட்ட வட்டி	2,590	நிலை வைப்பு மீதான வட்டி	3,170
தரகு	82	தொழிலாளிகளுக்கு செலுத்தியது	540
உண்டியல் மீதான தள்ளுபடி	1,060	ரொக்ககடன் மீதான வட்டி	2,230
வாடகை மற்றும் வரி	180	வங்கி மேல்வரைபற்று மீதான வட்டி	1,540
இயக்குநர் கட்டணம்	30	தணிக்கையாளர்கள் கட்டணம்	12
சேமிப்பு வங்கி வைப்பு மீதான வட்டி	680	தபால் மற்றும் தந்தி	14
அச்சு மற்றும் எழுதுபொருள்	29	பற்பல செலவினங்கள்	17

கூடுதல் விவரங்கள் :

(அ) எதிர்பாராத ஒதுக்கு ரூ. 2,00,000

(ஆ) ரூ. 15,57,000 பெறுமான தொகை காப்பிற்கு மாற்ற வேண்டும்.

(இ) ரூ. 2,00,000 பெறுமான தொகை மத்திய அரசின் நிதிக்கு மாற்ற வேண்டும்.

———————

D–1291

Sub. Code
10263/12563/ 12363/12863

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (L.E.)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. How many factors are there to motivate an entrepreneur?

   தொழில் முனைவோரை ஊக்கப்படுத்தக்கூடிய காரணிகள் எத்தனை இருக்கின்றன?

2. State any two functions of DIC.

   மாவட்ட தொழில்மையத்தின் பணிகள் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறுக.

3. When was KVIC established?

   எப்பொழுது KVIC நிறுவப்பட்டது?

4. What is project implementation?

   திட்டத்தை செயல்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

5. Define Layout planning.

   தளவமைப்பு திட்டமிடல் வரையறுக்கவும்.

6. What is load distance analysis?

சுமை தூர பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

7. What are business risks?

வணிக அபாயங்கள் என்பவை யாவை?

8. State any two characteristics of a good business plan.

ஒரு சிறந்த வணிக திட்டத்தின் பண்புகளில் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறுக.

9. Define succession planning.

வாரிசு திட்டமிடல் வரையறுக்கவும்.

10. Write a short note on rehabilitation of sick units.

நலிவடைந்த அலகுகளின் புனர்வாழ்வு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the concept of Entrepreneurship.

தொழில் முனைவின் கருத்தினைக் கூறுக.

Or

(b) What are the functions of women entrepreneurs?

பெண் தொழில் முனைவோரின் பணிகள் யாவை?

12. (a) How to develop rural entrepreneurship?

கிராமப்புற தொழில் முனைவை எவ்வாறு வளர்ச்சிபெற செய்வது?

Or

(b) Define positioning.

நிலைப்படுத்துதல் வரையறு.

13. (a) What is the aim of market analysis?

சந்தை பகுப்பாய்வின் நோக்கம் யாது?

Or

(b) Write a short note on marketing feasibility.

சந்தை சாத்தியகூறு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

14. (a) State the problems faced by Small Scale Industries in India.

இந்தியாவில் சிறு தொழில்கள் சந்திக்கும் பிரச்சினைகளை கூறுக.

Or

(b) What are the types of marketing research?

சந்தைப்படுத்துதல் ஆராய்ச்சியின் வகைகள் யாவை?

15. (a) State the demerits of a family business.

குடும்ப வணிகத்தின் தீமைகளைக் கூறுக.

Or

(b) What is Industrial sickness?

தொழில் நலிவு என்றால் என்ன?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the functions of entrepreneurs.

தொழில்முனைவோரின் பணிகளை விவரி.

17. Examine the advantages of a good plant layout.

ஒரு நல்ல இட தளவமைப்பின் நன்மைகளை ஆய்க.

18. Explain the types of risks.

இடரின் வகைகளை விளக்குக.

19. What are the various financial institutions providing working capital to small scale industries?

சிறு தொழில்களின் நடப்பு மூலதனம் வழங்கும் சில அமைப்புகளை கூறுக.

20. Explain the different types of franchising.

உரிமம் ஒப்படைவின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

———————

D–1292

Sub. Code
10264 / 12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions

1. What is meant by System analysis?
முறைமை பகுப்பாய்வு என்பதன் பொருள் யாது?

2. What is the risk with regard to information system?
தகவல் அமைப்பு தொடர்பான இடர்பாடு யாது?

3. Give the meaning for system design.
முறைமை வடிவமைப்பின் பொருள் தருக.

4. What is data collection approach?
தரவு சேகரிப்பு அணுகுமுறை என்றால் என்ன?

5. What is business process re – engineering?
வணிக செயல்முறை மறுபொறியியல் என்றால் என்ன?

6. Who has classified management levels?
மேலாண்மை நிலைகளை வகைப்படுத்தியது யார்?

7. What is E – Enterprise system?

மின் நிறுவன அமைப்பு என்றால் என்ன?

8. What is E – Commerce?

மின் வணிகம் என்றால் என்ன?

9. Define file server.

கோப்பு சேவையகம் வரையறுக்கவும்.

10. What do you mean by a database system?

தரவு அடிப்படை அமைப்பு பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) What is information strategy?

தகவல் உத்தி என்றால் என்ன?

Or

(b) What is the use of tender documents?

ஒப்பந்தப்புள்ளி ஆவணங்களின் பயன் யாது?

12. (a) Define Semi – structured decisions.

பாதி கட்டமைக்கப்பட்ட முடிவுகள் வரையறுக்கவும்.

Or

(b) State the demerits of the organization chart approach.

அமைப்பு விளக்கப்பட்ட அணுகுமுறையின் தீமைகளைக் கூறுக.

13. (a) Mention the evolution of Enterprise Resource Planning.

நிறுவன வள திட்டமிடுதலின் பரிணாமத்தை குறிப்பிடுக.

Or

(b) How is organizational economics useful?

எவ்வாறு நிறுவன பொருளாதாரம் பயனுள்ளதாக இருக்கிறது?

14. (a) Indicate the basic features of E – Commerce.

மின் - வணிகத்தின் அடிப்படை இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What is E – banking?

மின் வங்கி என்றால் என்ன?

15. (a) State about Network convergence.

வலையமைப்பு ஒருங்கினைதீவு பற்றி கூறுக.

Or

(b) Write short notes on "Security hazards".

பாதுகாப்பு அபாயங்கள் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Explain the different types of Micro computers.

நுண் கணினியின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. Examine the development strategy for information system.

தகவல் அமைப்பிற்குண்டான வளர்ச்சி உத்திகளை ஆய்க.

18. Discuss the benefits of Enterprise Resource planning in detail.

நிறுவன வன திட்டமிடுதலின் நன்மைகளை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

19. Explain the mechanics of E – Commerce.

மின் - வணிகத்தின் இயக்கவியலை விளக்குக.

20. Describe the five major types of competitive threats.

போட்டி அச்சுறுத்தல்களின் ஐந்து முக்கிய வகைகளை விவரிக்கவும்.

———————

D–4226

Sub. Code
10211/12311/ 0211

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

First Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Define the term management.
   மேலாண்மை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. What do you mean by Planning?
   திட்டமிடுதல் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

3. Give the meaning of Staffing.
   பணியமர்த்துதலின் பொருள் தருக.

4. What do you mean by directing?
   இயக்குவித்தல் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

5. What is Organisational Behaviour?
   நிறுவன நடத்தை என்றால் என்ன?

6. Define the term Personality.
   ஆளுமை திறன் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

7. What do you mean by learning?

கற்றல் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

8. Define the term Group.

குழு எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

9. What do you mean by negotiation?

கூடிக் கலந்து பேசுதல் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

10. What is Organizational Conflict?

நிறுவன மோதல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the importance of Management?

மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the various types of managerial decisions.

மேலாண்மை முடிவெடுத்தலின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) What are the advantages of functional organisation?

செயல்பாட்டு அமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State the functions of a leader.

ஒரு தலைமை ஏற்பவரின் பணிகளை கூறுக.

13. (a) Bring out the importance of organizational behavior.

நிறுவன நடத்தையின் முக்கியத்துவத்தை தருக.

Or

(b) How personality influences organizational behavior? Explain.

நிறுவன நடத்தையை ஆளுமைத்திறன் எவ்வாறு தூண்டுகிறது? விளக்குக.

14. (a) State the various determinants of learning.

கற்றலை தீர்மானிக்கக் கூடியவைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain the different types of groups.

ஒரு குழுவின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

15. (a) Describe the features of organizational culture.

நிறுவன கலாச்சாரத்தின் அம்சங்களை விவரிக்க.

Or

(b) Bring out the seven steps of intact team building.

குழு கட்டமைப்பின் ஏழு படிகளை தருக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various stages in the history of management thought.

மேலாண்மைச் சிந்தனை வரலாற்றின் பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குக.

17. Explain the basic requirements of an effective control system.

ஒரு பயனுள்ள கட்டுப்பாட்டு முறைமையின் அடிப்படைத் தேவைகளை விளக்குக.

18. Identify the role and limitations of organizational behavior.

நிறுவன நடத்தையின் பங்கு மற்றும் குறைபாடுகளை அடையாளம் காண்க.

19. Discuss the different theories of Motivation.

ஊக்குவித்தலின் வெவ்வேறு கோட்பாடுகளை விவாதிக்க.

20. Discuss the various factors affecting organizational change.

நிறுவன மாற்றத்தை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விவாதிக்க.

———————

D–4227

Sub. Code
10212/12312/ 0212

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Communication.
தகவல்தொடர்பை வரையறுக்க.

2. What is listening skills?
கேட்கும் திறன் என்றால் என்ன?

3. What is meant by internal communication?
உள் தகவல்தொடர்பு என்பதன் பொருள் யாது?

4. What do you mean by communication network?
தகவல்தொடர்பு வலைப்பின்னல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is memo?
குறிப்பாணை என்றால் என்ன?

6. What do you understand by report writing?
அறிக்கை எழுதுதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. Write the meaning of Etiquette.
ஆசாரம் என்பதன் பொருளை எழுதுக.

8. What is meant by open meeting?
திறந்த கூட்டம் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What is meant by employment communication?
வேலைவாய்ப்பு தகவல்தொடர்பு என்பதன் பொருள் யாது?

10. Write a short note on Job interview.
வேலை நேர்காணல் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choose either (a) or (b).

11. (a) Explain the process of communication.
தகவல்தொடர்பின் படிமுறையை விளக்குக.

Or

(b) What are the importance of verbal communication?
வாய்மொழி தகவல்தொடர்பின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

12. (a) State the channels of internal communication.
உள் தகவல்தொடர்பின் வழங்கல்களைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) What are the types of communication network?
தகவல்தொடர்பு வலைப்பின்னல்களின் வகைகள் யாவை?

13. (a) What are the importance of Business letters?
வணிக கடிதத்தின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) State the guidelines for writing a circular.
ஒரு சுற்றறிக்கை எழுதுவதற்கான வழிகாட்டுதல்களைக் குறிப்பிடவும்.

14. (a) Explain the steps in making a presentation.

ஒரு விளக்கக்காட்சியை உருவாக்குவதற்கான படிகளை விளக்குக.

Or

(b) Write a short note on Time management.

நேர மேலாண்மை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

15. (a) What are the types of resume?

தற்குறிப்பின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the characteristics of Job interview.

வேலை நேர்காணலின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. State the measures to overcome the bathers of communication.

தகவல்தொடர்புக்கான தடைகளை சரி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை குறிப்பிடுக.

17. Explain the formal and informal communication network.

முறையான மற்றும் முறைசாரா தகவல்தொடர்பு வலையமைப்பை விளக்குக.

18. What are the features of writing a good report?

ஒரு நல்ல அறிக்கை எழுதுவதன் அம்சங்கள் யாவை?

19. Explain the different types of business meetings.

பல்வேறு வகையான வணிக கூட்டங்களை விளக்குக.

20. Explain the importance and factors involving Job interview.

வேலை நேர்காணல் சம்பந்தப்பட்ட முக்கியத்துவத்தையும், காரணிகளையும் விளக்குக.

———————

D–4228

Sub. Code
10213/0213

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)
Answer ALL questions.

1. What is meant by socio cultural environment?
சமூக கலாச்சார சூழல் பற்றி அறிவது என்ன

2. What do you understand by economic policies?
பொருளதாரக் கொள்கைகள் மூலம் நீவீர் என்ன புரிந்து கொள்கிறீர்கள்?

3. What do you mean by socialistic economic system?
சமூக பொருளாதார அமைப்பு நீவீர் அறிவது என்ன?

4. Infer the term mixed economic system.
கலப்பு பொருளாதார அமைப்பு என்ற சொல்லை அனுமானிக்க.

5. Why industrial policy is needed?
தொழில் கொள்கை ஏன் தேவைப்படுகிறது?

6. What is the relationship of government with the business?
வணிகத்துடன் அரசாங்கத்தின் தொடர்பு என்ன?

7. State any two objectives of disinvestment.
முதலீட்டை விலக்குவதன் நோக்கங்களில் ஏதேனும் இரண்டினை கூறுக.

8. What are the needs for social responsibility of business?

வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புக்கான தேவைகள் யாவை?

9. Give the meaning of joint sectors enterprises.

கூட்டுத் துறை நிறுவனத்தின் பொருளைத் தருக.

10. How do cooperative societies contribute to the Indian economy?

இந்தியப் பொருளாதாரத்திற்கு கூட்டுறவு சங்கங்கள் எவ்வாறு பங்களிக்கின்றன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) List out the importance of the business environment.

வணிகச் சூழலின் முக்கியத்தவத்தை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Indicate the impact of Indian culture on business.

வணிகத்தில் இந்திய கலாச்சாரத்தின் தாக்கத்தை குறிப்பிடுக.

12. (a) Assess the important role of Foreign direct investment.

அந்நிய நேரடி முதலீட்டின் முக்கிய பங்கை மதிப்பிடுக.

Or

(b) Illustrate the components of the financial system of India.

இந்தியாவிலுள்ள நிதி அமைப்பின் கூறுகளை விளக்குக.

13. (a) Narrate the objectives of the new economic policy.

புதிய பொருளாதாரக் கொள்கையின் நோக்கங்களை எடுத்துரைக்க.

Or

(b) What are the disadvantages of privatisation?

தனியார்மயமாக்கலின் தீமைகள் யாவை?

14. (a) Explain the future trends in globalisation.

உலகமயமாக்கலின் எதிர்கால போக்குகளை விளக்குக.

Or

(b) Outline the objectives and functions of WTO.

WTO-வின் நோக்கங்கள் மற்றும் பணிகளை கோடிட்டுக் காட்டுக.

15. (a) Distinguish the public sector from the private sectors.

தனியார் துறையிலிருந்து பொதுத் துறையை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Describe the features of mixed economic system in India.

இந்தியாவிலுள்ள கலப்பு பொருளாதார அமைப்பின் அம்சங்களை விவரிக்க.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the factors influencing the economic environment of business.

வணிகத்தின் பொருளாதாரச் சூழலை தூண்டக்கூடிய காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

17. Critically evaluate the effects of political environment on a business firm.

ஒரு வணிக நிறுவனத்தின் மீதான அரசியல் சூழலின் விளைவுகளை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பீடு செய்க.

18. Elaborate on the positive and negative impact of industrial policy of India.

இந்தியாவிலுள்ள தொழில் கொள்கையின் நேர்மறை மற்றும் எதிர்மறை தாக்கத்தை விரிவாகக் கூறுக.

19. Examine the social responsibility of a firm towards groups of the society.

சமுதாயத்தின் குழுக்களுக்கு ஒரு நிறுவனத்தின் சமூகப் பொறுப்பை ஆராய்க.

20. Describe the role of public sectors in Indian economic development.

இந்தியப் பொருளாதார வளர்ச்சியில் பொதுத் துறைகளின் பங்கை விவரிக்க.

———————

D–4229

Sub. Code
10214/12314/0214

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Accounting.
கணக்கியலை வரையறுக்க.

2. What do you mean by double entry system?
இரட்டை பதிவு முறை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

3. State the methods of preparing trial balance.
இருப்பாய்வை தயாரிக்கும் முறைகளைக் குறிப்பிடவும்.

4. What is meant by error?
பிழை பற்றி அறிவது என்ன?

5. Who are all the parties involved in bills of exchange?
மாற்றுச்சீட்டில் ஈடுபட்டுள்ள அனைத்து தரப்பினர்கள் யாவர்?

6. Why Bank Reconciliation Statement is prepared?
வங்கி சரிகட்டும் பட்டியல் ஏன் தயாரிக்கப்படுகிறது?

7. State two importance of Depreciation.
தேய்மானத்தின் இரண்டு முக்கியத்துவத்தைக் கூறவும்.

8. What is fixed capital?
நிலை முதல் என்றால் என்ன?

9. Define "Company".
"நிறுமம்" வரையறுக்க.

10. What is meant by Shares?
பங்குகள் பற்றி அறிவது என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Journalise the following transactions :

(i) Purchased goods for cash Rs. 12,000

(ii) Purchased stationery for cash Rs. 600

(iii) Furniture purchased for Rs. 35,000

(iv) Cash sales Rs.8,500

(v) Interest paid for Rs. 700

பின்வரும் நடவடிக்கைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்யவும்.

(i) ரொக்கமாக பொருட்களை கொள்முதல் செய்தது ரூ. 12,000

(ii) எழுதுபொருள் வாங்கியது ரூ. 600

(iii) அறைகலன் வாங்கியது ரூ. 35,000

(iv) ரொக்க விற்பனை ரூ. 8,500

(v) வட்டி செலுத்தியது ரூ. 700

Or

(b) State the objectives of accounting.
கணக்கியலின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

12. (a) From the following information, prepare trading account.

(i) Opening stock Rs. 30,000

(ii) Purchases Rs. 60,000

(iii) Return outward Rs. 750

(iv) Sales Rs. 1,77,000

(v) Return inward Rs. 1,000

(vi) Closing stock Rs. 35,000

பின்வரும் தகவலிலிருந்து, வியாபார கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

(i) தொடக்க சரக்கிருப்பு ரூ. 30,000

(ii) கொள்முதல் ரூ. 60,000

(iii) வெளி திருப்பம் ரூ. 750

(iv) விற்பனை ரூ. 1,77,000

(v) உள் திருப்பம் ரூ. 1,000

(vi) இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ. 35,000

Or

(b) State the aim of preparing final accounts.

இறுதி கணக்குகளைத் தயாரிப்பதன் நோக்கங்களை குறிப்பிடவும்.

13. (a) (i) Bank balance as per cash book Rs.200

(ii) Cheque deposited but not collected Rs. 1,500

(iii) Cheque issued but not presented for payment Rs.2,500

(iv) Bank charges debited in the pass book Rs.200

(v) Interest entered in the pass book Rs. 100

Prepare Bank Reconciliation Statement.

(i) ரொக்க ஏட்டின் படி வங்கி இருப்பு ரூ. 200

(ii) காசோலை வங்கியில் செலுத்தியும் வசூலிக்கப்படாதவை ரூ. 1,500

(iii) வழங்கப்பட்ட காசோலை வங்கியில் சமர்பிக்கப்படாதவை ரூ. 2,500

(iv) செல்லேட்டில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ள வங்கிக் கட்டணம் ரூ. 200

(v) செல்லேட்டில் பதியப்பட்டுள்ள வட்டி ரூ. 100

வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை தயார் செய்க.

Or

(b) List out the characteristics of Bill of Exchange.

மாற்றுச்சீட்டின் பண்புகளை பட்டியலிடுக.

14. (a) On 01.01.2021, A,B,C entered into partnership contributing Rs. 2,50,000, Rs. 1,30,000 and Rs. 1,20,000 respectively and sharing profit in the ratio of 5:3:2. B and C are entitled to a salary of Rs. 16,000 and Rs 14,000 respectively per year. Interest on capital is to be allowed at 5% p.a. Interest on drawings is to be charged at 5% During the year A withdrew Rs.40,000, B Rs.25,000 and C Rs. 15,000. Profit in 2021 before the above mentioned adjustment was Rs.71,400. Prepare profit and loss appropriation account.

0.1.01.2021 அன்று, A, B, C முறையே ரூ. 2,50,000, ரூ. 1,30,000 மற்றும் ரூ. 1,20,000 பங்களிப்பை அளித்து, 5:3:2 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்துகொண்டு கூட்டாண்மைக்குள் நுழைந்தனர். B மற்றும் C ஆண்டுக்கு முறையே ரூ. 16,000 மற்றும் ரூ. 14,000 சம்பளம் பெற உரிமை உண்டு. முதல் மீதான வட்டி ஆண்டுக்கு 5% அனுமதிக்கப்பட வேண்டும். எடுப்பு மீதான வட்டி 5% அனுமதிக்கப்படும். அவ்வாண்டில் A ரூ. 40,000. ரூ. 25,000 மற்றும் C ரூ. 15,000 திரும்ப எடுத்துக் கொண்டனர். மேலே குறிப்பிடப்பட்ட சரிக்கட்டுதலுக்கு முன் 2021இல் லாபம் ரூ. 71,400 இலாப மற்றும் நட்ட பகிர்வு கணக்கை தயார் செய்யவும்.

Or

(b) What are the steps to be taken for admission of a partner?

ஒரு கூட்டாளியை சேர்ப்பதற்கு மேற்கொள்ள வேண்டிய படிநிலைகள் யாவை?

15. (a) Anbu ltd., issued 4,000, 6% redeemable preference shares of Rs. 100 each fully paid when the shares become due for redemption, the company decided as follows :

(i) to issue 5,000, 10% Debentures of Rs. 100 each.

(ii) to issue 40,000 equity shares of Rs. 10 each @ a premium of Rs. 2 per share

(iii) to redeem preference shares @ 5% premium

(iv) to sell the investment at book value for Rs. 50,000.

Give journal entries.

அன்பு லிமிடெட் 4,000, 6% மீட்டெடுக்கக்கூடிய முன்னுரிமைப் பங்குகள்.

ஒவ்வொன்றும் ரூ. 100 வீதம் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட பங்குகளை வெளியிட்டது. பங்குகள் மீட்பிற்கு நிறுமம் பின்வருமாறு முடிவு செய்தது.

(i) 5,000, 10% கடன் பத்திரங்களை ரூ. 100 வீதம் வெளியிட வேண்டும்.

(ii) 40,000 சம பங்குகளை ரூ. 10 வீதம் ஒரு பங்கிற்கு ரூ. 2 முனைமத்தில் ஒவ்வொன்றும் வெளியிட வேண்டும்.

(iii) முன்னுரிமைப் பங்குகளை 5% முனைமத்தில் மீட்டெடுக்க வேண்டும்

(iv) முதலீடுகளை புத்தக மதிப்பில் ரூ. 50,000க்கு விற்க வேண்டும்.

குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

Or

(b) Explain the following :

(i) Forfeiture of Shares

(ii) Reissue of shares

பின்வருபவனவற்றை விளக்குக :

(i) பங்குகளை பறிமுதல் செய்தல்

(ii) பங்குகளை மறுவெளியீடு செய்தல்

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the concept of accounting.

கணக்கியலின் கருத்துக்களை விளக்குக.

17. From the following particulars, Prepare Trading, Profit and Loss account and Balance Sheet as on 31.12.2013

Particulars	Debit	Credit
	Rs.	Rs.
Capital		40,000
Sales		25,000
Purchase	15,000	
Salaries	2,000	
Rent	1,500	
Insurance	300	
Drawings	5,000	
Machinery	28,000	
Cash at bank	4,500	
Cash in hand	2,000	
Stock on 1.1.2013	5,200	
Debtors	2,500	
Creditors		1,000
	66,000	66,000

Adjustments :

(a) Stock on 31.12.2013 Rs. 4,900

(b) Salaries unpaid Rs. 300

(c) Rent paid in advance Rs.200

(d) Insurance prepaid Rs.90.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து 31.12.2013 அன்றைய வியாபார, இலாப மற்றும் நட்ட கணக்கு மற்றும் இருப்புநிலை குறிப்பை தயார் செய்யவும்.

விபரங்கள்	பற்று	வரவு
	ரூ.	ரூ.
முதல்		40,000
விற்பனை		25,000
கொள்முதல்	15,000	
சம்பளம்	2,000	
வாடகை	1,500	
காப்பீடு	300	
எடுப்பு	5,000	
இயந்திரங்கள்	28,000	
வங்கியில் பணம்	4,500	
கையில் பணம்	2,000	
01.01.2013 அன்று சரக்கிருப்பு	5,200	
கடனாளிகள்	2,500	
கடனீந்தோர்		1,000
	66,000	66,000

சரிக்கட்டுதல்கள் :

(அ) 31.12.2013 அன்று சரக்கிருப்பு ரூ. 4,900

(ஆ) கொடுபடவேண்டிய சம்பளம் ரூ. 300

(இ) முன்கூட்டி செலுத்திய வாடகை ரூ. 200

(ஈ) முன்கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு ரூ. 90

18. On 01.01.2020, Balan drew a bill of exchange for Rs. 1,200 payable after 3 months. Krishna accepted it and sent it to Balan who discounted the same with the bank at 5% pa. In the due date the bill is dishonoured. Give journal entries in the books of Balan and Krishna.

0.1.01.2020 அன்று, பாலன் மூன்று மாதங்களுக்குப் பிறகு செலுத்த வேண்டிய ரூ. 1,200க்கான மாற்றுச்சீட்டை எழுதினார். கிருஷ்ணா அதை ஏற்று பாலனுக்கு அனுப்பினார், அதை வங்கியில் ஆண்டுக்கு 5% தள்ளுபடி செய்தார். உரிய தேதியில் மாற்றுச்சீட்டானது அவமதிக்கப்பட்டது. கிருஷ்ணா மற்றும் பாலன் புத்தகங்களில் குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

19. A and B are partners sharing profits in the ratio of 3:1. On 31.12.2020 their balance sheet stood as follows :

	Rs.		Rs.
Creditors	37,500	Bank	22,500
General Reserve	4,000	Bills Receivable	3,000
A's Capital	30,000	Debtors	16,000
B's Capital	16,000	Stock	20,000
		Furniture	1,000
		Building	25,000
	87,500		87,500

They admit 'C' into partnership on January 1, 2020 subject to the following terms :

(a) That 'C' pays Rs. 10,000 as capital for a fifth share in future profit.

(b) Goodwill account to be raised in the books of the new firm for Rs. 10,000

(c) Stock and Furniture to be reduced by 10% and provide 5% reserve for doubtful debts.

(d) Building to be appreciated by 20%

Prepare necessary ledger accounts of the new firm.

A மற்றும் B ஆகியவர்கள் 3:1 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் கூட்டாளிகள். 31.12.2020 அன்று அவர்களின் இருப்புநிலை குறிப்பு பின்வருமாறு.

	ரூ.		ரூ.
கடனீந்தோர்	37,500	வங்கி	22,500
பொது காப்பு	4,000	மாற்றுச்சீட்டு	3,000
A இன் முதல்	30,000	கடனாளிகள்	16,000
B இன் முதல்	16,000	சரக்கிருப்பு	20,000
		அறைகலன்	1,000
		கட்டிடம்	25,000
	87,500		87,500

பின்வரும் விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டு ஜனவரி 1, 2020 அன்று அவர்கள் 'C' ஐ கூட்டாண்மைக்குள் சேர்த்துக் கொள்கிறார்கள்.

(அ) 'C' எதிர்கால இலாபத்திற்காக ஐந்தாவது பங்குக்கான முதலாக ரூ. 10,000 செலுத்துகிறார்.

(ஆ) புதிய நிறுவனத்தின் புத்தகங்களில் நற்பெயர் கணக்கு ரூ. 10,000க்கு உயர்த்தப்பட உள்ளது.

(இ) சரக்கிருப்பு மற்றும் அறைகலன் மீது 10% குறைக்கப்படும் மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கு 5% இருப்பு உருவாக்குக.

(ஈ) கட்டிடத்தின் மதிப்பு 20% அதிகரிக்கப்பட வேண்டும்.

புதிய நிறுவனத்திற்கு தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளை தயார் செய்க.

20. "Z" ltd., invited applications for 10,000 shares of Rs. 10 each at a discount of 10% payable as follows: On application Rs.3, On allotment Rs.3, On First and final call Rs.3. Applications were received for all the shares and subscribed. All money due was received except the first and final call on 500 shares. These shares were forfeited and re-issued at Rs.8 per share. Pass necessary journal entries in the books of the company.

"Z" நிறுமம் 10,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களை ரூ. 10 வீதம் 10% தள்ளுபடியில் கீழ்க்கண்டவாறு செலுத்தப்படி அழைப்பு விடுத்தது. விண்ணப்பத்தில் ரூ. 3, ஒதுக்கீட்டில் ரூ. 3, முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின்போது ரூ. 3. அனைத்து பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. 500 பங்குகளில் முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பு தவிர அனைத்து பணமும் முறையாக பெறப்பட்டது. இந்தப் பங்குகள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டு, பங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 8 வீதம் மறுவெளியீடு செய்யப்பட்டது. நிறுமத்தின் புத்தகங்களில் தேவையான குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

———————

D–4230

Sub. Code
10221/12321/ 0221

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Financial Management.

   நிதி மேலாண்மையை வரையறுக்க.

2. What do you mean by Rule 69?

   விதி 69 பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

3. Define the term Cost of capital.

   மூலதன செலவு என்ற சொல்லை வரையறுக்க.

4. What is financial leverage?

   நிதிநிலை நெம்புகோல் என்றால் என்ன?

5. State any two merits of payback period method.

   திருப்பிச் செலுத்தும் கால முறையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை குறிப்பிடவும்.

6. What is trading on equity?

   பங்கு வர்த்தகம் என்றால் என்ன?

7. Write a short note on bank credit.

வங்கிக் கடன் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

8. Indicate any two nature of dividend policy.

ஈவுத்தொகைக் கொள்கையின் ஏதேனும் இரண்டு தன்மைகளைக் குறிப்பிடவும்.

9. What is Cash?

ரொக்கம் என்றால் என்ன?

10. Define working capital.

நடைமுறை மூலதனத்தை வரையறுக்க.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choose either (a) or (b).

11. (a) Discuss the approaches to financial management.

நிதி மேலாண்மைக்கான அணுகுமுறைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

Or

(b) Write a note on compounding method.

கூட்டு முறை பற்றி குறிப்பு எழுதவும்.

12. (a) State the significance of cost of capital.

மூலதனச் செலவின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Compare operating leverage with composite leverage.

இயக்க நெம்புகோலை கலப்பு நெம்புகோலுடன் ஒப்பிடுக.

13. (a) State the factors influencing capital budgeting decisions.

மூலதன திட்டமிடுதலின் முடிவுகளை பாதிக்கும் காரணிகளைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) What are the characteristics of balanced capital structure?

சமநிலை மூலதன கட்டமைப்பின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

14. (a) List out the sources of short term finance.

குறுகிய கால நிதி ஆதாரங்களை பட்டியலிடுக.

Or

(b) State the merits and demerits of stable dividend policy.

நிலையான ஈவுத்தொகைக் கொள்கையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) What are the advantages of working capital?

நடைமுறை மூலதனத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain concentration banking in brief.

செறிவு வங்கியை பற்றி சுருக்கமாக விளக்கவும்.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various functions of a finance manager.

நிதி மேலாளரின் பல்வேறு பணிகளை விவாதிக்க.

17. Explain the different types of capital budgeting decisions.

மூலதன திட்டமிடுதல் முடிவுகளின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

18. What is weighted average cost of capital? State its significance.

எடையிட்ட சராசரி மூலதன செலவு என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

19. Describe the different types of dividend policy.

ஈவுத்தொகை கொள்கையின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

20. Enumerate the basic problems in cash management.

ரொக்க மேலாண்மையிலுள்ள அடிப்படை பிரச்சனைகளை கணக்கிடுக.

———————

D–4231

Sub. Code
10222/12322/ 0222

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com/B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Human Resource Management?
மனித வள மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. What is meant by Human Resource Planning?
மனித வள திட்டமிடுதல் பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is job offer?
வேலை வாய்ப்பு என்றால் என்ன?

4. What is meant by recruitment?
ஆள் சேர்த்தல் பற்றி அறிவது என்ன?

5. Define the term training.
பயிற்சி எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

6. What is performance appraisal?
செயல்திறன் மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

7. What is meant by wages?

கூலி பற்றி அறிவது என்ன?

8. Give the meaning of incentive.

ஊக்குத்தொகையின் பொருளைத் தருக.

9. Define 'Grievance'.

மனக்குறையை வரையறுக்க.

10. What is Empowerment?

அதிகாரமளித்தல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choose either (a) or (b).

11. (a) Bring out the duties of a HR manager.

HR மேலாளரின் கடமைகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) What are the barriers of effective human resource planning? Explain.

பயனுள்ள மனித வளத் திட்டமிடலின் தடைகள் யாவை? விளக்குக.

12. (a) What are the pre-requisites of a good recruitment policy?

ஒரு நல்ல ஆள் சேர்த்தல் கொள்கையின் முன்தேவைகள் யாவை?

Or

(b) Write down the essentials of a good selection procedure.

ஒரு நல்ல தேர்ந்தெடுத்தல் வழிமுறையின் அவசியத்தை எடுத்தெழுதுக.

13. (a) Point out essential features of a good training programme.

ஒரு நல்ல பயிற்சி திட்டத்தின் அவசியமான அம்சங்களை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the limitations of performance appraisal?

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் குறைபாடுகள் யாவை?

14. (a) Outline the objectives of wages and salary administration.

கூலி மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தின் நோக்கங்கள கோடிட்டுக் காட்டுக.

Or

(b) Write short notes on :

(i) Halsey Plan

(ii) Rowan Plan.

சிறு குறிப்பு வரைக.

(i) ஹல்சி திட்டம்

(ii) ரோவான் திட்டம்.

15. (a) Distinguish between positive discipline and negative discipline.

நேர்மறை ஒழுக்கம் மற்றும் எதிர்மறை ஒழுக்கத்தை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the objectives of counseling?

ஆலோசனையின் நோக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Distinguish between human resource management and personnel management.

மனித வள மேலாண்மை மற்றும் பணியாளர் மேலாண்மையை வேறுபடுத்துக.

17. Briefly explain the various internal sources of recruitment.

ஆள் சேர்த்தலின் பல்வேறு உள்மூலங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

18. Briefly discuss the various methods training.

பயிற்சியின் பல்வேறு முறைகளை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

19. Explain the various factors influencing wage and salary administration.

கூலி மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தை தூண்டக்கூடிய பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

20. Compare and contrast domestic and international HRM.

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச HRMஐ ஒப்பிட்டு எழுதுக.

———————

D–4232

Sub. Code
10223/12323/ 0223

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

All questions carry equal marks.

1. What is marketing?
சந்தையியல் என்றால் என்ன?

2. What is meant by Social Marketing?
சமூக சந்தையியல் பற்றி அறிவது என்ன?

3. Write short notes on Marketing Strategies.
சந்தையில் யுக்திகள் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

4. What is meant by product life cycle?
பொருள் ஆயுள் சுழற்சி பற்றி அறிவது என்ன?

5. What do you understand by price policy?
விலைக் கொள்கை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. What is Branding?
வியாபாரக்குறி என்றால் என்ன?

7. Give the meaning of product mix.

பொருள் கலவை என்பதன் பொருள் தருக.

8. Define Advertising.

விளம்பரத்தை வரையறுக்க.

9. What do you mean by Market segmentation?

சந்தை பகுப்பு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is green marketing?

பச்சைநிற சந்தையியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choose either (a) or (b).

11. (a) What is marketing concept? What are its advantages?

சந்தையியல் கருத்து என்றால் என்ன? அதன் பயன்கள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between marketing and selling.

சந்தையியல் மற்றும் விற்பனையை வேறுபடுத்துக.

12. (a) Explain the different stages in a product life cycle.

பொருள் ஆயுள் சுழற்சியின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the different classification of goods.

பொருள்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

13. (a) What are the factors determining price determination?

விலை நிர்ணயத்தை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Why do advertisement fail? Discuss.

ஏன் விளம்பரம் தோல்வி அடைகின்றன? விவாதிக்க.

14. (a) Explain the factors to be considered which developing a promotion mix.

மேம்பாட்டு கலவை உருவாக்குவதில் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the objectives of promotion?

மேம்பாட்டின் நோக்கங்கள் யாவை?

15. (a) Explain the various elements of service marketing.

சேவை சந்தையிடுகையின் பல்வேறு கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the benefits of market segmentation.

சந்தைப் பகுப்பின் நன்மைகளை விவாதிக்க.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the recent trends in marketing.

சந்தையியலின் இன்றைய போக்குகளை விவரிக்க.

17. Explain the important aspects of product planning.

பொருட்கள் திட்டமிடுதலின் முக்கிய அம்சங்களை விவரிக்க.

18. Explain the different types of pricing.

பல்வேறு வகையான விலைகளை பற்றி விவரிக்க.

19. State the advantages and disadvantages of online marketing.

இணையவழி சந்தையியலின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை குறிப்பிடுக.

20. Explain the need for market segmentation.

சந்தைப் பகுப்பின் அவசியத்தை விவரிக்க.

———————

D-4233

Sub. Code
10224/0224

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2024

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by agreement?
ஒப்பந்தம் பற்றி அறிவது என்ன?

2. Who is called as 'agent' and 'principal'?
'முகவர்' மற்றும் 'முதல்வர்' என அழைக்கப்படுபவர் யார்?

3. What is partnership deed?
கூட்டாண்மை பத்திரம் என்றால் என்ன?

4. Define Cheque.
காசோலையை வரையறுக்க.

5. What do you mean by incorporation?
கூட்டுறுவாக்கம் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. What is Compliant?
புகார் என்றால் என்ன?

7. What do you mean by Copy rights?
காப்புரிமை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

8. Write a note on WTO Agreements.

WTO ஒப்பந்தங்கள் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

9. What is e-governance?

மின் ஆளுமை என்றால் என்ன?

10. Write down the Electronic Records.

மின்னணு பதிவுகளை எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the main sources of Indian mercantile law.

இந்திய வணிகச் சட்டத்தின் முக்கிய ஆதாரங்களை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) What are the modes of discharge of a contract?

ஒப்பந்தத்தை விடுவிப்பதற்கான முறைகள் யாவை?

12. (a) What are the essential characteristics of a contract of sale?

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் முக்கிய பண்புகள் யாவை?

Or

(b) Write down the essential features of the partnership.

கூட்டாண்மையின் அத்தியாவசிய அம்சங்களை எழுதுக.

13. (a) What are the characteristics of a company?

ஒரு நிறுமத்தின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

Or

(b) State the objectives of the Consumer Protection Act, 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 இன் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

14. (a) What is the meaning and scope of the Competition Act 2002?

போட்டி சட்டம் 2002 இன் பொருள் மற்றும் எல்லைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the different types of trade marks in brief.

பல்வேறு வகையான வர்த்தக முத்திரைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) Describe the provisions of Information Technology Act, 2000 relating to digital signature certificate.

இலக்கமுறை கையொப்பச் சான்றிதழுடன் தொடர்புடைய தகவல் தொழில்நுட்பச் சட்டம், 2000 இன் ஷரத்துக்களை விவரிக்கவும்.

Or

(b) List out the salient features of MSME Act.

MSME சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்களை பட்டியலிடுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various methods of contracts.

ஒப்பந்தத்தின் பல்வேறு முறைகளை விவாதிக்கவும்.

17. What are the differences between bill of exchange and promissory note?

மாற்றுசீட்டு மற்றும் உறுதிமொழி சீட்டிற்குமிடையேயுள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

18. Explain the various rights of consumers as enunciated by the Consumer Protection Act 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986இன் கீழ் நுகர்வோருக்கான பல்வேறு உரிமைகளை விளக்கவும்.

19. Explain the various offences and penalties under the Competition Act, 2002.

போட்டிச் சட்டம், 2002ன் கீழ் உள்ள பல்வேறு குற்றங்கள் மற்றும் தண்டனைகளை விளக்கவும்.

20. Discuss the duties of 'Certifying Authority' under the Information Technology Act, 2000.

தகவல் தொழில்நுட்பச் சட்டம் 2000-த்தின் கீழ் 'சான்றளிக்கும் ஆணையத்தின்' கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–4234	Sub. Code
	10231/12531

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define E-commerce.
மின்னணு வணிகத்தை வரையறுக்க.

2. List out the various activities involved in E-commerce.
மின்னணு வணிகத்தில் அடங்கியுள்ள பல்வேறு செயல்பாடுகளை பட்டியலிடுக.

3. Infer the term Metadata.
மெட்டாடேட்டா என்ற சொல்லை ஊகித்து எழுதுக.

4. List out the various elements of Internet.
இணையத்தின் பல்வேறு கூறுகளை பட்டியலிடுக.

5. How firewall help for security?
பாதுகாப்புக்கு ஃபயர்வால் எப்படி உதவுகிறது?

6. Write any two limitations of traditional marketing.
பாரம்பரிய சந்தைப்படுத்தலின் ஏதேனும் இரண்டு குறைபாடுகளை எழுதுக.

7. What is meant by SCM?

SCM பற்றி அறிவது என்ன?

8. What do you mean by Enterprise Customer Management?

நிறுவன வாடிக்கையாளர் மேலாண்மை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

9. Expand : Epay and Paypal.

Epay மற்றும் Paypal ஆகியவற்றை விரிவாக்குக.

10. Give the meaning wireless millennium.

வயர்லெஸ் மில்லினியம் என்பதன் பொருளைக் கூறுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Enumerate the various types of E-business model.

மின்னணு வணிக மாடல்களின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) How Internet has helped in the growth of e-commerce?

மின்னணு வணிக வளர்ச்சிக்கு இணையம் எப்படி உதவுகிறது?

12. (a) Define enterprise information portal. What are the advantages of Portal in E-commerce?

நிறுவன தகவல் இணையமுகப்பை வரையறுக்க. மின்னணு வணிகத்தில் இணையமுகப்பின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State the meaning of FTP, WWW and SMTP.

FTP, WWW மற்றும் SMTP ஆகியவற்றின் பொருளைக் கூறுக.

13. (a) Illustrate the major types of network security threats and vulnerability.

வலைப்பின்னல் பாதுகாப்பில் உள்ள அச்சுறுத்தல்கள் மற்றும் பாதிப்புகளின் முக்கிய வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Outline the steps involved in implementing an enterprise wide security framework in e-commerce environment.

மின்னணு வணிக சூழலில் ஒரு நிறுவன அளவிலான பாதுகாப்பு கட்டமைப்பை செயல்படுத்துவதில் உள்ள படிகளை கோடிட்டுக் காட்டுக.

14. (a) Explain the electronic logistics and its implementation in e-commerce.

மின்னணு வணிகத்தில் மின்னணு தளவாடங்கள் மற்றும் அதன் செயலாக்கம் ஆகியவற்றை விளக்குக.

Or

(b) What are the techniques used in decision support system for CRM?

CRMக்கான முடிவு ஆதரவு அமைப்பில் பயன்படுத்தப்படும் நுட்பங்கள் யாவை?

15. (a) What are the four dimensions of mobile computing?

மொபைல் கம்ப்யூட்டிங்கின் நான்கு பரிமாணங்கள் யாவை?

Or

(b) Indicate the recent trends in making online payment.

இணையவழியாக பணம் செலுத்துவதிலுள்ள சமீபத்திய போக்குகளைக் குறிப்பிடுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the components and factors for the development of E-commerce.

மின்னணு வணிகத்தின் வளர்ச்சிக்கான கூறுகள் மற்றும் காரணிகளை விளக்குக.

17. Explain the following :

(a) TCP (b) IP (c) HTTP (d) POP (e) ISP.

பின்வருபவனவற்றை விளக்குக:

(அ) TCP (ஆ) IP (இ) HTTP (ஈ) POP (உ) ISP.

18. Examine the advantages, disadvantages and important application of XML.

XMLலின் நன்மைகள், தீமைகள் மற்றும் முக்கியமான பயன்பாடுகளை ஆராய்க.

19. Elaborate on the process of CRM and application of Electronic CRM.

CRMன் செயல்முறை மற்றும் மின்னணு CRMன் பயன்பாடுகளை விரிவாக கூறுக.

20. Discuss the knowledge management strategies for different organisation and also knowledge creating process.

பல்வேறு நிறுவனங்களுக்கான அறிவு மேலாண்மை உத்திகள் மற்றும் அறிவை உருவாக்கும் செயல்முறைகளை பற்றி விவாதிக்க.

———————

D–4235

Sub. Code
10232/12532

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2024.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Cost audit?
செலவு தணிக்கை என்றால் என்ன?

2. What is Voucher?
சான்றாய்வு என்றால் என்ன?

3. What is meant by Internal Control?
அக கட்டுப்பாடு பற்றி அறிவது என்ன?

4. Give the meaning of General Ledger.
பொதுக் பேரேட்டை பற்றி பொருள் கூறுக.

5. What is Company audit?
நிறுவன தணிக்கை என்றால் என்ன?

6. Trace the meaning of Calls in arrear.
அழைப்பு நிலுவை எனும் பொருளை தருவிக்க.

7. How do you conduct branch audit?

கிளை தணிக்கையை எப்படி நடத்துவாய்?

8. Who is appoints statutory auditor?

சட்டப்பூர்வ தணிக்கையாளரை நியமிப்பவர் யார்?

9. What are the receipts of a club?

ஒர மனமகிழ் மன்றத்தின் பெறுதல்கள் யாவை?

10. What is Electronic auditing?

மின்னணு தணிக்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of good internal control?

சிறந்த அகக்கட்டுப்பாட்டின் குணாதிசயங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the points to be noted by the auditor while vouching payment of wages?

கூலி செலுத்துவதற்கான ஆதாரச்சீட்டு தணிக்கையின் போது தணிக்கையாளர் கவனிக்க வேண்டிய நெறிமுறைகள் யாவை?

12. (a) What are the different types of assets?

சொத்துக்களின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) Enumerate the rules of verification.

சரிபார்த்தலின் விதிகளை எடுத்தியம்புக.

13. (a) Explain the procedure for the removal of an auditor.

தணிக்கையாளரை அகற்றுவதற்கான நடைமுறையை விளக்குக.

Or

(b) Explain the powers of an auditor of a company.

கம்பெனித் தணிக்கையாளாரின் அதிகாரங்களை விவரிக்க.

14. (a) What are the advantages of branch audit?

கிளை தணிக்கையின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) What are the duties of Cost auditor?

செலவு தணிக்கையாளரின் கடமைகள் யாவை?

15. (a) Describe the liabilities of company auditor.

நிறுவன தணிக்கையாளரின் பொறுப்புகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the objectives of investigation?

புலனாய்வின் நோக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly discuss the objects of an audit.

ஒரு தணிக்கையின் நோக்கங்களை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

17. What are the points to be kept in mind by the auditor while verifying stock in trade?

சரக்கிருப்பை சரிபார்க்கும் போது தணிக்கையாளர் தனது மனதில் நிறுத்திக் கொள்ள வேண்டிய நெறிமுறைகள் யாவை?

18. Explain the different modes of appointment of company auditors.

நிறும தணிக்கையாளர்கனை நியமனம் செய்வதற்கான வெவ்வேறு வழிகளை விளக்குக.

19. What is meant by statutory audit? Bring out its advantages and disadvantages.

சட்டமுறை தணிக்கை என்றால் என்ன? அதனுடைய தன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை வெளிக்கொணர்க.

20. Discuss about the audit of cinema theatre.

சினிமா தியேட்டர் தணிக்கையை பற்றி விவாதிக்கவும்.

———————

D–4236	Sub. Code
	10233/12533/12333/12833

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (L.E.)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Merchant Banking.
வணிக வங்கியியலை வரையறுக்க.

2. What do you mean by Right Issue?
உரிமை வெளியீடு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

3. What is meant by Call Options?
அழைப்பு விருப்பங்கள் பற்றி அறிவது என்ன?

4. Define Global Depository Receipt.
உலகளாவிய வைப்புத் தொகை ரசீதை வரையறுக்க.

5. What do you mean by Hire Purchase?
வாடகை கொள்முதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. Are mutual funds risk-free?
பரஸ்பர நிதி ஆபத்து இல்லாதது?

7. What is Merger?

இணைப்பு என்றால் என்ன?

8. What is the main objective of Portfolio Theory?

இலாகா முதலீட்டு பட்டியல் கோட்பாட்டின் முக்கிய நோக்கம் என்ன?

9. What do you mean by Venture Capital?

துணிகர முதலீடு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is Factoring?

ஏட்டுக்கடன்தரகு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between public offer and offer for sale on stock exchange.

பங்கு சந்தை மீதான பொது முனைவு மற்றும் விற்பனைக்கான முனைவை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the main functions of financial system?

நிதி அமைப்பின் முக்கிய செயல்பாடுகள் யாவை?

12. (a) What are the main features of financial services?

நிதிச் சேவைகளின் முக்கிய அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the benefits of depository system?

வைப்பு முறைமையின் நன்மைகள் யாவை?

13. (a) Distinguish between financial lease and operating lease.

நிதிக் குத்தகை மற்றும் செயல்முறைக் குத்தகையை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Explain the significance of mutual funds.

பரஸ்பர நிதிகளின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

14. (a) Explain the main features of hire purchase.

வாடகை கொள்முதலின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) Explain the significance of portfolio management.

இலாகா முதலீட்டு பட்டியல் மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

15. (a) What are the benefits of securitization?

பத்திரமயமாக்கலின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the main features of venture capital.

துணிகர முதலீட்டின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss how the financial system contributes to a country's economic development.

ஒரு நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு நிதி அமைப்பு எவ்வாறு பங்களிக்கிறது என்பதைப் பற்றி விவாதிக்க.

17. Discuss in detail about the evaluation of Global Depository Receipt.

உலகளாவிய வைப்புத் தொகை ரசீது மதிப்பீடு பற்றி விரிவாக விவரிக்க.

18. Explain the different types of lease.

குத்தகையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain any ten steps involved in mergers and acquisition deal process.

இணைப்புகள் மற்றும் கையகப்படுத்தல் ஒப்பந்தச் செயல்பாட்டில் உள்ள ஏதேனும் பத்து படிகளை விளக்குக.

20. Explain the functions of stock exchange in detail.

பங்குச் சந்தையின் செயல்பாடுகளை விரிவாக விளக்குக.

———————

D–4237	Sub. Code
	10234/12534/12334/12834

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (L.E.)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term Managerial Economics.
மேலாண்மை பொருளியல் என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.

2. What is elasticity of demand?
தேவை நெகிழ்ச்சி என்றால் என்ன?

3. What is Market Equilibrium?
சந்தை சமநிலை என்றால் என்ன?

4. What is Sunk Costs?
மூழ்கிய செலவுகள் என்றால் என்ன?

5. What do you mean by Cost analysis?
செலவு பகுப்பாய்வு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. What is Profit?
இலாபம் என்றால் என்ன?

7. What is Monopoly?

முற்றுரிமை என்றால் என்ன?

8. List out the Industry analysis.

தொழில் பகுப்பாய்வை பட்டியலிடுக.

9. What is Accelerator effect?

முடுக்கி விளைவு என்றால் என்ன?

10. What is Business Cycle?

வணிக சுழற்சி என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the nature of managerial economics.

மேலாண்மை பொருளியலின் தன்மைகளை வெளிக் கொணர்க.

Or

(b) Briefly explain the functions of a Managerial Economist.

ஒரு மேலாண்மை பொருளாதர வல்லுநரின் செயல்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) Explain law of supply in brief.

அளிப்பு விதியை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) State and explain factors of production.

உற்பத்திக் காரணிகளைக் குறிப்பிட்டு விளக்குக.

13. (a) Elaborate on the Profit maximization models.

இலாபத்தைப் பெருக்கும் மாதிரியை விவரிக்க.

Or

(b) What are the objectives of the pricing policy?

விலையிடல் கொள்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

14. (a) Briefly explain the various types of price leadership.

விலையிடல் தலைமைத்துவத்தின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the various types of duopoly.

இருவர் முற்றுமையிடல் சந்தையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்கவும்.

15. (a) Write a short note on Instruments of Stabilization Policy.

நிலைப்படுத்தல் கொள்கையின் கருவிகள் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) Briefly explain the different kinds of inflation.

பல்வேறு வகையான பணவீக்கத்தை சுருக்கமாக விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various types of elasticity of demand.

தேவை நெகிழ்ச்சியின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்கவும்.

17. What are the factors determining elasticity of supply?

அளிப்பு நெகிழ்ச்சியை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

18. Explain the different methods of Pricing.
விலையிடலின் வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.

19. Explain the various types of market structures.
பல்வேறு வகையான சந்தை கூட்டமைப்புகளை விளக்குக.

20. State and explain the features of business cycle.
வணிகச் சுழற்சியின் அம்சங்களைக் குறிப்பிட்டு விளக்கவும்.

———————

D–4238	Sub. Code
	10241/12541/12341/12841

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (L.E.)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is Uncertainly?
   உறுதியற்ற தன்மை என்றால் என்ன?

2. Define Insurance.
   காப்பீடு வரையறுக்க.

3. What is meant by whole life policy?
   ஆயுள் முழுமைக் காப்பீடு பற்றி அறிவது என்ன?

4. What do you mean by insurable interest?
   காப்பீடு பெறுதல்கள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. State any two code of conduct for agent.
   காப்பீட்டு முகவருக்கான நடத்தைக் குறியீட்டில் ஏதேனும் இரண்டைக் கூறுக.

6. What is general insurance?
   பொது காப்பீடு என்றால் என்ன?

7. What is meant by insurance claim?
காப்பீட்டு கோருரிமை பற்றி அறிவது என்ன?

8. What is meant by proposal form?
முன் மொழிவு படிவம் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What do you mean by optimal pricing?
உத்தம விலையிடுதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is over insurance?
அதிகமான காப்பீடு என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the various principles of risk insurance?
இடர் காப்பீட்டின் பல்வேறு கொள்கைகள் யாவை?

Or

(b) What are the challenges faced by insurance sector?
காப்பீட்டு துறை சந்திக்ககூடிய சவால்கள் யாவை?

12. (a) What are the procedures for affecting a Life insurance policy?
ஆயுள் காப்பீட்டை நடைமுறைபடுத்துவதற்கான முக்கிய வழிமுறைகளை விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Distinguish between fire insurance and marine insurance.
தீ காப்பீடு மற்றும் கடல்சார் காப்பீட்டை வேறுபடுத்துக.

13. (a) Explain the different types of liabilities insurance.

பொறுப்புகள் காப்பீட்டின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the factors influencing new product development in insurance?

காப்பீட்டில் புதிய பொருள் முன்னேற்றத்தை தூண்டக்கூடிய காரணிகள் யாவை?

14. (a) Briefly explain the various factors that affect the underwriting process.

ஒப்புறுதி செயல்முறையை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Enumerate the stages for settlement of claim.

கோருரிமை தீர்க்கப்படுவதற்குரிய நிலைகளை எடுத்துரைக்க.

15. (a) What are the principles of insurance pricing?

காப்பீட்டு விலையிடலின் கொள்கைள் யாவை?

Or

(b) What are the features of reinsurance?

மறுகாப்பீட்டின் அம்சங்கள் யாவை?

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the privatization of insurance sector in India in detail.

இந்தியாவில் காப்பீட்டு துறையை தனியார்மயமாக்குதல் பற்றி விவாதிக்க.

17. Explain the various types of life policies.

ஆயுள் காப்பீட்டு திட்டாவணத்தின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

18. Elaborate the various functions of an insurance agent.

ஒரு காப்பீட்டு முகவருடைய பணிகளை விளக்குக.

19. Discuss the procedure involved in death claim.

இறப்பு கோருரிமையிலுள்ள செயல்முறைகளை விவாதிக்க.

20. Discuss the importance of financial management in insurance companies.

காப்பீட்டு நிறுவனங்களின் நிதி மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்க.

———————

D–4239

Sub. Code
10242/12542/ 12342/12842

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (LE)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (LE) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What do you mean by Statistics?
புள்ளியியல் பற்றி நிவீர் அறிவது என்ன?

2. What is meant by Standard Deviation?
திட்டவிலக்கம் பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is Probability?
நிகழ்தகவு என்றால் என்ன?

4. What do you mean by Addition theorem?
கூட்டல் தேற்றம் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

5. What do you mean by Sample?
மாதிரி பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

6. What is meant by two tailed test?

இரண்டு வால் சோதனை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

7. What is Correlation?

உடன் தொடர்பு என்றால் என்ன?

8. Bring out any two uses of Regression analysis.

தொடர்பு போக்கு பகுப்பாய்வின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்களைத் தருக.

9. What is Moving average?

நகரும் சராசரி என்றால் என்ன?

10. Define Index number.

குறியீட்டு எண்ணை வரையறுக்க.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the various functions of statistics.

புள்ளியியலின் பல்வேறு பணிகளைக் கூறுக.

Or

(b) Find out the value of quartile deviation and its coefficient from the following data:

Roll No.	1	2	3	4	5	6	7
Marks	20	28	40	30	50	60	52

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து கால்மான விலக்கம் மற்றும் அதனுடைய கெழுவைக் கணக்கிடுக.

Roll No.	1	2	3	4	5	6	7
Marks	20	28	40	30	50	60	52

12. (a) A problem in statistics is given to three students A, B and C. Their chances of solving it are 1/2, 1/3 and 1/4 respectively. What is the probability that the problem will be solved?

புள்ளியியலின் ஒரு கணக்கானது A, B மற்றும் C ஆகிய மூன்று மாணவர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டது. அவர்கள் அக்கணக்கை தீர்ப்பதற்கான வாய்ப்பு முறையே 1/2 , 1/3 மற்றும் 1/4 ஆகும். அக்கணக்கை தீர்ப்பதற்கான நிகழ்தகவு என்ன?

Or

(b) Two dice are thrown. Find the probability that

(i) The total of the numbers on the dice is 7

(ii) The total of the numbers on the dice is greater than 7

(iii) Both the dice show the same numbers

(iv) The total of the numbers on the dice is 13.

இரு பகடைகள் உருட்டப்பட்டன. பின்வருவனவற்றிற்கு நிகழ்தகவு கண்டறிக.

(i) பகடைகளின் மீதான எண்களின் மொத்தம் 7

(ii) பகடைகளின் மீதான எண்களின் மொத்தம் 7க்கும் அதிகம்

(iii) இரு பகடைகளும் ஒரே எண்ணை காண்பிக்கின்றன.

(iv) பகடைகளின் மீதான எண்களின் மொத்தம் 13

13. (a) A sample of 1000 students from Bombay university was taken and their average weight was found to be 112 lbs with a standard deviation of 20lbs. Could the mean weight of the students in the population be 120 pounds?

பாம்பே பல்கலைகழகத்திலிருந்து 1000 மாணவர்கள் மாதிரியாக எடுக்கப்பட்டனர். அவர்களின் சராசரி எடை 112 பவுண்ட் மற்றும் திட்ட விலக்கம் 20 பவுண்ட் ஆகும். மக்கள் தொகையில் மாணவர்களின் சராசரி எடை 120 பவுண்டுகளாக இருக்க முடியுமா?

Or

(b) Give the various applications of Chi-square test.

கை-சதுர சோதனையின் பல்வேறு பயன்பாடுகளை தருக.

14. (a) Find regression lines.

X	40	38	35	42	30
Y	30	35	40	36	29

தொடர்பு போக்கு கோடுகளை காண்க.

X	40	38	35	42	30
Y	30	35	40	36	29

Or

(b) What are the advantages of business forecasting?

வியாபார முன்னறிவிப்பின் நன்மைகள் யாவை?

15. (a) Compute the trend from the following by the method of least squares:

Year	2000	2001	2002	2003	2004
Population (in lakhs)	830	920	710	900	1690

குறைந்த வர்க்க முறையை பின்பற்றி பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து போக்கை கணக்கிடுக.

ஆண்டு	2000	2001	2002	2003	2004
முக்கள் தொகை (இலட்சத்தில்)	830	920	710	900	1690

Or

(b) What are the uses of cost of living index?

வாழ்க்கைச் செலவு குறியீட்டெனுடைய பயன்கள் யாவை?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Scores obtained by two teams are as follows.

Team 'A'	Team 'B'
15	20
10	10
7	5
5	4
3	2
2	1
42	42

Calculate co-efficient of variation and state which team is more consistent.

இரண்டு குழுக்கள் பெற்ற புள்ளி விவரம் பின்வருமாறு.

குழு 'A'	குழு 'B'
15	20
10	10
7	5
5	4
3	2
2	1
42	42

மாறுபாட்டுக் கெழுவை கணக்கிட்டு எந்த குழுவானது மிகவும் நிலையாக விளையாடுகிறது என்பதையும் கூறுக.

17. A bag contains 5 red and 7 black balls. Find the probability that the first draw will give 3 red and second draw gives 2 black balls, when (a) balls are replaced after the first draw, (b) balls are not replaced after the first draw.

ஒரு பையில் 5 சிகப்பு மற்றும் 7 கருப்பு பந்தகளும் உள்ளன. முதல் தடவை பந்துகளை எடுக்கும் பொழுது 3 சிகப்பு பந்துகளும் மற்றும் இரண்டாம் தடவை பந்துகளை எடுக்கும் பொழுது 2 கருப்பு பந்துகளும் விழுவதற்கான நிகழ்தகவை பின்வரும் நிலைகளில் காண்க. (அ) முதல் தடகை பந்துகளை எடுத்த பிறகு திரும்பவைத்தால் (ஆ) முதல் தடவை பந்துகளை எடுத்த பிறகு திரும்ப வைக்காமலிந்தால்.

18. Two independent samples of 8 and 7 items respectively had the following values of the variables.

Sample I 9 11 13 11 15 9 12 14

Sample II 10 12 10 14 9 8 10 -

Do the estimates of population variance differ significantly.

முறையே 8 மற்றும் 7 உருப்புடிகளின் இரண்டு தன்னிச்சையான மாதிரிகளின் மாறிகளிலுள்ள மதிப்புகளானது பின்வருமாறு.

மாதிரி I 9 11 13 11 15 9 12 14

மாதிரி II 10 12 10 14 9 8 10 -

மக்கள் தொகை மாறுபாட்டின் மதிப்பீடுகள் கனிசமாக வேறுபடுகின்றனவா?

19. From the following data calculate Karl Pearson Co-efficient of correlation.

X	6	2	10	4	8
Y	9	11	?	8	7

Arithmetic means of X and Y series are 6 and 8 respectively.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து காரல் பியர்ஸனின் உடன் தொடர்பு கெழுவைக் கணக்கிடுக.

X	6	2	10	4	8
Y	9	11	?	8	7

X மற்றும் Y தொடரின் கூட்டு சராசரி முறையே 6 மற்றும் 8 ஆகும்.

20. Compute the average seasonal movements for the time series given below.

Year	Quarterly Production			
	I	II	III	IV
1980	3.5	3.9	3.4	3.6
1981	3.5	4.1	3.7	4.0
1982	3.5	3.9	3.7	4.2
1983	4.0	4.6	3.8	4.5
1984	4.1	4.4	4.2	4.5

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள காலத் தொடர் வரிசைக்கு சராசரி பருவகால மாறுதல்களைக் கணக்கிடுக.

ஆண்டு	காலாண்டு உற்பத்தி			
	I	II	III	IV
1980	3.5	3.9	3.4	3.6
1981	3.5	4.1	3.7	4.0
1982	3.5	3.9	3.7	4.2
1983	4.0	4.6	3.8	4.5
1984	4.1	4.4	4.2	4.5

D–4240

Sub. Code
10243/12543

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fourth Semester

OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is open office?
திறந்த அலுவலகம் என்றால் என்ன?

2. What is office organization?
அலுவலக அமைப்பு என்றால் என்ன?

3. What is office system?
அலுவலக முறைமை என்றால் என்ன?

4. What is meant by office layout?
அலுவலக அமைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is meant by stationery?
எழுதுபொருள் பற்றி அறிவது என்ன?

6. State any two principles of form designing.
படிவ வடிவமைத்தலின் ஏதேனும் இரண்டு கோட்பாடுகளை தருக.

7. What do you mean by horizontal filing system?

கிடைநிலைக் கோப்பிடுதல் முறை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

8. State any two advantages of written communication.

எழுத்து மூலமான தகவல் தொடர்பின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை கூறுக.

9. What is outward mail?

வெளிச் செல்லும் அஞ்சல் என்றால் என்ன?

10. What is punched card machine?

துளையிடப்பட்ட கார்டு இயந்திரம் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the role of office manager in modern office.

நவீன அலுவலகத்தில் அலுவலக மேலாளரின் பங்கை எடுத்துரைக்க.

Or

(b) What are importance of office organisation?

அலுவலக அமைப்பின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

12. (a) Write any five advantages of good office layout.

நல்ல அலுவலக தளவமைப்பின் ஏதேனும் ஐந்து நன்மைகளை எழுதுக.

Or

(b) What factors would you take account in designing chairs?

நாற்காலிகளை வடிவமைப்பதில் நீங்கள் என்னென்ன காரணிகளை கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ள வேண்டும்?

13. (a) Bring out the reasons for measuring office work.

அலுவலக வேலைகளை அளவிடுவதற்கான காரணங்களை தருக.

Or

(b) What are the principles of form designing?

படிவ வடிவமைத்தலின் கோட்பாடுகள் என்ன?

14. (a) Differentiate horizontal filing system and vertical filing system.

கிடைநிலைக் கோப்பிடுதல் முறைக்கும் செங்குத்துக் கோப்பிடுதல் முறைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை தருக.

Or

(b) State the advantages and disadvantages of centralized correspondence.

மையப்படுத்தப்பட்ட கடிதபரிமாற்றத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) Bring out the importance of communication.

தகவல் தொடர்பின் முக்கியத்துவங்களை தருக.

Or

(b) Write short notes on :

(i) Addressing machine

(ii) Electronic data processing

சிறு குறிப்பு வரைக.

(i) உரையாற்றும் இயந்திரம்

(ii) மின்னணு தரவு செயலாக்கம்

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various steps of office organization.

அலுவலக அமைப்பின் பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

17. Discuss the various factors which influence the physical environment of an office.

ஒரு அலுவலகத்தின் உள் அமைப்புச் சார்ந்த சுற்றுச்சூழலை தூண்டும் பல்வேறு காரணிகளை விவாதிக்க.

18. Describe the different types of office forms.

அலுவலக படிவங்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the various steps in the process of communication.

தகவல் தொடர்பு செயல்பாட்டில் உள்ள பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

20. State the principles of office machines and equipment selection.

அலுவலக இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான கொள்கைகளைக் குறிப்பிடவும்.

———————

D–4241

Sub. Code
10244/12544/ 12344/12844

DISTANCE EDUCATION

Common For B.Com./B.Com.(L.E)/B.Com.(CA)/
B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Management accounting.
   மேலாண்மை கணக்கியலை வரையறுக்க.

2. State any two objectives of Budgetary Control.
   திட்டபட்டியல் கட்டுப்பாட்டின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

3. What is Sales Variance?
   விற்பனை மாறுபாடு என்றால் என்ன?

4. What is meant by Margin of safety?
   பாதுகாப்பு எல்லை பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is Financial Statement?
   நிதிநிலை அறிக்கை என்றால் என்ன?

6. What is Operating ratio?
   செயல்பாட்டு விகிதம் என்றால் என்ன?

7. What is working capital?
   நடைமுறை மூலதனம் என்றால் என்ன?

8. State any two limitations of Cash Flow Statement.
ரொக்க ஓட்ட அறிக்கையின் ஏதேனும் இரண்டு குறைபாடுகளை கூறுக.

9. What is capital budgeting?
மூலதன திட்டமிடுதல் என்றால் என்ன?

10. What do you mean by inflation accounting?
பணவீக்க கணக்கியல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the features of management accounting.
மேலாண்மை கணக்கியலின் அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) From the following particulars prepare the Raw Materials Purchase Budget for October 2013:

	Materials (in units)		
	A	B	C
Estimated stock on 01.10.2013	16,000	6,000	24,000
Estimated stock on 31.10.2013	20,000	8,000	28,000
Estimated consumption	1,20,000	44,000	1,32,000
Standard price per unit (paise)	25	05	15

	D	E	F
Estimated stock on 01.10.2013	2,000	14,000	28,000
Estimated stock on 31.10.2013	4,000	16,000	32,000
Estimated consumption	36,000	88,000	1,72,000
Standard price per unit (paise)	10	20	30

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து மூலப்பொருள் கொள்முதல் திட்டத்தை அக்டோபர் 2013-ல் தயாரிக்க.

மூலப்பொருள்கள்

(அலகுகளில்)

	A	B	C
01.10.2013-ல் தீர்மானிக்கப்பட்ட சரக்கிருப்பு	16,000	6,000	24,000
31.10.2013-ல் தீர்மானிக்கப்பட்ட சரக்கிருப்பு	20,000	8,000	28,000
தீர்மானிக்கப்பட்ட நுகர்வு	1,20,000	44,000	1,32,000
ஓரலகிற்கான நிர்ணய விலை (பைசா)	25	05	15

	D	E	F
01.10.2013-ல் தீர்மானிக்கப்பட்ட சரக்கிருப்பு	2,000	14,000	28,000
31.10.2013-ல் தீர்மானிக்கப்பட்ட சரக்கிருப்பு	4,000	16,000	32,000
தீர்மானிக்கப்பட்ட நுகர்வு	36,000	88,000	1,72,000
ஓரலகிற்கான நிர்ணய விலை (பைசா)	10	20	30

12. (a) ABC Ltd had budgeted the sales for December 2018.

Product A : 800 units @ Rs.40 per unit

Product B: 1000 units @ Rs.60 per unit

The actual sales were:

Product A: 900 units @ Rs.45 per unit

Product B: 1100 units @ Rs.70 per unit

The cost per unit of A and B was Rs.35 Rs.50 respectively.

Calculate sales variance.

ABC நிறுமம் டிசம்பர் 2018 அன்றைய திட்டமிட்ட விற்பனை பின்வருமாறு

பொருள் A - 800 அலகுகள் - அலகு ஒன்றுக்கு ரூ.40 வீதம்

பொருள் B - 1000 அலகுகள் - அலகு ஒன்றுக்கு ரூ.60 வீதம்

உண்மையான விற்பனை பின்வருமாறு:

பொருள் A - 900 அலகுகள் - அலகு ஒன்றுக்கு ரூ.45 வீதம்

பொருள் B - 1100 அலகுகள் - அலகு ஒன்றுக்கு ரூ.70 வீதம்

ஓர் அலகிற்கான A மற்றும் B பொருளின் அடக்கவிலை ரூ.35 மற்றும் ரூ.50 ஆகும்.

விற்பனை மாறுபாட்டை காண்க.

Or

(b) From the following particulars find out the Break Even Point. What will be the selling price per unit if Break Even Point is to be brought down to 9,000 units?

	Rs.
Variable cost per unit	75
Fixed expenses	2,70,000
Selling price per unit	100

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து இலாப நட்டமற்ற புள்ளியை கணக்கிடுக. மேலும் இலாப நட்டமற்ற புள்ளியானது 9,000 அலகிற்கு குறையும் பொழுது ஒரு அலகிற்கான விற்பனை விலை என்ன?

	ரூ.
ஒரு அலகிற்கான மாறும் செலவு	75
நிலையான செலவினங்கள்	2,70,000
ஒரு அலகிற்கான விற்பனை விலை	100

13. (a) Compare analysis and interpretation of financial statements.

நிதிநிலை அறிக்கையினுடைய பகுப்பாய்வு மற்றும் விளக்கவுரையை ஒப்பிடுக.

Or

(b) Explain the following:

(i) Debt-Equity Ratio

(ii) Operating Ratio

(iii) Acid Test Ratio

(iv) Current Ratio.

பின்வருபவனவற்றை விளக்குக:

(i) கடன்-பொது விகிதம்

(ii) செயல்பாட்டு விகிதம்

(iii) அமில சோதனை விகிதம்

(iv) நடப்பு விகிதம்.

14. (a) From the following information calculate funds from operations.

	2016 (Rs.)	2017 (Rs.)
Profit and loss account	25,000	40,000
General reserve	40,000	45,000
Goodwill	7,000	4,000
Preliminary expenses	5,000	3,000
Provision for depreciation on machinery	10,000	12,000
Refund of Tax	–	5,000

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து செயல்பாடுகளிலிருந்து கிடைக்ககும் நிதியைக் கணக்கிடுக.

	2016 (ரூ.)	2017 (ரூ.)
இலாப நட்ட கணக்கு	25,000	40,000
பொதுக் காப்பு	40,000	45,000
நற்பெயர்	7,000	4,000
தொடக்க செலவினங்கள்	5,000	3,000
இயந்திரம் மீதான தேய்மான ஒதுக்கு	10,000	12,000
வருமானவரி திருப்பியது	–	5,000

Or

(b) Jain Ltd made a net profit of Rs. 1,00,000 for the year ended 31st December 2016 after verifying the following information.

	Rs.
Loss on sale of Machinery	10,000
Depreciation on Buildings	4,000
Depreciation on Machinery	5,000
Preliminary expenses written off	5,000
Provision for Taxation	10,000
Goodwill written off	5,000
Profit on sale of Buildings	8,000

Calculate cash from operations.

கீழ்க்கண்ட விபரங்களை ஆய்வு செய்த பின் 31, டிசம்பர் 2016-த்துடன் முடிந்த ஆண்டின் ஜெயின் லிமிடெட் ஈட்டிய நிகர லாபம் ரூ.1,00,000

	ரூ.
இயந்திர விற்பனையில் ஏற்பட்ட நட்டம்	10,000
கட்டிடத்தின் மேல் தேய்மானம்	4,000
இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம்	5,000
தொடக்க நிலை செலவு போக்கெழுதியது	5,000
வரி ஒதுக்கீடு	10,000
நற்பெயர் போக்கெழுதியது	5,000
கட்டிட விற்பனையின் மேல் லாபம்	8,000

செயல்பாட்டிலிருந்து பெற்ற ரொக்கத்தை கணக்கிடுக.

15. (a) Examine the various methods of evaluating capital budgeting proposals.

மூலதன திட்டமிடுதல் பரிந்துரையை மதிப்பிடும் பல்வேறு முறைகளை ஆராய்க.

Or

(b) Briefly explain the methods of transfer pricing.

பரிமாற்ற விலையின் முறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. A newly started company wishes to prepare cash budget from January. Prepare Cash Budget for the first six months from the following estimated revenue and expenses.

Month	Total sales Rs.	Materials Rs.	Wages Rs.	Overheads Production Rs.	Overheads Selling and Distribution Rs.
January	20,000	20,000	4,000	3,200	800
February	22,000	14,000	4,400	3,300	900
March	28,000	14,000	4,600	3,400	900
April	36,000	22,000	4,600	3,500	1,000
May	30,000	20,000	4,000	3,200	900
June	40,000	25,000	5,000	3,600	1,200

Cash balance on 1st January was Rs. 10,000. A new machinery is to be installed at Rs.20,000on credit, to be repaid by two equal installments in March and April. Sales commission @5% on total sales is to be paid within a month of following actual sales. Rs. 10,000 being the amount of 2nd call may be received in March. Share premium amounting toRs.2,000 is also obtainable with the 2nd call.

Period of credit allowed by suppliers – 2 months

Period of credit allowed to customers – 1 month

Delay in payment of overheads – 1 month

Delay in payment of wages – ½ month

Assume cash sales to be 50% of total sales.

ஒரு புதிதாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிறுமமானது ஜனவரி மாதத்தில் இருந்து ரொக்க திட்டப்பட்டியலை தயாரிக்க விரும்பியது. கீழ்க்கண்ட எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாய் மற்றும் செலவினங்களிலிருந்து முதல் ஆறு மாதகாலத்திற்கு ரொக்க திட்டப்பட்டியலை தயாரிக்க.

		மேற்செலவுகள்			
மாதம்	மொத்த விற்பனை ரூ.	மூலப்பொருள்கள் ரூ.	கூலி ரூ.	உற்பத்தி ரூ.	விற்பனை மற்றும் பகிர்ந்தளிப்பு
ஜனவரி	20,000	20,000	4,000	3,200	800
பிப்ரவரி	22,000	14,000	4,400	3,300	900
மார்ச்	28,000	14,000	4,600	3,400	900
ஏப்ரல்	36,000	22,000	4,600	3,500	1,000
மே	30,000	20,000	4,000	3,200	900
ஜூன்	40,000	25,000	5,000	3,600	1,200

ஜனவரி 1 அன்று கையிலுள்ள ரொக்க இருப்பு ரூ.10,000, ரூ.20,000 பெறுமான ஒரு புதிய இயந்திரம் கடனுக்கு வாங்கி நிறுவப்பட்டது. அத்தொகையானது மார்ச் மற்றும் ஏப்ரல் மாதங்களில் இரு சமதவணைகளாக செலுத்த வேண்டும். மொத்த விற்பனையில் 5% விற்பனை கழிவு கணக்கிடப்பட்டு விற்பனை நடந்த அடுத்த மாதத்தில் செலுத்த வேண்டும். ரூ.10,000 பெறுமான இரண்டாம் அழைப்பு தொகை மார்ச் மாதத்தில் பெற வேண்டும். இந்த இரண்டாம் அழைப்பு தொகையோடு ரூ.2,000 பெறுமான பங்கு முனைமமும் பெற வேண்டும்.

சரக்களித்தோரால் வழங்கப்பட்ட கடன் காலம் – 2 மாதங்கள்

வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்பட்ட கடன் காலம் – 1 மாதம்

மேற்செலவுகளை செலுத்துவதற்கான காலம் – 1 மாதம் கழித்து

கூலியை செலுத்துவதற்கான காலம் – ½ மாதம் கழித்து

மொத்த விற்பனையில் 50% ரொக்க விற்பனை என கொள்க.

17. From the following particulars relating to three materials X, Y and Z used in a product compute material variances.

	Standard			Actual		
	Qty. Kg.	Unit Price Rs.	Total Rs.	Qty. Kg.	Unit Price Rs.	Total Rs.
X	20	2	40	10	3	30
Y	40	3	120	20	6	120
Z	40	6	240	30	5	150
	100		400	60		300

ஒரு பொருளில் பயன்படுத்தக்கூடிய X,Y மற்றும் Z ஆகிய மூன்று மூலப் பொருட்களின் தகவல்கள் பின்வருமாறு: அதிலிருந்து மூலப்பொருள் மாறுபாட்டை கணக்கிடுக.

	நிலையானது			உண்மையானது		
	அளவு (கி.கி)	அலகு விலை (ரூ.)	மொத்தம் (ரூ.)	அளவு (கி.கி)	அலகு விலை (ரூ.)	மொத்தம் (ரூ.)
X	20	2	40	10	3	30
Y	40	3	120	20	6	120
Z	40	6	240	30	5	150
	100		400	60		300

18. From the following particulars of X Company Calculate:

(a) Sales

(b) Debtors

(c) Closing Stock

(d) Creditors

Debtors velocity	3 months	Creditors velocity	2 months
Stock turnover ratio	8 times	Gross profit ratio	25%

Gross profit for the year was Rs.4,00,000. Closing stock was Rs. 10,000 more than the opening stock.

பின்வரும் தகவல்களானது X நிறுமத்திற்குரியது. இவற்றிலிருந்து பின்வருவனவற்றை கணக்கிடுக.

(அ) விற்பனை

(ஆ) கடனாளிகள்

(இ) இறுதிச் சரக்கிருப்பு

(ஈ) கடனீந்தோர்கள்

கடனாளிகளின் சுழற்சி	3 மாதங்கள்	கடனீந்தோர்களின் சுழற்சி	2 மாதங்கள்
சரக்கிருப்பு சுழற்சி விகிதம்	8 தடவைகள்	மொத்த இலாப விகிதம்	25%

அவ்வாண்டில் உள்ளமொத்த இலாபம் ரூ.4,00,000. இறுதிச் சரக்கிருப்பானது தொடக்க சரக்கிருப்பைவிட ரூ.10,000 அதிகமாகும்.

19. State the differences between funds flow statement and cash flow statement.

நிதி ஓட்ட அறிக்கைக்கும், ரொக்க ஓட்ட அறிக்கைக்கும் வேறுபாட்டைத் தருக.

20. A project is acceptable unless the yield is 10%. Cash inflows of the project along with cash outflows are given below:

Year	Outflows	Inflows	Present value factor @10%
0	1,50,000	–	1,000
1	30,000	20,000	0.909
2	–	30,000	0.826
3	–	60,000	0.751
4	–	80,000	0.683
5	–	30,000	0.621

The salvage value at the end of the 5th year is Rs.40,000. Calculate the net present value.

ஒரு திட்டத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெறும் வருமானம் 10%. இத்திட்டத்தின் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் ரொக்க உள்ளீடு பின்வருமாறு:

ஆண்டு	வெளியீடு	உள்ளீடு	நடப்பு மதிப்பு காரணி @10%
0	1,50,000	–	1,000
1	30,000	20,000	0.909
2	–	30,000	0.826
3	–	60,000	0.751
4	–	80,000	0.683
5	–	30,000	0.621

ஐந்தாம் ஆண்டு இறுதியில் கிடைக்கப்பெறும் இறுதி மதிப்பு ரூ.40,000. நிகர நடப்பு மதிப்பைக் காண்க.

D–4242

Sub. Code
10251/12551

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2024.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define the term 'International Marketing'.
பன்னாட்டு சந்தையிடுகை எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. Expand:
(a) GATT
(b) WTO
விரிவாக்குக:
(அ) GATT
(ஆ) WTO

3. What is Marketing Research?
சந்தையிடுகை ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

4. Give the meaning of Marketing Mix.
சந்தையிடுகை கலவை என்பதன் பொருள் தருக.

5. What do you mean by Dumping?
விலையைதிணித்தல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. Give the meaning of Promotion Mix.
மேம்பாட்டு கலவை என்பதன் பொருள் தருக.

7. What is Bill of lading?
கப்பல் சரக்கு கட்டணம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by deemed exports?
ஏற்றுமதியாக கருதப்படுதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

9. What is arbitrage in foreign exchange markets?
அந்நியச் செலவாணி சந்தையில் நடுவர் என்பவர் யார்?

10. Expand :
(a) IMF
(b) IBRD.
விரிவாக்குக:
(அ) IMF
(ஆ) IBRD

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the principles of international marketing?
பன்னாட்டு சந்தையியலின் கொள்கைகள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between Tariff and Non-Tariff Barriers.
கட்டணம் மற்றும் கட்டணமில்லாத தடைகளை வேறுபடுத்துக.

12. (a) Discuss the various motives of entering foreign markets.

வெளிநாட்டு சந்தையில் நுழைவதற்கான பல்வேறு நோக்கங்களை விவாதிக்க.

Or

(b) What are the advantages of market segmentation?

சந்தை பகுப்பின் நன்மைகள் யாவை?

13. (a) Explicate the elements of distribution mix in global marketing.

உலகளாவிய சந்தையிடுகையில் பகிர்வு கலமையின் கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Distinguish between advertising and publicity.

விளம்பரம் மற்றும் பிரசித்தத்தை வேறுபடுத்துக.

14. (a) Trace out the significance of export documentation.

ஏற்றுமதி ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை கண்டறியவும்.

Or

(b) What are the factors affecting international pricing policy?

சர்வதேச விலைக் கொள்கையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

15. (a) List the roles played by Gems and Jewellery export promotion council.

இரத்தினங்கள் மற்றும் நகை ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு சபை ஆற்றிய பங்கினை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Explain the concept of forward exchange rates.

முன்னோக்கிய மாற்றுவிகிதங்கள் எனும் கருத்தினை விளக்குக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Distinguish between domestic marketing and global marketing.

உள்நாட்டு சந்தையிடுகை மற்றும் உலகளாவிய சந்தையிடுகையை வேறுபடுத்துக.

17. Explain the various steps involved in new product development.

புதிய பொருளை உருவாக்குவதில் உள்ள பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குக.

18. Explain the role and importance of publicity for the promotion.

மேம்பாட்டிற்க்கான பிரசித்தத்தின் முக்கியத்துவம் மற்றும் பங்கினை விளக்குக.

19. Describe the various stages involved in the processing of an export order.

ஒரு ஏற்றுமதி ஆணையின் செயலாக்கத்தில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை விவரிக்க.

20. Discuss the various institutional supports available to promote exports.

ஏற்றுமதியை ஊக்குவிக்க கிடைக்ககூடிய பல்வேறு நிறுவன ஆதரவுகளை பற்றி விவாதிக்க.

———————

D–4243

Sub. Code
10252/12552/12352/12852

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com./B.Com. (L.E.)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA) (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL the questions.

1. What is residential property?

   குடியிருப்பு சொத்து என்றால் என்ன?

2. Define Evaluation.

   மதிப்பீட்டை வரையறுக்க.

3. What is market analysis?

   சந்தை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

4. Define Corporate Property.

   நிறும சொத்தை வரையறுக்க.

5. What is Performance Evaluation?

   செயல்திறன் மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

6. Write a short note on “Retail property”.

   “சில்லறை சொத்து” பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

7. What are financial reports?

நிதி அறிக்கைகள் என்பன யாவை?

8. State about expense items.

செலவு இனங்களை பற்றி கூறுக.

9. What are brochures?

பிரசுரங்கள் என்பன யாவை?

10. Write a short note on "Newspaper".

"செய்தித்தாள்" பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the duties of property manager.

சொத்து மேலாளரின் கடமைகளைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) List out the necessities when buying a property.

ஒரு சொத்தை வாங்கும்போது தேவையானவற்றை பட்டியலிடுக.

12. (a) Indicate the concept of property management planning.

சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடல் எனும் கருத்தை குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Write a short note on catchment survey.

நீர்ப்பிடிப்பு கணக்கெடுப்பு பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதுக.

13. (a) State the importance of retail property management.

சில்லறை சொத்து மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Briefly explain property life cycle.

சொத்து வாழ்க்கை சுழற்சியை சுருக்கமாக விளக்குக.

14. (a) Mention the financial aspects of retail property.

சில்லறை சொத்தின் நிதி அம்சங்களைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) What are the determinants of property value?

சொத்து மதிப்பை நிர்ணயிக்கும் காரணிகள் யாவை?

15. (a) State the importance of effective marketing of retail property.

சில்லறை சொத்துக்களுக்கான பயனுள்ள சந்தைப்படுத்துதலின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Indicate the need of retail property.

சில்லறை சொத்தின் தேவையைக் குறிக்கவும்.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of real property.

உண்மையான சொத்துகளின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. "Property as a Part of Competitive Strategy" — Elucidate.

"சொத்தானது போட்டி உத்தியின் ஒரு பகுதி" - தெளிவுபடுத்துக.

18. Explain the role of property in business.

வணிக சொத்துக்களுக்கான பங்கை விளக்குக.

19. Enumerate the methods of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் முறைகளைக் கணக்கிடுக.

20. Describe the different methods of marketing retail property.

சில்லறைச் சொத்தை சந்தைப்படுத்துவதற்கான வெவ்வேறு முறைகளை விவரிக்க.

———————

D–4244

Sub. Code
10253/12553/12353/ 12853

DISTANCE EDUCATION

Common for B.Com. / B.Com. (L.E) B.Com. (CA)/B.Com. (CA) (L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define Costing.
அடக்கவிலையியலை வரையறுக்க.

2. Write a note on ABC analysis.
ABC பகுப்பாய்வு பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

3. What is Merit Rating?
தகுதி மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

4. What is meant by allocation of overheads?
மேற்செலவுகள் ஒதுக்கீடு பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is Job Costing?
பணி அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன?

6. What is Unit Costing?
அலகு அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன?

7. What is meant by abnormal gain?

அசாதாரண ஆதாயம் பற்றி அறிவது என்ன?

8. Mention any two features of operating costing.

இயக்க அடக்கவிலையியலின் ஏதேனும் இரண்டு இயல்புகளை குறிப்பிடுக.

9. Define the term standard costing.

தர அடக்கவிலையியல் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

10. State any two techniques of cost control.

செலவுக் கட்டுப்படுத்தலின் ஏதேனும் இரண்டு நுட்பங்களைக் கூறுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions.

11. (a) What is cost accounting? Explain its objectives.

அடக்கவிலைக் கணக்கியல் என்றால் என்ன? அதன் நோக்கங்களைக் விளக்குக.

Or

(b) Following data related to material A. Find Reorder Level, Minimum Level. Maximum Level and Average Stock Level.

Normal usage – 450 units per week

Maximum usage – 750 units per week

Minimum usage – 300 units per week

Reorder Quantity – 3,200 units

Reorder period – 3 to 5 weeks.

பின்வரும் தகவல்கள் மூலப்பொருள் A தொடர்பானவை. மறுஆணை நிலை, குறைந்தபட்ச நிலை, அதிகபட்ச நிலை மற்றும் சராசரி சரக்கு நிலை ஆகியவற்றைக் கண்டறிக.

சாதாரண பயன்பாடு – வாரத்திற்கு 450 அலகுகள்

அதிகபட்ச பயன்பாடு – வாரத்திற்கு 750 அலகுகள்

குறைந்தபட்ச பயன்பாடு – வாரத்திற்கு 300 அலகுகள்

மறுஆணை அளவு – 3,200 அலகுகள்

மறுஆணை காலம் – 3 முதல் 5 வாரங்கள்

12. (a) With the help of the following information you are required to ascertain the wages paid to workers of Mr. X and Mr. Y under Taylors differential piece rate system.

Standard time allowed — 40 units per hour

Simple time rate was Rs. 4 per hour

Differential rate to be applied:

75% of piece rate when below standard. 125% of piece rate when above the standard the worker have produced in a day of 8 hours as follows: Mr. X — 240 units and Mr. Y — 400 units.

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து Mr. X மற்றும் Mr. Y ஆகியோருக்கு டைலரின் மாறுபடும் வேலைவீதக் கூலிமுறையின் படி கொடுக்கப்பட வேண்டிய கூலியைக் கணக்கிடுக.

வரையறுக்கப்பட்ட காலம் – 1 மணிக்கு 40 அலகுகள்

சாதாரண நேரவிதக் கூலி – ரூ. 4 மணிக்கு

வேறுபடும் வேலைக் கூலி வேலை வீதக் கூலியில் 75% வரையறுக்கப்பட்ட உற்பத்திக்கு உட்பட்ட நிலையில் வேலைவீத கூலியில் 125% வரையறுக்கப்பட்ட உற்பத்திக்கு மீறிய நிலையில், ஒரு நாளில் 8 மணி நேரத்தில் Mr. X — 240 அலகுகளையும் Mr. Y — 400 அலகுகளையும் உற்பத்தி செய்துள்ளனர்.

Or

(b) Briefly explain the classification of overhead on the basis of function.

செயல்பாடுகளின் அடிப்படையில் மேற்செலவுகளின் வகைப்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) State the features of job costing.

பணி அடக்கவியலின் இயல்புகளைத் தருக.

Or

(b) The following details relate to process 'A'. You are required to ascertain the process cost to be transferred to process 'B'

	Rs.
Direct Materials (1000 units)	12,000
Direct Wages	8,000
Direct Expenses	5,000
Overheads	11,000

Output 1000 units as there was no loss of units. Prepare process 'A' account.

பின்வரும் விவரங்கள் படிநிலை A தொடர்பானவை படிநிலை B க்கு மாற்றப்பட வேண்டிய படிநிலைச் செலவை நீவிர் கண்டறிக.

	ரூ.
நேரடி கச்சாப்பொருட்கள் (1000 அலகுகள்)	12,000
நேரடிக்கூலி	8,000
நேரடிச் செலவுகள்	5,000
மேற்செலவுகள்	11,000

வெளியீடு – 1000 அலகுகள். அலகில் இழப்பு ஏற்படவில்லை. படிநிலை A கணக்கை தயார் செய்க.

14. (a) From the following information, calculate kilometers and total passenger kilometers.

Number of buses	4
Days operated in a month	30
Trips made by each bus	4
Distance of route	30 Km (one way)
Capacity of bus	60 Passengers
Normal passengers travelling	80% of the capacity

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து கிலோ மீட்டர்கள் மற்றும் மொத்த பயணிகள் கிலோ மீட்டர்களைக் கணக்கிடுக.

பேருந்துகளின் எண்ணிக்கை	4
ஒரு மாதத்தில் செயல்படும் நாட்கள்	30
ஒவ்வொரு பேருந்திலும் மேற்கொள்ளப்படும் பயணங்கள்	4
பாதையின் தூரம்	30 கிமீ (ஒரு வழி)
பேருந்தின் கொள்ளளவு	60 பயணிகள்

சாதாரணமாக 80% கொள்ளளவு பயணிகள் பயணம் செய்கிறார்கள்

Or

(b) Explain the methods of determining economic batch quantity.

சிக்கன தொகுதி அளவை தீர்மானிக்கும் முறைகளை விளக்குக.

15. (a) Calculate (i) Labour Cost Variance, (ii) Labour Rate Variance and (iii) Labour Efficiency Variance from the following:

Standard hours 20; Standard rate Rs. 5 per hour;

Actual hours 20,500; Actual production 1,000 units; Actual rate Rs. 4.80 per hour.

கீழ்க்கண்ட தகவல்களிலிருந்து (i) உழைப்பு அடக்க மாறுபாடு (ii) உழைப்பு வீத மாறுபாடு மற்றும் (iii) உழைப்பு திறமை மாறுபாடு ஆகியவற்றை கணக்கிடவும்.

தர நேரம் 20, தர வீதம் ரூ. 5 ஒரு மணிக்கு, உண்மை நேரம் 20,500, உண்மையான உற்பத்தி 1,000 அலகுகள், உண்மை வீதம் ஒரு மணிக்கு ரூ. 4.80

Or

(b) Distinction between cost control and cost reduction.

செலவுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் செலவைக் குறைத்தலை வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following details have been obtained from the cost records of Raja Sekar Ltd.

Particulars	Rs.
Raw materials 01.12.2010	75,000
Work in progress 01.12.2010	28,000
Finished goods 01.12 .2010	54,000
Raw materials 31.12.2010	91,500
Work in progress 31.12.2010	35,000
Finished goods 31.12.2010	31,000
Direct wages	52,500
Indirect wages	2,750
Sales	2,11,000
Purchases of raw materials	66,000
Factory rent	15,000
Depreciation of plant and machinery	3,500

Particulars	Rs.
Expenses on purchases	1,500
Carriage outwards	2,500
Advertising	3,500
Office rent and taxes	2,500
Traveller's wages and commission	6,500

Prepare a cost sheet.

ராஜசேகர் லிமிடெட்டில் அடக்கப் பதிவுகளில் இருந்து கீழ்கண்ட தகவல்கள் பெறப்படுகின்றது.

விபரங்கள்	ரூ.
கச்சாப் பொருட்கள் 01.12.2010	75,000
பணியில் வளர்ச்சி 01.12.2010	28,000
முடிவுற்ற பொருட்கள் 01.12 .2010	54,000
கச்சாப் பொருட்கள் 31.12.2010	91,500
பணியில் வளர்ச்சி 31.12.2010	35,000
முடிவுற்ற பொருட்கள் 31.12.2010	31,000
நேரடிக் கூலி	52,500
மறைமுகக் கூலி	2,750
விற்பனை	2,11,000
கச்சாப் பொருட்கள் வாங்கியது	66,000
தொழிற்சாலை வாடகை	15,000
இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம்	3,500
கொள்முதல் செலவுகள்	1,500
வெளிஏற்றிச் செல் செலவு	2,500
விளம்பரம்	3,500
அலுவலக வாடகை மற்றும் வரிகள்	2,500
விற்பனையாளர் கூலி மற்றும் கழிவு	6,500

அடக்கவிலைத் தாள் தயார் செய்க.

17. From the following data given below, calculate the department overhead rates for each of the production department :

Particulars	A	B	C	D	E
Direct wages (Rs.)	2,000	3,000	4,000	1,000	2,000
Raw Materials (Rs.)	1,000	2,000	2,000	1,500	1,500
Employees (Nos.)	100	150	150	50	50
Electricity (Kilo watt)	4,000	3,000	2,000	1,000	1,000
Lighting points (Nos.)	10	16	4	6	4
Asset value (Rs)	60,000	40,000	30,000	10,000	10,000
Area occupied (Sq.m.)	150	250	50	50	50

The Expenses Were :	Rs.
Motive power	550
Electricity charges	100
Warehouse charges	4,000
Labour welfare	1,500
Depreciation	15,000
Maintenance	3,000
General overhead	6,000
Rent and rates	275

D and E service departments. Apportion the expenses of Department D in proportion to direct wages and that department E in the ratio of 5:3:2 to department A, B and C respectively.

அளிக்கப்பட்ட பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து ஒவ்வொரு துறையின் பொது செலவு மீட்பு வீதத்தை கணக்கிடவும்.

விவரங்கள்	A	B	C	D	E
நேரடிக்கூலி (ரூ.)	2,000	3,000	4,000	1,000	2,000
மூலப்பொருள் (ரூ.)	1,000	2,000	2,000	1,500	1,500
பணியாளர் எண்ணிக்கை	100	150	150	50	50
மின்சாதனம் (கிலோ வாட்)	4,000	3,000	2,000	1,000	1,000
விளக்குகள் எண்ணிக்கை	10	16	4	6	4
சொத்தின் மதிப்பு (ரூ.)	60,000	40,000	30,000	10,000	10,000
தரைபரப்பளவு (சதுரமீட்டர்)	150	250	50	50	50

பொதுச் செலவுகள் பின்வருமாறு :	ரூ.
இயக்கு சக்தி	550
மின் கட்டணம்	100
கிடங்குச் செலவுகள்	4,000
பணியாளர்களுக்கு அளிக்கப்பட்ட நன்மைகள்	1,500
தேய்மானம்	15,000
பராமரிப்பு	3,000
பொதுச் செலவுகள்	6,000
வாடகை வரிகள்	275

D மற்றும் E ஆகிய இரு துறைகளும் பணித்துறைகளாகும். D துறையின் செலவுகள் நேரடி கூலி விகிதத்திலும் E துறையின் செலவுகளை முறையே A, B மற்றும் C துறைகளுக்கு 5 : 3 : 2 விகிதத்திலும் பிரிக்கவும்.

18. The product of a manufacturing concern passes through two processes A and B and then moves to finished stock. It is ascertained that in each process normally 5% of the total weight is lost and 10% is scrap which from processes A and B realizes Rs. 80 per ton and Rs. 200 per ton respectively.

The following are the figures relating to both the processes:

Particulars	Process A	Process B
Materials in tons	1,000	70
Cost of materials per ton in Rs.	125	200
Wages in Rs.	28,000	10,000
Manufacturing expenses in Rs.	8,000	5,250
Output in tons	830	780

Prepare Process Cost Accounts showing cost per ton of each process. There was no stock or work-in-process in any process.

ஒரு உற்பத்தி நிறுவனத்தின் உற்பத்திப் பொருள் A மற்றும் B ஆகிய இரு படிமுறைகள் வழியாகக் கடந்து முடிவடைந்த சரக்குக்கு மாற்றப்படுகிறது. ஒவ்வொரு படிமுறையிலும் மொத்த நிறையில் 5% இயல்பு நட்டம் மற்றும் 10% பிசிறு ஆகும். படிமுறை A-ன் பிசிறு டன் ஒன்றுக்கு ரூ. 80 என்ற விலையிலும் படிமுறை B-ன் பிசிறு டன் ஒன்றுக்கு ரூ. 200 என்ற விலைக்கும் விற்கப்படுகின்றன. பின்வருவன இரு படிமுறையுடனும் தொடர்புடையதாகும்.

விபரங்கள்	படிமுறை A	படிமுறை B
கச்சாப் பொருட்கள் டன்களில்	1,000	70
பொருட்களின் ஒரு டன்னுக்கு விலை (ரூ.)	125	200
கூலி (ரூ.)	28,000	10,000
உற்பத்தி செலவுகள் (ரூ.)	8,000	5,250
உற்பத்தி டன்களில்	830	780

ஒவ்வொரு படிமுறையிலும் ஒரு டன்னுக்கு செலவுக் காட்டும் படிமுறைக் கணக்குகளைத் தயாரிக்க. எந்தப் படிமுறையிலும் கச்சாப் பொருள் மற்றும் முடிவுறாப் பொருள் எதுவும் சரக்கிருப்பில் இல்லை.

19. Compute cost per running kilometer from the following data of a truck. Estimated life of vehicle 1,00,000 kms. Annual running 15,000 kms.

Particulars	Rs.
Cost of vehicle	25,000.00
Road license (Annual)	750.00
Insurance (Annual)	700.00
Garage rent (Annual)	900.00
Supervision & Salaries (Annual)	2,700.00
Drivers wages per hour	3.00
Cost of fuel per litre	3.00
Repairs and maintenance per km.	1.75
Tyre allocation per km.	0.90

Charge interest at 5% per annum on cost of vehicle. The vehicle runs 20 kms per hour on an average and one litre of fuel gives 20 km.

ஒரு வாகனத்தின் பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து இயங்கும் கிலோ மீட்டருக்கான செலவைக் கணக்கிடுக. வாகனத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட ஆயுட்காலம் 1,00,000 கி.மீ. ஆண்டு ஓட்டம் 15,000 கிமீ.

விவரங்கள்	ரூ.
வாகனத்தின் அடக்கவிலை	25,000.00
சாலை உரிமம்	750.00
காப்பீடு (ஆண்டுக்கு)	700.00
கேரேஜ் வாடகை (ஆண்டுக்கு)	900.00
மேற்பார்வை சம்பளம் (ஆண்டுக்கு)	2,700.00
ஓட்டுநர்களின் ஒரு மணி நேரக்கூலி	3.00
ஒரு லிட்டர் எரிபொருளின் விலை	3.00
பழுது மற்றும் பராமரிப்பு ஒரு கிமீக்கு	1.75
சக்கரத்துக்கான ஒதுக்கீடு ஒரு கிமீக்கு	0.90

வாகனத்தின் அடக்கவிலையில் ஆண்டுக்கு 5% வட்டி வசூலிக்கவும். இந்த வாகனம் சராசரியாக ஒரு மணி நேரத்திற்கு 20 கிமீ வேகத்தில் ஓடுகிறது மற்றும் ஒரு லிட்டர் எரிபொருள் 20 கிமீ கொடுக்கின்றது.

20. Calculate the Material Cost Variance, Material Price Variance and Material Usage Variance from the following information :

Material	Standard			Actual		
	Quantity	Rate	Amount (Rs.)	Quantity	Rate	Amount (Rs.)
A	4	100	400	2	350	700
B	2	200	400	1	200	200
C	2	400	800	3	300	900
	8		1,600	6		1,800

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களிலிருந்து கச்சாப்பொருள் அடக்க மாறுபாடு, கச்சாப் பொருள் விலை மாறுபாடு மற்றும் கச்சாப் பொருள் அளவு மாறுபாடு ஆகியவற்றைக் கணக்கிடவும்.

கச்சாப்பொருள்	தரம்			உண்மை		
	அளவு	வீதம்	தொகை (ரூ.)	அளவு	வீதம்	தொகை (ரூ.)
A	4	100	400	2	350	700
B	2	200	400	1	200	200
C	2	400	800	3	300	900
	8		1,600	6		1,800

D–4245

Sub. Code
10254/12554/
12354/12854

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com. (CA)/
B.Com. (CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term Project.
திட்டம் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. What is meant by team work?
குழுப் பணி பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is change management?
மாற்ற மேலாண்மை என்றால் என்ன?

4. Expand:
(a) PERT
(b) CPM
விரிவாக்குக:
(அ) PERT
(ஆ) CPM

5. Mention any two benefits of risk management.

இடர் மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

6. What you mean by value engineering?

மதிப்பு பொறியியல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. What is contract management?

ஒப்பந்த மேலாண்மை என்றால் என்ன?

8. What is meant by project execution?

திட்டத்தை நிறைவேற்றல் என்றால் என்ன?

9. What is meant by project follow up?

திட்ட பின்தொடர்தல் பற்றி அறிவது என்ன?

10. Give the meaning of project termination.

திட்ட முடிவின் பொருளை தருக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the key responsibilities of project manager.

திட்ட மேலாளரின் முக்கிய பொறுப்புக்களை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) List the outline of stepwise project planning.

படிப்படியான திட்டத் திட்டமிடுதலின் வெளிப்புறத்தை பட்டியலிடுக.

12. (a) What are the responsibilities of project leader?

திட்ட தலைவரின் பொறுப்புகள் யாவை?

Or

(b) Write about the basic rules to follow in developing project networks.

திட்ட வலையமைப்பினை உருவாக்கும்போது பின்பற்ற வேண்டிய அடிப்படை விதிகளைப் பற்றி எழுதுக.

13. (a) Explain about value engineering.

மதிப்பு பொறியியலை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Write about the essential features of PMIS.

PMIS-ன் அத்தியாவசிய இயல்புகளை பற்றி எழுதுக.

14. (a) Explain the various components of contract management.

ஒப்பந்த மேலாண்மையின் பல்வேறு கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) Give the objectives of project execution.

திட்டத்தை நிறைவேற்றலின் நோக்கங்களைத் தருக.

15. (a) State the purpose of project closure analysis report.

திட்ட மூடல் பகுப்பாய்வு அறிக்கையின் நோக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) List out the most common software used in project management.

திட்ட மேலாண்மையில் பயன்படுத்தப்படும் மிகவும் பொதுவான மென்பொருளை பட்டியலிடுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the life cycle of a project management in detail.

திட்ட மேலாண்மையின் ஆயுள் சுழற்சியை விரிவாக விவாதிக்க.

17. Bring out the advantages and disadvantages of CPM model.

CPM மாதிரியின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை வெளிக் கொணர்க.

18. Explain the different categories of risk management.

இடர் மேலாண்மையின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the challenges of performance measurement.

செயல்திறன் அளவீட்டின் சவால்களை விளக்குக.

20. Describe the different types of project management software in detail.

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளின் வெவ்வேறு வகைகளை விரிவாக விளக்குக.

———————

D–4246

Sub. Code
10261/12561

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (LE) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is Research?
ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

2. Write a short note on sample design.
மாதிரி வடிவமைப்பை பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு வரைக.

3. What is questionnaire building?
கேள்வித்தாள் உருவாக்கம் என்றால் என்ன?

4. Trace the meaning of pilot study.
பைலட் சோதனையின் பொருளை தருக.

5. How do you determining sample size?
மாதிரி அளவினை நீவிர் எவ்வாறு தீர்மானிப்பாய்?

6. What do you understand by hypothesis?
அனுமானங்கள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. Write a note on Data entry.
தரவு உள்ளீடு பற்றி ஒரு குறிப்பு வரைக.

8. What is multivariate analysis?
பன்முக பகுப்பாய்வு என்றால்என்ன?

9. Write a note on Data Interpretation.
தரவு விளக்கம் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு வரைக.

10. State the meaning of Data mining.
தரவு செயலாக்கத்தின் பொருளைக் கூறுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of a research?
ஒரு ஆராய்ச்சியின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

Or

(b) State the components of research proposal.
ஆராய்ச்சி முன்மொழிவின் கூறுகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the advantages of secondary data?
இரண்டாம் நிலை தரவுகளின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the primary scale of measurement.
அளவீடுகளின் முதன்மை அளவை விளக்குக.

13. (a) Enumerate the process of sampling design.
மாதிரி வடிவமைப்பின் செயல்முறையை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Distinguish between parametric and nonparametric tests.
அளவுரு மற்றும் அளவுரு அல்லாத சோதனைகளை வேறுப்படுத்துக.

14. (a) What are the sources of primary data?

முதன்மை தரவுகளின் ஆதாரங்கள் யாவை?

Or

(b) State the differences between Univariate and Bivariate analysis.

ஒரே மாதிரியான மற்றும் இருவேறு பகுப்பாய்வுகளுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

15. (a) What are the responsibilities of a market research report writer?

சந்தை ஆராய்ச்சி அறிக்கை எழுதுபவரின் பொறுப்புகள் யாவை?

Or

(b) What are the recent trends in marketing research?

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் சமீபத்திய போக்குகள் யாவை?

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the nature and scope of marketing research.

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் தன்மை மற்றும் எல்லைகளை விவாதிக்க.

17. Enumerate the various process involved in questionnaire design.

கேள்வித்தாள் வடிவமைப்பில் அடங்கியுள்ள பல்வேறு செயல்முறைகளை எடுத்துரைக்க.

18. Explain the test of significance of difference between two sample proportions.

இரண்டு மாதிரி விகிதங்களுக்கு இடையிலான வேறுபாட்டினுடைய முக்கியத்துவத்தின் சோதனையை விளக்குக.

19. Explain the four measures of central tendency.
மையப்போக்கின் நான்கு அளவீடுகளை விளக்குக.

20. Discuss the different components of the research report.
ஆராய்ச்சி அறிக்கையின் வெவ்வேறு கூறுகளை விவாதிக்க.

———————

D–4247

Sub. Code
10262/12562

DISTANCE EDUCATION

B.Com/B.Com. (L.E.) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018–19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is share?

   பங்கு என்றால் என்ன?

2. State the various methods for redemption of debentures.

   கடனீட்டுப் பத்திரங்களை மீட்டலின் பல்வேறு முறைகளை குறிப்பிடுக.

3. Mention the various methods of valuation of goodwill.

   நற்பெயரை மதிப்பிடும் பல்வேறு முறைகளை கூறுக.

4. Under which circumstances, valuation of shares will be resorted to?

   எந்தெந்த சூழ்நிலைகளில் பங்குகள் மதிப்பிடப்படுகின்றன?

5. List out the various methods for computing the amount of purchase consideration.

   கொள்முதல் மறுபயன் தொகையை கணக்கிடும் பல்வேறு முறைகளை பட்டியலிடுக.

6. What is External Reconstruction?

புறச்சீரமைப்பு என்றால் என்ன?

7. What is meant by minority of interest?

சிறுபான்மை நலன் பற்றி அறிவது என்ன?

8. What is meant by liquidation of companies?

நிறுமத்தை கலைத்தல் என்பதன் பொருள் யாது?

9. What is Rebate on bill discounted?

தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட உண்டியல் மீதான ஒதுக்கு என்றால் என்ன?

10. What is social responsibility accounting?

சமூக பொறுப்பு கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) A company forfeits 100 shares of Rs. 10 each originally issued at a premium of Rs. 2 per share. The shareholder paid Rs. 4 per share on application but did not pay the allotment money of Rs. 4 per share (including premium) and call of Rs. 4 per share. These shares are subsequently reissued at Rs. 11 per share as fully paid up. Pass journal entries.

ரூ. 2 முனைமத்தில் வெளியிட்ட 100 பங்குகள் ரூ. 10 வீதம் உள்ளவை ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்டது. ஒரு பங்குதாரர் விண்ணப்பத்தின் மீது ரூ. 4 செலுத்தினார் ஆனால் ஒதுக்கீடு ரூ. 4 (முனைமம் சேர்ந்தது) மற்றும் அழைப்பு ரூ. 4 செலுத்தவில்லை. அப்பங்குகளை ரூ. 11 என மறுவெளியீடு செய்தது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

Or

(b) Y Ltd issue 10,000 equity shares of Rs. 10 each. The issue was underwritten as follows :

A — 30%, B — 30%, C — 20%

However, the company received application for 8000 shares only. Determine the liability of the respective underwriters.

Y லிமிடெட் ரூ. 10 வீதம் 10,000 பொது பங்குகளை வெளியிட்டது. அதனை பின்வருமாறு ஒப்புறுதி செய்தது.

A — 30%, B — 30%, C — 20%

அந்நிறுமம் 8,000 விண்ணப்பங்களை மட்டும் பெற்றது. ஒப்புறுதியாளர்களின் பொறுப்புகளை தீர்மானிக்க.

12. (a) The following particulars are available in respect of the business carried on by John.

(i) Capital invested — Rs. 50,000

(ii) Trading results : 1990 Profit — Rs. 12,200; 1991 Profit — Rs. 15,000; 1992 Loss — Rs. 2,000; 1993 Profit — Rs. 21,000

(iii) Market rate of interest on investment 8%.

(iv) Rate of risk return on capital invested in business 2%

(v) Remuneration from alternative employment of the proprietor (if not engaged in business) — Rs. 3,600 p.a. Compute the value of goodwill of the business on the basis of 3 years purchase of super profit taking average of the last four years.

ஜான் என்பவரின் வாணிப விபரங்கள் பின்வருமாறு :

(i) முதலீடு செய்தது — ரூ. 50,000

(ii) வியாபார முடிவு :

1990 இலாபம் — ரூ. 12,200; 1991 இலாபம் — ரூ. 15,000;

1992 நஷ்டம் — ரூ. 2,000; 1993 இலாபம் — ரூ. 21,000

(iii) முதலீட்டின் மீதான சந்தை வட்டி வீதம் 8%.

(iv) வியாபாரத்தில் முதலீடு செய்த தொகை மீதான இடர் வீதம் 2%

(v) உரிமையாளரின் மாற்று வேலைக்கான ஊதியம் (வியாபாரத்தில் ஈடுபடாதது) — ரூ. 3,600 ஆண்டு ஒன்றுக்கு.

கடந்த நான்கு வருட சராசரி இலாபத்தில் 3 வருட மிகை இலாப கொள்முதல் அடிப்படையில் நற்பெயரை கணக்கிடுக.

Or

(b) From the following particulars, find out the value of good will as per annuity method.

(i) Capital employed Rs. 3,00,000

(ii) Normal rate of return — 10%

(iii) Present value of Rs. 1 for 5 years at 10% at 3.78

(iv) Normal profit for 5 years are as follows :

First year — Rs. 30,000, Second year — Rs. 32,000, Third year — Rs. 34,000, Fourth year — Rs. 36,000, Fifth year — Rs. 38,000

(v) Non-recurring Income : Rs. 1,600

(vi) Non-recurring expenses : Rs. 1,000

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து ஆண்டுத்தொகை முறை மூலம் நற்பெயரை கணக்கிடுக.

(i) முதல் இட்டது ரூ. 3,00,000

(ii) இயல்பான இலாப வீதம் — 10%

(iii) தற்போதைய மதிப்பு ரூ. 1 ஐந்து வருடங்களுக்கு 10% — 3.78

(iv) ஐந்து வருடத்திற்கான இயல்பு இலாபம் :

முதலாம் ஆண்டு — ரூ. 30,000, இரண்டாம் ஆண்டு — ரூ. 32,000, மூன்றாம் ஆண்டு — ரூ. 34,000, நான்காம் ஆண்டு — ரூ. 36,000, ஐந்தாம் ஆண்டு — ரூ. 38,000

(v) திரும்ப நிகழா வருமானம் : ரூ. 1,600

(vi) திரும்ப நிகழா செலவுகள் : ரூ. 1,000

13. (a) The company B takes over the business of company A. The value agreed for various assets is goodwill Rs. 22,000, Land and buildings Rs. 25,000. Plant and machinery Rs. 24,000, Stock Rs. 13,000, Debtors Rs. 8,000. B company does not take over cash but agrees to assume the liability of sundry creditors at Rs. 5,000. Calculate Purchase Consideration.

A நிறுமத்தின் வியாபாரத்தை B நிறுமம் எடுத்துக் கொண்டது. எடுத்துக் கொள்ள ஒப்புக் கொண்ட சொத்தின் மதிப்பு பின்வருமாறு : நற்பெயர் ரூ. 22,000, நிலம் மற்றும் கட்டிடம் ரூ. 25,000, தளவாடம் மற்றும் இயந்திரம் ரூ. 24,000, சரக்கிருப்பு ரூ. 13,000, கடனாளிகள் ரூ. 8,000. B நிறுமம் ரொக்கத்தை எடுத்து கொள்ளவில்லை. ஆனால் ரூ. 5,000 மதிப்புள்ள கடனீந்தோர் பொறுப்பை ஏற்றது. கொள்முதல் மறுபயனை கணக்கிடவும்.

Or

(b) Gas company rebuilt their works with double capacity at a cost of Rs. 12,00,000. The cost of old works was Rs. 5,25,000. In construction old materials of Rs. 22,500 was used and material worth Rs. 37,500 was sold. The cost of labour and materials are 50% higher than when the old works were built. Give necessary Journal entries.

ஒரு எரிவாயு நிறுவனம் தனது உற்பத்தி திறனை இருமடங்கு அதிகரிக்கும் நோக்கத்துடன் தனது தொழிலகத்தை ரூ. 12,00,000க்கு புதுப்பிக்க நினைத்தது. அதன் பழைய மதிப்பு ரூ. 5,25,000 ஆகும். நிறுமானத்தில் பழைய பொருட்கள் ரூ. 22,500க்கு பயன்படுத்தப்பட்டது மற்றும் ரூ. 37,500 மதிப்புள்ள பொருள்கள் விற்கப்பட்டது. பழைய பணியை நிறுவும் போது கூலி மற்றும் மூலப்பொருட்களின் விலை 50% உயர்ந்துள்ளது. தேவையான பதிவினை தருக.

14. (a) What is liquidation? State the various modes of liquidation of a company.

கலைப்பு என்றால் என்ன? நிறுவனக் கலைப்பின் பல்வேறு முறைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Prabhu Ltd went into liquidation with the following liabilities :

	Rs.
Preferential Creditors	10,000
Unsecured Creditors	32,000
Debentures	10,000
Assets realized as follows :	
Land and Buildings	20,000
Machinery	18,650
Fixtures and Fittings	1,000

Liquidator's remuneration 2% on assets realized and 2% on amount distributed to unsecured creditors other than preferential creditors. Liquidation expenses amounted to Rs. 1000. Prepare liquidator's final statement of account.

பிரபு லிமிடெட் கீழ்கண்ட பொறுப்புகளோடு கலைக்கப்படுகிறது.

	ரூ.
முன்னுரிமைக் கடனீந்தோர்	10,000
பிணையில்லாத கடனீந்தோர்	32,000
கடன் பத்திரம்	10,000
சொத்துக்களை விற்று பெற்ற தொகை :	
நிலமும், கட்டிடமும்	20,000
இயந்திரம்	18,650
மனைத்துணைப் பொருள்	1,000

சொத்துக்கள் விற்று வசூல் செய்த தொகையில் 2% பிணையில்லாத கடனீந்தோர்களுக்குக் கொடுத்த தொகையில் முன்னுரிமைக் கடன் நீங்கலாக 2% கலைப்பாளருக்கு ஊதியமாகக் கொடுக்கப்படுகிறது. கலைப்புச் செலவு ரூ. 1,000. கலைப்பாளர் இறுதிநிலைக் கணக்கை தயார் செய்க.

15. (a) What are the objectives of human resource accounting?

மனித வள கணக்கியலின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between life insurance and general insurance.

ஆயுள் காப்பீடு மற்றும் பொதுக்காப்பீட்டை வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. A company issued 6% debentures of Rs. 6,00,000 with a condition that they should be redeemed after 3 years at 10% premium. The amount set aside for the redemption of debentures is invested in 5% Government securities. The sinking fund table shows that 0.31720856 at 5% compound interest in three years will become Rs. 1. Give journal entries for 3 years.

ஒரு நிறுமம் ரூ. 6,00,000 மதிப்புள்ள 6% கடன்பத்திரங்களை 3 வருடம் கழித்து 10% முனைமத்தில் மீட்பதற்கு வெளியிட்டது. மீட்புக்கான தொகையை 5% அரசு பிணையங்கலில் முதலீடு செய்யப்பட்டன. மூழ்கும் நிதி அட்டவணைப்படி 5% கூட்டு வட்டி 3 வருடத்தில் ரூ. 1 ன் படி அதன் மதிப்பு ரூ. 0.31720856. மூன்று வருடங்களுக்குரிய குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை தருக.

17. From the following details, calculate the value of goodwill.

(a) Average capital employed in the business Rs. 6,00,000

(b) Net trading profit for the three years: Rs. 1,07,600, Rs. 90,700, Rs. 1,12,500

(c) Rate of interest expected from capital at 12%

(d) Remuneration to the partners for their services Rs. 12,000 per annum.

(e) Sundry assets of the firm Rs. 7,65,429 and Sundry liabilities — Rs. 34,123.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து நற்பெயரின் மதிப்பை கணக்கிடுக.

(அ) வியாபாரத்தில் பயன்படுத்திய சராசரி முதல் ரூ. 6,00,000

(ஆ) கடந்த மூன்று ஆண்டுகளின் நிகர இலாபம் : ரூ. 1,07,600, ரூ. 90,700, ரூ. 1,12,500

(இ) முதலிலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் வட்டி வீதம் — 12%

(ஈ) கூட்டாளிகளின் சேவைக்கான ஊதியம் ரூ. 12,000 ஆண்டு ஒன்றுக்கு

(உ) நிறுவனத்தின் பற்பல சொத்துக்கள் ரூ. 7,65,429 மற்றும் பற்பல பொறுப்புகள் ரூ. 34,123.

18. Prepare the consolidated balance sheet of A Ltd and its subsidiary B Ltd on 31st Dec. 2020.

Liabilities	A Ltd Rs.	B Ltd. Rs.	Assets	A Ltd Rs.	B Ltd Rs.
Share Capital : Rs. 100 Shares	5,00,000	2,00,000	Fixed Assets	8,50,000	4,00,000
Reserve Fund	1,00,000	50,000	Investments in B Ltd	1,50,000	—
Profit and Loss a/c	1,00,000	50,000			
Debentures	1,00,000	—			
Creditors	2,00,000	1,00,000			
	10,00,000	4,00,000		10,00,000	4,00,000

On the date of acquisition of shares by A Ltd on 01.01.2020 there were no profits or reserves in B Ltd.

கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து 31 டிசம்பர் 2020ல் A நிறுமம் மற்றும் அதனுடைய துணை நிறுமமான B நிறுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைக் குறிப்பை தயாரிக்க.

பொறுப்புகள்	A நிறுமம் ரூ.	B நிறுமம் ரூ..	சொத்துக்கள்	A நிறுமம் ரூ.	B நிறுமம் ரூ.
பங்கு மூலதனம் : ரூ. 100 பங்குகள்	5,00,000	2,00,000	நிலையான சொத்துக்கள்	8,50,000	4,00,000
காப்புநிதி	1,00,000	50,000	B நிறுமத்தில் முதலீடு	1,50,000	—
இலாப நட்ட க/கு	1,00,000	50,000			
கடன்பத்திரங்கள்	1,00,000	—			
கடனீந்தோர்கள்	2,00,000	1,00,000			
	10,00,000	4,00,000		10,00,000	4,00,000

A நிறுமம் 01.01.2020ல் B நிறுவனத்தில் பங்குகள் வாங்கும் போது B நிறுவனத்தில் எவ்வித காப்பும் இலாபம் இல்லை.

19. From the data relating to a company (involuntary liquidation) you are asked to prepare liquidators statement of accounts.

(a) Cash with liquidator (after all assets are realized and secured creditors and debenture holders are paid) is Rs. 6,73,800

(b) Preferential creditors to be paid Rs. 30,000

(c) Other unsecured creditors Rs. 2,15,000

(d) 4,000 6% preference shares of Rs. 100 each fully paid

(e) 2,000 equity shares of Rs. 100 each Rs. 75 per share paid up

(f) 6,000 equity shares of Rs. 100 each Rs. 60 per share paid up

(g) Liquidators remuneration 2% on preferential and other unsecured creditors.

(h) Preference dividends were in arrears for 2 years.

கீழ்காணும் விவரங்கள் ஒரு நிறுமத்திற்கானவை (தன்னிச்சையான கலைப்பில் உள்ளது). அதன் கலைப்பாளர் இறுதி கணக்கை நீவிர் தயாரிக்கவும்.

(அ) கலைப்பாளர் கையில் ரொக்கம் (அனைத்து சொத்துக்களும் விற்கப்பட்டு பிணைக் கடனீந்தோர் மற்றும் கடனீட்டுப் பத்திரதாரருக்கு செலுத்திய பின்) ரூ. 6,73,800.

(ஆ) செலுத்தப்படவேண்டிய முன்னுரிமை கடனீந்தோர் ரூ. 30,000.

(இ) பிற பிணையமற்ற கடனீந்தோர் ரூ. 2,15,000.

(ஈ) 4,000 6% முன்னுரிமை பங்குகள் ஒன்று ரூ. 100 வீதம் முழுமையும் செலுத்தப்பட்டது.

(உ) 2000 சமபங்குகள் ஒன்று ரூ. 100 வீதம் ரூ. 75 மட்டும் செலுத்தப்பட்டது.

(ஊ) 6000 சமபங்குகள் ஒன்று ரூ. 100 வீதம் ரூ. 60 மட்டும் செலுத்தப்பட்டது.

(எ) கலைப்பாளர் ஊதியம் முன்னுரிமை மற்றும் பிற பிணையமற்ற கடனீந்தோரில் — 2%.

(ஏ) முன்னுரிமை பங்காதாயம் 2 ஆண்டுகளாக வழங்கப்படவில்லை.

20. Explain the schedules prepared while finalizing accounts of a general insurance company.

பொதுக்காப்பீட்டு நிறுவனத்தின் கணக்குகளை முடிக்கும் பொழுது தயாரிக்கப்படும் பல்வேறு அட்டவணைகளை விவரிக்க.

———————

D–4248

Sub. Code
10263/ 12563/ 12363/ 12863

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com. (L.E)/B.Com. (CA)/
B.Com. (C.A.)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Mention any two methods of generating ideas in entrepreneurship.

   தொழில்முனைவில் யோசனைகளை உருவாக்கும் ஏதேனும் இரண்டு முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

2. Expand :

   (a) NSIC

   (b) KVIC

   விரிவாக்குக :

   (அ) NSIC

   (ஆ) KVIC

3. What is meant by financial feasibility?

   நிதி சாத்தியக்கூறு பற்றி அறிவது என்ன?

4. Define the term Company.
நிறுமம் என்ற சொல்லை வரையறுக்க.

5. List out the different types of risk.
இடர்களின் பல்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

6. What is business plan?
தொழில் திட்டம் என்றால் என்ன?

7. What is meant by creativity?
படைப்பாற்றல் பற்றி அறிவது என்ன?

8. What are the sources of innovation?
புதுமைக்கான ஆதாரங்கள் யாவை?

9. Give the meaning of transformation.
உருமாற்றத்தின் பொருளைக் கொடு.

10. What you mean by Self Help Groups?
சுய உதவிக்குழுக்கள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the different types of entrepreneurship in brief.
தொழில்முனைவின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the role of DIC's in entrepreneurial development.
தொழில்முனைவோர் வளர்ச்சியில் DIC-களின் பங்கினை சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) What are the components of feasibility analysis?

சாத்தியக்கூறு பகுப்பாய்வின் உள்ளடக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Discuss the various types of plant layout.

தொழிற்சாலை அமைப்பின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்க.

13. (a) Explain the various classifications of project.

திட்டத்தின் பல்வேறு வகைப்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) Describe briefly the process of risk management.

இடர் மேலாண்மையின் செயல்முறையை சுருக்கமாக விவரிக்க.

14. (a) Bring out the features of small scale industries.

சிறு தொழில்களின் இயல்களை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) State the characteristics of innovation.

புதுமையின் சிறப்பியல்புகளை தருக.

15. (a) What are the problems in family business? Explain.

குடும்ப தொழிலில் உள்ள பிரச்சனைகளை யாவை? விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the types of franchising.

உரிமையியலின் வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the various factors influencing entrepreneurship.

தொழில்முனைவை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விவரிக்க.

17. Explain in detail the characteristics of a company.

ஒரு நிறுமத்தின் சிறப்பியல்புகளை விரிவாக விளக்குக.

18. Enumerate the stages involved in a good business plan.

ஒரு நல்ல வணிகத் திட்டத்தில் உள்ள நிலைகளைக் கணக்கிடுக.

19. Discuss the role of entrepreneur in economic development.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் தொழில்முனைவோரின் பங்கினை விவாதிக்க.

20. What are the causes and consequences of industrial sickness? Explain.

தொழில்துறை நலிவடைவதற்கான காரணங்கள் மற்றும் விளைவுகள் யாவை? விளக்குக.

———————

D–4249

Sub. Code
10264/ 12564

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2024.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State any two objectives of MIS.

   MIS ன் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

2. List out the different kinds of information system.

   தகவல் அமைப்புகளின் வெவ்வேறு வகைகளை பட்டியலிடுக.

3. Mention any two pre-determined objectives of system analysis.

   அமைப்புகள் பகுப்பாய்வின் முன் தீர்மானிக்கப்பட்ட நோக்கங்களை குறிப்பிடுக.

4. Expand BPR.

   BPR விரிவுபடுத்துக.

5. What is ERP?

   ERP என்றால் என்ன?

6. What is E – Auction?

   மின் ஏலம் என்றால் என்ன?

7. Define AI.

AI ஐ வரையறுக்க.

8. Expand:

(a) MICR

(b) DBMS

(அ) MICR

(ஆ) DBMS. விவரிவாக்கம் தருக.

9. Define network topology.

வலைப்பின்னல் கட்டமைப்பியலை வரையறுக்க.

10. What is cyber stalking?

சைபர் ஸ்டாக்கிங் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of MIS?

MIS ன் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

Or

(b) State the benefits and limitations of MIS.

MIS ன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை தருக.

12. (a) What are the fundamental principles of design?

வடிவமைப்பின் அடிப்படைக் கோட்பாடுகள் யாவை?

Or

(b) What are the differences between planning and control?

திட்டமிடுதல் மற்றும் கட்டுப்பாடு ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

13. (a) Write a short note on Laser Printer.

லேசர் அச்சு இயந்திரம் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) What are the features of E-Commerce?

மின் வணிகத்தின் அம்சங்கள் யாவை?

14. (a) Explain the telecommunications system components.

தொலைத்தொடர்பு அமைப்பின் கூறுகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the characteristics of DSS?

DSS இன் பண்புகள் யாவை?

15. (a) What are the components of DBMS?

DBMS இன் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Write a short note on Value Chain Model.

மதிப்பு சங்கிலி மாதிரியை பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

16. Elucidate different functions of information system.

தகவல் அமைப்பின் பல்வேறு செயல்பாடுகளை விளக்கவும்.

17. Describe the tools that can be used for structured analysis.

கட்டமைக்கப்பட்ட பகுப்பாய்விற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய கருவிகளை விவரிக்கவும்.

18. Explain “Artificial intelligence” in detail.

“செயற்கை நுண்ணறிவு” என்பதை விரிவாக விளக்குக.

19. Describe the benefits of ERP in detail.

ERP இன் நன்மைகள் பற்றி விரிவாக விவரிக்கவும்.

20. Describe the ethical issues in case of IS professionals.

IS நிபுணர்களின் நெறிமுறை சிக்கல்களை விவரிக்கவும்.

———————